

---

# **Comune di Leini**

---

Città Metropolitana di Torino

**IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:**

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

**2020 - 2022**

## *Indice*

*Nota Tecnica introduttiva*

*Popolazione dell'Ente*

*Struttura dell'Ente*

**Sezione Strategica (SeS)**

*Indicatori utilizzati*

*Grado di autonomia finanziaria*

*Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

*Rigidità del bilancio*

*Grado di rigidità pro-capite*

*Costo del Personale*

*Propensione agli investimenti*

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Andamento storico della spesa corrente*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del Bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

**Sezione Operativa (SeO)**

*Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati*

*Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti*

*Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli*

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

*Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti*

*Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni*

*Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione*

*Missione 2 - Giustizia*

*Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza*

*Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio*

*Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

*Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero*

*Missione 7 - Turismo*

*Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

*Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

*Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità*

*Missione 11 - Soccorso civile*

*Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia*

*Missione 13 - Tutela della salute*

*Missione 14 - Sviluppo economico e competitività*

*Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale*

*Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca*

*Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche*

*Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali*

## **Documento Unico di Programmazione 2018/2020**

*Missione 19 - Relazioni internazionali*

*Missione 20 - Fondi e accantonamenti*

*Missione 50 - Debito pubblico*

*Missione 60 - Anticipazioni finanziarie*

*Missione 99 - Servizi per conto terzi*

*Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale*

*Piano biennale acquisto beni e servizi imposto superiore ad € 40.000,00*

\ *Piano delle alienazioni immobiliari 2018/2020*

*Programma Triennale delle opere pubbliche*

**- Nota tecnica introduttiva -**

Il principio contabile applicato allegato 4/1 al D.lgs 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale specifica, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. La normativa prevede che, entro il 31.07. di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione in relazione al triennio successivo, che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Ai sensi dell'art. 21, comma 1, del nuovo codice degli appalti e delle concessioni, le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori devono adottare un piano biennale degli acquisti di beni e servizi pari o superiori a 40.000,00 euro che deve essere approvato nel rispetto dei principi di programmazione ed in coerenza con il bilancio. Ne deriva che tale piano è da inserire nel DUP 2020/2022.

All'interno del Documento Unico di Programmazione devono essere inserite, secondo la normativa vigente, la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, le informazioni, senza le relative delibere riferite a:

- Fabbisogno del personale
- Piano triennale delle opere pubbliche
- Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili ed aree pubbliche
- Piano biennale relativo all'acquisto di beni e servizi superiore ai 40.000,00 €.

**- Popolazione dell'Ente -**

**- POPOLAZIONE**

Popolazione legale al Censimento 2011		15523
Popolazione all' 1.01.2019		16456
Popolazione residente al 31/12/2019		16491
	Maschi	8155
	Femmine	8336
	Nuclei familiari	6944
	Comunità / Convivenze	6
	Nati nell'anno 2019	124
	Deceduti nell'anno 2019	131
	<i>Saldo naturale</i>	<b>-7</b>
	Immigrati nell'anno 2019	691
	Emigrati nell'anno 2019	549
	<i>Saldo migratorio</i>	<b>+42</b>
Popolazione residente al 31/12/2019		
	In età prescolare (0-6 anni)	1114
	In età scuola obbligo (7-14 )	1439
	In forza lavoro 1° occupazione (15-29 anni)	2211
	In età adulta (30-65)	8398
	In età senile (oltre 65)	3329
Tasso natalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2013	0,98
	2014	0,97
	2015	0,95
	2016	0,93
	2017	0,86
	2018	0,97
	2019	0,75
Tasso mortalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2013	0,66
	2014	0,72
	2015	0,84
	2016	0,70
	2017	0,95
	2018	0,89
	2019	0,79
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	abitanti	16700
		nei prossimi anni

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

### - ANDAMENTO DEMOGRAFICO

	Numero residenti	uomini	donne
2005	12757	6351	6406
2006	13226	6560	6666
2007	14081	6972	7109
2008	14624	7250	7374
2009	15029	7436	7593
2010	15451	7636	7815
2011	15839	7823	8016
2012	16075	7965	8110
2013	16130	7977	8153
2014	16255	8025	8230
2015	16356	8068	8288
2016	16478	8118	8360
2017	16375	8079	8296
2018	16456	8141	8315
2019	16491	8155	8336

Anno	Numero nati	uomini	donne	Numero deceduti	uomini	donne
2005	128	74	54	92	47	45
2006	141	77	64	88	54	34
2007	143	68	75	80	48	32
2008	163	78	85	89	50	39
2009	171	82	89	96	46	50
2010	197	83	114	116	63	53
2011	178	92	86	117	65	52
2012	192	102	90	115	60	55
2013	158	81	77	106	58	48
2014	157	87	70	117	60	57
2015	154	79	75	137	71	66
2016	157	79	79	123	55	68

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

<b>2017</b>		<b>141</b>	79	62		<b>155</b>	87	68
<b>2018</b>		<b>160</b>	66	94		<b>148</b>	79	69
<b>2019</b>		<b>124</b>	65	59		<b>131</b>	63	68

### ECONOMIA INSEDIATA

#### Anno 2012

Nel campo del commercio	n. 318 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 85 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 254 imprese artigianali

#### Anno 2013

Nel campo del commercio	n. 360 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 233 imprese artigianali

#### Anno 2014

Nel campo del commercio	n. 400 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 212 imprese artigianali

#### Anno 2015

Nel campo del commercio	n. 443 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 254 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 215 imprese artigianali

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Anno 2016	
Nel campo del commercio	n. 477 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 102 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 211 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 249 imprese artigianali

Anno 2017	
Nel campo del commercio	n. 525 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 74 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 237 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 205 imprese artigianali

Anno 2018	
Nel campo del commercio	n. 594 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 232 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 197 imprese artigianali

Anno 2019	
Nel campo del commercio	n. 609 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 230 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 198 imprese artigianali

**- Struttura dell'Ente -**

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n. 60	Posti n. 60	Posti n.60	Posti n. 60
1.3.2.2 - Scuole materne n. 6	Posti n. 452	Posti n. 460	Posti n. 460	Posti n. 460
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 2	Posti n. 908	Posti n. 890	Posti n.890	Posti n. 890
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 468	Posti n. 470	Posti n. 470	Posti n. 470
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 1	Posti n. 45	Posti n. 45	Posti n. 45	Posti n. 45
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista	31	32	33	33
	72	72	73	74
	0	0	0	0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	NO	NO	NO	NO
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	54	54	55	55
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	NO	NO	NO	NO
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	hq. 15	hq 15,5	hq. 15,6	hq. 15,7
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 3291	n. 3291	n.3300	n.3300
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0	0	0	0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - urbani - speciali - racc. diff.ta	82.000	83.000	84.000	85.000
	400	420	420	430
	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 3	n. 3	n. 3	n. 3
1.3.2.17 - Veicoli	n. 12	n.12	n. 12	n. 12
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	SI	SI	SI	SI
1.3.2.19 - Personal computer	n. 80	n. 80	n. 80	n. 80
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2020 – 2022**

***DUP: Sezione Strategica (SeS)***

**- DUP: Sezione Strategica (SeS) –**

**PREMESSA**

**Linee programmatiche e di sviluppo per la legislatura 2019/2024**

Il documento di riferimento della programmazione è rappresentato dal programma di legislatura, elemento di legittimazione degli interventi amministrativi e premessa-quadro ad ogni attività strategica, operativa o attuativa dell'amministrazione.

Questo deve ovviamente integrarsi con obblighi, vincoli, indirizzi e indicazioni che provengano dalla legislazione nazionale e comunitaria.

E' quindi necessario ricordare gli elementi guida del programma del periodo 2019-2024 sui quali sono stati individuati obiettivi strategici e ambiti di intervento per il triennio del presente documento.

**IL CONTESTO ESTERNO**

***Il Documento di economia e finanza (DEF) 2019***

Il Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2019, su proposta del Presidente Giuseppe Conte e del Ministro dell'Economia e delle Finanze Roberto Gualtieri, ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanze 2019 (DEF 2019).

***Premessa del Ministro dell'Economia e delle Finanze Roberto Gualtieri alla Nota di aggiornamento al DEF 2019***

Negli ultimi quindici mesi l'Italia ha attraversato una fase complessa, in cui forti turbolenze internazionali si sono assommate ad un'accentuata discontinuità nella politica nazionale e nelle scelte economiche più importanti. Il nuovo Governo si è da poco insediato in un contesto di bassa crescita e persistente disagio sociale. Nonostante le importanti misure adottate negli ultimi tempi, le disuguaglianze all'interno della nostra società restano acute e le sfide che dobbiamo affrontare sono difficili. Ciononostante, la resilienza che l'Italia ha mostrato anche nei momenti più delicati a livello economico, finanziario ed istituzionale fornisce una solida base di partenza. Le tensioni sui mercati finanziari interni sono rientrate e l'Unione Europea sembra aver recuperato una maggiore unità d'intenti per rispondere alle sfide interne ed esterne.

In questo contesto, l'Italia può e deve fornire un contributo determinante alla ripresa di un sentiero di sviluppo inclusivo e sostenibile a livello europeo. Il nuovo Governo è stato formato con rapidità e si è trovato a dover aggiornare il DEF e impostare l'imminente sessione di bilancio in tempi strettissimi. Pertanto il presente Documento si concentra sui punti più importanti della strategia di politica economica e di riforma del nuovo Governo. Pur rinviando al prossimo Programma Nazionale di Riforma una trattazione più completa di tutti gli aspetti di tale strategia, siamo convinti di poter imprimere un cambio di passo alla politica economica già con la prossima Legge di Bilancio e che si sia aperta un'opportunità di disegnare riforme incisive e preparare un vero rilancio dell'economia italiana.

La bassa crescita dell'economia italiana è il portato di problemi strutturali oramai di lunga data, così come di fattori più recenti. Tra questi, i venti protezionistici, che danneggiano in primis paesi aperti al commercio estero come l'Italia, le tensioni internazionali e il rallentamento di importanti economie emergenti. Le fibrillazioni del quadro politico interno hanno concorso all'indebolimento di consumi e investimenti, e quindi del tasso di crescita dell'economia.

Il peggioramento del quadro macroeconomico e alcune politiche di spesa particolarmente onerose hanno, infatti, messo pressione sul bilancio pubblico, per compensare la quale la scorsa Legge di

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

bilancio ha incrementato ulteriormente le clausole IVA, portandole a oltre 23 miliardi di euro nel 2020 e quasi 29 miliardi nell'anno successivo. Infine e di conseguenza, il peggioramento delle prospettive economiche e i ricorrenti dubbi sull'adesione alla moneta unica da parte di alcuni esponenti politici hanno contribuito a ridurre la fiducia degli investitori, portando a un significativo aumento del costo del debito pubblico, la componente più improduttiva della spesa. Anche sotto questo punto di vista è stato importante evitare la procedura per disavanzo eccessivo.

In questo contesto, il nuovo Governo si pone l'obiettivo di rilanciare la crescita assicurando allo stesso tempo l'equilibrio dei conti pubblici e una partecipazione propositiva al progetto europeo. Le linee di politica economica saranno volte a rafforzare la congiuntura così come ad aumentare il potenziale di crescita dell'economia italiana, che da almeno due decenni soffre di una bassa dinamica della produttività e di una altrettanto insoddisfacente crescita demografica.

Un Green New Deal italiano ed europeo, orientato al contrasto ai cambiamenti climatici, alla riconversione energetica, all'economia circolare, alla protezione dell'ambiente e alla coesione sociale e territoriale, sarà il perno della strategia di sviluppo del Governo. Esso si inserirà nell'approccio di promozione del benessere equo e sostenibile, la cui programmazione è stata introdotta in Italia in anticipo sugli altri paesi europei e che il Governo intende rafforzare in tutte le sue dimensioni.

Strumentali a tali obiettivi sono (i) l'aumento degli investimenti pubblici e privati, con particolare enfasi su quelli volti a favorire l'innovazione, la sostenibilità ambientale e a potenziare le infrastrutture materiali, immateriali e sociali, a partire dagli asili nido; (ii) la riduzione del carico fiscale sul lavoro; (iii) un piano organico di riforme volte ad accrescere la produttività del sistema economico e a migliorare il funzionamento della pubblica amministrazione e della giustizia; iv) il contrasto all'evasione fiscale e contributiva e la digitalizzazione dei sistemi di pagamento, così da assicurare maggiore equità tra i contribuenti, ma anche un migliore funzionamento dei mercati dei prodotti e dei servizi e (v) politiche per ridurre la disoccupazione, a partire da quella giovanile e femminile, e le diseguaglianze sociali, territoriali e di genere, anche attraverso un miglioramento della qualità dei servizi pubblici.

In questa prospettiva, nella prossima Legge di bilancio saranno aumentati gli investimenti pubblici e il Governo si impegnerà per accelerarne l'attuazione. Inoltre, verranno introdotti due nuovi fondi di investimento, assegnati a Stato e Enti territoriali, per un ammontare complessivo di almeno 50 miliardi su un orizzonte pluriennale, che si affiancheranno e daranno continuità ai fondi costituiti con le ultime tre Leggi di bilancio. Le risorse saranno assegnate per attivare progetti di rigenerazione urbana, di riconversione energetica e di incentivo all'utilizzo di fonti rinnovabili.

Gli investimenti pubblici verranno destinati anche alla riduzione del divario tra il Sud e il Nord del paese, che è questione centrale della strategia di politica economica del Governo del Mezzogiorno e senza la sua integrazione nelle dinamiche più vivaci del tessuto produttivo e sociale del Paese l'economia italiana non potrà raggiungere il suo potenziale di crescita sostenibile.

Come si è detto, la strategia di lungo termine punta ad accrescere la produttività dell'intero sistema economico, rendere più facile e attraente investire in Italia per le imprese nazionali ed estere, e far sì che i giovani trovino adeguate opportunità di lavoro e che le loro esperienze all'estero, di per sé positive, non diventino una scelta permanente e quindi una perdita per l'economia e la società italiana.

Un'economia avanzata si basa anche su un sistema finanziario moderno, efficiente e trasparente. Negli ultimi anni sono state affrontate le crisi bancarie più acute salvaguardando gli interessi dei

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

piccoli risparmiatori. Le banche hanno dismesso una quota rilevante dei crediti in sofferenza e il tasso di deterioramento del credito è sceso ai livelli pre-crisi. La sfida è ora quella di promuovere un ulteriore rafforzamento del settore bancario e ampliare gli altri canali di accesso al credito e al mercato dei capitali per le piccole e medie imprese, accompagnandole nel processo di crescita e di internazionalizzazione. Il Governo si impegnerà in tal senso seguendo una strategia coerente con le regole europee e con un deciso sostegno al completamento dell'Unione del mercato dei capitali.

La politica economica del Governo si svilupperà lungo un orizzonte pluriennale, anche alla luce dell'esigenza di porre il debito pubblico in rapporto al PIL lungo un sentiero di chiara riduzione. Il calo del rapporto debito/PIL verrà perseguito in primo luogo grazie alla graduale convergenza del deficit verso l'obiettivo di medio termine, alla ripresa economica, alla riduzione del costo di finanziamento del debito e a un realistico programma di privatizzazioni.

Il consolidamento di bilancio del prossimo triennio avrà come obiettivo prioritario evitare l'inasprimento della pressione fiscale prevista dalla legislazione vigente. In questo primo esercizio, oltre ad evitare l'aggravio di 23 miliardi di IVA sui consumi e da ultimo sulla crescita e l'occupazione, l'esecutivo intende iniziare ad alleggerire il carico fiscale sul lavoro, rifinanziare gli investimenti pubblici e facilitare l'accesso delle famiglie all'istruzione prescolare.

La composizione della prossima legge di bilancio e di quelle successive sarà improntata al rilancio della crescita e dell'occupazione, all'equità ed inclusione sociale e alla sostenibilità ambientale. Per raggiungere questi obiettivi si agirà sulla revisione della spesa, sulle agevolazioni fiscali e sulla lotta all'evasione. Si tratta di un compito impegnativo dato l'elevato onere a cui sono sottoposte le famiglie e le imprese che non evadono il fisco e data la difficoltà di attuare un'efficace revisione e riqualificazione della spesa in tempi limitati.

La strategia di politica economica dell'Italia avrà una forte proiezione europea. Il Governo intende sostenere lo sviluppo e il rilancio del processo di integrazione nella direzione della crescita, della sostenibilità e dell'inclusione. La partecipazione dell'Italia all'Unione economica e monetaria è essenziale per la stabilità e il benessere del paese. La resilienza dell'area euro durante la crisi, grazie in particolare al ruolo cruciale svolto dalla Banca centrale europea nel preservarne l'integrità, è stato un fattore decisivo per la tenuta dell'Italia. Al tempo stesso, l'incompletezza dell'Unione economica e monetaria e i limiti e l'asimmetria delle regole fiscali hanno concorso a prolungare l'impatto della crisi e a inasprire il percorso di aggiustamento per paesi come l'Italia.

Nell'attuale fase economica è particolarmente importante che l'Unione Europea si doti di strumenti adeguati ad affrontare non solo l'indebolimento ciclico dell'economia, ma anche le sfide della crescita inclusiva e sostenibile. In particolare, un'intonazione espansiva della politica di bilancio aggregata dell'area euro, che appare un necessario complemento alla politica monetaria accomodante perseguita dalla Banca Centrale Europea, dovrebbe accompagnarsi alle necessarie riforme volte all'approfondimento dell'Unione economica e monetaria: l'introduzione di una capacità di bilancio dell'area euro a sostegno degli investimenti e della stabilizzazione macroeconomica; il miglioramento e la semplificazione del Patto di stabilità e crescita per favorire gli investimenti e assicurarne la funzione anticiclica; il completamento dell'Unione bancaria a partire dall'introduzione di una garanzia europea dei depositi; il contrasto all'elusione e all'evasione fiscale e alla concorrenza sleale fra sistemi impositivi nazionali all'interno del mercato unico. Lungo queste linee l'Italia intende esprimere un nuovo protagonismo e una capacità di proposta e di iniziativa.

Abbiamo dunque di fronte a noi delle sfide impegnative e un programma ambizioso, che vogliamo realizzare attraverso un coinvolgimento attivo dei cittadini e delle forze sociali, produttive e

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

intellettuali del paese. Ci sostiene la convinzione che l'Italia disponga di un grande capitale umano e di un tessuto industriale che negli ultimi anni ha ripreso a crescere e ad investire, nonché di una situazione finanziaria che, pur caratterizzata da un elevato debito pubblico, è notevolmente migliorata negli ultimi anni, particolarmente in termini di posizione netta sull'estero.

### ***La Nota di aggiornamento al DEF 2019: le principali misure (reperite dal comunicato stampa n. 6 del 30 settembre 2019 del Consiglio dei Ministri)***

La Nota definisce il perimetro di finanza pubblica nel quale si iscriveranno le misure della prossima legge di bilancio, in un quadro di politica economica ambizioso e coerente con gli obiettivi enunciati dal Governo nelle comunicazioni programmatiche rese al Parlamento. Gli interventi saranno prevalentemente volti ad assicurare la crescita economica in un contesto di sostenibilità delle finanze pubbliche, attraverso l'incremento degli investimenti pubblici, in particolare di quelli per l'innovazione, per la conversione all'economia verde e per il potenziamento delle infrastrutture materiali, immateriali e sociali, a partire dagli asili nido; l'azzeramento delle clausole di salvaguardia sull'Iva per il 2020 e la loro riduzione per il biennio 2021-2022; la riduzione del carico fiscale sul lavoro; l'aumento della produttività del sistema economico, della pubblica amministrazione e della giustizia; la digitalizzazione dei pagamenti; il rafforzamento delle politiche di riduzione delle disuguaglianze e della disoccupazione, a partire da quella giovanile e femminile; la lotta all'evasione fiscale.

Per quanto riguarda la programmazione delle finanze pubbliche, per il 2020 la NaDef fissa un obiettivo di indebitamento netto (deficit) pari al 2,2% del prodotto interno lordo (PIL). Rispetto alla legislazione vigente, che determinerebbe un rapporto deficit/PIL pari all'1,4%, si configura quindi lo spazio di bilancio per una manovra espansiva pari a 0,8 punti percentuali di PIL (circa 14,5 miliardi di euro).

Rispetto al 2019, nel quadro programmatico di finanza pubblica, l'indebitamento netto risulta invariato, mentre il rapporto tra debito e PIL diminuisce di 0,5 punti percentuali. L'indebitamento netto strutturale registra una riduzione di 0,1 punti percentuali.

Grazie al sostegno alla crescita assicurato dalle misure espansive, nel 2020 è attesa una crescita del PIL pari allo 0,6%. Si prevede inoltre una riduzione del tasso di disoccupazione e un incremento sia delle unità standard di lavoro sia del numero di occupati superiore a quello atteso a legislazione vigente.

### ***Il percorso programmatico di finanza pubblica – DEFR Regione Piemonte In data 18/12/2018***

In data 18/12/2018 con deliberazione del Consiglio Regionale n. 338-42584 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2019-2021.

Il documento, oltre a inquadrare la situazione piemontese nell'ambito delle tendenze internazionali e nazionali, ribadisce le politiche da perseguire, già tracciate nel bilancio pluriennale, quali il mantenimento della spesa e dei servizi sui livelli del 2018, l'avviamento di un programma di investimenti, la lotta all'evasione fiscale.

Di seguito elencate e brevemente descritte le Aree di Governo contenute nelle schede di dettaglio 3.1 del DEFR dove le linee di azione di ciascuna area sono illustrate per missioni e programmi:

**Ambiente e Territorio:** include tutte le azioni programmatiche che, attraverso la pianificazione territoriale e paesaggistica, la salvaguardia ambientale, lo sviluppo agricolo e forestale sono finalizzate alla tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale.

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

**Benessere sanitario:** l'Area di governo "Benessere sanitario", che coincide con la missione "Tutela della salute", include tutte le azioni programmatiche in materia di tutela della salute ed edilizia sanitaria finalizzate a fornire ai cittadini le garanzie riguardanti i bisogni fondamentali di carattere sanitario. L'obiettivo principale, realizzato attraverso l'intervento diretto del sistema sanitario regionale, è garantire i Livelli Essenziali di Assistenza attraverso tre categorie di interventi, tra loro fortemente correlati: - dotare il Sistema Sanitario Regionale (SSR) di strumenti in grado di garantirne il governo complessivo delle strutture; - implementare le azioni strutturali nei confronti del SSR in grado di assicurare nel tempo la sua sostenibilità; - sviluppare azioni di efficientamento del sistema con la finalità di contenerne i costi.

**Benessere sociale:** comprende tutte le azioni finalizzate a sostenere i bisogni sociali e di abitazione, nonché i collegati servizi pubblici. La priorità programmatica è costituita dal "Patto per il Sociale", approvato dalla Giunta nell'ottobre 2015 e basato su quattro ambiti strategici per il welfare piemontese: - integrazione socio-sanitaria; - lotta alla povertà; - sostegno alla responsabilità genitoriali; - sportelli di accesso alla rete dei servizi. Nello specifico dell'ambito socio sanitario, si intende focalizzare la questione della non autosufficienza declinata in quattro settori operativi: anziani, disabilità, pazienti psichiatrici, autismo. L'obiettivo essenziale è costruire in stretta collaborazione con l'assessorato alla Sanità un quadro normativo e programmatico che agevoli il lavoro degli enti territoriali.

**Efficienza organizzativa:** sono incluse tutte le politiche volte a garantire il funzionamento del sistema della "macchina regionale" e a renderlo più efficiente. In particolare, vi rientrano i servizi istituzionali, generali e di gestione, i fondi e gli accantonamenti e il debito pubblico.

**Istruzione, cultura e sport:** include tutte le politiche finalizzate in generale a favorire lo sviluppo culturale, a sostenere il patrimonio museale e l'offerta di spettacoli e a supportare il sistema dell'istruzione e quello dello sport.

**Logistica e trasporti:** include tutte le politiche per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico.

**Politiche per la crescita:** sono incluse tutte le politiche che, facendo leva sul sistema formazionelavoro, sulla capacità delle attività produttive, sulle attività di promozione turistica, sull'innovazione e sulla ricerca universitaria, puntano a sostenere il complesso economico-produttivo piemontese.

**Presenza istituzionale:** definizione delle politiche di promozione e sviluppo del sistema regionale delle autonomie locali, delle iniziative di cooperazione e solidarietà internazionale. Coordinamento della strategia e di tutte le iniziative di comunicazione relative all'azione regionale e gestione della strategia unitaria pluriennale di comunicazione dei Fondi di Sviluppo e di Investimento europei 2014-2020.

**L'economia piemontese** Nel periodo 2019-2021 la crescita dell'economia regionale continuerebbe un'evoluzione in moderata espansione, ad un tasso dell'1%, pressoché allineato alla dinamica nazionale: è da prevedere un profilo temporale con un progressivo rallentamento della crescita nel corso del triennio. Il ciclo economico risulterebbe sostenuto dall'evoluzione positiva della domanda interna, con i consumi delle famiglie che fornirebbero una spinta persistente, crescendo ad un ritmo leggermente superiore al prodotto. La dinamica degli investimenti, inoltre, fornirebbe un contributo più rilevante alla crescita con un aumento in media del 2,3% annuo, continuando a rappresentare la variabile più dinamica rispetto al quadro fino a poco fa prospettato. La domanda estera manterrebbe un profilo più dinamico di quella interna: la tenuta del commercio mondiale consentirebbe alle

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

esportazioni regionali di mantenere un ritmo di crescita nel triennio di previsione del 3,2% medio annuo, comunque inferiore rispetto al quinquennio passato ed al dato nazionale.

Per quanto riguarda l'evoluzione settoriale, la dinamica del valore aggiunto si preannuncia in progressivo rallentamento nell'industria in senso stretto, stabile nei servizi, ma in accelerazione nel caso delle costruzioni, dove l'aumento risulterà consistente: +1,8% nella media annua del triennio, come per il comparto industriale, mentre nei servizi si attesterà al di sotto dell'1%.

Per il reddito disponibile delle famiglie si prevede una crescita in termini reali un poco più elevata di quella del PIL, con una stabilizzazione del ritmo di aumento dei prezzi nel periodo di previsione.

All'aumento del reddito disponibile delle famiglie contribuirebbero tutte le componenti: mentre le prestazioni sociali denoterebbero il tasso di crescita maggiore (+3,3% pro capite nella media annua in termini nominali), i redditi da lavoro dipendente e il risultato di gestione lordo (redditi da lavoro autonomo e profitti) si attesterebbero su valori simili (rispettivamente al 2,3% e 2,4%). I redditi da capitale netti avrebbero un profilo in crescita di analoga entità. Il valore delle imposte correnti, alla luce delle misure volte a contenere la pressione fiscale, avrà una dinamica inferiore a quella del reddito.

La ripresa dell'attività economica si tradurrà in un aumento molto contenuto dell'occupazione (0,3% annuo in termini di unità di lavoro), comportando una limitata riduzione del tasso di disoccupazione (che a fine periodo potrebbe abbassarsi di circa un punto percentuale rispetto all'attuale 9,1%).

Si prevede una riduzione dell'occupazione nel settore delle costruzioni e una contenuta espansione nei servizi (0,3% annuo) che si prospetta più marcata nell'industria in senso stretto (0,8%). La debolezza della dinamica occupazionale e la persistenza di un elevato tasso di disoccupazione non consentirebbero un apprezzabile ridimensionamento delle fragilità sociali acuitesi in questi anni.

### **IL CONTESTO INTERNO**

#### **Contesto generale**

Il programma è stato redatto con la convinzione che ai nostri giorni le Istituzioni debbano dare ai cittadini segnali di efficienza, di rispetto e di partecipazione condivisa.

In tale contesto, il nostro obiettivo primario è che le persone con i loro diritti e doveri, le relazioni umane, la dignità, il lavoro, il rapporto con l'ambiente che li circonda, tornino al centro dell'azione amministrativa.

In altri termini, bisogna aumentare la fiducia dei cittadini nelle Istituzioni, amministrando con serietà, competenza, sobrietà, spirito di servizio e nel rispetto delle regole.

Uno degli strumenti per rendere possibili questi obiettivi sarà una comunicazione dedicata ed efficace, a beneficio di un miglior rapporto tra cittadino e Amministrazione.

Proponiamo nuove idee, che permetteranno di avviare quelle trasformazioni di ammodernamento, abbellimento, e riqualificazione della nostra città, pur avendo presente che i giovani, i ceti medio bassi, le piccole e medio imprese, il commercio e l'artigianato, gli anziani, hanno affrontato con grande fatica questi anni.

Solo una adeguata programmazione permetterà di offrire nuovi servizi, nuove strutture per il patrimonio pubblico, con un'attenzione alla modernizzazione della macchina comunale e ad un'attenzione alle spese pubbliche, che diventi un elemento costante dell'azione amministrativa.

### **Le priorità dell'amministrazione**

Le priorità programmatiche dell'amministrazione approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28.06.2019, vanno a determinare il fabbisogno finanziario e quindi le scelte sulle politiche di prelievo e spesa.

Il nostro obiettivo primario è che le persone con i loro diritti e doveri, le relazioni umane, la dignità, il lavoro, il rapporto con l'ambiente che li circonda, tornino al centro dell'azione amministrativa. Le linee strategiche del Documento Unico di Programmazione ricalcano quello che è il nostro programma di mandato.

### ***Partecipazione dei cittadini e delle rappresentanze politiche***

- Consigli aperti su richiesta dei cittadini;
- Coinvolgimento della popolazione attraverso la promozione di un centro di raccolta delle informazioni per le diverse segnalazioni;
- Istituzione di un Processo di Qualità, per monitorare la percezione e soddisfazione dei cittadini rispetto ai servizi pubblici offerti;
- Formazioni commissioni consiliari permanenti.
- Consiglio Comunale dei ragazzi

### ***Patti di collaborazione e baratto amministrativo***

Attraverso i Patti di Collaborazione si intende aderire alla "Carta della sussidiarietà" che darà vita alla cittadinanza attiva, intesa come promozione delle iniziative di interesse generale che le istituzioni sono tenute a riconoscere, sostenere ed integrare nelle loro politiche.

Il baratto amministrativo consentirà ai cittadini di svolgere dei lavori di riqualificazione ed avere sconti sui tributi da pagare.

Si intende quindi:

- approvare un Regolamento dei Patti di collaborazione tra comuni, cittadini, imprese, associazioni, così da consentire il coinvolgimento diretto della popolazione.
- approvare il Regolamento per l'applicazione del "baratto amministrativo";

### ***Bilancio comunale e fiscalità***

L'attività in tale ambito dovrà essere incentrata principalmente nell'attuare le opportune azioni sull'allocazione delle risorse, sulla pianificazione economica e sul controllo di gestione, al fine di elevare la qualità e quantità dei servizi erogati a parità di risorse finanziarie impiegate. In particolare:

- recupero entrate extratributarie;
- contenimento dei costi attraverso percorsi di efficientamento;
- verifica dei profili tariffari dei servizi a domanda individuale;
- valutazione delle spese incomprimibili con particolare riferimento alle spese delle utenze;
- messa in rete del bilancio comunale con esposizione di facile lettura per i cittadini;
- finanziamenti comunitari: verrà istituito un Ufficio Europa attraverso il quale dare un notevole impulso alla promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale volto all'attivazione di canali informativi e di supporto relativi alle opportunità comunitarie. Scopo principale sarà quello di collegare cittadinanza, amministrazioni locali ed Istituzioni Europee attraverso specifiche azioni informative oltre ad elaborare progetti candidabili per il finanziamento europeo.

## ***Informatizzazione***

L'informatizzazione attraverso lo snellimento dell'apparato burocratico ovvero informatizzazione delle procedure, con le seguenti priorità:

- informatizzare gli uffici comunali in primis la parte inerente la gestione del territorio;
- migliorare l'accessibilità a dati e informazioni riguardanti l'attività amministrativa sul portale web;
- costituzione di uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi;

## ***Politiche sociali***

### **-Sanità:**

- semplificazioni delle prenotazioni e del ritiro dei referti di esami clinici;
- potenziamento del servizio domiciliare verso persone non autosufficienti;
- creazione di un servizio prelievi con accettazione immediata;

### **Ragazzi e giovani:**

- Premiazione delle eccellenze scolastiche;
- Pieno sostegno alle attività culturali indirizzate ai giovani;
- Creazione di un polo funzionale di incontro presso il Castello Provana;
- Valorizzazione della Biblioteca;
- Attivazione wii fii libero;
- Promozione di laboratori;
- Creazione di una scuola politica e di amministrazione pubblica con la possibilità di affiancamento agli assessorati;
- Sostegno di percorsi di orientamento e ricerca del lavoro;
- Continuazione della collaborazione con l'Università degli studi di Torino per l'accoglienza di studenti per stage curricolare;
- Avvio di un progetto di reclutamento di studenti universitari nelle attività socioassistenziali in collaborazione con l'Università di Torino;
- Educazione all'attività fisica ed aumento degli spazi all'aperto;

### **Famiglie**

- Promozione di politiche di sostegno alle famiglie in difficoltà. Aumento degli stanziamento per il sostegno al pagamento dell'affitto oltre all'aumento del sostegno per le famiglie numerose e con disabili;
- Abbattimenti di canoni e tariffe alleggerendo dal pagamento dei tributi comunali i familiari che assistono persone non autosufficienti a domicilio;
- Strategie di prevenzione e recupero del disagio, dell'esclusione sociale e delle dipendenze;
- Incremento dei contributi per facilitare il trasporto di persone non autosufficienti verso centri servizi.
- Analizzare la possibilità di aprire un centro diurno per persone con disabilità;
- Monitorare le politiche di supporto alle persone con disabilità anche attraverso azioni di proposta e sollecitazione presso enti sovracomunali.

### **Anziani**

- Sostegno alle associazioni del territorio che si occupano di tempo libero e del benessere degli anziani
- Identificazioni di aree per la coltivazione di orti ecosostenibili
- Creazione di un servizio di pasti a domicilio per anziani in difficoltà;
- Ampliamento della RSA Capirone, in quanto si ritiene infatti insufficiente e sottodimensionata l'attuale struttura. L'obiettivo è quello di raddoppiare i posti letto.

### **Associazioni**

Le libere associazioni ed il volontariato sono una ricchezza culturale, sociale ed economica per la nostra Comunità. Proprio per tale ragione nell'attività di programmazione dell'Ente sono previsti:

- Creazione di una consulta permanente delle Associazioni;
- Destinazione di una sede per le associazioni individuandola nell'ex Palazzo Comunale;
- Sostegno e promozione agli eventi organizzati dalle Associazioni del territorio;
- Collaborazione con il Centro servizi di volontariato dell'Area Metropolitana per supportare le attività delle Associazioni di volontariato;

### **Gestione del territorio**

Si sono riaperti fin da subito tavoli di concertazione - coinvolgendo gli enti sovracomunali – al fine di ricercare soluzioni di viabilità e di mobilità alternative, quale ad esempio la nuova circonvallazione sull'asse Est-Ovest del nostro territorio ed i collegamenti verso le linee ferroviarie oltre il miglioramento del servizio della linea GTT 46 e la razionalizzazione del servizio di navetta. Nello specifico si prefiggono i seguenti obiettivi:

### **Viabilità e centro storico**

L'accessibilità al centro storico rappresenta uno dei principali motivi per cui i cittadini decidono di vivere o abbandonare il territorio. Un sistema di viabilità efficiente contribuisce al miglioramento dell'economia e della vivibilità. Quindi molti interventi sono indirizzati a concretizzare la realizzazione dell'obiettivo attraverso progetti di razionalizzazione degli accessi al centro storico, completamento dei percorsi ciclo-pedonali per il raggiungimento della Cittadella dello Sport, messa in sicurezza di alcune vie (Via Lombardore – Attraversamento Nord-Sud), allargamento di alcune vie come Via San Maurizio, previsioni di nuove viabilità e rotonde volte a ridurre l'attraversamento veicolare del territorio ad alta densità abitativa.

La viabilità è da sempre oggetto di molte valutazioni, anche critiche, che sottolineano la necessità di risolvere il transito del traffico di attraversamento lungo le direttrici principali e la programmazione della viabilità futura; c'era un unico modo per affrontare seriamente l'argomento: predisporre un Piano Urbano del Traffico pensato da professionisti del settore. Nel periodo 2020-2022 si porranno le basi per la nuova viabilità leinicese e sono stati preventivati investimenti congruenti.

L'inserimento della progettazione della nuova Circonvallazione di Leini tra le opere connesse all'aggiornamento del sistema della tangenziale di Torino ne è una riprova.

