
Comune di Leini

Città Metropolitana di Torino

**IL BILANCIO FINANZIARIO
ARMONIZZATO:**

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2021 - 2023

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite
Rigidità del bilancio
Grado di rigidità pro-capite
Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Andamento storico della spesa corrente

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del Bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Documento Unico di Programmazione 2018/2020

Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

Missione 99 - Servizi per conto terzi

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano biennale acquisto beni e servizi imposto superiore ad € 40.000,00

\ Piano delle alienazioni immobiliari 2018/2020

Programma Triennale delle opere pubbliche

- Nota tecnica introduttiva -

Il principio contabile applicato allegato 4/1 al D.lgs 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale specifica, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. La normativa prevede che, entro il 31.07. di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione in relazione al triennio successivo, che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

All'interno del Documento Unico di Programmazione devono essere inserite, le informazioni riferite a:

- Fabbisogno del personale
- Piano triennale delle opere pubbliche
- Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili ed aree pubbliche
- Piano biennale relativo all'acquisto di beni e servizi superiore ai 40.000,00 €.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- Popolazione dell'Ente -

- POPOLAZIONE

Popolazione legale al Censimento 2011		15523
Popolazione all' 1.01.2019		16456
Popolazione residente al 31/12/2019		16491
	Maschi	8155
	Femmine	8336
	Nuclei familiari	6944
	Comunità / Convivenze	6
	Nati nell'anno 2019	124
	Deceduti nell'anno 2019	131
	<i>Saldo naturale</i>	-7
	Immigrati nell'anno 2019	691
	Emigrati nell'anno 2019	549
	<i>Saldo migratorio</i>	+42
Popolazione residente al 31/12/2019		
	In età prescolare (0-6 anni)	1114
	In età scuola obbligo (7-14)	1439
	In forza lavoro 1° occupazione (15-29 anni)	2211
	In età adulta (30-65)	8398
	In età senile (oltre 65)	3329
Tasso natalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2013	0,98
	2014	0,97
	2015	0,95
	2016	0,93
	2017	0,86
	2018	0,97
	2019	0,75
Tasso mortalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2013	0,66
	2014	0,72
	2015	0,84
	2016	0,70
	2017	0,95
	2018	0,89
	2019	0,79
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	abitanti	16700
		nei prossimi anni

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- ANDAMENTO DEMOGRAFICO

	Numero residenti	uomini	donne
2005	12757	6351	6406
2006	13226	6560	6666
2007	14081	6972	7109
2008	14624	7250	7374
2009	15029	7436	7593
2010	15451	7636	7815
2011	15839	7823	8016
2012	16075	7965	8110
2013	16130	7977	8153
2014	16255	8025	8230
2015	16356	8068	8288
2016	16478	8118	8360
2017	16375	8079	8296
2018	16456	8141	8315
2019	16491	8155	8336

Anno	Numero nati	uomini	donne	Numero deceduti	uomini	donne
2005	128	74	54	92	47	45
2006	141	77	64	88	54	34
2007	143	68	75	80	48	32
2008	163	78	85	89	50	39
2009	171	82	89	96	46	50
2010	197	83	114	116	63	53
2011	178	92	86	117	65	52
2012	192	102	90	115	60	55
2013	158	81	77	106	58	48
2014	157	87	70	117	60	57
2015	154	79	75	137	71	66
2016	157	79	79	123	55	68

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

2017		141	79	62		155	87	68
2018		160	66	94		148	79	69
2019		124	65	59		131	63	68

ECONOMIA INSEDIATA

Anno 2012

Nel campo del commercio	n. 318 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 85 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 254 imprese artigianali

Anno 2013

Nel campo del commercio	n. 360 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 233 imprese artigianali

Anno 2014

Nel campo del commercio	n. 400 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 212 imprese artigianali

Anno 2015

Nel campo del commercio	n. 443 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 254 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 215 imprese artigianali

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Anno 2016	
Nel campo del commercio	n. 477 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 102 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 211 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 249 imprese artigiane

Anno 2017	
Nel campo del commercio	n. 525 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 74 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 237 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 205 imprese artigiane

Anno 2018	
Nel campo del commercio	n. 594 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 232 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 197 imprese artigiane

Anno 2019	
Nel campo del commercio	n. 609 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 230 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 198 imprese artigiane

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n. 60	Posti n. 60	Posti n.60	Posti n. 60
1.3.2.2 - Scuole materne n. 6	Posti n. 421	Posti n. 421	Posti n. 421	Posti n. 421
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 2	Posti n. 861	Posti n. 861	Posti n.861	Posti n. 861
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 471	Posti n. 471	Posti n. 471	Posti n. 471
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 1	Posti n. 33	Posti n. 33	Posti n. 33	Posti n. 33
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. _____	n. _____	n. _____	n. _____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca	31	32	33	33
- nera	72	72	73	74
- mista	0	0	0	0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	NO	NO	NO	NO
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	54	54	55	55
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	NO	NO	NO	NO
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	hq. 20	hq. 20	hq. 20	hq. 20
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 3291	n. 3291	n.3300	n.3300
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0	0	0	0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- urbani	90.000	91.000	91.000	91.000
- speciali	400	420	420	430
- racc. diff.ta	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.17 - Veicoli	n. 11	n.11	n. 11	n. 11
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	SI	SI	SI	SI
1.3.2.19 - Personal computer	n. 80	n. 80	n. 80	n. 80
1.3.2.20 - Altre strutture (***) <i>specificare</i>				

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2021 – 2023

DUP: Sezione Strategica (SeS)

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021 – 2023**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) –

PREMESSA

Linee programmatiche e di sviluppo per la legislatura 2019/2024

Il documento di riferimento della programmazione è rappresentato dal programma di legislatura, elemento di legittimazione degli interventi amministrativi e premessa-quadro ad ogni attività strategica, operativa o attuativa dell'amministrazione.

Questo deve ovviamente integrarsi con obblighi, vincoli, indirizzi e indicazioni che provengano dalla legislazione nazionale e comunitaria.

E' quindi necessario ricordare gli elementi guida del programma del periodo 2019-2024 sui quali sono stati individuati obiettivi strategici e ambiti di intervento per il triennio del presente documento.

IL CONTESTO ESTERNO

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale e italiano. Si riportano in questo quadro le linee principali di pianificazione internazionale, nazionale e regionale elaborate dalla Banca d'Italia.

Nei primi mesi del 2020 gli effetti della pandemia di COVID-19 si sono riflessi sull'attività produttiva e sulla domanda aggregata di tutte le economie; nell'anno la riduzione del commercio internazionale sarà molto forte. Il peggioramento delle prospettive di crescita si è tradotto in una decisa caduta degli indici di borsa e in un brusco innalzamento della volatilità e dell'avversione al rischio.

In tutti i principali paesi le autorità monetarie e fiscali hanno posto in essere forti misure espansive a sostegno dei redditi di famiglie e imprese, del credito all'economia e della liquidità sui mercati. Dopo un avvio inizialmente più rapido in Italia, l'epidemia si è diffusa in tutti i paesi dell'area dell'euro. In linea con la caduta dell'attività e della domanda aggregata e con il timore di conseguenze permanenti sull'economia, le attese di inflazione si sono ridotte in modo marcato su tutti gli orizzonti. Il Consiglio direttivo della BCE ha allentato con decisione le condizioni monetarie, adottando un ampio pacchetto di misure tra cui operazioni di rifinanziamento più espansive per sostenere la liquidità delle imprese e un nuovo programma di acquisto di titoli per l'emergenza pandemica, volto a contrastare l'aumento dei differenziali di rendimento.

Il Consiglio si è inoltre dichiarato pronto a ricorrere ancora a tutti i suoi strumenti e a fare tutto ciò che è necessario per sostenere l'economia.

Nel nostro paese la diffusione dell'epidemia dalla fine di febbraio e le misure adottate per farvi fronte hanno avuto significative ripercussioni sull'attività economica nel primo trimestre. Sulla base delle informazioni disponibili, la produzione industriale sarebbe scesa del 15 per cento in marzo e di circa il 6 nella media del primo trimestre; nei primi tre mesi del 2020 il PIL avrebbe registrato una caduta oggi valutabile attorno ai cinque punti percentuali. A tale flessione avrebbero contribuito in misura rilevante alcuni comparti dei servizi.

Il protrarsi delle misure di contenimento dell'epidemia comporterà verosimilmente una contrazione del prodotto anche nel secondo trimestre, che dovrebbe essere seguita da un recupero nella seconda parte dell'anno. I giudizi delle imprese sugli ordini esteri sono peggiorati in marzo. La diffusione del contagio si è tradotta in un arresto dei flussi turistici internazionali, che contribuiscono per quasi

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

un terzo all'elevato avanzo di parte corrente dell'Italia. L'epidemia sta avendo forti ricadute sull'occupazione in tutti i paesi. In Italia il ricorso alla Cassa integrazione guadagni dovrebbe avere attenuato nel mese di marzo l'impatto dell'emergenza sanitaria sul numero di occupati. Gli indicatori disponibili mostrano un indebolimento delle aspettative di inflazione delle imprese italiane, segnalando il timore che l'emergenza sanitaria si traduca soprattutto in una riduzione della domanda aggregata.

In Italia, come in altri paesi europei, i corsi azionari sono caduti e il differenziale di rendimento dei titoli di Stato rispetto a quelli tedeschi si è ampliato sensibilmente, in una situazione di forte aumento dell'avversione al rischio e deterioramento della liquidità dei mercati; le tensioni si sono attenuate a seguito delle decisioni del Consiglio direttivo della BCE e della consistente nostra presenza sul mercato dei titoli di Stato. Sui mercati finanziari si è registrato un rapido aumento dei rendimenti delle obbligazioni e dei premi sui CDS relativi alle banche. All'obiettivo di contenere il costo della raccolta e favorire l'espansione della liquidità degli intermediari sono tuttavia rivolte le nuove operazioni di rifinanziamento decise dalla BCE. Le banche italiane si trovano ad affrontare il deterioramento dell'economia partendo da condizioni patrimoniali e di liquidità più robuste che in passato e disponendo di una migliore qualità dell'attivo. Il Governo ha varato significative misure espansive a sostegno del sistema sanitario, delle famiglie e delle imprese colpite dalla crisi, attraverso il rafforzamento degli ammortizzatori sociali, la sospensione di versamenti fiscali, una moratoria sui finanziamenti bancari in essere e la concessione di garanzie pubbliche sui prestiti per le imprese. Ulteriori disposizioni sono previste nelle prossime settimane. La Commissione europea ha attivato la clausola generale di salvaguardia prevista dal Patto di stabilità e crescita, che consente deviazioni temporanee dall'obiettivo di bilancio di medio termine o dal percorso di avvicinamento a quest'ultimo. Le istituzioni europee hanno inoltre predisposto un consistente ampliamento degli strumenti disponibili per fare fronte agli effetti della pandemia. Tutti gli attuali scenari sull'andamento del PIL italiano incorporano un'evoluzione fortemente negativa nella prima metà dell'anno, seguita da un recupero nella seconda metà e da un'accentuata ripresa dell'attività nel 2021; il ventaglio delle valutazioni degli analisti è tuttavia molto ampio. La rapidità del recupero dell'economia dipende, oltre che dall'evoluzione della pandemia in Italia e all'estero, dagli sviluppi del commercio internazionale e dei mercati finanziari, dagli effetti sull'attività di alcuni settori dei servizi, dalle conseguenze su fiducia e redditi dei consumatori. Saranno cruciali tempestività ed efficacia delle misure di politica economica in corso di introduzione in Italia e in Europa.

Il percorso programmatico di finanza pubblica – DEFR Regione Piemonte In data 24.03.2020

In data 24.03.2020 con deliberazione del Consiglio Regionale n. 67-61223 è stato approvato il Documento di economia e finanza regionale (DEFR) 2020-2022.

Di seguito elencate e brevemente descritte le Aree di Governo contenute nelle schede di dettaglio 3.1 del DEFR dove le linee di azione di ciascuna area sono illustrate per missioni e programmi:

Nel periodo 2020-2022 per l'economia piemontese è impossibile fare previsioni certe.

Alcuni recenti studi individuano un crollo del fatturato delle imprese piemontesi del 20,9% nel 2020 e del 4,6% nel 2021. E' evidente che la Regione Piemonte mette in campo tutte le armi a disposizione sia dal punto di vista sanitario sia dal punto di vista economico. In quest'ultimo campo, il piano della competitività utilizzerà nel più breve tempo possibile i 600 milioni a disposizione. Inietta liquidità attraverso i pagamenti con la cassa straordinaria e una tantum per 200 milioni di euro. Garantisce il credito alle imprese nei confronti delle banche con 54 milioni del fondo di garanzia. Attiva la moratoria dei finanziamenti che le imprese hanno con il sistema regionale sospendendo i pagamenti per oltre 110 milioni di euro. Aiuta le imprese al pagamento degli interessi bancari. Istituisce una task force composta dalle forze economiche e sociali del

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Piemonte dedicata ad individuare le traiettorie utili al sistema economico piemontese per decollare non appena finita l'emergenza e per ridisegnare secondo le attuali necessità il piano della competitività. Diminuisce le tasse e sospende alcuni tributi regionali. Tutte le azioni sono finalizzate a evitare il crollo del sistema economico e a individuare le strade future di sviluppo.

Di seguito elencate e brevemente descritte le Aree di Governo contenute nelle schede di dettaglio 3.1 del DEFR dove le linee di azione di ciascuna area sono illustrate per missioni e programmi

Ambiente e Territorio: include tutte le azioni programmatiche che, attraverso la pianificazione territoriale e paesaggistica, la salvaguardia ambientale, lo sviluppo agricolo e forestale sono finalizzate alla tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale.

Benessere sanitario: l'Area di governo "Benessere sanitario", che coincide con la missione "Tutela della salute", include tutte le azioni programmatiche in materia di tutela della salute ed edilizia sanitaria finalizzate a fornire ai cittadini le garanzie riguardanti i bisogni fondamentali di carattere sanitario. L'obiettivo principale, realizzato attraverso l'intervento diretto del sistema sanitario regionale, è garantire i Livelli Essenziali di Assistenza attraverso tre categorie di interventi, tra loro fortemente correlati: - dotare il Sistema Sanitario Regionale (SSR) di strumenti in grado di garantirne il governo complessivo delle strutture; - implementare le azioni strutturali nei confronti del SSR in grado di assicurare nel tempo la sua sostenibilità; - sviluppare azioni di efficientamento del sistema con la finalità di contenerne i costi.

Benessere sociale: comprende tutte le azioni finalizzate a sostenere i bisogni sociali e di abitazione, nonché i collegati servizi pubblici. La priorità programmatica è costituita dal "Patto per il Sociale", approvato dalla Giunta nell'ottobre 2015 e basato su quattro ambiti strategici per il welfare piemontese: - integrazione socio-sanitaria; - lotta alla povertà; - sostegno alla responsabilità genitoriali; - sportelli di accesso alla rete dei servizi. Nello specifico dell'ambito socio sanitario, si intende focalizzare la questione della non autosufficienza declinata in quattro settori operativi: anziani, disabilità, pazienti psichiatrici, autismo. L'obiettivo essenziale è costruire in stretta collaborazione con l'assessorato alla Sanità un quadro normativo e programmatorio che agevoli il lavoro degli enti territoriali.

Efficienza organizzativa: sono incluse tutte le politiche volte a garantire il funzionamento del sistema della "macchina regionale" e a renderlo più efficiente. In particolare, vi rientrano i servizi istituzionali, generali e di gestione, i fondi e gli accantonamenti e il debito pubblico.

Istruzione, cultura e sport: include tutte le politiche finalizzate in generale a favorire lo sviluppo culturale, a sostenere il patrimonio museale e l'offerta di spettacoli e a supportare il sistema dell'istruzione e quello dello sport.

Logistica e trasporti: include tutte le politiche per la mobilità, le infrastrutture e il trasporto pubblico.

Politiche per la crescita: sono incluse tutte le politiche che, facendo leva sul sistema formazionelavoro, sulla capacità delle attività produttive, sulle attività di promozione turistica, sull'innovazione e sulla ricerca universitaria, puntano a sostenere il complesso economico-produttivo piemontese.

Presenza istituzionale: definizione delle politiche di promozione e sviluppo del sistema regionale delle autonomie locali, delle iniziative di cooperazione e solidarietà internazionale. Coordinamento della strategia e di tutte le iniziative di comunicazione relative all'azione regionale e gestione della

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

strategia unitaria pluriennale di comunicazione dei Fondi di Sviluppo e di Investimento europei 2014-2020.

L'economia piemontese Nel periodo 2019-2021 la crescita dell'economia regionale continuerebbe un'evoluzione in moderata espansione, ad un tasso dell'1%, pressoché allineato alla dinamica nazionale: è da prevedere un profilo temporale con un progressivo rallentamento della crescita nel corso del triennio. Il ciclo economico risulterebbe sostenuto dall'evoluzione positiva della domanda interna, con i consumi delle famiglie che fornirebbero una spinta persistente, crescendo ad un ritmo leggermente superiore al prodotto. La dinamica degli investimenti, inoltre, fornirebbe un contributo più rilevante alla crescita con un aumento in media del 2,3% annuo, continuando a rappresentare la variabile più dinamica rispetto al quadro fino a poco fa prospettato. La domanda estera manterrebbe un profilo più dinamico di quella interna: la tenuta del commercio mondiale consentirebbe alle esportazioni regionali di mantenere un ritmo di crescita nel triennio di previsione del 3,2% medio annuo, comunque inferiore rispetto al quinquennio passato ed al dato nazionale.

Per quanto riguarda l'evoluzione settoriale, la dinamica del valore aggiunto si preannuncia in progressivo rallentamento nell'industria in senso stretto, stabile nei servizi, ma in accelerazione nel caso delle costruzioni, dove l'aumento risulterà consistente: +1,8% nella media annua del triennio, come per il comparto industriale, mentre nei servizi si attesterà al di sotto dell'1%.

Per il reddito disponibile delle famiglie si prevede una crescita in termini reali un poco più elevata di quella del PIL, con una stabilizzazione del ritmo di aumento dei prezzi nel periodo di previsione.

All'aumento del reddito disponibile delle famiglie contribuirebbero tutte le componenti: mentre le prestazioni sociali denoterebbero il tasso di crescita maggiore (+3,3% pro capite nella media annua in termini nominali), i redditi da lavoro dipendente e il risultato di gestione lordo (redditi da lavoro autonomo e profitti) si attesterebbero su valori simili (rispettivamente al 2,3% e 2,4%). I redditi da capitale netti avrebbero un profilo in crescita di analoga entità. Il valore delle imposte correnti, alla luce delle misure volte a contenere la pressione fiscale, avrà una dinamica inferiore a quella del reddito.

La ripresa dell'attività economica si tradurrà in un aumento molto contenuto dell'occupazione (0,3% annuo in termini di unità di lavoro), comportando una limitata riduzione del tasso di disoccupazione (che a fine periodo potrebbe abbassarsi di circa un punto percentuale rispetto all'attuale 9,1%).

Si prevede una riduzione dell'occupazione nel settore delle costruzioni e una contenuta espansione nei servizi (0,3% annuo) che si prospetta più marcata nell'industria in senso stretto (0,8%). La debolezza della dinamica occupazionale e la persistenza di un elevato tasso di disoccupazione non consentirebbero un apprezzabile ridimensionamento delle fragilità sociali acuitesi in questi anni.

IL CONTESTO INTERNO

Contesto generale

Il programma è stato redatto con la convinzione che ai nostri giorni le Istituzioni debbano dare ai cittadini segnali di efficienza, di rispetto e di partecipazione condivisa.

In tale contesto, il nostro obiettivo primario è che le persone con i loro diritti e doveri, le relazioni umane, la dignità, il lavoro, il rapporto con l'ambiente che li circonda, tornino al centro dell'azione amministrativa.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

In altri termini, bisogna aumentare la fiducia dei cittadini nelle Istituzioni, amministrando con serietà, competenza, sobrietà, spirito di servizio e nel rispetto delle regole.

Uno degli strumenti per rendere possibili questi obiettivi sarà una comunicazione dedicata ed efficace, a beneficio di un miglior rapporto tra cittadino e Amministrazione.

Proponiamo nuove idee, che permetteranno di avviare quelle trasformazioni di ammodernamento, abbellimento, e riqualificazione della nostra città, pur avendo presente che i giovani, i ceti medio bassi, le piccole e medio imprese, il commercio e l'artigianato, gli anziani, hanno affrontato con grande fatica questi anni.

Solo una adeguata programmazione permetterà di offrire nuovi servizi, nuove strutture per il patrimonio pubblico, con un'attenzione alla modernizzazione della macchina comunale e ad un'attenzione alle spese pubbliche, che diventi un elemento costante dell'azione amministrativa.

Le priorità dell'amministrazione

Le priorità programmatiche dell'amministrazione approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28.06.2019, vanno a determinare il fabbisogno finanziario e quindi le scelte sulle politiche di prelievo e spesa.

Il nostro obiettivo primario è che le persone con i loro diritti e doveri, le relazioni umane, la dignità, il lavoro, il rapporto con l'ambiente che li circonda, tornino al centro dell'azione amministrativa. Le linee strategiche del Documento Unico di Programmazione ricalcano quello che è il nostro programma di mandato.

Partecipazione dei cittadini e delle rappresentanze politiche

- Consigli aperti su richiesta dei cittadini;
- Coinvolgimento della popolazione attraverso la promozione di un centro di raccolta delle informazioni per le diverse segnalazioni;
- Istituzione di un Processo di Qualità, per monitorare la percezione e soddisfazione dei cittadini rispetto ai servizi pubblici offerti;
- Formazioni commissioni consiliari permanenti.
- Consiglio Comunale dei ragazzi

Patti di collaborazione e baratto amministrativo

Attraverso i Patti di Collaborazione si intende aderire alla "Carta della sussidiarietà" che darà vita alla cittadinanza attiva, intesa come promozione delle iniziative di interesse generale che le istituzioni sono tenute a riconoscere, sostenere ed integrare nelle loro politiche.

Il baratto amministrativo consentirà ai cittadini di svolgere dei lavori di riqualificazione ed avere sconti sui tributi da pagare.

Si intende quindi:

- approvare un Regolamento dei Patti di collaborazione tra comuni, cittadini, imprese, associazioni, così da consentire il coinvolgimento diretto della popolazione.
- approvare il Regolamento per l'applicazione del "baratto amministrativo";

Bilancio comunale e fiscalità

L'attività in tale ambito dovrà essere incentrata principalmente nell'attuare le opportune azioni sull'allocazione delle risorse, sulla pianificazione economica e sul controllo di gestione, al fine di elevare la qualità e quantità dei servizi erogati a parità di risorse finanziarie impiegate. In particolare:

- recupero entrate extratributarie;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- contenimento dei costi attraverso percorsi di efficientamento;
- verifica dei profili tariffari dei servizi a domanda individuale;
- valutazione delle spese incomprimibili con particolare riferimento alle spese delle utenze;
- messa in rete del bilancio comunale con esposizione di facile lettura per i cittadini;
- finanziamenti comunitari: verrà istituito un Ufficio Europa attraverso il quale dare un notevole impulso alla promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale volto all'attivazione di canali informativi e di supporto relativi alle opportunità comunitarie. Scopo principale sarà quello di collegare cittadinanza, amministrazioni locali ed Istituzioni Europee attraverso specifiche azioni informative oltre ad elaborare progetti candidabili per il finanziamento europeo.

Informatizzazione

L'informatizzazione attraverso lo snellimento dell'apparato burocratico ovvero informatizzazione delle procedure, con le seguenti priorità:

- informatizzare gli uffici comunali in primis la parte inerente la gestione del territorio;
- migliorare l'accessibilità a dati e informazioni riguardanti l'attività amministrativa sul portale web;
- costituzione di uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi;

Politiche sociali

-Sanità:

- semplificazioni delle prenotazioni e del ritiro dei referti di esami clinici;
- potenziamento del servizio domiciliare verso persone non autosufficienti;
- creazione di un servizio prelievi con accettazione immediata;

Ragazzi e giovani:

- Premiazione delle eccellenze scolastiche;
- Pieno sostegno alle attività culturali indirizzate ai giovani;
- Creazione di un polo funzionale di incontro presso il Castello Provana;
- Valorizzazione della Biblioteca;
- Attivazione wii fii libero;
- Promozione di laboratori;
- Creazione di una scuola politica e di amministrazione pubblica con la possibilità di affiancamento agli assessorati;
- Sostegno di percorsi di orientamento e ricerca del lavoro;
- Continuazione della collaborazione con l'Università degli studi di Torino per l'accoglienza di studenti per stage curricolare;
- Avvio di un progetto di reclutamento di studenti universitari nelle attività socioassistenziali in collaborazione con l'Università di Torino;
- Educazione all'attività fisica ed aumento degli spazi all'aperto;
- Ampliamento del centro estivo comunale, con estensione alla fascia 6/14 anni;

Famiglie

- Promozione di politiche di sostegno alle famiglie in difficoltà. Aumento degli stanziamento per il sostegno al pagamento dell'affitto oltre all'aumento del sostegno per le famiglie numerose e con disabili;
- Abbattimenti di canoni e tariffe alleggerendo dal pagamento dei tributi comunali i familiari che assistono persone non autosufficienti a domicilio;
- Strategie di prevenzione e recupero del disagio, dell'esclusione sociale e delle dipendenze;
- Incremento dei contributi per facilitare il trasporto di persone non autosufficienti verso centri servizi.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- Analizzare la possibilità di aprire un centro diurno per persone con disabilità;
- Monitorare le politiche di supporto alle persone con disabilità anche attraverso azioni di proposta e sollecitazione presso enti sovracomunali.

Anziani

- Sostegno alle associazioni del territorio che si occupano di tempo libero e del benessere degli anziani
- Identificazioni di aree per la coltivazione di orti ecosostenibili
- Creazione di un servizio di pasti a domicilio per anziani in difficoltà;
- Ampliamento della RSA Capirone, in quanto si ritiene infatti insufficiente e sottodimensionata l'attuale struttura. L'obiettivo è quello di raddoppiare i posti letto.

Associazioni

Le libere associazioni ed il volontariato sono una ricchezza culturale, sociale ed economica per la nostra Comunità. Proprio per tale ragione nell'attività di programmazione dell'Ente sono previsti:

- Creazione di una consulta permanente delle Associazioni;
- Destinazione di una sede per le associazioni individuandola nell'ex Palazzo Comunale;
- Sostegno e promozione agli eventi organizzati dalle Associazioni del territorio;
- Collaborazione con il Centro servizi di volontariato dell'Area Metropolitana per supportare le attività delle Associazioni di volontariato;

Gestione del territorio

Si sono riaperti fin da subito tavoli di concertazione - coinvolgendo gli enti sovracomunali – al fine di ricercare soluzioni di viabilità e di mobilità alternative, quale ad esempio la nuova circonvallazione sull'asse Est-Ovest del nostro territorio ed i collegamenti verso le linee ferroviarie oltre il miglioramento del servizio della linea GTT 46 e la razionalizzazione del servizio di navetta. Nello specifico si prefiggono i seguenti obiettivi:

Viabilità e centro storico

L'accessibilità al centro storico rappresenta uno dei principali motivi per cui i cittadini decidono di vivere o abbandonare il territorio. Un sistema di viabilità efficiente contribuisce al miglioramento dell'economia e della vivibilità. Quindi molti interventi sono indirizzati a concretizzare la realizzazione dell'obiettivo attraverso progetti di razionalizzazione degli accessi al centro storico, completamento dei percorsi ciclo-pedonali per il raggiungimento della Cittadella dello Sport, messa in sicurezza di alcune vie (Via Lombardore – Attraversamento Nord-Sud), allargamento di alcune vie come Via San Maurizio, previsioni di nuove viabilità e rotonde volte a ridurre l'attraversamento veicolare del territorio ad alta densità abitativa.

La viabilità è da sempre oggetto di molte valutazioni, anche critiche, che sottolineano la necessità di risolvere il transito del traffico di attraversamento lungo le direttrici principali e la programmazione della viabilità futura; c'era un unico modo per affrontare seriamente l'argomento: predisporre un Piano Urbano del Traffico pensato da professionisti del settore. Nel periodo 2020-2022 si porranno le basi per la nuova viabilità leinicese e sono stati preventivati investimenti congruenti. L'inserimento della progettazione della nuova Circonvallazione di Leini tra le opere connesse all'aggiornamento del sistema della tangenziale di Torino ne è una riprova.

Piano Parcheggi

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

In questo contesto si vogliono programmare interventi nel centro storico per dotarlo di nuove aree di parcheggio con la possibile realizzazione di un parcheggio multipiano nell'area retrostante il Palazzo Comunale che verrà comunque sviluppata nel contesto organico della ristrutturazione del Castello Provana e delle aree limitrofe a seguito di concorso di idee all'interno del Piano Strategico di Valorizzazione dei Beni Culturali comunali;

Trasporti e mobilità

Al fine di garantire il diritto alla mobilità con un livello di soddisfazione della domanda superiore all'attuale, dando per acquisito il servizio attuale (navetta locale in fase di ottimizzazione, scuolabus, ecc), l'Amministrazione opererà con l'intento di migliorare i seguenti aspetti:

- collegamento con i trasporti passeggeri su rotaia presenti con le vicine Stazioni del SFM di Caselle e Volpiano, tenendo in considerazione che entro il 2022 è previsto che sarà completato il passante ferroviario sotto C.so Grosseto e pertanto i treni transitanti per Caselle/Aeroporto porteranno direttamente al centro di Torino ed alle stazioni di interesse nazionale di Porta Susa e Porta Nuova con collegamento ai servizi Frecciarossa ed Italo;
- studio e verifica di fattibilità per realizzare un percorso alternativo di attraversamento est-ovest del territorio comunale cercando di avere un impatto minore sul traffico locale e sulla qualità ambientale delle zone interessate, con particolare riferimento a Via Volpiano, Viale Europa, Viale Italia e via Caselle (progetto preliminare inserito tra gli interventi strategici connessi al sistema tangenziale di Torino).
- potenziamento ed efficientamento del servizio della linea 46 GTT;
- verifica della possibilità di estensione del collegamento della navetta al Comune di Lombardore per attrarre su Leini un nuovo bacino di utenza.

Il diritto alla mobilità prevede anche la possibilità di circolare nel centro cittadino in sicurezza e con uno schema viario razionale; si è pertanto dato il via ad uno studio complessivo per la predisposizione di un Piano Urbano del Traffico che risolva le criticità emerse nello stato di fatto attuale. Un passaggio obbligato ha visto la consultazione dei cittadini che vorranno portare suggerimenti e proposte, nonché segnalare la maggiori criticità.

L'efficientamento dei servizi di trasporto sarà condotto attraverso la revisione del servizio attuale.

Si continuerà a dar corso ad una serie di iniziative volte ad intercettare risorse pubbliche e finanziamenti attivando l'Ufficio Europa e tutte le altre procedure che consentano di accedere a fonti di finanziamento pubblico e privato.

Risparmio energetico

Verrà incentivata una nuova conoscenza tecnica nel costruire/ristrutturare i fabbricati e saranno creati servizi al cittadino per favorire l'accesso ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione e miglioramento energetico.

Il Comune verrà dotato di strumenti normativi quale l'Allegato Energetico, volto a promuovere sia forme di risparmio energetico che l'utilizzo di energie alternative. Per una corretta applicazione di questo strumento verrà inoltre predisposto lo sportello energia, a servizio di cittadini e professionisti del settore.

Si darà corso, tramite un programma di Relamping, al passaggio al sistema di illuminazione pubblica a Led con gestione con Progetto di Finanza che consente un risparmio sull'attuale bollettazione e l'azzeramento della spesa manutentiva tramite una nuova convenzione.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Con le stesse finalità si avvierà un programma di verifica energetica degli edifici comunali con la definizione di interventi finalizzati al risparmio energetico e alla produzione di energia da fonti rinnovabili, proponendo l'uso di pannelli fotovoltaici e termici solari eventualmente accoppiando il teleriscaldamento a sistemi di cogenerazione.

Urbanistica

Riteniamo che la qualità dell'ambiente costruito passi anche dalla riqualificazione delle aree residenziali degradate e dalla ricollocazione degli edifici industriali da aree non idonee ad aree più idonee, recuperando terreni e paesaggi.

Pertanto lavoreremo per incentivare la rilocalizzazione e la riqualificazione del territorio.

I campi di azione per ottenere qualità abitativa sono certamente gli impianti, sia privati che pubblici, la promozione dell'edilizia sostenibile e l'uso strategico del verde urbano e privato, ma fondamentale rimane la progettazione urbanistica.

Sono e saranno messe in atto scelte caratterizzate da una specifica attenzione alla definizione di norme urbanistiche/edilizie in grado di garantire tale riqualificazione, attraverso strumenti chiari e coerenti tra loro, a garanzia di una maggior snellezza e semplificazione.

Questo aspetto viene inoltre supportato da una diversa organizzazione degli uffici, che vede separate le competenze, ripristinando la diversificazione dei settori (LL.PP., Patrimonio e Manutenzioni, Urbanistica ed Edilizia Privata).

La gestione di tali attività portano ad un sostanziale aggiornamento dello strumento di pianificazione generale del territorio con la predisposizione della variante al PRGC.

Parimenti all'elaborazione della variante al PRGC, si procederà all'approvazione del Regolamento sugli Oneri Concessori e all'avvio dello studio generale dell'assetto idrogeologico del territorio, finalizzato all'adeguamento al PAI.

Particolare attenzione verrà data all'informatizzazione (digitalizzazione dell'archivio edilizio e della cartografia) al fine di snellire e rendere più efficiente l'apparato burocratico.

Attività produttive

Lo sviluppo economico rappresenta il processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia di una Comunità. Per tale ragione diventa imprescindibile definire un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini.

Le principali linee di programmazioni riguardano:

- agevolazione di nuove attività economiche mediante riconversione di edifici industriali in disuso;
- creazione di un portale con bacheca per le Aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune al fine di monitorare tutte le opportunità di lavoro e di capire quali attività attrarre sul territorio.
- favorire una politica di contenimento per la riduzione dell'uso del suolo, e d'incentivazione a chi rilocalizza dopo aver bonificato.
- dare sostegno concreto ai progetti imprenditoriali dei giovani attraverso attività di tutoraggio e assistenza nella fase di start up;

Per quanto concerne il **commercio** il perdurare della crisi economica e l'imminente insediamento di nuovi centri commerciali in città limitrofe evidenzia uno stato di sofferenza e rischia di subire una nuova contrazione.

L'obiettivo sarà quello di rivitalizzare il centro storico e le zone adiacenti attraverso una crescita di eventi, iniziative culturali, turistiche e gastronomiche coinvolgendo i commercianti e le associazioni

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

di categoria e creando un ufficio preposto a coordinare tutte le iniziative e manifestazioni al fine di ottimizzare e gestire meglio i problemi trovando più facilmente le soluzioni.

Industria: Si intende attivare una capillare ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale ovvero interventi atti ad aumentare occupazione e reddito.

