



COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 3 DEL 22/01/2020

OGGETTO: MODIFICA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E DEFINIZIONE DI UNA NUOVA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE

L'anno duemilaventi addì ventidue del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti cinquantatre presso la sede comunale denominata "Villa Chiosso", sita in Via Ricciolio n. 43 (ove sono ubicati gli Uffici di Staff in supporto agli Organi Istituzionali), regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PITTALIS Renato - Sindaco	Sì
2. BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Sì
3. CAUDANA Mauro - Assessore	Sì
4. LUETTO Dario - Assessore	Sì
5. CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Sì
6. MASI Carmela - Assessore	Sì

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale Verneau, dott.ssa Diana

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: MODIFICA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E DEFINIZIONE DI UNA NUOVA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE

Delibera n.3 del 22/01/2020

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

-l'organizzazione del Comune di Leinì è attualmente definita dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 92 in data 11 dicembre 2014 che approva la struttura organizzativa dell'ente in relazione all'allora vigente quadro normativo ed in sintonia con la evoluzione del contesto delle autonomie locali e con l'operatività di rilevanti processi e progetti di competenza della Amministrazione Comunale allora in carica;

RICHIAMATA l'articolazione della Macrostruttura disposta con la deliberazione G.C. n. 92 del 11.12.2014, in n. 5 settori di organizzazione, oltre gli Uffici di Staff, di nuova istituzione, alle dirette dipendenze del Segretario Generale e come di seguito denominati:

- Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona
- Settore Finanze e Tributi
- Settore Tecnico
- Settore Polizia Locale
- Settore Cultura, Istruzione, Tempo Libero, Casa di Riposo
Uffici di Staff/Unità Operative

VISTO il nuovo regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 30/05/20218 e s.m.i. ed in particolare:

- l'articolo 6, che demanda alla Giunta Comunale la definizione dell'organigramma dell'ente mediante l'individuazione dei Settori e dei Servizi nei quali si articola l'apparato comunale;
- l'articolo 12, il quale prevede che l'individuazione dell'area delle posizioni organizzative è effettuata, su proposta del Direttore Generale, se presente, o del Segretario, dalla Giunta Comunale, sulla base dell'analisi del fabbisogno, considerate le esigenze organizzative ed in coerenza con gli obiettivi definiti nel programma politico dell'Ente e nel Piano Esecutivo di Gestione annuale.

RILEVATO che, stante il recente rinnovo degli organi istituzionali, si devono riconsiderare la disciplina e l'assetto della macrostruttura di questa organizzazione, ciò anche in attuazione dell'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (T.U. sul Pubblico Impiego) che stabilisce, tra l'altro, che le amministrazioni pubbliche ispirano la loro organizzazione ai criteri di funzionalità, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità e che, a tal fine, periodicamente e comunque all'atto della definizione dei programmi operativi e dell'organizzazione delle risorse, procedono a specifica verifica ed a eventuale revisione;

CONSIDERATO che in materia di personale è intendimento di questa amministrazione l'attuazione di politiche e indirizzi in linea con le "Linee programmatiche (art.46, comma 3°, del D.L.vo

n.267/2000) presentate dal Sindaco al Consiglio Comunale giusta delibera C.C. n.33 del 28/6/2019 e ritenuto, in particolare, necessario individuare un modello organizzativo delle strutture strumentali e di supporto all'attività di governo in vista dell'attuazione del programma di governo e dei relativi obiettivi, in una logica organizzativa fortemente integrata e nel rispetto del principio di riduzione programmata della spesa;

CONSIDERATO che l'obiettivo di procedere al riassetto organizzativo degli apparati strutturali rientra tra le priorità di governo con il fine, da un lato di adeguare l'articolazione degli uffici e dei servizi alle attese e alle necessità del territorio e della popolazione e, dall'altro, di perseguire un corretto impiego delle risorse disponibili valorizzando le professionalità presenti all'interno dell'Ente;