### **Piano Parcheggi**

In questo contesto si vogliono programmare interventi nel centro storico per dotarlo di nuove aree di parcheggio con la possibile realizzazione di un parcheggio multipiano nell'aerea retrostante il Palazzo Comunale che verrà comunque sviluppata nel contesto organico della ristrutturazione del Castello Provana e delle aree limitrofe a seguito di concorso di idee all'interno del Piano Strategico di Valorizzazione dei Beni Culturali comunali;

### **Trasporti e mobilità**

Al fine di garantire il diritto alla mobilità con un livello di soddisfazione della domanda superiore all'attuale, dando per acquisito il servizio attuale (navetta locale in fase di ottimizzazione, scuolabus, ecc), l'Amministrazione opererà con l'intento di migliorare i seguenti aspetti:

## **Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

- collegamento con i trasporti passeggeri su rotaia presenti con le vicine Stazioni del SFM di Caselle e Volpiano, tenendo in considerazione che entro il 2022 è previsto che sarà completato il passante ferroviario sotto C.so Grosseto e pertanto i treni transitanti per Caselle/Aeroporto porteranno direttamente al centro di Torino ed alle stazioni di interesse nazionale di Porta Susa e Porta Nuova con collegamento ai servizi Frecciarossa ed Italo;
- studio e verifica di fattibilità per realizzare un percorso alternativo di attraversamento est-ovest del territorio comunale cercando di avere un impatto minore sul traffico locale e sulla qualità ambientale delle zone interessate, con particolare riferimento a Via Volpiano, Viale Europa, Viale Italia e via Caselle (progetto preliminare inserito tra gli interventi strategici connessi al sistema tangenziale di Torino).
- potenziamento ed efficientamento del servizio della linea 46 GTT;
- verifica della possibilità di estensione del collegamento della navetta al Comune di Lombardore per attrarre su Leini un nuovo bacino di utenza.

Il diritto alla mobilità prevede anche la possibilità di circolare nel centro cittadino in sicurezza e con uno schema viario razionale; si è pertanto dato il via ad uno studio complessivo per la predisposizione di un Piano Urbano del Traffico che risolva le criticità emerse nello stato di fatto attuale. Un passaggio obbligato ha visto la consultazione dei cittadini che vorranno portare suggerimenti e proposte, nonché segnalare la maggiori criticità.

L'efficientamento dei servizi di trasporto sarà condotto attraverso la revisione del servizio attuale.

Si continuerà a dar corso ad una serie di iniziative volte ad intercettare risorse pubbliche e finanziamenti attivando l'Ufficio Europa e tutte le altre procedure che consentano di accedere a fonti di finanziamento pubblico e privato.

### **Risparmio energetico**

Verrà incentivata una nuova conoscenza tecnica nel costruire/ristrutturare i fabbricati e saranno creati servizi al cittadino per favorire l'accesso ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione e miglioramento energetico.

Il Comune verrà dotato di strumenti normativi quale l'Allegato Energetico, volto a promuovere sia forme di risparmio energetico che l'utilizzo di energie alternative. Per una corretta applicazione di questo strumento verrà inoltre predisposto lo sportello energia, a servizio di cittadini e professionisti del settore.

Si darà corso, tramite un programma di Relamping, al passaggio al sistema di illuminazione pubblica a Led con gestione con Progetto di Finanza che consente un risparmio sull'attuale bollettazione e l'azzeramento della spesa manutentiva tramite una nuova convenzione.

Con le stesse finalità si avvierà un programma di verifica energetica degli edifici comunali con la definizione di interventi finalizzati al risparmio energetico e alla produzione di energia da fonti rinnovabili. proponendo l'uso di pannelli fotovoltaici e termici solari eventualmente accoppiando il teleriscaldamento a sistemi di cogenerazione.

## Urbanistica

Riteniamo che la qualità dell'ambiente costruito passi anche dalla riqualificazione delle aree residenziali degradate e dalla ricollocazione degli edifici industriali da aree non idonee ad aree più idonee, recuperando terreni e paesaggi.

Pertanto lavoreremo per incentivare la rilocalizzazione e la riqualificazione del territorio.

I campi di azione per ottenere qualità abitativa sono certamente gli impianti, sia privati che pubblici, la promozione dell'edilizia sostenibile e l'uso strategico del verde urbano e privato, ma fondamentale rimane la progettazione urbanistica.

Sono e saranno messe in atto scelte caratterizzate da una specifica attenzione alla definizione di norme urbanistiche/edilizie in grado di garantire tale riqualificazione, attraverso strumenti chiari e coerenti tra loro, a garanzia di una maggior snellezza e semplificazione. Questo aspetto sarà inoltre supportato da una diversa organizzazione degli uffici, che vedrà separate le competenze, ripristinando la diversificazione dei settori (LL.PP., Patrimonio e Manutenzioni, Urbanistica ed Edilizia Privata).

La gestione di tali attività porteranno ad un sostanziale aggiornamento dello strumento di pianificazione generale del territorio con la predisposizione della variante al PRGC.

Parimenti all'elaborazione della variante al PRGC, si procederà all'approvazione del Regolamento sugli Oneri Concessori e all'avvio dello studio generale dell'assetto idrogeologico del territorio, finalizzato all'adeguamento al PAI.

### *Attività produttive*

Lo sviluppo economico rappresenta il processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia di una Comunità. Per tale ragione diventa imprescindibile definire un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini.

Le principali linee di programmazioni riguardano:

- agevolazione di nuove attività economiche mediante riconversione di edifici industriali in disuso;
- creazione di un portale con bacheca per le Aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune al fine di monitorare tutte le opportunità di lavoro e di capire quali attività attrarre sul territorio.
- favorire una politica di contenimento per la riduzione dell'uso del suolo, e d'incentivazione a chi rilocalizza dopo aver bonificato.
- dare sostegno concreto ai progetti imprenditoriali dei giovani attraverso attività di tutoraggio e assistenza nella fase di start up;

Per quanto concerne il **commercio** il perdurare della crisi economica e l'imminente insediamento di nuovi centri commerciali in città limitrofe evidenzia uno stato di sofferenza e rischia di subire una nuova contrazione.

L'obiettivo sarà quello di rivitalizzare il centro storico e le zone adiacenti attraverso una crescita di eventi, iniziative culturali, turistiche e gastronomiche coinvolgendo i commercianti e le associazioni di categoria e creando un ufficio preposto a coordinare tutte le iniziative e manifestazioni al fine di ottimizzare e gestire meglio i problemi trovando più facilmente le soluzioni.

**Industria:** Si intende attivare una capillare ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale ovvero interventi atti ad aumentare occupazione e reddito.

**Agricoltura:** Il nostro territorio ha da sempre una vocazione agricola. Attualmente da un lato si assiste alla contrazione di aziende tradizionali di allevamento e dall'altra si evidenzia la nascita di nuove aziende agricole principalmente ad indirizzo orticolo KM0. E' necessario migliorare e potenziare la collaborazione e il dialogo con le aziende del settore. Stimolare i prodotti tipici locali, partecipare attivamente agli enti intercomunali come ad esempio i Consorzi Irrigui, collaborare con gli agricoltori in merito agli interventi di regimazione delle acque e di controllo sul territorio dei detriti e delle discariche abusive, rivedere ed aggiornare le norme ed i regolamenti che interessano le aziende agricole unitamente ad una maggiore efficienza della Commissione Agricoltura.

### ***Scuola e Formazione***

L'obiettivo principale di un'amministrazione innovativa deve essere quello di rivendicare la centralità della scuola, coinvolgendo e coordinando le scuole (insegnanti e ragazzi) , genitori e le associazioni portatrici di interessi e gli Enti Pubblici sovracomunali.

Tutto quanto detto si potrà concretizzare attraverso:

- azioni volte alla formazione interculturale, ambientale, alla salute ed alla sicurezza dando impulso alle politiche di inclusione;
- azioni per tutelare il diritto allo studio;
- azioni che favoriscano le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali (gemellaggi, progetti europei, attività sportive e culturali legate ai percorsi extrascolastici);
- rafforzamento delle forme di educazione alla legalità;
- incontri tematici sul disagio giovanile e la cultura della diversità di genere;
- aggiornamento infrastruttura informatica delle scuole;
- messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica;
- garanzia dei servizi pre e post scuola (implementati nell'anno 2019)
- progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornate celebrative diverse
- premiazione delle eccellenze scolastiche
- avvio del Consiglio Comunale dei ragazzi
- avvio e sostegno di attività finalizzate all'educazione ambientale ed alla salute (sostegno al pedibus, promozione di incontri sul tema della corretta alimentazione e della prevenzione)
- ampliamento del progetto per il recupero delle eccedenze alimentari, con l'integrazione della possibilità di consegna a domicilio
- consegna del defibrillatore alla scuola media C.Casalegno
- dotazione nuovi arredi per la scuola elementare A.Frank

### ***Ambiente e salvaguardia del territorio***

L'impegno è quello di lasciare a chi ci seguirà un ambiente migliore di quello attuale. I cittadini hanno il diritto di vivere in un ambiente bello, sano e sicuro.

Tale impegno si dovrà concretizzare nell'incentivazione della cultura ambientale attraverso percorsi di formazione, misure a favore del risparmio energetico, divulgazione e sostegno della mobilità condivisa (car sharing, car pooling, bike sharing), efficienza energetica negli edifici pubblici, verifica del Piano dei Rifiuti: campagna per la riduzione degli imballi, incentivi ai negozi leggeri, incentivi per prodotti alla spina, miglioramento della raccolta differenziata, incremento punti smat;

**Tutela e miglioramento del paesaggio del territorio:** sono molti i punti qualificanti dell'azione dell'amministrazione. Si va a riqualificare delle aree industriali dismesse, alla promozione dei

gruppi di cammino (utili anche a individuare rapidamente rifiuti abbandonati), all'aumento del numero dei cestini per la raccolta dei rifiuti, al controllo e monitoraggio dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e dei campi elettromagnetici, per chiudere con lo sviluppo e riqualificazione delle aree verdi, la revisione del regolamento di localizzazione degli impianti per la telefonia mobile al fine di ridurre l'impatto ambientale e la vigilanza sulle emissioni delle centrali di produzione di energia presenti sul territorio.

### ***Sport e cultura***

L'obiettivo è quello di promuovere, coordinare e potenziare tutte le attività sul territorio che migliorino il benessere e la salute delle persone. E' stata già fatta l'adesione alla "Carta di Toronto" che afferma che uno stile di vita attivo, favorito ed accompagnato da un parallelo sviluppo ecosostenibile dell'ambiente, aiuta a prevenire tutte le patologie collegate a comportamenti non salutari e contemporaneamente presenta ricadute in termini di risparmio sul piano economico finanziario.

I nostri principali obiettivi sono :

- ricercare ed aderire a bandi di finanziamento per strutture sportive e iniziative motorie;
- modificare il Regolamento per l'assegnazione delle strutture sportive e degli impianti sportivi comunali al fine di destinarli ad uso pubblico a fini sportivi ma anche utilizzabili per attività di valenza culturale, sociale e ricreativa;
- definire le modalità di gestione degli impianti in ordine alla loro economicità, ricaduta territoriale, tipologia di attività, prevedendo a seconda dei casi gestione diretta, concessione in uso e prevedendo sempre tariffe agevolate per le Associazioni territoriali.
- valorizzazione dell'associazionismo locale;
- mappare la presenza dei defibrillatori presenti sul territorio comunale e completarne la collocazione per garantire una distribuzione uniforme affinché siano raggiungibili ed utilizzabili nelle tempistiche richieste per l'efficacia del loro utilizzo.
- realizzazione del progetto di utilizzo dell'area esterna adiacente alla Cittadella dello Sport. La bonifica dell'area di proprietà comunale permetterà di avere un'ampia zona verde utilizzabile dalla popolazione a fini ricreativi e sportivi per podismo, ciclismo, gruppi di cammino.
- manutenere e mettere in sicurezza le piste ciclabili;

### ***Cultura***

A favore dei più giovani sarà riproposto il progetto "Treno della Memoria", che permetterà di visitare i campi di sterminio di Auschwitz e Birkenau.

Continueranno ad essere promosse iniziative in occasione di eventi istituzionali, come la giornata della Memoria, il giorno del Ricordo, il 25 Aprile, e la giornata contro la violenza sulle donne; a queste si aggiungeranno iniziative atte a promuovere la giornata per la pace, le giornate per lo Sport e la giornata per la lotta contro il Cancro.

Rimangono attive le iniziative a favore della legalità, l'ipotesi di istituire, nei mesi estivi, il cinema all'aperto, di promuovere la presentazione di libri, di sostenere la promozione degli artisti del territorio.

Verranno messe in atto scelte finalizzate alla valorizzazione della biblioteca, anche attraverso la diversificazione e l'ampliamento degli spazi per lo studio e le attività.

All'interno della biblioteca stessa verranno promossi percorsi di integrazione degli stranieri residenti mediante l'attivazione di specifici corsi di alfabetizzazione.

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Verranno inoltre sostenute le iniziative dedicate alla presentazione di autori emergenti e il progetto “Noir”, e verrà garantita la collaborazione con l’Amministrazione per le attività rivolte ai più piccoli in occasione di eventi istituzionali e/commemorativi.

**Teatro:** Per il triennio in oggetto la nuova Amministrazione proporrà la programmazione di una ricca e diversificata stagione teatrale destinata a soddisfare le diverse esigenze di spettacolo dal vivo anche destinata ai giovani oltre che agli studenti delle Istituzioni scolastiche del territorio.

S’intende avviare un percorso formativo di Scuola Teatro e Residenze artistiche, con particolare coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani leinicesi.

Si prevede inoltre di promuovere il Teatro di Strada così da integrare e valorizzare l’offerta dello spettacolo dal vivo ed estendere questa speciale forma di cultura oltre le mura del teatro.

### *Volontariato e sicurezza*

L’associazionismo ed il volontariato sono attività presenti sul territorio, sia dal punto di vista culturale, sportivo e del sostegno alla persona. L’obiettivo è quello di riconoscerne la loro valenza sociale svolta nel contesto cittadino incentivandole anche economicamente.

Il sistema di Protezione Civile va potenziato attraverso la costante formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale volontario, anche per mezzo dei momenti di simulazione. Il servizio di protezione civile fornisce infatti un servizio essenziale al cittadino che deve anch’esso essere informato sui rischi derivanti dall’ambiente, deve essere coinvolto nelle procedure di emergenza per sapere come agire in caso di pericolo o calamità e di essere eventualmente coinvolto in attività di collaborazione al personale della Protezione Civile.

### **Sicurezza**

- Potenziamento delle figure del corpo della Polizia Municipale;
- potenziare i tavoli tecnici con le forze dell’ordine per meglio presidiare il territorio;
- adeguare e sviluppare i sistemi di videosorveglianza ai vari accessi della Città;
- porre le basi per allestire il sistema “Sicurezza Diffusa” su tutto il territorio cittadino aumentando quanto più possibile l’utilizzo delle forze della Polizia Municipale;
- prevedere il finanziamento di un “Programma Sicurezza” finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze ed alle imprese che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico;

### *Opere pubbliche*

Il Comune di Leinì vanta un patrimonio pubblico invidiabile che deve essere correttamente mantenuto, implementato, modernizzato ed integrato per gli aspetti nei quali è carente.

Il primo periodo di amministrazione ha evidenziato una profonda necessità di interventi manutentivi straordinari per riequilibrare quanto non fatto negli anni precedenti sul patrimonio immobiliare comunale.

Le Opere Pubbliche devono essere lo strumento per soddisfare le necessità dei cittadini, per migliorarne la qualità della vita mediante la fornitura di servizi adeguati, moderni e funzionali.

Tutto questo si deve sposare con gli aspetti di sostenibilità, sia economica, che sociale, che

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

ambientale, mantenendo un attento equilibrio tra la voglia di “fare” ed il consumo di risorse ambientali.

La nuova amministrazione lavorerà per un piano generale di investimento sul centro storico che lo riqualifichi mediante il completamento di alcuni interventi indispensabili sulla Via C. Alberto, la liberazione degli spazi delle piazze da volumi edificati non utilizzati e non recuperabili e soprattutto rivedendo profondamente l’assetto del traffico mediante un nuovo Piano Urbano del Traffico che sia razionale e funzionale.

Particolare attenzione verrà posta al tema dei parcheggi e della viabilità di attraversamento con le direttrici meglio dettagliate nel seguito e nella Missione 10 relativa alla mobilità e trasporti.

Al fine di consentire di recuperare il livello promozionale di infrastrutture e di molti edifici, soprattutto scolastici e sportivi, persi negli anni scorsi, si dovrà ricorrere a mutui quali fonti di finanziamento per eseguire le opere di manutenzione straordinaria necessarie.

### **Obiettivi.**

Richiamando in toto le linee programmatiche dell’Amministrazione, si evidenziano alcuni aspetti considerati qualificanti dell’azione amministrativa nel settore dei lavori pubblici:

- valorizzazione del patrimonio comunale in termini sociali, economici e di servizio
- ripensamento della viabilità e del sistema dei trasporti intercomunali con particolare attenzione a due aspetti considerati fondamentali
  - . mobilità verso le linee ferroviarie con obiettivo il centro di Torino e dei poli di attrazione della cintura (Ciriè, Settimo, Chivasso, Rivoli, Moncalieri, etc)
  - . viabilità di attraversamento lungo le direttrici principali est-ovest e nord-sud che smetta di soffocare il centro della città e la viabilità locale;
- adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio immobiliare comunale iniziando dagli edifici scolastici.
- recupero e completamento di edifici o parti di questi abbandonati nell’ultimo periodo.

Vengono destinate molte energie all’istituzione dell’Ufficio Europa e Finanziamenti con delle strutture interne che ci consentano di accedere alle forme di finanziamento attualmente disponibili; Comunitarie, Statali e Regionali.

Verranno agevolate per quanto possibile tutte le forme di partenariato pubblico-privato per promuovere iniziative di settore che portino risultati di carattere sociale, funzionale ed economico.

### **Progetti.**

È necessario aggiornare il Piano Urbano del Traffico con la verifica dei flussi effettivi e dei tracciati veicolari.

Ottimizzare e, dove necessario, ricostruire i servizi essenziali come fognature, viabilità, acquedotto, illuminazione pubblica. In particolare:

- verificare la rete dell’acqua potabile in parte non più adeguata per dimensioni e materiali, in

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

collaborazione con SMAT;

- rivedere le fognature bianche e nere a partire dal centro abitato per prevenire allagamenti dovuti ad eventi che si manifestano con caratteristiche sempre più eccezionali;
- verificare il reticolo superficiale delle acque bianche, sia con scopo irriguo che di smaltimento, di concerto con i consorzi proprietari e/o gestori;
- sistemare molte viabilità secondarie;
- mettere in sicurezza i viali Italia ed Europa e le Vie Torino, Settimo, Volpiano, Lombardore, San Maurizio e Caselle;
- intervenire sulle viabilità di attraversamento delle frazioni e dei quartieri al fine di ridurre l'impatto sociale e la pericolosità;
- eliminare le barriere architettoniche rendendo fruibile il paese ai portatori di disabilità;
- completare, dopo anni di stallo, la rete di piste ciclabili sul territorio, prevedendo la manutenzione di quelle preesistenti;
- lanciare un progetto di relamping a favore del Led dell'illuminazione pubblica, anche attraverso strumenti di project financing con soggetti attuatori specializzati.
- realizzare un progetto di finanza per la gestione e l'ampliamento del cimitero comunale;
- recuperare ed ampliare la funzionalità della Casa di Riposo Capirone.

### **Edilizia pubblica e Patrimonio**

Il patrimonio edilizio pubblico di Leinì è di proprietà di tutti i cittadini ed è stato realizzato con le risorse da questi messe a disposizione, con sacrifici di generazioni e pertanto deve generare benessere e ricchezza in termini sociali, amministrativi ed economici.

Partendo da questo presupposto risulta evidente che ogni sforzo deve essere dedicato alla sua valorizzazione, riqualificazione ed utilizzo.

Esempio di questo nuovo corso è la partecipazione al bando della Regione Piemonte per la realizzazione di edilizia residenziale sociale nella, da tempo abbandonata, Villa Caviglietto

### ***Frazioni***

Il nostro impegno sarà mirato a:

- creazione di un'area attrezzata removibile nello spazio utilizzato per l'Expo Tedeschi, dotata di un campo di calcetto, un campo da tennis, un campo di pallacanestro e centro di aggregazione a struttura fissa per anziani e giovani;
- potenziamento illuminazione pubblica;
- realizzazione di nuovi parcheggi in Frazione Fornacino;
- interventi per la messa in sicurezza dei pedoni attraverso fascie di rispetto;
- potenziamento dei sistemi di video sorveglianza;
- realizzazione di un area verde attrezzata a Fornacino per il gioco dei bimbi
- miglioramento viabilità di Via Piave;
- razionalizzazione dei collegamenti con il servizio di navetta;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

### Gli obiettivi strategici e gli ambiti di intervento

Il Documento Unico di Programmazione rappresenta l'attuazione delle linee di mandato in progetti ed obiettivi di azione.

I prospetti che seguono illustrano il collegamento fra gli indirizzi strategici, gli obiettivi strategici e le corrispondenti missioni di bilancio a cui tali obiettivi si ricollegano.

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI E DELLE RAPPRESENTANZE POLITICHE CITTADINE	Consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione -
	Pieno coinvolgimento della cittadinanza attraverso la promozione di un “centro di raccolta” delle informazioni	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Processo di qualità per monitorare la percezione dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Commissioni Consiliari permanenti	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Consiglio Comunale dei ragazzi	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
PATTI DI COLLABORAZIONE E BARATTO AMMINISTRATIVO	Istituzione Regolamento dei Patti di collaborazione tra Comune, cittadini, imprese ed Associazioni Consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Regolamento del Baratto Amministrativo	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
BILANCIO COMUNALE E FISCLAITA'	Recupero entrate extratributarie	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
INFORMATIZZAZIONE	Attuare la completa informatizzazione degli uffici comunali, in particolare, con il caricamento di tutto il Piano regolatore e creare delle mappe (Portale GIS) inerenti le reti idriche, gas, elettriche e fognarie	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Realizzazione di un'applicazione utilizzabile da smartphone per comunicare meglio con il cittadino	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Istituzione di uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi comunali	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
FINANZIAMENTI COMUNITARI	Istituzione Ufficio Europa – per dare impulso alla promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale per attivare canali informativi e di supporto alle opportunità comunitarie	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
VIABILITA' E PIANO URBANO DEL TRAFFICO	Razionalizzazione della viabilità di accesso a Via Carlo Alberto	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Semplificazione dell'accesso ai parcheggi dell'area mercatale funzionali al raggiungimento pedonale del Centro Storico	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Ridefinizione dei sensi unici	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Miglioramento attraversamento Nord-Sud (Via San Francesco al campo – Via Caselle)	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Allargamento e messa in sicurezza della Via San Maurizio	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Completamento percorsi ciclopedonali per il raggiungimento degli impianti della Cittadella dello Sport – nuovo percorso Frazione Tedeschi – con strada Zea	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Progettazione e	Missione 10 – Trasporti e

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	programmazione della nuova circonvallazione	diritto alla mobilità
--	---	-----------------------

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
PIANO PARCHEGGI	Dotare il centro storico di aree da adibire a parcheggio. -	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
TRASPORTI	Miglioramento della rete di collegamenti con Torino – Linea 46 e con le città limitrofe. – Creazione linea Caselle – Leini - Volpiano	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
UTILIZZO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	Ristrutturazione del Castello Provana	Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Valorizzazione della Piazza Vittorio Emanuele attraverso l'ampliamento degli spazi a disposizione oltre alla riqualificazione di Largo Donatori del Sangue	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Ristrutturazione edificio Villa Caviglietto	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Centro Servizi Via Volpiano – riutilizzo struttura per Polo Universitario	Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio
	Ristrutturazione scuola media Casalegno	Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio
	Ampliamento Casa di Riposo	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	Potenziamento del “Relamping” della pubblica illuminazione a favore di corpi illuminati a Led	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO	Esplorare la possibilità di acquisire il Parco Ronco per dare alla città un polmone di area verde	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Rinnovare la toponomastica ed inserire un sistema di segnaletica turistica e commerciale	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
ATTRAZIONE E SUPPORTO PER NUOVE OPPORTUNITA' DI LAVORO	Agevolare l'insediamento di nuove attività economiche mediante riconversioni di edifici industriali in disuso attraverso una ricognizione puntuale sul territorio.	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
	Creazione di un portale con bacheca per le Aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
COMMERCIO	Rivitalizzare il centro storico attraverso la promozione di eventi e iniziative culturali, turistiche e gastronomiche. Coinvolgere i commercianti, le Associazioni Locali nella promozione di tali eventi.	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Istituzione di un ufficio preposto per coordinare tale iniziative	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Iniziativa “Adotta una vetrina”	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Portare nel centro del paese mercato/fiera settimanale di settore	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
INDUSTRIA	Attivazione di una capillare ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale, nuove tecnologie che abbiano come obiettivo quello di aumentare occupazione e reddito	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
AGRICOLTURA	Valorizzazione dei prodotti tipici locali attraverso l'istituzione di eventi fieristici ed altre iniziative di promozione.	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Migliorare la collaborazione con gli enti preposti	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Rivedere ed aggiornare norme e regolamenti che interessano le aziende agricole mirando ad una maggiore efficienza della Commissione Agricoltura	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Giornate formative a tema nella scuola ed inserimento nelle mense locali di prodotti del territorio	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
SCUOLA E FORMAZIONE	Attivazione di azioni volte al diritto allo studio	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Favorire le attività di orientamento scolastico e gli scambi internazionali	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Ampliare i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, e la giornata del ricordo educazione alla legalità;	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Giornate formative a tema sul disagio giovanile (bullismo), educazione stradale, educazione alla salute	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Aggiornamento infrastruttura informatica delle scuole	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Messa in sicurezza delle aree adiacenti ai principali plessi scolastici attraverso modifiche alla viabilità	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Valutazione della messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Riqualificazione dei plessi scolastici – valutazione della riqualificazione della scuola	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	media	
	Dotazione di un defibrillatore presso la scuola media Casalegno	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Dotazione di nuovi arredi scuola elementare A.Frank	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
CULTURA AMBIENTALE	Incentivare la cultura ambientale attraverso percorsi di formazione, misure a favore del risparmio energetico, divulgazione e sostegno della mobilità condivisa	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Adesione ad iniziative nazionali “Puliamo il mondo, Agenda 21 e M’illumino di meno	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Favorire l’efficientamento energetico negli edifici pubblici con l’installazione di impianti fotovoltaici, pannelli solati, installazione di timer per ottimizzare i consumi	Missione 17 – Fonti energetiche
	Verificare il Piano dei Rifiuti con la campagna per la riduzione degli imballi, miglioramento della raccolta differenziata	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Incrementare i punti Smat	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
TUTELA E MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO	Riqualificare aree industriali dismesse	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Monitoraggio per individuazione delle discariche abusive – aumento dei cestini	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Monitoraggio dell’inquinamento dell’aria, dell’acqua e dei campi elettromagnetici	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Revisione del Regolamento di localizzazione degli impianti di	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	telefonia mobile	territorio e dell'ambiente
	Rafforzare la protezione idrogeologica, favorire la gestione integrata dell'acqua irrigua e meteorica, con benefici per l'efficienza e la messa in sicurezza a monte e a valle del territorio comunale	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Sviluppo e riqualificazione delle aree verdi	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Redazione di variante allo strumento urbanistico esistente (variante al PRGC)	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Dotazione di Allegato Energetico e apertura di sportello Energia	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Dotazione del Regolamento Oneri	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Studio dell'assetto idrogeologico e adeguamento al PAI	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
SPORT E CULTURA	Realizzare manutenzioni e potenziamenti per le strutture sportive	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Modificare il Regolamento per l'assegnazione delle strutture sportive e degli impianti sportivi comunali al fine di definire le modalità di gestione degli impianti stessi.	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Favorire l'associazionismo locale coordinando le diverse attività sportive.	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Realizzazione del progetto di utilizzo dell'area esterna adiacente alla Cittadella dello Sport utilizzata oggi come discarica abusiva al fine di avere un'ampia zona verde utilizzabile dalla popolazione a fini sportivi all'esterno e ricreativi	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Migliorare la rete delle piste ciclopedonali	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Realizzare strutture libere all'aperto per attività sportive nella Frazioni	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	Mappare la presenza dei defibrillatori presenti sul territorio comunale e completarne la distribuzione	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Redazione di un cartellone teatrale variegato e diversificato, che comprende anche una sezione dedicata al teatro di strada	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Creazione di una scuola di teatro per ragazzi	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Ampliamento, sia negli strumenti che negli spazi, della biblioteca. Sostegno e collaborazione nelle diverse attività	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Promozione di attività finalizzate alla crescita personale dei ragazzi (Treno della Memoria, partecipazione a spettacoli teatrali, attività a sostegno di eventi istituzionali)	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
VOLONTARIATO E SICUREZZA	Dare massima diffusione al Piano di Protezione civile – realizzato su piattaforma informatica	Missione 11 – Soccorso civile
	Procedere con un bando per i volontari della protezione civile in modo da favorire l'integrazione dell'organico	Missione 11 – Soccorso civile
	Potenziamento delle forze della Polizia Municipale	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Promozione di tavoli tecnici con le forze dell'ordine per il potenziamento del presidio del territorio	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Adeguamento e sviluppo dei sistemi di videosorveglianza ai vari accessi della Città	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Porre le basi per un sistema di "Sicurezza Diffusa" su tutto il	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	territorio comunale	
	Prevedere il finanziamento di un “programma Sicurezza” finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico.	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
LE FRAZIONI	Valorizzazione della manifestazione Expo Tedeschi promuovendo la partecipazione delle aziende locali, riqualificando l’area, collaborando con gli organizzatori, nel risepito della loro autonomia, e creando servizi di supporto	Missione 14 – Sviluppo e competitività
	Potenziale l’illuminazione pubblica	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Creare un’area attrezzata removibile nello spazio utilizzato da EXPO Tedeschi dotata di campi dal calcetto, tennis, pallacanestro oltre ad un centro di aggregazione per gli anziani	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Realizzazione piste ciclabili	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Realizzazione nuovi parcheggi in Frazione Fornacino	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

	Realizzazione aree bimbi	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Miglioramento viabilità Via Piave e asfaltatura strada borgata Siberia	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Miglioramento degli orari dei collegamenti con la navetta	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità

**- Indicatori utilizzati -**

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

## *Grado di autonomia finanziaria*

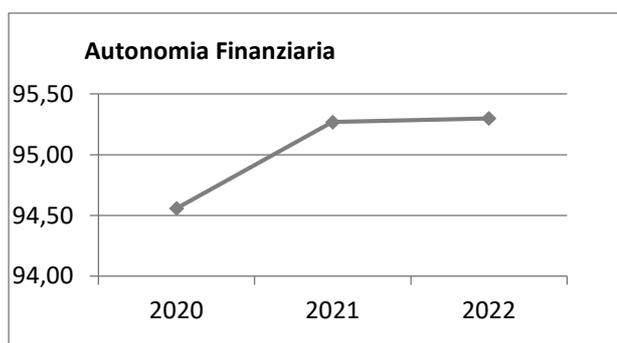
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

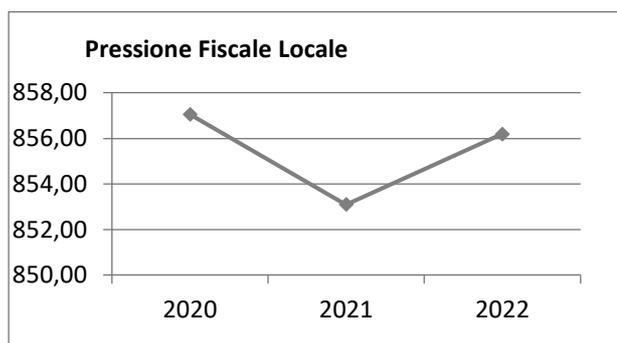
<b>Autonomia Finanziaria</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	94,56 %	95,27 %	95,30 %



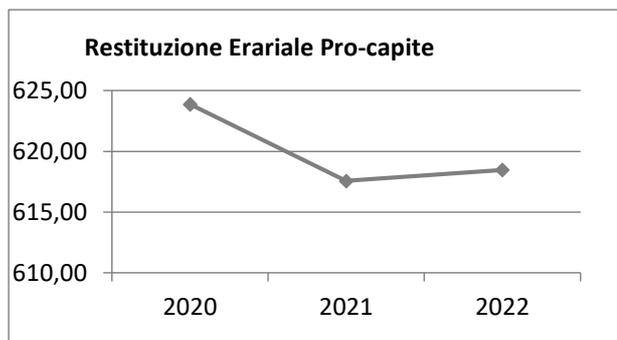
## *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite*

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

<b>Pressione entrate proprie pro-capite</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 857,06	€ 853,10	€ 856,20



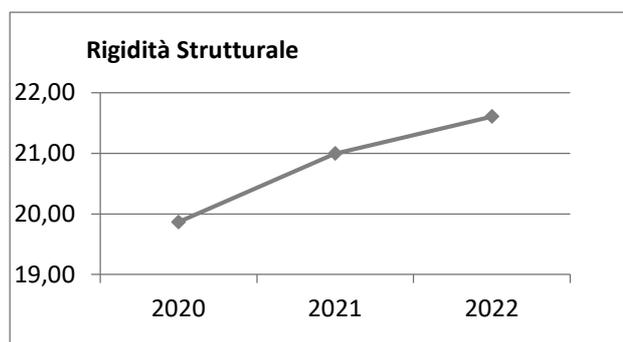
<b>Pressione tributaria pro-capite</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 623,88	€ 617,57	€ 618,48



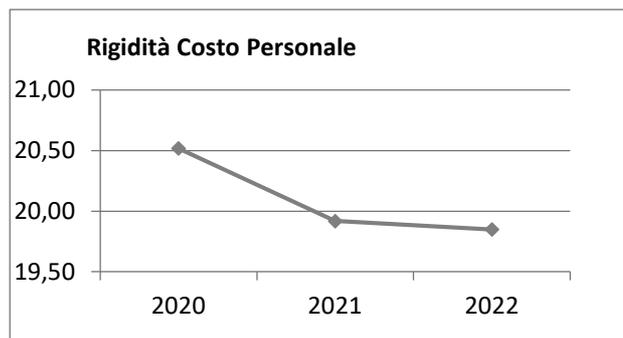
## *Rigidità del bilancio*

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

<b>Rigidità strutturale</b>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	19,87 %	21,00 %	21,61 %

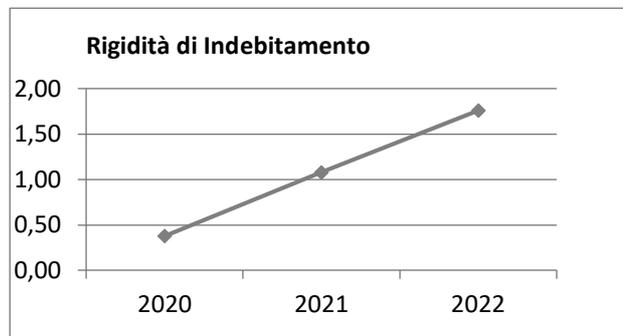


<b>Rigidità costo personale</b>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	20,52 %	19,92 %	19,85 %



## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

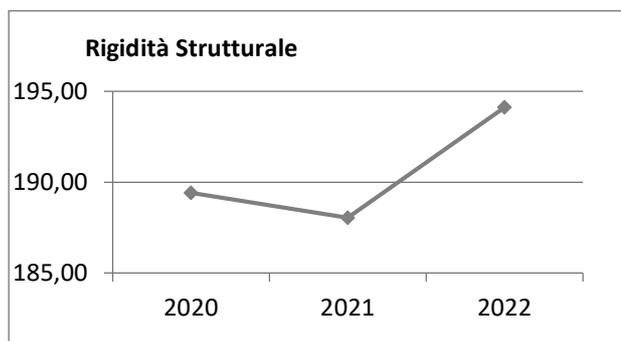
<b>Rigidità indebitamento</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	0,38 %	1,08 %	1,76 %



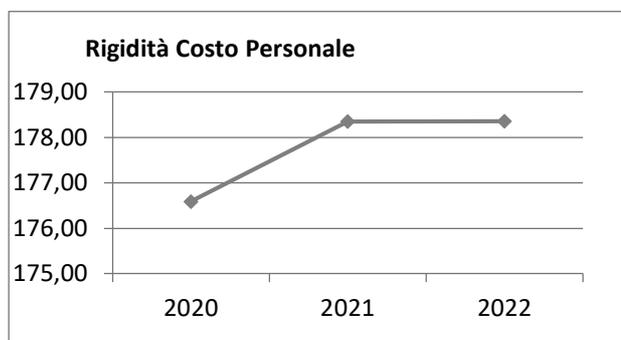
## Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

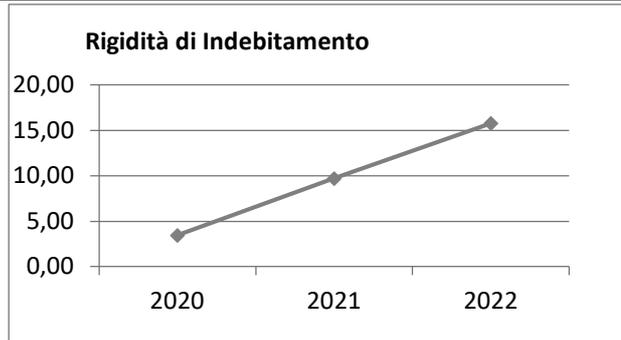
<b>Rigidità strutturale pro-capite</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. Abitanti}}$	189,42 €	188,05 €	194,13 €



<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	176,59 €	178,35 €	178,36 €



<b>Rigidità indebitamento pro-capite</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N.abitanti}}$	3,46 €	9,70 €	15,77 €



## Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

A decorrere dal 2020 con Decreto 30.04.2019 n. 33 viene stabilito che i Comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto dell'anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'ultima annualità considerata.