Agricoltura: Il nostro territorio ha da sempre una vocazione agricola. Attualmente da un lato si assiste alla contrazione di aziende tradizionali di allevamento e dall'altra si evidenzia la nascita di nuove aziende agricole principalmente ad indirizzo orticolo KM0. E' necessario migliorare e potenziare la collaborazione e il dialogo con le aziende del settore. Stimolare i prodotti tipici locali, partecipare attivamente agli enti intercomunali come ad esempio i Consorzi Irrigui, collaborare con gli agricoltori in merito agli interventi di regimazione delle acque e di controllo sul territorio dei detriti e delle discariche abusive, rivedere ed aggiornare le norme ed i regolamenti che interessano le aziende agricole unitamente ad una maggiore efficienza della Commissione Agricoltura.

Scuola e Formazione

L'obiettivo principale di un'amministrazione innovativa deve essere quello di rivendicare la centralità della scuola, coinvolgendo e coordinando le scuole (insegnanti e ragazzi) , genitori e le associazioni portatrici di interessi e gli Enti Pubblici sovracomunali.

Tutto quanto detto si potrà concretizzare attraverso:

- azioni volte alla formazione interculturale, ambientale, alla salute ed alla sicurezza dando impulso alle politiche di inclusione;
- azioni per tutelare il diritto allo studio;
- azioni che favoriscano le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali (gemellaggi, progetti europei, attività sportive e culturali legate ai percorsi extrascolastici);
- rafforzamento delle forme di educazione alla legalità;
- incontri tematici sul disagio giovanile e la cultura della diversità di genere;
- aggiornamento infrastruttura informatica delle scuole;
- messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica;
- garanzia dei servizi pre e post scuola (implementati nell'anno 2019)
- progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornate celebrative diverse
- premiatura delle eccellenze scolastiche
- avvio del Consiglio Comunale dei ragazzi
- avvio e sostegno di attività finalizzate all'educazione ambientale ed alla salute (sostegno al pedibus, promozione di incontri sul tema della corretta alimentazione e della prevenzione)
- ampliamento del progetto per il recupero delle eccedenze alimentari, con l'integrazione della possibilità di consegna a domicilio

Il periodo particolarmente difficile impone infine un'attenzione specifica a tutte le misure di sicurezza anti Covid-19, pertanto sono stati e saranno rivisti, adeguati e, laddove necessario, implementati tutti i servizi legati alla scuola.

Gli edifici stessi hanno subito trasformazioni e adeguamenti, atti a garantire una ripresa in sicurezza. L'attenzione e la disponibilità di questa Amministrazione è stata e sarà massima.

Ambiente e salvaguardia del territorio

L'impegno è quello di lasciare a chi ci seguirà un ambiente migliore di quello attuale. I cittadini hanno il diritto di vivere in un ambiente bello, sano e sicuro.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Tale impegno si dovrà concretizzare nell'incentivazione della cultura ambientale attraverso percorsi di formazione, misure a favore del risparmio energetico (Allegato Energetico e Sportello Energia), divulgazione e sostegno della mobilità condivisa (car sharing, car pooling, bike sharing), efficienza energetica negli edifici pubblici, verifica del Piano dei Rifiuti: campagna per la riduzione degli imballi, incentivi ai negozi leggeri, incentivi per prodotti alla spina, miglioramento della raccolta differenziata, incremento punti smat;

Tutela e miglioramento del paesaggio del territorio: sono molti i punti qualificanti dell'azione dell'amministrazione. Si va a riqualificare delle aree industriali dismesse, alla promozione dei gruppi di cammino (utili anche a individuare rapidamente rifiuti abbandonati), all'aumento del numero dei cestini per la raccolta dei rifiuti, al controllo e monitoraggio dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e dei campi elettromagnetici, per chiudere con lo sviluppo e riqualificazione delle aree verdi, la revisione del regolamento di localizzazione degli impianti per la telefonia mobile al fine di ridurre l'impatto ambientale e la vigilanza sulle emissioni delle centrali di produzione di energia presenti sul territorio.

Sport e cultura

L'obiettivo è quello di promuovere, coordinare e potenziare tutte le attività sul territorio che migliorino il benessere e la salute delle persone. E' stata già fatta l'adesione alla "Carta di Toronto" che afferma che uno stile di vita attivo, favorito ed accompagnato da un parallelo sviluppo ecosostenibile dell'ambiente, aiuta a prevenire tutte le patologie collegate a comportamenti non salutari e contemporaneamente presenta ricadute in termini di risparmio sul piano economico finanziario.

I nostri principali obiettivi sono :

- ricercare ed aderire a bandi di finanziamento per strutture sportive e iniziative motorie;
- modificare il Regolamento per l'assegnazione delle strutture sportive e degli impianti sportivi comunali al fine di destinarli ad uso pubblico a fini sportivi ma anche utilizzabili per attività di valenza culturale, sociale e ricreativa;
- definire le modalità di gestione degli impianti in ordine alla loro economicità, ricaduta territoriale, tipologia di attività, prevedendo a seconda dei casi gestione diretta, concessione in uso e prevedendo sempre tariffe agevolate per le Associazioni territoriali.
- valorizzazione dell'associazionismo locale;
- mappare la presenza dei defibrillatori presenti sul territorio comunale e completarne la collocazione per garantire una distribuzione uniforme affinché siano raggiungibili ed utilizzabili nelle tempistiche richieste per l'efficacia del loro utilizzo.
- realizzazione del progetto di utilizzo dell'area esterna adiacente alla Cittadella dello Sport. La bonifica dell'area di proprietà comunale permetterà di avere un'ampia zona verde utilizzabile dalla popolazione a fini ricreativi e sportivi per podismo, ciclismo, gruppi di cammino.
- manutenere e mettere in sicurezza le piste ciclabili;

Cultura

A favore dei più giovani sarà riproposto (compatibilmente con le restrizioni applicate per il Covid-19) il progetto "Treno della Memoria", che permetterà di visitare i campi di sterminio di Auschwitz e Birkenau.

Continueranno ad essere promosse iniziative in occasione di eventi istituzionali, come la giornata della Memoria, il giorno del Ricordo, il 25 Aprile, e la giornata contro la violenza sulle donne; a

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

queste si aggiungeranno iniziative atte a promuovere la giornata per la pace, le giornate per lo Sport e la giornata per la lotta contro il Cancro.

Rimangono attive le iniziative a favore della legalità, l'ipotesi di istituire, nei mesi estivi, il cinema all'aperto, scelta dimostratasi ampiamente compatibile con l'attuale situazione pandemica, di promuovere la presentazione di libri, di sostenere la promozione degli artisti del territorio.

Verranno messe in atto scelte finalizzate alla valorizzazione della biblioteca, anche attraverso la diversificazione e l'ampliamento degli spazi per lo studio e le attività.

All'interno della biblioteca stessa verranno promossi percorsi di integrazione degli stranieri residenti mediante l'attivazione di specifici corsi di alfabetizzazione.

Verranno inoltre sostenute le iniziative dedicate alla presentazione di autori emergenti e il progetto "Noir", e verrà garantita la collaborazione con l'Amministrazione per le attività rivolte ai più piccoli in occasione di eventi istituzionali e/commemorativi.

Teatro: Per il triennio in oggetto la nuova Amministrazione proporrà la programmazione di una ricca e diversificata stagione teatrale destinata a soddisfare le diverse esigenze di spettacolo dal vivo anche destinata ai giovani oltre che agli studenti delle Istituzioni scolastiche del territorio. Un'attenzione particolare sarà data alla programmazione di proposte che consentano la più ampia partecipazione di pubblico, nel rispetto delle prescrizioni igienico sanitarie imposte dall'emergenza Covid – 19, eventualmente ricorrendo anche a forme di spettacolo all'aperto o soluzioni similari.

S'intende avviare un percorso formativo di Scuola Teatro e Residenze artistiche, con particolare coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani leicinesi.

Si prevede inoltre di promuovere il Teatro di Strada così da integrare e valorizzare l'offerta dello spettacolo dal vivo ed estendere questa speciale forma di cultura oltre le mura del teatro.

Si prevede infine di ospitare una proposta di "Film Festival", che raccoglierà i lavori dei videomakers di tutto il mondo. La premiazione dei vincitori, pensata nella primavera 2021, avverrà nella cornice del nostro Teatro Civico.

Teatro: Per il triennio in oggetto la nuova Amministrazione proporrà la programmazione di una ricca e diversificata stagione teatrale destinata a soddisfare le diverse esigenze di spettacolo dal vivo anche destinata ai giovani oltre che agli studenti delle Istituzioni scolastiche del territorio.

S'intende avviare un percorso formativo di Scuola Teatro e Residenze artistiche, con particolare coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani leicinesi.

Si prevede inoltre di promuovere il Teatro di Strada così da integrare e valorizzare l'offerta dello spettacolo dal vivo ed estendere questa speciale forma di cultura oltre le mura del teatro.

Volontariato e sicurezza

L'associazionismo ed il volontariato sono attività presenti sul territorio, sia dal punto di vista culturale, sportivo e del sostegno alla persona. L'obiettivo è quello di riconoscerne la loro valenza sociale svolta nel contesto cittadino incentivandole anche economicamente.

Il sistema di Protezione Civile va potenziato attraverso la costante formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale volontario, anche per mezzo dei momenti di simulazione. Il servizio di protezione civile fornisce infatti un servizio essenziale al cittadino che deve anch'esso essere informato sui rischi derivanti dall'ambiente, deve essere coinvolto nelle procedure di emergenza per sapere come agire in caso di pericolo o calamità e di essere eventualmente coinvolto in attività di collaborazione al personale della Protezione Civile.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Sicurezza

- Potenziamento delle figure del corpo della Polizia Municipale;
- potenziare i tavoli tecnici con le forze dell'ordine per meglio presidiare il territorio;
- adeguare e sviluppare i sistemi di videosorveglianza ai vari accessi della Città;
- porre le basi per allestire il sistema "Sicurezza Diffusa" su tutto il territorio cittadino aumentando quanto più possibile l'utilizzo delle forze della Polizia Municipale;
- prevedere il finanziamento di un "Programma Sicurezza" finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze ed alle imprese che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico;

Opere pubbliche

Il Comune di Leini vanta un patrimonio pubblico invidiabile che deve essere correttamente mantenuto, implementato, modernizzato ed integrato per gli aspetti nei quali è carente.

Il primo periodo di amministrazione ha evidenziato una profonda necessità di interventi manutentivi straordinari per riequilibrare quanto non fatto negli anni precedenti sul patrimonio immobiliare comunale.

Le Opere Pubbliche devono essere lo strumento per soddisfare le necessità dei cittadini, per migliorarne la qualità della vita mediante la fornitura di servizi adeguati, moderni e funzionali.

Tutto questo si deve sposare con gli aspetti di sostenibilità, sia economica, che sociale, che ambientale, mantenendo un attento equilibrio tra la voglia di "fare" ed il consumo di risorse ambientali.

L'amministrazione sta lavorando per un piano generale di investimento sul centro storico che lo riqualifichi mediante il completamento di alcuni interventi indispensabili sulla Via C. Alberto, la liberazione degli spazi delle piazze da volumi edificati non utilizzati e non recuperabili e soprattutto rivedendo profondamente l'assetto del traffico mediante un nuovo Piano Urbano del Traffico che sia razionale e funzionale.

Particolare attenzione verrà posta al tema dei parcheggi e della viabilità di attraversamento con le direttrici meglio dettagliate nel seguito e nella Missione 10 relativa alla mobilità e trasporti.

Al fine di consentire di recuperare il livello promozionale di infrastrutture e di molti edifici, soprattutto scolastici e sportivi, persi negli anni scorsi, si dovrà ricorrere a mutui quali fonti di finanziamento per eseguire le opere di manutenzione straordinaria necessarie.

Obiettivi.

Richiamando in toto le linee programmatiche dell'Amministrazione, si evidenziano alcuni aspetti considerati qualificanti dell'azione amministrativa nel settore dei lavori pubblici:

- valorizzazione del patrimonio comunale in termini sociali, economici e di servizio
- ripensamento della viabilità e del sistema dei trasporti intercomunali con particolare attenzione a due aspetti considerati fondamentali
 - . mobilità verso le linee ferroviarie con obiettivo il centro di Torino e dei poli di attrazione della cintura (Ciriè, Settimo, Chivasso, Rivoli, Moncalieri, etc)
 - . viabilità di attraversamento lungo le direttrici principali est-ovest e nord-sud che

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

smetta di soffocare il centro della città e la viabilità locale;

- adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio immobiliare comunale iniziando dagli edifici scolastici.

- recupero e completamento di edifici o parti di questi abbandonati nell'ultimo periodo.

Vengono destinate molte energie all'istituzione dell'Ufficio Europa e Finanziamenti con delle strutture interne che ci consentano di accedere alle forme di finanziamento attualmente disponibili; Comunitarie, Statali e Regionali.

Verranno agevolate per quanto possibile tutte le forme di partenariato pubblico-privato per promuovere iniziative di settore che portino risultati di carattere sociale, funzionale ed economico.

Progetti.

È in corso di completamento l'aggiornamento del Piano Urbano del Traffico con la verifica dei flussi effettivi e dei tracciati veicolari.

Ottimizzare e, dove necessario, ricostruire i servizi essenziali come fognature, viabilità, acquedotto, illuminazione pubblica. In particolare:

- verificare la rete dell'acqua potabile in parte non più adeguata per dimensioni e materiali, in collaborazione con SMAT;
- rivedere le fognature bianche e nere a partire dal centro abitato per prevenire allagamenti dovuti ad eventi che si manifestano con caratteristiche sempre più eccezionali;
- verificare il reticolo superficiale delle acque bianche, sia con scopo irriguo che di smaltimento, di concerto con i consorzi proprietari e/o gestori; in questo ambito l'Amministrazione ha partecipato con concrete possibilità di successo al Bando Regionale per interventi di messa in sicurezza del Banna-Bendola a monte della frazione dei Tedaschi
- sistemare molte viabilità secondarie;
- mettere in sicurezza i viali Italia ed Europa e le Vie Torino, Settimo, Volpiano, Lombardore, San Maurizio e Caselle;
- intervenire sulle viabilità di attraversamento delle frazioni e dei quartieri al fine di ridurre l'impatto sociale e la pericolosità;
- eliminare le barriere architettoniche rendendo fruibile il paese ai portatori di disabilità;
- completare, dopo anni di stallo, la rete di piste ciclabili sul territorio, prevedendo la manutenzione di quelle preesistenti;
- finalizzare il progetto di relamping a favore del Led dell'illuminazione pubblica, anche attraverso strumenti di project financing con soggetti attuatori specializzati.
- realizzare un progetto di finanza per la gestione e l'ampliamento del cimitero comunale;
- recuperare ed ampliare la funzionalità della Casa di Riposo Capirone.

Edilizia pubblica e Patrimonio

Il patrimonio edilizio pubblico di Leini è di proprietà di tutti i cittadini ed è stato realizzato con le risorse da questi messe a disposizione, con sacrifici di generazioni e pertanto deve generare benessere e ricchezza in termini sociali, amministrativi ed economici.

Partendo da questo presupposto risulta evidente che ogni sforzo deve essere dedicato alla sua valorizzazione, riqualificazione ed utilizzo.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Frazioni

Il nostro impegno sarà mirato a:

- creazione di un'area attrezzata removibile nello spazio utilizzato per l'Expo Tedeschi, dotata di un campo di calcetto, un campo da tennis, un campo di pallacanestro e centro di aggregazione a struttura fissa per anziani e giovani;
- potenziamento illuminazione pubblica;
- realizzazione di nuovi parcheggi in Frazione Fornacino;
- interventi per la messa in sicurezza dei pedoni attraverso fascie di rispetto;
- potenziamento dei sistemi di video sorveglianza;
- realizzazione di un area verde attrezzata a Fornacino per il gioco dei bimbi
- miglioramento viabilità di Via Piave;
- razionalizzazione dei collegamenti con il servizio di navetta;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Gli obiettivi strategici e gli ambiti di intervento

Il Documento Unico di Programmazione rappresenta l'attuazione delle linee di mandato in progetti ed obiettivi di azione.

I prospetti che seguono illustrano il collegamento fra gli indirizzi strategici, gli obiettivi strategici e le corrispondenti missioni di bilancio a cui tali obiettivi si ricollegano.

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI E DELLE RAPPRESENTANZE POLITICHE CITTADINE	Consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione -
	Pieno coinvolgimento della cittadinanza attraverso la promozione di un “centro di raccolta” delle informazioni	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Processo di qualità per monitorare la percezione dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Commissioni Consiliari permanenti	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Consiglio Comunale dei ragazzi	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
PATTI DI COLLABORAZIONE E BARATTO AMMINISTRATIVO	Istituzione Regolamento dei Patti di collaborazione tra Comune, cittadini, imprese ed Associazioni Consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Regolamento del Baratto Amministrativo	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
BILANCIO COMUNALE E FISCALITA'	Recupero entrate extratributarie	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
INFORMATIZZAZIONE	Attuare la completa informatizzazione degli uffici comunali, in particolare, con il caricamento di tutto il Piano regolatore e creare delle mappe (Portale GIS) inerenti le reti idriche, gas, elettriche e fognarie Attuare la digitalizzazione dell'archivio edilizio	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Realizzazione di un'applicazione utilizzabile da smartphone per comunicare meglio con il cittadino	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Istituzione di uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi comunali	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
FINANZIAMENTI COMUNITARI	Istituzione Ufficio Europa – per dare impulso alla promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale per attivare canali informativi e di supporto alle opportunità comunitarie	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
VIABILITA' E PIANO URBANO DEL TRAFFICO	Razionalizzazione della viabilità di accesso a Via Carlo Alberto	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Semplificazione dell'accesso ai parcheggi dell'area mercatale funzionali al raggiungimento pedonale del Centro Storico	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Ridefinizione dei sensi unici	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Miglioramento attraversamento Nord-Sud (Via San Francesco al campo – Via Caselle)	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Allargamento e messa in sicurezza della Via San Maurizio	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Completamento percorsi ciclopedonali per il raggiungimento degli impianti della Cittadella dello Sport – nuovo percorso Frazione Tedeschi – con strada Zea	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Progettazione e	Missione 10 – Trasporti e

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	programmazione della nuova circonvallazione	diritto alla mobilità
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
PIANO PARCHEGGI	Dotare il centro storico di aree da adibire a parcheggio. -	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
TRASPORTI	Miglioramento della rete di collegamenti con Torino – Linea 46 e con le città limitrofe. – Creazione linea Caselle – Leini - Volpiano	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
UTILIZZO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	Ristrutturazione del Castello Provana	Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Valorizzazione della Piazza Vittorio Emanuele attraverso l'ampliamento degli spazi a disposizione oltre alla riqualificazione di Largo Donatori del Sangue	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Ristrutturazione edificio Villa Caviglietto	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Centro Servizi Via Volpiano – riutilizzo struttura per Polo Universitario	Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio
	Ristrutturazione scuola media Casalegno	Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio
	Ampliamento Casa di Riposo	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	Potenziamento del “Relamping” della pubblica illuminazione a favore di corpi illuminati a Led	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO
RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO	Esplorare la possibilità di acquisire il Parco Ronco per dare alla città un polmone di area verde	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Rinnovare la toponomastica ed inserire un sistema di segnaletica turistica e commerciale	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
ATTRAZIONE E SUPPORTO PER NUOVE OPPORTUNITA' DI	Agevolare l'insediamento di nuove attività economiche mediante riconversioni di	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

LAVORO	edifici industriali in disuso attraverso una ricognizione puntuale sul territorio.	
	Creazione di un portale con bacheca per le Aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
COMMERCIO	Rivitalizzare il centro storico attraverso la promozione di eventi e iniziative culturali, turistiche e gastronomiche. Coinvolgere i commercianti, le Associazioni Locali nella promozione di tali eventi.	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Istituzione di un ufficio preposto per coordinare tale iniziative	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Iniziativa “Adotta una vetrina”	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Portare nel centro del paese mercato/fiera settimanale di settore	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
INDUSTRIA	Attivazione di una capillare ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale, nuove tecnologie che abbiano come obiettivo quello di aumentare occupazione e reddito	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
AGRICOLTURA	Valorizzazione dei prodotti tipici locali attraverso l’istituzione di eventi fieristici ed altre iniziative di promozione.	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Migliorare la collaborazione con gli enti preposti	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Rivedere ed aggiornare norme e regolamenti che interessano le aziende agricole mirando ad una maggiore efficienza della Commissione Agricoltura	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	Giornate formative a tema nella scuola ed inserimento nelle mense locali di prodotti del territorio	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
--	---	--

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
SCUOLA E FORMAZIONE	Attivazione di azioni volte al diritto allo studio	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Favorire le attività di orientamento scolastico e gli scambi internazionali	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Ampliare i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, e la giornata del ricordo educazione alla legalità;	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Giornate formative a tema sul disagio giovanile (bullismo), educazione stradale, educazione alla salute	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Aggiornamento infrastruttura informatica delle scuole	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Messa in sicurezza delle aree adiacenti ai principali plessi scolastici attraverso modifiche alla viabilità	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Valutazione della messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Riqualificazione dei plessi scolastici – valutazione della riqualificazione della scuola media	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
CULTURA AMBIENTALE	Incentivare la cultura ambientale attraverso percorsi di formazione, misure a favore del risparmio energetico, divulgazione e sostegno della mobilità condivisa	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Adesione ad iniziative nazionali “Puliamo il mondo, Agenda 21 e M’illumino di meno	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Favorire l’efficientamento energetico negli edifici pubblici con l’installazione di	Missione 17 – Fonti energetiche

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	impianti fotovoltaici, pannelli solati, installazione di timer per ottimizzare i consumi	
	Verificare il Piano dei Rifiuti con la campagna per la riduzione degli imballi, miglioramento della raccolta differenziata	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Incrementare i punti Smat	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
TUTELA E MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO	Riqualificare aree industriali dismesse	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Monitoraggio per individuazione delle discariche abusive – aumento dei cestini	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Monitoraggio dell’inquinamento dell’aria, dell’acqua e dei campi elettromagnetici	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Revisione del Regolamento di localizzazione degli impianti di telefonia mobile	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Rafforzare la protezione idrogeologica, favorire la gestione integrata dell’acqua irrigua e meteorica, con benefici per l’efficienza e la messa in sicurezza a monte e a valle del territorio comunale	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
	Sviluppo e riqualificazione delle aree verdi	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Redazione di variante allo strumento urbanistico esistente (variante al PRGC)	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Dotazione di Allegato Energetico e apertura di sportello Energia	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Dotazione del Regolamento Oneri	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Studio dell’assetto idrogeologico e adeguamento al PAI	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
SPORT E CULTURA	Realizzare manutenzioni e potenziamenti per le strutture sportive	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	Modificare il Regolamento per l'assegnazione delle strutture sportive e degli impianti sportivi comunali al fine di definire le modalità di gestione degli impianti stessi.	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Favorire l'associazionismo locale coordinando le diverse attività sportive.	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Realizzazione del progetto di utilizzo dell'area esterna adiacente alla Cittadella dello Sport utilizzata oggi come discarica abusiva al fine di avere un'ampia zona verde utilizzabile dalla popolazione a fini sportivi all'esterno e ricreativi	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Migliorare la rete delle piste ciclopedonali	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Realizzare strutture libere all'aperto per attività sportive nella Frazioni	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Mappare la presenza dei defibrillatori presenti sul territorio comunale e completarne la distribuzione	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Redazione di un cartellone teatrale variegato e diversificato, che comprende anche una sezione dedicata al teatro di strada	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Creazione di una scuola di teatro per ragazzi	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Ampliamento, sia negli strumenti che negli spazi, della biblioteca. Sostegno e collaborazione nelle diverse attività	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Promozione di attività finalizzate alla crescita personale dei ragazzi (Treno della Memoria, partecipazione a spettacoli teatrali, attività a sostegno di eventi istituzionali)	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
VOLONTARIATO E SICUREZZA	Dare massima diffusione al	Missione 11 – Soccorso civile

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	Piano di Protezione civile – realizzato su piattaforma informatica	
	Procedere con un bando per i volontari della protezione civile in modo da favorire l'integrazione dell'organico	Missione 11 – Soccorso civile
	Potenziamento delle forze della Polizia Municipale	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Promozione di tavoli tecnici con le forze dell'ordine per il potenziamento del presidio del territorio	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Adeguamento e sviluppo dei sistemi di videosorveglianza ai vari accessi della Città	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Porre le basi per un sistema di "Sicurezza Diffusa" su tutto il territorio comunale	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Prevedere il finanziamento di un "programma Sicurezza" finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico.	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICO	MISSIONI
LE FRAZIONI	Valorizzazione della manifestazione Expo Tedeschi promuovendo la partecipazione delle aziende locali, riqualificando l'area, collaborando con gli organizzatori, nel rispetto della loro autonomia, e creando servizi di supporto	Missione 14 – Sviluppo e competitività
	Potenziare l'illuminazione pubblica	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Creare un'area attrezzata removibile nello spazio utilizzato da EXPO Tedeschi dotata di campi dal calcetto,	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	tennis, pallacanestro oltre ad un centro di aggregazione per gli anziani	
	Realizzazione piste ciclabili	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Realizzazione nuovi parcheggi in Frazione Fornacino	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Realizzazione aree bimbi	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Miglioramento viabilità Via Piave e asfaltatura strada borgata Siberia	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Miglioramento degli orari dei collegamenti con la navetta	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità

RICADUTE A SEGUITO DELLA PANDEMIA DA CORONAVIRUS COVID-19.

LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

Quanto riportato ai punti precedenti rappresenta il programma strategico che l'Amministrazione ha proposto, ed intende confermare, nel febbraio 2020, prima del manifestarsi della Pandemia da Coronavirus Covid-19.

Non si può e non si deve però dimenticare che il presente D.U.P. 2021/2023 viene predisposto e presentato in un periodo storico fortemente influenzato dalla stessa pandemia che non deve essere drammatizzato, ma deve essere valutato attentamente con particolare riferimento alle sue ricadute sulla gestione del patrimonio comunale e nella realizzazione delle OO.PP.

Si sono verificate, e si ipotizza che possano manifestarsi in caso di recrudescenza della pandemia, le seguenti nuove necessità e prospettive per i LL.PP. e per la gestione del patrimonio immobiliare:

SCUOLE

- NECESSITA' DI MAGGIORI SPAZI PER IL DISTANZIAMENTO SOCIALE DI SICUREZZA.
- RICERCA ED UTILIZZO DI ALTRI LOCALI PER NUOVE AULE ED ADEGUAMENTO DEL PATRIMONIO ESISTENTE.
- LE MODIFICHE NON DEVONO ESSERE NECESSARIAMENTE DI CARATTERE DEFINITIVO. NON SI DEVE RIFARE IL PATRIMONIO SCOLASTICO IN POCHI MESI PER POI AVERLO NON ADATTO DOPO LA IPOTIZZATA VACCINAZIONE DI MASSA O COMUNQUE IL SUPERAMENTO DELLA PANDEMIA.

UFFICI PUBBLICI – SALE RIUNIONI – PERSONALE E POSTAZIONI DI LAVORO

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- GESTIONE DELLA RIDUZIONE DELLA CAPIENZA DEI LOCALI PUBBLICI ED APERTI AL PUBBLICO. INEVITABILMENTE MINORI AFFLUSSI PORTANO A MINORI ENTRATE ED INCASSI.
- REVISIONE DELLA CAPIENZA TEATRO PAVAROTTI E GESTIONE DI EVENTUALI ADEGUAMENTI NECESSARI.
- VERIFICA DISTANZIAMENTO POSTAZIONI DI LAVORO IN TUTTI GLI UFFICI ED EVENTUALE POTENZIAMENTO DEGLI SPAZI PER DOTAZIONI INFORMATICHE – GESTIONE DELLO SMART-WORKING ED UTILIZZO PER LAVORO DI RIUNIONI IN VIDEOCONFERENZA.

IMPIANTI SPORTIVI

- MODIFICARNE L'UTILIZZO PER FAVORIRE LE ATTIVITA' ALL'APERTO DISTANZIATE PIUTTOSTO CHE IN PALESTRA
- RIDEFINIZIONE DELL'ACCESSIBILITA' E DI UTILIZZO DEI POSTI AL PUBBLICO PER LE TRIBUNE DELLE PALESTRE
- ADEGUAMENTO A REGIME DELLA DOTAZIONE DI SPOGLIATOI E DIFFERENZIAZIONE DEGLI ACCESSI

MOBILITA' – TRASPORTI

- PROBLEMATICHE DELL'ASSEMBRAMENTO SUI MEZZI PUBBLICI PER RIDOTTA CAPACITA' DI TRASPORTO.
- ADEGUAMENTO DELL'OFFERTA DI SCUOLABUS E NAVETTA
- BLOCCO TEMPORANEO DEL PROGRAMMA ALCOTRA PER LA MOBILITA'

VIABILITA' E CANTIERI

- REALIZZAZIONE E COMPLETAMENTO DELLE OPERE PREVISTE ED UTILIZZO DEI FINANZIAMENTI OTTENUTI AL FINE DI FAVORIRE LA RIPRESA ECONOMICA.
- PREDISPOSIZIONE DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO SULLA VIABILITA' PROVINCIALE, GIA' AVVIATO, PER FAVORIRE LA MOBILITA' ED IL TRASPORTO LOCALE E LO SVILUPPO DEL COMMERCIO E DEI SERVIZI LOCALI.

MAGGIORI COSTI DI GESTIONE/MANUTENZIONE E MINORI ENTRATE PER FINANZIARE LE OO.PP.

- CONCRETE RIDUZIONI ENTRATE PER MINORI ONERI CONCESSORI DALL'EDILIZIA PRIVATA.
- RIDUZIONE ENTRATE DA IMPOSTE LOCALI SOSPENSE TEMPORANEAMENTE PER AGEVOLARE LA RIPRESA ECONOMICA E COMUNQUE EFFETTIVAMENTE RIDOTTE DA MINORI FLUSSI COMMERCIALI.

AREE ESTERNE, PARCHI, AREA MERCATALE.

- INTERVENTI SUGLI ACCESSI E SUGLI ARREDI PER RISPETTARE LE MODALITA' DI UTILIZZO CHE CI VERRANNO IMPOSTE.
- MODIFICA PROTEZIONE ED ACCESSI AREA MERCATALE PER UTILIZZO IN SICUREZZA ED EVITARE AFFOLLAMENTI

MODIFICHE AGLI INTERVENTI NEL DUP PER IL 2020

COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE SCUOLA ANNA FRANK – 3° LOTTO.

Intervento da mantenere con carattere di urgenza verificando il mantenimento dei trasferimenti previsti nel programma di finanziamento.

Il progetto dovrà essere sottoposto a revisione tecnica per verificare le necessità di nuovi spazi e di nuove capienze a seguito dell'utilizzazione della mensa, che era già sottodimensionata prima del Covid, per realizzare nuove aule.

RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI CITTADELLA IN NUOVA SEDE SCUOLA SECONDARIA CASALEGNO:

Il progetto è stato revisionato per le osservazioni della Regione, del Servizio Sismico e per risolvere le carenze progettuali.

La risoluzione delle criticità ha comportato la modifica del Quadro Economico con considerevole aumento dei costi ed incertezza dei tempi.

L'intervento è stato classificato come finanziabile dal Ministero, ma non ancora finanziato mediante Decreto Ministeriale e ad oggi non risulta realizzabile.

Il progetto per altro è stato predisposto in tempi pre-Covid con l'utilizzo di spazi e possibilità di distanziamento sociale ridotti. Probabilmente dovrà essere rivisto in funzione delle nuove linee guida per l'utilizzo delle scuole.

RIQUALIFICAZIONE AREA MERCATALE:

L'intervento è confermato, ma sarà da rivedere ed integrare anche economicamente per favorire un accesso maggiormente controllato, senza andare in contrasto con l'utilizzo a parcheggio durante gli altri giorni.

MODIFICHE AGLI ALTRI INTERVENTI NEL TRIENNALE PER IL 2020. (Inferiori ai 100.000 €.)

Tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dovranno essere riprogrammati ed adeguati in funzione delle direttive di utilizzo degli edifici e dei servizi pubblici e delle ricadute che potranno avere i punti elencati precedentemente.

INCARICHI PROFESSIONALI

Conferma ed incremento della dotazione prevista per far fronte alle varianti e nuove necessità indotte dall'emergenza e dalla sua gestione nella Fase 2 della Pandemia.

RECUPERO IMMOBILE EX BIBLIOTECA

E' possibile che si manifesti la necessità di revisione del progetto in funzione delle effettive possibilità di utilizzo di spazi così ristretti in funzione delle nuove regole di distanziamento sociale che rimarranno in vigore.