CONSIDERATO che

- Il contesto in cui opera l'amministrazione comunale è sempre più caratterizzato da rapidi e continui mutamenti che lo rendono incerto e soprattutto complesso, richiedendo nuove risposte e nuove soluzioni organizzative al fine di aumentare il livello quantitativo e qualitativo dei servizi offerti, tenendo conto delle intervenute modifiche legislative attinenti soprattutto al personale e alle politiche di finanza pubblica ed in particolare l'accordo Stato-Città ed Autonomie Locale del 11/12/2019 in materia di nuove possibilità assunzionali dei Comuni;
- che questa Amministrazione ritiene indispensabile e non più procrastinabile provvedere a ridisegnare una struttura organizzativa ed un organigramma adeguato alle esigenze funzionali del Comune per meglio corrispondere alle aspettative della collettività amministrata;
- che in coerenza con le linee programmatiche del Sindaco per il mandato amministrativo 2019/2024, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/6/2019, il riassetto della Macrostruttura costituisce il presupposto essenziale per garantire un più razionale esercizio delle funzioni dell'Ente nella prospettiva di più elevati parametri di efficienza, efficacia ed economicità previsti dalla vigente normativa;
- che il riassetto organizzativo è finalizzato a superare l'esistente concentrazione dei settori, attraverso un modello organizzativo ed organico atto a garantire integrazione, coordinamento, omogeneità di competenze, nonché a perseguire la funzionalità e l'efficienza gestionale delle strutture;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto:

- che l'obiettivo dell'efficienza e dell'ottimizzazione delle risorse, non solo è visto come necessità di produrre risparmi economici, ma come condizione per creare un modello di lavoro orientato agli utenti finali, ai processi di lavoro e alla valorizzazione del personale.
- che è opportuno delineare una nuova strutturazione organizzativa per dare maggiore impulso alla gestione per obiettivi, qualificando i settori organizzativi in relazione alle funzioni di linea e di staff dagli stessi svolte;
- che occorre, altresì, accentrare le strutture a presidio di funzioni strategiche, correlate agli obiettivi del programma del Sindaco e volte ad una più efficiente gestione e coordinamento dei servizi alla persona;
- che il modello di governance dell'Ente e di coordinamento politico/gestionale debba attuarsi attraverso la relazione diretta e univoca tra l'organo politico e il vertice direzionale delle strutture;
- che nella riorganizzazione della struttura è necessario perseguire criteri di omogeneizzazione e razionalizzazione delle competenze. Si tratta di un criterio conseguente al primo (sopra richiamato), in base al quale vengono individuate strutture il più possibile equilibrate ed omogenee nel rispetto delle linee fondamentali di governo dell'Ente;

- di dover sviluppare in chiave strategica e orientata ai cittadini l'insieme dei servizi erogati, rendendoli sempre più fruibili, accessibili e sinergici tra loro;

ATTESO che risulta attualmente assegnato un incarico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs 267/2000 al responsabile del Settore Tecnico, la cui figura ha una spiccata formazione specifica nelle materie dei lavori pubblici e della manutenzione;

ATTESO che:

- l'attuale quadro normativo in materia di organizzazione dell'Ente Locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. 267/2000 e dal D.Lgs. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di macro organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 2 del D.Lgs. 165/2001, prevede che le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
- l'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 disciplina la potestà regolamentare degli Enti Locali anche attraverso la definizione di dotazioni organiche e la loro consistenza complessiva e riconosce agli Enti Locali, al comma 5, autonomia organizzativa nelle determinazioni della propria dotazione organica e nella gestione del personale, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 27/09/2019 con la quale è stato modificato il Piano Triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2019-2021, in relazione a mutate esigenze ed approvato il Piano Occupazionale;
- la deliberazione G.C. n. 172 del 30/07/2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020-2022;
- la deliberazione G.C. n. 17 del 07/01/2019, con la quale è stato approvato il bilancio Unico di previsione 2019-2021 e relativi allegati”;