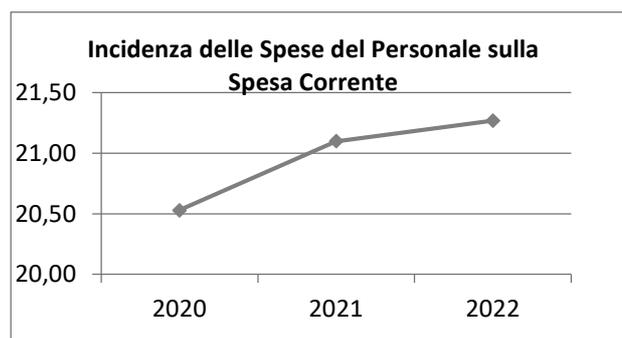
Nel nostro ente il valore di soglia, per la fascia demografica di appartenenza è del 27%.

Secondo il calcolo previsto dal D.L. 33/2019 ovvero il rapporto tra la spesa del personale dell'ultimo rendiconto approvato e la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti al netto del FCDE stanziato nel Bilancio dell'anno precedente si determina un valore di soglia del 20,55%.

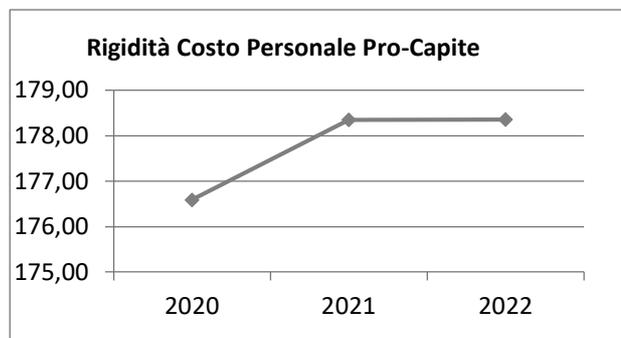
Il nostro Ente quindi collocandosi al di sotto del valore di soglia può incrementare la spesa del personale nella misura per il 2020 del 9% rispetto alla spesa del personale a consuntivo anno 2018 ammontante ad € 2.807.978,22 ovvero per € 252.718,04. Nel 2020 la spesa del personale è stata incrementata di € 126.948,66. Tale componente di incremento è da considerarsi al di fuori del tetto del personale di riferimento ai sensi del comma 557 della Legge Finanziaria 2005 che faceva riferimento alla media del triennio 2011/2013.

Al momento della stesura della nota di aggiornamento il Decreto attuativo che stabilisce i criteri delle nuove norme per cui il fabbisogno triennale del personale 2020/2022 è stato redatto a normativa vigente.

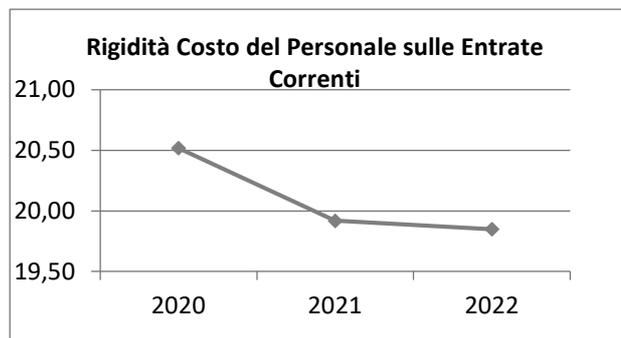
<b>Incidenza spese personale su spesa corrente</b>	<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	20,53 %	21,10 %	21,27 %



<b>Rigidità costo personale pro-capite</b>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	176,59 €	178,35 €	178,36 €



<b>Rigidità costo personale su entrata corrente</b>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	20,52 %	19,92 %	19,85 %



## *Analisi del fabbisogno e fonti di finanziamento*

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche*

*Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi*

*Tributi e tariffe dei servizi pubblici*

*Fiscalità Locale*

*IMU*

*TARI*

*Imposta Pubblicità*

*Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio*

*Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni*

*La gestione del patrimonio*

*Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

*Indebitamento*

*Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**  
***Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche***

***ANNO 2020***

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>ANNO 2020</b>	<b>Importo Investimento</b>	<b>Trasferimenti da Privati (Engie)</b>	<b>Trasferimenti Regionali e altri</b>	<b>Alienazioni</b>	<b>OO.UU.</b>	<b>Concessioni Cimiteriali</b>	<b>Mutuo</b>
Riqualificazione Centro storico 3^ lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	<b>€ 40.262,78</b>				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	<b>€ 45.000,00</b>			€ 30.000,00	€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici comunali	<b>€ 40.000,00</b>				€ 40.000,00		
Trasferimento agli enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	<b>€ 25.000,00</b>				€ 25.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	<b>€ 5.000,00</b>				€ 5.000,00		
Incarichi professionali per studi e collaudi	<b>€ 90.000,00</b>			€ 20.000,00	€ 70.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola materna	<b>€ 10.000,00</b>				€ 10.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	<b>€ 99.000,00</b>	€ 91.000,00			€ 8.000,00		
Completamento e riqualificazione A. Frank 3 ° lotto	<b>€ 2.204.931,50</b>	€ 287.838,12	€ 1.617.093,38 Trasferimento regionale	€ 300.000,00			
Manutenzione straordinaria scuola media	<b>€ 5.000,00</b>				€ 5.000,00		

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

ANNO 2020	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Riconversione centro servizi Cittadella	<b>€ 3.063.512,09</b>	€ 435.008,34	€ 2.208.503,75 Trasferimento regionale	€ 420.000,00			
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	<b>€ 15.000,00</b>			€ 5.000,00	€ 10.000,00		
Manutenzione straordinaria arredo urbano aree verdi	<b>€ 110.000,00</b>			€ 50.000,00	€ 60.000,00		
Onorari per revisione strumenti urbanistici	<b>€ 45.000,00</b>				€ 45.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	<b>€ 20.000,00</b>				€ 20.000,00		
Realizzazione struttura Bike ParK	<b>€ 30.000,00</b>		€ 30.000,00 (trasferimento Unione Net)				
Completamento pista ciclabile (mobilità sostenibile)	<b>€ 65.000,00</b>		€ 65.000,00 (trasferimento Unione Net)				
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	<b>€ 59.790,60</b>			€ 30.000,00	€ 29.790,60		
Manutenzione straordinaria viabilità III Lotto	<b>€ 110.000,00</b>	€ 93.497,85		€ 10.000,00	€ 6.502,15		
Manutenzione straordinaria Via Gobetti/Vicolo del Carmelo/Via del Santuario	<b>€ 520.000,00</b>	€ 520.000,00					

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

ANNO 2020	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Versamento oneri Prasco	<b>€ 50.000,00</b>			€ 5.000,00	€ 40.000,00	€ 5.000,00	
Manutenzione straordinaria e ampliamento impianti I.P.	<b>€ 15.000,00</b>				€ 10.000,00	€ 5.000,00	
Progetto intranet per una mobilità sostenibile quota cofinanziamento comunale (completamento piste)	<b>€ 26.000,00</b>				€ 16.000,00	€ 10.000,00	
Progetto intranet per una mobilità sostenibile quota cofinanziamento comunale (bike park)	<b>€ 12.000,00</b>				€ 2.000,00	€ 10.000,00	
Interventi di demolizione opere edili abusive	<b>€ 3.000,00</b>				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	<b>€ 5.000,00</b>				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	<b>€ 10.000,00</b>				€ 10.000,00		
Espropri Via Caselle	<b>€ 6.000,00</b>					€ 6.000,00	
Spese per espropri Banna Bendola	<b>€ 60.000,00</b>			€ 20.000,00	€ 40.000,00		

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

ANNO 2020	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Riqualificazione area mercatale	<b>€ 168.000,00</b>				€ 94.000,00	€ 74.000,00	
Acquisto attrezzature Ufficio Tecnico	<b>€ 15.737,22</b>				€ 5.737,22	€ 10.000,00	
Interventi per rivitalizzazione commercio	<b>€ 24.376,66</b>		€ 24.376,66 (trasferimento da privati Settimo Cielo)				
Acquisizione attrezzature protezione civile	<b>€ 9.000,00</b>		€ 6.000,00 (trasferimento regionale)		€ 3.000,00		
Messa in sicurezza Via Lombardore (tratto pista ciclabile e messa in sicurezza incrocio Via Rovaglia)	<b>€ 200.000,00</b>	€ 188.222,00	€ 11.778,00 (trasferimento erariale)				
Manutenzione straordinaria viabilità comunale IV lotto. Realizzazione rotatoria via San Giacomo e tratto marciapiede Via Caselle	<b>€ 200.000,00</b>	€ 188.070,75	€ 11.929,25 (trasferimento erariale)				
Acquisizione azioni Provana	<b>€ 50.000,00</b>				€ 50.000,00		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.456.610,85</b>	<b>€ 1.803.637,06</b>	<b>€ 3.974.681,04</b>	<b>€ 890.000,00</b>	<b>€ 668.292,75</b>	<b>€ 120.000,00</b>	

***ANNO 2021***

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>ANNO 2021</b>	<b>Importo Investimento</b>	<b>Trasferimenti da Privati (Engie)</b>	<b>Trasferimenti Regionali e altri</b>	<b>Alienazioni</b>	<b>OO.UU.</b>	<b>Concessioni Cimiteriali</b>	<b>Mutuo</b>
Riqualificazione Centro storico 3^ lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	<b>€ 40.262,78</b>				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	<b>€ 25.000,00</b>				€ 25.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici comunali	<b>€ 50.000,00</b>			€ 15.000,00	€ 35.000,00		
Trasferimento agli enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	<b>€ 15.000,00</b>				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	<b>€ 5.000,00</b>				€ 5.000,00		
Incarichi professionali per studi e collaudi	<b>€ 90.000,00</b>				€ 90.000,00		
Riqualificazione scuola materna Rodari con adeguamento sismico	<b>€ 817.337,60</b>		€ 596.705,70	€ 220.631,90			
Manutenzione straordinaria scuola materna	<b>€ 10.000,00</b>				€ 10.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	<b>€ 10.000,00</b>				€ 10.000,00		
Intervento di adeguamento sismico nuova scuola materna e ampliamento e nuova palestra Tedeschi	<b>€ 3.747.657,12</b>	€ 819.153,16	€ 2.733.529,59 Trasf. regionale	€ 194.974,37			

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>ANNO 2021</b>	<b>Importo Investimento</b>	<b>Trasferimenti da Privati (Engie)</b>	<b>Trasferimenti Regionali e altri</b>	<b>Alienazioni</b>	<b>OO.UU.</b>	<b>Concessioni Cimiteriali</b>	<b>Mutuo</b>
Manutenzione straordinaria scuola media	<b>€ 10.000,00</b>				€ 10.000,00		
Recupero locali piano primo asilo nido	<b>€ 370.000,00</b>			€ 370.000,00			
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	<b>€ 15.000,00</b>				€ 15.000,00		
Sistemazione area servizi Via Volpiano	<b>€ 100.000,00</b>				€ 50.000,00	€ 50.000,00	
Manutenzioni straordinarie e messa in sicurezza edifici scolastici	<b>€ 380.000,00</b>			€ 180.000,00	€ 150.000,00	€ 50.000,00	
Manutenzione straordinaria arredo urbano e aree verdi	<b>€ 60.000,00</b>				€ 60.000,00		
Realizzazione are attrezzata Tedeschi	<b>€ 100.000,00</b>				€ 50.000,00	€ 50.000,00	
Onorari professionali per strumenti urbanistici	<b>€ 35.000,00</b>				€ 35.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	<b>€ 15.000,00</b>				€ 15.000,00		

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>ANNO 2021</b>	<b>Importo Investimento</b>	<b>Trasferimenti da Privati (Engie)</b>	<b>Trasferimenti Regionali e altri</b>	<b>Alienazioni</b>	<b>OO.UU.</b>	<b>Concessioni Cimiteriali</b>	<b>Mutuo</b>
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	<b>€ 81.563,73</b>			€ 31.563,73	€ 50.000,00		
Sistemazione viabilità Leini- Zona sud – Via Piave	<b>€ 70.000,00</b>			€ 40.000,00	€ 30.000,00		
Interventi di demolizione opere abusive	<b>€ 3.000,00</b>				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	<b>€ 5.000,00</b>				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	<b>€ 10.000,00</b>				€ 10.000,00		
Interventi rivitalizzazione commercio	<b>€ 27.647,34</b>		€ 27.647,34 (trasferimento da privati Settimo Cielo)				
Recupero Castello Provana – Palazzo Comunale 1^ lotto	<b>€ 800.000,00</b>						€ 800.000,00
Interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT – 1^ Lotto	<b>€ 700.000,00</b>						€ 700.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.592.468,57</b>	<b>€ 819.153,16</b>	<b>€ 3.357.882,63</b>	<b>€ 1.052.170,00</b>	<b>€ 713.262,78</b>	<b>€ 150.000,00</b>	<b>€ 1.500.000,00</b>

***ANNO 2022***

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>ANNO 2022</b>	<b>Importo Investimento</b>	<b>Trasferimenti da Privati (Engie)</b>	<b>Trasferimenti Regionali e altri</b>	<b>Alienazioni</b>	<b>OO.UU.</b>	<b>Concessioni Cimiteriali</b>	<b>Mutuo</b>
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi Riqualficazione Centro storico 3^ lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	<b>€ 40.262,78</b>				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	<b>€ 5.000,00</b>					€ 5.000,00	
Adeguamento manica Ovest Palazzo Comunale	<b>€ 300.000,00</b>				€ 300.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici comunali	<b>€ 15.000,00</b>			€ 5.000,00		€ 10.000,00	
Trasferimento enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	<b>€ 15.000,00</b>				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	<b>€ 5.000,00</b>			€ 5.000,00			
Incarichi professionali per studi, collaudi	<b>€ 30.000,00</b>					€ 30.000,00	
Manutenzione straordinaria scuola materna	<b>€ 5.000,00</b>					€ 5.000,00	
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	<b>€ 5.000,00</b>					€ 5.000,00	
Manutenzione straordinaria scuola media	<b>€ 5.000,00</b>					€ 5.000,00	

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>ANNO 2022</b>	<b>Importo Investimento</b>	<b>Trasferimenti da Privati (Engie)</b>	<b>Trasferimenti Regionali e altri</b>	<b>Alienazioni</b>	<b>OO.UU.</b>	<b>Concessioni Cimiteriali</b>	<b>Mutuo</b>
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	<b>€ 5.000,00</b>			€ 5.000,00			
Manutenzione straordinaria arredo urbano –aree verdi	<b>€ 30.000,00</b>					€ 30.000,00	
Onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	<b>€ 10.000,00</b>			€ 5.000,00		€ 5.000,00	
Restituzione proventi concessioni edilizie	<b>€ 15.000,00</b>					€ 15.000,00	
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	<b>€ 40.000,00</b>					€ 40.000,00	
Manutenzione straordinaria asilo nido	<b>€ 5.000,00</b>					€ 5.000,00	
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	<b>€ 5.000,00</b>					€ 5.000,00	
Sistemazione aree esterne casa di riposo – seminterrato e parziale ristrutturazione	<b>€ 150.000,00</b>				€ 150.000,00		
Riqualificazione aree verdi via Pratonuovo	<b>€ 250.000,00</b>				€ 250.000,00		
Recupero Castello Provana – Palazzo Comunale 1^ lotto	<b>€ 800.000,00</b>						€ 800.000,00
Interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT – 1^ Lotto	<b>€ 700.000,00</b>						€ 700.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.435.262,78</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ 755.262,78</b>	<b>€ 160.000,00</b>	<b>€ 1.500.000,00</b>

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

***Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi***

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati. La tabella evidenzia tutte le spese del Titolo 2<sup>a</sup> che non sono state ultimate al 31.12.2019 mettendo in evidenza i pagamenti effettuati al momento della stesura del presente documento. Gli interventi in elenco potrebbero con il Rendiconto di gestione subire delle modifiche a seguito di realizzazione di eventuali economie.

Sotto la tabella riportiamo anche i lavori che sono stati banditi alla data del 31.12.2019, ma che, secondo i nuovi principi della contabilità armonizzata sono stati resi esigibili nel 2020 finanziati con Fondo Pluriennale Vincolato.

<b>Articolo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Impegnato (Cp + Rs)</b>	<b>Pagato (Cp + Rs)</b>	<b>Residui da Riportare</b>
5970 / 4 / 2	acquisizione e potenziamento strumenti informatici (hardware)	33.463,08	12.579,42	20.883,66
6130 / 10 / 1	Valorizzazione e recupero Torre e Porticato	19.031,88	0,00	19.031,88
6130 / 10 / 2	Riqualificazione centro storico	6.653,02	0,00	6.653,02
6130 / 10 / 3	Riqualificazione centro storico 3° lotto - Via Carlo Alberto da Piazza V. Emanuele II a Piazza V. Ferrero	240.000,00	0,00	240.000,00
6130 / 10 / 4	Manutenzione straordinaria impianti comunali	152.815,24	0,00	152.815,24
6130 / 18 / 1	manutenzione straordinaria edifici pubblici	31.109,84	585,60	30.524,24
6130 / 30 / 1	Manutenzione straordinaria impianti fotovoltaici (gestione residui)	1.322,00	0,00	1.322,00
6190 / 4 / 1	trasferimento agli enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	10.000,00	0,00	10.000,00
6230 / 14 / 1	manutenzione straordinaria attrezzature	10.126,00	0,00	10.126,00
6270 / 4 / 1	manutenzione straordinaria automezzi	3.682,00	0,00	3.682,00
6280 / 2 / 1	incarichi professionali per studi, collaudi, ecc.	222.029,86	5.801,04	216.228,82
6290 / 2 / 1	Contributo c/capitale comitato Padre Pio	12.500,00	0,00	12.500,00
6290 / 2 / 2	Contributo c/capitale Toro club	3.600,00	0,00	3.600,00
6730 / 2 / 1	Lavori di demolizione ex palazzina vigili	8.080,16	0,00	8.080,16
7030 / 4 / 2	Riqualificazione scuola materna Collodi	1.337.132,09	0,00	1.337.132,09
7030 / 6 / 1	manutenzione straordinaria scuola materna	7.873,42	0,00	7.873,42
7130 / 4 / 1	manutenzione straordinaria scuole e paleste c.li	67.057,94	5.011,76	62.046,18
7170 / 2 / 1	acquisto mobili e arredi scuola elementare	30.588,96	0,00	30.588,96
7230 / 8 / 1	manutenzione straordinaria scuola media	39.091,43	0,00	39.091,43
7230 / 10 / 8	Riconversione centro servizi Cittadella - Nuova sede Scuola Media	9.579,44	0,00	9.579,44
7630 / 2 / 1	Allestimento sala prove musica immobile ex Biblioteca	83.074,86	0,00	83.074,86
7830 / 6 / 1	perizia su lavori realizzazione nuovi impianti sportivi	340.038,00	0,00	340.038,00

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

7830 / 10 / 1	Adeguamento impianti tecnologici Cittadella	988,20	0,00	988,20
7830 / 20 / 1	manutenzione straordinaria impianti sportivi	29.700,20	0,00	29.700,20
7830 / 22 / 1	Riqualificazione e messa a norma Parco Grande Torino	150.733,36	0,00	150.733,36
7830 / 22 / 4	Riqualificazione impianti sportivi Cittadella dello Sport	850.000,00	0,00	850.000,00
8230 / 4 / 1	Messa in sicurezza Via Lomabardore	29.279,00	0,00	29.279,00
8230 / 4 / 2	Rifacimento di Viale Europa tratto Via Volpiano/Via Torino	5.100,00	0,00	5.100,00
8230 / 20 / 1	Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	231.106,85	7.442,00	223.664,85
8230 / 22 / 1	Manutenzione straordinaria viabilità comunale	441.161,99	0,00	441.161,99
8230 / 26 / 1	Manutenzione straordinaria Via Gobetti/Vicolo del Carmelo/Via del Santuario	200.000,00	0,00	200.000,00
8230 / 30 / 1	Sistemazione Via Galilei	8.272,90	0,00	8.272,90
8230 / 32 / 1	rotonda via lombardore - via mattei	27.888,78	0,00	27.888,78
8230 / 48 / 3	Completamento opere di urbanizzazione Via Teologo Re	6.434,56	0,00	6.434,56
8230 / 70 / 2	Rifacimento Viale Italia, nuovi attraversamenti	178.488,97	0,00	178.488,97
8240 / 2 / 1	Espropri rotatoria Via Caselle	4.534,20	0,00	4.534,20
8240 / 4 / 2	versamento oneri espropri Prasco	4.099,42	0,00	4.099,42
8330 / 6 / 1	Manutenzione straordinaria e ampliamento impianti I.P.	9.501,60	0,00	9.501,60
8530 / 10 / 2	manutenzione straordinaria arredo urbano - area verdi	224.702,46	0,00	224.702,46
8580 / 2 / 1	onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	34.962,56	0,00	34.962,56
8590 / 2 / 1	restituzione proventi concessioni edilizie	11.307,51	0,00	11.307,51
8630 / 22 / 1	Realizzazione case anziani Via Caviglietto	57.409,33	0,00	57.409,33
8640 / 8 / 1	Accantonamento per indennità su trasf. capacità edificatoria	210.000,00	0,00	210.000,00
8640 / 10 / 1	Riconoscimento debito f/b per trasferimento capacità edificatoria	523.485,00	0,00	523.485,00
8830 / 10 / 1	Potenziamento fognatura strada Zea - Via s.francesco al campo	16.048,86	0,00	16.048,86
9130 / 2 / 1	manutenzione straordinaria asilo nido	435,02	0,00	435,02
9330 / 6 / 2	manuntezione straordinaria ex inf. capirone	3.317,34	0,00	3.317,34
9330 / 20 / 1	Adeguamento Casa di Riposo normativa antincendio e parziale ristrutturazione	5.322,18	0,00	5.322,18
9530 / 2 / 2	ampliamento cimitero comunale - 1° lotto	172.629,60	0,00	172.629,60
9530 / 12 / 1	manutenzione straordinaria al cimitero c.le	1.317,60	0,00	1.317,60
9530 / 20 / 1	Costruzione nuove cellette ossario	30.206,51	0,00	30.206,51
	<b>TOTALE:</b>	<b>6.137.283,22</b>	<b>31.419,82</b>	<b>6.105.863,40</b>

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>CAPITOLO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ESIGIBILE 2020</b>
8230.22/1	Manutenzione straordinaria viabilità comunale	Lavori di viabilità Via Bonis, Via San Rocco e Via Papa Giovanni XXIII	€ 334.136,84	€ 334.136,84
8230.70/2	Rifacimento Viale Italia nuovi attraversamenti	Rifacimento Viale Italia II Lotto	€ 168.858,08	€ 168.858,08
8230.26/1	Manutenzione straordinaria Via Gobetti/Vicolo del Carmelo/Via del Santuario	Lavori di viabilità straordinaria Via Gobetti, Vicolo del Carmelo e Via del Santuario	€ 184.442,09	€ 184.442,09
8230.20/1	Manutenzione straordinaria strade,ponti e fossi	Lavori di pavimentazione attraversamenti pedonali e corsi d'acqua	€ 110.000,00	€ 110.000,00
8230.20/1	Manutenzione straordinaria strade,ponti e fossi	Lavori di valorizzazione del monumento V Ferrero e de tratto di camminamento del ricetto fronte Piazza V. Ferrero	€ 80.261,91	€ 80.261,91
8230.20/1	Manutenzione straordinaria strade,ponti e fossi	Lavori di manutenzione straordinaria strade	€ 5.239,42	€ 5.239,42
7170.2/1	Acquisto mobili e arredi scuola elementare	Fornitura arredi	€ 30.588,77	€ 30.588,77
6730.2/1	Lavori demolizione palazzina ex vigili	Impegno di spesa per redazione fasi progettuali	€ 8.080,16	€ 8.080,16
7230.8/1	Manutenzione straordinaria scuola media	Intervento di manutenzione su serramenti	€ 15.250,00	€ 15.250,00
7230.8/1	Manutenzione straordinaria scuola media	Intervento di manutenzione su rampa per disabili	€ 10.996,86	€ 10.996,86
8530.10/2	Manutenzione straordinaria arredo urbano e aree verdi	Interventi vari	€ 14.885,00	€ 14.885,00

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

CAPITOLO	DESCRIZIONE	IMPEGNO	IMPORTO	ESIGIBILE 2020
6130.10/4	Manutenzione straordinaria impianti comunali	Interventi manutenzione impianto termico scuola media Casalegno	€ 4.116,74	€ 4.116,74
6130.10/4	Manutenzione straordinaria impianti comunali	Interventi manutenzione impianto elettrico Palazzetto Falcone	€ 3.991,00	€ 3.991,00
7030.6/1	Manutenzione straordinaria scuola materna	Interventi su impianti idraulici	€ 2.196,00	€ 2.196,00
6280.2/1	Incarichi professionali per studi, collaudi, ecc.	Revisione piano urbano del traffico	€ 36.470,88	€ 36.470,88
7630.2/1	Allestimento sala prove musica immobile ex Biblioteca	Riqualificazione immobile ex biblioteca	€ 79.727,69	€ 79.727,69
7830.22/4	Riqualificazione impianti Cittadella dello Sport	Riqualificazione impianti Cittadella dello Sport	€ 850.000,00	€ 850.000,00
6130.18/1	Manutenzione straordinaria edifici comunali	Copertura magazzino presso cimitero comunale	€ 8.979,20	€ 8.979,20
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.948.220,64</b>	<b>€ 1.948.220,64</b>

***Tributi e tariffe dei servizi pubblici***

GESTIONE ASILO NIDO					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	131.000,00		<b>Totale</b>	328.181,03
	<u>COPERTURA</u>	<b>39,92%</b>			

Costi asilo nido sono considerati al 50% come previsto  
dalla legge

498/92 art. 5

SOGGIORNI ESTIVI PER MINORI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	15.000,00		<b>Totale</b>	40.000,00
	<u>COPERTURA</u>	<b>37,50%</b>			

GESTIONE PRE-POST SCUOLA/ATTIVITA' PARASCOLASTICHE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	47.000,00		<b>Totale</b>	130.450,00
	<u>COPERTURA</u>	<b>36,03%</b>			

GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO PER ANZIANI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	300,00		<b>Totale</b>	1.000,00
	<u>COPERTURA</u>	<b>30,00%</b>			

GESTIONE CASA DI RIPOSO "EX INF. CAPIRONE"					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	<b>Totale</b>	1.120.000,00		<b>Totale</b>	1.363.929,87
	<u>COPERTURA</u>	82,12%			
<b>GESTIONE MENSA DIPENDENTI COMUNALI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	7.500,00		<b>Totale</b>	22.500,00
	<u>COPERTURA</u>	33,33%			
<b>RILASCIO FOTOCOPIE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	740,00		<b>Totale</b>	1.000,00
	<u>COPERTURA</u>	74,00%			
<b>CELEBRAZIONI MATRIMONI FUORI SEDE ISTITUZIONALE</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	2.050,00		<b>Totale</b>	2.200,00
	<u>COPERTURA</u>	93,18%			
<b>USO LOCALI ADDETTI A RIUNIONI , MOSTRE E CONVEGNI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	661,00		<b>Totale</b>	670,00
	<u>COPERTURA</u>	98,66%			
<b>REFEZIONE SCOLASTICA</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	<b>Totale</b>	750.000,00		<b>Totale</b>	890.000,00
	<u>COPERTURA</u>	84,27%			
<b>SOGGIORNO MARINO ANZIANI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	17.700,00		<b>Totale</b>	27.100,00
	<u>COPERTURA</u>	65,31%			
<b>TEATRO COMUNALE</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	12.137,00		<b>Totale</b>	40.000,00
	<u>COPERTURA</u>	30,34%			
<b>CAMPI CALCIO</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	37.825,00		<b>Totale</b>	31.810,00
	<u>COPERTURA</u>	118,91%			
<b>PALESTRA MAGGIORE</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	20.000,00		<b>Totale</b>	45.366,82
	<u>COPERTURA</u>	44,09%			
	<u>Totale ricavi</u>	<u>2.161.913,00</u>		<u>Totali costi</u>	<u>2.924.207,72</u>

Il tasso di copertura complessivo è del 73,93%

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito socio-scolastico sono state definite con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 48 del 20/03/2013 e sono suddivise per fasce di reddito:

### *Asilo Nido*

Per l'asilo nido le tariffe variano da € 68,25 per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ad un massimo di € 409,00 € mensili per la fascia di reddito oltre i 32.000,00

### *Refezione scolastica*

Per la refezione scolastica un pasto costa da € 1,65 per la fascia ISEE più bassa ovvero fino a 3.500,00 € fino ad € 5,81 per la fascia ISEE oltre i 32.000,00;

### *Trasporto scolastico*

La fascia ISEE più bassa è esente, oltre i 3.500 € gli utenti pagano € 67,50 a trimestre;

### *Pre – Post scuola*

La fascia ISEE più bassa ovvero sino ad € 3.500,00 è esente oltre i 3.500,00 € gli utenti pagano € 80,00 a trimestre;

### *Attività parascolastiche*

La fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ha una tariffa di 15 € per la frequenza settimanale oltre i 3.500,00 gli utenti pagano una tariffa settimanale di € 24;

### *Centri estivi*

Per i centri estivi le tariffe variano da € 10 fino ad € 76,00 a settimana;

### *Casa di Riposo*

Le quote sono fissate in € 45,00 quota giornaliera per persone autosufficienti ed € 65,00 quota giornaliera per persone non autosufficienti così come rideterminate a partire dal 2020.

### *Sale riunioni*

L'utilizzo temporaneo delle sale per riunioni è stato definito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007;

**Trasporto anziani:** deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.03.2004, n. 159 del 29/10/2007 e n. 38 del 18.09.2014 con le quali è stata prevista la riduzione tariffaria del 50% per gli anziani relativamente all'acquisto dei biglietti Leini-Torino;

**Mensa Dipendenti:** l'art. 45 del CCNL 14/09/2000 definisce che il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentati e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente.

**Celebrazione matrimoni:** Deliberazione G.C. n. 246 del 30/12/2016;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

**Soggiorno Marino Anziani:** per tale servizio a domanda individuale viene definita ogni anno la quota di contribuzione con atto di Giunta.

**Campi Calcio:** con deliberazione dalla Giunta Comunale n. 244 del 07.12.2018, nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo del gioco del calcio e di valorizzazione economica del proprio patrimonio impiantistico sportivo, in uno con la necessità di garantirne la gestione sociale e il massimo grado di utilizzo, l'Amministrazione ha approvato in via sperimentale per la durata della stagione sportiva 2018/2019 e sino al 31.07.2019, le tariffe per consentire l'utilizzo dei campi della Cittadella dello Sport calcio alle Associazioni Sportive, per lo svolgimento del gioco del calcio e delle attività sportive legate alla necessaria preparazione atletica. L'impianto ha una vocazione commerciale conseguentemente la tariffa è stata stabilita affinché venga garantita la remuneratività dell'utilizzo dell'impianto. I ricavi chesi realizzeranno saranno reinvestiti per la funzionalità dell'impianto.

**Palestra Maggiore:** Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09.03.2018 e successiva modifica intervenuto nella sessione di approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2020/2022. Le tariffe sono fissate in € 150,00 giornalieri oltre IVA per l'utilizzo da parte delle Associazioni aventi sede o operanti nel territorio comunale ed € 400,00 oltre IVA per le Associazioni extraterritoriali.

**Teatro Comunale.** Le tariffe stabilite con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2018 relative all'utilizzo del Teatro non vengono a modificarsi, ma sono confermate anche per il triennio 2020-2022. A partire dal 2020 si sono definite le tariffe relative alla vendita dei biglietti per assistere agli spettacoli teatrali nel seguente modo:

	Tariffe in uso	Nuova tariffa
Teatro titolo ingresso Fascia A (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 10,00 Galleria € 7,00 Ridotti € 5,00
Teatro titolo ingresso Fascia B (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 16,00 Galleria € 12,00 Ridotti € 10,00

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
		2017	2018	2019
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.912.172,09	3.249.323,39	3.311.773,41
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00		
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	527.061,53	549.055,59	616.663,58
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	1.828.352,73	1.833.426,75	1.857.718,48
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	174.158,38	231.341,51	189.690,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	418.550,00	356.600,00	377.200,00
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	320.073,21	339.230,15	331.549,27
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.954.710,00	2.997.709,00	3.124.877,00
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	992.530,00	1.063.884,41	1.037.050,02
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	11.100,00	16.751,00	16.325,00
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.725.189,00	2.673.044,20	2.658.692,84

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	146.652,62	147.851,47	147.976,97
<b>TOTALE MISSIONE 15</b>	<b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 16</b>	<b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	15.100,00	43.100,00	37.300,00
<b>TOTALE MISSIONE 17</b>	<b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	7.100,00	7.100,00	8.233,00
<b>TOTALE MISSIONE 18</b>	<b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 19</b>	<b>Relazioni internazionali</b>	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	689.000,00	708.600,00	703.320,00
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	310,00	120,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00
		<b>13.722.059,56</b>	<b>14.217.137,47</b>	<b>14.418.369,57</b>



## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

3) Caf Movimento Cristiano Lavoratori	concessione onerosa
4) Federazione Provinciale Torino Coltivatori diretti	concessione onerosa
5) Associazione Libera	concessione gratuita
6) Associazione ANPI	concessione gratuita
8) Associazione Filarmonica V. Ferrero	concessione onerosa
9) Associazione Nazionale Carabinieri	concessione gratuita

### *Immobile sito in Via Capirone*

- 1) VUOTO

### *Villa Violante*

- 1) Sede Unire concessione gratuita

### *Immobile sito in Piazza 1° Maggio*

- 1) Gruppo storico Andrea Provana concessione gratuita

### *Immobile Via dei Paschi n. 15*

- 1) Associazione Sollievo concessione onerosa

### *Bocciofila Comunale*

concessione onerosa

### *Ex esattoria Comunale*

#### *Piazza Vittorio Emanuele n.10*

*(Sede Associazione Musicale Maestro De Paoli)*

concessione gratuita

### *Palazzetto Falcone*

concessione onerosa

### *Impianto sportivo Grande Torino*

concessione onerosa

### *Cittadella dello Sport*

- *Piscina* concessione onerosa
- *Palestra Grande* non ancora concessa
- *Palestra Piccola* concessione onerosa
- *Impianto calcistico* concessione onerosa
- *Centro Servizi Cittadella dello Sport*

Con riferimento agli immobili suindicati, salvaguardando le politiche di uso sociale e garantendo l'assegnazione al mondo dell'associazionismo e del no profit a condizioni agevolate di alcuni immobili, a partire dal 2013 si è reso opportuno determinare un canone da corrispondere al Comune, sulla base dei valori rilevati dall'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia del territorio e proporzionato ai valori di mercato.

L'assegnazione di beni immobili di proprietà comunale è stata regolamentata con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 162 del 29/10/2013 in quanto per effetto del cosiddetto "federalismo municipale" l'Ente deve disporre del bene nell'interesse della collettività, favorendone

## **Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

la massima valorizzazione funzionale, a vantaggio diretto o indiretto della collettività territoriale, secondo criteri di valorizzazione economica delle dotazioni immobiliari.