- Indicatori utilizzati -

Benché non siano ancora stati definiti a livello centrale gli indicatori di bilancio previsti dal Nuovo D.lgs. 118/2011 al fine dell'armonizzazione dei bilanci, si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE		
		2021	2022	2023
1 Rigidità strutturale di bilancio				
1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti		21,08	22,08	22,81
	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / (Stanziamenti di competenza dei primi delle Entrate)			
2 Entrate correnti				
2.1 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata degli esercizi precedenti / Stanziamenti competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	95,77	97,04	96,79
2.2 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata degli esercizi precedenti / Stanziamenti primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	51,24	0,00	0,00
2.3 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti degli esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Contribuzioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate" (4)	82,06	83,15	82,94
2.4 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi degli esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Contribuzioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	32,39	0,00	0,00
3 Spese di personale				
3.1 Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente - FCDE corrente - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	21,20	21,81	21,90
3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale		0,00	0,00	0,00
Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto ai redditi da lavoro				
3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.010 "Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendenti U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	4,72	3,81	3,46
Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di contratto flessibile)				

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE		
		2021	2022	2023
3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamen ti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] –) entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	186,51	187,88	187,41
4 Esternalizzazione dei servizi				
4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamen ti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubbli U.1.04.03.01.000 "Trasferimen ti corren ti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimen ti corren ti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV, totale stanziamenti di competenza spese Titolo 1 al netto del FPV	33,21	33,66	33,73
5 Interessi passivi				
5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate corren ti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamen ti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamen ti competenza primi tre titoli ("Entrate corren ti")	0,13	0,28	0,48
5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamen ti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamen ti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamen ti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02 "Interessi di mora" / Stanziamen ti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00	0,00	0,00
6 Investimenti				
6.1 Incidenza investimenti su spesa corren te e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi stanziamenti di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	39,65	27,33	14,28
6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamen ti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimen ti fissi lordi terren ti" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	601,08	339,50	339,50
6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamen ti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	2,30	0,00	0,00
6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimen ti fissi terren ti" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV, popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	603,39	339,50	149,79

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE		
		2021	2022	2023
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	0,00	0,00	0,00
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	0,00	0,00	0,00
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	0,00	0,00	0,00
7	Debiti non finanziari			
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	95,11	0,00	0,00
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	97,22	0,00	0,00
8	Debiti finanziari			
8.1	Incidenza estrazioni debiti finanziari	0,00	0,00	0,00
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	1,51	1,47	2,30

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE		
		2021	2022	2023
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	0,00	0,00	0,00
9	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)			
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	22,47	0,00	0,00
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	0,00	0,00	0,00
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	77,53	0,00	0,00
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	0,00	0,00	0,00
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente			
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	0,00	0,00	0,00
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	0,00	0,00	0,00
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00
11	Fondo pluriennale vincolato			
11.1	Utilizzo del FPV	100,00	0,00	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022 e 2023
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE		
		2021	2022	2023
12 Partite di giro e conto terzi				
12.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro stanziamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	22,65	22,95	22,89
12.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	22,82	23,23	23,32

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera DI dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento: preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Grado di autonomia finanziaria

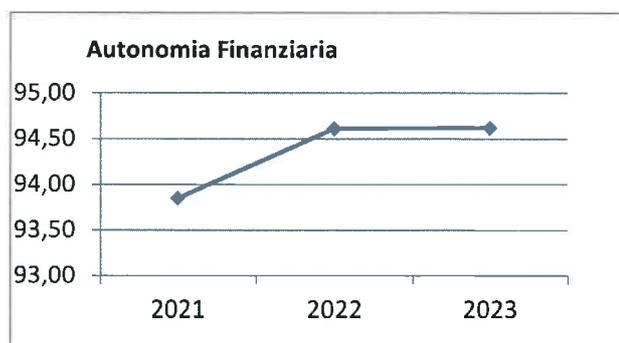
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

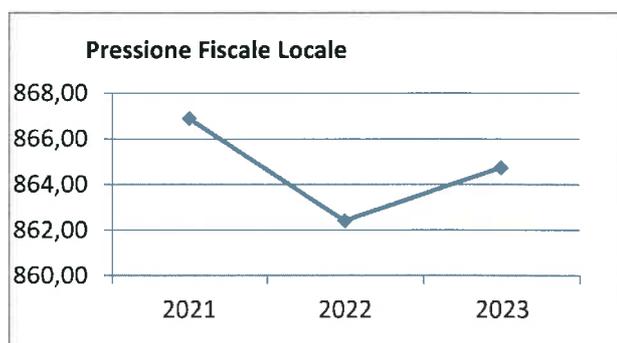
Autonomia Finanziaria	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	93,85 %	94,61 %	94,62 %



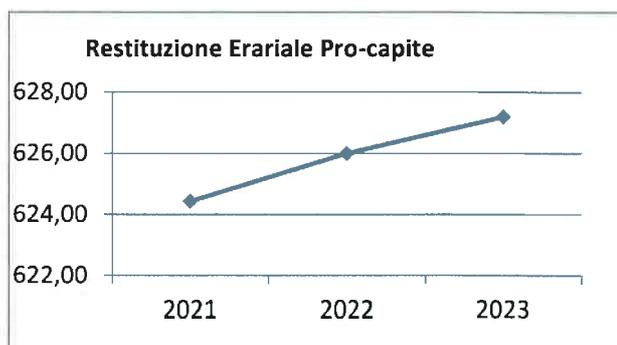
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 866,89	€ 862,41	€ 864,74



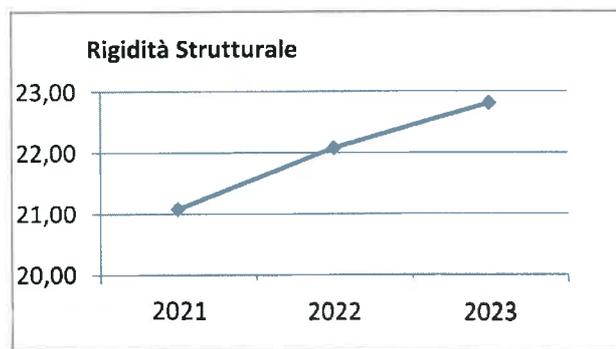
Pressione tributaria pro-capite	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 624,43	€ 626,00	€ 627,21



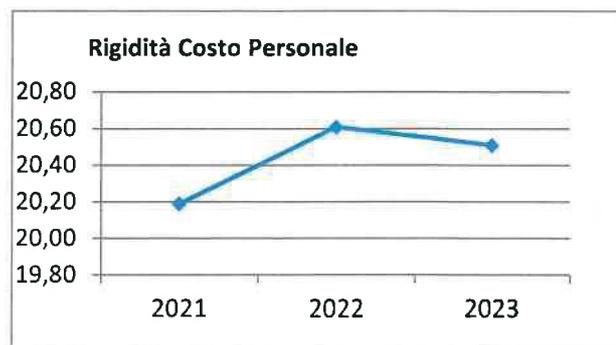
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

Rigidità strutturale	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Spese personale + Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	21,08 %	22,08 %	22,81 %

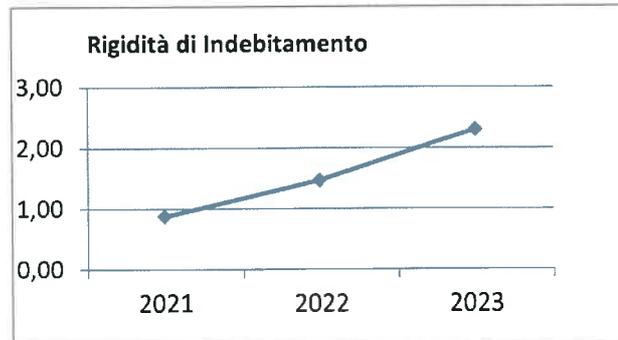


Rigidità costo personale	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	20,19 %	20,61 %	20,51 %



Documento Unico di Programmazione 2021/2023

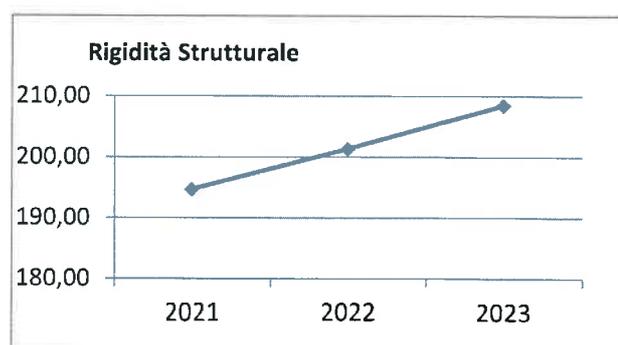
Rigidità indebitamento	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>Entrate Correnti</u>	0,88 %	1,47 %	2,30 %



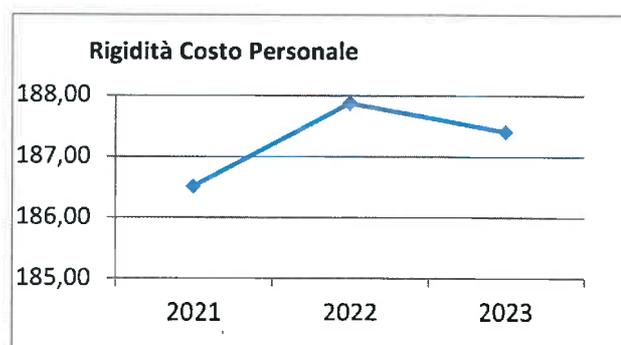
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. abitanti}}$	194,66 €	201,29 €	208,45 €

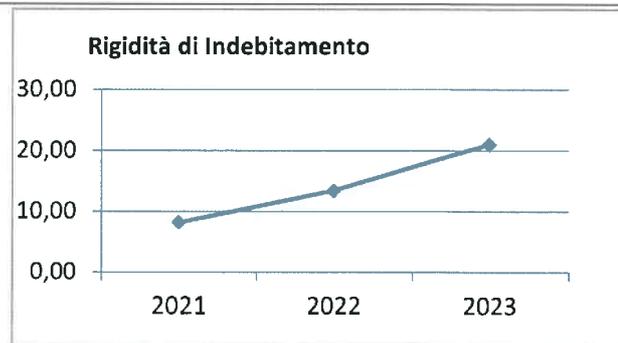


Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Spese personale}}{\text{N abitanti}}$	186,51 €	187,88 €	187,41 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
$\frac{\text{Rimborso mutui + interessi}}{\text{N. abitanti}}$	8,16 €	13,41 €	21,04 €

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Costo del Personale

Per quanto riguarda il costo del personale l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone delle misure diverse rispetto ai vecchi limiti per le assunzioni stabiliti con 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006; lo stesso articolo chiarisce che i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Con il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" stabilisce che a decorrere dal 20 aprile 2020, la soglia di spesa per nuove assunzioni va in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

La situazione dell'Ente, in base alle risultanze in merito alla spesa del personale, alle entrate correnti e al Fondo Crediti dubbia esigibilità come risultanti dai rendiconti della spesa 2017, 2018, 2019 è la seguente:

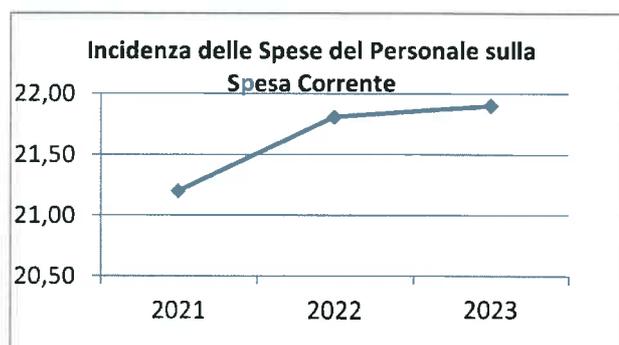
RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI DELL'ENTE	18,54%
VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO	27,00%

e definisce che il Comune si colloca al di sotto dei valori della soglia della Tabella 1 di cui all'art. 4 c.1 del [D.M. del 17.3.2020](#) attuativo dell'art. 33 del DL 34/2019, può quindi, in base all'art. 5 comma 1 del D.M. incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa per i seguenti importi:

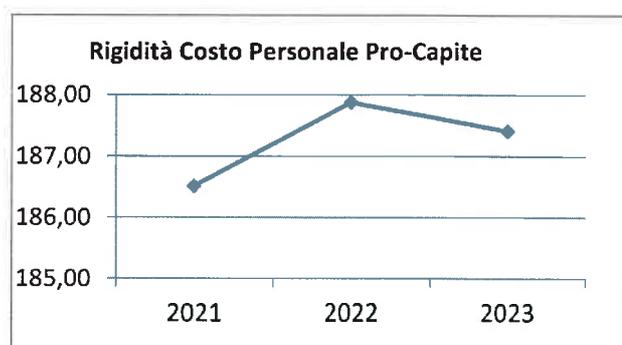
Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	2020	2021	2022	2023	2024
% DI INCREMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE DA TABELLA 2 DM	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
INCREMENTO EFFETTIVO DELLA SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO (AL DI FUORI DELLA MEDIA DI SPESA 2011-2013)	227.160,81 €	403.841,45 €	479.561,72 €	530.041,90 €	555.281,99 €
SPESA MASSIMA UTILIZZABILE PER ASSUNZIONI AL FINE DI NON SFORARE LA % INDICATA IN TABELLA 1 DM. (stante l'attuale rapporto tra spesa personale/media entrate correnti triennio al netto FCDE)	227.160,81 €	403.841,45 €	479.561,72 €	530.041,90 €	555.281,99 €

Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spese personale</u> <u>Spese correnti</u>	21,20 %	21,81 %	21,90 %



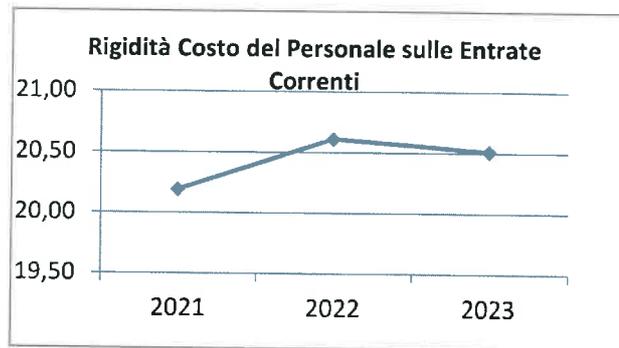
Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	186,51 €	187,88 €	187,41 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
--	-----------	-----------	-----------

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

<u>Spesa personale + Irap</u> <u>Entrate correnti</u>	20,19 %	20,61 %	20,51 %
--	---------	---------	---------



Analisi del fabbisogno e fonti di finanziamento

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Fiscalità Locale

IMU

TARI

Imposta Pubblicità

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Documento Unico di Programmazione 2021/2023
Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

ANNO 2021

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO 2021	Importo Investimento	Trasferimenti da privati Engie	Trasferimenti	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Riqualificazione Centro storico 3° lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	€ 40.262,78				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	€ 40.000,00				€ 40.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	€ 30.000,00				€ 30.000,00		
Trasferimenti agli enti ecclesiastici	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Acquisto attrezzature Ufficio Tecnico	€ 5.600,00				€ 5.600,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	€ 7.000,00				€ 7.000,00		
Incarichi professionali per studi e collaudi	€ 70.000,00				€ 60.000,00	€ 10.000,00	
Manutenzione straordinaria scuola materna	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	€ 4.000,00				€ 4.000,00		
Completamento e riqualificazione scuola A. Frank - 3° lotto	€ 2.204.931,50	€ 287.838,12	€ 1.617.093,38 (t.r.)	€ 300.000,00			
Realizzazione depositi attrezzature sportive palestra A. Frank	€ 94.000,00	€ 91.000,00					

(D.U.P. - Modello Siscom)

Comune di Leini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO	Importo Investimento	Trasferimenti da privati Engie	Trasferimenti	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
2021							
Manutenzione straordinaria scuola media	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Riconversione centro servizi Cittadella – Nuova scuola media	€ 3.462.217,56	€ 415.849,46	€ 2.208.503,75 (t.r.)	€ 837.864,35			
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria arredo urbano – aree verdi	€ 50.000,00				€ 50.000,00		
Onorari professionali per strumenti urbanistici	€ 35.000,00				€ 35.000,00		
Restituzioni proventi concessioni edilizie	€ 12.000,00				€ 12.000,00		
Realizzazione case isole ecologiche	€ 2.000,00				€ 2.000,00		
Realizzazione struttura Bike Park	€ 30.000,00		€ 30.000,00				
Completamento pista ciclabile (mobilità sostenibile)	€ 65.000,00		€ 65.000,00				
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	€ 46.962,38				€ 46.962,38		
Manutenzione straordinaria viabilità comunale III lotto	€ 293.635,32	€ 93.497,85		€ 146.962,63	€ 53.174,84		
Manutenzione straordinaria Via Gobetti, Vicolo del Carmelo, Via del Santuario	€ 520.000,00	€ 520.000,00					

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO 2021	Importo Investimento	Trasferimenti da privati Engie	Trasferimenti	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Versamento oneri Prasco	€ 60.000,00				€ 40.000,00	€ 20.000,00	
Manutenzione straordinaria impianti IP	€ 5.000,00					€ 5.000,00	
Progetto intranet per una mobilità sostenibile – quota di cofinanziamento comunale - (completamento piste)	€ 26.000,00				€ 16.000,00	€ 10.000,00	
Progetto intranet per una mobilità sostenibile – quota di cofinanziamento comunale – (bike park)	€ 12.000,00				€ 2.000,00	€ 10.000,00	
Interventi di demolizione opere abusive	€ 3.000,00				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Espropri Via Caselle	€ 6.000,00					€ 6.000,00	
Spese per espropri banna Bendola	€ 40.000,00					€ 40.000,00	
Acquisto autovettura Ufficio Tecnico	€ 50.000,00				€ 40.000,00	€ 10.000,00	
Interventi per rivitalizzazione commercio	€ 27.647,34		€ 27.647,34				

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO 2021	Importo Investimento	Trasferimenti da privati Engie	Trasferimenti	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Messa in sicurezza Via Lombardore (tratto pista ciclabile e messa in sicurezza incrocio Via Rovaglia)	€ 200.000,00	€ 188.222,00				€ 11.778,00	
Manutenzione straordinaria viabilità comunale IV lotto – Realizzazione rotatoria via san giacomo e tratto marciapiede su Via Caselle	€ 200.000,00	€ 188.070,75				€ 11.929,25	
Premi/Commissioni per concorsi di idee/di progettazione	€ 50.000,00				€ 50.000,00		
Opere sulla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica	€ 350.000,00						€ 350.000,00
Recupero locali piano primo Asilo comunale	€ 265.841,12			€ 265.841,12			
Riqualificazione scuola materna Rodari con adeguamento sismico	€ 817.337,60		€ 596.705,70	€ 220.631,90			
Recupero Castello Provana	€ 800.000,00						€ 800.000,00
TOTALE	€ 9.980.435,60	€ 1.784.478,18	€ 4.544.950,17	€ 1.771.300,00	€ 595.000,00	€ 134.707,25	€ 1.150.000,00

ANNO 2022

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
2022							
Riqualificazione Centro storico 3^ lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	€ 40.262,78				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	€ 20.000,00				€ 20.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	€ 35.000,00				€ 35.000,00		
Trasferimento agli enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Incarichi professionali per studi e collaudi	€ 40.000,00				€ 40.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola materna	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Intervento di adeguamento sismico nuova scuola materna e ampliamento e nuova palestra Tedeschi	€ 3.747.657,12	€ 819.153,16	€ 2.733.529,59 Trasf. regionale	€ 150.000,00	€ 44.974,37		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO 2022	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria scuola media	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria arredo urbano e aree verdi	€ 40.000,00				€ 40.000,00		
Realizzazione are attrezzate Tedeschi	€ 100.000,00				€ 100.000,00		
Riqualificazione area mercatale	€ 168.000,00			€ 34.000,00	€ 134.000,00		
Onorari professionali per strumenti urbanistici	€ 35.000,00				€ 35.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	€ 15.000,00				€ 15.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	€ 37.762,85				€ 37.762,85		
Interventi di demolizione opere abusive	€ 3.000,00				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT – 1^ Lotto	€ 700.000,00						€ 700.000,00
Riqualificazione Uffici Comunali	€ 200.000,00						€ 200.000,00
Opere sulla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica II lotto	€ 400.000,00						€ 400.000,00
	€ 5.631.682,75	€ 819.153,16	€ 2.733.529,59	€ 184.000,00	€ 595.000,00	€ 0,00	€ 1.300.000,00

ANNO 2023

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
2023							
Riqualificazione Centro storico 3^ lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	€ 40.262,78				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Trasferimento enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Incarichi professionali per studi, collaudi	€ 30.000,00				€ 30.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola materna	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola media	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO 2023	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria arredo urbano –aree verdi	€ 30.000,00			€ 10.000,00	€ 20.000,00		
Onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	€ 35.000,00				€ 35.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	€ 30.000,00			€ 10.000,00	€ 20.000,00		
Interventi di demolizione opere abusive	€ 3.000,00				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Sistemazione aree esterne casa di riposo – seminterrato e parziale ristrutturazione	€ 150.000,00				€ 150.000,00		
Riqualificazione aree verdi via Pratonuovo	€ 200.000,00				€ 200.000,00		
Recupero Castello Provana – Palazzo Comunale 2^ lotto	€ 600.000,00						€ 600.000,00
Interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT – 2^ Lotto	€ 500.000,00						€ 500.000,00
Riqualificazione uffici comunalii II lotto	€ 300.000,00						€ 300.000,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ANNO 2023	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Opere sulla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica III lotto	€ 500.000,00						€ 500.000,00
TOTALE	2.503.262,78			€ 20.000,00	€ 583.262,78		€ 1.900.000,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

GESTIONE ASILO NIDO					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	130.000,00		Totale	309.301,00
	<u>COPERTURA</u>	42,00%			

Costi asilo nido sono considerati al 50% come previsto
dalla legge

498/92 art. 5

SOGGIORNI ESTIVI PER MINORI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	45.000,00		Totale	97.000,00
	<u>COPERTURA</u>	46,39%			

GESTIONE PRE-POST SCUOLA/ATTIVITA' PARASCOLASTICHE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	48.000,00		Totale	148.000,00
	<u>COPERTURA</u>	32,43%%			

GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO PER ANZIANI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	500,00		Totale	1.200,00
	<u>COPERTURA</u>	41,66%			

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

GESTIONE CASA DI RIPOSO "EX INF. CAPIRONE"					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	987.508,00		Totale	1.307.360,00
	<u>COPERTURA</u>	82,12%			
GESTIONE MENSA DIPENDENTI COMUNALI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	6.000,00		Totale	18.000,00
	<u>COPERTURA</u>	33,33%			
RILASCIO FOTOCOPIE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	740,00		Totale	1.000,00
	<u>COPERTURA</u>	74,00%			
CELEBRAZIONI MATRIMONI FUORI SEDE ISTITUZIONALE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	2.050,00		Totale	2.200,00
	<u>COPERTURA</u>	93,18%			
USO LOCALI ADDETTI A RIUNIONI , MOSTRE E CONVEGNI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	661,00		Totale	670,00
	<u>COPERTURA</u>	98,66%			

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

REFEZIONE SCOLASTICA					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	750.000,00		Totale	900.000,00
	<u>COPERTURA</u>	83,33%			
SOGGIORNO MARINO ANZIANI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	17.700,00		Totale	35.000,00
	<u>COPERTURA</u>	50,57%			
TEATRO COMUNALE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	12.137,00		Totale	40.000,00
	<u>COPERTURA</u>	30,34%			
CAMPI CALCIO					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	37.825,00		Totale	31.810,00
	<u>COPERTURA</u>	118,91%			
PALESTRA MAGGIORE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	20.000,00		Totale	45.366,82
	<u>COPERTURA</u>	44,09%			
	<u>Totale ricavi</u>	<u>2.058.121,00</u>		<u>Totale costi</u>	<u>2.936.907,82</u>

Il tasso di copertura complessivo è del 70,08%

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito socio-scolastico sono state definite con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 48 del 20/03/2013 e sono suddivise per fasce di reddito:

Asilo Nido

Per l'asilo nido le tariffe variano da € 68,25 per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ad un massimo di € 409,00 € mensili per la fascia di reddito oltre i 32.000,00

Refezione scolastica

Per la refezione scolastica un pasto costa da € 1,65 per la fascia ISEE più bassa ovvero fino a 3.500,00 € fino ad € 5,81 per la fascia ISEE oltre i 32.000,00;

Trasporto scolastico

La fascia ISEE più bassa è esente, oltre i 3.500 € gli utenti pagano € 67,50 a trimestre;

Pre – Post scuola

La fascia ISEE più bassa ovvero sino ad € 3.500,00 è esente oltre i 3.500,00 € gli utenti pagano € 80,00 a trimestre;

Attività parascolastiche

La fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ha una tariffa di 15 € per la frequenza settimanale oltre i 3.500,00 gli utenti pagano una tariffa settimanale di € 24;

Centri estivi

Per i centri estivi le tariffe variano da € 10 fino ad € 76,00 a settimana;

Casa di Riposo

Le quote sono fissate in € 45,00 quota giornaliera per persone autosufficienti ed € 65,00 quota giornaliera per persone non autosufficienti così come rideterminate a partire dal 2020.

Sale riunioni

L'utilizzo temporaneo delle sale per riunioni è stato definito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007;

Trasporto anziani: deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.03.2004, n. 159 del 29/10/2007 e n. 38 del 18.09.2014 con le quali è stata prevista la riduzione tariffaria del 50% per gli anziani relativamente all'acquisto dei biglietti Leini-Torino;

Mensa Dipendenti: l'art. 45 del CCNL 14/09/2000 definisce che il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentati e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente.

Celebrazione matrimoni: Deliberazione G.C. n. 246 del 30/12/2016;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Soggiorno Marino Anziani: per tale servizio a domanda individuale viene definita ogni anno la quota di contribuzione con atto di Giunta.

Campi Calcio: con deliberazione dalla Giunta Comunale n. 244 del 07.12.2018, nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo del gioco del calcio e di valorizzazione economica del proprio patrimonio impiantistico sportivo, in uno con la necessità di garantirne la gestione sociale e il massimo grado di utilizzo, l'Amministrazione ha approvato in via sperimentale per la durata della stagione sportiva 2018/2019 e sino al 31.07.2019, le tariffe per consentire l'utilizzo dei campi della Cittadella dello Sport calcio alle Associazioni Sportive, per lo svolgimento del gioco del calcio e delle attività sportive legate alla necessaria preparazione atletica. L'impianto ha una vocazione commerciale conseguentemente la tariffa è stata stabilita affinché venga garantita la remuneratività dell'utilizzo dell'impianto. I ricavi chesi realizzeranno saranno reinvestiti per la funzionalità dell'impianto.

Palestra Maggiore: Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09.03.2018 e successiva modifica intervenuto nella sessione di approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2020/2022. Le tariffe sono fissate in € 150,00 giornalieri oltre IVA per l'utilizzo da parte delle Associazioni aventi sede o operanti nel territorio comunale ed € 400,00 oltre IVA per le Associazioni extraterritoriali.

Teatro Comunale. Le tariffe stabilite con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2018 relative all'utilizzo del Teatro non vengono a modificarsi, ma sono confermate anche per il triennio 2020-2022. A partire dal 2020 si sono definite le tariffe relative alla vendita dei biglietti per assistere agli spettacoli teatrali nel seguente modo:

	Tariffe in uso	Nuova tariffa
Teatro titolo ingresso Fascia A (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 10,00 Galleria € 7,00 Ridotti € 5,00
Teatro titolo ingresso Fascia B (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 16,00 Galleria € 12,00 Ridotti € 10,00

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
		2017	2018	2019
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.912.172,09	3.249.323,39	3.311.773,41
TOTALE MISSIONE 02	Giustizia	0,00		
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	527.061,53	549.055,59	616.663,58
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	1.828.352,73	1.833.426,75	1.857.718,48
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	174.158,38	231.341,51	189.690,00
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	418.550,00	356.600,00	377.200,00
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	320.073,21	339.230,15	331.549,27
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2.954.710,00	2.997.709,00	3.124.877,00
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	992.530,00	1.063.884,41	1.037.050,02
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	11.100,00	16.751,00	16.325,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.725.189,00	2.673.044,20	2.658.692,84
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	146.652,62	147.851,47	147.976,97
TOTALE MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	15.100,00	43.100,00	37.300,00
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	7.100,00	7.100,00	8.233,00
TOTALE MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	689.000,00	708.600,00	703.320,00
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	310,00	120,00	0,00
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
		13.722.059,56	14.217.137,47	14.418.369,57

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

3)Caf Movimento Cristiano Lavoratori	concessione onerosa
4)Federazione Provinciale Torino Coltivatori diretti	concessione onerosa
5)Associazione Libera	concessione gratuita
6)Associazione ANPI	concessione gratuita
8)Associazione Filarmonica V.Ferrero	concessione onerosa
9) Associazione Nazionale Carabinieri	concessione gratuita

Immobile sito in Via Capirone

- 1) VUOTO

Villa Violante

- 1) Sede Unitre
- concessione gratuita

Immobile sito in Piazza 1° Maggio

- 1) Gruppo storico Andrea Provana
- concessione gratuita

Immobile Via dei Paschi n. 15

- 1) Associazione Sollievo
- concessione onerosa

Bocciofila Comunale

concessione onerosa

Ex esattoria Comunale

Piazza Vittorio Emanuele n.10

(Sede Associazione Musicale Maestro De Paoli)

concessione gratuita

Palazzetto Falcone

concessione onerosa

Impianto sportivo Grande Torino

concessione onerosa

Cittadella dello Sport

- *Piscina* concessione onerosa
- *Palestra Grande* non ancora concessa
- *Palestra Piccola* concessione onerosa
- *Impianto calcistico* concessione onerosa
- *Centro Servizi Cittadella dello Sport*

Con riferimento agli immobili suindicati, salvaguardando le politiche di uso sociale e garantendo l'assegnazione al mondo dell'associazionismo e del no profit a condizioni agevolate di alcuni immobili, a partire dal 2013 si è reso opportuno determinare un canone da corrispondere al Comune, sulla base dei valori rilevati dall'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia del territorio e proporzionato ai valori di mercato.

L'assegnazione di beni immobili di proprietà comunale è stata regolamentata con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 162 del 29/10/2013 in quanto per effetto del cosiddetto "federalismo municipale" l'Ente deve disporre del bene nell'interesse della collettività, favorendone

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

la massima valorizzazione funzionale, a vantaggio diretto o indiretto della collettività territoriale, secondo criteri di valorizzazione economica delle dotazioni immobiliari.

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Si riporta di seguito il trend storico 2016-2019 delle entrate del Titolo IV impiegate per il finanziamento delle spese per investimenti in conto capitale:

Situazione su Accertato				
Conto del bilancio	2016	2017	2018	2019
ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE E DA RISCOSSIONE CREDITI				
Alienazione di beni patrimoniali	116.303,96	56.045,23	88.619,14	49.332,79
di cui – alienazione immobili	116.303,96	56.045,23	88.619,14	49.332,79
- alienazione mobili	--	--	--	--
- alienazione di titoli	--	--	--	--
Trasferimenti di capitale dallo stato	0,00	0,00	0,00	130.987,42
Trasferimenti di capitale dalla regione	1.146.901,03	397.211,76	144.657,64	1.085.305,09
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	12.576,00	6.373,30	0,00	0,00
di cui – da province e città metropolitane	--	--	--	--
- da comuni e da unioni di comuni	--	--	--	--
- da comunità montane	--	--	--	--
- da aziende sanitarie e ospedaliere	--	--	--	--
- da aziende di pubblici servizi	--	--	--	--
- da parte di organismi comun. e internaz.	--	--	--	--
- da altri enti del settore pubblico	12.576,00	6.373,30	0,00	0,00
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	565.992,39	576.497,20	620.930,48	795.621,65
di cui - proventi per concessioni edilizie	559.186,58	576.497,20	588.665,12	489.209,84
- da imprese	--	--	--	--
- da altri soggetti	6.805,81	0,00	32.265,36	306.411,81
Riscossione di crediti	--	--	--	--
di cui - da province e città metropolitane	--	--	--	--
- da comuni e da unioni di comuni	--	--	--	--
- da comunità montane	--	--	--	--
- da aziende sanitarie ed ospedaliere	--	--	--	--
- da aziende di pubblici servizi	--	--	--	--
- da altri enti del settore pubblico	--	--	--	--
- prelievi da conti bancari di deposito	--	--	--	--
- da imprese	--	--	--	--
- da altri soggetti	--	--	--	--
TOTALE GENERALE:	1.841.773,38	1.036.127,49	854.207,26	2.061.246,95

Oltre alla risorse sopra indicate si riporta di seguito l'Avanzo di Amministrazione applicato alle spese di investimento nello stesso periodo:

	2016	2017	2018	2019
a.a applicato per spese di investimento	€ 620.000,00	€ 2.237.737,48	€ 5.718.839,49	€ 1.858.708,46

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo Debito (+)		0,00	793.000,00	736.000,00	1.771.500,00	2.892.000,00
Nuovi Prestiti (+)		850.000,00		1.150.000,00	1.300.000,00	1.900.000,00
Prestiti rimborsati (-)		57.000,00	57.000,00	114.500,00	179.500,00	274.500,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno		793.000,00	736.000,00	1.771.500,00	2.892.000,00	4.517.500,00
Nr. Abitanti al 31/12		16591	16591	16591	16591	16591
Debito medio x abitante		€ 47,79	€ 44,36	€ 106,77	€ 174,31	€ 272,29

Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	0,00	0,00	0,00	19.987,00	41.569,00	72.435,00
Quota capitale	0,00	0,00	57.000,00	114.500,00	179.500,00	274.500,00
Totale fine anno	0,00	0,00	57.000,00	134.487,00	221.069,00	346.935,00

Tasso medio indebitamento						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Indebitamento inizio esercizio						
Oneri finanziari	0,00	0,00	0,00	19.987,00	41.569,00	72.435,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)						

Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti						
	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	19.987,00	41.569,00	72.435,00
Entrate correnti	0,00	0,00	14.922.381,89	14.401.969,04	15.192.010,69	15.231.848,22
% su entrate correnti	100,00 %	100,00 %	0,00 %	0,14 %	0,27 %	0,48 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibrio Economico-Finanziario		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	15.231.848,22 0,00	15.032.611,56 0,00	15.071.111,56 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	15.117.348,22 0,00 607.700,00	14.853.111,56 0,00 644.540,00	14.796.611,56 0,00 684.500,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	114.500,00 0,00	179.500,00 0,00	274.500,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	84.300,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	38.075,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in	(+)	1.948.220,64	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

conto capitale		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	7.456.610,85	7.592.468,57	2.435.262,78
		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
		9.980.435,60	5.631.682,75	2.503.262,78
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	38.075,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	9.392.906,49	7.592.468,57	2.435.262,78
		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	9.980.435,60	5.631.682,75	2.503.262,78
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		0,00	0,00	0,00
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE		0,00	0,00	0,00
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa alla data del 28.09.2020	(+)	6.151.740,18
Entrata	(+)	38.410.774,38
Spesa	(-)	42.274.481,43
Fondo cassa al 31.12		2.288.033,13

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021 - 2023**

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il Comune di Leini ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Elenco enti/ società ricompresi nel “Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Leini” per il Bilancio consolidato

Ente/ Società	Quota Comune di Leini	Descrizione	Riferimenti	Classificazione	Note
Provana S.p.a. - in liquidazione	91,64%	Società controllata affidataria di servizi pubblici	Art. 11quater D.Lgs. 118/2011	Società controllata	
Provana Calore S.r.l.	91,64% (partecipazione indiretta tramite Provana S.p.a.)	Società controllata operante nel settore del teleriscaldamento	Art. 11quater D.Lgs. 118/2011	Società controllata	
Servizi Amministrativi Territoriali S.c.r.l. - SAT S.c.r.l.	0,61227% (partecipazione diretta ed indiretta tramite CB 16)	Società a capitale interamente pubblico, operante mediante affidamento "in house providing", a supporto delle attività strumentali dell'Ente	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata	
Società Metropolitana Acque Torino S.p.a. - S.M.A.T. S.p.a.	0,56522%	Società a capitale interamente pubblico operante mediante affidamento "in house providing" per la gestione del servizio idrico integrato nonché per le attività ad esso connesse	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata	
Aida Ambiente	0,29%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Risorse idriche	0,52%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Gruppo SAP	0,26%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
S.I.I. Spa Vercelli	0,12%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Nord Ovest Servizi S.p.A.	0,06%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente	Art. 11quinquies D.Lgs.	Società partecipata indirettamente	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

		pubblico	118/2011		
Mondo Acqua	0,03%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Environment Park S.p.A.	0,02%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Water Alliance Acque del Piemonte	0,62%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Consorzio Irriguo Stura e Banna	33%	Consorzio tra Enti Locali per la gestione delle acque derivante dal Torrente Stura	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Consorzio Irriguo Banna e Bendola	12,65%	Consorzio tra enti locali per la sistemazione, la messa in sicurezza dell'arginatura e la manutenzione dell'alveo del Torrente Banna Bendola	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Consorzio di Bacino 16	7,01%	Consorzio tra enti locali per l'attività di governo di bacino relative ai servizi di igiene ambientale e smaltimento rifiuti	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Associazione d'ambito torinese per il governo dei Rifiuti – ATO R	0,74769% (partecipazione indiretta tramite CB 16)	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale della provincia di Torino per l'attività di regolazione del sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato indirettamente per il tramite del Consorzio di Bacino 16	
Consorzio 2° Grado Valli di Lanzo	4,77%	Consorzio di irrigazione tra enti pubblici, consorzi di 1° grado, enti privati e altri soggetti interessati per la realizzazione e la gestione di opere e servizi di interesse comune	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Autorità d'ambito 3 torinese – ATO 3	0,44%	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale del servizio idrico integrato	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Agenzia per la Mobilità Piemontese – A.M.P.	0,057%	Consorzio di enti pubblici per l'esercizio in forma associata delle funzioni degli enti territoriali in materia di trasporto pubblico locale	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

In tale ambito si richiama che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 28.09.2020 veniva espresso indirizzo favorevole all'operazione di fusione inversa di Provana S.p.a. in liquidazione per incorporazione in Provana Calore S.r.l. previa acquisizione delle residue azioni di Provana S.p.a. in liquidazione, corrispondenti all'8,36% del capitale sociale, pari a € 50.544,00;

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Km ² . 31,47		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°1	* Fiumi e Torrenti n°2	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. _____	* Provinciali Km. 20	* Comunali Km. 46,64
* Vicinali Km.16	* Autostrade Km. _____	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
	SI NO	
* Piano reg. adottato – Ultima variante approvata	X_ _	Deliberazione Consiglio Comunale n. 48 del 28/11/2016
* Piano reg. approvato	X_ _	Deliberazione Consiglio Comunale n. 41 del 12.07.2000
* Progr. di fabbricazione	_ _X	
* Piano edilizia economica e popolare	X_ _	Deliberazione Consiglio Comunale n. 314 del 23.06.1985 Deliberazione Consiglio Comunale n. 92 del 29/11/2004
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI NO	
* Industriali	X_ _	_____
* Artigianali	X_ _	_____
* Commerciali	X_ _	_____
* Altri strumenti (specificare)		_____
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si X_ no _		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) _____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	57224	_____
P.I.P	122572	_____

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ACCORDI DI PROGRAMMA

– ACCORDI DI PROGRAMMA
1) <i>PLANO INTEGRATO DI INTERVENTO CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA E PER IL SUCCESSO FORMATIVO</i>
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo, - Volpiano, San Benigno, Provincia di Torino, Scuola di ogni ordine, N.E.T., ASL, ENAIP, CNOS-FAP, San Benigno, Distretto Scolastico 28 e Provincia.
Impegni di mezzi finanziari come riportato nel Bilancio Comunale
L'accordo è DEFINITIVO ed OPERATIVO dal 16/01/1999
Oggetto 2) <i>ACCORDO DI PROGRAMMA PER ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL N.E.T.</i>
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo T.se, Comune di San Benigno C.se, Comune di Volpiano, ASL n. TO4, N.E.T., Provincia di Torino, Scuole del territorio consortile.
Impegni mezzi finanziari come riportato nel Bilancio C.le
Oggetto 3) <i>ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'INSERIMENTO DEI MINORI DISABILI IN PERCORSI SCOLASTICI E FORMATIVI</i>
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo, - Volpiano, San Benigno, Provincia di Torino, Scuola di ogni ordine, N.E.T., ASL TO4, ENAIP, CNOS-FAP, San Benigno, Ufficio scolastico territoriale di Torino
L'accordo è definitivo ed operativo dal 01/01/2012
Impegni di mezzi finanziari come riportato nel Bilancio Comunale
Oggetto 4) <i>PATTO TERRITORIALE DELLO STURA accordo tra soggetti e privati per l'individuazione di interventi di diversa natura finalizzati alla promozione dello sviluppo locale in linea con gli obiettivi definiti dalla Commissione Europea.</i>
Altri soggetti partecipanti: Socieà PROVANA S.p.A.
Impegni finanziari: Docup Obiettivo 2 – 2000/2006 – Trasferimenti fondi CEE
L'accordo è definito ed operativo dal 23/11/2001

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>Titolo</i>	<i>Denominazione</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	179.071,07	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	3.635.720,59	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	746.808,97	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2021		previsione di cassa	5.164.132,27	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.595.540,85	previsione di competenza	10.359.037,52	10.297.398,00	10.323.398,00	10.343.398,00
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti	158.904,31	previsione di cassa	16.276.841,37	14.887.938,85		
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	2.815.172,94	previsione di competenza	1.204.152,96	936.042,22	810.613,56	810.613,56
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	1.563.776,55	previsione di competenza	1.361.879,09	1.089.946,53		
TITOLO 6:	Accensione prestiti	0,00	previsione di competenza	3.359.191,41	3.998.408,00	3.898.600,00	3.917.100,00
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro	719.395,91	previsione di competenza	6.178.857,65	6.719.280,94		
			previsione di cassa	7.713.355,13	8.830.435,60	4.331.682,75	603.262,78
			previsione di competenza	9.588.974,21	10.394.212,15		
			previsione di competenza	0,00	1.150.000,00	1.300.000,00	1.900.000,00
			previsione di cassa	850.000,00	1.150.000,00		
			previsione di competenza	3.495.816,75	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00
			previsione di cassa	3.681.187,23	4.169.395,91		
	TOTALE TITOLI	9.852.790,56	previsione di competenza	26.131.553,77	28.662.283,82	24.114.294,31	21.024.374,34
	TOTALE GENERALE ENTRATE	9.852.790,56	previsione di cassa	37.937.739,55	38.410.774,38		
			previsione di competenza	30.693.154,40	28.662.283,82	24.114.294,31	21.024.374,34
			previsione di cassa	43.101.871,82	38.410.774,38		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

C.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

Lo sviluppo delle politiche strategiche del mandato richiedono per essere mantenute di ridefinire le politiche tributarie e fiscali dell'Ente.

