



COMUNE DI LEINI

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.41 DEL 20/09/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019.

L'anno **duemilasedici** addì **venti** del mese di **settembre** alle ore **venti** e minuti **quindici** nella Sala Consiliare sita nel Palazzo Comunale, convocato per determinazione del Sindaco con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in Sessione **Straordinaria** ed in seduta pubblica di prima convocazione, nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
LEONE Dott.ssa Gabriella - Sindaco	Sì	MUSOLINO Giuseppe - Consigliere	Sì
LAMBERTI Dott. Francesco - Presidente	Sì	MASI Carmela - Consigliere	Sì
BABBINI Maria Donatella - Consigliere	Sì	PITTALIS Renato - Consigliere	Sì
FACCILONGO Sonia - Consigliere	Sì	BRUGIAFREDDO Gianfranco - Consigliere	Sì
SCAFIDI FONTE Franco - Consigliere	Sì	COSSU Silvia - Consigliere	Sì
CAZZARI Carlo - Consigliere	Sì	RIVA Silvano - Consigliere	Sì
POCUSTA David - Consigliere	No		
DE PICCOLI Donatella - Consigliere	Sì		
MONFRINO Maria Felicita - Consigliere	Sì		
MAGNANO Marco - Consigliere	Sì		
CASTAGNOTTI Giorgio - Consigliere	Sì		

PRESENTI: **16** ASSENTI: **1**

Sono presenti senza diritto di voto i seguenti assessori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
ARZENTON Raffaella Maria - Assessore	Sì	TROIANI Fabrizio - Vice Sindaco	Sì
CAMAGNA Valter - Assessore	Sì	VOLONNINO Emiliana - Assessore	Sì
D'ACRI Antonio Marco - Assessore	Sì		

Assume la presidenza il Signor LAMBERTI Dott. Francesco Presidente del Consiglio.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale BLENCIO Dott.ssa Nicoletta

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019.

Delibera n.41 del 20/09/2016

IL CONSIGLIO COMUNALE

A relazione dell'Assessore al Bilancio Marco D'ACRI:

Premesso che il Decreto Legislativo 118/2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali TUEL 267/2000, il quale fissa alla data del 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale di almeno tre anni;

Visto l'art. 170 del TUEL secondo cui:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 01 gennaio 2015.

2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le delibere del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;

Viste le linee programmatiche del mandato amministrativo per il periodo 2014/2019 approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 6 del 25.06.2014;

Visto il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Richiamato l'art. 21, comma 1, del D.lgs 50/2016 laddove è previsto che *“le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottano il programma biennale degli acquisti e dei servizi.... I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza di bilancio”* e che al comma 6 dello stesso articolo è ricordato che l'obbligo dell'inserimento dell'acquisto nel programma è previsto per importi pari o superiori ai 40 mila euro ed al pari del programma triennale dei lavori pubblici, anche il programma in oggetto deve essere inserito nel DUP;

Visto il prospetto (Allegato A) contenente i dati riferiti allo stato di attuazione dei programmi, a seguito dell'asestamento generale e della verifica sugli equilibri di bilancio di cui alla deliberazione approvata nella seduta Consiglio Comunale del 27.07.2016;

Rilevato che l'approvazione del DUP 2017-2019 da parte del Consiglio Comunale costituisce presupposto per l'approvazione del bilancio unico di previsione 2017/2019;

Visto il Documento Unico di programmazione (Allegato B) che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Vista la deliberazione della G.C. n. 158 del 1/08/2016 all'oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del Settore Finanziari ed alla presente allegati;

UDITI gli interventi da parte dei vari Consiglieri Comunali, tutti riportati nel file audio della seduta del 20.09.2016, depositato e custodito in Segreteria, ai sensi dell'art. 58 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale;

DOPO ampio dibattito, i Gruppi Consiliari PD-RINASCE LEINI, Movimento 5 Stelle e CAMBIA LEINI CON NOI, chiedono il ritiro del punto in argomento e la ripresentazione dello stesso con il Parere dei Revisori.