## *Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale*

Si riporta di seguito il trend storico 2015-2018 delle entrate del Titolo IV impiegate per il finanziamento delle spese per investimenti in conto capitale:

Situazione su Accertato				
Conto del bilancio	2015	2016	2017	2018
Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00	1.159.477,03	403.585,06	144.657,64
Altri trasferimenti in conto capitale	206.000,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazioni	0,00	116.303,96	56.045,23	88.619,14
Altre entrate in conto capitale	687.020,11	565.992,39	576.497,20	620.930,48
Permessi di costruire	687.020,11	565.992,39	576.497,20	600.131,12
Proventi derivanti dalla convenzione GDF SUEZ			--	20.799,36
	--	--	--	
	--	--	--	
	--	--	--	
	--	--	--	
<b>TOTALE GENERALE:</b>	<b>893.020,11</b>	<b>1.841.773,38</b>	<b>1.036.127,49</b>	<b>854.207,26</b>

Oltre alle risorse sopra indicate si riporta di seguito l'Avanzo di Amministrazione applicato alle spese di investimento nello stesso periodo:

Conto del bilancio	2015	2016	2017	2018
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER SPESE DI INVESTIMENTO APPLICATO	3.619.960,26	620.000,00	2.237.737,48	5.718.839,49

**Indebitamento**

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Oneri finanziari	7.221,63	115,68	0,00	0,00	28.000,00	53.130,00
Quota capitale	2.708,97	2.856,56	0,00	57.000,00	132.000,00	207.000,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>9.930,60</b>	<b>2.972,24</b>	<b>0,00</b>	<b>57.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>260.130,00</b>

	<b>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</b>					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Interessi passivi	7.221,63	115,68	0,00	0,00	28.000,00	53.130,00
Entrate correnti	13.736.777,23	13.981.160,41	14.264.304,54	14.946.316,89	14.767.438,00	14.816.564,00
% su entrate correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,18 %	0,36 %
Limite art. 204 TUEL 267/2000	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito (+)	5.848,10	3.139,13	0,00	850.000,00	793.000,00	2.161.000,00
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	850.000,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Prestiti rimborsati (-)	2.708,97	2.890,00	0,00	57.000,00	132.000,00	207.000,00
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre variazioni +/- (da specificare)</i>	<i>0,00</i>	<i>-249,13</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale fine anno</b>	<b>3.139,13</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>793.000,00</b>	<b>2.161.000,00</b>	<b>3.454.000,00</b>
Nr. Abitanti al 31/12	16375	16456	16491	16491	16491	16491
Debito medio per abitante	19,17	n.d.	n.d.	48,08	131,04	209,44

## *Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa*

<i>Equilibrio Economico-Finanziario</i>		<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	163.702,03	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	14.946.316,89 0,00	14.767.438,40 0,00	14.816.564,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	15.099.243,92 163.702,03 763.000,00	14.635.438,40 0,00 698.500,00	14.609.564,00 0,00 782.200,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	57.000,00 0,00	132.000,00 0,00	207.000,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>-46.225,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	84.300,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	38.075,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in	(+)	1.948.220,64	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

conto capitale				
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	7.456.610,85	7.592.468,57	2.435.262,78
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	38.075,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	9.392.906,49 1.948.220,64	7.592.468,57 0,00	2.435.262,78 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	50.000,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b> <b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b> <b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

<b>Quadratura Cassa</b>		
Fondo di Cassa alla data 31.12.2019	(+)	5.164.132,27
Entrata	(+)	37.620.613,52
Spesa	(-)	35.551.540,41
Fondo cassa al 31.12		7.233.205,38

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE  
2020 - 2022**

**DUP: Sezione Operativa (SeO)**

**- *DUP: Sezione Operativa (SeO)* -**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

## *Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati*

Il Comune di Leini ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

### **Elenco enti/ società ricompresi nel “Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Leini” per il Bilancio consolidato**

<b>Ente/ Società</b>	<b>Quota Comune di Leini</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Riferimenti</b>	<b>Classificazione</b>	<b>Note</b>
Provana S.p.a. - in liquidazione	91,64%	Società controllata affidataria di servizi pubblici	Art. 11quater D.Lgs. 118/2011	Società controllata	
Provana Calore S.r.l.	91,64% (partecipazione indiretta tramite Provana S.p.a.)	Società controllata operante nel settore del teleriscaldamento	Art. 11quater D.Lgs. 118/2011	Società controllata	
Servizi Amministrativi Territoriali S.c.r.l. - SAT S.c.r.l.	0,61227% (partecipazione diretta ed indiretta tramite CB 16)	Società a capitale interamente pubblico, operante mediante affidamento "in house providing", a supporto delle attività strumentali dell'Ente	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata	
Società Metropolitana Acque Torino S.p.a. - S.M.A.T. S.p.a.	0,56522%	Società a capitale interamente pubblico operante mediante affidamento "in house providing" per la gestione del servizio idrico integrato nonché per le attività ad esso connesse	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata	
Aida Ambiente	0,29%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Risorse idriche	0,52%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Gruppo SAP	0,26%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
S.I.I. Spa Vercelli	0,12%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Nord Ovest Servizi S.p.A.	0,06%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente	Art. 11quinquies D.Lgs.	Società partecipata indirettamente	

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

		pubblico	118/2011		
Mondo Acqua	0,03%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Environment Park S.p.A.	0,02%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Water Alliance Acque del Piemonte	0,62%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Consorzio Irriguo Stura e Banna	33%	Consorzio tra Enti Locali per la gestione delle acque derivante dal Torrente Stura	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Consorzio Irriguo Banna e Bendola	12,65%	Consorzio tra enti locali per la sistemazione, la messa in sicurezza dell'arginatura e la manutenzione dell'alveo del Torrente Banna Bendola	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Consorzio di Bacino 16	7,01%	Consorzio tra enti locali per l'attività di governo di bacino relative ai servizi di igiene ambientale e smaltimento rifiuti	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Associazione d'ambito torinese per il governo dei Rifiuti – ATO R	0,74769% (partecipazione indiretta tramite CB 16)	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale della provincia di Torino per l'attività di regolazione del sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato indirettamente per il tramite del Consorzio di Bacino 16	
Consorzio 2° Grado Valli di Lanzo	4,77%	Consorzio di irrigazione tra enti pubblici, consorzi di 1° grado, enti privati e altri soggetti interessati per la realizzazione e la gestione di opere e servizi di interesse comune	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Autorità d'ambito 3 torinese – ATO 3	0,44%	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale del servizio idrico integrato	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Agenzia per la Mobilità Piemontese – A.M.P.	0,057%	Consorzio di enti pubblici per l'esercizio in forma associata delle funzioni degli enti territoriali in materia di trasporto pubblico locale	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	



***Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti***

<b>1.2.1 – Superficie in Kmq. 31,47_</b>		
<b>1.2.2 – RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi n°1_	* Fiumi e Torrenti n°2	
<b>1.2.3 – STRADE</b>		
* Statali Km. _____	* Provinciali Km. 20	* Comunali Km. 46,64
* Vicinali Km.16	* Autostrade Km. _____	
<b>1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Piano reg. adottato – Ultima variante approvata	X_	_
	Deliberazione Consiglio Comunale n. 48 del 28/11/2016	
* Piano reg. approvato	X_	_
	Deliberazione Consiglio Comunale n. 41 del 12.07.2000	
* Progr. di fabbricazione	_	_X
* Piano edilizia economica e popolare	X_	_
	Deliberazione Consiglio Comunale n. 314 del 23.06.1985	
	Deliberazione Consiglio Comunale n. 92 del 29/11/2004	
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>		
	<b>SI</b>	<b>NO</b>
* Industriali	X_	_
* Artigianali	X_	_
* Commerciali	X_	_
* Altri strumenti (specificare) _____		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000)                      si X_                      no _		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
<b>P.E.E.P</b>	57224	_____
<b>P.I.P</b>	122572	_____

**ACCORDI DI PROGRAMMA**

<b>- ACCORDI DI PROGRAMMA</b>
<b>1) PIANO INTEGRATO DI INTERVENTO CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA E PER IL SUCCESSO FORMATIVO</b>
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo, - Volpiano, San Benigno, Provincia di Torino, Scuola di ogni ordine, N.E.T., ASL, ENAIP, CNOS-FAP, San Benigno, Distretto Scolastico 28 e Provincia.
Impegni di mezzi finanziari come riportato nel Bilancio Comunale
L'accordo è DEFINITIVO ed OPERATIVO dal 16/01/1999
<b>Oggetto 2) ACCORDO DI PROGRAMMA PER ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL N.E.T.</b>
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo T.se, Comune di San Benigno C.se, Comune di Volpiano, ASL n. TO4, N.E.T., Provincia di Torino, Scuole del territorio consortile.
Impegni mezzi finanziari come riportato nel Bilancio C.le
<b>Oggetto 3) ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'INSERIMENTO DEI MINORI DISABILI IN PERCORSI SCOLASTICI E FORMATIVI</b>
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo, - Volpiano, San Benigno, Provincia di Torino, Scuola di ogni ordine, N.E.T., ASL TO4, ENAIP, CNOS-FAP, San Benigno, Ufficio scolastico territoriale di Torino
L'accordo è definitivo ed operativo dal 01/01/2012
Impegni di mezzi finanziari come riportato nel Bilancio Comunale
<b>Oggetto 4) PATTO TERRITORIALE DELLO STURA accordo tra soggetti e privati per l'individuazione di interventi di diversa natura finalizzati alla promozione dello sviluppo locale in linea con gli obiettivi definiti dalla Commissione Europea.</b>
Altri soggetti partecipanti: Socieà PROVANA S.p.A.
Impegni finanziari: Docup Obiettivo 2 – 2000/2006 – Trasferimenti fondi CEE
L'accordo è definito ed operativo dal 23/11/2001

***Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli***

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	214.415,77	163.702,03	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	4.822.693,82	1.948.220,64	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.871.436,55	84.300,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2020		previsione di cassa	9.866.092,42	0,00		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.917.803,85	previsione di competenza	10.111.724,00	10.288.324,00	10.184.324,00	10.199.324,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	157.726,13	previsione di cassa	15.721.242,05	16.206.127,85		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	2.819.666,24	previsione di competenza	774.784,74	812.468,66	698.914,40	697.040,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	1.875.619,08	previsione di cassa	927.567,97	970.194,79		
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	850.000,00	previsione di competenza	3.578.800,00	3.845.524,23	3.884.200,00	3.920.200,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	185.370,48	previsione di competenza	6.097.607,95	6.665.190,47		
			previsione di cassa	2.664.926,15	7.456.610,85	6.092.468,57	935.262,78
			previsione di competenza	3.191.414,79	9.332.229,93		
			previsione di cassa	850.000,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
			previsione di cassa	850.000,00	850.000,00		
			previsione di competenza	4.968.500,03	3.411.500,00	3.411.500,00	3.411.500,00
			previsione di cassa	5.114.208,29	3.596.870,48		
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>11.806.185,78</b>	previsione di competenza	<b>22.948.734,92</b>	<b>25.814.427,74</b>	<b>25.771.406,97</b>	<b>20.663.326,78</b>
	<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>11.806.185,78</b>	previsione di cassa	<b>31.902.041,05</b>	<b>37.620.613,52</b>		
			previsione di competenza	<b>29.857.281,06</b>	<b>28.010.650,41</b>	<b>25.771.406,97</b>	<b>20.663.326,78</b>
			previsione di cassa	<b>41.768.133,47</b>	<b>37.620.613,52</b>		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

*Analisi Entrate: Politica Fiscale*

*IMU*

*ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF*

*IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'*

*RISCOSSIONE COATTIVA*

*C.O.S.A.P.*

*TARSU-TARES-TARI*

*DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI*

*FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'*

*Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti*

*Analisi Entrate: Politica tariffaria*

*PROVENTI SERVIZI*

*PROVENTI BENI DELL'ENTE*

*PROVENTI DIVERSI*

*Analisi Entrate: Entrate in c/capitale*

*CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

*ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI*

*ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE*

## **Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

*Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

*Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti*

*Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere*

*Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

## *Analisi entrate: Politica Fiscale*

Lo sviluppo delle politiche strategiche del mandato richiedono per essere mantenute di ridefinire le politiche tributarie e fiscali dell'Ente.

Lo sblocco della leva tributaria, a partire dal 2019, l'ammissibilità degli avanzi di amministrazione ai fini degli equilibri di bilancio richiesti dalle nuove regole di finanza pubblica, il rilancio delle spese degli investimenti comportano un nuovo quadro macroeconomico nel quale definire le politiche di Bilancio.

Da qui nasce l'esigenza di determinare un maggior gettito a livello tributario che consenta un miglioramento qualitativo e anche quantitativo dei servizi offerti alla cittadinanza con l'obiettivo di aumentare il livello di manutenzione del patrimonio comunale (verde, strade, edifici) oltre che migliorare ed ampliare i servizi previsti per i cittadini (casa di riposo, attività educative e parascolastiche, refezione scolastica).

La novità introdotta dalla Legge di Bilancio relativamente all'abolizione della IUC, come sotto dettagliato ha condotto l'Amministrazione a modificare, rispetto alle aliquote applicate per IMU/TASI negli anni precedenti, e per le ragioni suesposte solo quelle previste per la categoria relativa agli immobili ad uso produttivo categoria D, aumentando l'aliquota base da 0,86 ad 1,06 (con riversamento allo Stato dello 0,76).

La legge di Bilancio 2020 (n.160/2019) ha apportato a livello tributario/fiscale l'importante novità dettata dall'abolizione dell'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27.12.2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui rifiuti TARI.

A partire dal 2020 è soppressa la Tassa sui servizi indivisibili (TASI).

Continua ad essere riservato allo Stato per l'IMU il gettito derivante dagli immobili di uso produttivo classificati nel gruppo catastale D.

### **IMU**

La normativa prevede per il triennio 2020/2022 le seguenti aliquote:

CATEGORIA IMMOBILE	ALIQUOTA BASE	ALIQUOTA MASSIMA	ALIQUOTA APPLICATA A BILANCIO 2019 IMU+TASI	ALIQUOTA APPLICATA A BILANCIO 2020 IMU
Abitazione Principale A1/A8/A9	0,50%	0,60%	0,58	0,58
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%	0,10%	0,10	0,10
Fabbricati merce (esenti a partire dal 2022)	0,10%	0,25%	=	0,10
Terreni agricoli	0,76%	1,06%	1,02	1,02
Immobili ad uso produttivo	0,86%	1,06%	0,86	1,06
Altri immobili	0,86%	1,06%	1,02	1,02

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

diversi dall'abitazione principale e dalle categorie precedenti			
---	--	--	--

- Imposta comunale sugli immobili (IMU) - il gettito è stato calcolato applicando le aliquote di imposta che saranno deliberate dal Consiglio Comunale. Le stesse subiscono rispetto a quelle dell'anno 2019 un'unica variazione nella categoria Immobili ad uso produttivo Cat. D. Per tale categoria l'aliquota sarà complessivamente dell'1,06 di cui lo 0,76 è di competenza dello Stato.

Il calcolo del gettito previsto per il 2020 è stato fatto sul valore del patrimonio immobiliare desunto indirettamente dai versamenti effettuati nell'ultimo esercizio disponibile (2019);

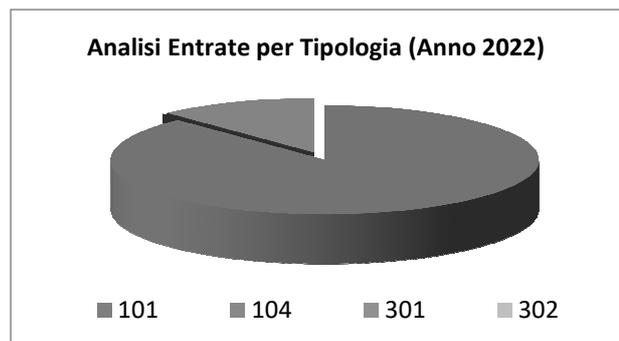
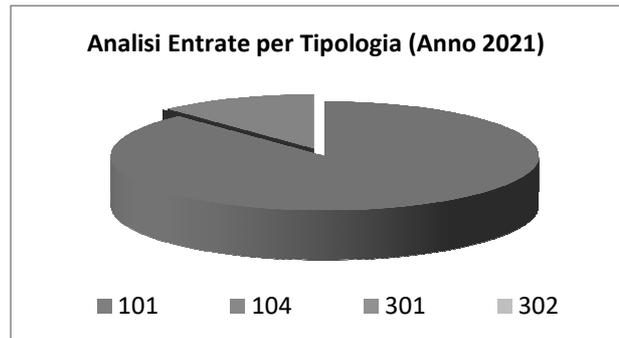
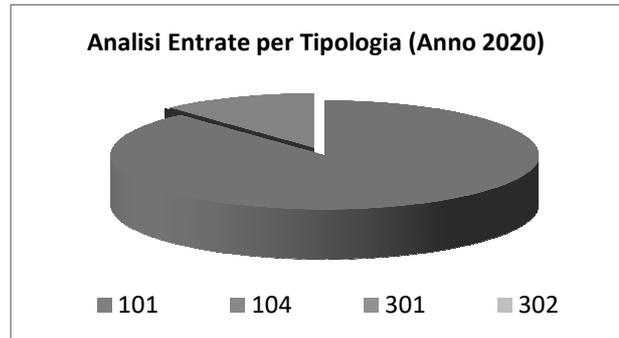
Il gettito complessivo previsto per l'anno 2020 è pari ad € 3.860.000,00.

Nell'ambito di tale imposta:

- per le abitazioni principali A1/A8/A9 viene mantenuta la riduzione di € 200,00;
- per le unità abitative concesse in comodato registrato, ai parenti di primo grado viene confermato l'abbattimento del 50% della base imponibile;
- per i fabbricati inagibili e inabitabili nonché per quelle di interesse storico-artistico viene confermato l'abbattimento del 50% della base imponibile;
- per i cosiddetti "contratti assistiti" nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti dal Comune e dal regolamento in materia viene prevista un'aliquota agevolata dello 0,76%;
- per i fabbricati locati a canone concordato, ai sensi dei commi 53 e 54 dell'art. 1 della L. 208/2015, a partire dal 2020, l'imposta determinata sulla base dell'aliquota stabilita dal Comune nella misura del 1,02 è ridotta del 25%;

	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
IMU	€ 3.860.000,00	€ 3.860.000,00	€ 3.860.000,00

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022



### ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

#### ALIQUOTE

2020	2021	2022
<b>0,8 per mille</b>	<b>0,8 per mille</b>	<b>0,8 per mille</b>
<b>€ 1.716.000,00</b>	<b>€ 1.716.000,00</b>	<b>€ 1716.000,00</b>

L'aliquota di addizionale Iperf rimane invariata. La previsione di Bilancio è stata fatta allocando a Bilancio l'importo in base alle stime derivanti dai dati dei redditi imponibili relativi all'anno 2016 e messi a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Nel triennio 2020/2022 in base anche agli incassi avuti nel 2018 a competenza sommati a quelli a residuo avvenuti nel corso del 2019 è stato previsto un gettito di € 1.716.000,00, in linea, ma comunque prudenzialmente più basso di quello previsto dal portale del Federalismo Fiscale che prevede un gettito massimo di € 1.966.946,00. Non sono previste dal nostro Regolamento fasce di esenzione né differenziazioni di aliquote.

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

**IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'**

Le tariffe rimangono invariate rispetto a quelle dell'anno 2019 anche per il triennio 2020-2022.

<b>Publicità temporanea</b>	<b>Tariffa</b>
<b>VOLANTINI X BUCA X GG X PERSONE</b>	<b>€ 2,01</b>
<b>VOLANTINI A MANO X GG X PERSONE</b>	<b>€ 3,87</b>
<b>LOCANDINE (costo unitario)</b>	<b>€ 2,01</b>
<b>STRISCIONI:(costo al mq.) GG 15 o fraz.</b>	<b>€ 20,14</b>
<b>CARTELLI PUBBLICITARI (costo al mq.)</b>	
<i>1 Mese</i>	€ 2,01
<i>2 Mesi</i>	€ 4,03
<i>3 Mesi</i>	€ 6,04
<i>1 Anno</i>	€ 20,14
<b>PUBBLICITA' SONORA (costo giornaliero)</b>	<b>€ 11,62</b>
<b>PUBBLICITA' PERMANENTE</b>	
Fino ad un mq	€ 16,12
<i>Luminose ed illuminate il doppio</i>	€ 32,24
Normale (costo al mq.)	€ 20,14
<i>Luminose ed illuminate il doppio</i>	€ 40,28
Automezzi con portata inf. 30 QL.	€ 74,37
Automezzi con portata sup. 30 QL.	€ 111,55

*Sono esenti le TARGHE fino a 300 cm*

La Legge di Bilancio prevede che a partire dal 2021 venga istituito il canone patrimoniale di concessione (commi da 816 – 847), autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato “canone” che andrà a sostituire la tassa o canone per l’occupazione di spazi e aree pubbliche, l’imposta comunale sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l’installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all’articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada di cui al Decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle provincie. Il canone sarà comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Gli stanziamenti previsti per gli anni 2021 e 2022 è stato conteggiato in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti, non variando al momento le tariffe.

<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
<b>€ 112.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**TARSU-TARES-TARI**

Al momento gli stanziamenti di Bilancio relativi alla tassa rifiuti sono desunti dal Piano Finanziario Tari 2019;

L'impossibilità di iscrivere nello schema di bilancio 2020/2022 i dati scaturenti dal Piano Finanziario predisposto dal Consorzio, come avvenuto negli anni passati, deriva dai seguenti presupposti:

- il comma 527 dell'articolo 1 della Legge 205/2017 (legge di bilancio 2018) ha affidato all'Autorità di Regolamentazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA) il compito di armonizzare gli obiettivi economico-finanziari legati al ciclo dei rifiuti urbani e di definire nuove metodologie di determinazione dei costi e delle tariffe;
- in data 31/10/2019 l'Autorità ha deliberato i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti (dl 443) e sulla trasparenza (dl 444);
- in data 11/11/2019 il Consorzio di Bacino 16 ha comunicato l'impossibilità di rendere disponibile il PEF elaborato in base alle nuove direttive di ARERA.

In riferimento a queste difficoltà da parte del gestore è stata apportata una modifica al DL Fiscale 2019 (dl 124 del 26 ottobre 2019) che prevede che per il 2020 il termine per l'approvazione dei PEF, dei regolamenti e delle tariffe relative alla TARI e alla tariffa corrispettiva risulterà sganciato dagli ordinari termini di approvazione dei bilanci di previsione, prevedendone l'autonoma scadenza al 30 aprile.

<b>TARIFFE TARI 2019 UTENZE NON DOMESTICHE</b>				
<b>N.</b>	<b>ATTIVITA' PRODUTTIVE</b>	<b>PARTE FISSA</b>	<b>PARTE VARIABILE</b>	<b>TARIFFA €/anno 2019</b>
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,56723	0,74529	1,31252
2	Cinematografi e teatri	0,38866	0,50931	0,89797
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,94538	0,93374	1,87912
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,79832	1,06106	1,85938
5	Stabilimenti balneari	0,39916	0,52629	0,92545
6	Esposizioni, autosaloni	0,45168	0,59759	1,04927
7	Alberghi con ristorante	1,4916	1,97782	3,46942
8	Alberghi senza ristorante	1,07143	1,41249	2,48392
9	Case di cura e riposo	1,05042	1,39211	2,44253
10	Ospedali	1,12395	1,49567	2,61962
11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,12395	1,49058	2,61453
12	Banche ed istituti di	0,57773	0,76397	1,34170

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	credito			
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,2605	1,67223	2,93273
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,53361	2,02536	3,55897
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,7563	0,99655	1,75285
16	Banchi di mercato beni durevoli	21,0084	8,14896	29,15736
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,35504	1,78938	3,14442
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,97689	1,29365	2,27054
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,14496	1,51944	2,66440
20	Attività industriali con capannoni di produzione	1,44958	1,44305	2,89263
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,9979	1,3259	2,32380
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,85084	7,7534	13,60424
23	Mense, birrerie, amburgherie	5,09454	6,75345	11,84799
24	Bar, caffè, pasticceria	4,15966	5,50734	9,66700
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,12185	2,80969	4,93154
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,18487	2,88609	5,07096
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,53151	9,97569	17,50720
28	Ipermercati di generi misti	2,2584	2,99474	5,25314
29	Banchi di mercato generi alimentari	22,05882	20,20263	42,26145
30	Discoteche, night club	2,0063	2,66199	4,66829

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>TARIFFE TARI 2019 UTENZE DOMESTICHE</b>		
<b>COMPONENTI</b>	<b>QUOTA FISSA 2019</b>	<b>QUOTA VARIABILE 2019</b>
1	1,28122	51,79385
2	1,50543	73,99122
3	1,6816	95,13157
4	1,82573	116,27192
5	1,96987	153,26753
6 o più componenti	2,08198	179,69297

**DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI**

Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
fino a 49 Fg.	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,04	€ 2,66	€ 2,66	€ 2,66	€ 2,66	€ 2,66
oltre 49 Fg.	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,36	€ 1,77	€ 1,77	€ 1,77	€ 1,77	€ 1,77

Giorni	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
fino a 49 Fg.	€ 3,28	€ 3,28	€ 3,28	€ 3,28	€ 3,28	€ 3,90	€ 3,90	€ 3,90	€ 3,90	€ 3,90	€ 4,52	€ 4,52	€ 4,52	€ 4,52	€ 4,52
oltre 49 Fg.	€ 2,18	€ 2,18	€ 2,18	€ 2,18	€ 2,18	€ 2,59	€ 2,59	€ 2,59	€ 2,59	€ 2,59	€ 3,00	€ 3,00	€ 3,00	€ 3,00	€ 3,00

**FOGLI 100 X 100 / 140 X 200**

Giorni	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
fino a 49 Fg.	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 2,55	€ 3,32	€ 3,32	€ 3,32	€ 3,32	€ 3,32
oltre 49 Fg.	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 1,70	€ 2,21	€ 2,21	€ 2,21	€ 2,21	€ 2,21

Giorni	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
fino a 49 Fg.	€ 4,09	€ 4,09	€ 4,09	€ 4,09	€ 4,09	€ 4,86	€ 4,86	€ 4,86	€ 4,86	€ 4,86	€ 5,63	€ 5,63	€ 5,63	€ 5,63	€ 5,63
oltre 49 Fg.	€ 2,72	€ 2,72	€ 2,72	€ 2,72	€ 2,72	€ 3,23	€ 3,23	€ 3,23	€ 3,23	€ 3,23	€ 3,74	€ 3,74	€ 3,74	€ 3,74	€ 3,74

**MAGGIORAZIONI:(ART.19 C.4)**

Per manifesti costituiti da 8 a 12 fogli (70x100) il diritto è maggiorato del 50%

Per manifesti costituiti da più di 12 fogli (70x100) il diritto è maggiorato del 100%

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

### ATTIVITA' DI RECUPERO

L'obiettivo rimane anche per gli anni 2020/2022 quello di ridurre la distanza temporale tra il non riscosso e l'accertamento conseguente e permettere di arrivare progressivamente all'invio di modelli pre-compilati.

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste ad oggi sul triennio sono le seguenti:

	<i>Riscossioni 2017</i>	<i>Riscossioni 2018</i>	<i>Riscossioni 2019</i>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
IMU	580.894,67	237.859,19	123.454,53	80.000,00	85.000,00	90.000,00
TASI	4.187,00	12.579,22	5.141,97	7.000,00	7.000,00	7.000,00
TARI	2.875,30	13.713,92	47.949,50	18.000,00	20.000,00	22.000,00
IMPOSTA C.LE PUBBLICITA'	0,00	0,00	0,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00

### FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

La Legge di Bilancio stabilisce che per l'anno 2020 per il FSC è previsto un aumento di circa 100 milioni, per il 2021 di 200 milioni e per il 2022 di 200 milioni.

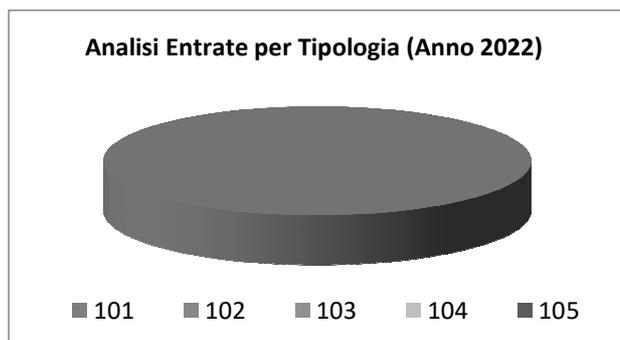
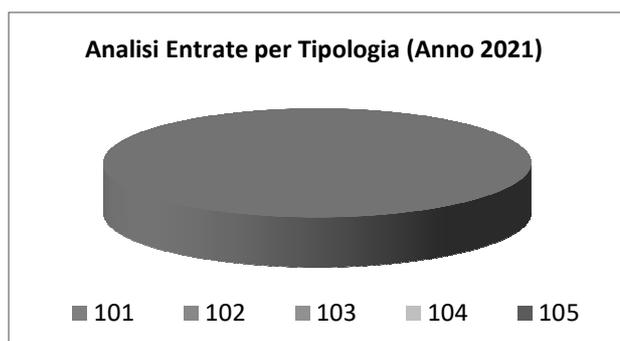
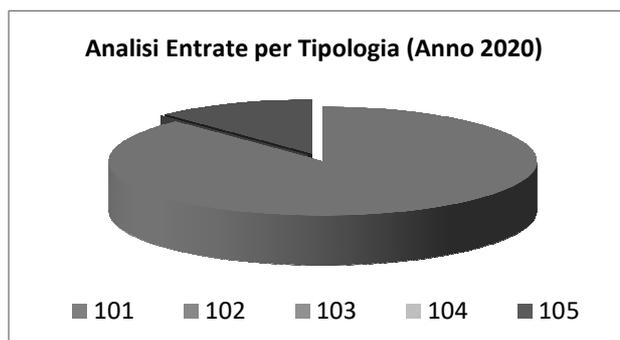
Lo stanziamento previsto a Bilancio è stato conteggiando facendo una semplice proporzione rispetto a quanto stanziato nel 2019 che porta il gettito ad € 1.215.000,00, in attesa che sul sito del Ministero dell'Interno vengano pubblicati i dati definitivi.

	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
Fondo solidarietà comunale	€ 1.215.000,00	€ 1.220.000,00	€ 1.225.000,00

TITOLO 1 – ENTRATE TRIBUTARIE			<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	9.073.324,00	8.964.324,00	8.974.324,00
		cassa	14.977.344,86		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	1.215.000,00	1.220.000,00	1.225.000,00
		cassa	1.228.782,99		
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>10.288.324,00</b>	<b>10.184.324,00</b>	<b>10.199.324,00</b>
		cassa	<b>16.206.127,85</b>		

*Analisi entrate: Trasferimenti correnti*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	714.788,80	698.914,40	697.040,00
		cassa	836.515,14		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	97.679,86	0,00	0,00
		cassa	133.679,65		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>812.468,66</b>	<b>698.914,40</b>	<b>697.040,00</b>
		cassa	<b>970.194,79</b>		



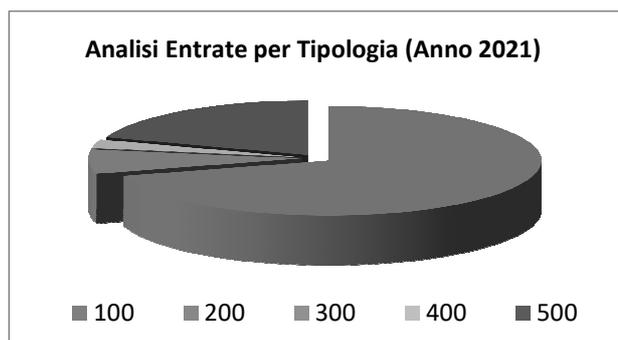
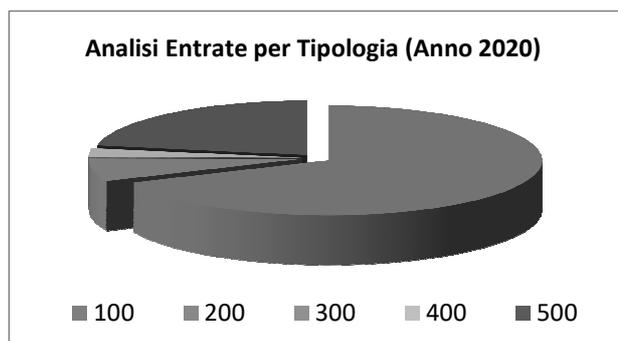
I trasferimenti correnti sono legati ai seguenti principali contributi:

- Contributo per rimborso maggior gettito IMU tale importo viene trasferito dallo Stato a ristoro dei minori introiti derivanti dall'IMU sui fabbricati rurali;
- Contributo da parte dello Stato a ristoro dei minori introiti IMU sugli immobili ad uso produttivo cosiddetti imbullonati.
- Contributi Ministero per eventuali spese da sostenersi in occasione di elezioni e/o referendum.
- Contributo per pasti insegnanti
- Contributi dalla Regione per il finanziamento delle spese di funzionamento scuole.
- Contributo regionale per la biblioteca.
- Contributi da parte della Città metropolitana per trasporto e refezione scolastica.

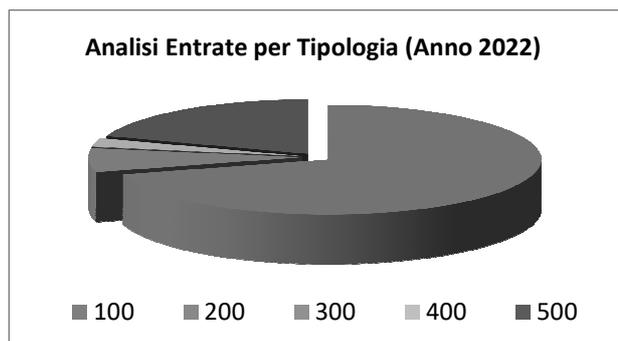
Al momento della stesura del presente Documento non sono ancora pubblicate le spettanze ministeriali. Sono quindi state inserite le stesse stime dello scorso anno.

*Analisi entrate: Politica tariffaria*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	2.628.100,00	2.737.100,00	2.767.100,00
		cassa	4.054.732,58		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	261.000,00	278.000,00	279.000,00
		cassa	1.159.356,29		
300	Interessi attivi	comp	3.100,00	3.100,00	3.100,00
		cassa	3.327,05		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		cassa	100.000,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	853.324,23	766.000,00	771.000,00
		cassa	1.347.774,55		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>3.845.524,23</b>	<b>3.884.200,00</b>	<b>3.920.200,00</b>
		cassa	<b>6.665.190,47</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2020/2022



Nell'ambito dei servizi a domanda individuale come sotto dettagliato si rilevano le seguenti modifiche:

**-Casa di Riposo.** La deliberazione con cui sono state approvate le precedenti tariffe è stata approvata dalla Commissione Straordinaria con atto n. 48 del 20.03.2013. A partire dal 2020 viene definito un incremento di € 3,00 sia per i degenti autosufficienti sia per i degenti non autosufficienti passando per i primi ad una tariffa giornaliera da € 42,00 ad € 45,00 e per i secondi da € 62,00 ad € 65,00.

L'aumento tariffario comporta una maggiore entrata di circa 30.000,00. Lo stanziamento inserito a Bilancio tiene però conto anche degli accertamenti definitivi al 31.12.2019 ed ammonta ad € 1.120.000,00.

**-Palestra Maggiore.** Per quanto riguarda l'utilizzo di questa struttura sportiva si è definito un aumento per le Associazioni extraterritoriali che ne richiedano l'uso.

La precedente deliberazione C.C. n. 15 del 09.03.2018 prevedeva:

-per le Associazioni aventi sede o operanti sul territorio comunale la quota di € 150,00 + IVA 22% giornalieri;

-per le Associazioni extraterritoriali la quota di € 250,00 + IVA 22% giornalieri.

A partire dal 2020 la quota giornaliera per l'uso della Palestra Maggiore da parte delle Associazioni extraterritoriali ammonterà ad € 400,00 + IVA 22%;

**-Teatro Comunale.** Le tariffe stabilite con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2018 relative all'utilizzo del Teatro non vengono a modificarsi, ma sono confermate anche per il triennio 2020-2022.

