

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Torino 07/05/2024

Nome  
Indirizzo studio  
Telefono  
Sito web  
E-mail  
Pec:  
Nazionalità  
c.f.:

**GAMBONE GIANLUCA**  
VIA CARLO ALBERTO 110, LEINÌ -TORINO  
333 3914686  
<https://avvocatogianlucagambone.it>  
studiolegale.gambone@gmail.com  
gianluca.gambone@legalmail.it  
italiana  
GMBGLC73H11A509H

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[dal 1 aprile 2016 ad oggi  
STUDIO LEGALE in proprio, Via Carlo Alberto 110, Leini (TO)  
LEGALE

**Legale SINDACATO U.I.L.M.** AVVOCATO CONVENZIONATO REFERENTE ZONA NORD TORINO, TERZA LEGA  
PREDISPOSIZIONE ATTI, CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE IN MATERIA GIUSLAVORISTICA,PREVIDENZIALE ED ASSISTENZIALE,  
DAL 2019 LEGALE FIDUCIARIO ZONA TORINO NORD **SOLOAFFITTI SPA**  
PREDISPOSIZIONE ATTI, CONSULENZA ED ASSISTENZA LEGALE IN MATERIA CIVILISTICA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[dal 1 gennaio 2015  
STUDIO LEGALE in proprio, Via G. Marconi 34, Leini (TO)  
LEGALE  
collaborazione con Agenzia Solo Affitti di Leini, Via Bonis 32  
Attività Stragiudiziale, procedura sfratti (pratica modulistica Affitto Sicuro, UCA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

[dal 1 luglio 2010 ad oggi  
STUDIO LEGALE in proprio, Via G. Marconi 34, Leini (TO)  
LEGALE

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### RESPONSABILE DI STUDIO

PREDISPOSIZIONE ATTI, PRESENZA UDIENZE ANCHE FUORI TORINO, COMMISSIONI TORINO E PROVINCIA – materia CIVILE, LAVORO, AVVOCATO SINDACATO UILM di TORINO;

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[dal 20 aprile 2009 ad 30 giugno 2010

STUDIO LEGALE SOLLAZZO, Torino,

LEGALE

COLLABORATORE TEMPO PIENO

PREDISPOSIZIONE ATTI, PRESENZA UDIENZE ANCHE FUORI TORINO, COMMISSIONI TORINO E PROVINCIA – materia **CIVILE, LAVORO**

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 1dicembre 2005 a 31 marzo 2009

STUDIO LEGALE GIRLANDO-CESTARI, Torino, referenti **UIL-GTT**

LEGALE

COLLABORATORE TEMPO PIENO

PREDISPOSIZIONE ATTI, PRESENZA UDIENZE E DPL ANCHE FUORI TORINO, COMMISSIONI TORINO E PROVINCIA – materia **LAVORO-CIVILE**

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[ dal 2 novembre 2005 al 28 novembre 2005

STUDIO LEGALE MUSSO-VILLARE, Santena, Torino

LEGALE

PRATICANTE AVVOCATO

PREDISPOSIZIONE ATTI, COMMISSIONI TORINO E PROVINCIA

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[ dal 2000 al maggio 2005

CONFORM, Avellino

Consorzio Formazione Manageriale

Coordinatore attività didattiche

Coordinatore corsi di formazione, tutor, att., Rendicontazione corsi finanziati

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Luglio 2001

*Scuola Superiore G. Reiss Romoli S.p.A*

Web Marketing

WEB MARKETING MANAGER”

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ dal 16 febbraio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscritto all'Albo degli Avvocati della Provincia di Avellino numero iscrizione Albo 1687
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto del lavoro, diritto civile
- Qualifica conseguita Avvocato

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1998 al 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CONFORM Consorzio Formazione Manageriale-Avellino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Normativa finanziamenti agevolati, business plan,
- Qualifica conseguita *Esperto in finanziamenti agevolati e comunitari*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da gennaio 1999- ottobre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Università degli Studi di Salerno*
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio diritto tributario
- Qualifica conseguita *CORSO di perfezionamento e aggiornamento in DIRITTO TRIBUTARIO “il processo*

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ dal 17 ottobre 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Iscritto all'Albo dei Praticanti Avvocati della Provincia di Avellino
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio diritto civile
- Qualifica conseguita Praticante avvocato

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [ il 23 luglio 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Salerno
- materia tesi, titolo e relatore *Istituzioni di diritto privato **titolo:** la vendita a distanza -rel. Prof. Buonocore*
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) il 5 luglio 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico P.S. Mancini di Avellino
- Qualifica conseguita Diploma Liceo Scientifico

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA            **[ Italiana ]**

ALTRE LINGUA

### **[ Inglese ]**

- Capacità di lettura            [ Indicare il livello:, buono, ]
- Capacità di scrittura        [ Indicare il livello:, buono,. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello:, buono,. ]

ALTRE LINGUA

### **[ spagnolo ]**

- Capacità di lettura            [ Indicare il livello:, buono, ]
- Capacità di scrittura        [ Indicare il livello:, buono,. ]
- Capacità di espressione orale [ Indicare il livello:, buono,. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**MS-DOS –WINDOWS- MICROSOFT OFFICE-INTERNET**

PATENTE O PATENTI        A, B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Leinì 07/05/2024

**Gianluca Gambone**

FIRMATO DIGITALMENTE