



# COMUNE DI LEINI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N.47 DEL 29/09/2021**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024.**

L'anno *duemilaventuno* addì *ventinove* del mese di *settembre* alle ore *diciotto* e minuti *zero* convocato dal Presidente del Consiglio Comunale, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, è riunito il Consiglio Comunale in Sessione *Ordinaria* ed in seduta pubblica di prima convocazione, in modalità telematica, mediante utilizzo della piattaforma GoToMeeting, nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
CHIABOTTO Elisa - Presidente	Sì	LEONE Gabriella Augusta Maria - Consigliere	Giust.
PITTALIS Renato - Sindaco	Sì	LEONE Pierluigi - Consigliere	Sì
NAVILLI Ezio - Consigliere	Sì	MACARIO BAN Alice Anna - Consigliere	Sì
PONZIO Barbara - Consigliere	Sì	FACCILONGO Francesco - Consigliere	Giust.
MASSASSO Alberto - Consigliere	Sì	MUSOLINO Giuseppe - Consigliere	Sì
CORIASO Claudio - Consigliere	Sì	ROSSIN Andrea - Consigliere	Giust.
FORNAS Michela - Consigliere	Sì		
CAMELLINO Roberto - Consigliere	Sì		
TEMPO Daniele - Consigliere	Sì		
STEVANO Stefania - Consigliere	Sì		
MARCHISIO Flavio - Consigliere	Sì		

PRESENTI: **14** ASSENTI: **3**

Sono presenti senza diritto di voto i seguenti assessori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Sì	CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Sì
CAUDANA Mauro - Assessore	Sì	MASI Carmela - Assessore	Sì
LUETTO Dario - Assessore	Sì		

Assume la presidenza la Signora CHIABOTTO Elisa - Presidente del Consiglio.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Verneau, dott.ssa Diana

Si dà atto che nella Sala Riunioni dell'Ufficio Tecnico Comunale, sito in Via Ricciolio n. 39, applicando le norme di contenimento epidemiologico (Distanziamento e mascherine), sono presenti i Sigg.ri:

- Elisa CHIABOTTO – Presidente del Consiglio Comunale;
- Diana VERNEAU – Segretario Generale;
- personale comunale a supporto: Patrizia AZZOLINA e Roberta VITALE.

Sono, inoltre, presenti in uffici separati nel predetto Ufficio Tecnico Comunale:

- Cristina BRUNO – Vice Sindaco;
- Mauro CAUDANA – Assessore Comunale,
- personale comunale a supporto (per gli aspetti informatici): Stefano CHIAPPERO.

In connessione remota dalla propria abitazione, la dott.ssa Romina CVALETTTO.

La seduta *streaming* è visibile sulla pagina istituzionale *Facebook* del Comune di Leini.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2022-2024.**

Delibera C.C. n.47 del 29/09/2021

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

*Su proposta ed a relazione dell'Assessore al Bilancio e Programmazione – Politiche Finanziarie e Tributarie - Rapporti con Società Partecipate – Commercio e Attività Produttive*

Premesso che il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126 ha modificato ed integrato il D.lgs 118/2011 recando disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali TUEL 267/2000, il quale fissa alla data del 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale di almeno tre anni;

Visto l'art. 170 del TUEL secondo cui:

*"1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento Unico di Programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo Documento Unico di Programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 01 gennaio 2015.*

*2. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. Il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio.

6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le delibere del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione”;

Viste le linee programmatiche del mandato amministrativo per il periodo 2019/2023 approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 28/06/2019;

Visto il punto 8 dell'allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

Rilevato che l'approvazione del DUP 2022-2024 da parte del Consiglio Comunale costituisce presupposto per l'approvazione del bilancio unico di previsione 2022/2024;

Visto il Documento Unico di programmazione (Allegato A) che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Vista la deliberazione della G.C. n. 115 del 30.07.2021 all'oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022/2024";

Dato atto che il DUP è stato presentato ai Consiglieri Comunali e pubblicato sull'area riservata in data 02.08.2021 Prot. n. 14797;

Dato atto che al Documento Unico di Programmazione 2022/2024, nei termini prescritti non sono pervenute richieste di emendamenti;

Visto l'art. 9 del Regolamento Comunale di contabilità approvato dal Consiglio Comunale in data 28.09.2020 con atto n. 49;

Visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti pervenuto all'Ente in data 16.08.2021 e registrato al protocollo Generale del Comune al n. 15534;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del Settore Finanziari ed alla presente allegati;

Uditi gli interventi degli Assessori Comunali Marco CHIABRANDO, Dario LUETTO, Cristina BRUNO, Carmela MASI e Mauro CAUDANA, i quali espongono, ognuno per gli Assessorati di competenza, i programmi e progetti che intendono perseguire nel triennio 2022/202 e contenuti nel DUP in approvazione.

Si dà atto che alle ore 19,31 si è ricollegato alla sala virtuale il Consigliere Comunale Francesco FACCILONGO (Presenti n. 15).