A partire dal 2020 si sono definite le tariffe relative alla vendita dei biglietti per assistere agli spettacoli teatrali nel seguente modo:

	Tariffe in uso	Nuova tariffa
Teatro titolo ingresso Fascia A (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 10,00 Galleria € 7,00 Ridotti € 5,00
Teatro titolo ingresso Fascia B (riduzioni under	Platea € 7,00	Platea € 16,00

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

20 e Over 65)	Galleria € 5,00	Galleria € 12,00 Ridotti € 10,00
---------------	-----------------	-------------------------------------

Di seguito si riportano i servizi a domanda individuale con i relativi ricavi/costi.

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

<b>GESTIONE ASILO NIDO</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	131.000,00		<b>Totale</b>	328.181,03
	<b>COPERTURA</b>	<b>39,92%</b>			

Costi asilo nido sono considerati al 50% come  
previsto dalla legge

498/92 art. 5

<b>SOGGIORNI ESTIVI PER MINORI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	15.000,00		<b>Totale</b>	40.000,00
	<b>COPERTURA</b>	<b>37,50%</b>			

**GESTIONE PRE-POST SCUOLA/ATTIVITA' PARASCOLASTICHE**

<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	47.000,00		<b>Totale</b>	130.450,00
	<b>COPERTURA</b>	<b>36,03%</b>			

**GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO PER ANZIANI**

<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	300,00		<b>Totale</b>	1.000,00
	<b>COPERTURA</b>	<b>30,00%</b>			

**GESTIONE CASA DI RIPOSO "EX INF. CAPIRONE"**

<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	1.120.000,00		<b>Totale</b>	1.363.929,87
	<b>COPERTURA</b>	<b>82,12%</b>			

**GESTIONE MENSA DIPENDENTI COMUNALI**

<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	7.500,00		<b>Totale</b>	22.500,00
	<b>COPERTURA</b>	<b>33,33%</b>			

**RILASCIO FOTOCOPIE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO

**Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

	<b>Totale</b>	740,00		<b>Totale</b>	1.000,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>74,00%</b>			
<b>CELEBRAZIONI MATRIMONI FUORI SEDE ISTITUZIONALE</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	2.050,00		<b>Totale</b>	2.200,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>93,18%</b>			
<b>USO LOCALI ADDETTI A RIUNIONI , MOSTRE E CONVEGNI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	661,00		<b>Totale</b>	670,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>98,66%</b>			
<b>REFEZIONE SCOLASTICA</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	750.000,00		<b>Totale</b>	890.000,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>84,27%</b>			
<b>SOGGIORNO MARINO ANZIANI</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	17.700,00		<b>Totale</b>	27.100,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>65,31%</b>			
<b>TEATRO COMUNALE</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	12.137,00		<b>Totale</b>	40.000,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>30,34%</b>			
<b>CAMPI CALCIO</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	37.825,00		<b>Totale</b>	31.810,00
	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>118,91%</b>			
<b>PALESTRA MAGGIORE</b>					
<b>RICAVI</b>			<b>COSTI</b>		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	<b>Totale</b>	20.000,00		<b>Totale</b>	45.366,82

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

	<b><u>COPERTURA</u></b>	<b>44,09%</b>			
	<b><u>Totale ricavi</u></b>	<b><u>2.161.913,00</u></b>		<b><u>Totali costi</u></b>	<b><u>2.924.207,72</u></b>

Il tasso di copertura complessivo è del 73,93%

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito socio-scolastico sono state definite con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 48 del 20/03/2013 e sono suddivise per fasce di reddito:

### ***Asilo Nido***

Per l'asilo nido le tariffe variano da € 68,25 per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ad un massimo di € 409,00 € mensili per la fascia di reddito oltre i 32.000,00

### ***Refezione scolastica***

Per la refezione scolastica un pasto costa da € 1,65 per la fascia ISEE più bassa ovvero fino a 3.500,00 € fino ad € 5,81 per la fascia ISEE oltre i 32.000,00;

### ***Trasporto scolastico***

La fascia ISEE più bassa è esente, oltre i 3.500 € gli utenti pagano € 67,50 a trimestre;

### ***Pre - Post scuola***

La fascia ISEE più bassa ovvero sino ad € 3.500,00 è esente oltre i 3.500,00 € gli utenti pagano € 80,00 a trimestre;

### ***Attività parascolastiche***

La fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ha una tariffa di 15 € per la frequenza settimanale oltre i 3.500,00 gli utenti pagano una tariffa settimanale di € 24;

### ***Centri estivi***

Per i centri estivi le tariffe variano da € 10 fino ad € 76,00 a settimana;

### ***Casa di Riposo***

Le quote sono fissate in € 45,00 quota giornaliera per persone autosufficienti ed € 65,00 quota giornaliera per persone non autosufficienti così come rideterminate a partire dal 2020.

### ***Sale riunioni***

L'utilizzo temporaneo delle sale per riunioni è stato definito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007;

***Trasporto anziani:*** deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.03.2004, n. 159 del 29/10/2007 e n. 38 del 18.09.2014 con le quali è stata prevista la riduzione tariffaria del 50% per gli anziani relativamente all'acquisto dei biglietti Leini-Torino;

***Mensa Dipendenti:*** l'art. 45 del CCNL 14/09/2000 definisce che il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentati e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente.

***Celebrazione matrimoni:*** Deliberazione G.C. n. 246 del 30/12/2016;

***Soggiorno Marino Anziani:*** per tale servizio a domanda individuale viene definita ogni anno la quota di contribuzione con atto di Giunta.

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

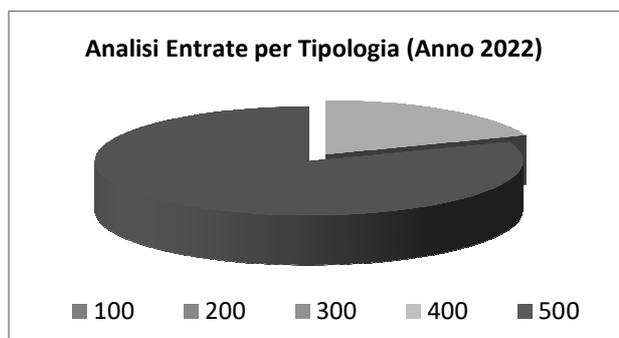
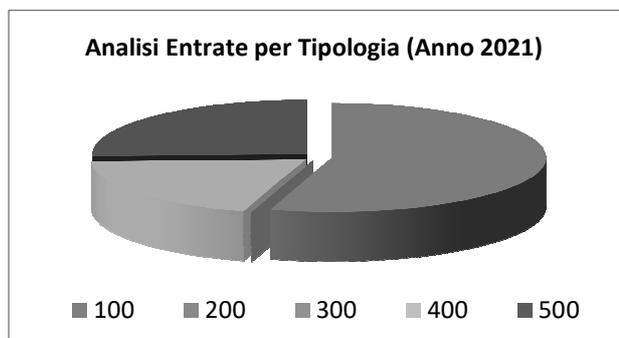
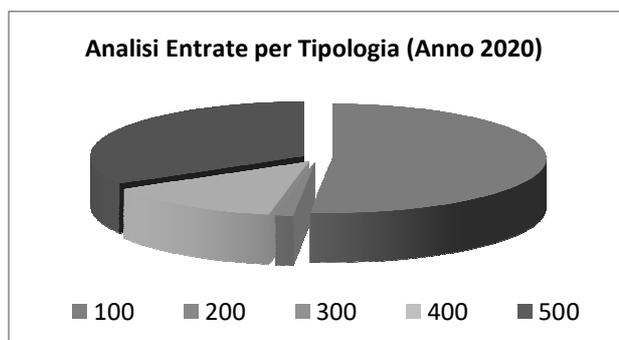
**Teatro Comunale:** A partire dal 2020 vengono introdotte le tariffe relative all'acquisto dei biglietti per assistere agli spettacoli teatrali. Le tariffe relative all'utilizzo del Teatro rimangono invariate come da deliberazione 14/2018.

**Campi Calcio:** con deliberazione dalla Giunta Comunale n. 244 del 07.12.2018, nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo del gioco del calcio e di valorizzazione economica del proprio patrimonio impiantistico sportivo, in uno con la necessità di garantirne la gestione sociale e il massimo grado di utilizzo, l'Amministrazione ha approvato in via sperimentale per la durata della stagione sportiva 2018/2019 e sino al 31.07.2019, le tariffe per consentire l'utilizzo dei campi della Cittadella dello Sport calcio alle Associazioni Sportive, per lo svolgimento del gioco del calcio e delle attività sportive legate alla necessaria preparazione atletica. L'impianto ha una vocazione commerciale conseguentemente la tariffa è stata stabilita affinché venga garantita la remuneratività dell'utilizzo dell'impianto. I ricavi chesi realizzeranno saranno reinvestiti per la funzionalità dell'impianto.

**Palestra Maggiore:** Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09.03.2018 e successiva modifica intervenuto nella sessione di approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2020/2022. A partire dal 2020 è previsto un aumento della tariffa per l'utilizzo giornaliero della palestra per le Associazioni extraterritoriali che passa da € 250,00 ad € 400,00 oltre IVA, mentre la tariffa per l'utilizzo giornaliero della Palestra ad associazioni aventi sede o operanti sul territorio comunale rimane fissata ad € 150,00 oltre IVA.

**Analisi entrate: Entrate in c/capitale**

<b>Tipologia</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	3.849.304,38	3.330.235,29	0,00
		cassa	4.949.183,54		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	101.000,00	0,00	0,00
		cassa	245.657,64		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	1.010.000,00	1.202.170,00	180.000,00
		cassa	1.012.263,86		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	2.496.306,47	1.560.063,28	755.262,78
		cassa	3.125.124,89		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>7.456.610,85</b>	<b>6.092.468,57</b>	<b>935.262,78</b>
		cassa	<b>9.332.229,93</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Nel triennio 2020/2022 i contributi in conto capitale riguardano:

### **ENTRATE IN C/CAPITALE – FONTI DI FINANZIAMENTO DELLA SPESA DI INVESTIMENTO**

Nel triennio 2020/2022 i contributi in conto capitale riguardano:

#### **-TRAFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI PRIVATI**

##### **2020 PER COMPLESSIVI € 1.828.013,72**

– **trasferimento di capitale da parte di Engie per € 1.803.637,06:** per la manutenzione straordinaria delle scuole e palestre € 91.000,00, per il completamento e la riqualificazione della scuola elementare A. Frank – 3 ^ lotto € 287.838,12, per la riconversione del centro servizi Cittadella dello Sport nella nuova sede della scuola media € 435.008,34, per la manutenzione straordinaria viabilità III lotto per € 93.497,85, per € 520.000,00 per la manutenzione straordinaria Via Gobetti, Vicolo del Carmelo e Via del Santuario, per € 188.222,00 per la messa in sicurezza di Via Lombardore ed infine per € 188.070,75 per la manutenzione straordinaria della viabilità comunale IV lotto rotatoria Via San Giacomo e tratto marciapiede Via caselle;

-**per € 24.376,66 da parte della Società Settimo Sviluppo S.p.A. (art. 3 comma 3 bis LR 28/99)** per interventi di rivitalizzazione del commercio;

##### **2021 PER COMPLESSIVI € 846.800,50**

-**trasferimento di capitale da parte di Engie: € 819.153,16** per l'intervento di adeguamento sismico per la nuova costruzione della Scuola Primaria e ampliamento della palestra in frazione Tedeschi;

- **per € 27.647,34 da parte della Società Settimo Sviluppo S.p.A. (art. 3 comma 3 bis LR 28/99)** per interventi di rivitalizzazione del commercio;

#### **-ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE**

##### **2020 PER COMPLESSIVI € 3.950.304,38**

a) **Trasferimenti da parte della Regione € 3.831.597,13:** i trasferimenti regionali inseriti nel Bilancio Unico di Previsione 2020/2022 sono stati previsti a seguito della domanda effettuata nell'ambito del bando programmazione edilizia scolastica (DGR N. 12-6815 DEL 04.05.2018). Il Comune di Leini è stato inserito nella graduatoria regionale come previsto nella D.D. n. 1275 del 13.11.2018 per l'anno 2020 andrà a finanziare:

-€1.617.093,38 per il completamento e riqualificazione scuola A.Frank;

-€2.208.503,75 per la riconversione del centro servizi Cittadella dello Sport nella nuova sede della scuola media Casalegno;

-€ 6.000,00 per l'acquisto di attrezzature della protezione civile;

b) **Trasferimenti dall'Unione Net € 95.000,00:** il trasferimento è previsto nell'ambito del programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola "intranet per una mobilità sostenibile":

-€ 30.000,00 per il finanziamento della realizzazione della struttura bike park;

-€ 65.000,00 per il finanziamento del completamento della pista ciclabile;

c) **Trasferimento dallo Stato così come previsto dalla Legge di Bilancio 2020 per € 23.707,25** per il finanziamento di spesa di progettazione definitiva ed esecutiva relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio;

##### **2021 PER COMPLESSIVI € 3.330.235,29**

-**Trasferimenti regionali per € 596.705,70** per la riqualificazione della scuola materna Rodari e **per € 2.733.529,59** per l'intervento di adeguamento sismico per la nuova costruzione della Scuola Primaria e ampliamento della palestra in frazione Tedeschi;

**-ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI**

**2020 € 890.000,00:** € 300.000,00 per la vendita di Area di PRGC R2/3 “area residenziale di consolidata conservazione urbanistica” (da modificare in R2/1), € 150.000,00 per la vendita dell’Area di PRGC P1/1 “area produttiva esistente confermata (Via Torino-Via Volpiano), € 420.000,00 per la vendita di n. 5 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re parte Ovest Area di PRGC R5/1 “area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via Teologo Re) ed € 20.000,00 per la cessione dei diritti di superficie;

**2021 € 1.052.170,00:** € 370.000,00 per la prevista vendita dell’area di PRGC R5/2 “Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via dei Paschi), € 661.300,00 per la vendita di n. 10 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re Area di PRGC R5/1 “area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via T. Re) per € 20.870,00 per la cessione dei diritti di superficie;

**2022 € 20.000,00** relativi alla cessione dei diritti di superficie a finanziamento delle manutenzioni straordinarie di edifici pubblici, automezzi comunali, impianti sportivi oltre agli onorari professionali per revisione strumenti urbanistici

**Concessioni Cimiteriali**

I proventi dalla vendita di edicole funerarie

**2020 € 120.000,00**

**2021 € 150.000,00**

**2022 € 160.000,00**

**-ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE**

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizie, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

*Oneri di urbanizzazione*

**2020 668.292,75**

**2021 713.262,78**

**2022 755.262,78**

**-ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI**

Negli anni 2021 e 2022 sono stati previsti 2 mutui:

Anno 2021 per complessivi € 1.500.000,00

- € 700.000,00 per il finanziamento di interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT – I lotto
- € 800.000,00 per il finanziamento del Recupero Castello Provana

Anno 2022 per complessivi € 1.500.000,00

- € 800.000,00 per il finanziamento del Recupero castello Provana
- E 700.000,00 per il finanziamento di interventi di viabilità comunale a seguito approvazione PUT II lotto

L’art. 203 del Tuel 267/2000 prevede che GLI Enti Locali possano fare ricorso all’indebitamento solo se sussistono le seguenti condizioni:

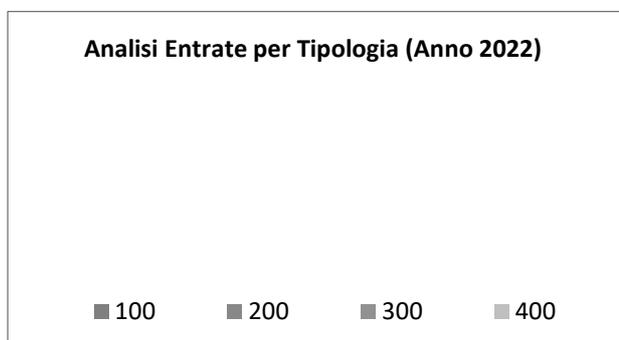
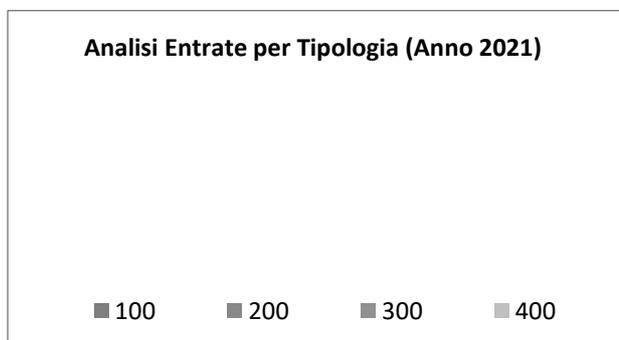
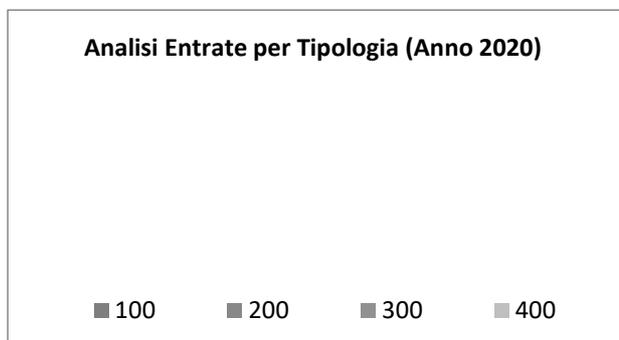
- avvenuta approvazione del rendiconto dell’esercizio del penultimo anno precedente;
- avvenuta deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione nel quale sono stati iscritti i relativi stanziamenti.

## **Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

L'art. 204 sancisce che gli enti locali possono assumere mutui solo nel caso in cui l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli dell'entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

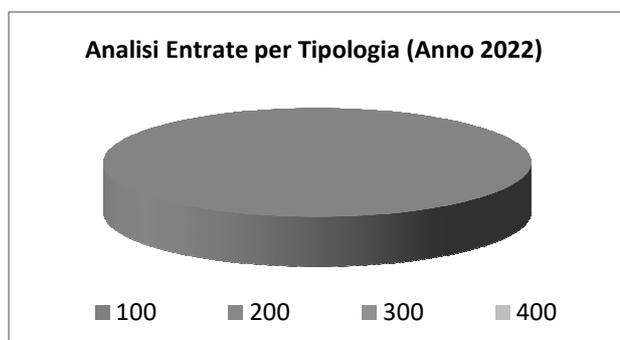
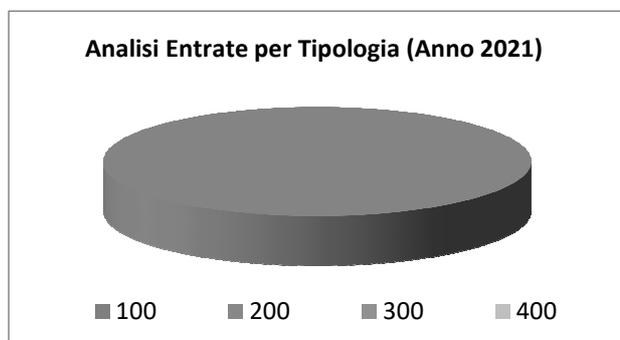
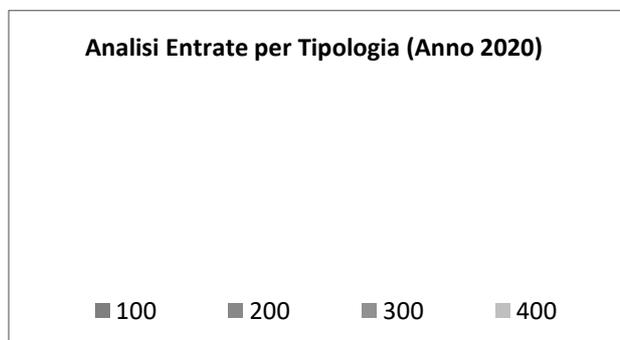
*Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie*

Tipologia			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		



***Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti***

			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
		cassa	850.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI TITOLO</b>			<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
			<b>850.000,00</b>		



Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;

Negli anni 2021 e 2022 sono stati previsti 2 mutui:

Anno 2021 per complessivi € 1.500.000,00

- € 700.000,00 per il finanziamento di interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT – I lotto
- € 800.000,00 per il finanziamento del Recupero Castello Provana

Anno 2022 per complessivi € 1.500.000,00

- € 800.000,00 per il finanziamento del Recupero castello Provana
- E 700.000,00 per il finanziamento di interventi di viabilità comunale a seguito approvazione PUT II lotto

L'art. 203 del Tuel 267/2000 prevede che GLI Enti Locali possano fare ricorso all'indebitamento solo se sussistono le seguenti condizioni:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente;
- avvenuta deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione nel quale sono stati iscritti i relativi stanziamenti.

L'art. 204 sancisce che gli enti locali possono assumere mutui solo nel caso in cui l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli dell'entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

***Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

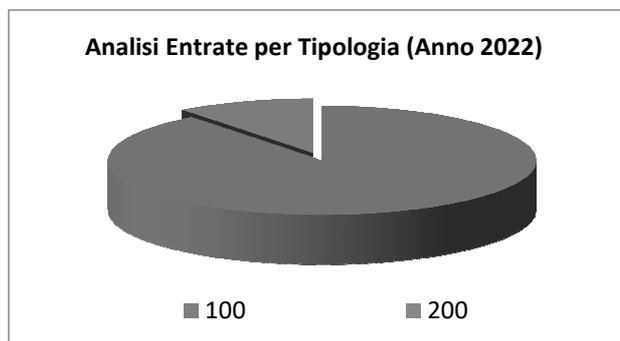
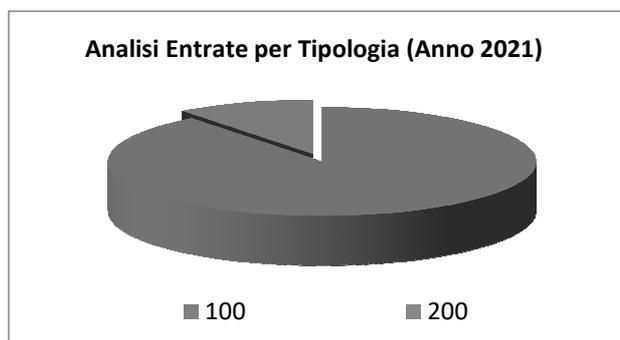
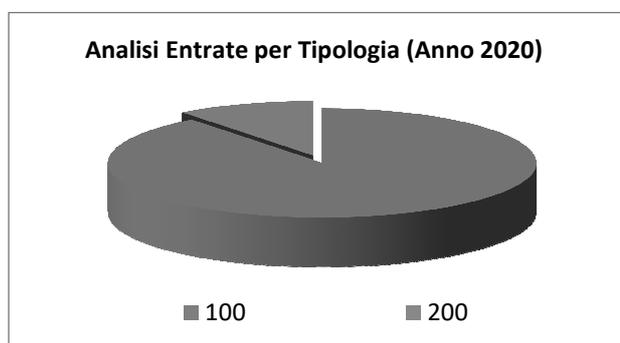
Il comma 555 della Legge di Bilancio 2020 prevede che le anticipazioni di Tesoreria siano fissate ai 5/12 delle entrate correnti.

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III) 14.169.063,16

Limite 5/12 in base alla Legge di Bilancio 2020 5.903.776,32

*Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro*

<i>Tipologia</i>			<i>Anno 2020</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>
100	Entrate per partite di giro	comp	3.056.000,00	3.056.000,00	3.056.000,00
		cassa	3.070.540,34		
200	Entrate per conto terzi	comp	355.500,00	355.500,00	355.500,00
		cassa	526.330,14		
	<b>TOTALI TITOLO</b>	comp	<b>3.411.500,00</b>	<b>3.411.500,00</b>	<b>3.411.500,00</b>
		cassa	<b>3.596.870,48</b>		



**Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili**

**MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE**

Le missioni sono le stesse per tutti i bilanci della pubblica amministrazione quindi le missioni e i programmi, secondo il D.lgs 118/2011 e s.m.i. , che hanno previsioni a zero possono riferirsi a funzioni non di competenza dei comuni.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	3.660.915,80	4.096.771,58	4.258.340,78
		<i>di cui già impegnato</i>	162.761,88	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.511.008,12		
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	721.632,55	658.789,00	638.789,00
		<i>di cui già impegnato</i>	27.514,92	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	769.258,39		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	7.391.764,67	6.909.358,72	1.947.364,00
		<i>di cui già impegnato</i>	62.821,93	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.350.283,17		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	297.648,69	222.001,00	222.001,00
		<i>di cui già impegnato</i>	79.727,69	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	388.586,05		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	1.282.900,00	426.900,00	416.900,00
		<i>di cui già impegnato</i>	850.000,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.905.733,57		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.000,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	569.625,87	572.105,00	644.105,00
		<i>di cui già impegnato</i>	33.690,69	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.693.247,51		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	3.309.877,00	3.197.877,00	3.142.877,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.711.675,85		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	3.249.088,28	1.914.063,73	1.702.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	882.938,34	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.931.942,93		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	20.150,00	11.150,00	11.150,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	29.192,61		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	2.820.183,53	3.193.054,00	2.966.064,00
		<i>di cui già impegnato</i>	12.223,19	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.873.770,57		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	354.034,03	195.870,34	163.523,00
		<i>di cui già impegnato</i>	244,03	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	372.535,77		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione	previsione di competenza	9.533,52	6.266,76	3.000,00

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

	professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	9.533,52		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	32.500,00	32.300,84	32.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	36.500,00		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	8.296,47	8.233,00	10.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	15.459,07		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	809.000,00	750.166,00	827.783,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	70.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	57.000,00	160.000,00	260.130,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	57.000,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	3.411.500,00	3.411.500,00	3.411.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.824.536,28		
	<b>TOTALI MISSIONI</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>28.010.650,41</b>	<b>25.771.406,97</b>	<b>20.663.326,78</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>2.111.922,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>35.555.265,41</b>		
	<b>TOTALE GENERALE SPESE</b>	<b>previsione di competenza</b>	<b>28.010.650,41</b>	<b>25.771.406,97</b>	<b>20.663.326,78</b>
		<i>di cui già impegnato</i>	<b>2.111.922,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		previsione di cassa	<b>35.555.265,41</b>		

## ***Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.*

*Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.*

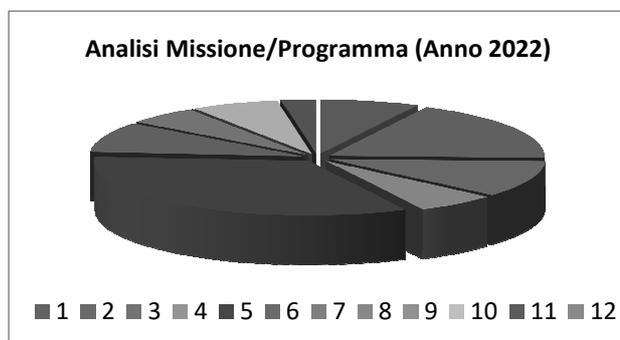
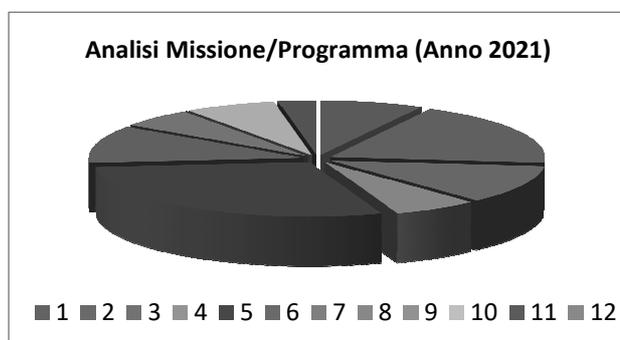
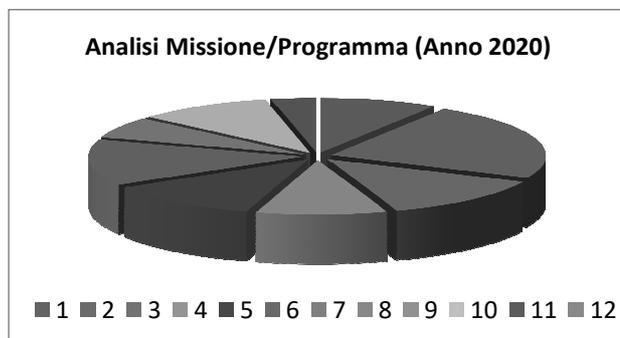
*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi :

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Organi istituzionali	comp	323.360,00	318.000,00	317.990,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	361.726,39		
2	Segreteria generale	comp	842.319,03	773.756,00	770.756,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.092.425,20		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	473.143,35	469.500,80	466.580,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	612.880,30		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	361.359,96	263.425,00	258.425,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	805.976,86		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	429.164,72	1.189.032,78	1.434.532,78
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.033.789,24		
6	Ufficio tecnico	comp	502.743,71	454.388,00	386.388,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	838.008,27		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	233.434,30	230.160,00	230.160,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	238.637,09		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	372.671,00	281.705,00	281.705,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	379.866,22		
11	Altri servizi generali	comp	122.719,73	116.804,00	111.804,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	147.698,55		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	3.660.915,80	4.096.771,58	4.258.340,78
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.511.008,12		



All'interno della Missione 1 –Servizi Istituzionali, generali e di gestione :

***Programma gestione economica, finanziaria e gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali***

I Servizi finanziari comunali ricomprendono:

- Contabilità Generale preposta alle diverse fasi gestionali del bilancio, compresa la contabilità fiscale dell'ente e l'attività di programmazione. Svolge un supporto operativo per il Collegio dei Revisori, collabora con gli altri settori all'attività di reperimento e gestione delle risorse finanziarie necessarie per il finanziamento delle spese d'investimento, individuando le formule e gli strumenti più adeguati rispetto alle esigenze dell'ente;

## **Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

-Servizio Tributi preposto alla gestione delle fasi di accertamento e riscossione delle entrate tributarie, al recupero dell'evasione ed elusione tributaria, alla gestione della IUC (Imposta Municipale Unica) composta da tre diversi e distinti tributi IMU – TARI e TASI, al costante aggiornamento dei Regolamenti in materie a seguito degli interventi normativi definiti con le Leggi di Bilancio, all'attività di front-office con l'utenze, agli aggiornamenti di eventuale modulistica attraverso il sistema informatico sul sito web comunale.

-Economato: preposto alla gestione delle spese postali e delle spese minute ed urgenti per le quali sia indispensabile il pagamento immediato, alla riscossione tramite cassa economale di tutte le entrate relative ai servizi a domanda individuale oltre ai diritti di segreteria, proventi buoni mensa, proventi trasporti scolastici ecc. Provvede ad effettuare anticipazioni su richieste dei Settori Comunali. Gestisce e rende il conto in qualità di agente contabile interno oltre a monitorare i resoconti degli agenti contabili nominati di volta in volta dalla Giunta Comunale.

L'attività gestionale dei servizi finanziari è svolta secondo le disposizioni normative previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal D.Lgs 118/2011, da altra normativa disciplinante la materia contabile ed in base alle disposizioni del regolamento di contabilità vigente. Vengono effettuate scelte operative nel rispetto dei principi contabili stabiliti in ordine alle attività di programmazione finanziaria, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento.

### ***Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali***

Gli obiettivi operativi derivano dagli obiettivi strategici di cui alla parte Ses (Sezione strategica). Il settore finanziario deve raggiungere i seguenti obiettivi: riduzione dei tempi di pagamento delle fatture in collaborazione con i diversi settori comunali, corretta predisposizione dei documenti programmatori e di rendicontazione dell'attività annuale/pluriennale dell'ente, secondo le indicazioni della Giunta; gestione contabile dei provvedimenti comportanti impegni di spesa o altro genere di impegni finanziari, anche indiretti; gestione degli accertamenti d'entrata e dei conseguenti pagamenti e riscossioni; verifica periodica dei residui, con particolare attenzione a quelli attivi, la verifica periodica dello stato complessivo di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, aggiornamento dei Regolamenti di contabilità, tributari e di economato rispetto alle normative vigenti di settore, recupero delle entrate extratributarie con particolare riguardo ai proventi da beni demaniali e patrimoniali, revisione della spesa e contenimento dei costi ed infine messa in rete del Bilancio Comunale con un'esposizione di facile lettura per i diversi utenti.

### ***Segreteria degli organi – Ufficio di Staff - Ufficio stampa***

La gestione del servizio di segreteria generale, quale naturale corollario dell'attività di assistenza agli organi istituzionali, si incentra principalmente sull'iter (verifica preventiva, stesura definitiva, adempimenti per l'esecutività) dei provvedimenti deliberativi del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale. L'ordinaria attività della Segreteria Generale comprende poi una serie di operazioni accessorie e propedeutiche rispetto a quanto sopra riportato, quali, ad esempio, la predisposizione e la notifica degli ordini del giorno, la verbalizzazione delle deliberazioni adottate e la stesura dei verbali delle sedute degli organi collegiali. La Segreteria Generale garantisce poi la regolare tenuta dell'albo pretorio informatico e le connesse attività di pubblicazione, la gestione dei registri dei decreti e delle ordinanze sindacali. Cura i rapporti istituzionali, compresi i servizi di rappresentanza e del cerimoniale nonché nell'organizzazione di visite istituzionali e di cortesia, ricevimenti, manifestazioni e pubbliche relazioni, e di tutte quelle cerimonie che prevedano la compartecipazione delle diverse Autorità locali civili e militari. L'ufficio curerà, se del caso, le onoranze funebri relative alle persone che hanno rappresentato il Comune o che con la loro opera

hanno dato lustro e prestigio alla Città. Sarà sempre il sopracitato Ufficio a tenere i contatti con gli altri uffici comunali, facendo da filtro sia al rapporto dei medesimi con i/le cittadini/e sia con tutti gli uffici esterni. Verrà dato ampio spazio alla gestione delle pratiche concernenti la concessione dei Patrocini e alla realizzazione di opere dedicate alla memoria di personalità significative, opere che verranno poi dislocate sul territorio comunale.

L'Ufficio in qualità di responsabile delle spese di rappresentanza, provvederà infine per conto di tutto l'apparato comunale alla verifica e alla gestione unitaria delle stesse.

### ***Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali***

L'obiettivo che si vuole realizzare in tale ambito è la partecipazione attiva dei cittadini e delle rappresentanze politiche cittadine attraverso diversi interventi: consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini, formazioni di commissioni consiliari permanenti in materia di commercio, urbanistica e politiche sociali oltre all'implementazione e al miglioramento di quelle già esistenti.

### ***Sistemi informativi***

Informatizzare significa anche snellire l'apparato burocratico e da questo punto di vista l'informatizzazione e la digitalizzazione risulta essere uno strumento per snellire la burocrazia semplificando i procedimenti amministrativi.

### ***Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali***

A tale livello si ritiene necessario attuare una completa informatizzazione degli uffici comunali ed in particolar modo la parte inerente la gestione del territorio, con il caricamento di tutto il Piano regolatore e creando i supporti (Portale GIS) inerenti le reti idriche, gas, elettriche e fognarie. Un ufficio tecnico adeguatamente informatizzato consente infatti minor spreco di risorse e ottimizzazione delle diverse progettualità in essere.

Miglioramento dell'accessibilità a dati e a informazioni riguardanti l'attività amministrativa sul portale web, anche attraverso la realizzazione di un'applicazione (app) utilizzabile su smartphone e tablet.

Costituire uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi comunali.

