



COMUNE DI LEINI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.63 DEL 24/11/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI OGGETTO RINVENUTI NEL TERRITORIO COMUNALE E DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO COMUNALE PREPOSTO AL RICEVIMENTO E SUCCESSIVA GESTIONE DEI BENI RITROVATI.

L'anno *duemilaventuno* addì *ventiquattro* del mese di *novembre* alle ore *diciotto* e minuti *zero* convocato dal Presidente del Consiglio Comunale, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, è riunito il Consiglio Comunale in Sessione *Straordinaria* ed in seduta pubblica di prima convocazione, in modalità telematica, mediante utilizzo della piattaforma GoToMeeting, nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
CHIABOTTO Elisa - Presidente	Sì	LEONE Gabriella Augusta Maria - Consigliere	Sì
PITTALIS Renato - Sindaco	No	LEONE Pierluigi - Consigliere	Sì
NAVILLI Ezio - Consigliere	Sì	MACARIO BAN Alice Anna - Consigliere	Giust.
PONZIO Barbara - Consigliere	Sì	FACCILONGO Francesco - Consigliere	Sì
MASSASSO Alberto - Consigliere	Sì	MUSOLINO Giuseppe - Consigliere	Sì
CORIASO Claudio - Consigliere	Sì	ROSSIN Andrea - Consigliere	No
FORNAS Michela - Consigliere	Sì		
CAMELLINO Roberto - Consigliere	Sì		
TEMPO Daniele - Consigliere	Sì		
STEVANO Stefania - Consigliere	Sì		
MARCHISIO Flavio - Consigliere	Sì		

PRESENTI: 14 ASSENTI: 3

Sono presenti senza diritto di voto i seguenti assessori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Sì	CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Sì
CAUDANA Mauro - Assessore	Sì	MASI Carmela - Assessore	Sì
LUETTO Dario - Assessore	Sì		

Assume la presidenza la Signora CHIABOTTO Elisa - Presidente del Consiglio.
Partecipa alla seduta il Segretario Generale Verneau, dott.ssa Diana.

Si dà atto che nella Sala Riunioni dell'Ufficio Tecnico Comunale, sito in Via Ricciolio n. 39, applicando le norme di contenimento epidemiologico (Distanziamento e mascherine), sono presenti i Sigg.ri:

- Elisa CHIABOTTO – Presidente del Consiglio Comunale;
- Diana VERNEAU – Segretario Generale;
- Andrea ROSSIN - Consigliere Comunale;
- personale comunale a supporto: Patrizia AZZOLINA, Roberta VITALE, Linda ZARANTONELLO e, per gli aspetti informatici, Stefano CHIAPPERO.

La seduta *streaming* è visibile sulla pagina istituzionale *Facebook* del Comune di Leini.

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEGLI OGGETTI RINVENUTI NEL TERRITORIO COMUNALE E DEL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO COMUNALE PREPOSTO AL RICEVIMENTO E SUCCESSIVA GESTIONE DEI BENI RITROVATI.

Delibera n.63 del 24/11/2021

IL CONSIGLIO COMUNALE

Si dà atto che alle ore 19.29 il Sindaco Renato PITTALIS si è ricollegato alla sala virtuale (Totale presenti: 15).

A relazione del Sindaco, geom. Renato PITTALIS

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 206 del 16.11.2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: *“Approvazione del Regolamento Comunale per la gestione degli oggetti rinvenuti nel territorio Comunale e del funzionamento dell’ufficio comunale preposto al ricevimento e successiva gestione dei beni ritrovati”*;

PREMESSO CHE il Codice Civile disciplina in modo generale la procedura da seguire per la gestione di cose mobili ritrovate sul territorio comunale con gli artt. 927-931 del Libro III, Titolo II, Capo III Sezione I:

- Art. 927 Cose ritrovate;
- Art. 928 Pubblicazione del ritrovamento;
- Art. 929 Acquisto di proprietà della cosa ritrovata;
- Art. 930 Premio dovuto al ritrovatore;
- Art. 931 Equiparazione del possessore o detentore al proprietario;

EVIDENZIATO CHE:

- il servizio istituzionale di gestione degli oggetti rinvenuti sul territorio comunale rappresenta un servizio obbligatorio fornito dall’amministrazione locale, attratto nell’alveo delle attribuzioni di pubblica sicurezza esercitate dal Sindaco (in mancanza del Commissariato di PS) in qualità di Ufficiale del Governo;
- per i servizi obbligatori per legge l’ente locale non ha alcuna facoltà di scelta e, quindi, non deve deliberare la loro assunzione ma determinarne la loro modalità di esercizio;
- il Settore di Polizia Locale ha predisposto lo schema di regolamento per la gestione degli oggetti rinvenuti sul territorio comunale e del funzionamento dell’ufficio preposto al ricevimento e successiva gestione dei beni ritrovati, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE per agevolare il lavoro dell’ufficio comunale interessato dalle azioni di ritrovamento, custodia e gestione degli oggetti ritrovati sul territorio comunale, è necessario

individuare una procedura che tenga conto anche degli aspetti operativi che non sono espressamente contemplati dalla norma, con i seguenti obiettivi:

- codificare una procedura univoca e snella per la gestione degli oggetti ritrovati nel territorio di Leini, nel rispetto del dettato normativo e con particolare attenzione alla semplificazione delle operazioni;
- fornire disposizioni certe per un'efficace gestione del magazzino degli oggetti ritrovati, allo scopo di evitare l'accumulo nel tempo di beni non restituiti al proprietario o al ritrovatore;
- individuare le modalità per lo smaltimento o il riutilizzo degli oggetti che non vengono ritirati dal proprietario o dal ritrovatore in tempo utile, in un'ottica di economicità, rapidità ed equità;

ATTESO:

- che il Settore di Polizia Locale cura le operazioni di ricevimento, registrazione, custodia e gestione degli oggetti ritrovati inclusi gli adempimenti di cui all'art. 928 del Codice Civile;
- che lo schema di regolamento contiene una proposta relativa alla destinazione degli oggetti ritrovati che sono acquisiti in proprietà dal Comune di Leini nel caso in cui, trascorso un anno dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune così come disposto dall'art. 928 del Codice Civile, non risulti possibile restituirli né al legittimo proprietario né al ritrovatore ai sensi dell'art. 929 del Codice Civile;
- di prevedere l'acquisizione in proprietà da parte del Comune dei beni di cui sopra e definire le modalità di successiva destinazione dei beni trova giustificazione nell'esigenza di non occupare inutilmente spazi all'interno dei locali comunali destinati all'immagazzinamento degli oggetti ritrovati, e nell'ovvia opportunità di impiegare tutti gli oggetti riutilizzabili per finalità di interesse pubblico o per scopi di solidarietà sociale, anziché lasciare che deperiscano per poi limitarsi a conferirli ai centri di raccolta rifiuti;

VISTO lo schema di regolamento, sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale consta di n. 12 articoli ed è allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrale e sostanziale;

Richiamate le deliberazioni:

- C.C. n. 50 del 05.11.2020 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;
- C.C. n. 74 del 22.12.2020 con cui è stato approvato il Bilancio Unico di Previsione 2021-2023;
- G.C. n. 250 del 31.12.2020 con cui è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi finanziari 2021-2023;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 e 147bis del TUEL n. 267/00 ed allegati:

- in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Polizia Municipale;
- in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziari;

VISTI i verbali della conferenza Capigruppo tenutasi in data 08/11/2021 alle ore 18,15 durante la quale è stato presentato il Regolamento;

UDITO l'intervento del Consigliere Comunale Gabriella Augusta Maria LEONE, del Sindaco Renato PITTALIS e del Consigliere Comunale Ezio NAVILLI, che hanno preso parte al dibattito, tutti

riportati nel file audio-video della seduta del 24.11.2021 depositato e custodito in Segreteria, ai sensi dell'art. 58 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale;

Si dà atto che alle ore 19.30, durante la discussione, il Consigliere Comunale Andrea ROSSIN si è ricollegato alla sala virtuale (Totale presenti: 16).

A questo punto il Presidente, in conformità alle “linee guida”, pone in votazione la presente deliberazione, mediante appello nominale effettuato dal Segretario Generale e a richiesta del Presidente del Consiglio confermato dagli scrutatori (Barbara PONZIO, Daniele TEMPO e Pierluigi LEONE) che dà il seguente risultato:

Presenti	n. 16
Favorevoli	n. 16
Contrari	n. //
Astenuti	n. //

DELIBERA

DI APPROVARE la narrativa e, per l'effetto:

DI APPROVARE il Regolamento Comunale per la gestione degli oggetti rinvenuti nel territorio Comunale e del funzionamento dell'ufficio comunale preposto al ricevimento e successiva gestione dei beni ritrovati nello schema costituito da n. 12 articoli ed allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

DI DEMANDARE al Responsabile del Settore Polizia locale tutti gli adempimenti conseguenti, in particolare la predisposizione della modulistica per gli oggetti ritrovati sul territorio comunale nonché l'apprestamento delle modalità organizzative di gestione del servizio;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Amministrazione Comunale e non ha effetti diretti o indiretti sul Bilancio;

DI DARE ATTO che il presente regolamento verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Leini, alla sezione regolamenti.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

Firmato digitalmente

CHIABOTTO Elisa

IL SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente

VERNEAU Dott.ssa Diana