Lo sblocco della leva tributaria, a partire dal 2019, l'ammissibilità degli avanzi di amministrazione ai fini degli equilibri di bilancio richiesti dalle nuove regole di finanza pubblica, il rilancio delle spese degli investimenti comportano un nuovo quadro macroeconomico nel quale definire le politiche di Bilancio.

La legge di Bilancio 2020 (n.160/2019) ha apportato a livello tributario/fiscale l'importante novità dettata dall'abolizione dell'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27.12.2013, ad eccezione delle disposizioni relative alla Tassa sui rifiuti TARI.

A partire dal 2020 è soppressa la Tassa sui servizi indivisibili (TASI).

Continua ad essere riservato allo Stato per l'IMU il gettito derivante dagli immobili di uso produttivo classificati nel gruppo catastale D.

In relazione alla politica fiscale per il triennio 2021-2023 non sono previste modifiche alle aliquote attualmente in vigore.

IMU

Nel triennio preso in considerazione 2021/2023 vengono mantenute le seguenti aliquote:

<i>Abitazione principale e relative pertinenze</i> , così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale	Escluse dall'IMU
<i>Aliquota per abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze</i> così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	5,8 per mille
<i>Aliquota per le abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato ai parenti in linea retta di primo grado</i> , con registrazione del contratto e possesso da parte del comodante di massimo due unità abitative nello stesso Comune a sensi della vigente normativa in materia	7,6 per mille, con riduzione del 50 per cento della base imponibile
<i>Aliquota per le aree edificabili</i>	10,2 per mille
<i>Aliquota per i terreni agricoli</i> , non posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti	10,2 per mille
<i>Aliquota per immobili locati</i> ai sensi della L. 9 dicembre 1998 n. 431 <i>con la formula del c.d. "contratto assistito"</i> nel rispetto delle condizioni,	7,6 per mille

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

modalità e termini stabiliti dal Comune e formalizzate in appositi atti deliberativi e art. 9 del Reg.to IMU.	
Aliquota per gli <i>immobili locati a canone concordato</i> definiti dalla 431 del 1998 ridotta in conformità ai commi 53 e 54 dell'art. 1 della L. 208/2015	10,2 (ridotta del 25%) pari al 7,6 per mille
Aliquota per gli altri fabbricati (esclusi i D)	10,2 per mille
Aliquota immobili gruppo catastale D	10,6 per mille
Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	1,0 per mille

- Imposta comunale sugli immobili (IMU) - il gettito è stato calcolato applicando le aliquote di imposta che saranno deliberate dal Consiglio Comunale. Le stesse non subiscono variazioni rispetto all'anno 2020.

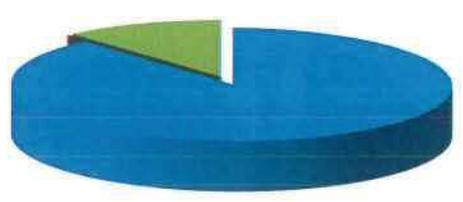
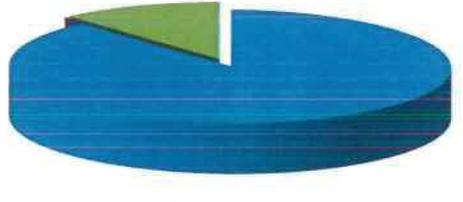
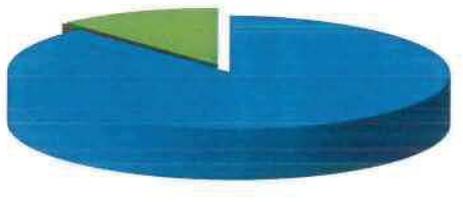
Il calcolo del gettito previsto per il 2021 è stato fatto sul valore del patrimonio immobiliare desunto indirettamente dai versamenti effettuati nell'ultimo esercizio disponibile (2019);

Il gettito complessivo previsto per l'anno 2021 è pari ad € 3.830.000,00.

Nell'ambito di tale imposta:

- per le abitazioni principali A1/A8/A9 viene mantenuta la riduzione di € 200,00;
- per le unità abitative concesse in comodato registrato, ai parenti di primo grado viene confermato l'abbattimento del 50% della base imponibile;
- per i fabbricati inagibili e inabitabili nonché per quelle di interesse storico-artistico viene confermato l'abbattimento del 50% della base imponibile;
- per i cosiddetti "contratti assistiti" nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti dal Comune e dal regolamento in materia viene prevista un'aliquota agevolata dello 0,76%;
- per i fabbricati locati a canone concordato, ai sensi dei commi 53 e 54 dell'art. 1 della L. 208/2015, l'imposta determinata sulla base dell'aliquota stabilita dal Comune nella misura del 1,02 è ridotta del 25%;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)</p>  <p>■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302</p>			
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)</p>  <p>■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302</p>			
<p>Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)</p>  <p>■ 101 ■ 104 ■ 301 ■ 302</p>			
IMU	€ 3.830.000,00	€ 3.840.000,00	€ 3.840.000,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

ALIQUOTE

2020	2021	2022
0,8 per mille	0,8 per mille	0,8 per mille
€ 1.716.000,00	€ 1.716.000,00	€ 1716.000,00

L'aliquota di addizionale Iperf rimane invariata. La previsione di Bilancio è stata fatta allocando a Bilancio l'importo in base alle stime derivanti dai dati dei redditi imponibili relativi all'anno 2016 e messi a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Nel triennio 2021/2023 in base anche agli incassi avuti nel 2018 a competenza sommati a quelli a residuo avvenuti nel corso del 2019 è stato previsto un gettito di € 1.716.000,00, in linea, ma comunque prudenzialmente più basso di quello previsto dal portale del Federalismo Fiscale che prevede un gettito massimo di € 1.966.946,00. Non sono previste dal nostro Regolamento fasce di esenzione né differenziazioni di aliquote.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE

A partire dall'anno 2021 la Legge di Bilancio 2020 n. 160 del 27.12.2019 all'art. 1 commi 816 - 847 abolisce l'imposta comunale sulla pubblicità, il canone di occupazione del suolo pubblico ed i diritti di pubblica affissione prevedendo un CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE.

La legge di Bilancio prevede che tale canone sia disciplinato dagli enti in modo tale da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e tributi che sono sostituiti dal canone fatto salva la possibilità di variare il gettito attraverso le rettifiche.

Ad oggi in base al comma 826 e 826 dell'art. 1 della Legge 160/2016 prevedono:

La tariffa standard annua, modificabile ai sensi del comma 817, in base alla quale si applica il canone relativo alle fattispecie di cui al comma 819, nel caso in cui l'occupazione o la diffusione di messaggi pubblicitari si protragga per l'intero anno solare è la seguente:

Classificazione dei comuni

Comuni con oltre 500.000 abitanti	Tariffa standard	euro 70,00
Comuni con oltre 100.000 fino a 500.000 abitanti	Tariffa standard	euro 60,00
Comuni con oltre 30.000 fino a 100.000 abitanti	Tariffa standard	euro 50,00
Comuni con oltre 10.000 fino a 30.000 abitanti	Tariffa standard	euro 40,00
Comuni fino a 10.000 abitanti	Tariffa standard	euro 30,00

La tariffa standard giornaliera, modificabile ai sensi del comma 817, in base alla quale si applica il canone relativo alle fattispecie di cui al comma 819, nel caso in cui l'occupazione o la diffusione di messaggi pubblicitari si protragga per un periodo inferiore all'anno solare è la seguente:

Comuni con oltre 500.000 abitanti	Tariffa standard	euro 2,00
Comuni con oltre 100.000 fino a 500.000 abitanti	Tariffa standard	euro 1,30
Comuni con oltre 30.000 fino a 100.000 abitanti	Tariffa standard	euro 1,20
Comuni con oltre 10.000 fino a 30.000 abitanti	Tariffa standard	euro 0,70
Comuni fino a 10.000 abitanti	Tariffa standard	euro 0,60

L'ammontare previsto per il triennio è il seguente:

2020	2021	2022
€ 260.000,00	€ 260.000,00	€ 260.000,00

TARSU-TARES-TARI

Al momento gli stanziamenti di Bilancio relativi alla tassa rifiuti sono desunti dal Piano Finanziario Tari 2020, costruito in base alle indicazioni contenute nei provvedimenti di ARERA che è pervenuto dal Consorzio di Bacino 16 in data 11.09.2020 validato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 03.09.2020.

Al momento per la determinazione delle tariffe 2020 il Comune si avvale della disposizione dell'art. 107 comma 5 del DL 17.03.2020 n. 18 convertito in Legge n. 227 del 24.04.2020 che prevede la possibilità di determinare le tariffe ed approvare il piano finanziario 2020 entro il 31.12.2020.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Le tariffe sotto riportate sono riferite all'anno 2019 e subiranno eventuali modifiche in relazione al Piano Finanziario 2020 da approvare e a quello successivo per l'esercizio 2021;

TARIFFE TARI 2019 UTENZE NON DOMESTICHE				
N.	ATTIVITA' PRODUTTIVE	PARTE FISSA	PARTE VARIABILE	TARIFFA €/anno 2019
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,56723	0,74529	1,31252
2	Cinematografi e teatri	0,38866	0,50931	0,89797
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,94538	0,93374	1,87912
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,79832	1,06106	1,85938
5	Stabilimenti balneari	0,39916	0,52629	0,92545
6	Esposizioni, autosaloni	0,45168	0,59759	1,04927
7	Alberghi con ristorante	1,4916	1,97782	3,46942
8	Alberghi senza ristorante	1,07143	1,41249	2,48392
9	Case di cura e riposo	1,05042	1,39211	2,44253
10	Ospedali	1,12395	1,49567	2,61962
11	Uffici, agenzie, studi professionali	1,12395	1,49058	2,61453
12	Banche ed istituti di credito	0,57773	0,76397	1,34170
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	1,2605	1,67223	2,93273
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,53361	2,02536	3,55897
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli e ombrelli, antiquariato	0,7563	0,99655	1,75285
16	Banchi di mercato beni durevoli	21,0084	8,14896	29,15736
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista	1,35504	1,78938	3,14442
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,97689	1,29365	2,27054
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	1,14496	1,51944	2,66440

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

20	Attività industriali con capannoni di produzione	1,44958	1,44305	2,89263
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,9979	1,3259	2,32380
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	5,85084	7,7534	13,60424
23	Mense, birrerie, amburgherie	5,09454	6,75345	11,84799
24	Bar, caffè, pasticceria	4,15966	5,50734	9,66700
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	2,12185	2,80969	4,93154
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	2,18487	2,88609	5,07096
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	7,53151	9,97569	17,50720
28	Ipermercati di generi misti	2,2584	2,99474	5,25314
29	Banchi di mercato generi alimentari	22,05882	20,20263	42,26145
30	Discoteche, night club	2,0063	2,66199	4,66829

TARIFE TARI 2019 UTENZE DOMESTICHE

COMPONENTI	QUOTA FISSA 2019	QUOTA VARIABILE 2019
1	1,28122	51,79385
2	1,50543	73,99122
3	1,6816	95,13157
4	1,82573	116,27192
5	1,96987	153,26753
6 o più componenti	2,08198	179,69297

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

ATTIVITA' DI RECUPERO

L'obiettivo rimane anche per gli anni 2021/2023 quello di ridurre la distanza temporale tra il non riscosso e l'accertamento conseguente e permettere di arrivare progressivamente all'invio di modelli pre-compilati.

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste ad oggi sul triennio sono le seguenti:

	<i>Riscossioni 2017</i>	<i>Riscossioni 2018</i>	<i>Riscossioni 2019</i>	<i>2021</i>	<i>2022</i>	<i>2023</i>
IMU	580.894,67	237.859,19	123.454,53	90.000,00	92.000,00	95.000,00
TASI	4.187,00	12.579,22	5.141,97	10.000,00	10.000,00	10.000,00
TARI	2.875,30	13.713,92	47.949,50	15.000,00	20.000,00	22.000,00
IMPOSTA C.LE PUBBLICITA'	0,00	0,00	0,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

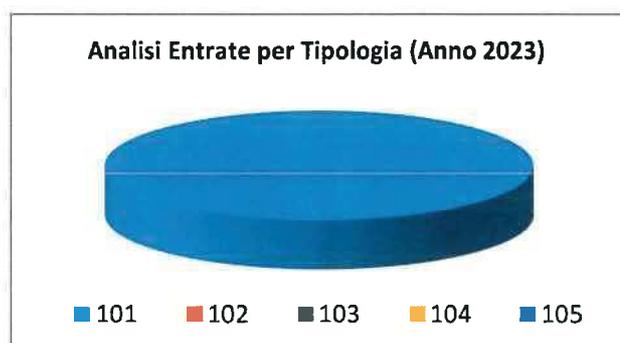
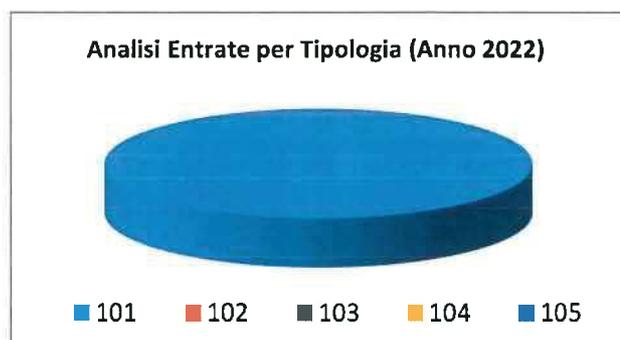
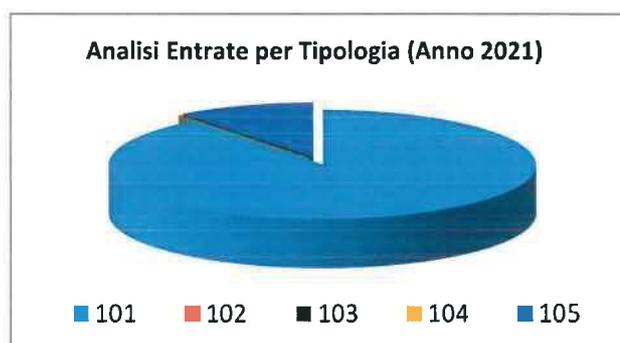
La Legge di Bilancio stabilisce che per il FSC è previsto un aumento di circa 200 milioni per il 2021 e per il 2022.

Lo stanziamento previsto a Bilancio in attesa che sul sito del Ministero dell'Interno vengano pubblicati i dati definitivi sono i seguenti:

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
Fondo solidarietà comunale	€ 1.215.000,00	€ 1.225.000,00	€ 1.235.000,00

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	838.362,36	810.613,56	810.613,56
		cassa	956.266,88		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	97.679,86	0,00	0,00
		cassa	133.679,65		
TOTALI TITOLO			936.042,22	810.613,56	810.613,56
			1.089.946,53		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023

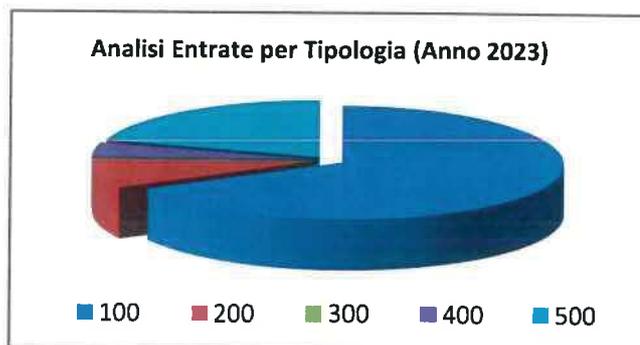
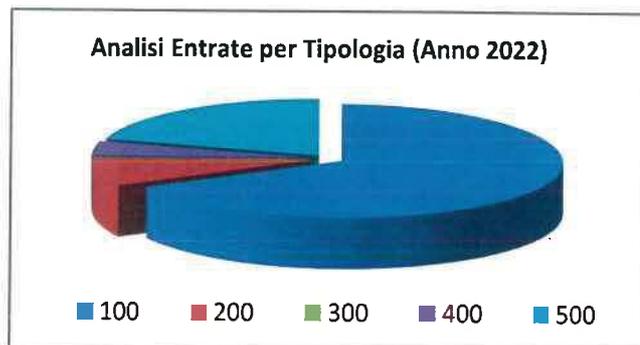
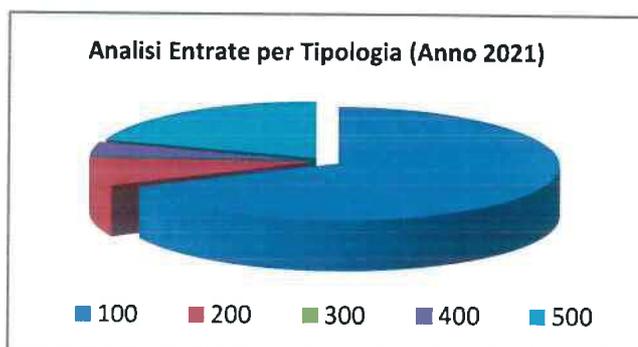
I trasferimenti correnti sono legati ai seguenti principali contributi:

- Contributo per rimborso maggior gettito IMU tale importo viene trasferito dallo Stato a ristoro dei minori introiti derivanti dall'IMU sui fabbricati rurali;
- Contributo da parte dello Stato a ristoro dei minori introiti IMU sugli immobili ad uso produttivo cosiddetti imbullonati.
- Contributi Ministero per eventuali spese da sostenersi in occasione di elezioni e/o referendum.
- Contributo per pasti insegnanti
- Contributi dalla Regione per il finanziamento delle spese di funzionamento scuole.
- Contributo regionale per la biblioteca.
- Contributi da parte della Città metropolitana per trasporto e refezione scolastica.
- Contributo regionale agenzie locali per la locazione ovvero un contributo per la creazione e lo sviluppo di sportelli comunali - Agenzie sociali per la locazione (ASLO) - per favorire la sottoscrizione di contratti d'affitto a basso canone tra proprietari privati di alloggi e famiglie vulnerabili.

Al momento della stesura del presente Documento non sono ancora pubblicate le spettanze ministeriali. Sono quindi state inserite le stesse stime dello scorso anno.

Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	2.709.808,00	2.613.300,00	2.620.800,00
		cassa	4.054.304,58		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	320.000,00	318.000,00	329.000,00
		cassa	1.138.270,92		
300	Interessi attivi	comp	3.100,00	2.800,00	2.800,00
		cassa	2.800,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	160.000,00	160.000,00	160.000,00
		cassa	204.098,07		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	805.500,00	804.500,00	804.500,00
		cassa	1.319.807,37		
TOTALI TITOLO		comp	3.998.408,00	3.898.600,00	3.917.100,00
		cassa	6.719.280,94		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Qui sotto si riporta la tabella dei servizi a domanda individuale:

GESTIONE ASILO NIDO					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	130.000,00		Totale	309.301,00
	<u>COPERTURA</u>	42,00%			

Costi asilo nido sono considerati al 50% come previsto
dalla legge

498/92 art. 5

SOGGIORNI ESTIVI PER MINORI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	45.000,00		Totale	97.000,00
	<u>COPERTURA</u>	46,39%			

GESTIONE PRE-POST SCUOLA/ATTIVITA' PARASCOLASTICHE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	48.000,00		Totale	148.000,00
	<u>COPERTURA</u>	32,43%%			

GESTIONE SERVIZIO TRASPORTO PER ANZIANI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	500,00		Totale	1.200,00
	<u>COPERTURA</u>	41,66%			

GESTIONE CASA DI RIPOSO "EX INF. CAPIRONE"					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	987.508,00		Totale	1.307.360,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	<u>COPERTURA</u>	82,12%			
GESTIONE MENSA DIPENDENTI COMUNALI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	6.000,00		Totale	18.000,00
	<u>COPERTURA</u>	33,33%			
RILASCIO FOTOCOPIE DOCUMENTI AMMINISTRATIVI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	740,00		Totale	1.000,00
	<u>COPERTURA</u>	74,00%			
CELEBRAZIONI MATRIMONI FUORI SEDE ISTITUZIONALE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	2.050,00		Totale	2.200,00
	<u>COPERTURA</u>	93,18%			
USO LOCALI ADDETTI A RIUNIONI , MOSTRE E CONVEGNI					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	661,00		Totale	670,00
	<u>COPERTURA</u>	98,66%			
REFEZIONE SCOLASTICA					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	750.000,00		Totale	900.000,00
	<u>COPERTURA</u>	83,33%			
SOGGIORNO MARINO ANZIANI					
RICAVI			COSTI		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	17.700,00		Totale	35.000,00
	<u>COPERTURA</u>	50,57%			
TEATRO COMUNALE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	12.137,00		Totale	40.000,00
	<u>COPERTURA</u>	30,34%			
CAMPI CALCIO					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	37.825,00		Totale	31.810,00
	<u>COPERTURA</u>	118,91%			
PALESTRA MAGGIORE					
RICAVI			COSTI		
Risorsa	DESCRIZIONE	IMPORTO	Interventi	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Totale	20.000,00		Totale	45.366,82
	<u>COPERTURA</u>	44,09%			
	<u>Totale ricavi</u>	<u>2.058.121,00</u>		<u>Totale costi</u>	<u>2.936.907,82</u>

Il tasso di copertura complessivo è del 70,08%

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito socio-scolastico sono state definite con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 48 del 20/03/2013 e sono suddivise per fasce di reddito:

Asilo Nido

Per l'asilo nido le tariffe variano da € 68,25 per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ad un massimo di € 409,00 € mensili per la fascia di reddito oltre i 32.000,00

Refezione scolastica

Per la refezione scolastica un pasto costa da € 1,65 per la fascia ISEE più bassa ovvero fino a 3.500,00 € fino ad € 5,81 per la fascia ISEE oltre i 32.000,00;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Trasporto scolastico

La fascia ISEE più bassa è esente, oltre i 3.500 € gli utenti pagano € 67,50 a trimestre;

Pre – Post scuola

La fascia ISEE più bassa ovvero sino ad € 3.500,00 è esente oltre i 3.500,00 € gli utenti pagano € 80,00 a trimestre;

Attività parascolastiche

La fascia ISEE fino ad € 3.500,00 ha una tariffa di 15 € per la frequenza settimanale oltre i 3.500,00 gli utenti pagano una tariffa settimanale di € 24;

Centri estivi

Per i centri estivi le tariffe variano da € 10 fino ad € 76,00 a settimana;

Casa di Riposo

Le quote sono fissate in € 45,00 quota giornaliera per persone autosufficienti ed € 65,00 quota giornaliera per persone non autosufficienti così come rideterminate a partire dal 2020.

Sale riunioni

L'utilizzo temporaneo delle sale per riunioni è stato definito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007;

Trasporto anziani: deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.03.2004, n. 159 del 29/10/2007 e n. 38 del 18.09.2014 con le quali è stata prevista la riduzione tariffaria del 50% per gli anziani relativamente all'acquisto dei biglietti Leini-Torino;

Mensa Dipendenti: l'art. 45 del CCNL 14/09/2000 definisce che il dipendente è tenuto a pagare, per ogni pasto, un corrispettivo pari ad un terzo del costo unitario risultante dalla convenzione, se la mensa è gestita da terzi, o un corrispettivo pari ad un terzo dei costi dei generi alimentati e del personale, se la mensa è gestita direttamente dall'ente.

Celebrazione matrimoni: Deliberazione G.C. n. 246 del 30/12/2016;

Soggiorno Marino Anziani: per tale servizio a domanda individuale viene definita ogni anno la quota di contribuzione con atto di Giunta.

Campi Calcio: con deliberazione dalla Giunta Comunale n. 244 del 07.12.2018, nell'ambito delle proprie politiche di sviluppo del gioco del calcio e di valorizzazione economica del proprio patrimonio impiantistico sportivo, in uno con la necessità di garantirne la gestione sociale e il massimo grado di utilizzo, l'Amministrazione ha approvato in via sperimentale per la durata della stagione sportiva 2018/2019 e sino al 31.07.2019, le tariffe per consentire l'utilizzo dei campi della Cittadella dello Sport calcio alle Associazioni Sportive, per lo svolgimento del gioco del calcio e delle attività sportive legate alla necessaria preparazione atletica. L'impianto ha una vocazione commerciale conseguentemente la tariffa è stata stabilita affinché venga garantita la remuneratività dell'utilizzo dell'impianto. I ricavi chesi realizzeranno saranno reinvestiti per la funzionalità dell'impianto.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

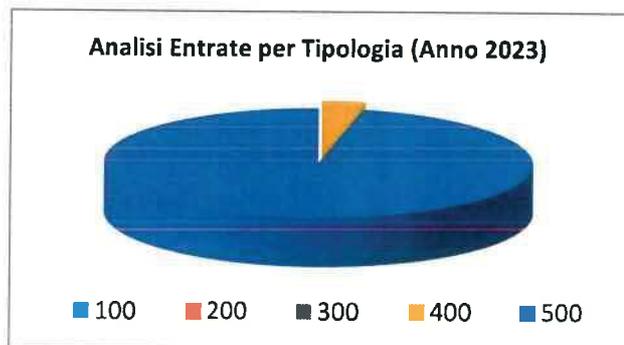
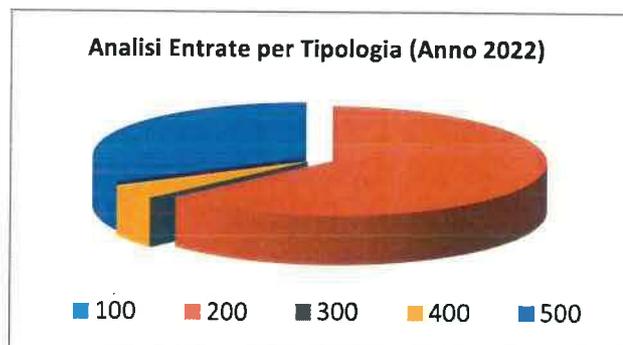
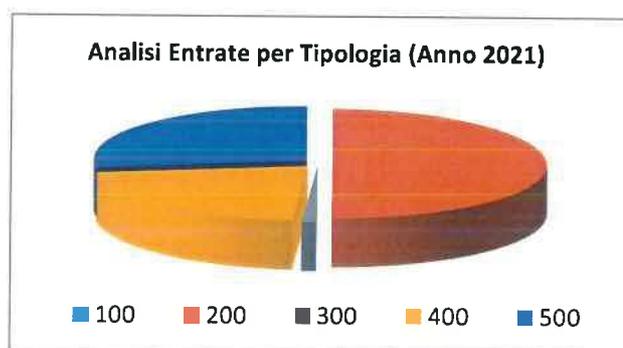
Palestra Maggiore: Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 09.03.2018 e successiva modifica intervenuto nella sessione di approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2020/2022. Le tariffe sono fissate in € 150,00 giornalieri oltre IVA per l'utilizzo da parte delle Associazioni aventi sede o operanti nel territorio comunale ed € 400,00 oltre IVA per le Associazioni extraterritoriali.

Teatro Comunale. Le tariffe stabilite con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2018 relative all'utilizzo del Teatro non vengono a modificarsi, ma sono confermate anche per il triennio 2020-2022. A partire dal 2020 si sono definite le tariffe relative alla vendita dei biglietti per assistere agli spettacoli teatrali nel seguente modo:

	Tariffe in uso	Nuova tariffa
Teatro titolo ingresso Fascia A (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 10,00 Galleria € 7,00 Ridotti € 5,00
Teatro titolo ingresso Fascia B (riduzioni under 20 e Over 65)	Platea € 7,00 Galleria € 5,00	Platea € 16,00 Galleria € 12,00 Ridotti € 10,00

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	4.422.302,83	2.733.529,59	0,00
		cassa	5.562.181,99		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	95.000,00	0,00	0,00
		cassa	239.657,64		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	1.906.007,25	184.000,00	20.000,00
		cassa	1.915.482,89		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	2.407.125,52	1.414.153,16	583.262,78
		cassa	2.676.889,63		
TOTALI TITOLO		comp	8.830.435,60	4.331.682,75	603.262,78
		cassa	10.394.212,15		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Nel triennio 2021/2023 i contributi in conto capitale riguardano:

ENTRATE IN C/CAPITALE – FONTI DI FINANZIAMENTO DELLA SPESA DI INVESTIMENTO

Nel triennio 2021/202 i contributi in conto capitale riguardano:

-TRAFERIMENTI IN CONTO CAPITALE DA PARTE DI PRIVATI

2021 PER COMPLESSIVI € 1.812.125,52

– **trasferimento di capitale da parte di Engie per € 1.784.478,18:** per la realizzazione depositi attrezzature sportive palestra A. Frank € 91.000,00, per il completamento e la riqualificazione della scuola elementare A. Frank – 3 ^ lotto € 287.838,12, per la riconversione del centro servizi Cittadella dello Sport nella nuova sede della scuola media € 415.849,46, per la manutenzione straordinaria viabilità III lotto per € 93.497,85, per € 520.000,00 per la manutenzione straordinaria Via Gobetti, Vicolo del Carmelo e Via del Santuario, per € 188.222,00 per la messa in sicurezza di Via Lombardore –tratto pista ciclabile e messa in sicurezza incrocio Via Rovaglia ed infine per € 188.070,75 per la manutenzione straordinaria della viabilità comunale IV lotto rotatoria Via San Giacomo e tratto marciapiede Via caselle;

-**per € 27.647,34 da parte della Società Settimo Sviluppo S.p.A. (art. 3 comma 3 bis LR 28/99)** per interventi di rivitalizzazione del commercio;

2022 PER COMPLESSIVI € 819.153,16

-**trasferimento di capitale da parte di Engie: € 819.153,16** per l'intervento di adeguamento sismico per la nuova costruzione della Scuola Primaria e ampliamento della palestra in frazione Tedeschi;

-ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE

2021 PER COMPLESSIVI € 4.517.302,83

a) **Trasferimenti da parte della Regione € 4.422.302,83:** i trasferimenti regionali inseriti nel Bilancio Unico di Previsione 2020/2022 sono stati previsti a seguito della domanda effettuata nell'ambito del bando programmazione edilizia scolastica (DGR N. 12-6815 DEL 04.05.2018). Il Comune di Leini è stato inserito nella graduatoria regionale come previsto nella D.D. n. 1275 del 13.11.2018 per l'anno 2021 andrà a finanziare:

-€1.617.093,38 per il completamento e riqualificazione scuola A.Frank;

-€2.208.503,75 per la riconversione del centro servizi Cittadella dello Sport nella nuova sede della scuola media Casalegno;

-€ 596.705,70 per la riqualificazione della scuola materna Rodari;

b) **Trasferimenti dall'Unione Net € 95.000,00:** il trasferimento è previsto nell'ambito del programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola "intranet per una mobilità sostenibile":

-€ 30.000,00 per il finanziamento della realizzazione della struttura bike park;

-€ 65.000,00 per il finanziamento del completamento della pista ciclabile;

2022 PER COMPLESSIVI € 2.733.529,59

-**Trasferimenti regionali per € 2.733.529,59** per l'intervento di adeguamento sismico per nova costruzione scuola primaria e ampliamento con nuova costruzione palestra in Frazione;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

-ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

2021 € 1.771.300,00: € 300.000,00 per la vendita di Area di PRGC R2/3 “area residenziale di consolidata conservazione urbanistica” (da modificare in R2/1), € 420.000,00 per la vendita di n. 5 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re parte Ovest Area di PRGC R5/1 “area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via Teologo Re) € 661.300,00 per la vendita di n. 10 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re Area di PRGC R5/1 “area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via T. Re) € 370.000,00 per la prevista vendita dell’area di PRGC R5/2 “Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via dei Paschi) ed € 20.000,00 per la cessione dei diritti di superficie ;
2022 € 184.000,00: € 150.000,00 per la vendita dell’Area di PRGC P1/1 “area produttiva esistente confermata (Via Torino-Via Volpiano), per € 34.000,00 per la cessione dei diritti di superficie;
2023 € 20.000,00 relativi alla cessione dei diritti di superficie.