## **→ CONTRATTI**

Per quanto concerne l'attività propria di formalizzazione dei contratti, l'Ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✓• proseguire nell'attività di rilevazione e definizione in tempi ragionevoli delle pratiche in sospeso ancora esistenti;
- ✓• premesso che l'Ufficio ha operativa una banca dati per la rilevazione e definizione delle pratiche esistenti e del monitoraggio del loro stato, si intende conseguire il perfezionamento della stessa, onde poter utilizzarla in via del tutto innovativa anche a fini statistici;
- ✓• procedere nell'attività di costante informatizzazione dell'attività dell'Ufficio in generale e dei contratti in particolare. Un primo passo in tal senso sarà la creazione di un archivio contratti con l'utilizzo di un supporto informatico contenente sia il contratto che i documenti allo stesso allegati; lo sviluppo ed il miglioramento del predetto archivio comporterà infatti l'abbattimento dei costi, sia in ordine di tempo che monetari, di riproduzione dei documenti; la riduzione degli spazi dedicati all'archivio, la condivisione istantanea dei documenti e la creazione di un ufficio progressivamente senza carta, una maggiore prontezza e certezza nel rispondere, in qualsiasi momento ed in modo esaustivo alle richieste dell'utenza e degli altri Uffici amministrativi in ordine alle pratiche sia in corso che definite, migliorando in tal modo l'immagine aziendale;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

- ✓• dato che in base alla normativa vigente la gestione delle stipule contrattuali d'appalto è da effettuare in forma elettronica e informatica, a pena di nullità, nell'ottica della digitalizzazione razionalizzazione e dematerializzazione dei processi lavorativi della P.A., si intende pertanto intensificare gli interventi di micro digitalizzazione in materia contrattuale, perfezionando la modalità di stipulazione ed il relativo flusso, in particolare riguardo l'archiviazione degli atti, la predisposizione per la conservazione e di consultazione degli stessi con intuitiva ricerca tramite il software Iride;
- ✓• particolare cura sarà dedicata al continuo aggiornamento dei modelli dei contratti e delle concessioni-contratto e l'adeguamento degli stessi alle novelle legislative - specie in materia fiscale, urbanistica e di riservatezza - onde renderne più veloce la consultazione e più facile la redazione, in particolare nei casi in cui sia necessario accorpate in un unico contratto diversi negozi giuridici;
- ✓• registrazione telematica degli atti (atti pubblici e scritture private autenticate): entro 20 giorni dalla redazione dell'atto, l'ufficio trasmette il documento per via telematica compilando l'atto tramite il software UniMod e inviandolo attraverso Sister, la piattaforma dell'Agenzia delle Entrate. In questo modo gli estremi di registrazione sono immediatamente disponibili e l'ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate controllerà solo la regolarità della tassazione, evitando così inutili code e perdite di tempo presso lo sportello dell'Agenzia.

### SERVIZIO LEGALE

Il servizio persegue la finalità di offrire all'apparato amministrativo un apporto professionale qualificato sulle questioni legali.

In particolare, si propone di:

1. Fornire supporto all'attività amministrativa laddove si pongano questioni legali;
2. Sviluppare la formazione di un archivio informatico completo di tutto il contenzioso dell'Ente, con conseguente agevole consultazione e registrazione elettronica di ogni ulteriore informazione (esito della causa, pagamento o recupero di spese legali, esecuzione del giudicato, ecc...).

*Finalità da conseguire:*

- Impegno continuo nella spinta verso l'efficienza, l'efficacia e la razionalizzazione dell'attività amministrativa;
- implementazione dei contenuti del piano anticorruzione e trasparenza, potenziando anche gli strumenti di programmazione e rendicontazione dell'azione amministrativa;
- Attuazione dell'“Agenda Digitale”, fornendo nuovi servizi on line;
- perseguimento di una sempre maggiore “dematerializzazione” degli atti amministrativi e informatizzazione dei processi di lavoro;
- riqualificazione del sito internet, quale strumento principale per il cittadino non solo di accesso alle informazioni, ma anche di relazione con l'Amministrazione;
- valorizzazione della comunicazione attraverso i social media;
- riorganizzare la struttura favorendo lo snellimento dei procedimenti amministrativi;
- migliorare il rapporto con il mondo associativo sburocratizzando l'accesso ai servizi;
- revisione del regolamento del Consiglio Comunale;
- migliorare il sistema informativo comunale;
- valorizzare le risorse umane attraverso la formazione;
- attivare modalità e strumenti di sviluppo e diffusione di sistemi informativi e di data base in grado di rappresentare le diverse dimensioni caratteristiche del territorio comunale;
- implementazione del sistema qualità puntando su servizi di alto livello.

→ Rafforzare la collaborazione con enti, istituzioni pubbliche e/o private per una maggiore

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

sensibilizzazione sociale, ambientale, civica, partecipando attivamente a tavoli di confronto e di lavoro in rete

- Rafforzamento della comunicazione comune - cittadini e promozione ulteriore dell'operazione "trasparenza":
  - Potenziare i servizi on-line per cittadini e imprese
  - Consolidare gli strumenti di pianificazione e controllo direzionale dell'ente (istituire report)
  - Attivare percorsi di conoscenza dell'attività comunale e di partecipazione dei cittadini
  - Attivare l'anagrafe degli eletti e nominati
- Razionalizzazione dell'amministrazione del patrimonio:
  - Attuare la verifica dell'esistente, individuare strumenti per rendere più flessibile la gestione del patrimonio, semplificando i regolamenti
- Piano dei servizi e implementazione politiche temporali:
  - Migliorare l'accessibilità ai servizi
  - Proseguire il percorso di conciliazione dei tempi della città traendo spunti dall'esperienza con i piani tempi orari e servizi e accessi.
- Prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'attività amministrativa
  - Prevenire efficacemente i possibili fenomeni di corruzione in tutte le attività dell'Amministrazione comunale, e in particolare nei settori dei contratti pubblici, delle assunzioni e progressioni del personale, della pianificazione e dell'edilizia, degli interventi a sostegno di singoli cittadini, associazioni ed enti e sviluppare la cultura della legalità nella realtà sociale leinicese.

### Azioni

Adattare gli indirizzi espressi nei Piani nazionali anticorruzione adottati dall'ANAC alla realtà socio-economica del Comune di Leini e alle caratteristiche della struttura organizzativa dell'ente, attraverso i Piani triennali per la prevenzione della corruzione. Effettuare il monitoraggio sull'attuazione delle azioni previste nei Piani di prevenzione della corruzione con modalità che puntino all'efficacia delle azioni e non al mero adempimento formale.

- Garantire la massima trasparenza dell'attività amministrativa del Comune consentendo a tutti i cittadini e ai portatori di interessi l'accesso alle informazioni, agli atti e ai documenti nelle forme e nei limiti definiti dalla legislazione in materia.

### Azioni

Migliorare la fruibilità e comprensibilità, per i cittadini e i portatori di interessi, delle informazioni e dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale. Facilitare l'accesso dei cittadini alle informazioni, documenti e atti non pubblicati sul sito web con le modalità e i limiti previsti dalla legge per l'istituto dell'accesso civico.

**Finalità'** delle azioni previste è di utilizzare al meglio gli strumenti normativi e organizzativi forniti dal legislatore e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'attività amministrativa, anche per fornire ai cittadini la certezza sul rispetto dei propri diritti e sulla correttezza delle decisioni assunte dall'Amministrazione comunale.

**Motivazione delle scelte** Poiché l'Amministrazione ritiene che rettitudine e trasparenza della pubblica amministrazione siano questioni sostanziali, con forti riflessi sulla fiducia dei cittadini nei confronti delle istituzioni, le azioni e le misure in materia di prevenzione della corruzione e di

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

trasparenza inserite nei Piani triennali comunali non sono mirate all'attuazione di un mero adempimento formale previsto dalla legge, quanto piuttosto alla loro efficacia sostanziale.

**Risorse** Sono impegnati nell'attuazione di questi obiettivi il Segretario generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ente, i Responsabili di settore e tutto il restante personale, ciascuno secondo le proprie competenze e responsabilità.

## Missione 2 - Giustizia

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

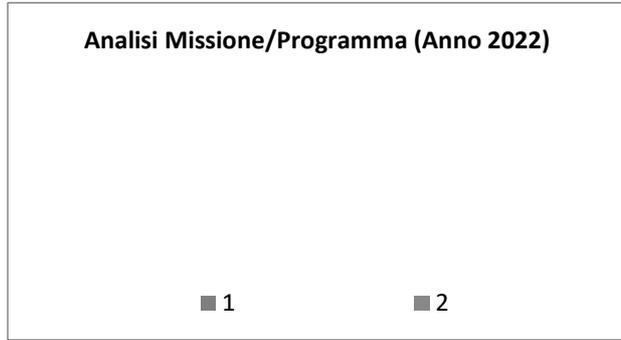
<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

### Analisi Missione/Programma (Anno 2020)

■ 1                      ■ 2

### Analisi Missione/Programma (Anno 2021)

■ 1                      ■ 2

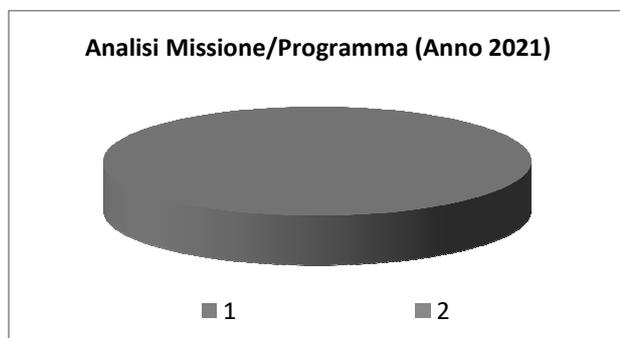
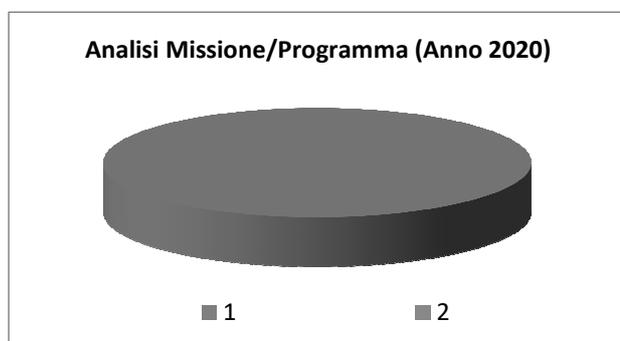


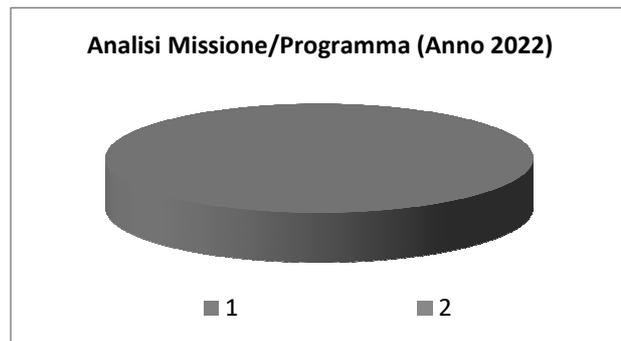
### Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Polizia locale e amministrativa	comp	721.632,55	658.789,00	638.789,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	769.258,39		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>721.632,55</b>	<b>658.789,00</b>	<b>638.789,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>769.258,39</b>		





La Polizia Municipale nell'ambito di tale missione si deve occupare del funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale sia per la parte commerciale sia per la parte amministrativa, effettuando controlli in materia di Polizia Stradale, Edilizia e Ambiente e tutti i controlli per il rispetto delle norme previste dal TULPS. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche con controlli che verifichino il rispetto dei Regolamenti Comunali e delle ordinanze Sindacali e Prefettizie. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

### **Principali obiettivi da conseguire**

- Assunzione di nuovi agenti ed il potenziamento dei mezzi e delle infrastrutture a loro disposizione.
- Promozione di tavoli tecnici con le forze dell'ordine per il potenziamento ed il presidio del territorio;
- Adozione di codici di comportamento che riducano l'esposizione ai rischi (prevenzione furti, truffe e raggiri);
- Adeguamento impianti di videosorveglianza ai vari accessi principali della Città per monitorare e dissuadere azioni di microcriminalità;
- Realizzazione del sistema "Sicurezza Diffusa" su tutto il territorio cittadino.
- Prevedere il finanziamento di un "Programma Sicurezza", finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze ed alle imprese che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico.

Altro obiettivo della missione è quello di continuare l'opera di sensibilizzazione attraverso il progetto di educazione stradale; l'educazione alla Sicurezza Stradale costituisce uno strumento fondamentale per lo sviluppo del comportamento individuale e di gruppo nel tempo e nello spazio e deve mirare all'obiettivo dell'acquisizione progressiva delle conoscenze e delle abilità indispensabili perché l'individuo sia salvaguardato e tutelato per l'intero arco della vita.

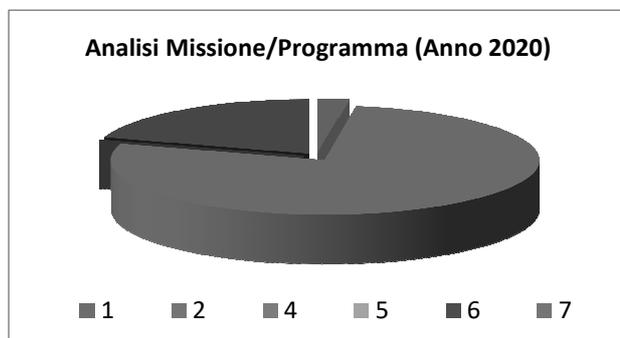
Controllo delle violazioni al codice della strada per eccesso di velocità.

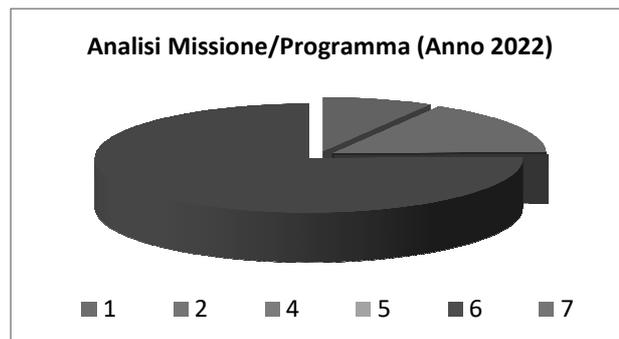
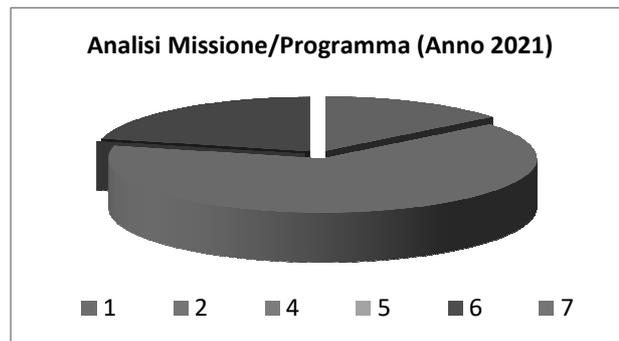
## Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Istruzione prescolastica	comp	171.010,00	985.151,60	162.814,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.552.529,04		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	5.732.079,22	4.453.457,12	315.800,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.945.804,24		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	1.488.675,45	1.470.750,00	1.468.750,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.851.949,89		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>7.391.764,67</b>	<b>6.909.358,72</b>	<b>1.947.364,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>9.350.283,17</b>		





**Le proposte:**

- Verranno rinnovate ed implementate, dove necessario, tutte le azioni volte alla difesa del diritto allo studio (trasporto scolastico, mense, libri di testo, integrazione).
- Verranno consolidati ed ampliati i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornate celebrative diverse.
- Verranno assegnati, alle diverse direzioni scolastiche, fondi finalizzati a progetti condivisi.
- Saranno promossi incontri tematici da intraprendere con gli alunni delle scuole elementari (primarie) e medie (secondarie di primo grado) aventi ad oggetto il disagio giovanile (contrasto al bullismo ed alle bande giovanili), la cultura della diversità di genere oltre che consolidare i progetti e le iniziative sulla Legalità.
- Verrà garantito l'aggiornamento dell'infrastruttura informatica degli edifici scolastici.
- Verrà migliorata la viabilità delle aree adiacenti ai principali plessi scolastici, così da garantire un'una maggiore maggiore e una più agevole fruizione degli spazi.
- Verrà confermata la messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica (con servizio di scuolabus).
- Verranno adeguate le aree esterne degli asili con ombreggianti.
- Relativamente alla scuola media Carlo Casalegno, verranno messe in atto le procedure necessarie alla realizzazione delle seguenti opere: ascensore per disabili, rampa di accesso alla segreteria, rifacimento dei blocchi WC, isolamento del tetto, sostituzione dei serramenti.
- Verranno premiate le eccellenze scolastiche .
- Verrà rinnovata l'iniziativa culturale relativa al "Treno della Memoria"
- Verrà garantita la gestione dei servizi pre e post scuola, anche cercando di rispondere alle nuove e mutate esigenze delle famiglie.
- Verrà adeguata, nell'ambito delle disponibilità finanziarie, la maggiore richiesta del servizio di Assistenza integrativa H.C.;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

- Verrà promossa ed incentivata la dimensione partecipativa dei ragazzi attraverso l'effettiva attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi
- Verranno promosse azioni a sostegno dell'educazione civica, stradale ed ambientale. (es. attraverso il potenziamento per la continuità del supporto volontario del Pedibus)
- Verrà organizzato il mercatino dei libri usati.
- Verranno rinnovate le convenzioni con le competenti Dirigenze scolastiche per funzioni svolte da personale ATA;
- Si collaborerà con l'Ente Morale 'Vittorio Ferrero' in merito al funzionamento dell' asilo infantile omonimo;
- Sarà riproposto il progetto recupero delle Eccedenze alimentari del servizio di Ristorazione scolastica, con l'integrazione della consegna a domicilio per 5 nuclei familiari in condizioni di disagio economico.
- Verranno sostituiti gli arredi obsoleti della Scuola Primaria A. Frank.

- Si provvederà ad un programma di manutenzione straordinaria ed adeguamento di sicurezza in risposta alle richieste degli RSPP dei plessi scolastici e nel rispetto dei risultati delle indagini di verifica che verranno man mano eseguite sui vari edifici scolastici per monitorarne lo stato di adeguatezza e rispondenza normativa.

### Asilo nido

La Pedagogia del "fare", secondo principi di gradualità e individualità, è quella che guida la programmazione educativa.

In particolare si presta grande attenzione:

A) per i lattanti (9/15 mesi) – 12 posti

- al linguaggio corporeo;
- alla decodificazione del pianto e alla sua elaborazione;
- all'acquisizione di ritmi e riti quotidiani rassicuranti;
- alla scoperta (di gusti/cibi, di sé e delle proprie abilità, degli altri);
- alla condivisione con i pari di tempi, spazi, giochi, figure adulte;
- alle seguenti attività: manipolazione, pedipolazione, grafico/pittoriche, travasi, costruzioni, psicomotricità, musicalità, ascolto di storie / scoperta di libri;

B) per i semi divezzi (16/24 mesi) – 16 posti

- allo sviluppo della motricità fine;
- alla sperimentazione delle proprie capacità;
- alla scoperta delle proprie emozioni;
- alla scoperta dei ruoli sociali;
- alle seguenti attività: manipolazione, grafico/pittoriche, travasi, psicomotricità, travestimenti / simbolizzazione, musicalità, ascolto di storie / scoperta di libri.

C) per i divezzi (25/36 mesi) – 2 sezioni da 16 posti cad.

- allo sviluppo linguaggio e funzione simbolica
- al consolidamento di strutture cognitive;
- all'acquisizione dello schema corporeo;
- allo sviluppo emozionale e contestuale interiorizzazione regole;
- allo sviluppo delle competenze relazionali e sociali;
- al riconoscimento identità personale e apprendimento autonomia;
- alle seguenti attività: manipolazione, grafico/pittoriche, travasi, psicomotricità, travestimenti / simbolizzazione, musicalità, ascolto di storie / scoperta di libri.

## **Documento Unico di Programmazione 2020/2022**

Il rapporto tra famiglia ed il personale dell'Asilo Nido è particolarmente importante, finalizzato a creare un ambiente di fiducia e di empatia, in un'ottica che vede al centro il bambino e intorno a lui le figure significative, che si occupano di lui, in modo sinergico e dinamico, per la costruzione di un'alleanza educativa.

Le attività amministrative (acquisti, conteggi rette e pasti, stage formativi, bandi iscrizione e graduatorie, procedimenti contributi, convenzioni ecc.) continueranno ad essere svolte da personale comunale.

### **Centri estivi**

Sarà organizzato Centro estivo piccoli (3/6anni) per bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico precedente, in forma indiretta mediante contratto con cooperativa del settore. L'attività si sviluppa tramite:

- ricezione domande
- applicazione e riscossione tariffe
- sviluppo e attuazione del progetto in stretta collaborazione con la cooperativa del settore, individuata mediante procedura ad evidenza pubblica.

Al fine dell'attivazione di centri rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° saranno riproposte convenzioni con enti diversi (Parrocchia, ecc.), che prevederanno accordi in merito alla gestione dei programmi e delle attività, alle tariffe da applicare ai frequentanti, con eventuale erogazione di contributi a copertura della spesa.

## ***Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali***

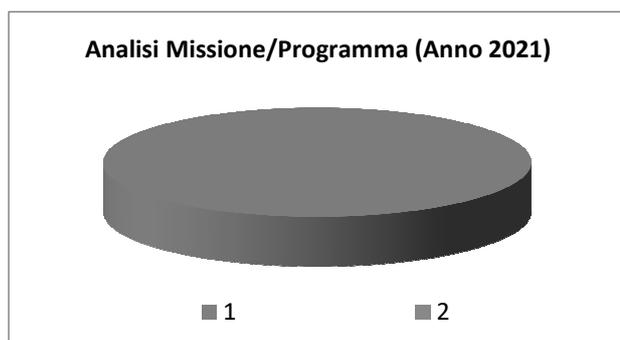
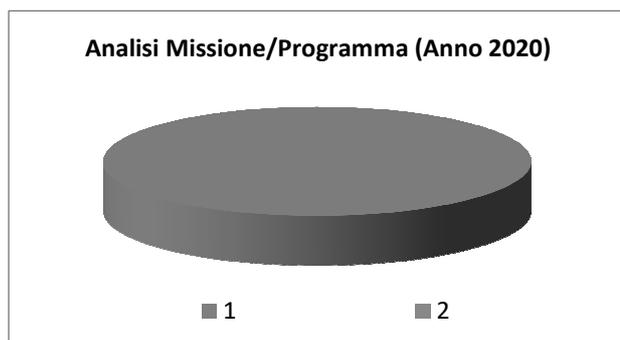
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico*

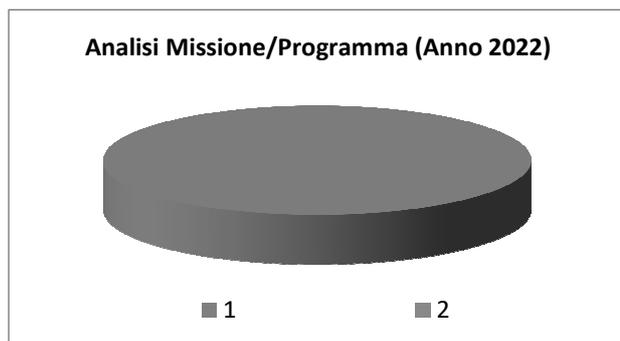
*Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.653,02		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	297.648,69	222.001,00	222.001,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	381.933,03		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>297.648,69</b>	<b>222.001,00</b>	<b>222.001,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>388.586,05</b>		





Il Documento intende promuovere il recupero del patrimonio comunale con specifica valenza storica ed artistica.

Le recenti rilocalizzazioni di uffici e funzioni comunali presso altre sedi hanno svuotato il Castello dei Provana di funzioni amministrative, lasciandolo disponibile per il suo utilizzo finalizzato ai servizi pubblici ed alla promozione di attività di sviluppo sociale, giovanile, culturale ed associativo.

In questo ambito si inserisce l'intervento di recupero dell'immobile mediante la sua messa a norma strutturale, impiantistica e di accessibilità previsto dal piano delle opere pubbliche.

L'edificio risulta vincolato dalla Soprintendenza, pertanto l'intervento si inserisce a pieno titolo tra quelli della presente missione.

Insieme all'intervento sull'edificio principale, si procederà anche all'eliminazione di alcune superfetazioni ed ali accessorie non congrue con la storia dell'edificio.

A favore dei più giovani sarà riproposto il progetto "Treno della Memoria", che permetterà ad alcuni giovani leicinesi, al termine di un opportuno percorso formativo, di visitare i campi di sterminio di Auschwitz e Birkenau.

Sempre dando corso a quanto già attuato in questi anni, saranno promosse iniziative in occasione di eventi istituzionali, come la giornata della Memoria, il giorno del Ricordo, il 25 Aprile, e la giornata contro la violenza sulle donne, a queste si aggiungeranno iniziative atte a promuovere la giornata per la pace, le giornate (Europea, Nazione ed Internazionale) per lo Sport e la giornata per la lotta contro il Cancro.

Tutte le iniziative commemorative ed istituzionali saranno svolte in collaborazione con le Associazioni del territorio

Rimangono attive le iniziative a favore della legalità, l'ipotesi di istituire, nei mesi estivi, il cinema all'aperto, di promuovere la presentazione di libri, di sostenere la promozione degli artisti del territorio e promuove le attività di "Patti di collaborazione"

### ***Biblioteca***

Obiettivo primario è la valorizzazione della biblioteca, con il fine di incentivarne l'utilizzo, anche attraverso la diversificazione e l'ampliamento degli spazi per lo studio e le attività. Il miglioramento della fruibilità avverrà anche attraverso una implementazione delle attrezzature informatiche.

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Si continuerà la promozione:

- dei percorsi di integrazione degli stranieri residenti mediante l'attivazione di specifici corsi di alfabetizzazione utili al conseguimento del diploma di Scuola Secondaria di 1° grado.
- delle iniziative dedicate alla presentazione di autori emergenti e il progetto "Noir";
- la collaborazione con l'Amministrazione per le attività rivolte ai più piccoli in occasione di eventi istituzionali e/commemorativi;
- avvio del progetto di informatizzazione delle Biblioteche aderenti allo SBAM con ente capofila Comune di Settimo;

Nel corso dell'anno è previsto anche l'avvio del progetto legato alla fascia di età compresa tra gli 0 ed i 6 anni: attività rivolta ai bimbi e alle loro famiglie.

### ***Ludoteca***

Il progetto prevede uno spazio dove possano essere svolte attività di tipo ludico- ricreativo con l'ausilio di personale qualificato, e dove i genitori potranno assistere ad incontri di psicologi/psicoterapeuti.

All'interno della ludoteca verranno proposte ai bambini, diversi tipi di attività: dai giochi motori e di movimento, a giochi di manipolazione e creazione, a giochi di tipo cognitivo. Ci sarà comunque spazio per il gioco libero tra bambino e accompagnatore.

### ***Teatro***

L'attenzione alle proposte culturali sul territorio rimane una priorità.

Per il triennio in oggetto la nuova Amministrazione proporrà la programmazione di una ricca e diversificata stagione teatrale che comprenda spettacoli di qualità, destinata a soddisfare le diverse esigenze di spettacolo dal vivo anche destinata ai giovani oltre che agli studenti delle Istituzioni scolastiche del territorio; vagliando collaborazioni con Enti e Compagnie diverse.

S'intende avviare un percorso formativo di Scuola Teatro e Residenze artistiche, con particolare coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani leonesi, dedicato a Compagnie e realtà associative, che in collaborazione con il Comune promuovano iniziative di scuola/ spettacolo e propongano formule di gestione del Teatro.

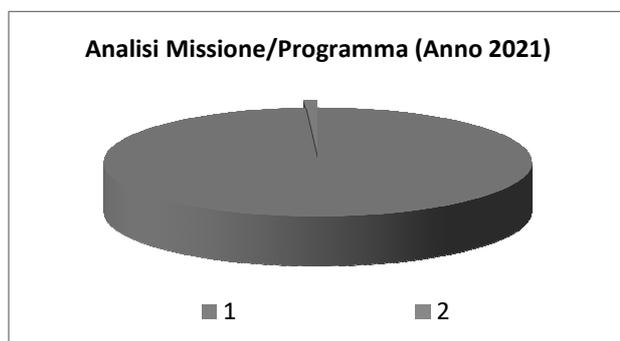
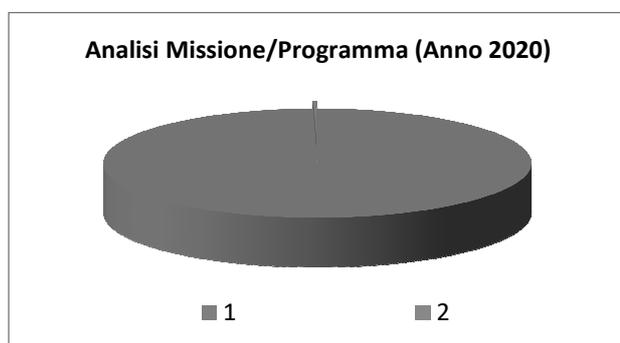
Si prevede inoltre la collaborazione con Compagnie ed Associazioni che promuovano il Teatro di Strada così da integrare e valorizzare l'offerta dello spettacolo dal vivo che l'Amministrazione offre alla cittadinanza.

## ***Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***

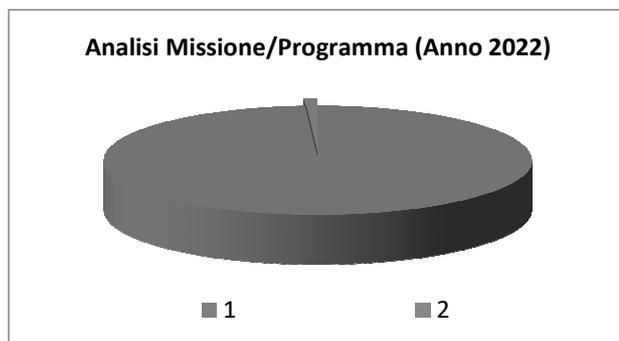
*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Sport e tempo libero	comp	1.278.900,00	422.900,00	412.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.901.733,57		
2	Giovani	comp	4.000,00	4.000,00	4.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.000,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>1.282.900,00</b>	<b>426.900,00</b>	<b>416.900,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.905.733,57</b>		



## Documento Unico di Programmazione 2020/2022



L'attenzione alle politiche giovanili che si vuole perseguire ha lo scopo di rivitalizzare il territorio facendo in modo che i giovani leinicesi abbiano la possibilità di raggiungere i propri obiettivi senza avere la necessità primaria di spostamento verso centri più grandi della cintura torinese.

Per raggiungere questo obiettivo il programma prevede la creazione di un centro polifunzionale (da individuare tra le proprietà comunali ad oggi inutilizzate) dove promuovere attività culturali, ricreative e di studio.

Si procederà all'attivazione del servizio WIFI libero nei maggiori centri di aggregazione pubblici del paese.

Si continueranno a premiare le eccellenze scolastiche presenti nella scuola secondaria di primo grado.

Valorizzazione della biblioteca con il fine di incentivarne l'utilizzo, anche attraverso l'ampliamento degli spazi e il miglioramento dell'attrezzatura informatica.

“Progetto scuola”: avvicinare i ragazzi alla dimensione partecipativa, anche attraverso l'effettiva attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi, con verifica ed integrazione del Regolamenti di funzionamento.

“Progetto sala Musica” che prevede la ricerca di uno spazio da adibire a luogo di ritrovo per quei giovani che vogliono coltivare la passione musicale.

Promozione di laboratori di educazione civica, stradale ed ambientale, per sensibilizzare gli studenti ai diritti e doveri della vita comunitaria.

Sostegno di percorsi di orientamento e ricerca del lavoro e dell'associazionismo giovanile (Consulta Giovani).

Continuare la collaborazione con l'Università degli Studi di Torino per l'accoglienza di studenti per stage curricolare.

### *Sport e attività fisica*

Il nostro obiettivo è promuovere, coordinare e potenziare tutte le attività sul territorio che migliorino il benessere e la salute delle persone: tra queste in particolare le attività motorie e sportive. Grazie al nostro gruppo consigliere, Cambia Leini con noi, il Comune di Leini ha aderito, con una delibera votata unanimemente, alla Carta di Toronto per l'attività fisica. Tale carta afferma che uno stile di vita attivo, favorito e accompagnato da un parallelo sviluppo ecosostenibile dell'ambiente, ideato e messo in atto attraverso opportuni piani urbanistici, non solo aiuta a prevenire tutte quelle patologie collegate a comportamenti non salutari, ma presenta anche un effetto di ricaduta positiva, in termini di risparmio sul piano economico e sociale.

Favorire l'**attività fisica** significa mettere in atto politiche di miglioramento degli spazi pubblici fruibili (aree verdi, piste ciclabili, aree attrezzate, impiantistica sportiva) e facilitarne l'utilizzo attraverso iniziative dedicate (es. gruppi di cammino), facilitazione nella divulgazione (pubblicizzazione) e coordinamento nell'organizzazione (supporto logistico ed espletamento delle parti burocratiche)

I "determinanti ambientali" dell'attività fisica sono elementi essenziali per incentivarla: per questo motivo è stato attivato un progetto, realizzato mediante bando del credito sportivo, attraverso il quale l'area esterna alla Cittadella dello sport, accessibile da via Lonna, sarà dotata di percorsi sterrati utilizzabili per attività di cammino, di podismo, di ciclismo (mtb) e per manifestazioni sportive dedicate (gare: corsa campestre, ciclo-cross, motociclismo anche con moto elettriche). Un secondo intervento riguarderà le piste ciclo pedonali che andranno potenziate e razionalizzate secondo uno schema che le renda utilizzabili sia a fini ricreativi che per favorire la mobilità sostenibile in un territorio che storicamente e per caratteristiche ambientali (pianura) favorisce l'uso della bicicletta. Verrà progettata una continuità di percorsi anche di connessione ai Comuni limitrofi già attivi su altri progetti (Progetto Vela con S. Francesco al Campo e San Maurizio C.se, collegamento con Volpiano attraverso la ciclabile del Bendola). Altre aree verdi e spazi dove svolgere attività fisica e sportiva libera verranno individuati nelle frazioni e mantenuti dove già esistenti (campetto di calcio ai Tedeschi, campetto sportivo a Campo Marzo, campetto presso vecchio campo PG.Frassati, campo da calcetto dietro palazzetto Falcone, area da individuare al Fornacino). Ulteriori interventi potranno essere messi in atto dopo verifica delle necessità reali anche eventualmente espresse da gruppi di cittadini o Associazioni del territorio

Si promuoveranno e favoriranno le iniziative di promozione dell'attività fisica in collaborazione con l'ASL (catalogo progetti di promozione salute) nei vari setting (scuola, comunità, ambienti di lavoro) e nelle varie fasce di età (bambini, giovani, adulti, anziani)

**Lo sport** è un'attività importante che ogni giovane dovrebbe svolgere, formativa sia dal punto di vista fisico che sociale: ciò che lo sport più di ogni altra attività insegna è il rispetto delle regole e dello stare insieme.

L'impiantistica sportiva, patrimonio della comunità leinicese, deve essere mantenuta in condizioni di efficienza e sicurezza attraverso interventi continui di manutenzione ordinaria e straordinaria: sempre attraverso il bando del Credito Sportivo la Palestra Maggiore avrà una nuova illuminazione a led per favorire l'efficienza energetica ed il campo da calcio sintetico sarà munito di tribuna per gli spettatori. E' intenzione di questa Amministrazione rivedere il regolamento di assegnazione degli impianti sportivi, definendone le modalità di gestione ed utilizzo da parte delle Associazioni sportive in ordine ad economicità, ricaduta territoriale, tipologia di attività. Si prevederà a seconda dei casi a gestione diretta, concessione in uso e gestione, periodizzazione temporale ed impegno economico in base alla progettualità del gestore ed alle necessità del territorio (riserva di utilizzo da parte del Comune quando necessario, tariffazione agevolata per residenti ecc..)

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

Favorire lo sport significa anche migliorare la collaborazione ed il dialogo con e tra le Associazioni del territorio: per questo motivo si individuerà un ruolo di gestione e coordinamento all'interno degli uffici comunali opportunamente dedicato, e si promuoveranno forme di cooperazione atte a valorizzare l'associazionismo locale (coorganizzazione di manifestazioni, condivisione e reciproca pubblicizzazione di eventi)

Al fine di poter consegnare in gestione ai vari soggetti che saranno interessati impianti in grado di soddisfare al meglio le necessità sia dei praticanti agonistici che di quelli amatoriali, l'Amministrazione ha ottenuto nel 2019 il finanziamento, con mutuo del Credito Sportivo, di una serie di interventi nella Cittadella dello Sport a questo finalizzati. Nel 2020 si procederà all'esecuzione di quanto progettato consentendo nuove opportunità rivolte soprattutto agli sport amatoriali all'aperto.

Gli impianti esistenti saranno oggetto di un intervento di manutenzione straordinaria e potenziamento.

Si organizzeranno eventi volti a promuovere e divulgare le varie discipline sportive (come la giornata europea dello sport scolastico, la giornata nazionale dello sport, la giornata "sport in piazza" o l'adesione a campagne di promozione sportiva regionali o nazionali), anche in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche, per avvicinare allo sport quei giovani che non si relazionano con le attività sportive.

In aggiunta, continuerà l'attività di supporto volontario al Pedibus, per sensibilizzare all'attività motoria in età scolastica.

Inoltre, per la ricaduta positiva sia sul piano economico che di immagine, è obiettivo dell'amministrazione ospitare o creare eventi sportivi di portata regionale e nazionale, sia all'interno delle strutture sportive che sul territorio.

