



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

**N. 41 DEL 23/03/2021**

**OGGETTO: REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI - ADEGUAMENTO REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO CATEGORIA D**

*L'anno duemilaventuno addì ventitre del mese di marzo alle ore otto e minuti trenta in videoconferenza mediante la piattaforma "GoToMeeting", regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:*

Cognome e Nome	Presente
1. PITTALIS Renato - Sindaco	Sì
2. BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Sì
3. CAUDANA Mauro - Assessore	Sì
4. LUETTO Dario - Assessore	No
5. CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Sì
6. MASI Carmela - Assessore	Sì

*Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Verneau, dott.ssa Diana*

**OGGETTO: REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI - ADEGUAMENTO REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO CATEGORIA D**

Delibera n.41 del 23/03/2021

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che:

- l'art. 7 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che, nel rispetto dei principi fissati dalla legge e dello Statuto, il Comune adotta regolamenti nelle materie di propria competenza ed in particolare, per l'organizzazione ed il funzionamento delle istituzioni e degli organismi di partecipazione, per il funzionamento degli organi e degli uffici e per l'esercizio delle funzioni;
- l'art. 89 dello stesso decreto legislativo precisa che i Comuni disciplinano con propri regolamenti, in conformità con lo Statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, indicando le materie in cui si può estendere tale potestà regolamentare, e provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti espletati;
- l'articolo 48 comma 3 del medesimo Decreto Legislativo che attribuisce, nello specifico, alla Giunta Comunale l'adozione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 2, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2011 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- con deliberazione n. 201 del 29/03/2010, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- Con successive deliberazioni della Giunta Comunale il richiamato regolamento è stato di volta in volta adeguato alle specifiche esigenze organizzative dell'Ente e aggiornato alle novità normative sopravvenute;

**RICHIAMATE LE DELIBERAZIONI:**

- G.C. n. 118 del 30/05/2018 all'oggetto: "Deliberazione G.C. n. 201 del 29/03/2010, all'oggetto: "Approvazione del nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" - Adeguamento ai sensi dei decreti legislativi 74/2017 e 75/2017";

- G.C. N. 122 del 08/05/2019, all’oggetto: “Approvazione criteri generali conferimento incarichi posizioni organizzative e modifica al Regolamento degli uffici e dei servizi vigente”;
- G.C. N. 83 del 07/05/2020, all’oggetto: “Regolamento ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. 112 del 30/05/2018 - integrazione disciplina per l'assunzione di personale a tempo determinato”;
- G.C. N. 127 del 31/07/2020 all’oggetto: “Modifica vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e di servizi - autorizzazione alla mobilita' esterna”

**VISTO E RICHIAMATO** l’allegato II del vigente Regolamento, contenente le tabelle descrittive dei requisiti specifici e prove di esame per l’accesso dall’esterno mediante concorso pubblico ai posti in organico per i quali è richiesto un titolo superiore alla scuola dell’obbligo;

**EVIDENZIATO** che il CCNL 21/05/2018, in particolare l’art. 12 comma 2, conferma il sistema di classificazione del personale articolato in quattro categorie, denominate rispettivamente A, B, C, D, specificando però al c. 3 del medesimo art. 12 che: *“Nelle categorie è previsto un unico accesso corrispondente alla posizione economica iniziale di ciascuna categoria, salvo che per i profili della categoria B di cui di cui all’art. 3, comma 7, del CCNL del 31.03.1999, sostituito dal comma 3 del presente CCNL e di cui all’allegato A, paragrafo «categoria B», ultimo periodo del medesimo CCNL, che resta pertanto confermato”*;

**CONSIDERATO**, pertanto, che occorre modificare l’allegato II del Regolamento, contenente i requisiti specifici per l’accesso, adeguandolo alla nuova prescrizione di cui sopra e, nello specifico, sopprimendo il riferimento di accesso nel profilo professionale di funzionario – categoria D3;

**VISTO** l’orientamento giurisprudenziale, in questi ultimi anni emerso in materia di reclutamento del personale, confermato da un’univoca giurisprudenza di Cassazione e dal Giudice Amministrativo, ritenendo idonea la Laurea triennale quale requisito di accesso alla categoria D;

**EVIDENZIATO** che, in armonia con le disposizioni vigenti in materia di reclutamento di personale, il Regolamento relativo ai concorsi dell’Ente prevede che il bando può prescrivere ulteriori requisiti per particolari profili, si possa pertanto individuare unicamente quali prove d’esame per il profilo professionale di Istruttore Direttivo – categoria D - delle relative aree: due prove scritte di cui una tecnico pratica ed una orale.

**RILEVATO** che l’intervento di modifica del vigente regolamento consiste esclusivamente nella puntuale revisione dell’allegato II “Requisiti specifici e prove di esame per l’accesso dall’esterno mediante concorso pubblico ai posti in organico per i quali è richiesto un titolo superiore alla scuola dell’obbligo, adeguato all’art. 12 del CCNL 21/05/2018 e all’orientamento giurisprudenziale, che ritiene la laurea triennale quale requisito di accesso alla categoria D;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il DPR 487/1994;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

- il D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i;
- il D. Lgs. n. 97/2016;
- il D.Lgs n. 74/2017;
- il D.Lgs n. 75/2017;
- il CCNL 21/05/2018;
- lo Statuto Comunale;

**VISTO** il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del Settore interessato ed alla presente allegato;

**CON** voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE**, per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- l'allegato II "Requisiti specifici e prove di esame per l'accesso dall'esterno mediante concorso pubblico ai posti in organico per i quali è richiesto un titolo superiore alla scuola dell'obbligo, ritenuto parte integrante della presente deliberazione, come segue:
  - Sopprimendo il riferimento di accesso nel profilo professionale di funzionario – categoria D3;
  - Specifica di Laurea triennale quale requisito di accesso alla categoria D;
  - Prove d'esame per il profilo professionale di Istruttore Direttivo – categoria D: due prove scritte di cui una tecnico pratica ed una orale.

**DI DARE ATTO** che, la modifica al presente Regolamento consiste esclusivamente nella puntuale revisione dell'allegato II "Requisiti specifici e prove di esame per l'accesso dall'esterno mediante concorso pubblico ai posti in organico per i quali è richiesto un titolo superiore alla scuola dell'obbligo", adeguato all'art. 12 del CCNL 21/05/2018 e all'orientamento giurisprudenziale, che ritiene la laurea triennale quale requisito di accesso alla categoria D;

**DI DARE, ALTRESÌ, ATTO** che l'entrata in vigore di nuove disposizioni di status superiore, in materia di lavoro e reclutamento nel pubblico impiego, disapplicheranno le norme di detto Regolamento, qualora incompatibili;

**DI INFORMARE** le Organizzazioni Sindacali territoriali e la R.S.U. dell'avvenuta approvazione della presente deliberazione.

**Pr. GIUNTA COMUNALE N.47 DEL 22/03/2021**

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**

Firmato digitalmente

F.to : PITTALIS geom. Renato

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Firmato digitalmente

F.to : VERNEAU Dott.ssa Diana