Concessioni Cimiteriali

I proventi dalla vendita di edicole funerarie

2021 € 134.707,25

-ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizie, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

Oneri di urbanizzazione

2021 595.000,00

2022 595.000,00

2023 583.262,78

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2021)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2022)

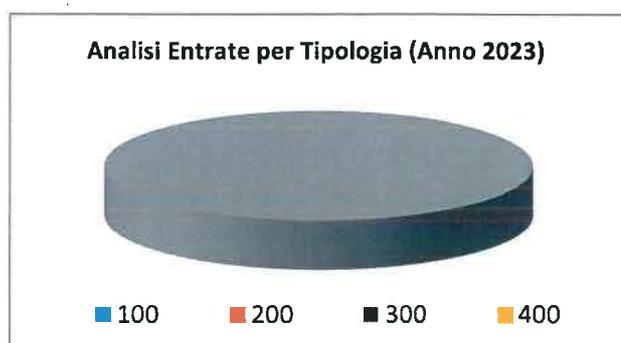
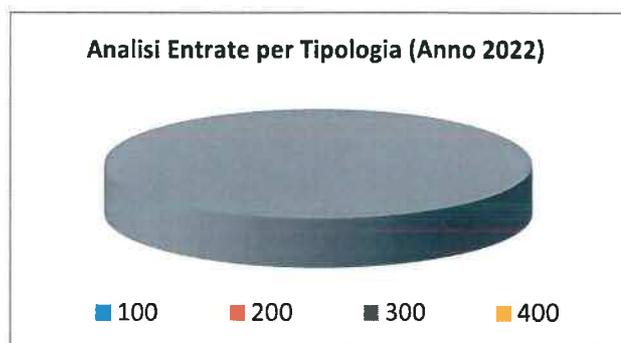
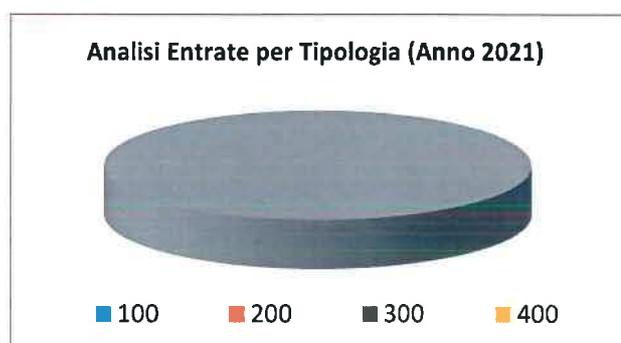
■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2023)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	1.150.000,00	1.300.000,00	1.900.000,00
		cassa	1.150.000,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO			1.150.000,00	1.300.000,00	1.900.000,00
			cassa		
			1.150.000,00		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023

-ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI

Negli anni 2021,2022 e 2023 sono stati previsti i seguenti mutui:

Anno 2021 per complessivi € 1.150.000,00

- € 350.000,00 per il finanziamento di interventi alla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica I lotto;
- € 800.000,00 per il finanziamento del Recupero Castello Provana

Anno 2022 per complessivi € 1.300.000,00

- € 200.000,00 per il finanziamento della riqualificazione uffici comunali 1^ lotto
- € 700.000,00 per il finanziamento di interventi di viabilità comunale a seguito approvazione PUT I lotto
- € 400.000,00 per il finanziamento di interventi alla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica II lotto

Anno 2023 per complessivi € 1.900.000,00

- € 300.000,00 per il finanziamento della riqualificazione uffici comunali 2^ lotto
- € 500.000,00 per il finanziamento di interventi di viabilità comunale a seguito approvazione PUT II lotto
- € 500.000,00 per il finanziamento di interventi alla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica III lotto
- € 600.000,00 per il finanziamento del Recupero Castello Provana II lotto

L'art. 203 del Tuel 267/2000 prevede che gli Enti Locali possano fare ricorso all'indebitamento solo se sussistono le seguenti condizioni:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente;
- avvenuta deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione nel quale sono stati iscritti i relativi stanziamenti.

L'art. 204 sancisce che gli enti locali possono assumere mutui solo nel caso in cui l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli dell'entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

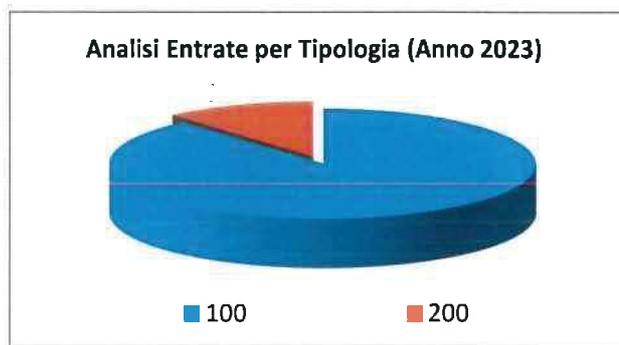
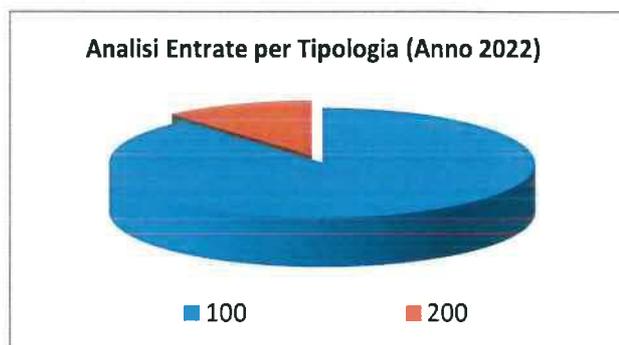
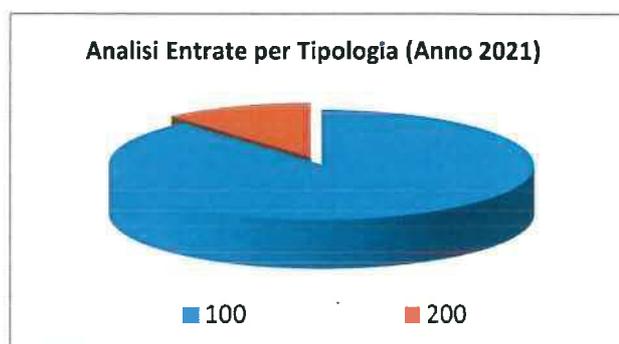
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Il comma 555 della Legge di Bilancio 2020 prevede che le anticipazioni di Tesoreria siano fissate ai 5/12 delle entrate correnti.

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)	14.169.063,16
Limite 5/12 in base alla Legge di Bilancio 2020	5.903.776,32

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
100	Entrate per partite di giro	comp	3.056.000,00	3.056.000,00	3.056.000,00
		cassa	3.646.952,51		
200	Entrate per conto terzi	comp	394.000,00	394.000,00	394.000,00
		cassa	522.443,40		
TOTALI TITOLO		comp	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00
		cassa	4.169.395,91		



Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	10.170.430,48
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	545.691,52
3) Entrate extratributarie (titolo III)	3.685.847,04
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	14.401.969,04
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale :	1.440.196,90
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2015	19.987,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	0,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	1.420.209,90
	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le missioni sono le stesse per tutti i bilanci della pubblica amministrazione quindi le missioni e i programmi, secondo il D.lgs 118/2011 e s.m.i. , che hanno previsioni a zero possono riferirsi a funzioni non di competenza dei comuni.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	4.444.298,58 0,00 0,00	3.705.395,28 0,00 0,00	4.418.494,34 0,00 0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	6.923.495,62 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 712.993,00 0,00 0,00	0,00 715.278,00 0,00	0,00 698.378,00 0,00
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	1.028.910,19 8.684.641,22 0,00 0,00	0,00 5.773.979,12 0,00	0,00 2.013.822,00 0,00
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	11.511.314,63 199.290,00 0,00 0,00	0,00 194.640,00 0,00	0,00 184.640,00 0,00
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	424.145,29 383.900,00 0,00 0,00	0,00 384.200,00 0,00	0,00 382.200,00 0,00
Missione 07	Turismo	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	2.055.281,79 1.500,00 0,00 0,00	0,00 2.500,00 0,00	0,00 2.500,00 0,00
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	1.500,00 496.660,00 0,00 0,00	0,00 592.485,00 0,00	0,00 677.485,00 0,00
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	1.612.762,25 3.745.010,00 0,00 0,00	0,00 3.683.010,00 0,00	0,00 3.673.010,00 0,00
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	5.685.462,10 2.486.957,04 0,00 0,00	0,00 1.654.262,85 0,00	0,00 1.441.500,00 0,00
Missione 11	Soccorso civile	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	2.930.520,82 11.750,00 0,00 0,00	0,00 11.250,00 0,00	0,00 10.750,00 0,00
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	39.125,30 3.014.693,12 0,00 0,00	0,00 2.667.552,00 0,00	0,00 2.799.752,00 0,00
Missione 13	Tutela della salute	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	5.114.567,41 7.000,00 0,00 0,00	0,00 7.000,00 0,00	0,00 3.035,00 0,00
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di cassa previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	46.329,34 178.570,34 0,00 0,00	0,00 322.073,00 0,00	0,00 152.073,00 0,00
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione	previsione di cassa previsione di competenza	253.069,06 9.533,52	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

	professionale				
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.266,76		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	34.300,00	34.300,00	34.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	54.249,37		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	9.000,00	10.000,00	10.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	16.482,36		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	657.700,00	685.300,06	725.500,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	60.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	134.487,00	221.069,00	346.935,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	162.820,33		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.351.178,81		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	28.662.283,82	24.114.294,31	21.024.374,34
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	42.274.481,43		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	28.662.283,82	24.114.294,31	21.024.374,34
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	42.274.481,43		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

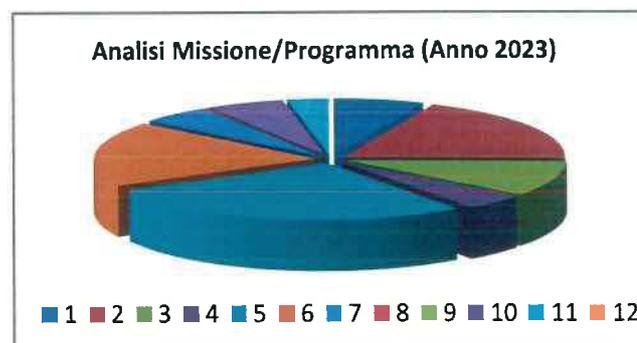
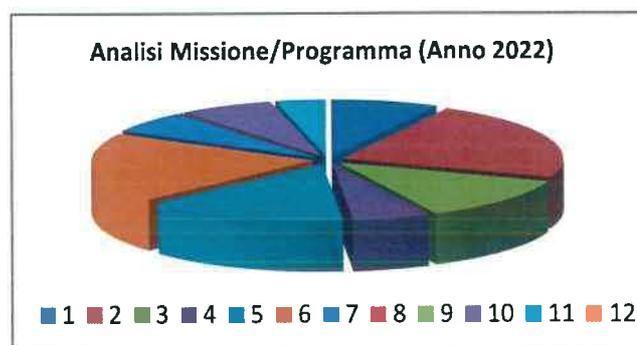
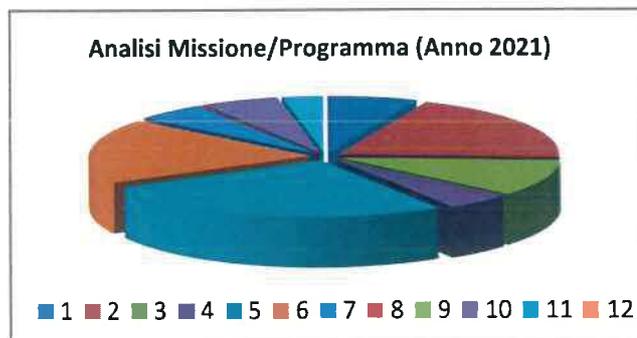
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi :

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Organi istituzionali	comp	292.300,00	292.300,00	292.350,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	425.051,53		
2	Segreteria generale	comp	860.519,50	838.537,50	832.036,56
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.403.918,44		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	461.215,00	458.215,00	446.215,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	669.351,87		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	216.550,00	209.050,00	202.050,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	666.931,06		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	1.165.962,78	545.062,78	1.206.562,78
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.734.589,94		
6	Ufficio tecnico	comp	825.047,30	735.406,00	821.106,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.129.410,21		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	225.741,00	227.041,00	225.741,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	323.349,11		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	8.000,00	8.000,00	6.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	8.000,00		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	254.705,00	256.705,00	251.705,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	361.031,55		
11	Altri servizi generali	comp	134.258,00	135.078,00	134.228,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	201.861,91		
12	Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

TOTALI MISSIONE	comp	4.444.298,58	3.705.395,28	4.418.494,34
	fpv	0,00	0,00	0,00
	cassa	6.923.495,62		



All'interno della Missione 1 –Servizi Istituzionali, generali e di gestione :

Programma gestione economica, finanziaria e gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

I Servizi finanziari comunali ricomprendono:

- Contabilità Generale preposta alle diverse fasi gestionali del bilancio, compresa la contabilità fiscale dell'ente e l'attività di programmazione. Svolge un supporto operativo per il Collegio dei Revisori, collabora con gli altri settori all'attività di reperimento e gestione delle risorse finanziarie necessarie per il finanziamento delle spese d'investimento, individuando le formule e gli strumenti più adeguati rispetto alle esigenze dell'ente;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

-Servizio Tributi preposto alla gestione delle fasi di accertamento e riscossione delle entrate tributarie, al recupero dell'evasione ed elusione tributaria, alla gestione della IUC (Imposta Municipale Unica) composta da tre diversi e distinti tributi IMU – TARI e TASI, al costante aggiornamento dei Regolamenti in materie a seguito degli interventi normativi definiti con le Leggi di Bilancio, all'attività di front-office con l'utenze, agli aggiornamenti di eventuale modulistica attraverso il sistema informatico sul sito web comunale.

-Economato: preposto alla gestione delle spese postali e delle spese minute ed urgenti per le quali sia indispensabile il pagamento immediato, alla riscossione tramite cassa economale di tutte le entrate relative ai servizi a domanda individuale oltre ai diritti di segreteria, proventi buoni mensa, proventi trasporti scolastici ecc. Provvede ad effettuare anticipazioni su richieste dei Settori Comunali. Gestisce e rende il conto in qualità di agente contabile interno oltre a monitorare i resoconti degli agenti contabili nominati di volta in volta dalla Giunta Comunale.

L'attività gestionale dei servizi finanziari è svolta secondo le disposizioni normative previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal D.Lgs 118/2011, da altra normativa disciplinante la materia contabile ed in base alle disposizioni del regolamento di contabilità vigente. Vengono effettuate scelte operative nel rispetto dei principi contabili stabiliti in ordine alle attività di programmazione finanziaria, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento.

Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali

Gli obiettivi operativi derivano dagli obiettivi strategici di cui alla parte Ses (Sezione strategica). Il settore finanziario deve raggiungere i seguenti obiettivi: riduzione dei tempi di pagamento delle fatture in collaborazione con i diversi settori comunali, corretta predisposizione dei documenti programmatori e di rendicontazione dell'attività annuale/pluriennale dell'ente, secondo le indicazioni della Giunta; gestione contabile dei provvedimenti comportanti impegni di spesa o altro genere di impegni finanziari, anche indiretti; gestione degli accertamenti d'entrata e dei conseguenti pagamenti e riscossioni; verifica periodica dei residui, con particolare attenzione a quelli attivi, la verifica periodica dello stato complessivo di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, aggiornamento dei regolamenti tributari rispetto alle normative vigenti di settore, recupero delle entrate extratributarie con particolare riguardo ai proventi da beni demaniali e patrimoniali, revisione della spesa e contenimento dei costi ed infine messa in rete del Bilancio Comunale con un'esposizione di facile lettura per i diversi utenti.

Nel 2021 inoltre, come disposto dalle normative vigenti, entrerà in vigore l'obbligo di aderire al sistema PAGOPA.

Segreteria degli organi – Ufficio di Staff - Ufficio stampa

La gestione del servizio di segreteria generale, quale naturale corollario dell'attività di assistenza agli organi istituzionali, si incentra principalmente sull'iter (verifica preventiva, stesura definitiva, adempimenti per l'esecutività) dei provvedimenti deliberativi del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale. L'ordinaria attività della Segreteria Generale comprende poi una serie di operazioni accessorie e propedeutiche rispetto a quanto sopra riportato, quali, ad esempio, la predisposizione e la notifica degli ordini del giorno, la verbalizzazione delle deliberazioni adottate e la stesura dei verbali delle sedute degli organi collegiali. La Segreteria Generale garantisce poi la regolare tenuta dell'albo pretorio informatico e le connesse attività di pubblicazione, la gestione dei registri dei decreti e delle ordinanze sindacali. Cura i rapporti istituzionali, compresi i servizi di rappresentanza e del cerimoniale nonché nell'organizzazione di visite istituzionali e di cortesia, ricevimenti, manifestazioni e pubbliche relazioni, e di tutte quelle cerimonie che prevedano la partecipazione delle diverse Autorità locali civili e militari. L'ufficio curerà, se del caso, le

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

onoranze funebri relative alle persone che hanno rappresentato il Comune o che con la loro opera hanno dato lustro e prestigio alla Città. Sarà sempre il sopracitato Ufficio a tenere i contatti con gli altri uffici comunali, facendo da filtro sia al rapporto dei medesimi con i/le cittadini/e sia con tutti gli uffici esterni. Verrà dato ampio spazio alla gestione delle pratiche concernenti la concessione dei Patrocini e alla realizzazione di opere dedicate alla memoria di personalità significative, opere che verranno poi dislocate sul territorio comunale.

L'Ufficio in qualità di responsabile delle spese di rappresentanza, provvederà infine per conto di tutto l'apparato comunale alla verifica e alla gestione unitaria delle stesse.

Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali

L'obiettivo che si vuole realizzare in tale ambito è la partecipazione attiva dei cittadini e delle rappresentanze politiche cittadine attraverso diversi interventi: consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini, formazioni di commissioni consiliari permanenti in materia di commercio, urbanistica e politiche sociali oltre all'implementazione e al miglioramento di quelle già esistenti.

Sistemi informativi

Informatizzare significa anche snellire l'apparato burocratico e da questo punto di vista l'informatizzazione e la digitalizzazione risulta essere uno strumento per snellire la burocrazia semplificando i procedimenti amministrativi.

L'informatizzazione dei processi presuppone l'esistenza di una adeguata connessione Internet; in tal senso si procederà, in collaborazione con il CSI Piemonte, di cui il Comune di Leini è ormai socio, all'adeguamento della rete con installazione della fibra ottica presso tutti gli edifici comunali, prevedendo l'estensione anche alle scuole del territorio.

Successivamente si procederà alla valutazione dei diversi servizi informatici fruibili attraverso le piattaforme predisposte dal CSI Piemonte.

Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali

A tale livello si ritiene necessario attuare una completa informatizzazione degli uffici comunali ed in particolar modo la parte inerente la gestione del territorio, con il caricamento di tutto il Piano regolatore e creando i supporti (Portale GIS) inerenti le reti idriche, gas, elettriche e fognarie. Un ufficio tecnico adeguatamente informatizzato consente infatti minor spreco di risorse e ottimizzazione delle diverse progettualità in essere.

Miglioramento dell'accessibilità a dati e ad informazioni riguardanti l'attività amministrativa sul portale web, anche attraverso la realizzazione di un'applicazione (app) utilizzabile su smartphone e tablet.

Costituire uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi comunali.

→ CONTRATTI

Per quanto concerne l'attività propria di formalizzazione dei contratti, l'Ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✓• proseguire nell'attività di rilevazione e definizione in tempi ragionevoli delle pratiche in sospeso ancora esistenti;
- ✓• premesso che l'Ufficio ha operativa una banca dati per la rilevazione e definizione delle pratiche esistenti e del monitoraggio del loro stato, si intende conseguire il perfezionamento della stessa, onde poter utilizzarla in via del tutto innovativa anche a fini statistici;
- ✓• procedere nell'attività di costante informatizzazione dell'attività dell'Ufficio in generale e dei contratti in particolare, con costante aggiornamento dell'archivio contratti ormai informatizzato.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- ✓• particolare cura sarà dedicata al continuo aggiornamento dei modelli dei contratti e delle concessioni-contratto e l'adeguamento degli stessi alle novelle legislative - specie in materia fiscale, urbanistica e di riservatezza - onde renderne più veloce la consultazione e più facile la redazione, in particolare nei casi in cui sia necessario accorpate in un unico contratto diversi negozi giuridici;
- ✓• registrazione telematica degli atti (atti pubblici e scritture private autenticate): entro 20 giorni dalla redazione dell'atto, attraverso il portale dell'Agenzia delle Entrate Sister. In questo modo gli estremi di registrazione sono immediatamente disponibili e l'ufficio territoriale dell'Agenzia delle Entrate controllerà solo la regolarità della tassazione, evitando così inutili code e perdite di tempo presso lo sportello dell'Agenzia.

SERVIZIO LEGALE

Il servizio persegue la finalità di offrire all'apparato amministrativo un apporto professionale qualificato sulle questioni legali.

In particolare, si propone di:

1. Fornire supporto all'attività amministrativa laddove si pongano questioni legali;
2. Sviluppare la formazione di un archivio informatico completo di tutto il contenzioso dell'Ente, con conseguente agevole consultazione e registrazione elettronica di ogni ulteriore informazione (esito della causa, pagamento o recupero di spese legali, esecuzione del giudicato, ecc...).

Finalità da conseguire:

- Impegno continuo nella spinta verso l'efficienza, l'efficacia e la razionalizzazione dell'attività amministrativa;
 - implementazione dei contenuti del piano anticorruzione e trasparenza, potenziando anche gli strumenti di programmazione e rendicontazione dell'azione amministrativa;
 - Attuazione dell'“Agenda Digitale”, fornendo nuovi servizi on line;
 - perseguimento di una sempre maggiore “dematerializzazione” degli atti amministrativi e informatizzazione dei processi di lavoro;
 - riqualificazione del sito internet, quale strumento principale per il cittadino non solo di accesso alle informazioni, ma anche di relazione con l'Amministrazione;
 - valorizzazione della comunicazione attraverso i social media;
 - riorganizzare la struttura favorendo lo snellimento dei procedimenti amministrativi;
 - migliorare il rapporto con il mondo associativo sburocratizzando l'accesso ai servizi;
 - revisione del regolamento del Consiglio Comunale;
 - migliorare il sistema informativo comunale;
 - valorizzare le risorse umane attraverso la formazione;
 - attivare modalità e strumenti di sviluppo e diffusione di sistemi informativi e di data base in grado di rappresentare le diverse dimensioni caratteristiche del territorio comunale;
 - implementazione del sistema qualità puntando su servizi di alto livello.
- Rafforzare la collaborazione con enti, istituzioni pubbliche e/o private per una maggiore sensibilizzazione sociale, ambientale, civica, partecipando attivamente a tavoli di confronto e di lavoro in rete
- Rafforzamento della comunicazione comune - cittadini e promozione ulteriore dell'operazione "trasparenza":
- Potenziare i servizi on-line per cittadini e imprese
 - Consolidare gli strumenti di pianificazione e controllo direzionale dell'ente (istituire report)
 - Attivare percorsi di conoscenza dell'attività comunale e di partecipazione dei cittadini
 - Attivare l'anagrafe degli eletti e nominati

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- Razionalizzazione dell'amministrazione del patrimonio:
 - Attuare la verifica dell'esistente, individuare strumenti per rendere più flessibile la gestione del patrimonio, semplificando i regolamenti
- Piano dei servizi e implementazione politiche temporali:
 - Migliorare l'accessibilità ai servizi
 - Proseguire il percorso di conciliazione dei tempi della città traendo spunti dall'esperienza con i piani tempi orari e servizi e accessi.
- Prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'attività amministrativa
 - Prevenire efficacemente i possibili fenomeni di corruzione in tutte le attività dell'Amministrazione comunale, e in particolare nei settori dei contratti pubblici, delle assunzioni e progressioni del personale, della pianificazione e dell'edilizia, degli interventi a sostegno di singoli cittadini, associazioni ed enti e sviluppare la cultura della legalità nella realtà sociale leinicese.

Azioni

Adattare gli indirizzi espressi nei Piani nazionali anticorruzione adottati dall'ANAC alla realtà socio-economica del Comune di Leini e alle caratteristiche della struttura organizzativa dell'ente, attraverso i Piani triennali per la prevenzione della corruzione. Effettuare il monitoraggio sull'attuazione delle azioni previste nei Piani di prevenzione della corruzione con modalità che puntino all'efficacia delle azioni e non al mero adempimento formale.

- Garantire la massima trasparenza dell'attività amministrativa del Comune consentendo a tutti i cittadini e ai portatori di interessi l'accesso alle informazioni, agli atti e ai documenti nelle forme e nei limiti definiti dalla legislazione in materia.

Azioni

Migliorare la fruibilità e comprensibilità, per i cittadini e i portatori di interessi, delle informazioni e dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale. Facilitare l'accesso dei cittadini alle informazioni, documenti e atti non pubblicati sul sito web con le modalità e i limiti previsti dalla legge per l'istituto dell'accesso civico.

Finalità' delle azioni previste è di utilizzare al meglio gli strumenti normativi e organizzativi forniti dal legislatore e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'attività amministrativa, anche per fornire ai cittadini la certezza sul rispetto dei propri diritti e sulla correttezza delle decisioni assunte dall'Amministrazione comunale.

Motivazione delle scelte Poiché l'Amministrazione ritiene che rettitudine e trasparenza della pubblica amministrazione siano questioni sostanziali, con forti riflessi sulla fiducia dei cittadini nei confronti delle istituzioni, le azioni e le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza inserite nei Piani triennali comunali non sono mirate all'attuazione di un mero adempimento formale previsto dalla legge, quanto piuttosto alla loro efficacia sostanziale.

Risorse Sono impegnati nell'attuazione di questi obiettivi il Segretario generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ente, i Responsabili di settore e tutto il restante personale, ciascuno secondo le proprie competenze e responsabilità.

Missione 2 - Giustizia

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

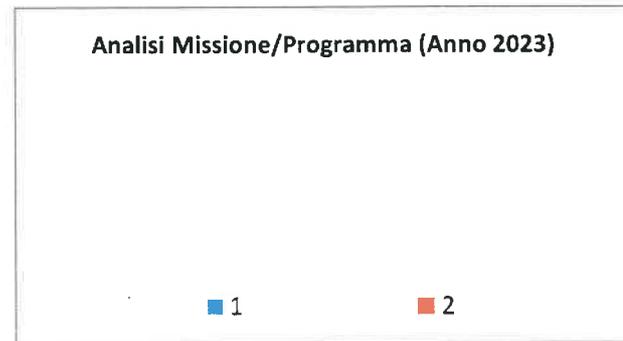
Analisi Missione/Programma (Anno 2021)

■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2022)

■ 1 ■ 2

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

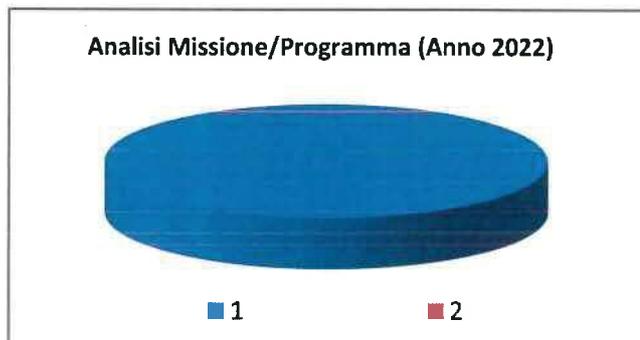
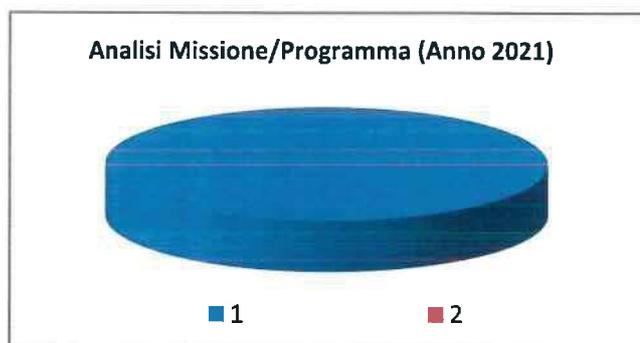


Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

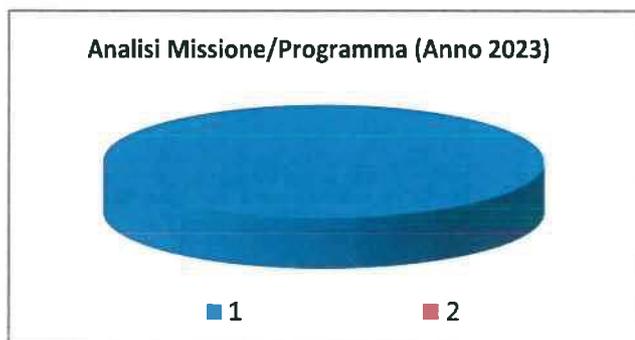
“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Polizia locale e amministrativa	comp	712.993,00	715.278,00	698.378,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.028.910,19		
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE			712.993,00	715.278,00	698.378,00
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>	<i>1.028.910,19</i>	



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



La Polizia Municipale nell'ambito di tale missione si deve occupare del funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale sia per la parte commerciale sia per la parte amministrativa, effettuando controlli in materia di Polizia Stradale, Edilizia e Ambiente e tutti i controlli per il rispetto delle norme previste dal TULPS. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche con controlli che verifichino il rispetto dei Regolamenti Comunali e delle ordinanze Sindacali e Prefettizie. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Principali obiettivi da conseguire

- Assunzione di nuovi agenti ed il potenziamento dei mezzi e delle infrastrutture a loro disposizione.
- Promozione di tavoli tecnici con le forze dell'ordine per il potenziamento ed il presidio del territorio;
- Adozione di codici di comportamento che riducano l'esposizione ai rischi (prevenzione furti, truffe e raggiri);
- Adeguamento impianti di videosorveglianza ai vari accessi principali della Città per monitorare e dissuadere azioni di microcriminalità;
- Realizzazione del sistema "Sicurezza Diffusa" su tutto il territorio cittadino.
- Prevedere il finanziamento di un "Programma Sicurezza", finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze ed alle imprese che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico.

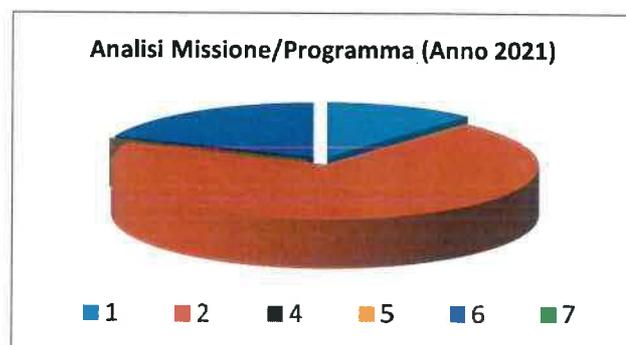
Altro obiettivo della missione è quello di continuare l'opera di sensibilizzazione attraverso il progetto di educazione stradale; l'educazione alla Sicurezza Stradale costituisce uno strumento fondamentale per lo sviluppo del comportamento individuale e di gruppo nel tempo e nello spazio e deve mirare all'obiettivo dell'acquisizione progressiva delle conoscenze e delle abilità indispensabili perché l'individuo sia salvaguardato e tutelato per l'intero arco della vita. Controllo delle violazioni al codice della strada per eccesso di velocità.

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

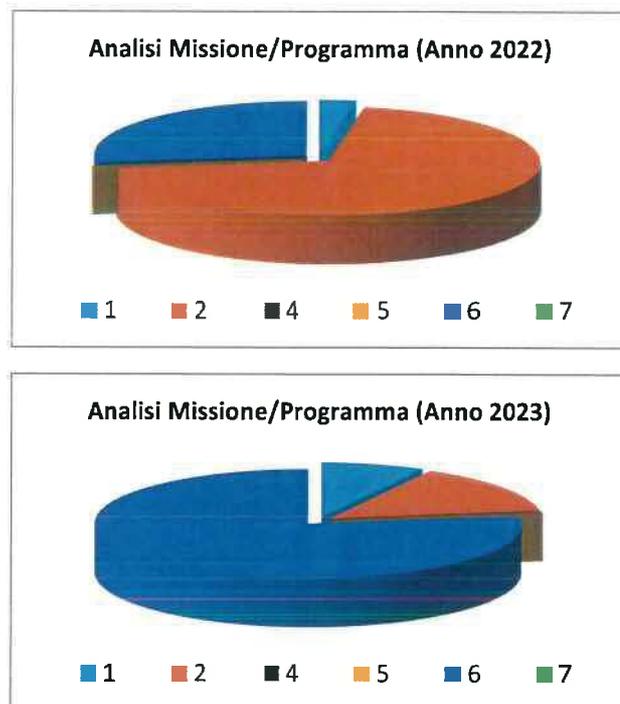
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Istruzione prescolastica	comp	989.020,16	160.850,00	158.850,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.515.254,91		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	6.059.449,06	4.041.657,12	293.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.472.573,03		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all’istruzione	comp	1.636.172,00	1.571.472,00	1.561.972,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.523.486,69		
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	8.684.641,22	5.773.979,12	2.013.822,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.511.314,63		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Le proposte:

Verranno rinnovate ed implementate, dove necessario, tutte le azioni volte alla difesa del diritto allo studio (trasporto scolastico, mense, libri di testo, integrazione).