VISTO il Decreto 8 maggio 2018 *“Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”* che intendono il PTFP quale fulcro degli assetti organizzativi;

VISTO l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 del decreto legislativo n. 75 del 2017 che introduce elementi significativi tesi a realizzare il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica;

PRECISATO che prima di intraprendere una proposta di riorganizzazione complessiva dell'ente di cui al presente provvedimento sono stati sentiti tutti i Responsabili delle aree organizzative al fine di considerare e recepire le esigenze organizzative e funzionali rappresentate;

DATO ATTO che sono state condivise con il Segretario Generale le seguenti ipotesi di modifica:

1. creazione di due Settori Tecnici con il fine di istituire un'area organizzativa con vocazione preminentemente legata all'ambiente, all'edilizia privata e all'urbanistica ed un settore organizzativo con competenze riferite ai lavori pubblici, le manutenzioni e la gestione del patrimonio comunale;

2. definizione di un nuovo settore dedicato a sport, cultura, manifestazioni e Tempo Libero distaccato dal settore istruzione, Casa di Riposo e Politiche per la casa. Viene altresì definito che il settore istruzione, Casa di Riposo e Politiche per la casa. Inoltre il settore dedicato a sport, cultura, manifestazioni e Tempo Libero dovrà occuparsi quale capofila della gestione di eventi e manifestazioni.
3. Previsione di due nuovi uffici: l'Ufficio Patti di Collaborazione e Ufficio Europa. In particolare tali nuovi uffici, intendono rispondere al programma di mandato dell'amministrazione comunale, al fine di potenziare il rapporto con i cittadini, l'associazionismo e il volontariato ed inoltre attrarre e monitorare bandi di finanziamento regionali, statali, europei e privati al fine di ottenere risorse aggiuntive e realizzare interventi di carattere edilizio, esperienze dedicate ai giovani, progetti nel settore ambiente ed ecologia e ad ulteriori bandi per qualsiasi aspetto che possa riguardare le attività svolte dal Comune, anche in sinergia con altri Enti territoriali. In particolare, l'ufficio patti di collaborazione sarà inserito nel Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona e l'ufficio Europa nel Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio. Tali due nuovi uffici necessiteranno della collaborazione e partecipazione di tutti gli altri Settori, per le proprie attribuzioni, ed ogni P.O. dovrà assicurare la propria partecipazione per la parte di competenza. L'ufficio Patti di Collaborazione sarà operativo con la partenza dei primi progetti.

CONSIDERATO che nell'ambito dell'esercizio delle proprie prerogative di carattere imprenditoriale attribuite dagli art. 2 e 4 dei D. Lgs. 165/2001 per le ragioni sopra esposte, questa Amministrazione, intende modulare il proprio organigramma nel modo seguente :

- definendo la nuova macrostruttura dell'Ente, come risulta graficamente dall'Allegato 'A' alla presente deliberazione, di cui ne costituisce sua parte integrante e sostanziale individuando nel SETTORE il livello strutturale di massima dimensione ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 165/2001;
- articolando, ai sensi e per gli effetti dell' articolo 2 comma 1 del richiamato D.Lgs. n. 165/2001, i settori di maggior rilevanza del Comune nei seguenti 7, oltre gli Uffici di Staff, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, come di seguito denominati:
 - Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona
 - Settore Finanze e Tributi
 - Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio
 - Settore Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente
 - Settore Polizia Locale e Protezione Civile
 - Settore Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero
 - Settore Istruzione, Casa di Riposo e politiche per la casa
 - Uffici di Staff/Unità Operative

CONSIDERATO che appare opportuno, per motivi organizzativi e di efficienza, prevedere che l'istituzione dei settori:

- Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio
- Settore Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente

avverrà a far data dal 1/04/2020. Fino a tale data vi sarà continuità con l'attuale Settore organizzativo e relativo responsabile;

