



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

**DECRETO N. 12 DEL 31/03/2023**

**OGGETTO:**

**PROROGA CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

### IL SINDACO

RICHIAMATA la propria competenza ai sensi dell'art. 50 del d. lgs. 267/2000 che al comma 10, del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 dello stesso decreto legislativo nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

PREMESSO che in data 16/11/2022 è stato siglato il nuovo CCNL Enti Locali per il triennio 2019/2021;

RICHIAMATO l'art. 13 comma 1 del CCNL citato, il quale prevede che al fine di consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle norme di cui al Titolo III "Ordinamento Professionale, capo I "Nuovo sistema di classificazione", lo stesso entra in vigore il 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione definitiva del presente CCNL;

RICHIAMATO l'art. 13 comma 3 del CCNL su menzionato, il quale prevede che gli incarichi di posizione organizzativa in essere alla data di entrata in vigore del presente Titolo sono, in prima applicazione, automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di Elevata Qualificazione. Gli incarichi di posizione organizzativa conferiti secondo la predetta disciplina proseguono fino a naturale scadenza;

RICHIAMATI gli artt. 16, 17, 18 CCNL 16/11/2022, i quali disciplinano gli incarichi di Elevata Qualificazione, le modalità del loro conferimento e revoca, la disciplina delle retribuzioni di posizione e risultato;

RICHIAMATO l'art. 18 del CCNL 16.11.2022, il quale prevede che il conferimento e la revoca degli incarichi di Elevata Qualificazione, sono conferiti previa determinazione di criteri generali, materia oggetto di confronto con i soggetti sindacali;

ATTESO che sono oggetto di confronto, con i soggetti sindacali di cui all'art. 7, comma 2 le materie individuate al comma 5, art. 3, lettere b), d) e);

ATTESO che, come dispone il CCNL 16.11.2022, è stato avviato il confronto con i soggetti sindacali e che si renda però necessario procedere alla proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa/ Elevate Qualificazioni in scadenza al 31.03.2023, per garantire la continuità dell'azione amministrativa dell'Ente;

CONSIDERATO CHE con Deliberazione n. 122 del 08.05.2019 la Giunta Comunale ha approvato i criteri generali per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa, che alla lettera o) testualmente recita: "l'assegnazione degli incarichi di P.O. è effettuata dal Sindaco, previa selezione, tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e dei requisiti culturali posseduti nonché delle attitudini, della capacità professionale e dell'esperienza acquisita dal personale della Categoria D. Questi requisiti devono essere valutati con riferimento ai dipendenti teoricamente destinatari degli incarichi per l'individuazione di quelli che maggiormente corrispondono ai requisiti prescritti;

PREMESSO CHE l'organizzazione del Comune di Leini è attualmente definita dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 24/02/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva la struttura organizzativa dell'Ente conforme al vigente quadro normativo ed in sintonia con il quadro normativo delle autonomie locali, che si articola in n. 9 settori di organizzazione, tra cui il Settore Affari generali e legale alle dirette dipendenze del Segretario Generale, come di seguito denominati:

- Settore Affari generali e legale (alle dirette dipendenze del Segretario Gen.le);
- Settore Servizi alla Persona;
- Settore Finanze e Tributi e Partecipate;
- Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio;
- Settore Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente;
- Settore Polizia Locale e Protezione Civile;
- Settore Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero;
- Settore Istruzione, Politiche Sociali, Sanitarie e del lavoro;
- Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese;

CONSIDERATO che l'incarico di Elevata Qualificazione/Posizione Organizzativa, dotata di elevata responsabilità ed autonomia gestionale, comporta l'attribuzione delle funzioni e competenze delegate come previsto dall'art. 11 – Titolari di Posizione Organizzativa del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e l'individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l'incarico di Posizione Organizzativa, è effettuato dal Sindaco con atto motivato, verificato il

possesto, da parte del dipendente incaricato, dei seguenti requisiti, come previsto dall'art. 12 – Area delle Posizioni organizzative e affidamento dei relativi incarichi del vigente regolamento:

- Esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
- Adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire;
- Attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire;