I Servizi scolastici integrativi verranno erogati nel rispetto delle norme di contenimento del contagio e saranno riproporzionati in funzione della creazione dei gruppi stabili come richiesto dalle disposizioni ministeriali.

Verranno mantenuti i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornate celebrative diverse, che saranno contestualizzati alla nuova realtà della fase 3 dell'emergenza epidemiologica.

Verranno assegnati, alle diverse direzioni scolastiche, fondi finalizzati a progetti condivisi.

Saranno promossi incontri tematici da intraprendere con gli alunni delle scuole elementari (primarie) e medie (secondarie di primo grado) aventi ad oggetto il disagio giovanile (contrasto al bullismo ed alle bande giovanili), la cultura della diversità di genere oltre che consolidare i progetti e le iniziative sulla Legalità.

Verrà garantito l'aggiornamento dell'infrastruttura informatica degli edifici scolastici.

Verrà completato l'intervento per il miglioramento della viabilità delle aree adiacenti ai principali plessi scolastici, così da garantire una maggiore e una più agevole fruizione degli spazi.

Verrà confermata la messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica (con servizio di scuolabus).

Verranno premiate le eccellenze scolastiche .

Verrà rinnovata l'iniziativa culturale relativa al "Treno della Memoria", nel rispetto delle disposizioni che verranno emanate per i viaggi all'estero.

Verrà garantita la gestione dei servizi pre e post scuola, anche cercando di rispondere alle nuove e mutate esigenze delle famiglie., nel rispetto dei regolamenti esistenti.

Verrà adeguata, nell'ambito delle disponibilità finanziarie, la maggiore richiesta del servizio di

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Assistenza integrativa H.C.;

- Verrà promossa ed incentivata la dimensione partecipativa dei ragazzi attraverso l'effettiva attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi
- Verranno promosse azioni a sostegno dell'educazione civica, stradale ed ambientale. (es. attraverso il potenziamento per la continuità del supporto volontario del Pedibus).
- Verrà organizzato il mercatino dei libri usati.
- Verranno rinnovate e ampliate le convenzioni con le competenti Dirigenze scolastiche per funzioni svolte da personale ATA;
- Si collaborerà con l'Ente Morale 'Vittorio Ferrero' in merito al funzionamento dell' asilo infantile omonimo;
- Sarà riproposto il progetto recupero delle Eccedenze alimentari del servizio di Ristorazione scolastica, con l'integrazione della consegna a domicilio per 5 nuclei familiari in condizioni di disagio economico.
- Si supporteranno le Dirigenze scolastiche nell'adeguamento degli arredi scolastici come previsti dalle prescrizioni ministeriali.
- Si proseguirà il programma di manutenzione straordinaria ed adeguamento di sicurezza in risposta alle richieste degli RSPP dei plessi scolastici e nel rispetto dei risultati delle indagini di verifica che verranno man mano eseguite sui vari edifici scolastici per monitorarne lo stato di adeguatezza e rispondenza normativa.

Asilo nido

L'Asilo Nido "Arcobaleno", articolato in 4 sezioni di cui 1 dedicata ai Lattanti, 2 ai Semidevezzi e 1 ai Divezzi, è ad oggi in gran parte gestito mediante affidamento ad una Cooperativa sociale di servizi educativi.

La capacità ricettiva di n. 60 posti è stata confermata attuando, nel rispetto delle prescrizioni dettate a riguardo per l'epidemia pandemica, i rapporti educatore/bimbi previsti dalla normativa Regionale del Piemonte.

Il rapporto tra famiglia ed il personale dell'Asilo Nido è particolarmente importante, finalizzato a creare un ambiente di fiducia e di empatia, in un'ottica che vede al centro il bambino e intorno a lui le figure significative, che si occupano di lui, in modo sinergico e dinamico, per la costruzione di un'alleanza educativa.

Rapporto che si manifesta concretamente anche nel prolungamento estivo del servizio nido che tradizionalmente è offerto nel mese di Luglio.

Le attività amministrative (acquisti, conteggi rette e pasti, stage formativi, bandi iscrizione e graduatorie, procedimenti contributi, convenzioni ecc.) continueranno ad essere svolte da personale comunale.

Centri estivi

Sarà organizzato Centro estivo piccoli (3/6anni) per bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico precedente, in forma indiretta mediante contratto con cooperativa del settore. L'attività si sviluppa tramite:

- ricezione domande
- applicazione e riscossione tariffe
- sviluppo e attuazione del progetto in stretta collaborazione con la cooperativa del settore, individuata mediante procedura ad evidenza pubblica.

E' intento dell'Amministrazione proseguire, nell'ambito convenzionale, la collaborazione già
Comune di Leini

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

instaurata con Enti diversi (Parrocchia, A.S.D. e Terzo settore) per la realizzazione di Centri Estivi rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1°, mediante accordi in merito alla gestione dei programmi e delle attività, alle tariffe da applicare ai frequentanti, offrendo l'eventuale utilizzo di strutture comunali.

In affiancamento alle iniziative appena dette c'è la volontà di ampliare la proposta di Centro Estivo di iniziativa comunale, estendendo l'iniziativa alla fascia d'età 6 / 14. Si prevede l'individuazione di un soggetto terzo cui affidare il servizio.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

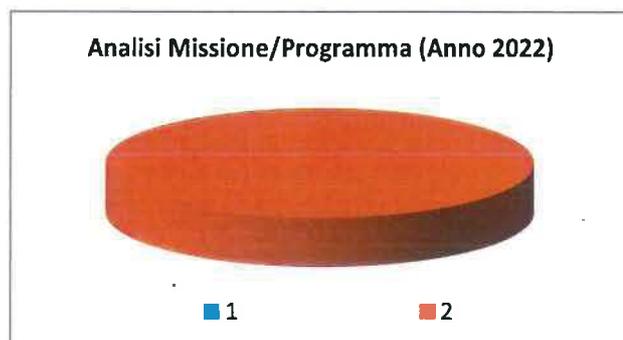
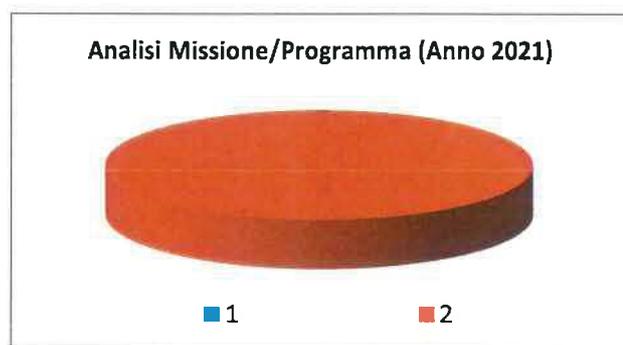
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

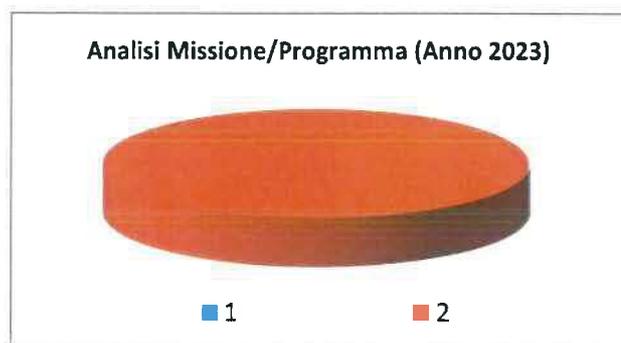
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	6.653,02		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	199.290,00	194.640,00	184.640,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	417.492,27		
TOTALI MISSIONE		comp	199.290,00	194.640,00	184.640,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	424.145,29		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Il Documento intende promuovere il recupero del patrimonio comunale con specifica valenza storica ed artistica.

Le recenti rilocalizzazioni di uffici e funzioni comunali presso altre sedi hanno svuotato il Castello dei Provana di funzioni amministrative, lasciandolo disponibile per il suo utilizzo finalizzato ai servizi pubblici ed alla promozione di attività di sviluppo sociale, giovanile, culturale ed associativo.

In questo ambito si inserisce l'intervento di recupero dell'immobile mediante la sua messa a norma strutturale, impiantistica e di accessibilità previsto dal piano delle opere pubbliche.

Insieme all'intervento sull'edificio principale, si procederà anche all'eliminazione di alcune superfetazioni ed ali accessorie non congrue con la storia dell'edificio.

Sempre nell'ottica della valorizzazione del patrimonio storico e artistico, si inserisce l'iniziativa di dotare il territorio di un sistema di segnaletica turistica.

A favore dei più giovani sarà riproposto il progetto "Treno della Memoria", che permetterà ad alcuni giovani leinicesi, al termine di un opportuno percorso formativo, di visitare i campi di sterminio di Auschwitz e Birkenau, nel rispetto delle normative di contesto della emergenza epidemiologica.

Sempre dando corso a quanto già attuato in questi anni, saranno promosse iniziative in occasione di eventi istituzionali, come la giornata della Memoria, il giorno del Ricordo, il 25 Aprile, e la giornata contro la violenza sulle donne, a queste si aggiungeranno iniziative atte a promuovere la giornata per la pace, le giornate (Europea, Nazione ed Internazionale) per lo Sport e la giornata per la lotta contro il Cancro, per quest'ultima si prevede l'adesione alle iniziative promosse da LILT con il patrocinio dell'A.N.C.I.

Tutte le iniziative commemorative ed istituzionali saranno svolte in collaborazione con le Associazioni del territorio

Rimangono attive le iniziative a favore della legalità, l'ipotesi di istituire, nei mesi estivi, il cinema all'aperto, di promuovere la presentazione di libri, di sostenere la promozione degli artisti del territorio e promuove le attività di "Patti di collaborazione".

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Biblioteca

Obiettivo primario è la valorizzazione della biblioteca, con il fine di incentivarne l'utilizzo, anche attraverso la diversificazione e l'ampliamento degli spazi per lo studio e le attività. Il miglioramento della fruibilità avverrà anche attraverso una implementazione delle attrezzature informatiche.

Si continuerà la promozione:

- dei percorsi di integrazione degli stranieri residenti mediante l'attivazione di specifici corsi di alfabetizzazione utili al conseguimento del diploma di Scuola Secondaria di 1° grado.
- delle iniziative dedicate alla presentazione di autori emergenti e il progetto "Noir";
- la collaborazione con l'Amministrazione per le attività rivolte ai più piccoli in occasione di eventi istituzionali e/commemorativi;
- avvio del progetto di informatizzazione delle Biblioteche aderenti allo SBAM con ente capofila Comune di Settimo;

Ludoteca

Il progetto prevede uno spazio dove possano essere svolte attività di tipo ludico - ricreativo con l'ausilio di personale qualificato, e dove i genitori potranno assistere ad incontri di psicologi/psicoterapeuti.

All'interno della ludoteca verranno proposte ai bambini, diversi tipi di attività: dai giochi motori e di movimento, a giochi di manipolazione e creazione, a giochi di tipo cognitivo. Ci sarà comunque spazio per il gioco libero tra bambino e accompagnatore.

Teatro

L'attenzione alle proposte culturali sul territorio rimane una priorità.

L'attenzione sarà incentrata sulla programmazione di proposte che consentano la più ampia partecipazione di pubblico nel rispetto delle prescrizioni igienico sanitarie imposte dall'emergenza Covid – 19, eventualmente ricorrendo anche a forme di spettacolo all'aperto o soluzioni similari.

Per il triennio in oggetto l'Amministrazione proporrà una programmazione ricca e diversificata, sempre di qualità, destinata a soddisfare le diverse esigenze degli spettatori, senza dimenticare i giovani e gli studenti delle Istituzioni scolastiche del territorio, e vagliando collaborazioni con Enti e Compagnie diverse.

S'intende avviare un percorso formativo di Scuola Teatro e Residenze artistiche, con particolare coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani leinicesi, dedicato a Compagnie e realtà associative, che in collaborazione con il Comune, promuovano iniziative di scuola/ spettacolo e propongano formule di gestione del Teatro.

Si prevede inoltre la collaborazione con Compagnie ed Associazioni che promuovano il Teatro di Strada così da integrare e valorizzare l'offerta.

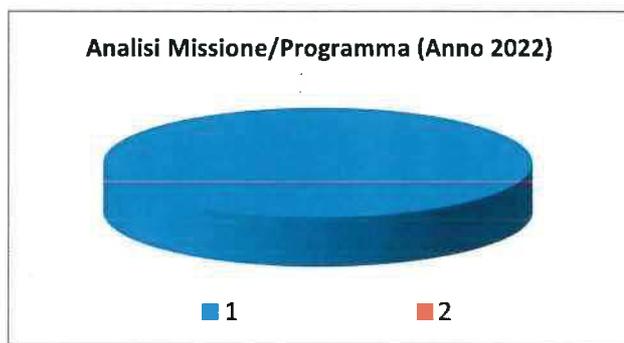
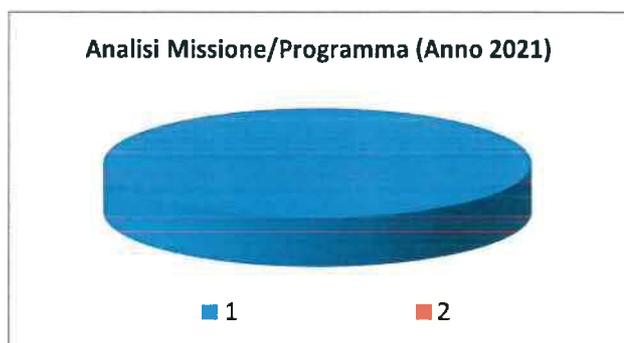
Si prevede infine di ospitare una proposta di "Film Festival", che raccoglierà i lavori dei videomakers di tutto il mondo. La premiazione dei vincitori, pensata nella primavera 2021, avverrà nella cornice del nostro Teatro Civico.

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

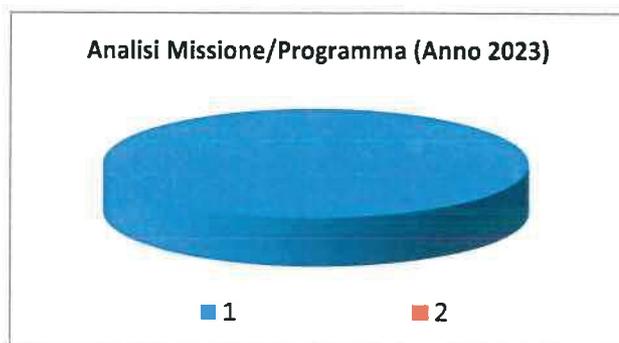
“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Sport e tempo libero	comp	383.900,00	384.200,00	382.200,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.055.281,79		
2	Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE			383.900,00	384.200,00	382.200,00
			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			2.055.281,79		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



L'attenzione alle politiche giovanili che si vuole perseguire ha lo scopo di rivitalizzare il territorio facendo in modo che i giovani leinicesi abbiano la possibilità di raggiungere i propri obiettivi senza avere la necessità primaria di spostamento verso centri più grandi della cintura torinese.

Per raggiungere questo obiettivo il programma prevede la creazione di un centro polifunzionale (da individuare tra le proprietà comunali ad oggi inutilizzate) dove promuovere attività culturali, ricreative e di studio.

Si procederà all'attivazione del servizio WIFI libero nei maggiori centri di aggregazione pubblici del paese.

Si continueranno a premiare le eccellenze scolastiche presenti nella scuola secondaria di primo grado.

Valorizzazione della biblioteca con il fine di incentivarne l'utilizzo, anche attraverso l'ampliamento degli spazi e il miglioramento dell'attrezzatura informatica.

“Progetto scuola”: avvicinare i ragazzi alla dimensione partecipativa, anche attraverso l'effettiva attivazione del Consiglio Comunale dei Ragazzi, con verifica ed integrazione del Regolamenti di funzionamento.

“Progetto sala Musica” che prevede la ricerca di uno spazio da adibire a luogo di ritrovo per quei giovani che vogliono coltivare la passione musicale.

Promozione di laboratori di educazione civica, stradale ed ambientale, per sensibilizzare gli studenti ai diritti e doveri della vita comunitaria.

Sostegno di percorsi di orientamento e ricerca del lavoro e dell'associazionismo giovanile (Consulta Giovani).

Continuare la collaborazione con l'Università degli Studi di Torino per l'accoglienza di studenti per stage curricolare.

Sport e attività fisica

Il nostro obiettivo è promuovere, coordinare e potenziare tutte le attività sul territorio che migliorino il benessere e la salute delle persone: tra queste in particolare le attività motorie e sportive. Grazie al nostro gruppo consigliere, Cambia Leini con noi, il Comune di Leini ha aderito, con una delibera votata unanimemente, alla Carta di Toronto per l'attività fisica. Tale carta afferma che uno stile di vita attivo, favorito e accompagnato da un parallelo sviluppo ecosostenibile dell'ambiente, ideato e messo in atto attraverso opportuni piani urbanistici, non solo aiuta a prevenire tutte quelle patologie collegate a comportamenti non salutari, ma presenta anche un effetto di ricaduta positiva, in termini di risparmio sul piano economico e sociale.

Favorire l'**attività fisica** significa mettere in atto politiche di miglioramento degli spazi pubblici fruibili (aree verdi, piste ciclabili, aree attrezzate, impiantistica sportiva) e facilitarne l'utilizzo attraverso iniziative dedicate (es. gruppi di cammino), facilitazione nella divulgazione (pubblicizzazione) e coordinamento nell'organizzazione (supporto logistico ed espletamento delle parti burocratiche)

I "determinanti ambientali" dell'attività fisica sono elementi essenziali per incentivarla: per questo motivo è stato attivato un progetto, realizzato mediante bando del credito sportivo, attraverso il quale l'area esterna alla Cittadella dello sport, accessibile da via Lonna, sarà dotata di percorsi sterrati utilizzabili per attività di cammino, di podismo, di ciclismo (mtb) e per manifestazioni sportive dedicate (gare: corsa campestre, ciclo-cross, motociclismo anche con moto elettriche). Un secondo intervento riguarderà le piste ciclo pedonali che andranno potenziate e razionalizzate secondo uno schema che le renda utilizzabili sia a fini ricreativi che per favorire la mobilità sostenibile in un territorio che storicamente e per caratteristiche ambientali (pianura) favorisce l'uso della bicicletta. Verrà progettata una continuità di percorsi anche di connessione ai Comuni limitrofi già attivi su altri progetti (Progetto Vela con S. Francesco al Campo e San Maurizio C.se, collegamento con Volpiano attraverso la ciclabile del Bendola). Altre aree verdi e spazi dove svolgere attività fisica e sportiva libera verranno individuati nelle frazioni e mantenuti dove già esistenti (campetto di calcio ai Tedeschi, campetto sportivo a Campo Marzo, campetto presso vecchio campo PG.Frassati, campo da calcetto dietro palazzetto Falcone, area da individuare al Fornacino). Ulteriori interventi potranno essere messi in atto dopo verifica delle necessità reali anche eventualmente espresse da gruppi di cittadini o Associazioni del territorio

Si promuoveranno e favoriranno le iniziative di promozione dell'attività fisica in collaborazione con l'ASL (catalogo progetti di promozione salute) nei vari setting (scuola, comunità, ambienti di lavoro) e nelle varie fasce di età (bambini, giovani, adulti, anziani)

Lo sport è un'attività importante che ogni giovane dovrebbe svolgere, formativa sia dal punto di vista fisico che sociale: ciò che lo sport più di ogni altra attività insegna è il rispetto delle regole e dello stare insieme.

L'impiantistica sportiva, patrimonio della comunità leinicese, deve essere mantenuta in condizioni di efficienza e sicurezza attraverso interventi continui di manutenzione ordinaria e straordinaria: sempre attraverso il bando del Credito Sportivo la Palestra Maggiore avrà una nuova illuminazione a led per favorire l'efficienza energetica ed il campo da calcio sintetico sarà munito di tribuna per gli spettatori. E' intenzione di questa Amministrazione rivedere il regolamento di assegnazione degli impianti sportivi, definendone le modalità di gestione ed utilizzo da parte delle Associazioni sportive in ordine ad economicità, ricaduta territoriale, tipologia di attività. Si prevederà a seconda dei casi a gestione diretta, concessione in uso e gestione, periodizzazione temporale ed impegno economico in base alla progettualità del gestore ed alle necessità del territorio (riserva di utilizzo da parte del Comune quando necessario, tariffazione agevolata per residenti ecc..)

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Favorire lo sport significa anche migliorare la collaborazione ed il dialogo con e tra le Associazioni del territorio: per questo motivo si individuerà un ruolo di gestione e coordinamento all'interno degli uffici comunali opportunamente dedicato, e si promuoveranno forme di cooperazione atte a valorizzare l'associazionismo locale (coorganizzazione di manifestazioni, condivisione e reciproca pubblicizzazione di eventi)

Al fine di poter consegnare in gestione ai vari soggetti che saranno interessati impianti in grado di soddisfare al meglio le necessità sia dei praticanti agonistici che di quelli amatoriali, l'Amministrazione ha ottenuto nel 2019 il finanziamento, con mutuo del Credito Sportivo, di una serie di interventi nella Cittadella dello Sport a questo finalizzati. Nel 2020 si procederà all'affidamento dell'esecuzione di quanto progettato consentendo nuove opportunità rivolte soprattutto agli sport amatoriali all'aperto.

Gli impianti esistenti saranno oggetto di un intervento di manutenzione straordinaria e potenziamento.

Si organizzeranno eventi volti a promuovere e divulgare le varie discipline sportive (come la giornata europea dello sport scolastico, la giornata nazionale dello sport, la giornata "sport in piazza" o l'adesione a campagne di promozione sportiva regionali o nazionali), anche in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche, per avvicinare allo sport quei giovani che non si relazionano con le attività sportive.

In aggiunta, continuerà l'attività di supporto volontario al Pedibus, per sensibilizzare all'attività motoria in età scolastica.

Inoltre, per la ricaduta positiva sia sul piano economico che di immagine, è obiettivo dell'amministrazione ospitare o creare eventi sportivi di portata regionale e nazionale, sia all'interno delle strutture sportive che sul territorio.

Si favoriranno interventi volti all'educazione motoria e si manterranno i corsi gratuiti di nuoto che ogni anno tutti i bambini frequentanti le scuole leinicesi di ogni ordine e grado possono svolgere.

Si studierà la fattibilità con il concessionario della piscina comunale di attivare corsi di nuoto, acquaticità per persone con disabilità.

Un intervento di messa in sicurezza della comunità sarà la collocazione sul territorio di defibrillatori secondo una distribuzione omogenea e razionale affinché siano raggiungibili ed utilizzabili nelle tempistiche richieste per l'efficacia del loro utilizzo.

Missione 7 - Turismo

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1.500,00	2.500,00	2.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.500,00	2.500,00	2.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		

Programmazione per la realizzazione di sinergie con enti ed associazioni ai fini della valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Leini:

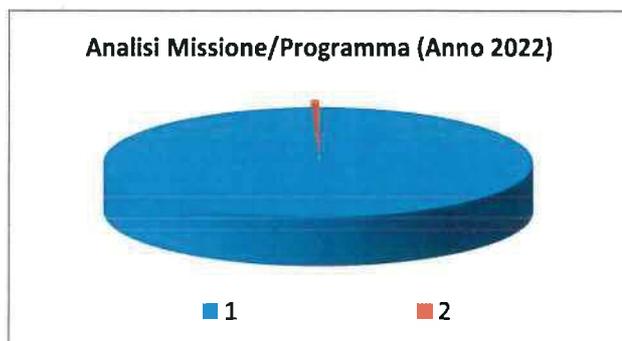
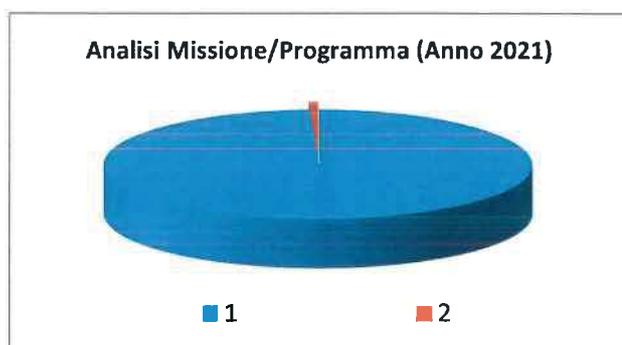
- istituzione di gemellaggi ai fini di condividere scambi culturali;
- valorizzazione e supporto ad enti e/associazioni che definiscono la loro finalità nella realizzazione di eventi di promozione del territorio con l’obiettivo di far scoprire le sue bellezze, creando i presupposti per un’attiva ricaduta economica e sociale attraverso iniziative sportive, storico-culturali, enogastronomiche.

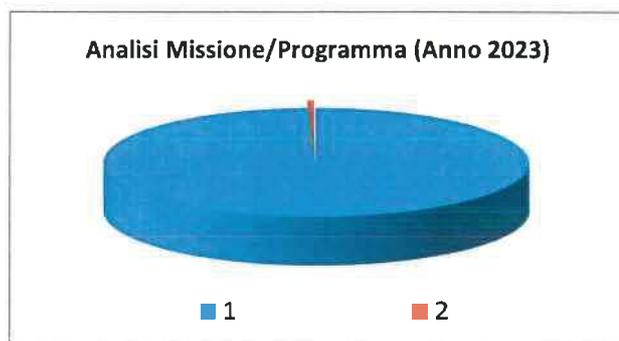
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	493.160,00	588.985,00	673.985,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	875.277,25		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	3.500,00	3.500,00	3.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	737.485,00		
TOTALI MISSIONE		comp	496.660,00	592.485,00	677.485,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.612.762,25		





Descrizione del programma

Al centro del programma ci sono proposte relative al controllo, la tutela ed il miglioramento del bene comune più prezioso, l'ambiente che ci circonda.

La nostra comunità, fatta di cittadini ed amministratori, ha il diritto di vivere in un ambiente bello e sicuro ed ha il dovere di prendersene cura.

Minimizzare il consumo di suolo è un obiettivo che va in questa direzione, ma senza passare dall'immobilismo, riqualificando le aree residenziali degradate e ricollocando edifici industriali da aree non idonee ad aree più idonee, recuperando terreni e paesaggi.

Lo sviluppo della Città non può prescindere dalla salvaguardia del territorio, e salvaguardia significa anche promuovere la rigenerazione urbana e contrastare lo spreco di suolo.

Per rendere concrete parole come "programmazione economica" e "pianificazione territoriale" occorre attivare i processi di elaborazione e, se necessario, rielaborazione dei propri asset, tra cui certamente le infrastrutture, le aree localizzative, gli strumenti urbanistici. Questo anzitutto per migliorare la qualità della vita sul territorio, e poi per porre le condizioni per la crescita dello stesso, rendendolo interessante ed appetibile per gli investitori esterni.

L'abbellimento del centro storico e dei paesaggi migliora inoltre lo stato di benessere ed il comportamento civico dei cittadini, mettendo in moto percorsi virtuosi. La riqualificazione urbanistica del centro storico è infine funzionale all'incremento delle attività commerciali che ne costituiscono la linfa vitale.

Diventa dunque prioritario definire da una parte un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini, dall'altra, coordinandosi col NET, un Piano Strategico Territoriale, che inserisca lo sviluppo locale in una visione più ampia.

Al fine di garantire tale sviluppo, ci adopereremo per dotare la città di idonei strumenti urbanistici, aggiornati sia alle mutate esigenze del territorio sia alla normativa vigente, oltre che di adeguati strumenti informatici, che consentiranno un efficientamento delle procedure.

Centro storico

Si vuole favorire la rivitalizzazione del centro storico anzitutto con il recupero funzionale degli edifici fatiscenti, attraverso norme premianti a favore della ristrutturazione.

Si attiverà un servizio (non solo limitato al centro storico) per l'accesso, da parte dei privati, ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione e al miglioramento energetico. Nel concreto si attiverà uno "sportello energia", che affiancherà privati e professionisti nell'applicazione della normativa.

Si rinnoverà la toponomastica esistente, spesso fatiscente, e si inserirà un sistema di segnaletica turistica, anche con codice QR. Quest'ultimo progetto contribuirà a conservare e a divulgare la storia del nostro territorio, favorendo la valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale dei luoghi.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Verrà incentivata la rimozione delle scritte sui muri, fenomeno sempre più diffuso e deturpante.

Inquinamento acustico

L'inquinamento acustico è oggi considerato una delle principali cause del peggioramento della qualità della vita nelle aree urbane. L'obiettivo da perseguire è pertanto la riduzione dell'inquinamento acustico e il conseguente contenimento della percentuale di popolazione esposta a livelli di immissione sonora superiori ai limiti normativi. Il recente Piano di Classificazione Acustica consente, attraverso l'applicazione delle norme in esso contenute, di eliminare o limitare gli effetti di questo pesante fattore inquinante. Il nostro impegno sarà finalizzato a verificare e monitorare l'osservazione delle norme.

Saranno attivate azioni di controllo dei livelli sonori delle principali infrastrutture di competenza comunale, unitamente ad azioni di verifica di compatibilità acustica delle proposte pianificatori e di compatibilità acustica delle attività commerciali e produttive.

E' già in revisione il Piano Urbano del Traffico.

Qualità nel costruire e risparmio energetico

Riteniamo che la qualità dell'ambiente costruito passi anche dalla riqualificazione delle aree residenziali degradate e dalla ricollocazione degli edifici industriali da aree non idonee ad aree più idonee, recuperando terreni e paesaggi.

Inoltre non si può non tener conto che le tradizionali fonti energetiche non sono infinite.

Lavoreremo per:

- incentivare la rilocalizzazione e la riqualificazione
- incentivare una nuova conoscenza tecnica nel costruire/ristrutturare i fabbricati
- creare servizi al cittadino per favorire l'accesso ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione miglioramento energetico (sportello energia)

Dotare il Comune di strumenti normativi quale l'Allegato Energetico, volto a promuovere sia forme di risparmio energetico che l'utilizzo di energie alternative. Per una corretta applicazione di questo strumento verrà predisposto lo sportello energia, a servizio di cittadini e professionisti del settore.

Promuovere il risparmio energetico e incentivare interventi di efficienza energetica, che superino gli obblighi di legge, è oggi un obiettivo importante. L'Allegato Energetico è lo strumento per il raggiungimento di questo obiettivo, perché concorre a garantire la realizzazione di edifici ad altissima efficienza energetica.

In relazione ai maggiori costi di costruzione che si determinano, si creano le condizioni per acquisire premialità.

Questa attenzione sarà estesa alle scelte applicate alle strutture pubbliche e alle infrastrutture.

I campi di azione per ottenere qualità abitativa sono certamente gli impianti, sia privati che pubblici, la promozione dell'edilizia sostenibile e l'uso strategico del verde urbano e privato, ma fondamentale rimane anche la progettazione urbanistica.

Il PRGC vigente è tuttora datato e superato in molti suoi aspetti, inadeguato alle esigenze attuali.

Il percorso va orientato alla ricerca e alla definizione di criteri e modalità di intervento nella città costruita, finalizzati alla definizione di un quadro di interventi coerenti con le caratteristiche dei tessuti urbani interessati, e con una specifica attenzione alla definizione di normative urbanistiche/edilizie in grado di garantire la necessaria flessibilità al riutilizzo degli immobili esistenti, nonché la massima semplificazione possibile con la finalità di dare risposta alle condizioni di trasformazione in tempi contenuti. Questo aspetto sarà inoltre garantito da una diversa organizzazione degli uffici (cfr paragrafo successivo "risorse umane")

È infatti condivisa l'opinione che le norme urbanistiche vigenti non riescano ad affrontare efficacemente i problemi legati alla trasformazione ed alla riqualificazione della città costruita e consolidata, in particolare di tutti quei tessuti urbani formati negli ultimi anni sulla base di

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

necessità, condizioni, regole assai diverse da quelle manifestate ed attuabili oggi nella espansione urbana.

La gestione di tali attività porteranno ad un sostanziale aggiornamento dell' strumento di pianificazione generale del territorio con la predisposizione della variante al PRGC.

Parimenti all'elaborazione della variante al PRGC, si procederà all'approvazione del Regolamento sugli Oneri Concessori e all'avvio dell'ormai urgente studio generale dell'assetto idrogeologico del territorio, finalizzato all'adeguamento al PAI.

Per una migliore fruizione e una maggiore efficienza e snellezza delle procedure, si doteranno gli uffici degli strumenti informatici adeguati: si procederà, mano a mano, alla digitalizzazione delle pratiche edilizie, si attiverà la digitalizzazione della cartografia, si doteranno gli uffici di programmi specifici di progettazione e si implementeranno le funzioni del programma gestionale già in uso.

- Risorse umane da impiegare

La realizzazione delle azioni previste nel presente programma, vede coinvolto il personale del Settore secondo un'ottica complessiva che, pur mantenendo l'interazione fra i Servizi interni, vista la complessità della materia, ritiene più efficiente mantenere separate le competenze, ripristinando al diversificazione dei settori (LL.PP., Patrimonio e Manutenzioni, Urbanistica ed Edilizia Privata).

E' stata pertanto attivata la divisione dei settori ed ampliato l'organico.

Sarà comunque garantita la continua interazione sia tra i Settori interni, che tra questi verso altri Enti, Università e Centri di Ricerca e Formazione.

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	255.500,00	200.500,00	190.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	454.495,58		
3	Rifiuti	comp	3.480.510,00	3.473.510,00	3.473.510,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.219.478,25		
4	Servizio idrico integrato	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.488,27		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.745.010,00	3.683.010,00	3.673.010,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.685.462,10		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



La nostra amministrazione ha sempre messo al centro delle proprie proposte, la tutela ed il miglioramento del bene comune ed ha il dovere di prendersene cura per rendere sempre migliore e vivibile l'ambiente che ci circonda. La nostra comunità ha il diritto ed il dovere di vivere in un ambiente pulito e sano. La campagna mondiale di Greta Thunberg continua a sensibilizzare i cittadini e gli amministratori di ogni paese sulla necessita inderogabile di porre fine ad uno sviluppo non più sostenibile del nostro pianeta.

Il nostro programma, articolato nelle proposte che seguono, si può sintetizzare con l'impegno a lasciare un ambiente migliore di come l'abbiamo trovato, a beneficio delle generazioni che ci seguiranno.

Per favorire una maggiore consapevolezza della cittadinanza nei confronti della raccolta rifiuti, si proseguirà con la collaborazione degli ispettori ambientali con attività di informazione ai cittadini, prevenzione, controllo e accertamento dello stato dell'igiene ambientale del territorio comunale. La figura dell'ispettore ambientale sarà di supporto alla Polizia Municipale con compito di vigilare sul rispetto dei regolamenti comunali in materia ambientale. Dobbiamo essere tutti consapevoli di quelle che saranno le nuove norme in materia di rifiuti, la Regione Piemonte ha emanato la nuova legge che vedrà coinvolti tutti i comuni della Regione. Onde evitare future sanzioni al Comune dovuti a sforamenti in termini di quantità e qualità dei rifiuti

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

conferiti si dovrà aumentare la partecipazione attiva dei cittadini perché una cattiva raccolta differenziata in primis avrà una ricaduta sui costi da sostenere per i maggiori volumi di rifiuti da smaltire e successivamente potrebbe portare delle sanzioni commisurate ai territori inottemperanti le nuove norme. I cittadini sono chiamati fin da ora a fare la loro parte cercando di ridurre la frazione di rifiuti indifferenziati tramite una corretta raccolta differenziata per cercare di avvicinarci alla normativa. Ad oggi si produce troppa indifferenziata oltre tutto inquinata anche da un' alta percentuale di rifiuto organico.