Il Presidente del Consiglio chiede la sospensione dei lavori consiliari, ponendola in votazione:

Presenti n: 16

Favorevoli 16

espressi per alzata di mano

Il Consiglio Comunale viene temporaneamente chiuso (h. 22,32)

Alle ore 22,36 il Presidente riapre il Consiglio Comunale e pone in votazione il ritiro del punto:

Presenti: n. 16

Favorevoli: n. 7

Contrari: n. 9 (LAMBERTI Francesco, LEONE Gabriella, BABBINI Maria Donatella, CAZZARI Carlo, DE PICCOLI Donatella, CASTAGNOTTI Giorgio, MONFRINO Maria Felicita , MAGNANO Marco, FACCILONGO Sonia)

espressi con alzata di mano:

IL Consiglio Comunale NON APPROVA il ritiro del punto.

A questo punto, il Consigliere Sig. BRUGIAFREDDO Gianfranco chiede di inserire a verbale la seguente dichiarazione:

“Nonostante le perplessità espresse dalle opposizioni circa l’obbligatorietà del parere del Collegio dei Revisori sul D.U.P. per la non ottemperanza alla legislazione vigente in materia fino al 31.07 e agli artt. 29-30-31 del Regolamento di Contabilità. Per questo motivo, il Gruppo PD RINASCE LEINI abbandona l’aula per la presunta illegittimità nella formazione della delibera DUP”.

Il Consigliere PITTALIS Renato – Gruppo CAMBIA LEINI CON NOI, dichiara di abbandonare l’aula in quanto ritiene il DUP carente di un documento fondamentale qual’ è il parere del Collegio dei Revisori.

Il Consigliere COSSU Silvia – Gruppo Movimento 5 Stelle, dichiara di abbandonare l’aula;

Il Consigliere RIVA Silvano – Gruppo FORZA ITALIA-LEGA NORD-NCD dichiara il proprio voto contrario.

SI dà atto che:

-escono dalla sala i Consiglieri: MUSOLINO Giuseppe, BRUGIAFREDDO Gianfranco, MASI Carmela, COSSU Silvia e PITTALIS Renato,

-entra in aula il Consigliere POCUSTA David (Presenti 11)

IL Presidente pone in votazione

Presenti n. 11

Favorevoli: n. 10

Contrari: n. 1 (RIVA Silvano)

espressi con alzata di mano

DELIBERA

-DI APPROVARE la narrativa, e, per l’effetto

1. Di approvare la verifica sullo stato di attuazione dei programmi, come indicato nel Prospetto A) allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, a seguito dell’asestamento generale e della verifica sugli equilibri di bilancio di cui alla deliberazione approvata nella seduta Consiglio Comunale del 27.07.2016;
2. Di approvare, ai sensi dell’art. 170, del D.lgs 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all’allegato 4/1 punto 8 del D.lgs 118/2000, il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 che si allega (Allegato B) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Settore FINANZIARI - COMMERCIO

DELIBERAZIONE C.C. DEL 20.09.2016 N. 41

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e art. 147 bis del T.U.E.L. 18.08.2.000 n° 267, viene espresso il seguente parere dal Responsabile di Settore in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica:

Leini, lì 20.09.2016

P/IL RESPONSABILE DEL SETTORE
BLENCIO Dott.ssa Nicoletta

b) alla regolarità contabile:

- L'entrata è prenotata alla risorsa Cap./Art. _____ Tit. ____ Cat. _____ Acc. N. _____
 - La spesa è prenotata all'intervento Cap. /Art. _____ Tit. ____ Serv. ____ Int. ____ Imp. N. _____

L'ISTRUTTORE

Leini, lì 20.09.2016

P/IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
BLENCIO Dott.ssa Nicoletta

Del che si è redatto il presente verbale
In originale firmati.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.to : LAMBERTI Dott. Francesco
.....

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to : BLENCIO Dott.ssa Nicoletta
.....

Il sottoscritto Segretario Generale:

ATTESTA

Che la presente deliberazione, su attestazione del Messo Comunale, viene pubblicata all'Albo Pretorio di cui all'art. 32, primo comma della Legge 18.06.2009 n. 69 il 04-ott-2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

.....

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to : BLENCIO Dott.ssa Nicoletta
.....

TENORE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- ☐ Decorsi DIECI GIORNI dalla pubblicazione – Art. 134 – 3° comma del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267
- ☐ Immediatamente (Art. 134 – 4° comma del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267).

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to : BLENCIO Dott.ssa Nicoletta
.....