EVIDENZIATO che il CCNL Comparto Funzioni Locali stabilisce, in particolare:

- all'art. 16 che gli enti istituiscono posizioni di lavoro denominate “Elevate Qualificazione”, che richiedono lo svolgimento di funzioni di direzione di unità complesse caratterizzate da un livello di autonomia gestionale ed assunzione di responsabilità di risultato o di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- all'art. 17, comma 1, che il trattamento economico accessorio del personale titolare di un incarico di EQ di cui all'art. 16, è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato e che tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. Gli enti disciplinano la graduazione della posizione organizzativa, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;
- all'art. 18, che per il conferimento degli incarichi di “Elevata Qualificazione”, gli enti devono tenere conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere:
  - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
  - dei requisiti culturali posseduti;
  - delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti;

VISTE e richiamate le deliberazioni della Giunta Comunale, attualmente in vigore:

- n. 132 del 10/05/2019, esecutiva, all'oggetto: *“INCREMENTO RISORSE DESTINATE A FINANZIARE LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO DEGLI INCARICATI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA – ART. 11BIS D.L. 135/2018”*;

- n. 219 del 25/10/2022, esecutiva, all'oggetto: *“PRESA D'ATTO DEL VERBALE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE. RIDETERMINAZIONE DELLA GRADUAZIONE DELLE FASCE DI INDENNITA' E PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE”*;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 112 del 30/05/2018, in particolare gli articoli 11, 12 e 13, la deliberazione G.C. n. 122 del 08.05.2019 che ha approvato i criteri generali del conferimento degli incarichi di posizione organizzativa e modificato l'art. 12 del regolamento e s.m.i.;

RICHIAMATI i precedenti propri decreti di assegnazione degli incarichi di posizione Organizzativa, in scadenza il 31.03.2023, come di seguito specificati:

Nominativo	Provv.to nomina	data	Settore conferito	Periodo incarico	Fascia di Indennità G.C. 219 del 25.10.2022	Misura Annuale Retribuzione di Posizione 13 mesi
Cavaletto Romina	7	27/12/2022	Finanziari e Partecipate	01.01.2023-31.03.2023	1 <sup>^</sup>	€ 12.911,42
Papalia Salvatore	8	27/12/2022	Polizia Locale	01.01.2023-31.03.2023	3 <sup>^</sup>	€ 9.500,00
Patti Giulia	9	27/12/2022	Cultura, Istruz., Tempo Libero e Sport e Casa di Riposo	01.01.2023-31.03.2023	5 <sup>^</sup>	€ 5.164,51
Silvia Giunta - Alta Specializzazione – art. 110 Tuel 267/2000	24	04/08/2020	Tecnico LL.PP, Manutenzioni e Patrimonio	04.08.2020-08/06/2024	2 <sup>^</sup>	€ 10.329,14
Passaretti Antonella - Alta Specializzazione – art. 110 Tuel 267/2000	17	15/06/2020	Tecnico Urbanistica, Edilizia Privata e Ambiente	15.06.2020-08/06/2024	5 <sup>^</sup>	€ 5.164,51

EVIDENZIATO che gli incarichi di Posizione Organizzativa assegnati al personale a tempo determinato, ai sensi del Tuel 267/2000 ex art. 110, sono automaticamente ricondotti alla nuova tipologia di incarichi di EQ e proseguono fino a naturale scadenza;

RITENUTO pertanto, a seguito di quanto precedentemente riportato, in via transitoria e comunque sino alla definizione in sede di confronto sindacale sulle materie di cui all'art. 5, comma 3 lettere d) ed e), di prorogare gli incarichi di posizione organizzativa/EQ in scadenza, al personale in possesso di adeguate competenze professionali nonché conoscenze della materia fino alla data del 31.05.2023;

RITENUTO CHE:

- ai sensi dell' art. 107, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi dell'Ente, compresa l'adozione di atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non riservati espressamente dalla legge e dallo statuto agli organi di governo dell'Ente o non rientranti fra le funzioni del Segretario Generale;

- ai sensi dell' art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei Comuni privi di qualifica dirigenziale, le funzioni sopra richiamate possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