Si favoriranno interventi volti all'educazione motoria e si manterranno i corsi gratuiti di nuoto che ogni anno tutti i bambini frequentanti le scuole leinicesi di ogni ordine e grado possono svolgere.

Si studierà la fattibilità con il concessionario della piscina comunale di attivare corsi di nuoto, acquaticità per persone con disabilità.

Un intervento di messa in sicurezza della comunità sarà la collocazione sul territorio di defibrillatori secondo una distribuzione omogenea e razionale affinché siano raggiungibili ed utilizzabili nelle tempistiche richieste per l'efficacia del loro utilizzo.

## ***Missione 7 - Turismo***

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”*

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.000,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>5.000,00</b>		

Programmazione per la realizzazione di sinergie con enti ed associazioni ai fini della valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Leini:

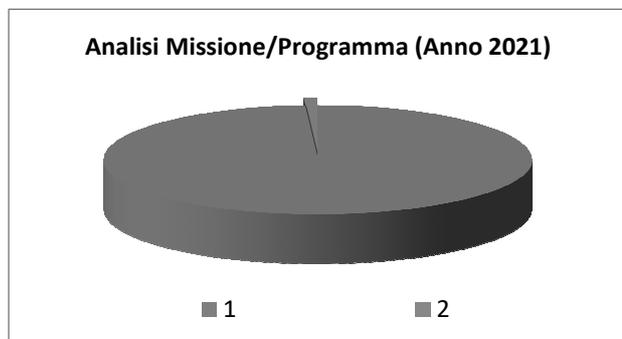
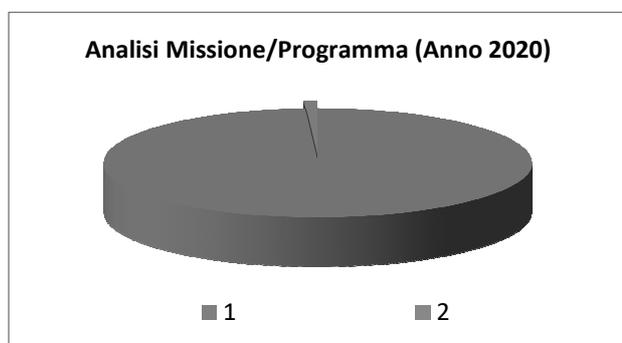
- istituzione di gemellaggi ai fini di condividere scambi culturali;
- valorizzazione e supporto ad enti e/associazioni che definiscono la loro finalità nella realizzazione di eventi di promozione del territorio con l’obiettivo di far scoprire le sue bellezze, creando i presupposti per un’attiva ricaduta economica e sociale attraverso iniziative sportive, storico-culturali, enogastronomiche.

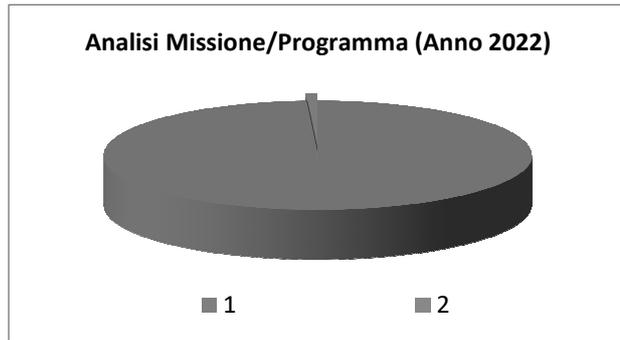
## Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	564.125,87	566.605,00	638.605,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	896.139,18		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	5.500,00	5.500,00	5.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	797.108,33		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>569.625,87</b>	<b>572.105,00</b>	<b>644.105,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>1.693.247,51</b>		





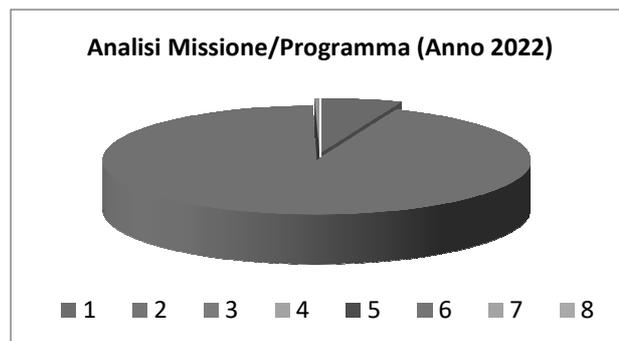
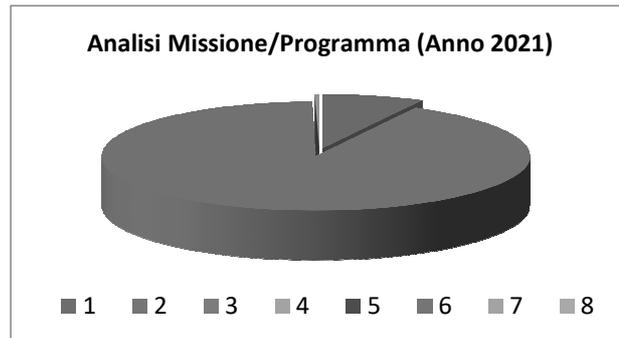
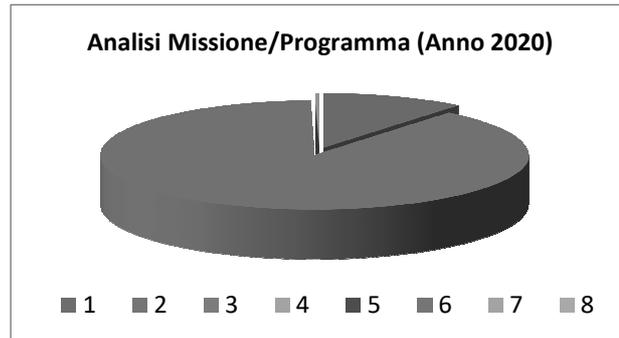
## ***Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria*

*Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”*

All’interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	357.500,00	245.500,00	190.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	429.545,64		
3	Rifiuti	comp	2.943.377,00	2.943.377,00	2.943.377,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.249.257,16		
4	Servizio idrico integrato	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	32.873,05		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>3.309.877,00</b>	<b>3.197.877,00</b>	<b>3.142.877,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>3.711.675,85</b>		



La nostra amministrazione ha sempre messo al centro delle proprie proposte, la tutela ed il miglioramento del bene comune ed ha il dovere di prendersene cura per rendere sempre migliore e vivibile l'ambiente che ci circonda. La nostra comunità ha il diritto ed il dovere di vivere in un ambiente pulito e sano. La campagna mondiale di Greta Thunberg continua a sensibilizzare i cittadini e gli amministratori di ogni paese sulla necessita inderogabile di porre fine ad uno sviluppo non più sostenibile del nostro pianeta.

Il nostro programma, articolato nelle proposte che seguono, si può sintetizzare con l'impegno a lasciare un ambiente migliore di come l'abbiamo trovato, a beneficio delle generazioni che ci seguiranno.

Per favorire una maggiore consapevolezza della cittadinanza nei confronti della raccolta rifiuti, si proseguirà con la collaborazione anche di ispettori ambientali nel controllo e monitoraggio del territorio. La figura dell' ispettore ambientale sarà di supporto alla Polizia Municipale in termini di tematiche ambientali. Dobbiamo essere tutti consapevoli di quelle che saranno le nuove norme in materia di rifiuti, la Regione Piemonte ha emanato la nuova legge che vedrà coinvolti tutti i comuni della Regione. Onde evitare future sanzioni al Comune dovuti a sforamenti in termini di quantità e qualità dei rifiuti conferiti si dovrà aumentare la partecipazione attiva dei cittadini perché una cattiva raccolta differenziata in primis avrà una ricaduta sui costi da sostenere per i

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

maggiori volumi di rifiuti da smaltire e successivamente potrebbe portare delle sanzioni commisurate ai territori inottemperanti le nuove norme. I cittadini sono chiamati fin da ora a fare la loro parte; la frazione di rifiuto indifferenziato attuando una corretta raccolta differenziata può essere ridotta e portata a quantitativi più vicini alla normativa. Ad oggi si produce troppa indifferenziata oltre tutto inquinata anche da un' alta percentuale di rifiuto organico.

Allo studio vi è una revisione del Regolamento sulle isole ecologiche, questo ha come obiettivo quello di fare ordine in situazioni critiche pregresse e di disciplinare la modalità di realizzazione di nuove isole ecologiche relativamente alle ristrutturazioni ed alle nuove costruzioni.

In collaborazione con Legambiente Metropolitana proseguirà il progetto scuole con il coinvolgimento di alcune classi delle Elementari a tema meteorologico-ambientale scelto in accordo con le insegnanti in aderenza al programma scolastico dell'anno di riferimento e che si svilupperà anche nel prossimo triennio.

Con Anci e Legambiente così come negli anni precedenti, aderiremo alla campagna di Puliamo il Mondo.

Si proseguirà a monitorare il territorio con il fine di individuare i rifiuti abbandonati e i soggetti che li hanno abbandonati mediante l'uso di foto-trappole contro questi atti incivili che sono reati contro l'ambiente. L'uso di tali strumenti ha già permesso di comminare alcune sanzioni. Si cercherà di porre un argine a questi fenomeni anche con l'attuazione di intese tra comuni limitrofi e con la collaborazione di Città Metropolitana, in particolare sulla provinciale 460 dove il fenomeno è visibile a chiunque transiti nella zona.

Inoltre si prevedono interventi finalizzati al miglioramento di alcune criticità ambientali; in sinergia con i comuni del NET anche quest'anno si aderirà al Progetto di Lotta integrata alle zanzare nel rispetto dell'ambiente che ci circonda; con un'azione più mirata che sarà abbinata ad una campagna di divulgazione per cercare di arginare le cattive pratiche che portano una notevole infestazione di zanzare.

Riquilibrare e sviluppare le aree dedicate ai nostri amici a quattro zampe; vi saranno anche il posizionamento di nuovi cartelli di divieto imbrattamento dei nostri piccoli amici animali con l'auspicio che i loro padroni li tengano in considerazione.

Sempre nell'ottica del rispetto ambientale e del risparmio energetico sono previsti interventi per rendere più efficiente l'illuminazione pubblica e del patrimonio Comunale attraverso il meccanismo del Project Financing. Favorire l'efficienza energetica negli edifici pubblici: installazione di impianti fotovoltaici, installazione di pannelli solari, installazione di timer per ottimizzazione dei consumi, interventi di isolamento termico degli ambienti e utilizzo di lampade a led per l'illuminazione pubblica.

Per la festa dell'albero, come per le tre edizioni precedenti, è prevista la messa a dimora di alcune piante in una Scuola del Comune.

### Azioni per il risanamento della Qualità dell'Aria

Con la firma del protocollo del Bacino Padano d'intesa, sulle misure antismog e con la successiva delibera della Regione Piemonte anche il Comune di Leini è stato inserito nell'elenco dei comuni aderenti alle nuove norme in materia di PM10.

Monitoraggio della qualità dell'aria in contesto urbano con la rete regionale gestita da ARPA attraverso le centraline in continuo. Analisi e valutazione degli impatti della mobilità, sempre in

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

collaborazione con ARPA, attraverso l'uso di modelli di simulazione. Attuazione di misure di contenimento e di riduzione delle emissioni da traffico. Incentivare la mobilità ciclo – pedonale a partire dai più piccoli con iniziativa quali il Pedibus. Promozione verso la cittadinanza di iniziative di divulgazione, informazione e di educazione ambientale sullo stato della qualità dell'aria ambiente e degli effetti sulla salute umana.

### Ambiente e urbanistica

Totale integrazione della nuova normativa energetica ed ambientale agli strumenti di attuazione urbanistica.

Predisposizione dell'allegato energetico ambientale come documento basilare per le nuove progettazioni edilizie, inteso come allegato base comunale di indirizzo minimo.

Obbligo di progettazione di opere di urbanizzazione a scomuto degli Oneri di Urbanizzazione con criteri di minimo impatto ambientale.

Verifica puntuale delle bonifiche e dello smaltimento dei materiali da demolizione, terre e rocce da scavo mediante la loro tracciabilità.

Agevolazione e sviluppo di programmi di mobilità sostenibile mediante collegamenti alla rotaia e riduzione del trasporto su gomma.

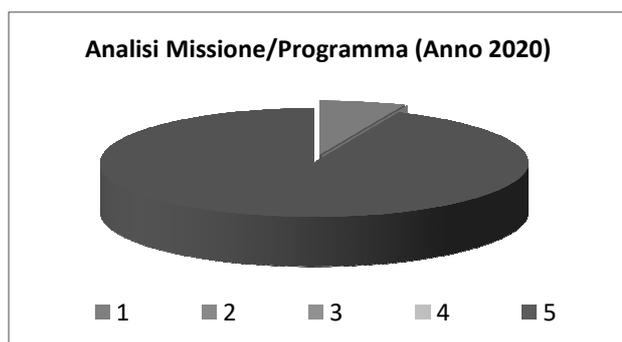
Sviluppo di piani della mobilità sostenibile attraverso la partecipazione in partenariato con altri enti ai programmi europei transfrontalieri : proseguimento del progetto Alcotra.

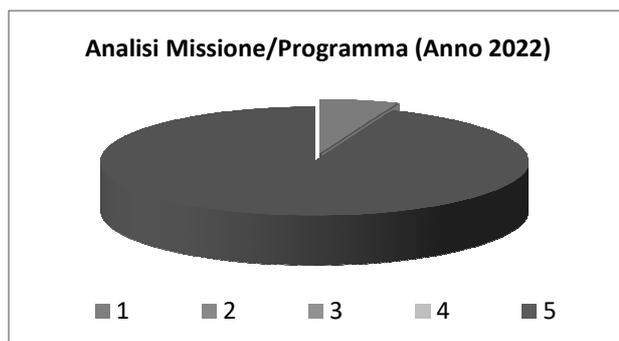
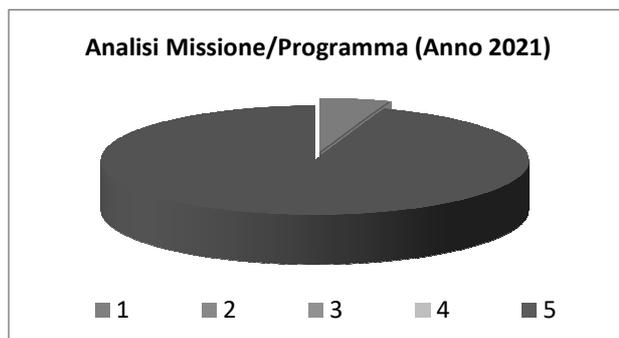
## Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	208.679,86	100.000,00	100.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	291.733,92		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	3.040.408,42	1.814.063,73	1.602.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.640.209,01		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>3.249.088,28</b>	<b>1.914.063,73</b>	<b>1.702.500,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>3.931.942,93</b>		





La nuova Amministrazione intende incrementare sostanzialmente le attività volte a favore del miglioramento dei servizi della presente Missione.

Al fine di garantire il diritto alla mobilità con livello di soddisfazione della domanda superiore all'attuale, dando per acquisito il servizio attuale (navetta locale, scuolabus, ecc), la nuova Amministrazione opererà con l'intento di migliorare i seguenti aspetti:

- collegamento con i trasporti passeggeri su rotaia presenti con le vicine Stazioni del SFM di Caselle e Volpiano, tenendo in considerazione che entro il 2022 sarà completato il passante ferroviario sotto C.so Grosseto e pertanto i treni transitanti per Caselle/Aeroporto porteranno direttamente al centro di Torino ed alle stazioni di interesse nazionale di Porta Susa e Porta Nuova con collegamento ai servizi Frecciarossa ed Italo

- studio e verifica di fattibilità per realizzare un percorso alternativo di attraversamento est-ovest del territorio comunale cercando di avere un impatto minore sul traffico locale e sulla qualità ambientale delle zone interessate, con particolare riferimento a Via Volpiano, Viale Europa, Viale Italia e via Caselle

Il diritto alla mobilità prevede anche la possibilità di circolare nel centro cittadino in sicurezza e con uno schema viario razionale; si prevede pertanto di dare il via ad uno studio complessivo per la predisposizione di un Piano Urbano del Traffico che risolva le criticità emerse nello stato di fatto attuale. Un passaggio obbligato sarà la consultazione dei cittadini che vorranno portare suggerimenti e proposte, nonché segnalare la maggiori criticità.

L'efficientamento dei servizi di trasporto sarà condotto attraverso la revisione del servizio attuale partecipando ai tavoli di concertazione in corso presso l'Assemblea di Bacino Metropolitano. Si darà corso ad una serie di iniziative volte ad intercettare risorse pubbliche e finanziamenti attivando

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

lo Sportello Europa e tutte le altre procedure che consentano di accedere a fonti di finanziamento pubblico.

La nuova Amministrazione si farà promotrice del proseguimento del progetto Alcotra, per quanto possibile, predisponendo gli atti ad oggi ancora necessari perché l'iniziativa dia dei risultati concreti ponendosi i seguenti obiettivi:

- Scambiare esperienze/metodologie sul car-pooling;
- Acquisire una maggiore consapevolezza delle abitudini dei cittadini (residenti, pendolari, turisti);
- Progettare e attuare un modello di coinvolgimento del pubblico e per integrazione del trasporto pubblico-privato;
- Aumentare il tasso di occupazione delle vetture.

Saranno inoltre creati percorsi protetti per il traffico pedonale e ciclabile attraverso la ridefinizione degli spazi delle carreggiate stradali, rafforzando e completando le piste ciclabili già esistenti oltre a percorsi sicuri casa-scuola.

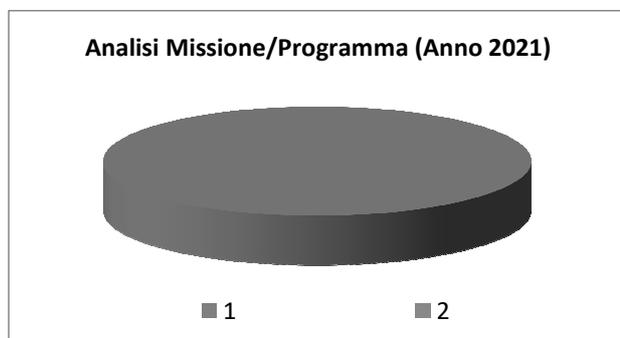
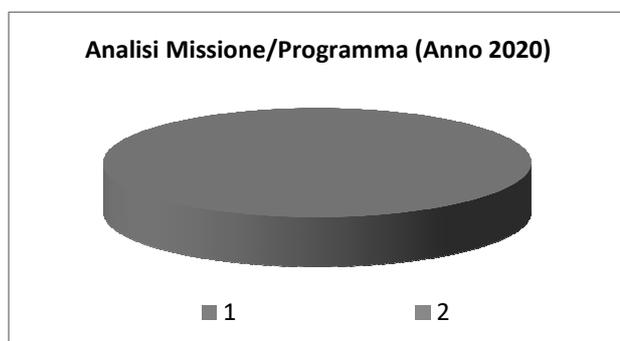
Attenzione prioritaria sarà rivolta anche alla realizzazione nel corso del mandato di una rotatoria in prossimità dell'uscita della variante alla S.S. 460, come opera di urbanizzazione indotta dalla realizzazione del nuovo Centro Commerciale in zona Aeroporto di Caselle.

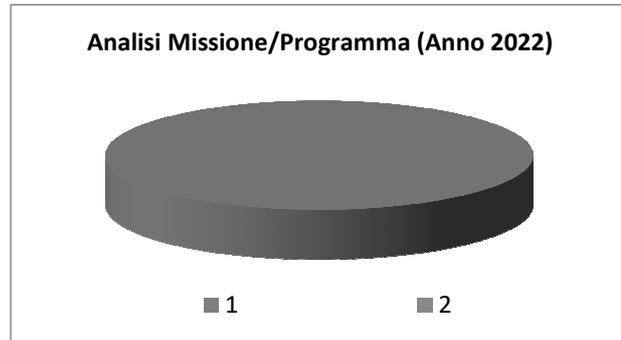
## Missione 11 - Soccorso civile

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Sistema di protezione civile	comp	20.150,00	11.150,00	11.150,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	29.192,61		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>20.150,00</b>	<b>11.150,00</b>	<b>11.150,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>29.192,61</b>		





Il Comune di Leini è dotato di un proprio Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Il sistema della protezione civile nel nostro programma si ritiene abbia bisogno di un potenziamento attraverso la costante formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale volontario, anche per mezzo di simulazioni di emergenze che possono attuarsi attraverso azioni comuni di prevenzione e tutela del territorio.

L'informazione dei cittadini diventa un altro punto di particolare importanza ovvero deve ricevere un'adeguata informazione sui rischi derivati dall'ambiente, ma anche essere coinvolti nelle procedure di emergenza per sapere come agire in caso di pericolo.

Gli obiettivi principali riguardano:

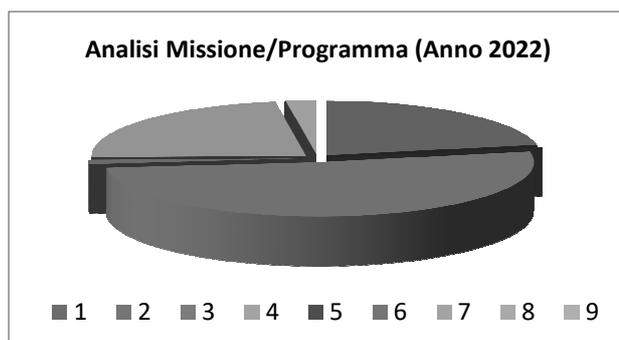
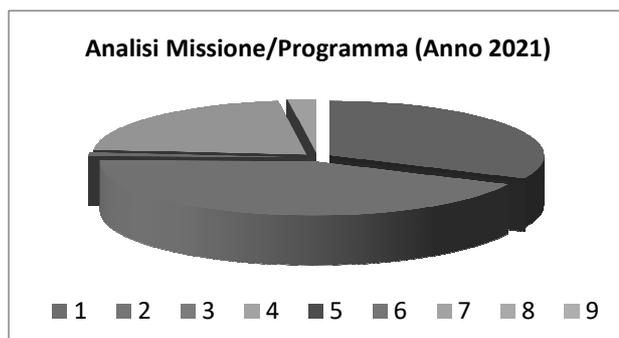
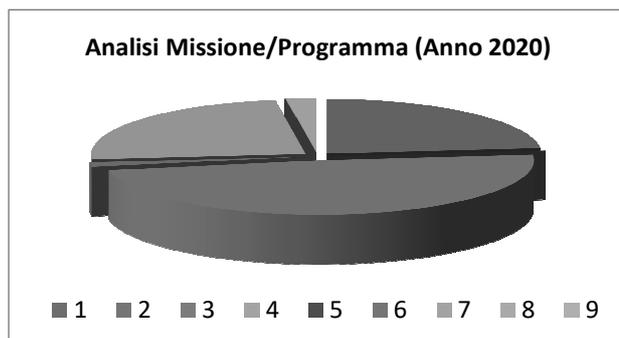
- Di concerto con la rappresentanza cittadina del Nucleo di Protezione Civile procedere con un bando per Volontari di protezione Civile in modo da favorire l'integrazione dell'organico;
- Dare massima diffusione del Piano di Protezione Civile realizzato su piattaforma informatica, con aspetti flessibili e di facile aggiornamento;

## ***Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Interventi per l’infanzia e i minori e per asili nido	comp	659.363,66	1.022.100,00	650.100,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	843.491,37		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	1.373.929,87	1.380.064,00	1.525.074,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.742.467,52		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	500,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	38.000,00	38.000,00	38.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	43.130,87		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	684.390,00	684.390,00	684.390,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	957.430,15		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	64.000,00	68.000,00	68.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	286.750,66		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>2.820.183,53</b>	<b>3.193.054,00</b>	<b>2.966.064,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>3.873.770,57</b>		



La nostra priorità è il benessere dei cittadini e tale benessere passa anche attraverso una rete di servizi efficienti e di qualità, che consenta a ciascuno di trovare risposte alle proprie esigenze. Nell'ambito della presente missione le nostre proposte riguardano:

#### *Sanità*

-semplificare le prenotazioni ed il ritiro dei referti, favorendo e stimolando l'informatizzazione delle procedure.

Si intende realizzare presso gli Uffici Comunali, in stretta sinergia con i "Patti di collaborazione" un servizio di informazione sull'utilizzo delle procedure informatiche dedicate, oltre che di assistenza alla fascia over 75 o all'utenza sprovvista di mezzi tecnologici.

-potenziare il servizio dell'assistenza domiciliare verso le persone non autosufficienti;

Verrà avviato un confronto con i servizi Socio Assistenziali dell'Unione NET, per un più efficiente impiego ed un possibile incremento del numero degli assistenti domiciliari, competenti territorialmente.

-creare un servizio di prelievi con accettazione immediata.

L'iniziativa sarà oggetto di specifico confronto il Comune e l'ASL competente per territorio, per verificarne la fattibilità.

Apertura anticipata del Poliambulatorio di Via Volpiano;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

E' in corso da parte dell'Amministrazione la richiesta, verso l'ASL competente per territorio per anticipare l'orario di ingresso al Poliambulatorio di Via Volpiano 38 così da offrire alla cittadinanza – con particolare attenzione agli utenti con problematiche di salute e/o deambulazione e alle donne in stato di gravidanza – la possibilità di attendere l'erogazione dei servizi con maggior confort.

### Famiglie

- promozione di politiche di sostegno alle famiglie numerose e/o in difficoltà e/o con disabili a carico;

- sostegno del Comune alle famiglie in difficoltà per la locazione dell'abitazione.

Per l'esercizio finanziario 2020 si è previsto un incremento degli stanziamenti per i “Contratti assistiti” e l'emergenze abitative;

- sostegno dei centri estivi con convenzioni da stipularsi con partner presenti sul territorio;  
S'intende valorizzare il convenzionamento con le realtà associative locali.

### Interventi per il diritto alla casa

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale provvedere ad emanare, un Bando pubblico di concorso per la creazione di una graduatoria per l'assegnazione in locazione di alloggi disponibili di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata.

### Anziani

**Sostegno alle associazioni del territorio** che si occupano di tempo libero e della promozione del benessere degli anziani;

S'intende collaborare con le realtà associative locali per la realizzazione delle proposte progettuali che siano rivolte alla cittadinanza over 65.

Tra le iniziative destinate alla fascia della Terza età si è provveduto ad incrementare le attività ricreative e di svago del Centro anziani comunale, con l'organizzazione di:

- eventi musicali dal vivo;
- attività di viaggio e soggiorni turistico – ricreativi;
- la messa a disposizione degli utenti di abbonamenti a quotidiani e riviste;

- identificazioni di aree da destinare alla coltivazioni degli orti ecosostenibili;

**Creazione di un servizio di distribuzione** di pasti a domicilio;

Iniziativa inserita all'interno del progetto di “Recupero delle eccedenze alimentari” del servizio di Ristorazione scolastica, che potrà essere ulteriormente potenziato grazie ai “Patti di collaborazione”.

- ampliamento della RSA Capirone

### *Sostegno ai deboli*

- favorire il sostegno alle famiglie che hanno all'interno situazioni di salute gravi, oppure di disabilità e disagio, sollecitando anche gli interventi degli enti sovra comunali, con ulteriori interventi diretti all'abbattimento delle tariffe e dei canoni, alleggerendo il carico fiscale dei familiari che assistono i propri cari non autosufficienti a domicilio;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

- mettere in atto strategie di prevenzione e recupero del disagio, dell'esclusione sociale, delle dipendenze;
- dotarsi di tecnologie esistenti per migliorare la qualità della vita (PC con sintesi vocale, semafori sonori);
- verifica ed eliminazione delle barriere architettoniche;

### *Cantieri di Lavoro per "persone disoccupate over 58"*

E' stata presentata istanza di partecipazione per n. 2 progetti denominati "Riordiniamo e riorganizziamo" e "Aiutiamo l'ambiente", al Bando della Regione Piemonte per il l'accesso ai "Cantieri lavoro over 58"

Nell'ambito del futuro finanziamento, si attiveranno n. 2 posti "collaboratore amministrativo" e n. 2 posti da "Operaio generico", per dare un lavoro anche se momentaneo a disoccupati con età superiore al 58 anni.

Altre attività che prevediamo sono:

- la creazione di un centro anti violenze (donne e minori);
- promozione di attività per l'integrazione culturale.

Tutti gli interventi in ambito sociale saranno attuati in stretta collaborazione e in condivisione di obiettivi e strategie di intervento, con l'Unione dei Comuni NET, con un impegno finanziario notevole da parte dell'Ente per garantire, oltre al fabbisogno che emergerà per fronteggiare l'emergenza lavorativa e l'emergenza casa, le attività ed i servizi che l'Unione di Comuni NET eroga a favore dei cittadini leinicesi, come da convenzione in essere.

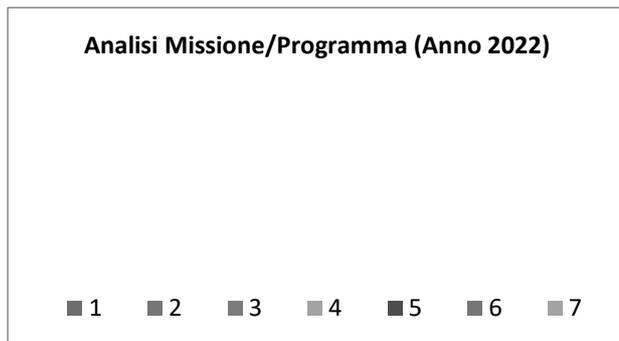
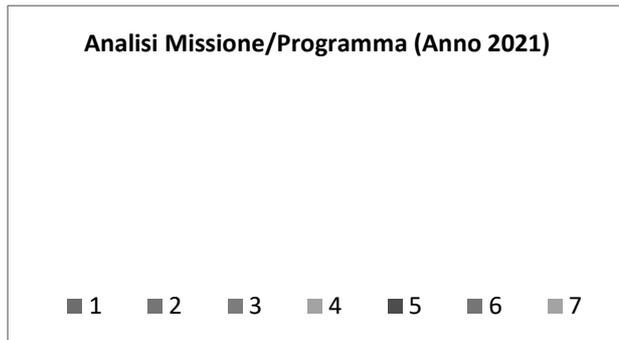
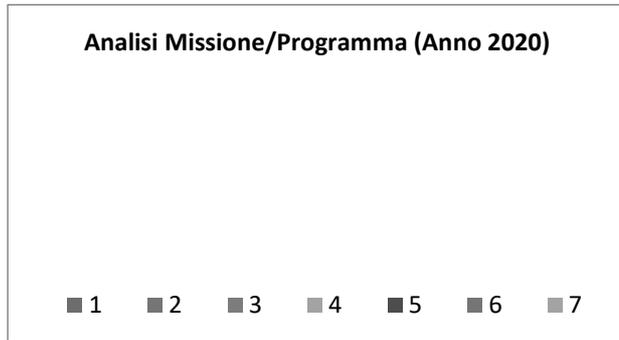
## ***Missione 13 - Tutela della salute***

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.*

*Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”*

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i><b>Programma</b></i>			<i><b>Anno 2020</b></i>	<i><b>Anno 2021</b></i>	<i><b>Anno 2022</b></i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		



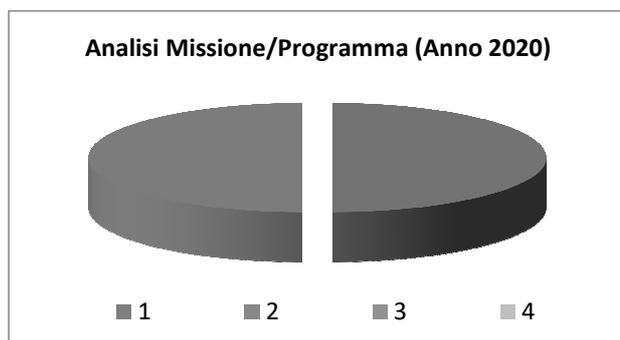
## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

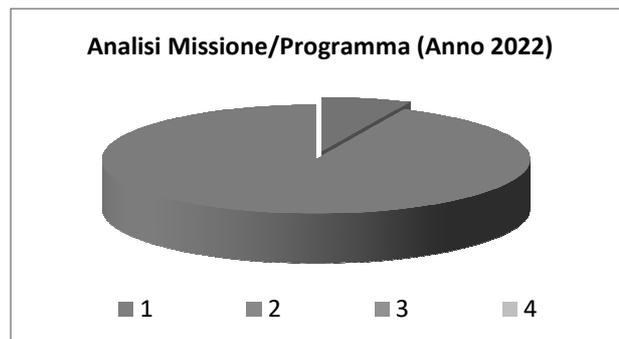
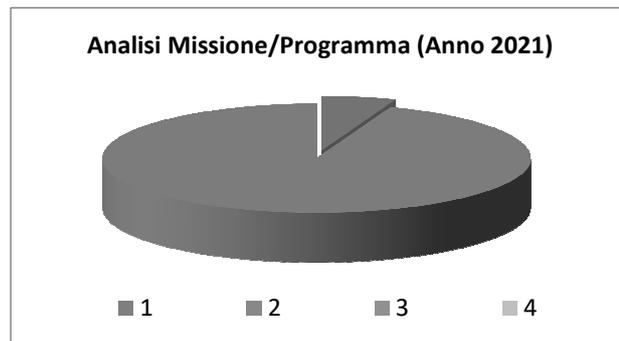
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	177.000,00	11.000,00	11.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	177.000,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	177.034,03	184.870,34	152.523,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	195.535,77		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>354.034,03</b>	<b>195.870,34</b>	<b>163.523,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>372.535,77</b>		





Lo sviluppo economico è il processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia di una Comunità. Per dare oggi una declinazione concreta alle parole programmazione economica, pianificazione territoriale e "marketing territoriale" al fine di rendere interessante ed appetibile un sistema locale per gli investitori esterni e porre le condizioni per la crescita del territorio si rende necessario definire un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini.

### *Commercio*

-Rivitalizzare il centro storico e le zone adiacenti per le attività commerciali in esse insediate mediante la promozione di eventi ed iniziative culturali, turistiche e gastronomiche;

-Coinvolgere i commercianti, le Associazioni locali e la Pro Loco nella promozione, gestione ed organizzazione di tali eventi;

-Creare un ufficio preposto al coordinamento di tali attività;

-Introduzione di "Adotta una vetrina";

-Portare nel centro del paese in giorni prestabiliti mercato/fiera settimanale di settore.

L' ufficio si occupa in particolare:

-Apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura delle attività commerciali, pubblici esercizi, locali di pubblico spettacolo;

- Rilascio di licenze di noleggio autovetture con conducente e taxi;

## Documento Unico di Programmazione 2020/2022

- Rilascio di autorizzazioni per il commercio su area pubblica mediante posteggio e relative concessioni o forma itinerante;
- Rilascio di autorizzazioni per distributori di carburante, compresi quelli ad uso privato;
- Rilascio di autorizzazioni temporanee di licenze per somministrazioni alimenti e bevande in occasione di feste, sagre ed altri eventi;
- Verifiche delle SCIA gestendo in maniera autonoma le pratiche girate dallo Sportello Unico di Ciriè in base alla convezione sottoscritta 26.10.2018 e rinnovata con la delibera n. 30 del 23.01.2019 che ha istituito lo Sportello decentrato delle attività produttive presso il Comune di Leini.
- Integrazione delle verifiche dei procedimenti di cui sopra (Antimafia, INPS, Agenzia entrate)

### *Industria*

Saranno adottati tutti i procedimenti necessari per snellire le procedure autorizzative e concessorie per la localizzazione di nuove attività imprenditoriali e la riconversione di attività esistenti, definendo la tempistica ai fini del loro ottenimento. Saranno adottate delibere inerenti le agevolazioni sugli oneri della finanza locale. Si intraprenderà una ricerca capillare di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale con l'introduzione di nuove tecnologie.(Ufficio Europa).

