



COMUNE DI LEINI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.47 DEL 30/09/2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022.-**

L'anno **duemiladiciannove** addì **trenta** del mese di **settembre** alle ore **ventuno** e minuti **zero** nella Sala Consiliare sita nel Palazzo Comunale, convocato dal Presidente del Consiglio Comunale, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in Sessione **Straordinaria** ed in seduta pubblica di prima convocazione, nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
CHIABOTTO Elisa - Presidente	Sì	LEONE Gabriella Augusta Maria - Consigliere	Sì
PITTALIS Renato - Sindaco	Sì	LEONE Pierluigi - Consigliere	Sì
NAVILLI Ezio - Consigliere	Sì	MACARIO BAN Alice Anna - Consigliere	Sì
PONZIO Barbara - Consigliere	No	FACCILONGO Francesco - Consigliere	Sì
MASSASSO Alberto - Consigliere	Sì	MUSOLINO Giuseppe - Consigliere	Sì
CORIASO Claudio - Consigliere	Sì	ROSSIN Andrea - Consigliere	Sì
FORNAS Michela - Consigliere	Sì		
CAMELLINO Roberto - Consigliere	Sì		
TEMPO Daniele - Consigliere	Sì		
STEVANO Stefania - Consigliere	Sì		
MARCHISIO Flavio - Consigliere	Sì		

PRESENTI: **16** ASSENTI: **1**

Sono presenti senza diritto di voto i seguenti assessori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Sì	CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Sì
CAUDANA Mauro - Assessore	Sì	MASI Carmela - Assessore	Sì
LUETTO Dario - Assessore	Sì		

Assume la presidenza la Signora CHIABOTTO Elisa - Presidente del Consiglio.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale TRUSCIA dott.ssa Stefania

OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2020-2022

Delibera C.C. n.47 del 30/09/2019

IL CONSIGLIO COMUNALE

A relazione dell'Assessore Comunale Marco CHIABRANDO:

Premesso che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.lgs 118/2011 recando disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali TUEL 267/2000, il quale fissa alla data del 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale di almeno tre anni;

Visto l'art. 170 del TUEL secondo cui:

“1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 01 gennaio 2015.

2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le delibere del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione";

Viste le linee programmatiche del mandato amministrativo per il periodo 2019/2023 approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 28/06/2019;

Visto il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Rilevato che l'approvazione del DUP 2020-2022 da parte del Consiglio Comunale costituisce presupposto per l'approvazione del bilancio unico di previsione 2020/2022;

Visto il Documento Unico di programmazione (Allegato A) che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Vista la deliberazione della G.C. n. 172 del 30.07.2019 all'oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

Dato atto che il DUP è stato presentato ai Consiglieri Comunali e pubblicato sull'area riservata in data 01.08.2019;

Dato atto che al Documento Unico di Programmazione 2020/2022, nei termini prescritti non sono pervenute richieste di emendamenti;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del Settore Finanziari ed alla presente allegati;

UDITI gli interventi da parte degli Assessori Comunali CHIABRANDO Marco, LUETTO Dario, MASI Carmela, del Sindaco, del Vice Sindaco e dei Consiglieri Comunali Sigg.ri FACCILONGO Francesco, LEONE Pierluigi, LEONE Gabriella Augusta Maria, MASSASSO Alberto e NAVILLI Ezio, tutti riportati nel file audio della seduta del 30.09.2019, depositato e custodito in Segreteria, ai sensi dell'art. 58 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale, ed in particolare le seguenti dichiarazioni di voto:

-il Capo Gruppo Consiliare LEONE Gabriella Augusta Maria dichiara il voto contrario del proprio Gruppo Consiliare UNITI PER LEINI- LEINI CON GABRIELLA Leone,

-il Capo Gruppo Consiliare NAVILLI Ezio dichiara il voto favorevole del proprio Gruppo Consiliare CAMBIA LEINI' CON NOI;

A questo punto, il Presidente pone in votazione la deliberazione, che dà il seguente risultato:

Presenti: n. 16

Favorevoli: n. 10

Contrari: n. 5 (LEONE Gabriella Augusta Maria, LEONE Pierluigi, MACARIO BAN Alice Anna, FACCILONGO Francesco, MUSOLINO Giuseppe)

Astenuti: n. 1 (ROSSIN Andrea)

espressi per alzata di mano:

DELIBERA

-DI APPROVARE la narrativa, e, per l'effetto

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 170, del D.lgs 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 punto 8 del D.lgs 118/2000, il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 che si allega (Allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

SUCCESSIVAMENTE

IL CONSIGLIO COMUNALE

-Rilevata l'urgenza di provvedere in merito;

-Con voti:

Presenti: n. 16

Favorevoli: n. 11

Contrari: n. 3 (LEONE Pierluigi, FACCILONGO Francesco, MUSOLINO Giuseppe)

Astenuti: n. 2 (LEONE Gabriella Augusta Maria, MACARIO BAN Alice Anna)

espressi per alzata di mano:

DELIBERA

-Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 267/2000.

Settore FINANZIARI - COMMERCIO

DELIBERAZIONE C.C. DEL 30/09/2019 N. 47

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.) 2020-2022**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e art. 147 bis del T.U.E.L. 18.08.2.000 n° 267,
viene espresso il seguente parere dal Responsabile di Settore in ordine rispettivamente:

- a) alla regolarità tecnica:
Favorevole
-

Leini, lì 25.09.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to CVALETTO Dott.sa Romina

- b) alla regolarità contabile:

○ L'entrata è prenotata alla risorsa Cap./Art. _____ Tit. ____ Cat. _____
Acc. N. _____

○ La spesa è prenotata all'intervento Cap. /Art. _____ Tit. _____ Progr. _____
_____ Macr. _____ Imp. N. _____

L'ISTRUTTORE

Favorevole

Leini, lì 25.09.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to CVALETTO Dott.ssa Romina

Del che si è redatto il presente verbale

CHIABOTTO dr.ssa Elisa

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

TRUSCIA dr.ssa Stefania

.....

Il sottoscritto Segretario Generale:

ATTESTA

Che la presente deliberazione, su conforme attestazione del Messo Comunale, viene pubblicata all'Albo Pretorio di cui all'art. 32, primo comma della Legge 18.06.2009 n. 69 il 17-ott-2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

IL MESSO COMUNALE

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

TRUSCIA dr.ssa Stefania

.....

TENORE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

30-set-2019

- ☐ Decorsi DIECI GIORNI dalla pubblicazione – Art. 134 – 3° comma del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267
- ☐ Immediatamente (Art. 134 – 4° comma del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267).

IL SEGRETARIO GENERALE

TRUSCIA dott.ssa Stefania

.....