CONSIDERATO che appare opportuno, per motivi organizzativi e di efficienza, prevedere che la creazione dei settori

- Settore Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero
- Settore Istruzione, Casa di Riposo e politiche per la casa

avverrà a far data dal 1/10/2020. Fino a tale data vi sarà continuità con l'attuale Settore organizzativo e relativo responsabile;

DATO ATTO che:

- che la graduazione delle posizioni di responsabilità adottato dal Comune, deve essere aggiornato in occasione di ogni revisione organizzativa che incida in modo significativo sui parametri di graduazione prestabiliti, come nel caso di specie;
- che spetta al Nucleo di Valutazione la pesatura delle posizioni organizzative da effettuare entro il termine di decorrenza della nuova macrostruttura;
- che con successivo decreto il Sindaco provvederà ad individuare i titolari di Posizione Organizzativa;
- che l'adozione di concreti atti di microrganizzazione a livello di ogni singolo Settore avverrà a cura dei singoli Responsabili nei limiti delle proprie attribuzioni, con i poteri del privato datore di lavoro ai sensi dell'art 4, comma 2, del cit. D.Lgs. n. 165/2001;

RITENUTO di dover demandare al nucleo di valutazione la nuova pesatura delle posizioni di responsabilità in virtù delle diverse funzioni loro attribuite;

ATTESO che:

-in merito al nuovo assetto organizzativo della macrostruttura si precisa che trattasi di atto amministrativo di macro-organizzazione adottato nell'esercizio del potere conferito dall'art. 2 comma 1 del D.Lgs 165/2001 di fissazione delle linee e dei principi fondamentali dell'organizzazione degli uffici pubblici;

- ai sensi del comma 2 dell'art. 5 del D.Lgs 165/2001 le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro nel rispetto del principio di pari opportunità e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti collettivi;
- ai sensi dell'art. 5 e 7 del CCNL 21.5.2018 la materia dell'organizzazione non è oggetto di Confronto e Contrattazione, sarà pertanto inviata informativa alle OO.SS. e al CUG della presente delibera di riorganizzazione della struttura organizzativa;

DATO ATTO che il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO Il decreto legislativo 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 49 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 49 del D.Lgs del 18 agosto 2000, n. 267, modificato con D.L. n. 174/2012 del 10/10/2012;

VISTO il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n° 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del Settore interessato ed alla presente allegato;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

DI APPROVARE la narrativa, e, per l'effetto

- 1. DI APPROVARE** la nuova Macrostruttura dell'Ente e la conseguente nuova configurazione di cui al prospetto allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale e di procedere progressivamente all'attuazione della presente macrostruttura con atti successivi e con termine iniziale a decorrere dalla data del 1° aprile 2020 e, comunque, tenuto conto che la modifica della macrostruttura è un processo dinamico di revisione. Con il presente provvedimento vengono previsti 7 Settori, oltre gli Uffici di Staff, alle dirette dipendenze del Segretario Generale, come di seguito denominati:

 - Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona
 - Settore Finanze e Tributi
 - Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio
 - Settore Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente
 - Settore Polizia Locale e Protezione Civile
 - Settore Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero
 - Settore Istruzione, Casa di Riposo e politiche per la casa
Uffici di Staff/Unità Operative
- 2. DI DARE ATTO** altresì, che la struttura approvata con il presente provvedimento entrerà in vigore dal 1 aprile 2020 fatta eccezione per il Settore Cultura, Sport, Manifestazioni e Tempo Libero e il Settore Istruzione, Casa di Riposo e politiche per la casa, la cui decorrenza sarà il 1 ottobre 2020. Sono inoltre istituiti due nuovi uffici: l'Ufficio Patti di Collaborazione e Ufficio Europa. L'ufficio Patti di Collaborazione sarà inserito nel Settore Amministrativo e dei Servizi alla Persona e l'ufficio Europa nel Settore LL.PP., Manutenzioni e Patrimonio. Tali due nuovi uffici necessiteranno della collaborazione e partecipazione di tutti gli altri Settori, per le proprie attribuzioni ed ogni P.O. dovrà assicurare la propria partecipazione per la parte di competenza. L'ufficio Patti di Collaborazione sarà operativo con la partenza dei primi progetti.
- 3. DI DARE ATTO** che la rimodulazione della macrostruttura è finalizzata al conseguimento di una maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nell'ottica del perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, equità ed etica dell'azione amministrativa.