ATTESO che, ai sensi del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito all'area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione G.C. n. 112 del 30.05.2018 e n. 122 del 8.05.2019, alla posizione organizzativa è attribuita dal Sindaco un'indennità di posizione nei limiti definiti dal vigente CCNL, previa valutazione delle posizioni effettuata dal Nucleo di Valutazione;

## DECRETA

DI PROROGARE, per il periodo 01/04/2023 e sino al 31/05/2023, con ampia facoltà di provvedimento di revoca in qualsiasi momento, ai sensi del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito all'area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione G.C. 112 del 30.05.2018 e successiva modifica all'art. 12, comma 3, con deliberazione G.C. n. 122 del 8.05.2019, la titolarità di posizione organizzativa dei seguenti dipendenti, che rivestono qualifica apicale nell'ente (Elevata Qualificazione):

<b>Nominativo</b>	<b>Settore conferito</b>	<b>Fascia di Indennità G.C. 219 del 25.10.2022</b>	<b>Misura Annuale Retribuzione di Posizione 13 mesi</b>	<b>Sostituzione</b>	<b>Funzioni Aggiuntive</b>
Cavaletto Romina	Finanziari e Partecipate	1 <sup>^</sup>	€ 12.911,42	Segretario Generale	Vice Segretario Vicario
Papalia Salvatore	Polizia Locale	3 <sup>^</sup>	€ 9.500,00	Vice Commissario	
Patti Giulia	Cultura, Sport, Manifestazioni E Tempo Libero	5 <sup>^</sup>	€ 5.164,51	Responsabile Settore Istruz	

DI DARE ATTO che:

- ai Funzionari di Elevata Qualificazione, sono conferite le responsabilità gestionali previste nella legge e con le risorse dei PEG che saranno approvati contestualmente al bilancio del settore;

- le funzioni e le responsabilità assegnate sono disciplinate dallo Statuto Comunale, dal Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi nonché da altra normativa applicabile;
- che l'assegnazione del presente incarico è conferito in via transitoria, e comunque sino alla definizione in sede di confronto sindacale sulle materie di cui all'art. 5, comma 3 lettere d) ed e);
- le fasce di indennità e la pesatura delle posizioni organizzative è stata approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 219 del 25/10/2022 che ha preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione n. 1/2022;
- l'incarico si risolverà di diritto qualora il Comune dichiari il dissesto, versi in situazioni strutturalmente deficitarie o comunque alla cessazione del mandato del Sindaco dovuta a qualsiasi causa;
- l'incarico potrà essere revocato per sopravvenienza di cause di incompatibilità, per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;
- la retribuzione di risultato è pari al 20% del Fondo delle Posizioni Organizzative e verrà erogata sulla base della valutazione annuale effettuata dal Nucleo di Valutazione con i criteri e le modalità definiti ai sensi di quanto previsto dal C.C.N.L. vigente;

DI DARE ATTO che resta salva la possibilità per il Segretario Generale di sostituirsi ai responsabili dei Settori nei casi previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti comunali, nei casi di necessità e nei casi previsti dal decreto sindacale di attribuzione di funzioni.

DI ATTRIBUIRE al Segretario Generale la competenza di direzione funzionale delle attività dei titolari di posizioni organizzative, i quali rispondono allo stesso nell'esercizio delle funzioni loro assegnate.

DI STABILIRE che, nei casi di inerzia nella conclusione del procedimento e di mancata o tardiva emanazione del provvedimento da parte dei titolari di P.O., il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo, secondo il disposto di cui all'art. 2 comma 9 – bis della legge n.241/1990, è il Segretario Generale, fermi restando gli adempimenti di cui all'art.2, commi 9, 9 quater e 9 quinquies della legge n.241/1990.

DI TRASMETTERE il presente decreto al Servizio Personale per ogni ulteriore adempimento conseguente;

DI COMUNICARE il presente decreto agli interessati e al Segretario Generale.

DI STABILIRE CHE il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sotto la sezione "Personale" ai sensi del D.Lgs.14.3.13 n.33, oltre che all'albo pretorio on line.

**Il Sindaco**  
Firmato Digitalmente  
Renato Pittalis