



COMUNE DI LEINI

C.A.P. 10040

Città Metropolitana di Torino

Tel. 011.99 86 367

C.F. - P.I. 01777400019

SETTORE ISTRUZIONE/POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ISTRUTTORI/INSEGNANTI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI UN CORSO DI GINNASTICA DOLCE PER ANZIANI OVER 65 ANNI PERIODO 23.08.2021-22.10.2021.

1. Oggetto del servizio

Organizzazione e gestione del corso di "Ginnastica dolce per over 65" rivolto alla popolazione anziana per n. 2 ore settimanali, da svolgersi con l'intento di prevenire l'isolamento sociale degli anziani e migliorare la loro qualità di vita attraverso la socializzazione, il movimento e la pratica sportiva adeguata alla loro abilità.

2. Luogo di esecuzione del servizio

Parco San Valentino – Piazza Primo Maggio – 10040 Leini TO

3. Durata

Il servizio avrà durata dal 23.08.2021 al 22.10.2021 per un totale di n. 18 ore di lezione.

4. Articolazione del servizio

Il corso prevede n. 2 lezioni settimanali di un'ora ciascuna con i seguenti orari:

- 2 giorni settimanali dalle ore 09.00 alle ore 10.00 da concordare ad avvenuta aggiudicazione del servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di riorganizzare, sospendere e variare il servizio in relazione al numero degli iscritti ed alle esigenze dell'Amministrazione medesima. Nel caso di un numero insufficiente di iscritti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non avviare il servizio e/o modificare l'organizzazione del corso.

5. Requisiti di partecipazione

La selezione è aperta agli istruttori/insegnanti in possesso di diploma I.S.E.F. o Laurea in Scienze Motorie o attestati di qualificazione di comprovata esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione dell'insegnamento della ginnastica dolce, nonché eventuali ulteriori altre competenze specifiche.

6. Modalità e tempi di presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli interessati potranno presentare domanda, via pec all'indirizzo comune.leini.to@cert.legalmail.it oppure utilizzando il modulo scaricabile sul sito web del Comune di Leini www.comune.leini.to.it da consegnare in busta chiusa all'Ufficio Protocollo entro e non oltre il giorno 14.08.2021 alle ore 12.00.

La busta o l'oggetto della pec dovranno indicare la seguente dicitura: ***"Manifestazione di interesse per l'affidamento dell'organizzazione e della gestione del corso di ginnastica dolce per over 65 periodo 23.08.2021-22.10.2021"***.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Progetto descrittivo delle attività ginnico/sportive che saranno proposte agli utenti, le modalità di coinvolgimento dei partecipanti, gli obiettivi di salute prefissi, le procedure di verifica del gradimento del servizio rispetto agli iscritti;
- Relazione circa l'esperienza maturata dall'Istruttore/Insegnante in corsi di attività motoria e ginnastica dolce con indicazione dei periodi di attività.
- Eventuale copia delle affiliazioni a Federazioni dei CONI e/o Enti di Promozione Sportiva.
- Curriculum vitae professionale degli istruttori/insegnanti individuati per lo svolgimento dei corsi, in possesso di diploma I.S.E.F. o Laurea in Scienze Motorie o attestati di qualificazione di comprovata esperienza di docenza e/o di conduzione/gestione dell'insegnamento della ginnastica dolce, nonché eventuali ulteriori altre competenze specifiche

7. Modalità di scelta dell'insegnante/istruttore

Alle manifestazioni di interesse sarà attribuito un punteggio per l'organizzazione e qualità del servizio fino a 50 punti:

Il punteggio sarà assegnato in relazione ai seguenti criteri di valutazione:

- Capacità gestionale, organizzativa ed innovativa desumibile dal progetto presentato: fino ad un massimo di punti 20;
- Qualifica professionale del personale impiegato ed eventuali esperienze maturate desumibile dal curriculum vitae nel campo delle attività motoria/sportiva e della ginnastica dolce: fino ad un massimo di punti 30.

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola manifestazione di interesse se la proposta verrà ritenuta congrua.

8. Modalità di esecuzione del servizio

L'Amministrazione Comunale provvederà a raccogliere le iscrizioni e a trasmettere l'elenco degli iscritti al soggetto affidatario con l'indicazione dell'avvenuta presentazione del certificato medico/autocertificazione attestante lo stato di buona salute.

9. Corrispettivo

Al soggetto affidatario sarà riconosciuto un compenso massimo orario pari ad € 20,00, Iva e oneri di legge esclusi. Il compenso totale sarà liquidato in due tranches di pari importo: la prima ad inizio attività e la seconda al termine del corso previa presentazione di una relazione finale sull'attività svolta che evidenzia il numero mensile dei frequentanti e riporti anche i risultati dell'indagine di gradimento degli iscritti.

10. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dott.ssa Capogna Antonella, Responsabile del Settore Istruzione/Politiche Sociali e del Lavoro del Comune di Leini.

Per ulteriori informazioni circa il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Istruzione/Politiche Sociali e del Lavoro in orario di apertura al pubblico o telefonare al n. telefonico 011/99.86.367-385.

Il presente avviso e l'allegato modello sono disponibili per l'accesso libero, diretto e completo, sul sito istituzionale del Comune di Leini www.comune.leini.to.it.

Leini, lì _____

Il Responsabile del Settore Istruzione/Politiche Sociali
Dott.ssa Capogna Antonella