4. **DI STABILIRE** che le macrofunzioni attribuite coi il presente provvedimento sono un complesso di attività esemplificative, non esaustive, comunque integrabili e che in sede di approvazione del Piano delle Performance-PEG, si provvederà alla definizione delle funzioni, delle risorse umane e strumentali assegnate a ciascuna Area per il raggiungimento degli obiettivi in quella medesima sede definiti.
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Segretario Generale, ai Responsabili dei Servizi, al Nucleo di Valutazione, al Settore Personale, alla R.S.U. dell'Ente e alle OO.SS. Territoriali, ai membri del C.U.G..
6. **DI DEMANDARE** al nucleo di valutazione la nuova pesatura delle posizioni di responsabilità in virtù delle diverse funzioni loro attribuite.
7. **DI DARE ATTO** che faranno seguito i provvedimenti sindacali di attribuzione dei nuovi incarichi d P.O.
8. **DI DISPORRE** che copia della presente deliberazione rimanga in pubblicazione permanente ai sensi dell'art. 13 comma 1 lett. b) del D. Lgs.vo n.33/2013 (Amministrazione Trasparente).
1. **DI DEMANDARE** al Segretario Generale l'adozione di tutti i provvedimenti conseguenti all'approvazione del presente atto.

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

RILEVATA l'urgenza di provvedere in merito;

CON voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

DI DICHIARARE immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 267/2000.

Pr. GIUNTA COMUNALE N.12 DEL 17/01/2020

Settore AMMINISTRATIVO

DELIBERAZIONE G.C. DEL 22.01.2020 N. 3

OGGETTO: MODIFICA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E DEFINIZIONE DI UNA NUOVA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e art. 147 bis del T.U.E.L. 18.08.2.000 n° 267, viene espresso il seguente parere dal Responsabile di Settore in ordine rispettivamente:

a) alla regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Leini, lì 22.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

BONZANO Loredana

b) alla regolarità contabile:

L'entrata è prenotata alla risorsa Cap./Art. _____ Tit. ____ Cat. _____ Acc. N. _____

La spesa è prenotata all'intervento Cap. /Art. _____ Tit. _____ Progr. _____ Macr. _____ Imp. N. _____

L'ISTRUTTORE

NON DOVUTO

Leini, lì 22.01.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CAVALETTO Dott.ssa Romina

Del che si è redatto il presente verbale
In originale firmati.

IL PRESIDENTE
F.to : PITTALIS geom. Renato
.....

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to : VERNEAU Dott.ssa Diana
.....

- Comunicato ai Capi Gruppo il 24-gen-2020 ai sensi dell'art.125 T.U.E.L. 18.8.2000
n.267.

IL RESPONSABILE DEGLI UFFICI DI STAFF
IL SEGRETARIO GENERALE
VERNEAU Dott.ssa Diana

Il sottoscritto Segretario Generale:

ATTESTA

Che la presente deliberazione, su conforme attestazione del Messo Comunale, viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune, di cui all'art. 32 - primo comma della Legge 18.06.2009 n. 69, il 24-gen-2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: VERNEAU Dott.ssa Diana

TENORE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 22-gen-2020

- Decorsi DIECI GIORNI dalla pubblicazione – Art. 134 – 3° comma del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267
 Immediatamente (Art. 134 – 4° comma del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267).

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to : VERNEAU Dott.ssa Diana
.....