Uditi inoltre, gli interventi dei Consiglieri Comunali: Pierluigi LEONE, Roberto CAMELLINO, Claudio CORIASSO, Francesco FACCILONGO, del Presidente del Consiglio Elisa CHIABOTTO, del Sindaco Renato PITTALIS, Ezio NAVILLI, tutti riportati nel file audio-video della seduta del 29.09.2021, depositato e custodito in Segreteria ai sensi dell'art. 58 del Regolamento di Funzionamento del Consiglio Comunale, ed in particolare le seguenti dichiarazioni di voto:

*Si dà atto che, durante la discussione, il Consigliere Francesco FACCILONGO ed il Presidente del Consiglio chiedono al Segretario di verbalizzare quanto di seguito riportato:*

FACCILONGO (H. 21,16): *mi rivolgo al Segretario Comunale: vorrei che fosse messo a verbale che per l'ennesima volta la Presidente del Consiglio impedisce ad un Consigliere di argomentare e di fare il proprio mestiere. Grazie. Adesso ho concluso.*

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO: *Chiedo al Segretario che per favore verbalizzi che ho interrotto un argomento fuori tema di discussione. Grazie*

-Il Capo Gruppo Ezio NAVILLI esprime il voto favorevole del proprio Gruppo Consiliare CAMBIA LEINI CON NOI.

*Si precisa inoltre che a seguito della dichiarazione di voto contrario per il proprio gruppo, il Consigliere Comunale Francesco FACCILONGO ha chiesto nuovamente al Segretario Generale di verbalizzare quanto segue: "Vorrei però che gentilmente venisse messo a verbale che il Sindaco forse non si è accorto di avere il microfono acceso, ma il Sindaco ha usato, sì, una vera parola insultante nei miei confronti che è nelle registrazioni e su questo io chiedo che venga censurato. Non ripeto il termine per rispetto al Consiglio e all'Assemblea."*

A questo punto il Presidente, in conformità alle menzionate "linee guida" pone in votazione la presente deliberazione, mediante appello nominale effettuato dal Segretario Generale ed a richiesta del Presidente del Consiglio confermato dagli scrutatori Barbara PONZIO, Alice MACARIO BAN, Daniele TEMPO, che dà il seguente risultato:

Presenti	n. 15
Favorevoli	n. 11
Contrari	n. 4 (Pierluigi LEONE, Alice Anna MACARIO BAN, Francesco FACCILONGO e Giuseppe MUSOLINO)
Astenuti	n. //

### **DELIBERA**

-DI APPROVARE la narrativa, e, per l'effetto

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 170, del D.lgs 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all'allegato 4/1 punto 8 del D.lgs 118/2000, il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 che si allega (Allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

SUCCESSIVAMENTE

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Ravvisata** l'urgenza per l'adozione del presente atto, il Presidente pone in votazione l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, mediante appello nominale effettuato dal Segretario Generale e confermato dagli scrutatori (Barbara PONZIO, Alice Anna MACARIO BAN e Daniele TEMPO) che dà il seguente risultato:

Presenti	n. 15
Favorevoli	n. 11
Contrari	n. 4 (Pierluigi LEONE, Alice Anna MACARIO BAN, Francesco FACCILONGO e Giuseppe MUSOLINO)
Astenuti	n. //

## DELIBERA

**Di dichiarare** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 267/2000.

\*\*\*\*\*

*Al termine della trattazione del presente argomento, il Sindaco chiede la parola:*

*"chiedo la parola per FATTO PERSONALE. Allora, visto che è stata richiesta la censura del Sindaco da parte del Consigliere FACCILONGO, voglio che sia precisato un fatto. Visto che il Consigliere FACCILONGO ritiene che sia in cima ai miei pensieri, tanto da riservargli il trattamento anche di rivolgermi a lui con termini poco coerenti, lo posso assicurare, perché non ho nessuna, non ho avuto mai nessuna intenzione di insultare né il Consigliere FACCILONGO né altri, e anzi voglio affermare che non credo di dover neanche più perdere poi tanto tempo nell'andare ad insultare (il Presidente) il Consigliere FACCILONGO. Cioè credo che in fondo non sia neanche, questa situazione non sia nemmeno meritevole di quest'attenzione.*

*Detto questo preciso, e le registrazioni potranno eventualmente confortare, non c'era nessun riferimento a nessun Consigliere, con termini offensivi. Questi, voglio ribadire, li ha usati il Consigliere FACCILONGO nei suoi ripetuti interventi. Grazie Presidente, per Fatto personale, chiudo".*

\*\*\*\*\*

*Alle ore 21,38, i Consiglieri Comunali Francesco FACCILONGO e Pierluigi LEONE si sono scollegati.*

*Alle ore 21,40 il Consigliere Comunale Pierluigi LEONE si è ricollegato.*

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

Firmato digitalmente

CHIABOTTO Dott.ssa Elisa

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Firmato digitalmente

VERNEAU Dott.ssa Diana