

Fac - simile Domanda di ammissione all'avviso di selezione interna, per la progressione verticale da redigere in carta semplice, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Categoria C - Settore Finanziario.

ALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LEINI
Responsabile del Settore Amministrativo e dei
Servizi alla Persona
Via Ricciolio, 43
10040 LEINI (TO)

Il/La Sottoscritto/a (Cognome) (Nome)..... chiede di essere ammesso/a a partecipare all'avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – Categoria C - con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, addetto al Settore Finanziario.

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

1. ☐ di essere nat__ a _____ (prov____) il _____;
2. ☐ di essere residente a _____ (prov.____), Via _____ n. _____ C.A.P. _____
TEL...../.....;
e-mail (per eventuali comunicazioni)
3. ☐ di essere dipendente a tempo indeterminato presso il Comune di Leini a decorrere dal..... - Settore Servizio/ufficio;
con profilo professionale di - inquadrato nella categoria,
4. ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:.....
conseguito presso.....nell'anno;
5. ☐ di aver conseguito nel triennio 2017/2019 le seguenti valutazioni di produttività:
Anno 2017 _____
Anno 2018 _____
Anno 2019 _____
6. ☐ di essere fisicamente idoneo/a all'impiego
7. ☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

8. ☐ di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non averne riportati negli ultimi tre anni;

9. ☐ di essere in possesso della patente di guida di categoria rilasciata da
di il

10. ☐ di avere diritto alla preferenza nella graduatoria, a parità di punteggio o a parità di punteggio e titolo di preferenza, per i seguenti motivi: (indicare i titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni);
.....

11. ☐ di eleggere quale domicilio e recapito a cui far pervenire le comunicazioni relative alla selezione (solo se diverso dalla residenza):

Cognome e nome:

.....

Via..... n. TEL...../.....

C.A.P.....Città.....prov.....

Allega alla presente domanda:

☐ Informativa debitamente sottoscritta per il trattamento dei dati personali identificativi e/o sensibili e/o giudiziari;

☐ ricevuta di pagamento della tassa concorso di € 10,00;

☐ curriculum vitae professionale e formativo datato e sottoscritto;

☐ fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità;

☐ scansione di un documento d'identità in corso di validità, nel caso che la domanda sia inoltrata mediante PEC.

Luogo e data _____

Firma

_____ la domanda deve essere sottoscritta dal candidato (a pena esclusione)

Allegato schema di domanda

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI IDENTIFICATIVI E/O SENSIBILI E/O GIUDIZIARI

(articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e Regolamento UE 2016/679 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”)

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della Corruzione del Comune di Leini, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il Comune di Leini garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato con particolare riferimento alla riservatezza all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Vengono, pertanto, rese le seguenti informazioni:

- 1) Titolare del trattamento: **Comune di Leini – Piazza Vittorio Emanuele II n. 1 – 10040 Leini.**
- 2) Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) del Comune di LEINI Via Ricciolio nc. 43 è il Dott. Avv. Galvagno mail: avv.galvagno@gmail.com; pec: rdp.privacy@pec.it.
- 3) **Diritti degli interessati:** Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento, secondo quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento. Le relative istanze vanno presentate inoltrandole al Titolare del trattamento dei dati.
- 4) **Diritto di reclamo:** Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
- 5) In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.
- 6) Il responsabile al trattamento dei dati è il Dott. Avv. Galvagno mail: avv.galvagno@gmail.com; pec: rdp.privacy@pec.it. a cui si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

7) BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO (Art- 6 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali (anagrafici, domicili digitali indirizzi di residenza titoli di studio ed esperienze lavorative), sensibili (quali ad esempio relativi allo stato di salute e/o

all'esistenza di condizioni di disabilità) nonché i dati giudiziari relativi all'esistenza di condanne penali comunicati dal soggetto interessato saranno trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, in particolare, è necessaria per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art. 6. lett. e Regolamento 679/2016/UE);
- Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione europea e degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE)

8) **FINALITA' DEL TRATTAMENTO** (Art- 13.1.c. Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali sono utilizzati per l'espletamento delle procedure di selezione del personale e saranno trattati con strumenti manuali, informatici, telematici nell'ambito e in ragione delle finalità sopra specificate e comunque sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

9) **DESTINATARI O EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI** (Art- 13.1.e. Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili e/o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune di Leini, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine si intende il dare conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti, anche esterni incaricati dal Comune di Leini tra cui i membri della Commissione esaminatrice.

I dati personali dell'interessato, nel caso risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa comunitaria nonché di contrattazione collettiva.

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità che si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati) salvo che la pubblicazione

degli stessi sia prevista per legge nella sezione *Albo on line* e Amministrazione trasparente del sito web istituzionale del Comune di Leini.

10) **CRITERI UTILIZZATI PER LA DETERMINAZIONE DEL PERIODO DI CONSERVAZIONE** (Art- 13.2.a. Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune di Leini dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel piano di conservazione del Comune e comunque necessari per la gestione di possibili ricorsi e/o contenziosi, in ogni caso, non superiore alle previsioni di legge per la prescrizione dei diritti.

11) **INESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO** (Art- 22. Regolamento 679/2016/UE)

Il Comune di Leini non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22 GDPR.

12) **DIRITTI DELL'INTERESSATO** (Art- 13.2.b. Regolamento 679/2016/UE)

- Diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento dei dati personali che lo riguardano e nello specifico ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - Finalità del trattamento
 - Categorie dei dati personali
 - Destinatari e categorie di destinatari a cui i dati personali sono stato o saranno comunicati in particolare se destinatari di Paesi terzi o Organizzazioni internazionali:
 - Periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure se non è possibile determinare ex ante il periodo di conservazione, i criteri utilizzati per determinare tale periodo (Art- 15 Regolamento 679/2016/UE)
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter rettificare i propri dati personali ove ciò non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter cancellare i propri dati personali ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- Diritto di opporsi al trattamento;
- Diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti dall'art. 20 del Regolamento 679/2016/UE che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

L'interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro.

13) **DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO** (Art- 13.2.d. Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto interessato ha sempre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Data _____

(firma leggibile)