

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

PASSARETTI ANTONELLA

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 01 febbraio 2024

Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Manutenzioni e Patrimonio del Comune di Leini (TO)
Responsabile *ad interim* del Settore Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Leini (TO)

dal 20 giugno 2020 al 01 febbraio 2024

Responsabile del Settore Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente del Comune di Leini (TO)

da marzo 2019 a maggio 2020

Consulenza per conto della Società Previforma srl c/o Enti Locali con la mansione di Istruttore Tecnico

dal 2018 ad oggi

Esercizio della libera professione in forma autonoma

2014-2018

Esercizio della libera professione in forma autonoma e impiego a tempo indeterminato part time c/o ME Studio Società di Ingegneria srl

2003-2014

ME Studio Società di Ingegneria srl – 51, Via Filatoio – 10072 Caselle Torinese (TO)
Società di Ingegneria
Impiego a tempo indeterminato
Progettazione e direzione lavori

1998-2003

Esercizio della libera professione in forma autonoma e collaborazione con diversi studi professionali

1994-1998

Collaborazione con diversi studi professionali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

dal 2014 ad oggi

Ho frequentato numerosi corsi volti all'ottenimento dei crediti formativi indispensabili per l'esercizio dell'attività professionale.

Di seguito i più significativi:

Photoshop

Illustrator

Indesign

Revit

1997

Iscrizione all'Ordine degli Architetti della Provincia di Torino al n. 4236

1996

Conseguimento abilitazione all'esercizio della professione di Architetto

15 dicembre 1995

Laurea in Architettura presso la Facoltà di Architettura del Politecnico di Torino

Titolo della tesi: La piazza, la città, il giardino. Un'ipotesi per l'area di porta Nuova a Torino.

Votazione: 109/110

luglio 1988

Conseguimento diploma di Maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Statale Galileo Galilei di Ciriè (TO)

Votazione: 42/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Ampia esperienza nelle relazioni esterne con pubbliche amministrazioni, appaltatori, progettisti e fornitori; capacità di gestione dei collaboratori e del personale sottoposto.

L'attività professionale svolta in più località del territorio nazionale, quindi in ambienti con usi e costumi diversi, mi ha consentito di ampliare le conoscenze umane, culturali e sociali. Capacità e competenze nella comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ampia esperienza nell'organizzazione del personale e delle attività connesse alla progettazione e all'esecuzione dei lavori. Esperienza nell'organizzazione di riunioni interne e conferenze di servizio per l'acquisizione di pareri ed autorizzazioni. Problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Gare d'appalto, sicurezza nei cantieri, gestione lavori e monitoraggio flussi costi/ricavi, budget, gestione contratti pubblici e privati (progettazione, capitolati, contabilità, autorizzazioni, burocrazia), contenzioso, consulenza tecnica e collaudi, redazione attestati di prestazione energetica, redazione pratiche PREGEO e DOCFA.

Ottima conoscenza ambiente Windows e software applicativi (Word, Excel)

Ottima conoscenza AutoCAD e software per calcoli strutturali e contabilità.

Ottima conoscenza Sketch up 17 e V-Ray.

Ottima conoscenza Photoshop.

Ottima conoscenza Illustrator.

Ottima conoscenza Indesign.

Ottima conoscenza di Gismaster.

Ottima conoscenza di Sequoia.

Ottima conoscenza del portale MUDE Piemonte.

Ottima conoscenza del portale Impresainungiorno.

Internet e sue applicazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Abilità nel disegno a mano libera e nel disegno tecnico eseguito con strumenti tradizionali. Tali competenze sono state acquisite durante il corso di studi.

PATENTE O PATENTI

Categoria B