In collaborazione con Legambiente Metropolitana proseguirà il progetto scuole con il coinvolgimento di alcune classi delle Elementari a tema meteorologico-ambientale scelto in accordo con le insegnanti in aderenza al programma scolastico dell'anno di riferimento e che si svilupperà anche nel prossimo triennio.

Con Anci e Legambiente così come negli anni precedenti, aderiremo alla campagna di Puliamo il Mondo. E' allo studio il progetto Puliamo Leini tutto l'anno tramite il ricorso ai Patti di Collaborazione.

Si proseguirà a monitorare il territorio con il fine di individuare i rifiuti abbandonati e i soggetti che li hanno abbandonati mediante l'uso di foto-trappole contro questi atti incivili che sono reati contro l'ambiente. L'uso di tali strumenti ha già permesso di comminare alcune sanzioni. Si cercherà di porre un argine a questi fenomeni anche con l'attuazione di intese tra comuni limitrofi e con la collaborazione di Città Metropolitana, in particolare sulla provinciale 460 dove il fenomeno è visibile a chiunque transiti nella zona.

Sempre nell'ottica della riduzione dell'uso di plastica, dopo l'acquisto di borracce per le scuole (ancora da consegnare causa Covid), si ha in progetto di dotare gli Istituti di purificatori d'acqua.

Inoltre si prevedono interventi finalizzati al miglioramento di alcune criticità ambientali; in sinergia con i comuni del NET anche quest'anno si aderirà al Progetto di Lotta integrata alle zanzare nel rispetto dell'ambiente che ci circonda; con un'azione più mirata che sarà abbinata ad una campagna di divulgazione per cercare di arginare le cattive pratiche che portano una notevole infestazione di zanzare.

Riqualificare e sviluppare le aree dedicate ai nostri amici a quattro zampe; vi saranno anche il posizionamento di nuovi cartelli di divieto imbrattamento dei nostri piccoli amici animali con l'auspicio che i loro padroni li tengano in considerazione.

Sempre nell'ottica del rispetto ambientale e del risparmio energetico sono previsti interventi per rendere più efficiente l'illuminazione pubblica e del patrimonio Comunale attraverso il meccanismo del Project Financing. Favorire l'efficienza energetica negli edifici pubblici: installazione di impianti fotovoltaici, installazione di pannelli solari, installazione di timer per ottimizzazione dei consumi, interventi di isolamento termico degli ambienti e utilizzo di lampade a led per l'illuminazione pubblica.

Per la festa dell'albero, come per le tre edizioni precedenti, è prevista la messa a dimora, o la sostituzione, di alcune piante in particolari zone del paese.

Tutto quanto contenuto in questo documento è strettamente legato all'evoluzione pandemica del Covid pertanto non si esclude la possibilità di variazioni, slittamenti o cancellazioni dei progetti sopra citati.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Azioni per il risanamento della Qualità dell'Aria

Con la firma del protocollo del Bacino Padano d'intesa, sulle misure antismog e con la successiva delibera della Regione Piemonte anche il Comune di Leini è stato inserito nell'elenco dei comuni aderenti alle nuove norme in materia di PM10. Ci dovrà essere maggiore attenzione e sensibilizzazione sull'uso delle Biomasse per la produzione di calore domestico.

Monitoraggio della qualità dell'aria in contesto urbano con la rete regionale gestita da ARPA attraverso le centraline in continuo. Analisi e valutazione degli impatti della mobilità, sempre in collaborazione con ARPA, attraverso l'uso di modelli di simulazione. Attuazione di misure di contenimento e di riduzione delle emissioni da traffico. Incentivare la mobilità ciclo – pedonale a partire dai più piccoli con iniziativa quali il Pedibus. Promozione verso la cittadinanza di iniziative di divulgazione, informazione e di educazione ambientale sullo stato della qualità dell'aria ambiente e degli effetti sulla salute umana.

Ambiente e urbanistica

Totale integrazione della nuova normativa energetica ed ambientale agli strumenti di attuazione urbanistica.

Predisposizione dell'allegato energetico ambientale come documento basilare per le nuove progettazioni edilizie, inteso come allegato base comunale di indirizzo minimo.

Obbligo di progettazione di opere di urbanizzazione a scomputo degli Oneri di Urbanizzazione con criteri di minimo impatto ambientale.

Verifica puntuale delle bonifiche e dello smaltimento dei materiali da demolizione, terre e rocce da scavo mediante la loro tracciabilità.

Agevolazione e sviluppo di programmi di mobilità sostenibile mediante collegamenti alla rotaia e riduzione del trasporto su gomma.

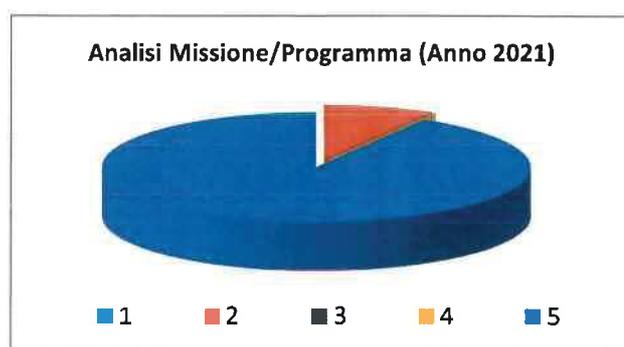
Sviluppo di piani della mobilità sostenibile attraverso la partecipazione in partenariato con altri enti ai programmi europei transfrontalieri: proseguimento del progetto Alcotra.

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

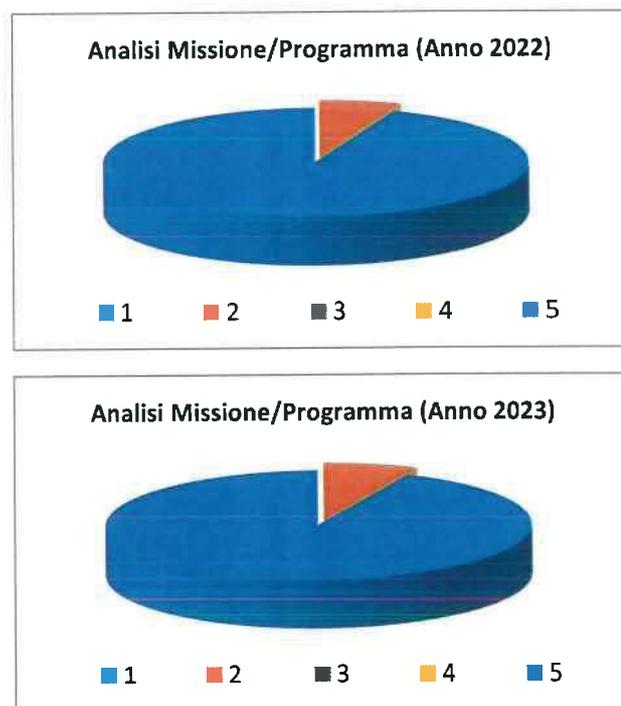
“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	208.679,86	100.000,00	100.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	340.424,59		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	2.278.277,18	1.554.262,85	1.341.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.590.096,23		
TOTALI MISSIONE		comp	2.486.957,04	1.654.262,85	1.441.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.930.520,82		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



L'Amministrazione intende incrementare sostanzialmente le attività volte a favore del miglioramento dei servizi della presente Missione.

Al fine di garantire il diritto alla mobilità con livello di soddisfazione della domanda superiore all'attuale, nel rispetto delle nuove prescrizioni dovute alla Pandemia da Coronavirus Covid-19, dando per acquisito il servizio attuale (navetta locale, scuolabus, ecc), la nuova Amministrazione opererà con l'intento di migliorare i seguenti aspetti:

- collegamento con i trasporti passeggeri su rotaia presenti con le vicine Stazioni del SFM di Caselle e Volpiano, tenendo in considerazione che entro il 2022 sarà completato il passante ferroviario sotto C.so Grosseto e pertanto i treni transitanti per Caselle/Aeroporto porteranno direttamente al centro di Torino ed alle stazioni di interesse nazionale di Porta Susa e Porta Nuova con collegamento ai servizi Frecciarossa ed Italo; a tal proposito verrà attentamente monitorata la tariffazione applicata e l'aggregazione degli abbonamenti.

- nel corso del 2020 è stata inserita nel Piano strategico della Città Metropolitana la nuova circonvallazione di Leini, per un importo complessivo di 30.000.000 €, che consentirà di realizzare un percorso alternativo di attraversamento est-ovest del territorio comunale portando ad un impatto minore sul traffico locale e sulla qualità ambientale delle zone interessate, con particolare riferimento a Via Volpiano, Viale Europa, Viale Italia e via Caselle

Il diritto alla mobilità prevede anche la possibilità di circolare nel centro cittadino in sicurezza e con uno schema viario razionale; è in stato avanzato la predisposizione di un Piano Urbano del Traffico che risolva le criticità emerse nello stato di fatto attuale. Si è provveduto con successo alla consultazione dei cittadini che hanno portato suggerimenti e proposte, nonché segnalato le maggiori criticità.

L'efficientamento dei servizi di trasporto sarà condotto attraverso la revisione del servizio attuale partecipando ai tavoli di concertazione in corso presso l'Assemblea di Bacino Metropolitano. Si

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

darà corso ad una serie di iniziative volte ad intercettare risorse pubbliche e finanziamenti attivando lo Sportello Europa e tutte le altre procedure che consentano di accedere a fonti di finanziamento pubblico.

L'Amministrazione si è fatta promotrice del proseguimento del progetto Alcotra, per quanto possibile e compatibilmente con le limitazioni poste dalle procedure anti-Covid nel settore del car-sharing, predisponendo gli atti ad oggi ancora necessari perché l'iniziativa dia dei risultati concreti ponendosi i seguenti obiettivi:

- Scambiare esperienze/metodologie sul car-pooling;
- Acquisire una maggiore consapevolezza delle abitudini dei cittadini (residenti, pendolari, turisti);
- Progettare e attuare un modello di coinvolgimento del pubblico e per integrazione del trasporto pubblico-privato;
- Aumentare il tasso di occupazione delle vetture.

Saranno inoltre creati percorsi protetti per il traffico pedonale e ciclabile attraverso la ridefinizione degli spazi delle carreggiate stradali, rafforzando e completando le piste ciclabili già esistenti oltre a percorsi sicuri casa-scuola.

Per consentire ciò, si sta procedendo con la Ricognizione dello stato della viabilità attuale che è bisognoso di interventi straordinari che sono in programma per il prossimo triennio.

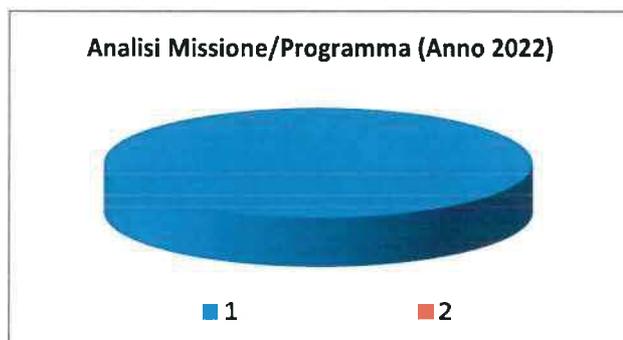
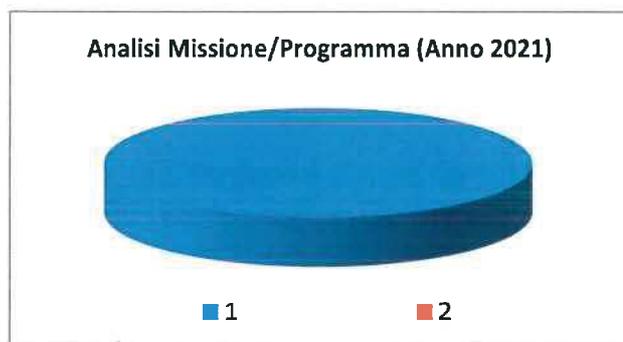
Attenzione prioritaria è rivolta anche alla realizzazione nel corso del mandato di una rotatoria in prossimità dell'uscita della variante alla S.S. 460, come opera di urbanizzazione indotta dalla realizzazione del nuovo Centro Commerciale in zona Aeroporto di Caselle.

Missione 11 - Soccorso civile

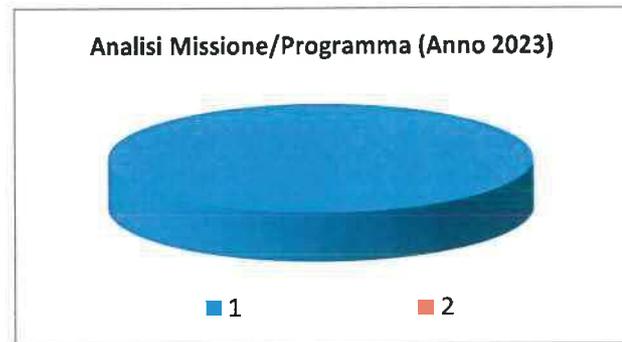
“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Sistema di protezione civile	comp	11.750,00	11.250,00	10.750,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	39.125,30		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	11.750,00	11.250,00	10.750,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	39.125,30		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Il Comune di Leini è dotato di un proprio Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Il sistema della protezione civile nel nostro programma si ritiene abbia bisogno di un potenziamento attraverso la costante formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale volontario, anche per mezzo di simulazioni di emergenze che possono attuarsi attraverso azioni comuni di prevenzione e tutela del territorio.

L'informazione dei cittadini diventa un altro punto di particolare importanza ovvero deve ricevere un'adeguata informazione sui rischi derivati dall'ambiente, ma anche essere coinvolti nelle procedure di emergenza per sapere come agire in caso di pericolo.

Gli obiettivi principali riguardano:

- Di concerto con la rappresentanza cittadina del Nucleo di Protezione Civile procedere con un bando per Volontari di protezione Civile in modo da favorire l'integrazione dell'organico;
- Dare massima diffusione del Piano di Protezione Civile realizzato su piattaforma informatica, con aspetti flessibili e di facile aggiornamento;

Per raggiungere gli obiettivi di cui sopra l'Amministrazione ha provveduto alla predisposizione ed approvazione dei Regolamenti di gestione del Gruppo Comunale di Protezione Civile.

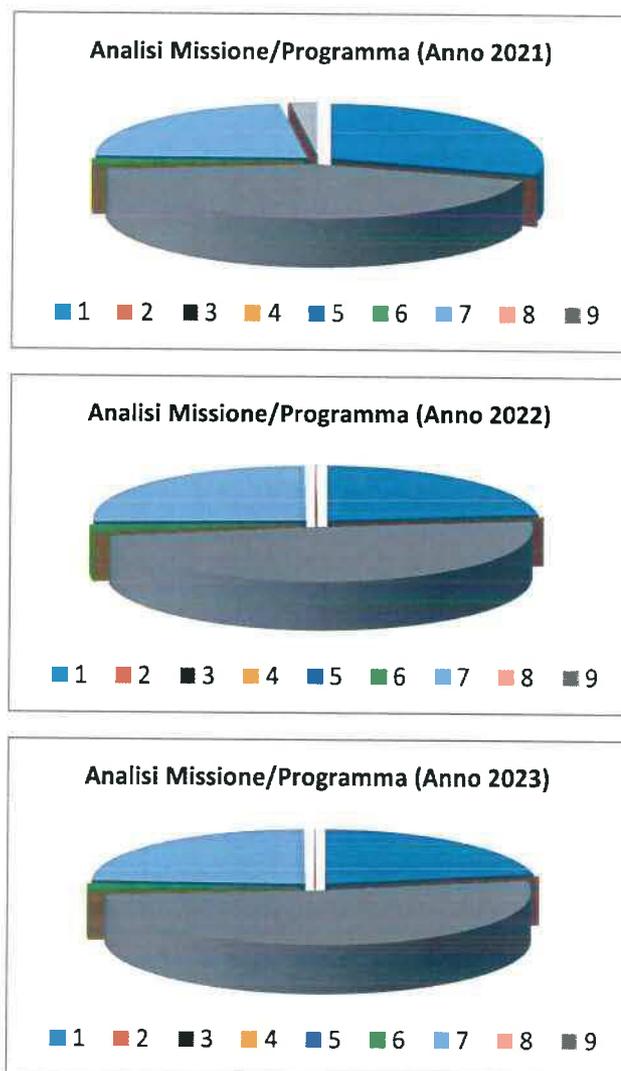
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	889.443,12	612.802,00	607.502,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.419.708,27		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	1.317.360,00	1.307.860,00	1.448.360,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.317.090,50		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Interventi per le famiglie	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	500,00		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	61.000,00	61.000,00	61.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	75.618,27		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	comp	681.390,00	681.390,00	679.390,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.129.810,20		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	65.000,00	4.000,00	3.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	171.840,17		
TOTALI MISSIONE		comp	3.014.693,12	2.667.552,00	2.799.752,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.114.567,41		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



La nostra priorità è il benessere dei cittadini e tale benessere passa anche attraverso una rete di servizi efficienti e di qualità, che consenta a ciascuno di trovare risposte alle proprie esigenze. Nell'ambito della presente missione le nostre proposte riguardano:

Sanità

☼ Semplificare le prenotazioni ed il ritiro dei referti, favorendo e stimolando l'informatizzazione delle procedure.

Si intende realizzare presso gli Uffici Comunali, in stretta sinergia con i "Patti di collaborazione" un servizio di informazione sull'utilizzo delle procedure informatiche dedicate, oltre che di assistenza alla fascia over 75 o all'utenza sprovvista di mezzi tecnologici.

☼ Potenziare il servizio dell'assistenza domiciliare verso le persone non autosufficienti; Verrà avviato un confronto con i servizi Socio Assistenziali dell'Unione NET, per un più efficiente impiego ed un possibile incremento del numero degli assistenti domiciliari, competenti territorialmente.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

✚ Creare un servizio di prelievi con accettazione immediata.

L'iniziativa potrà essere realizzata compatibilmente all'andamento della situazione di emergenza epidemiologica, fermo restando il prosieguo dello specifico confronto, già avviato, tra il Comune e l'ASL competente per territorio.

✚ Apertura anticipata del Poliambulatorio di Via Volpiano:

Anche questo progetto è subordinato al rispetto delle prescrizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid – 19. Si cercherà pertanto di attuarlo, con l'assenso e la collaborazione dell'ASL competente per territorio, anticipando l'orario di ingresso al Poliambulatorio di Via Volpiano 38 grazie al supporto organizzativo offerto dai Patti di collaborazione, che consentirà così di offrire alla cittadinanza, con particolare attenzione agli utenti con problematiche di salute e/o deambulazione e alle donne in stato di gravidanza - la possibilità di attendere l'erogazione dei servizi con maggior confort.

Famiglie

✚ promozione di politiche di sostegno alle famiglie numerose e/o in difficoltà e/o con disabili a carico:

✚ sostegno del Comune alle famiglie e alle persone singole in difficoltà per la locazione dell'abitazione.

Per l'esercizio finanziario 2021 si consolida l'incremento degli stanziamenti per i “Contratti assistiti” e l'emergenze abitative.

✚ Modifiche al Regolamento dell'Assistenza economica

A seguito dell'aggravarsi della situazione socio economica, causata dall'emergenza Covid – 19, è stato proposto all'Unione Net una revisione del Regolamento dell'Assistenza Economica, che sulla scorta di un adeguamento dei requisiti di accesso, ha ampliato la possibilità di erogazione dei contributi a favore di cittadini in difficoltà economica.

Si prevede pertanto per il triennio 2021 / 2023 una più profonda revisione del Regolamento.

Interventi per il diritto alla casa

Causa emergenza Covid – 19, il Bando pubblico di concorso per la creazione di una graduatoria per l'assegnazione in locazione di alloggi disponibili di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata, si attuerà nei primi mesi dell'anno 2021.

✚ Fondo nazionale per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione

Il Comune di Leini in qualità di Ente Capofila, attraverso gli Uffici del Settore Sociale, sosterrà le procedure del bando regionale “Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione” (che a decorrere dal 2019 ripristina il riparto del Fondo nazionale introdotto dalla Legge n. 431/1999) fornendo agli aventi diritto, il necessario supporto per il disbrigo di tutti gli adempimenti burocratici riferiti alla presentazione delle domande.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Anziani

Sostegno alle associazioni del territorio che si occupano di tempo libero e della promozione del benessere degli anziani;

S'intende collaborare con le realtà associative locali per la realizzazione delle proposte progettuali che siano rivolte alla cittadinanza over 65.

Tra le iniziative destinate alla fascia della Terza età si è provveduto ad incrementare le attività ricreative e di svago del Centro anziani comunale, con l'organizzazione di:

- eventi musicali dal vivo;
- attività di viaggio e soggiorni turistico – ricreativi;
- la messa a disposizione degli utenti di abbonamenti a quotidiani e riviste;
- identificazioni di aree da destinare alla coltivazioni degli orti ecosostenibili;

☸ Progetto Ginnastica dolce per over 65

Nel triennio 2021 / 2023 si intende promuovere, nell'ambito delle attività rivolte alla popolazione anziana over 65, l'attività fisica all'aperto nei parchi cittadini, per prolungare l'autosufficienza personale e mantenere una vita di relazione attraverso la programmazione di Corsi di Ginnastica Dolce, che saranno affidati a personale qualificato, laureato SUISM.

☸ Creazione di un servizio di distribuzione di pasti a domicilio

Iniziativa inserita all'interno del progetto di "Recupero delle eccedenze alimentari" del servizio di Ristorazione scolastica, che potrà essere ulteriormente potenziato grazie ai "Patti di collaborazione".

☸ Casa di Riposo RSA Ex Infermeria Capirone

- Ampliamento della RSA Capirone

Il rispetto delle prescrizioni dettate per la conduzione delle Case di Riposo in periodo di emergenza epidemiologica ha comportato per il Capirone l'impossibilità di effettuare nuovi inserimenti che, unitamente alla riduzione dei posti letto disponibili a seguito dell'individuazione dell'area da riservare ad isolamento Covid – 19 (n. 6 posti letto) e al riequilibrio del rapporto tra autosufficienti e non auto, ha causato una forte diminuzione delle entrate derivanti dalle rette di degenza.

Questo inatteso, e non prevedibile, scenario ha aperto nuove considerazioni in merito alla futura gestione del Servizio Casa di Riposo Ex Infermeria Capirone, da un lato infatti l'impossibilità di utilizzare i posti letto dell'area destinata ad isolamento Covid – 19 e dall'altra la necessità di rispettare il previsto equilibrio del rapporto tra ospiti autosufficienti e non auto (come richiesto dalla Commissione di Vigilanza dell'ASL TO 4) ad oggi sempre più difficilmente rispettabile, stante la richiesta di ricovero - per la stragrande maggioranza dei casi - di ospiti non autosufficienti, impongono la ricerca di alternative gestionali che garantiscano - se non il pareggio di gestione - quantomeno il recupero delle minori entrate così fortemente compromesse.

Nel corso dell'anno 2021, pertanto, si attueranno le procedure necessarie ad operare una gestione economicamente sostenibile, anche attraverso la messa a norma dal punto di vista strutturale dell'immobile (criteri previsti dalla DGR n. 45 del 2012) nel rispetto della missione assistenziale cui la Casa di Riposo Ex Infermeria è deputata; procedure che potranno includere anche forme di partenariato pubblico e privato.

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

Sostegno ai deboli

- favorire il sostegno alle famiglie che hanno all'interno situazioni di salute gravi, oppure di disabilità e disagio, sollecitando anche gli interventi degli enti sovra comunali, con ulteriori interventi diretti all'abbattimento delle tariffe e dei canoni, alleggerendo il carico fiscale dei familiari che assistono i propri cari non autosufficienti a domicilio;
- mettere in atto strategie di prevenzione e recupero del disagio, dell'esclusione sociale, delle dipendenze;
- dotarsi di tecnologie esistenti per migliorare la qualità della vita (PC con sintesi vocale, semafori sonori);
- verifica ed eliminazione delle barriere architettoniche;

Cantieri di Lavoro per "persone disoccupate over 58"

Nel 2021 proseguiranno le attività dei Cantieri Lavoro Over 58, avviati nel corso del mese di Ottobre 2020, che vedranno la partecipazione di disoccupati Over 58 nella realizzazione dei due progetti denominati "Riordiniamo e riorganizziamo" (con n. 2 posti da "Operaio generico") e "Aiutiamo l'ambiente" (con n. 2 posti "Collaboratore amministrativo")

E intendimento di questa Amministrazione partecipare ai futuri bandi della Regione Piemonte per ulteriori progetti di "Cantieri lavoro"

Altre attività che prevediamo sono:

- la creazione di un centro di ascolto anti violenza (donne e minori);

Tutti gli interventi in ambito sociale saranno attuati in stretta collaborazione e in condivisione di obiettivi e strategie di intervento, con l'Unione dei Comuni NET.

Sarà cura di questa Amministrazione provvedere ad adeguare opportunamente l'impegno finanziario, già sostenuto, così da soddisfare le nuove fragilità economiche causate dalla emergenza Covid - 19 e sostenere la sempre crescente urgenza abitativa conseguente ad una continua e progressiva contrazione delle opportunità lavorative.

Il Settore delle Politiche Sociali nel corso dell'anno 2020 ha dovuto fronteggiare, con risorse umane e strumentali minime, una situazione di crisi socio economica causata dall'emergenza epidemiologica, che ha provocato un aumento quasi esponenziale dei casi di attenzione e di sostegno economico.

La complessità di una gestione emergenziale che ha interessato, e continua ad interessare, una considerevole parte della popolazione residente, ha richiesto uno sforzo organizzativo mai prima sperimentato.

L'emergenza ha fortemente rafforzato le relazioni di collaborazione tra gli Uffici comunali e l'Associazione tipica del mondo del volontariato.

Sinergia che ha trovato la sua più alta esplicazione nella attuazione delle disposizioni contenute nell'ordinanza del Ministero dell'Interno n. 658 del 29.03.2020, attraverso una strettissima

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

collaborazione tra il Comune, la Caritas Parrocchiale, la Protezione Civile, la Croce Rossa Comitato di Leini, le Associazioni d'Arma e i soggetti economici del territorio.

Missione 13 - Tutela della salute

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

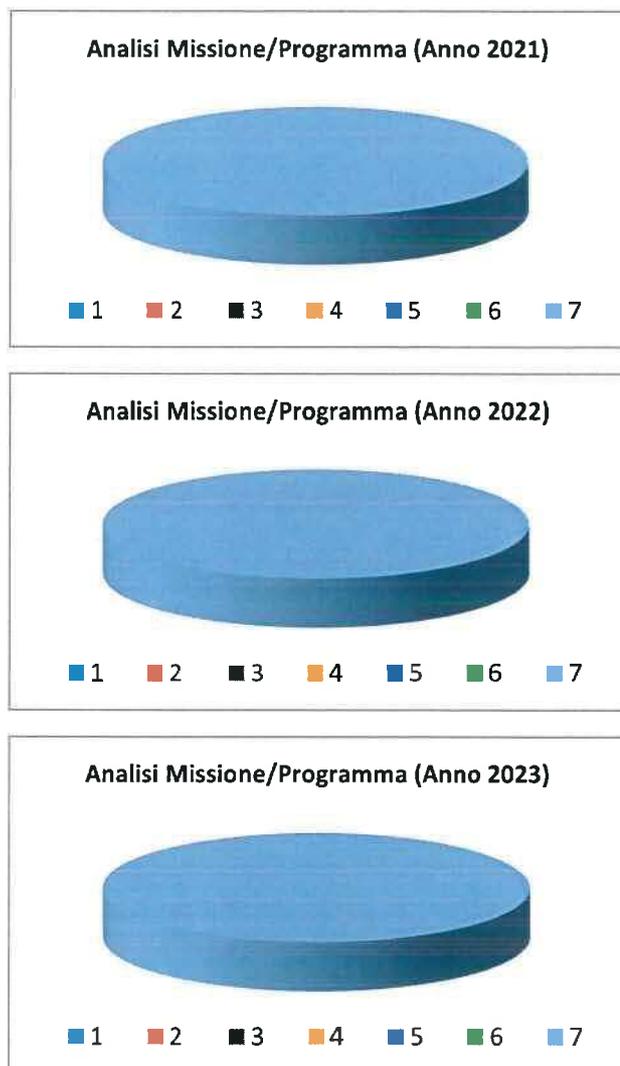
Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	7.000,00	7.000,00	3.035,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	46.329,34		
TOTALI MISSIONE		comp	7.000,00	7.000,00	3.035,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	46.329,34		

Documento Unico di Programmazione 2021/2023



All'interno di questa missione trovano allocazione risorse per il contrasto all'emergenza Covid-19.

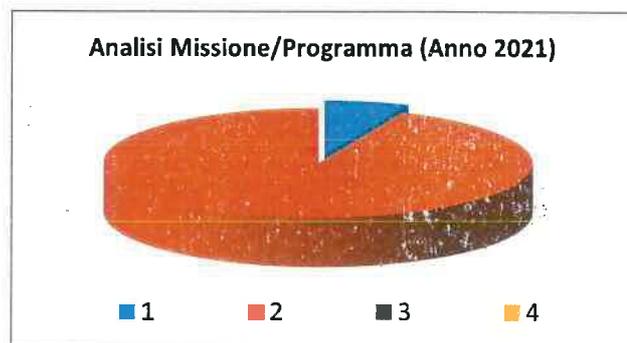
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

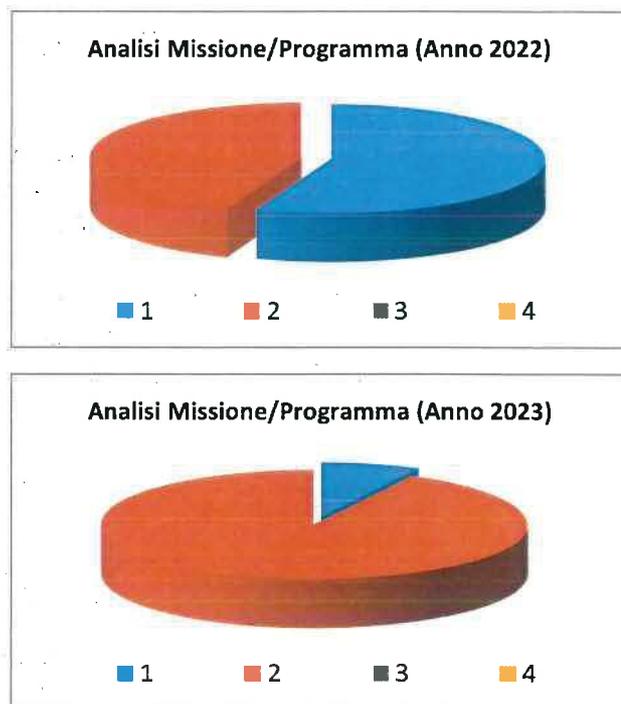
Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	11.500,00	179.500,00	11.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.500,00		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	167.070,34	142.573,00	140.573,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	241.569,06		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	178.570,34	322.073,00	152.073,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	253.069,06		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Lo sviluppo economico è il processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia di una Comunità. Per dare oggi una declinazione concreta alle parole programmazione economica, pianificazione territoriale e "marketing territoriale" al fine di rendere interessante ed appetibile un sistema locale per gli investitori esterni e porre le condizioni per la crescita del territorio si rende necessario definire un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini.

Commercio

- Rivitalizzare il centro storico e le zone adiacenti per le attività commerciali in esse insediate mediante la promozione di eventi ed iniziative culturali, turistiche e gastronomiche;
- Coinvolgere i commercianti, le Associazioni locali e la Pro Loco nella promozione, gestione ed organizzazione di tali eventi;
- Creare un ufficio preposto al coordinamento di tali attività;
- Portare nel centro del paese in giorni prestabiliti mercato/fiera settimanale di settore.

L' ufficio si occupa in particolare:

- Apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura delle attività commerciali, pubblici esercizi, locali di pubblico spettacolo;
- Rilascio di licenze di noleggio autovetture con conducente e taxi;
- Rilascio di autorizzazioni per il commercio su area pubblica mediante posteggio e relative concessioni o forma itinerante;

Documento Unico di Programmazione 2021/2023

- Rilascio di autorizzazioni per distributori di carburante, compresi quelli ad uso privato;
 - Rilascio di autorizzazioni temporanee di licenze per somministrazioni alimenti e bevande in occasione di feste, sagre ed altri eventi;
 - Verifiche delle SCIA gestendo in maniera autonoma le pratiche girate dallo Sportello Unico di Ciriè in base alla convezione sottoscritta 26.10.2018 e rinnovata con la delibera n. 30 del 23.01.2019 che ha istituito lo Sportello decentrato delle attività produttive presso il Comune di Leini.
- Integrazione delle verifiche dei procedimenti di cui sopra (Antimafia, INPS, Agenzia entrate)

Industria

Saranno adottati tutti i procedimenti necessari per snellire le procedure autorizzative e concessorie per la localizzazione di nuove attività imprenditoriali e la riconversione di attività esistenti, definendo la tempistica ai fini del loro ottenimento. Saranno adottate delibere inerenti le agevolazioni sugli oneri della finanza locale. Si intraprenderà una ricerca capillare di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale con l'introduzione di nuove tecnologie.(Ufficio Europa).

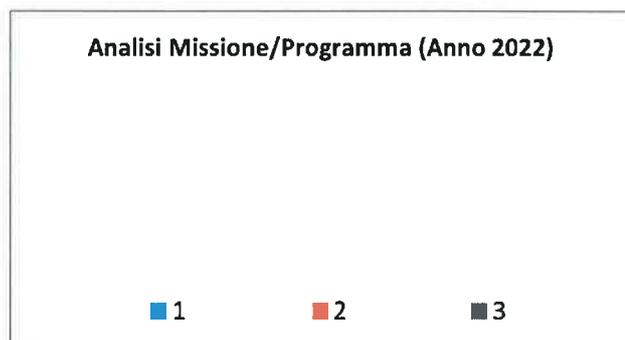
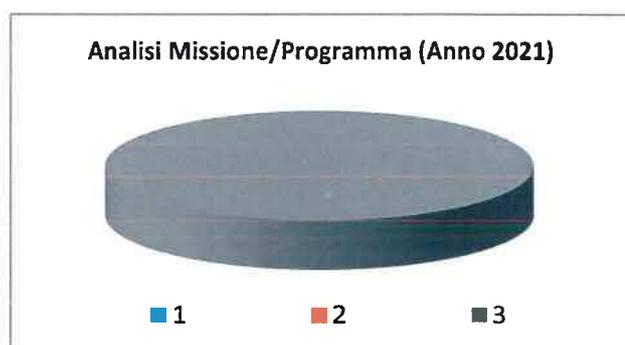
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

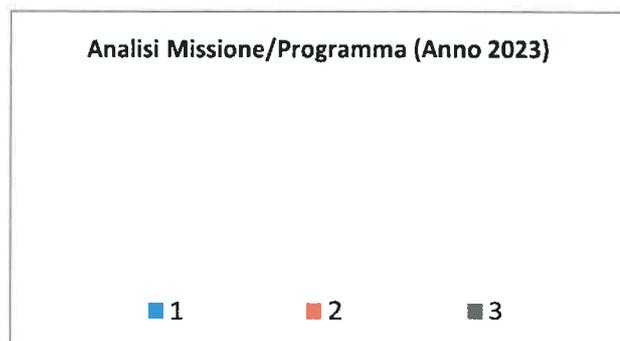
Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	9.533,52	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.266,76		
TOTALI MISSIONE		comp	9.533,52	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.266,76		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Le politiche del lavoro passano attraverso il Piano di Sviluppo Economico di cui abbiamo parlato relativamente alla missione 14 “*Sviluppo economico e competitività*”.