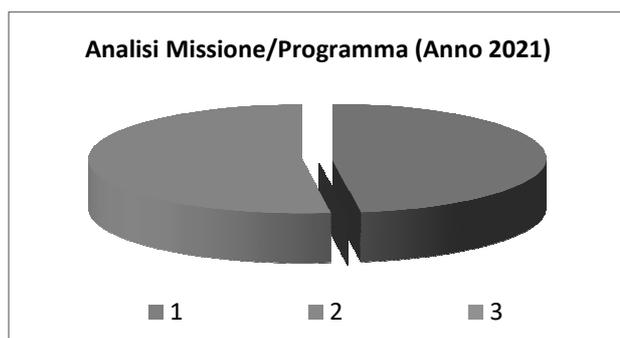
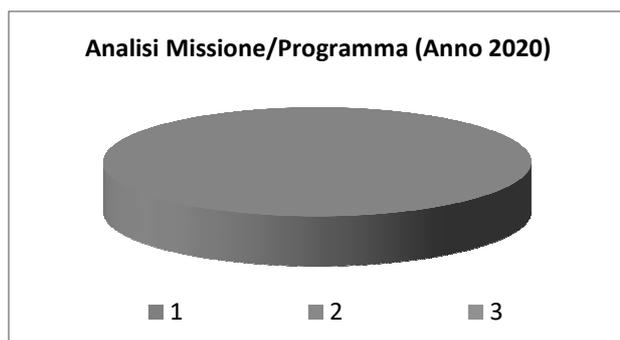
## ***Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

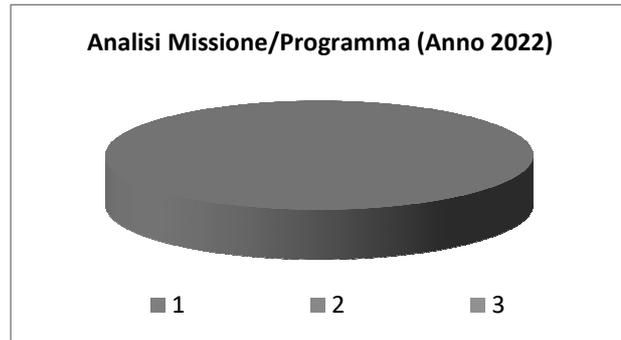
*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.*

*Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	3.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	9.533,52	3.266,76	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.533,52		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>9.533,52</b>	<b>6.266,76</b>	<b>3.000,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>9.533,52</b>		





Le politiche del lavoro passano attraverso il Piano di Sviluppo Economico di cui abbiamo parlato relativamente alla missione 14 “*Sviluppo economico e competitività*”.

In tale ambito gli obiettivi sono i seguenti:

- Agevolare l’insediamento di nuove attività economiche mediante la riconversione di edifici industriali in disuso sparsi sul territorio comunale attraverso una puntuale ricognizione di tutte le attività presenti sia industriali che artigianali presenti sul territorio;
- Creazione di un portale con bacheca per le aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune.
- Si darà sostegno ai progetti imprenditoriali elaborati dai giovani del nostro Comune.

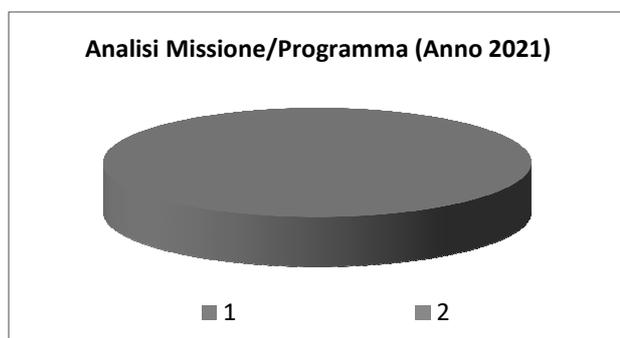
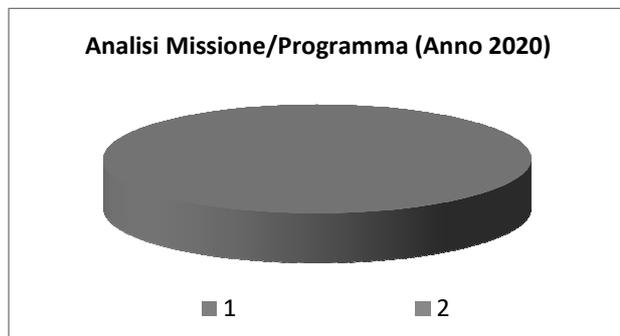
Per quanto concerne la formazione la nostra Amministrazione ha intenzione di favorire le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionale promuovendo la formazione interculturale (gemellaggi, progetti europei).

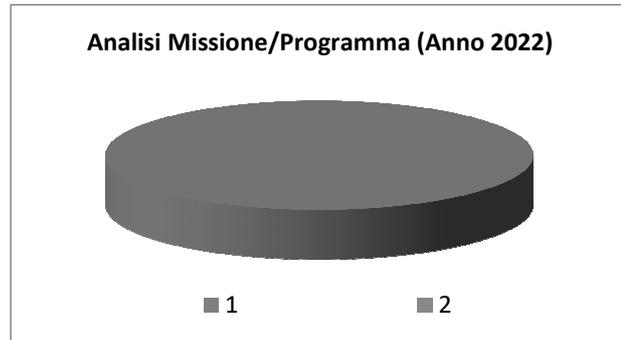
## Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	32.500,00	32.300,84	32.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	36.500,00		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>32.500,00</b>	<b>32.300,84</b>	<b>32.300,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>36.500,00</b>		





L'attenzione che vogliamo riservare al mondo agricolo, settore primario dell'attività economica, si può sintetizzare in due parole chiave: collaborazione e dialogo.

L'impegno sarà rivolto a:

- sostenere aziende agricole operanti sul territorio, promuovendo e favorendo forme di aggregazione;
- valorizzare i prodotti tipici locali anche attraverso l'istituzione di eventi fieristici ed altre iniziative di promozione;
- partecipare in modo attivo collaborando con i consorzi irrigui;
- collaborare con gli agricoltori agli interventi di regimazione delle acque e di controllo sul territorio dei detriti e delle discariche abusive;
- rivedere ed aggiornare le norme ed i regolamenti che interessano le aziende agricole. Aumentare l'efficienza della Commissione Agricoltura.

## ***Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.*

*Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Fonti energetiche	comp	8.296,47	8.233,00	10.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	15.459,07		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>8.296,47</b>	<b>8.233,00</b>	<b>10.000,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>15.459,07</b>		

Incentivo ed attuazione di politiche e misure locali che aumentino il ricorso a fonti di energia rinnovabile, che migliorino l’efficienza energetica e attuino i programmi sovracomunali sul risparmio energetico e l’uso razionale dell’energia.

Si sta dando corso, tramite un programma di Relamping, al passaggio al sistema di illuminazione pubblica a Led con gestione con Progetto di Finanza, che consente un risparmio sulla attuale bollettazione e l’azzeramento della spesa manutentiva grazie alla nuova convenzione.

Con le stesse finalità si avvierà un programma di verifica energetica degli edifici comunali con la definizione di interventi finalizzati al risparmio energetico e alla produzione di energia da fonti rinnovabili proponendo l’uso di pannelli fotovoltaici e termici solari.

Verrà mantenuto e potenziato l’utilizzo del teleriscaldamento a servizio degli edifici comunali studiandone l’eventuale integrazione con sistemi di cogenerazione per gli edifici con maggior consumo di energia (scuole ed impianti sportivi).

## ***Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.*

*Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.*

*Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

## ***Missione 19 - Relazioni internazionali***

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>2,00</b>		

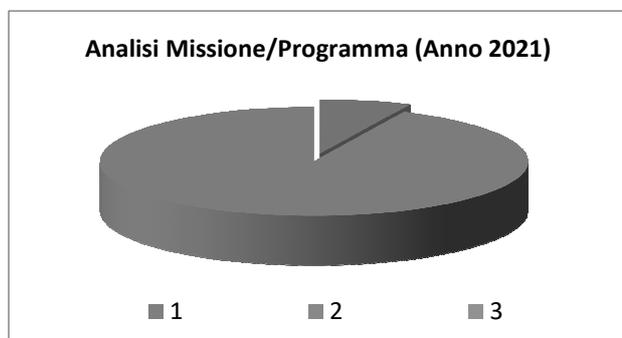
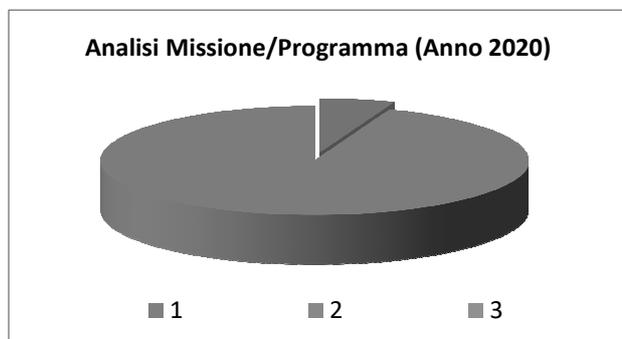
## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

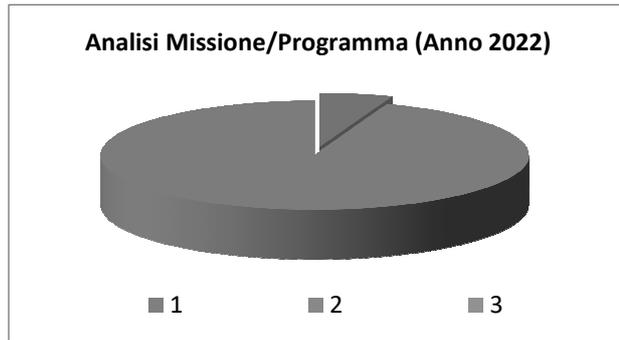
“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Fondo di riserva	comp	46.000,00	51.666,00	45.583,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	763.000,00	698.500,00	782.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>			<b>809.000,00</b>	<b>750.166,00</b>	<b>827.783,00</b>
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>	<i>70.000,00</i>	



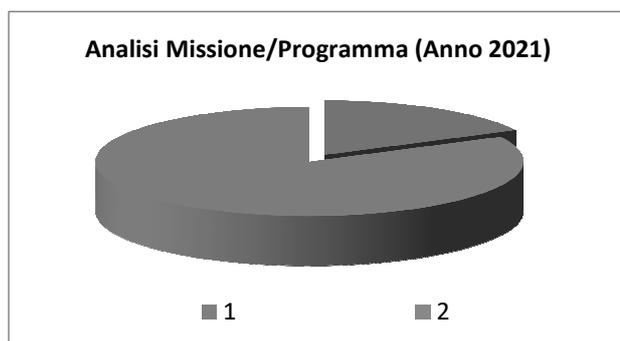
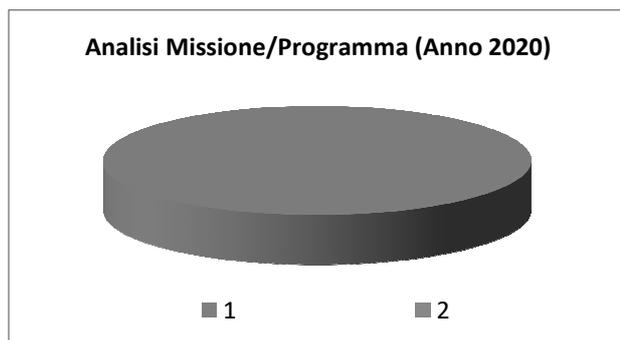


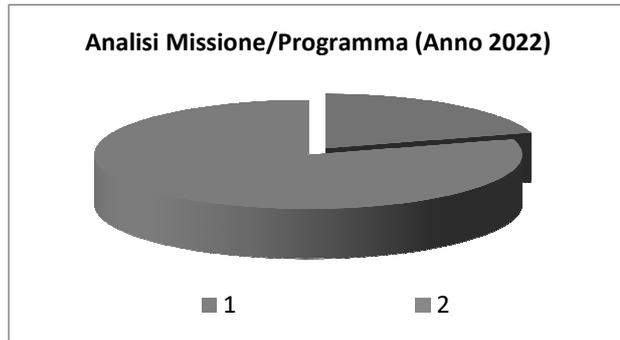
## Missione 50 - Debito pubblico

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	0,00	28.000,00	53.130,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	57.000,00	132.000,00	207.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	57.000,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>57.000,00</b>	<b>160.000,00</b>	<b>260.130,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>57.000,00</b>		





## ***Missione 60 - Anticipazioni finanziarie***

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

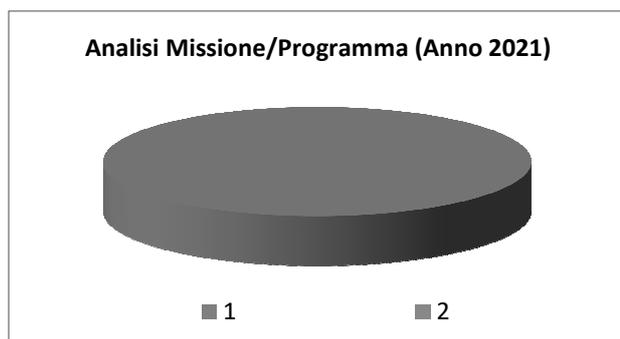
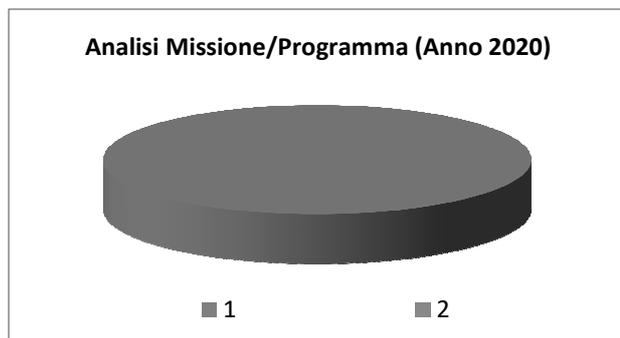
<b><i>Programma</i></b>			<b><i>Anno 2020</i></b>	<b><i>Anno 2021</i></b>	<b><i>Anno 2022</i></b>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	<b>TOTALI MISSIONE</b>	comp	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>0,00</b>		

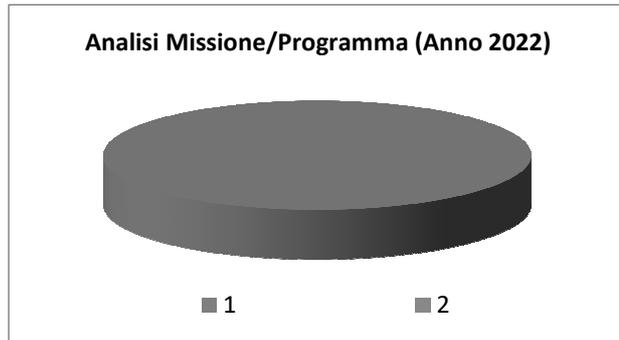
## ***Missione 99 - Servizi per conto terzi***

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<b>Programma</b>			<b>Anno 2020</b>	<b>Anno 2021</b>	<b>Anno 2022</b>
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	3.411.500,00	3.411.500,00	3.411.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.824.536,28		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
<b>TOTALI MISSIONE</b>		comp	<b>3.411.500,00</b>	<b>3.411.500,00</b>	<b>3.411.500,00</b>
		fpv	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		cassa	<b>3.824.536,28</b>		





**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO 2020-2022**

		<i>Dotaz. Organ. Delib. G.C. n. 27 del 27.09.2019 e conseguenti assunzioni</i>		<i>Piano triennale del fabbisogno MODIFICA PREVISIONE 2020</i>	
Categ.	Profilo Professionale	Posti occupati	Posti vacanti	Posti occupati	Posti vacanti
Cat. A	Operatore scolastico	1		1	0
Cat. B	Operatore servizi Asilo Nido	4	0	4	0
	Operatore Socio Ass.le	0		0	0
	Operatore Addetto Archivio	0	0	0	0
	Esecutore Amministrativo	2		2	0
	A.D.E.S.T. - O.S.S.	4	0	4	0
	Operaio Generico	2		2	0
Cat. B3	Collaboratore prof.le Amm.vo	12	0	11	0
	Collab.re Prof.le Coordinat. ADEST /OSS	1	0	1	0
	Collaboratore prof.le Messo Notificatore	2	0	2	0
Cat. C	Istruttore Amministrativo	11	4	11	2
	Istruttore Tecnico LL.PP. P/ Time 50%	1	0	1	0
	Istruttore Tecnico Informatico	0	0	0	0
	Istruttore Tecnico	2	0	2	1
	Istruttore Contabile	2	0	2	0

	Istruttore Agente Polizia Municipale	9	0	9	0
	Istruttore Educatore Asilo Nido	4	0	4	0

Cat. D	Istruttore Direttivo Amministrativo	5	0	5	1
	Istruttore Direttivo Contabile	1	0	1	0
	Istruttore Direttivo Informatico	0	1	0	0
	Istr. Diret. Area Socio Ass.le P/Time	1	0	1	0
	Istruttore Direttivo Tecnico Manutentivo	2	0	2	0
	Istruttore Direttivo Urbanistica	2	0	2	0
	Istruttore Direttivo Urbanistica Art. 110 TUEL 267/00	0	0	0	1
	Istruttore Ispettore Polizia Municipale	2	0	2	0

	Funzionario Tecnico	1	0	1	0
	Funzionario Tecnico Art. 110 TUEL 267/00	1	0	1	0
	Funzionario Comandante Polizia Locale	1	0	1	0
	Funzionario Amministrativo	0	0	0	0
Totali		73	5	72	5

<b>PIANO OCCUPAZIONALE PERSONALE ANNO 2020</b>				
<b>N. POSTI</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA</b>	<b>TIPOLOGIA - TEMPO</b>
2	C	Istruttore Amministrativo	Concorso Pubblico o utilizzo graduatoria valida, anche di altro Ente	A tempo pieno e indeterminato
1	C (in seguito al pensionamento previsto in corso d'anno)	Istruttore Tecnico	Concorso Pubblico o utilizzo graduatoria valida, anche di altro Ente	A tempo pieno e indeterminato
1	D (in seguito alla creazione del nuovo Settore Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero)	Istruttore Direttivo Amministrativo	Concorso Pubblico o utilizzo graduatoria valida, anche di altro Ente	A tempo pieno e indeterminato
1	D	Istruttore Direttivo Urbanistica	Selezione Pubblica per il conferimento di incarico ai sensi dell' art. 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.	A tempo pieno e determinato
1	D (in seguito alla scadenza 01.08.2020 dell'attuale incarico ai sensi dell'art. 110 D.lgs 267/2000)	Istruttore Direttivo Tecnico Manutentivo	Selezione Pubblica per il conferimento di incarico ai sensi dell' art. 110 comma 1 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i.	A tempo pieno e determinato

<b>PIANO OCCUPAZIONALE PERSONALE ANNO 2021</b>				
<b>N. POSTI</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA</b>	<b>TIPOLOGIA - TEMPO</b>

<b>PIANO OCCUPAZIONALE PERSONALE ANNO 2022</b>				
<b>N. POSTI</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>MODALITA' DI COPERTURA</b>	<b>TIPOLOGIA - TEMPO</b>

## PIANO DELLE ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2020/2022

Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2020						
Dati Identificativi			Classamento			Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.	Euro	
Via Caviglietto	Area di PRGC R2/3 "Area residenziale di consolidata conservazione urbanistica" (da modificare in R2/1)	26	627- parte 631-165		300.000,00	
Via Volpiano	Area di PRGC P1/1 "Area produttiva esistente confermata (Via Torino-Via Volpiano)"	22 22	824 689 parte		150.000,00	
Via Teologo Re	n. 5 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re parte Ovest. Area di PRGC R 5/1 "Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via Teologo Re)"	23	1191,1273,1192 1194 e 1300		420.000,00	

**Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2021**

<b>Dati Identificativi</b>		<b>Classamento</b>			<b>Stima</b>
<b>Ubicazione</b>	<b>Descrizione Immobile</b>	<b>Foglio</b>	<b>Particella</b>	<b>Sub.</b>	<b>Euro</b>
Porzione di area in Via dei Paschi	Area di PRGC R5/2 "Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via dei Paschi)"	29	402		370.000,00
Via Teologo Re	n. 10 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re. Area di PRGC R 5/1 "Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via Teologo Re)"	23			661.300,00

**Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2022**

<b>Dati Identificativi</b>		<b>Classamento</b>			<b>Stima</b>
<b>Ubicazione</b>	<b>Descrizione Immobile</b>	<b>Foglio</b>	<b>Particella</b>	<b>Sub.</b>	<b>Euro</b>

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO TECNICO**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	100,502.15	250,000.00	700,000.00	1,050,502.15
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	3,000,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1,712,637.06	819,153.16	0.00	2,531,790.22
stanziamenti di bilancio	74,000.00	150,000.00	0.00	224,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	730,000.00	965,606.27	0.00	1,695,606.27
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	3,849,304.38	3,330,235.29	0.00	7,179,539.67
<b>totale</b>	<b>6,466,443.59</b>	<b>7,014,994.72</b>	<b>2,200,000.00</b>	<b>15,681,438.31</b>

Il referente del programma

Giunta di Leini



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'opera (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Opere necessarie per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL (3)	Percentuale avanzamento lavori (5)	Cassa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente parzialmente realizzata dalla collettività?	Sito di realizzazione dell'opera art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera art.1 DM 42/2013 Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Opere per la riqualificazione, manutenzione ed eventuale demolizione sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0,00	0,00		0,00										
					0,00	0,00		0,00										

Il referente del programma  
Giulia Sola



**Note:**  
 (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
 (2) Importo complessivo dei lavori riportati all'ultimo progetto approvato.  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato dove essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**  
 a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) l'opera è stata dichiarata di interesse pubblico e l'opera incompiuta deve essere riportata nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato dove essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta superati i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**  
 a) nazionale  
 b) regionale

**Tabella B.3**  
 a) mancanza di fondi  
 b) mancanza di consensi  
 c) mancanza di consensi tecnici che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 d) causa tecnica: presenza di contenzioso  
 e) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 f) mancato pagamento di contributi  
 g) mancato pagamento di contributi  
 h) mancato pagamento di contributi  
 i) mancato pagamento di contributi  
 j) mancato pagamento di contributi  
 k) mancato pagamento di contributi  
 l) mancato pagamento di contributi  
 m) mancato pagamento di contributi  
 n) mancato pagamento di contributi  
 o) mancato pagamento di contributi  
 p) mancato pagamento di contributi  
 q) mancato pagamento di contributi  
 r) mancato pagamento di contributi  
 s) mancato pagamento di contributi  
 t) mancato pagamento di contributi  
 u) mancato pagamento di contributi  
 v) mancato pagamento di contributi  
 w) mancato pagamento di contributi  
 x) mancato pagamento di contributi  
 y) mancato pagamento di contributi  
 z) mancato pagamento di contributi

**Tabella B.4**  
 a) lavori di realizzazione, avviati, risultano tecnicamente esecutivi per l'ultimazione (Art. 1, c) lettera a), DM 42/2013)  
 b) lavori di realizzazione, avviati, risultano tecnicamente esecutivi per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di lavoro degli stessi (Art. 1, c) lettera b), DM 42/2013)  
 c) lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dai requisiti previsti dal capitolato e dai requisiti previsti dal capitolato, come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1, c) lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**  
 a) privata  
 b) pubblica

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo gratuito art. 46, comma 1 e art. 191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di eliminazione di cui art.27 DL 2012/2011, convertito dalla L. 21/02/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità ex immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'inattuazione dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annuità successive	Totale
												0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NOTE:

- (1) Codice obbligatorio: "1" = numero immobile = di amministrazione e prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito - progressivo di 5 cifre
- (2) Riferimento CUI (Codice Unico Intervento) = codice di riferimento dell'opera pubblica (art. 10 del D.Lgs. n. 112/2008) o codice di riferimento dell'opera pubblica (art. 10 del D.Lgs. n. 112/2008) o codice di riferimento dell'opera pubblica (art. 10 del D.Lgs. n. 112/2008)
- (3) Riferimento CUP (Codice Unico Progetto) = codice di riferimento dell'opera pubblica (art. 10 del D.Lgs. n. 112/2008) o codice di riferimento dell'opera pubblica (art. 10 del D.Lgs. n. 112/2008) o codice di riferimento dell'opera pubblica (art. 10 del D.Lgs. n. 112/2008)
- (4) Ripartire l'importo con il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (quoniam parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, godimento, a titolo di contributo, le cui utilizzazioni sia strumentali e tecnicamente commessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

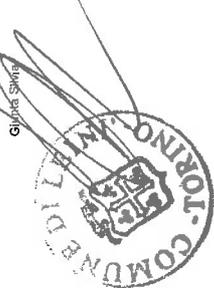
1. no
2. sì, come valorizzazione
3. sì, come eliminazione

Tabella C.4

1. sì, come eliminazione
2. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
3. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
4. vendita al mercato privato
5. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

Il referente del programma

Giulio Sironi





Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Inf. Amm. (2)	Codice CUP (3)	Annulla nella procedura di attuazione	Responsabile procedimento (4)	Cod. Funzione (5)	Lavoro completo (6)	Codice Inter		Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Denominazione dell'intervento	Livello di attuazione (Fianchi D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Intervento approvato a seguito di procedura di affidamento (Fianchi D.3)				
							Reg	Com					Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annuali successivi	Importo complessivo (9)		Valore degli eventuali interventi di cui all'articolo 108 del D.Lgs. n. 112/2008 (10)	Importo complessivo (11)	Importo complessivo (12)	
													6.696.402,00	7.014.984,72	2.200.000,00	0,00	15.911.433,71	0,00	15.911.433,71	2.200.000,00		

Il referente del programma  
Giunta Sijka



Nota:  
 (1) Numero intervento "T" - di identificazione e prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito - programma di 5 cifre della prima annualità del primo programma.  
 (2) Numero interno identificazione intervento di attuazione in base al proprio sistema di codifica.  
 (3) Codice CUP - codice univoco di riferimento del procedimento.  
 (4) Nome e cognome del responsabile del procedimento.  
 (5) Funzione del responsabile del procedimento.  
 (6) Indica se il lavoro è completo o in corso di attuazione. Il codice "1" indica che il lavoro è completo.  
 (7) Indica se il lavoro è completo o in corso di attuazione. Il codice "1" indica che il lavoro è completo.  
 (8) Valore degli eventuali interventi di cui all'articolo 108 del D.Lgs. n. 112/2008.  
 (9) Importo complessivo di cui all'articolo 108 del D.Lgs. n. 112/2008.  
 (10) Importo complessivo di cui all'articolo 108 del D.Lgs. n. 112/2008.  
 (11) Importo complessivo di cui all'articolo 108 del D.Lgs. n. 112/2008.  
 (12) Importo complessivo di cui all'articolo 108 del D.Lgs. n. 112/2008.

CF - Classificazione Sistema CUP - codice progetto intervento per natura intervento (D2 - realizzazione di lavori pubblici) (opera e impiantistica)

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

CF - Classificazione Sistema CUP - codice attività e approvazione intervento

# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO TECNICO

## SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMPETENZA O SOCRÉTIS ACCORDATA PER IL GOALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiuntivo e variato a seguito di modifica programmi (*)
											codice AUSA	denominazione	
L01777400619201900005	032H18000130002	COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE SCUOLA ANNA FRANK - 3° LOTTO	De Leo Francesco	2.204.931.50	2.204.931.50	MIS	1	SI	No	2	000024979	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
L01777400619201900006	032H18000140002	RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI CITTADINI DELLO SPORT IN NUOVA SEDE SIAU - 3° LOTTO GRADO CARLO CASALEGGIO	Giunta Silvia	3.093.512.09	3.093.512.09	MIS	1	SI	No	3	000024979	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
L01777400619202000001	-PROV0000013492	MANUTENZIONE STRADORDINARIA VIABILITA' COMUNALE - III LOTTO	Giunta Silvia	110.000.00	110.000.00	URB	1	SI	No	3			
L01777400619202000002	037H19002300004	MANUTENZIONE STRADORDINARIA VIA GOBETTIVICOLO DEL CAMMELO - I LOTTO SANTUARIO	De Leo Francesco	520.000.00	520.000.00	MIS	1	SI	No	4			
L01777400619201900014	031B17006500004	MESSA IN SICUREZZA VIA LIMBARCORE	De Leo Francesco	200.000.00	200.000.00	URB	2	SI	No	1			
L0177740061920200004	037H19002300004	MANUTENZIONE STRADORDINARIA VIABILITA' COMUNALE - IV LOTTO - SANTUARIO SAN GIACOMO	Giunta Silvia	200.000.00	200.000.00	URB	1	SI	No	1			
L01777400619202000014	031E20000000004	RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE	Giunta Silvia	168.000.00	168.000.00	MIS	2	SI	No	3			

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

- ADM - Adempimento normativo
- AMB - Qualità ambientale
- COP - Completamento Opere Incomplete
- CON - Contrasto alla criminalità organizzata
- MIS - Miglioramento e incremento di servizio
- URB - Qualità urbana
- VAB - Valorizzazione beni vincolati
- VAL - Valorizzazione beni liberi
- DEOP - Demolizione opere preesistenti e non utilizzabili

Tabella E.2

- 1. progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
- 2. progetto di fattibilità tecnico - economica - "documento finale"
- 3. progetto di fattibilità economica - "documento di valutazione"
- 4. progetto esecutivo

Il referente del programma

Giunta Silvia



# PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO TECNICO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma

Giunta Silvia



**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Leini' - UFFICIO TECNICO**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	754,164.92	755,164.92	1,509,329.84
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni della legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altre	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>754,164.92</b>	<b>755,164.92</b>	<b>1,509,329.84</b>

Il referente del programma

Giunta Silvia



**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di  
Leini' - UFFICIO TECNICO**

**SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
FG1777400019201900000	0000000000000000	MANUTENZIONE VERDE VERTICALE	48,000,00	1	è inserito all'interno della manutenzione verde pubblica

Il referente del programma

Giunta Silva



Note

(1) Breve descrizione dei motivi

ALLEGATO II DM 16 gennaio 2018, n. 14  
 SCHEDE B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI  
 2019 - 2021

DELL'AMMINISTRAZIONE SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO LIBERO E CASA DI  
 ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO INTERVENTO CUI (1)	CODICE FISCALE AMMINISTRAZIONE	PRIMA ANNUALITÀ DEL PRIMO PROGRAMMA NEL QUALE L'INTERVENTO È STATO INSERITO	ANNUALITÀ NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVEDI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	CODICE CUP (2)	ACQUISTO RICOMPRESO NEL COMPRESO DI UN LAVORO O DI ALTRA ACQUISIZIONE NEL COMPRESO L'ACQUISTO È RICOMPRESO IN SERVIZI	CUI LAVORO O ALTRA ACQUISIZIONE NEL COMPRESO L'ACQUISTO È RICOMPRESO (3)	LOTTO FUNZIONALE (4)	AMBITO GEOGRAFICO DI ESECUZIONE DELL'ACQUISTO (REGIONE?)	SETTORE	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	LIVELLO DI PRIORITY (6)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (7)	DURATA DEL CONTRATTO	L'ACQUISTO È RELATIVO A NUOVO AFFIDAMENTO DI CONTRATTO IN ESSERE	PRIMO ANNO 2019	SECONDO ANNO 2021	COSTI SU ANNUALITÀ SUCCESSIVE	TOTALE (8)	APPORTO DI CAPITALE PRIVATO (9)		CENTRALE DI COMMITTEA O SOGETTO AGGREGATE AL QUALE SI FAA RICORSO PER L'EFFETTUAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		ACQUISTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA DEL PROGRAMMA (11)		
																				IMPORTO	TIPOLOGIA	CODICE AUSA	DOMINANZA			
CODICE		DATA (ANNO)	DATA (ANNO)	CODICE	S/NO	CODICE	S/NO	TESTO	FORNITURE / SERVIZI	TABELLA CPV	TESTO	TABELLA 8.1	TESTO	NUMERO (MESI)	S/NO	€	€	€	€	€	TESTO	CODICE	TESTO	TABELLA 8.2		
17774000192019001	017777400019	2019	2020	189F18000580004	NO			PIEMONTE	SERVIZI	83311100-3	Casa di Riposo Fa Infermeria Capione - Servizi in globali servizi della fornitura dei servizi socio- assistenziali, infermieristici, lavanderia, affiliazione e di pulizia - Periodo Maggio 2020/Giugno 2021	1	RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO E CASA DI RIPOSO	12	NO	€ 450.000,00	€ 225.000,00	€ -	€ 675.000,00	€ -					UNIONE COMUNI DEL NORD EST TORINO	
17774000192019002	017777400019	2018	2020	189F18000580004	NO			PIEMONTE	SERVIZI	83312110-3	GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI E COMPENSATIVI E DEL SERVIZIO DI RESTAURAZIONE PRESSO L'ASLIL NUOVO COMUNALE - ANNI SCOLASTICI 2019-2020 / 2020-2021 / 2021-2022	1	RESP. LE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO E CASA DI RIPOSO	33	NO	€ 340.000,00	€ 340.000,00	€ 340.000,00	€ 1.020.000,00	€ -				UNIONE COMUNI DEL NORD EST TORINO		
17774000192019003	017777400019	2019	2020	189F18000600004	NO			PIEMONTE	SERVIZI	55512000-2	SERVIZIO MENSA SCOLASTICA E RESTAURAZIONE CASA DI RIPOSO PERIODO 1°/9-2019 / 31.08.2019	1	RESP. LE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO E CASA DI RIPOSO	52	NO	€ 1.163.000,00	€ 1.163.000,00	€ 2.326.000,00	€ 4.652.000,00	€ -				UNIONE COMUNI DEL NORD EST TORINO		
17774000192019004	017777400019	2019	2020	189F18000610004	NO			PIEMONTE	SERVIZI	60130000-8	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E NAVETTA URBANA - ANNI SCOLASTICI 2019/2020 - 2020/2021 - 2021/2022	1	RESP. LE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO E CASA DI RIPOSO	36	SI	€ 195.000,00	€ 195.000,00	€ 195.000,00	€ 585.000,00	€ -				UNIONE COMUNI DEL NORD EST TORINO		
17774000192019005	017777400019	2019	2020	189F18000620004	NO			PIEMONTE	SERVIZI	80130000-8	SERVIZIO DI PRE POST SCUOLA E ASSISTENZA INTEGRATIVA PER ANNI SCOLASTICI 2019/20- 2020/21 - 2021/22	1	RESP. LE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO E CASA DI RIPOSO	30	NO	€ 169.000,00	€ 169.000,00	€ 169.000,00	€ 507.000,00	€ -				UNIONE COMUNI DEL NORD EST TORINO		
17774000192019006	017777400019	2019	2020	189F18000630004	NO			PIEMONTE	SERVIZI	93231110-9	CENTRO ESTIVO PICCOLI ANNI - 2019, 2021 E 2022	1	RESP. LE DEL SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO E CASA DI RIPOSO	3	NO	€ 42.000,00	€ 42.000,00	€ 42.000,00	€ 126.000,00	€ -				UNIONE COMUNI DEL NORD EST TORINO		
TOTALE (12)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	€ 2.148.000,00	€ 1.923.000,00	€ 2.861.000,00	€ 6.932.000,00	€ -	/	/	/	/		

Ulteriori dati (campi non visualizzati nel Programma biennale)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	PTT GLI 63H451/218 Q		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto			
Tipologia risorse	Primo anno	anno 2020	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da entrate disponibili vincolate per destinazione d'ufficio	€ -	€ -	€ -
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -
rimanenzamenti di bilancio	€ 2.148.000,00	€ 1.923.000,00	€ 2.861.000,00
rimanenzamenti recuperabili ai sensi dell'art. 10 del decreto legge 31 ottobre 1990, n. 315, convertito in legge 28 febbraio 1991, n. 101	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 155 D. Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
altro	€ -	€ -	€ -
<b>Totale</b>	<b>€ 2.148.000,00</b>	<b>€ 1.923.000,00</b>	<b>€ 2.861.000,00</b>

- 1. Codice CUP = CF amministrativa e prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito
- 2. In progressivo da 1 a 9, oltre alla prima annualità del primo programma
- 3. Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- 4. Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione" è presente un programma di lavori, forniture e servizi" e il riquadro "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- 5. Indica se l'atto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 3 lettera gg) del D.Lgs. 50/2016
- 6. Relativo a CPV privilegiate. Deve essere riportata la dicitura, per le prime due cifre, con il settore "F" o "V45" o "M" o "S" o "N" (Cfr. Domande di chiarimento "C" Domande di servizio)
- 7. Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
- 8. Rispondere nome e cognome del responsabile del procedimento
- 9. Importo complessivo al netto dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- 10. Rispondere l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- 11. Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
- 12. Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 6 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- 13. La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella 8.1**

1	priorità massima
2	priorità media
3	priorità minima

**Tabella 8.2**

1	modifica ex art.7 comma 8 lettera b
2	modifica ex art.7 comma 8 lettera c
3	modifica ex art.7 comma 8 lettera d
4	modifica ex art.7 comma 9 lettera a
5	modifica ex art.7 comma 9

Il referente del programma