In tale ambito gli obiettivi sono i seguenti:

- Agevolare l’insediamento di nuove attività economiche mediante la riconversione di edifici industriali in disuso sparsi sul territorio comunale attraverso una puntuale ricognizione di tutte le attività presenti sia industriali che artigianali presenti sul territorio;
- Creazione di un portale con bacheca per le aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune.
- Si darà sostegno ai progetti imprenditoriali elaborati dai giovani del nostro Comune.

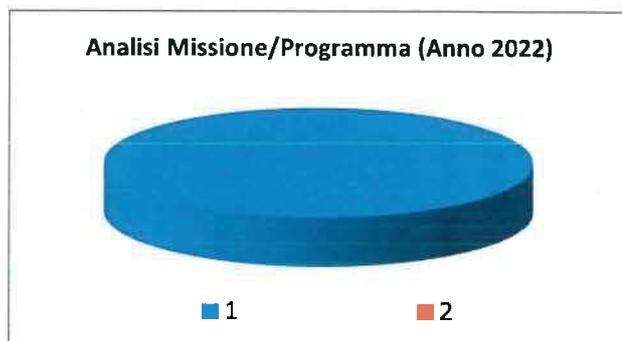
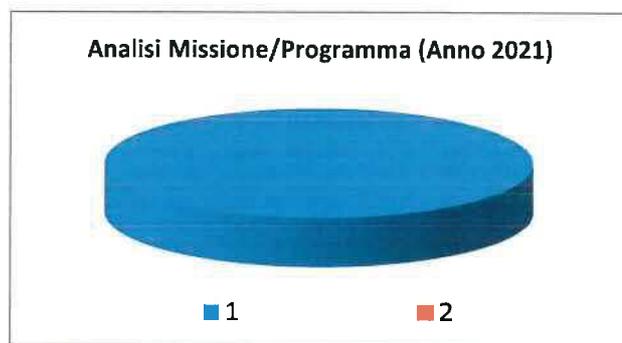
Per quanto concerne la formazione la nostra Amministrazione ha intenzione di favorire le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionale promuovendo la formazione interculturale (gemellaggi, progetti europei).

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

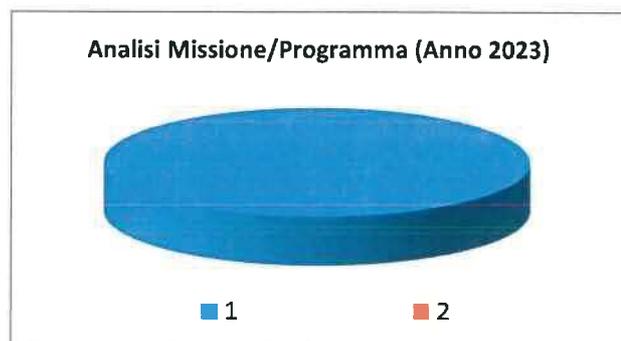
“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	34.300,00	34.300,00	34.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	54.249,37		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	34.300,00	34.300,00	34.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	54.249,37		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



L'attenzione che vogliamo riservare al mondo agricolo, settore primario dell'attività economica, si può sintetizzare in due parole chiave: collaborazione e dialogo.

L'impegno sarà rivolto a:

- sostenere aziende agricole operanti sul territorio, promuovendo e favorendo forme di aggregazione;
- valorizzare i prodotti tipici locali anche attraverso l'istituzione di eventi fieristici ed altre iniziative di promozione;
- partecipare in modo attivo collaborando con i consorzi irrigui;
- collaborare con gli agricoltori agli interventi di regimazione delle acque e di controllo sul territorio dei detriti e delle discariche abusive;
- rivedere ed aggiornare le norme ed i regolamenti che interessano le aziende agricole. Aumentare l'efficienza della Commissione Agricoltura.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Fonti energetiche	comp	9.000,00	10.000,00	10.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.482,36		
TOTALI MISSIONE		comp	9.000,00	10.000,00	10.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.482,36		

Incentivo ed attuazione di politiche e misure locali che aumentino il ricorso a fonti di energia rinnovabile, che migliorino l’efficienza energetica e attuino i programmi sovracomunali sul risparmio energetico e l’uso razionale dell’energia.

Si sta dando corso, tramite un programma di Relamping, al passaggio al sistema di illuminazione pubblica a Led con gestione con Progetto di Finanza, che consente un risparmio sulla attuale bollettazione e l’azzeramento della spesa manutentiva grazie alla nuova convenzione.

Con le stesse finalità si avvierà un programma di verifica energetica degli edifici comunali con la definizione di interventi finalizzati al risparmio energetico e alla produzione di energia da fonti rinnovabili proponendo l’uso di pannelli fotovoltaici e termici solari.

Verrà mantenuto e potenziato l’utilizzo del teleriscaldamento a servizio degli edifici comunali studiandone l’eventuale integrazione con sistemi di cogenerazione per gli edifici con maggior consumo di energia (scuole ed impianti sportivi).

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All’interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 19 - Relazioni internazionali

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2021</i>	<i>Anno 2022</i>	<i>Anno 2023</i>
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

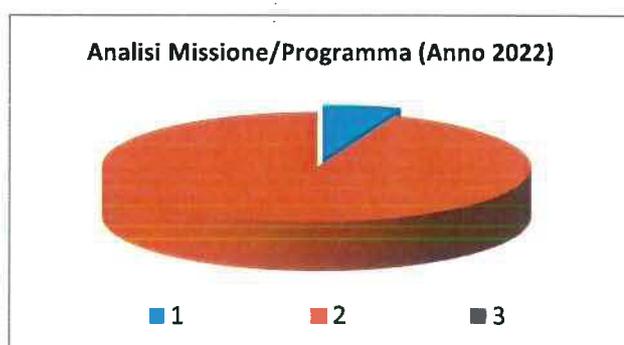
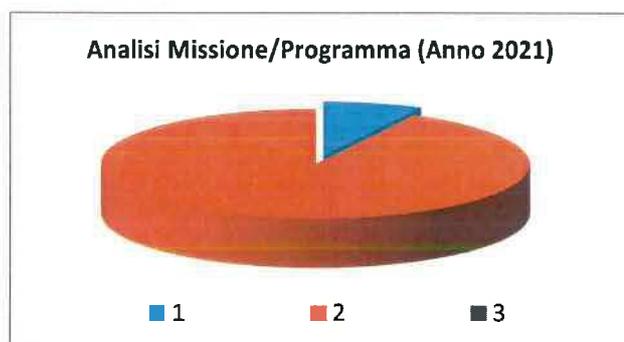
Missione 20 - Fondi e accantonamenti

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

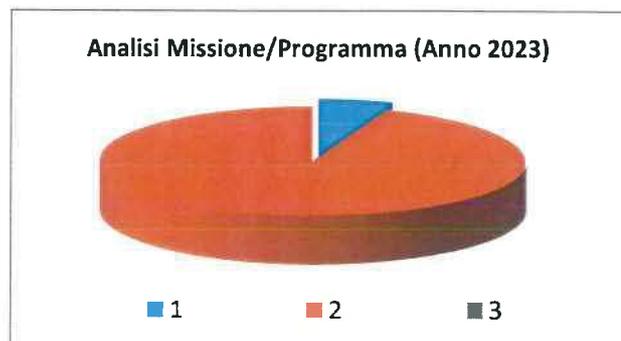
Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Fondo di riserva	comp	50.000,00	40.760,06	41.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	607.700,00	644.540,00	684.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	657.700,00	685.300,06	725.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	60.000,00		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023

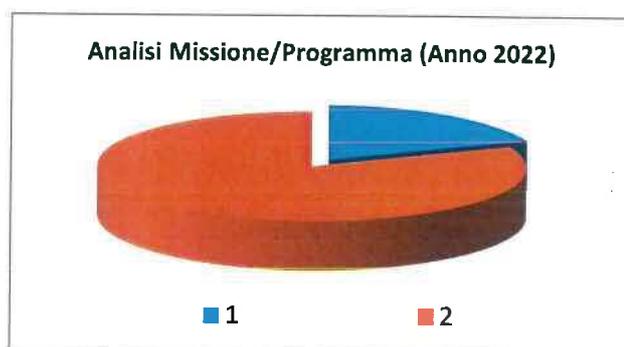
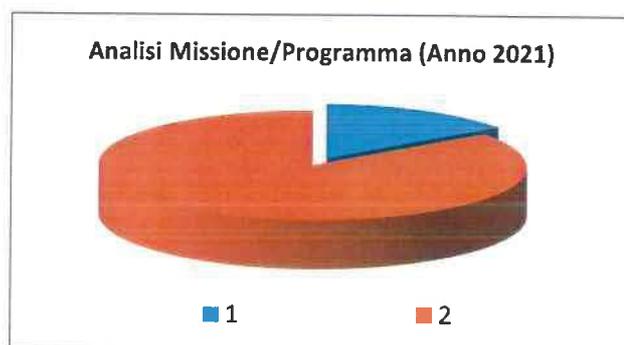


Missione 50 - Debito pubblico

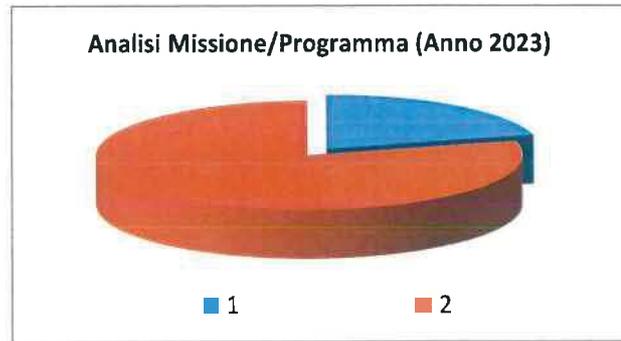
“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	19.987,00	41.569,00	72.435,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.987,00		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	114.500,00	179.500,00	274.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	142.833,33		
TOTALI MISSIONE			134.487,00	221.069,00	346.935,00
			<i>fpv</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
			<i>cassa</i>	162.820,33	



Documento Unico di Programmazione 2021/2023



Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

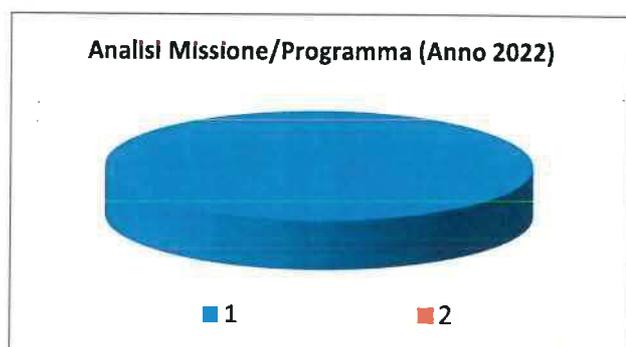
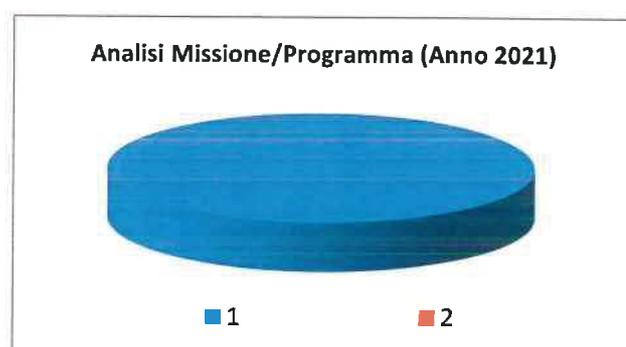
Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 99 - Servizi per conto terzi

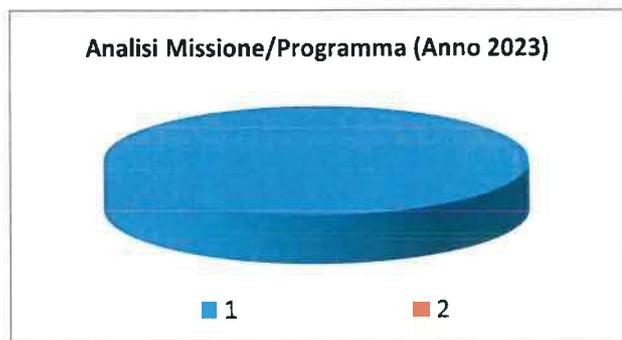
“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.351.178,81		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.351.178,81		



Documento Unico di Programmazione 2021/2023





COMUNE DI LEINI

C.A.P. 10040

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Tel. 011 - 99.86.304

Codice Fiscale e Partita IVA 01777400019

Fax 011 - 99.86.350

SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Allegato al D.U.P. "Fabbisogno di personale triennio 2021/2023"

N. POSTI	CAT.	DECORRENZA	SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	TIPOLOGIA - TEMPO	TITOLO DI STUDIO
1	C1	1.1.2021	STAFF	Istruttore Amministrativo	Concorso pubblico	CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO	Diploma scuola media superiore
1	C1	1.1.2021	CASA DI RIPOSO	Istruttore Amministrativo	Concorso pubblico	CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO	Diploma scuola media superiore
1	D	1.1.2021	STAFF	Istruttore Direttivo Informatico	Concorso pubblico/scorrimento graduatoria	A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Diploma scuola media superiore
1	D	1.9.2021	TECNICO	Istruttore Direttivo Tecnico	Concorso pubblico/scorrimento graduatoria	A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Laurea architettura/ingegneria e equipollenti

ANNO
2021

7

ANNO	N. POSTI	CAT.	DECORRENZA	SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	TIPOLOGIA - TEMPO	TITOLO DI STUDIO
2021	1	C	1.9.2021	TECNICO	Istruttore Tecnico Geometra	Concorso pubblico/scorrimento graduatoria	A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Diploma scuola media superiore
	2	C	1.1.2021	POLIZIA LOCALE	Agente Polizia Locale	Concorso pubblico/scorrimento graduatoria	A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Diploma scuola media superiore
	1	C	1.2.2021	POLIZIA LOCALE	Agente Polizia Locale	Concorso pubblico/scorrimento graduatoria	A TEMPO PIENO E INDETERMINATO	Diploma scuola media superiore

ANNO	N. POSTI	CAT.	DECORRENZA	SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	TIPOLOGIA - TEMPO	TITOLO DI STUDIO
2022	1	C1	1.1.2021	STAFF	Istruttore Amministrativo	Concorso pubblico	EVENTUALE STABILIZZAZIONE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO	Diploma scuola media superiore
	1	C1	1.1.2021	CASA DI RIPOSO	Istruttore Amministrativo	Concorso pubblico	EVENTUALE STABILIZZAZIONE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO	Diploma scuola media superiore

27

ANNO 2023	N. POSTI	CAT.	DECORRENZA	SETTORE	PROFILO PROFESSIONALE	MODALITA' DI COPERTURA	TIPOLOGIA - TEMPO	TITOLO DI STUDIO
Al momento non è prevista programmazione di fabbisogno di personale								



PIANO DELLE ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2021/2023

Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2021						
Dati Identificativi			Classamento			Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.	Euro	
Via Caviglietto	Area di PRGC R2/3 "Area residenziale di consolidata conservazione urbanistica" (da modificare in R2/1) e	26	627- 631-165		300.000,00	
Via Teologo Re	n. 5 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re parte Ovest. Area di PRGC R 5/1 "Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via Teologo Re)"	23	1191,1273,1192,1194 e 1300		420.000,00	
Porzione di area in Via dei Paschi	Area di PRGC R5/2 "Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via dei Paschi)"	29	402		370.000,00	

Via Teologo Re	n. 10 lotti Progetto PUA in Area Via T. Re. Area di PRGC R 5/1 "Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via Teologo Re)"	23	1289,1204,1195,1299. 1284,1283,1205,1281, 1277 e1278.	661.300,00
----------------	--	----	---	------------

Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2022

Dati Identificativi		Classamento		Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.
Via Volpiano	Area di PRGC P1/1 "Area produttiva esistente confermata (Via Torino-Via Volpiano)"	22	824	
		22	689 parte	150.000,00

Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2023

Dati Identificativi		Classamento		Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO
LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO**

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	53,174.84	278,974.37	350,000.00	682,149.21
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,150,000.00	1,300,000.00	1,900,000.00	4,350,000.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1,693,478.18	819,153.16	0.00	2,512,631.34
stanziamenti di bilancio	23,707.25	34,000.00	0.00	57,707.25
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	1,771,300.00	150,000.00	0.00	1,921,300.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	4,422,302.83	2,733,529.59	0.00	7,155,832.42
totale	9,113,963.10	5,315,657.12	2,250,000.00	16,679,620.22

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

Il referente del programma

Giunta Silvia



PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'opera (Tabella B.1)	Area urbanistica e numero amministrativo approvato (Tabella B.2)	Impatto complessivo lavori (2)	Costi necessari per l'affidamento dei lavori	Importo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Cause per la incompiutezza (Tabella B.3)	L'opera è attualmente in esecuzione o è stata definitivamente archiviata?	Stato di realizzazione in base all'art. 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo rimborsabile dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altre opere di cui all'art. 42/2013 del Codice (4)	Verifica ovvero determinazione (4)	Ogni variazione, modificazione, integrazione ed altro in sede di deliberazione	Parte di infrastruttura di rete
				0,00	0,00	0,00	0,00									

Il referente del programma
Giulio Siva



Note:
 (1) CUP del singolo intervento di cui sono composte le opere incomplete mentre è obbligato per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
 (2) Impatto globale di cui all'art. 42/2013 del Codice.
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'intero progetto approvato.
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'importo deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1
 (1) Area urbanistica e numero amministrativo approvato
 (2) Impatto complessivo lavori
 (3) Cause per la incompiutezza
 (4) Verifica ovvero determinazione

Tabella B.2
 (1) Cause tecniche: progetto di competenza paritetica che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'impedimento di una variante progettuale
 (2) Cause tecniche: progetto di competenza paritetica che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'impedimento di una variante progettuale
 (3) Cause tecniche: progetto di competenza paritetica che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'impedimento di una variante progettuale
 (4) Cause tecniche: progetto di competenza paritetica che hanno determinato la sospensione dei lavori o l'impedimento di una variante progettuale

Tabella B.3
 (1) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (2) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (3) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (4) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice

Tabella B.4
 (1) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (2) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (3) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (4) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice

Tabella B.5
 (1) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (2) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (3) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (4) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice

Tabella B.6
 (1) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (2) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (3) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice
 (4) Intervento di realizzazione di opere pubbliche di cui all'art. 42/2013 del Codice

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Categorie immobili (1)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (2)	Descrizione immobile	Categorie immobili			Localizzazione - CODICE INTR	Cessione o trasferimento immobiliare a titolo corrispettivo ex art.13 comma 3 a art.15 comma 1 (Tabella C.1)	Cessioni in diritto di godimento a titolo di contributo ex art.21 comma 3 (Tabella C.2)	OIA indicato in programma di attuazione di cui all'art.27 D.L. 38/1997, approvato dalla L. 42/1998 (Tabella C.3)	Tipi di disponibilità in possesso di Opere Incompiute di cui al 2° comma dell'art.27 D.L. 38/1997, approvato dalla L. 42/1998 (Tabella C.4)	Valore Biennale (4)			
			Reg	Priv	Com						Prima anno	Secondo anno	Terzo anno	Ammissioni successive
										0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nota:
 (1) Categorie predichiate: 1) - Venute liberate e di ammissione - prima attuata del piano programma nel quale immobile è stato inserito - programmatico di 5 anni
 (2) Riferimento CUP Opera Incompiuta (CUP per gli interventi progettati) e quali la casella dell'immobile è associata, con indicare alcuni codici nel caso in cui si propone la semplice alienazione o cessione di opere incomplete non connesse alla realizzazione di un intervento
 (3) Se l'immobile da essere incompiuto richiede il rilascio di un CUP
 (4) Numero l'immobile con il quale l'immobile contribuisce a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1
 1. Reg
 2. Priv
 3. Com

Tabella C.2
 1. Reg
 2. Priv
 3. Com

Tabella C.3
 1. Reg
 2. Priv
 3. Com

Tabella C.4
 1. Cessione a titolo corrispettivo
 2. Cessione a titolo gratuito
 3. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico
 4. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica
 5. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica
 6. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica
 7. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica
 8. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica
 9. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica
 10. Cessione a titolo gratuito ad altro ente pubblico a soggetto esercente una funzione pubblica

Il referente del programma

Giulia Silvia



PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabilità del procedimento	Importo ammissibile	Importo Intervento	Finanza (Tabella E.1)	Livello di priorità	Confermata Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO ASSEGNATARIO AL QUALE SI RIFERISCE DELICINE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiuntivo e mobilità programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
U177740011820180006	U3H1800013002	COMPLETAMENTO PIAZZA UFFICIALE ANNA FRANK 3° LOTTO	De Leo Francesco	2.204.831,59	2.204.831,59	MIS	1	SI	No	2	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U177740011820180008	U3H1800014002	RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI IN NUOVA SEDE SPORTIVA DI VIA SAN GIACOMO, GABRIELLA GREGO	Giulia Silvia	3.462.217,36	3.462.217,36	MIS	1	SI	No	3	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U17774001182020001	-PROV0000013482	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALBITTA COMUNALE III LOTTO	Giulia Silvia	263.636,32	263.636,32	URB	1	SI	No	3	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U17774001182020002	U3H1800020004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA CAMELLOVA DEL SOTTOLIVANO III LOTTO	De Leo Francesco	520.000,00	520.000,00	URB	1	SI	No	2	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U177740011820190014	U3H1700080004	MESSE IN SICUREZZA VIA LONBARDORE	De Leo Francesco	200.000,00	200.000,00	URB	2	SI	No	1			
U17774001182020004	U3H1800280004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MOBILITA' COMUNALE VIA VIGILANTE REALIZZAZIONE ROTATORIA SAN GIACOMO	Giulia Silvia	200.000,00	200.000,00	URB	2	SI	No	1			
U177740011820180015	U3H1800350002	RIQUALIFICAZIONE SCUOLA MATERNA RODARI CON ADESIONAMENTO BIRICO	De Leo Francesco	817.337,00	817.337,00	ADN	1	SI	No	2	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U177740011820200010	U3C20000000004	RECUPERO DANTELLO PROVANA P. LOTTO	De Leo Francesco	800.000,00	800.000,00	VAB	2	SI	No	1	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U177740011820200006	U4L20000040004	RECUPERO PIAZZA PRIMO ASELLO	De Leo Francesco	265.841,12	265.841,12	CFA	2	SI	No	1	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
U177740011820170001	U3H2000170004	OPERE VIALBITTA COMUNALE A SEGUITO DELLA RICONVERSIONE DELLO STATO DELLA RETE STRADALE E DELLA REGIONALE TICAL - I LOTTO	Giulia Silvia	360.000,00	360.000,00	URB	1	SI	No	1	000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	

(*) Tale campo compare solo in caso di mobilità del programma

Tabella E.1

- Qualità ambientale
- Qualità paesaggistica
- Qualità urbanistica
- Qualità urbana
- Qualità rurale
- Qualità culturale
- Qualità sociale
- Qualità economica
- Qualità energetica
- Qualità idrica
- Qualità di servizio
- Qualità di sicurezza
- Qualità di accessibilità
- Qualità di inclusione
- Qualità di partecipazione
- Qualità di trasparenza
- Qualità di accountability
- Qualità di performance
- Qualità di efficienza
- Qualità di efficacia
- Qualità di equità
- Qualità di sostenibilità
- Qualità di resilienza
- Qualità di adattamento
- Qualità di mitigazione
- Qualità di prevenzione
- Qualità di protezione
- Qualità di promozione
- Qualità di valorizzazione
- Qualità di promozione
- Qualità di valorizzazione
- Qualità di promozione
- Qualità di valorizzazione

Tabella E.2

1. progetto di bilancio
2. progetto di bilancio
3. progetto di bilancio
4. progetto di bilancio
5. progetto di bilancio
6. progetto di bilancio
7. progetto di bilancio
8. progetto di bilancio
9. progetto di bilancio
10. progetto di bilancio
11. progetto di bilancio
12. progetto di bilancio
13. progetto di bilancio
14. progetto di bilancio
15. progetto di bilancio
16. progetto di bilancio
17. progetto di bilancio
18. progetto di bilancio
19. progetto di bilancio
20. progetto di bilancio
21. progetto di bilancio
22. progetto di bilancio
23. progetto di bilancio
24. progetto di bilancio
25. progetto di bilancio
26. progetto di bilancio
27. progetto di bilancio
28. progetto di bilancio
29. progetto di bilancio
30. progetto di bilancio
31. progetto di bilancio
32. progetto di bilancio
33. progetto di bilancio
34. progetto di bilancio
35. progetto di bilancio
36. progetto di bilancio
37. progetto di bilancio
38. progetto di bilancio
39. progetto di bilancio
40. progetto di bilancio
41. progetto di bilancio
42. progetto di bilancio
43. progetto di bilancio
44. progetto di bilancio
45. progetto di bilancio
46. progetto di bilancio
47. progetto di bilancio
48. progetto di bilancio
49. progetto di bilancio
50. progetto di bilancio
51. progetto di bilancio
52. progetto di bilancio
53. progetto di bilancio
54. progetto di bilancio
55. progetto di bilancio
56. progetto di bilancio
57. progetto di bilancio
58. progetto di bilancio
59. progetto di bilancio
60. progetto di bilancio
61. progetto di bilancio
62. progetto di bilancio
63. progetto di bilancio
64. progetto di bilancio
65. progetto di bilancio
66. progetto di bilancio
67. progetto di bilancio
68. progetto di bilancio
69. progetto di bilancio
70. progetto di bilancio
71. progetto di bilancio
72. progetto di bilancio
73. progetto di bilancio
74. progetto di bilancio
75. progetto di bilancio
76. progetto di bilancio
77. progetto di bilancio
78. progetto di bilancio
79. progetto di bilancio
80. progetto di bilancio
81. progetto di bilancio
82. progetto di bilancio
83. progetto di bilancio
84. progetto di bilancio
85. progetto di bilancio
86. progetto di bilancio
87. progetto di bilancio
88. progetto di bilancio
89. progetto di bilancio
90. progetto di bilancio
91. progetto di bilancio
92. progetto di bilancio
93. progetto di bilancio
94. progetto di bilancio
95. progetto di bilancio
96. progetto di bilancio
97. progetto di bilancio
98. progetto di bilancio
99. progetto di bilancio
100. progetto di bilancio

Il referente del programma

Giulia Silvia

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO
LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO**

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
Giunta Silvia



PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO LIBERO, CASA DI RIPOSO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)		Secondo anno	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,582,548.12	2,253,764.38		4,836,312.50
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	2,582,548.12	2,253,764.38		4,836,312.50



 il referente del programma
PATTI GIULIA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO LIBERO, CASA DI RIPOSO

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Impegno - CU (1)	Annuale nella quale si prevede di avviare la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto riproposto nell'importo complessivo di un acquisto o di altre acquisizioni in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.1a)	CUI lavoro o altre acquisizioni nei cui confronti è stato compilato il fascicolo a eventualmente riproposto (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto (Tabella B.1)	Livello di priorità (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento di cui non è in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL CUI FAVORE SI AVVIENE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiuntivo o modificativo del programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi in anni successivi	Totale (9)	Appalto di capitale privato			Tipologia (Tabella B.1b)
50177400019202100008	2021		1		No	ITC1	Servizi	8531100-3	SERVIZIO IN CASALDI RIPOSO A SERVIZIO DI ASSISTENZA A FAVORE DEGLI UTENTI DELLA CASA DI RIPOSO EX INFIRMERIA CARIPONE PER IL SERVIZIO PRESUNTIVO T° 10.2020/1-30.09.2022 EVENTUALE	1	PATTI GIULIA	24	No	733.113,98	548.330,24	0,00	1.281.444,22	0,00	0000248479	UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
50177400019202100009	2021		1		No	ITC1	Servizi	80110000-8	PROCEDURA SOTTO SOGLIA PER L'INTERVENTO A MEZZO RDO ME.PA. DELLA GESTIONE DEI SERVIZI INTEGRATIVI SCOLASTICI DI PRE E POST CURA ASSISTENZA EDUCATIVE E DIDATTICHE PER LE ATTIVITA' DIVERGENTI ABIL. ASSISTENZA ALLE ATTIVITA' RISTORAZIONE SCOLASTICA E LABORATORI	1	PATTI GIULIA	30	No	159.726,23	15.726,23	256.671,43	432.123,89	0,00	0000248479	UNIONE DEI COMUNI DEL NORD EST TORINO	
50177400019202100010	2021		1		No	ITC1	Servizi	8531210-3	AFFETTO GESTIONE EDUCATIVE COMPLEMENTATIVE E RIABILITAZIONE PRESSO ASILO NIDO COMUNALE	1	PATTI GIULIA	33	No	338.720,46	338.720,46	0,00	675.240,92	0,00	0000248479	UNIONE DEI COMUNI DEL NORD EST TORINO	
50177400019202100011	2021		1		No	ITC1	Servizi	60130000-6	SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICO E NAVETTA URBANA ANNI 2020/2021-2022 AGGIUDICAZIONE E AI SENSI ART. 10, COMMA 1, LETT. F, D. LGS. 50/19	1	PATTI GIULIA	24	SI	186.340,90	186.340,90	0,00	372.681,80	0,00			
50177400019202100012	2021		1		No	ITC1	Servizi	5552000-2	SERVIZIO RISTORAZIONE CASALDI RIPOSO E CARIPONE E SERVIZIO REFEZIONE PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO	1	PATTI GIULIA	24	No	1.123.246,55	1.123.246,55	5.860.233,85	7.907.316,75	0,00		UNIONE DEI COMUNI NORD EST TORINO	
50177400019202100013	2021		1		No	ITC1	Servizi	82331210-5	SERVIZIO GESTIONE CENTRO ESTIVO PICCOLI	2	PATTI GIULIA	3	No	42.000,00	42.000,00	0,00	84.000,00	0,00			

Codice Unico in CU (1)	Annuale nella quale si prevede di avviare la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lotto funzionale in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2/a)	CUI lavoro o altra attività complessiva relativa al realizzamento ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di natura straordinaria (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O AGGREGATORE AL QUALE SI RIFERISCE PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)						
														Primo anno (13)	Secondo anno (13)	Costi in annuità successiva (13)	Totale (9) (13)	Importo (13)	Tipologia (Tabella B.1/b)	codice AUSA		denominazione					
														2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00									



Il rappresentante del programma

PIETRUCCI

- Note:
1. Tabella B.1
 2. Tabella B.2
 3. Tabella B.3
 4. Tabella B.4
 5. Tabella B.5
 6. Tabella B.6
 7. Tabella B.7
 8. Tabella B.8
 9. Tabella B.9
 10. Tabella B.10
 11. Tabella B.11
 12. Tabella B.12
 13. Tabella B.13

- Tabella B.1
1. priorità massima
 2. priorità media
 3. priorità minima
- Tabella B.2
1. finanza di progetto
 2. servizi di manutenzione, riparazione, gestione, gestione e servizi
 3. servizi di manutenzione, riparazione, gestione, gestione e servizi
 4. società partecipate o di scopo
 5. locazione (leasing)
 6. altro

- Tabella B.3
1. modifica ex art. 7 comma 5 lettera b)
 2. modifica ex art. 7 comma 5 lettera c)
 3. modifica ex art. 7 comma 5 lettera d)
 4. modifica ex art. 7 comma 5 lettera e)
 5. modifica ex art. 7 comma 5

- Tabella B.4
1. no
 2. si
 3. sì, CUI non ancora attribuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO LIBERO, CASA DI RIPOSO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
PALTI GIUZIA


Nota

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO CONTABILITA'

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	2,253,400.00	2,253,400.00	4,506,800.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
totale	2,253,400.00	2,253,400.00	4,506,800.00



 Il referente del programma
 CAVALLETTO ROMINA

Note:

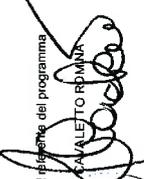
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO CONTABILITA'

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUP (1)	Annuale nella quale si procede all'affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori e servizi (Tabella B.2bis)	CU lavoro o servizio scaglionato nel cui importo complessivo eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (Formule B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	Licenziato e relativo nuovo affidamento di natura in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEENZA O COMITATO PER IL QUALE SI FA IL RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)			Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)
F01774001920210001	2021		1		No	ITC11	Forniture	65310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	CAVALETTO ROMINA	12	No	1,885,400.00	1,885,400.00	0,00	3,770,800.00	0,00			
F01774001920210002	2021		1		No	ITC11	Forniture	65210000-8	FORNITURA GAS	1	CAVALETTO ROMINA	12	No	368,000.00	368,000.00	0,00	736,000.00	0,00			
														2,253,400.00 (10)	2,253,400.00 (10)	0,00 (13)	4,506,800.00 (13)	0,00 (13)			

Il Dirigente del programma

 C. CAVALLETTO ROMINA



Note:
 (1) Codice CUP = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
 (2) indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
 (3) Compreso nel "colonna" "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori e servizi" se è risposto "S" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato indicato il codice CUP
 (4) indica se il lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016
 (5) Relativa a CPV principale. Deve essere ripetuta la coerenza per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<48 o 48; S= CPV>48
 (6) indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
 (7) Responsabile del contratto
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di ripetibilità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
 (9) Importo complessivo al netto dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità.
 (10) Rapporto l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo.
 (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno al sensi dell'art 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota ai tabella, compiono solo in caso di modifica del programma.
 (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno al sensi dell'art 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota ai tabella, compiono solo in caso di modifica del programma.
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
 1. finanziaria di progetto
 2. appalti pubblici
 3. appalti misti
 4. appalti misti
 5. appalti misti
 6. appalti misti
 7. appalti misti
 8. appalti misti
 9. altro

Tabella B.2
 1. modifica ex art 7 comma 8 lettera b)
 2. modifica ex art 7 comma 8 lettera c)
 3. modifica ex art 7 comma 8 lettera d)
 4. modifica ex art 7 comma 8 lettera e)
 5. modifica ex art 7 comma 8 lettera f)

Tabella B.2bis
 1. no
 2. no
 3. sì, CUP non ancora attribuito
 4. sì, interventi o acquisti diversi

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO CONTABILITA'

SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
CAVALETTI ROMINA

