



# COMUNE DI LEINI

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N.4 DEL 23/02/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERIODO 2023-2024 E RELATIVO REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E DI FUNZIONAMENTO.**

L'anno *duemilaventiquattro* addì *ventitre* del mese di *febbraio* alle ore *diciotto* e minuti *zero* convocato dal Presidente del Consiglio Comunale, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, è riunito il Consiglio Comunale in Sessione *Straordinaria* ed in seduta pubblica di prima convocazione, in presenza, presso la sala consiliare sita in P.zza Vitt. Emanuele II, 1, nelle persone dei Sigg.ri:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
CHIABOTTO Elisa - Presidente	Sì	LEONE Gabriella Augusta Maria - Consigliere	Sì
PITTALIS Renato - Sindaco	Sì	LEONE Pierluigi - Consigliere	Sì
NAVILLI Ezio - Consigliere	Sì	MACARIO BAN Alice Anna - Consigliere	Sì
PONZIO Barbara - Consigliere	Sì	FACCILONGO Francesco - Consigliere	Sì
MASSASSO Alberto - Consigliere	Sì	MUSOLINO Giuseppe - Consigliere	Giust.
CORIASO Claudio - Consigliere	Sì	ROSSIN Andrea - Consigliere	Giust.
FORNAS Michela - Consigliere	Sì		
CAMELLINO Roberto - Consigliere	Sì		
TEMPO Daniele - Consigliere	Sì		
STEVANO Stefania - Consigliere	Sì		
MARCHISIO Flavio - Consigliere	Giust.		

PRESENTI: **14** ASSENTI: **3**

Sono presenti senza diritto di voto i seguenti assessori:

Cognome e Nome	Presente	Cognome e Nome	Presente
BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Sì	CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Sì
CAUDANA Mauro - Assessore	Sì	MASI Carmela - Assessore	Sì
LUETTO Dario - Assessore	Sì		

Assume la presidenza la Signora CHIABOTTO Elisa - Presidente del Consiglio.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Verneau, dott.ssa Diana.

Si dà atto che in presenza, presso la sala consiliare, sita in P.zza Vittorio Emanuele II n. 1, sono inoltre presenti i Sigg.ri:

- personale comunale a supporto: Roberta VITALE, Graziella RICCARDINO, Alberto MANZO, Manlio MICHELIN;
- messo comunale: Maria Rosaria DI FILIPPO.

La seduta *streaming* è visibile sulla pagina istituzionale *Facebook* del Comune di Leini.

**OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLO SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERIODO 2023-2024 E RELATIVO REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E DI FUNZIONAMENTO.**

Delibera n.4 del 23/02/2024

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

*Su proposta dell'Assessore Marco Chiabrando, Bilancio e Programmazione – Politiche Finanziarie e Tributarie - Rapporti con Società Partecipate – Commercio e Attività Produttive e a relazione del Sindaco, geom. Renato Pittalis.*

**Vista** la Deliberazione n. 311 del 27.12.2023 con la quale la Giunta Comunale propone al Consiglio di approvare l'aggiornamento e l'adeguamento della Convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive e del relativo regolamento di organizzazione e di funzionamento per il periodo 2023-2024;

**Premesso che:**

- il D. Lgs. 31 marzo 1998, n. 112 "Conferimento di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle regioni ed agli enti locali, in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59", artt. 23-26 (titolo II, capo IV), attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative inerenti ai procedimenti che riguardano gli impianti produttivi di beni e servizi, per le quali sono tenuti all'istituzione dello "sportello unico per le attività produttive" esercitando singolarmente o in forma associata le funzioni amministrative concernenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, di cui all'art. 23 dello stesso Decreto;
- come previsto dall'art. 2 del D.P.R. 160/2010, il SUAP è individuato quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al D. Lgs. 26 marzo 2010, n. 59 e, in ultimo, quelli definiti dal D. Lgs. 25.11.2016, n. 222. Le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività ed i relativi elaborati tecnici e allegati sono presentati esclusivamente in modalità telematica al SUAP competente per il territorio in cui si svolge l'attività o è situato l'impianto;

- l'art. 4 del D.P.R. citato al punto precedente offre la possibilità ai Comuni di esercitare le funzioni inerenti allo Sportello Unico per le Attività Produttive in forma singola o associata tra loro;
- come previsto dall'art. 4 comma 10 del D.P.R. 160/2010, il Comune di Cirié ha ottenuto l'accreditamento del SUAP "TerritorioImpresa" presso il Ministero dello Sviluppo Economico in data 19 febbraio 2011.

**Dato atto che:**

- il Comune di Cirié è, ad oggi, soggetto capofila dello SUAP per le Attività Produttive relative ai Comuni di Barbania, Cirié, Front, Grosso, Leini, Mappano, Mathi, Nole, Robassomero, Rocca C.se, San Carlo Canavese, San Francesco al Campo, San Maurizio Canavese, Usseglio, Vauda Canavese, Villanova Canavese;
- i Comuni di Groscavallo e di Viù, precedentemente associati al SUAP TerritorioImpresa, sono entrati a far parte del SUAP di nuova costituzione nell'ambito dell'Unione Montana Alpi Graie, rispettivamente a partire dal 01.01.2021 e dal 01.01.2022;
- a partire dal mese di ottobre 2020 il Comune di Mappano si è associato al SUAP TerritorioImpresa e nel corso dell'anno 2023, rispettivamente nel mese di febbraio e di maggio, si sono associati anche il Comune di Robassomero e di Rocca Canavese;
- a partire dal 2019 e fino ad oggi è stato istituito, in via sperimentale, uno sportello decentrato SUAP presso il Comune di Leini che opera in piena autonomia relativamente ai procedimenti afferenti al proprio Comune, con la sola esclusione delle pratiche inerenti i procedimenti unici complessi.

**Considerato** che la Convenzione ed il Regolamento SUAP sono stati approvati in origine con efficacia dalla data del 01.01.2012 sino al 31.12.2014 e successivamente sono stati rinnovati nell'anno 2019;

**Richiamato** l'art. 4, comma 2 della Convenzione attualmente vigente, che testualmente riporta *"Alla scadenza la presente convenzione si intenderà tacitamente rinnovata se la Consulta dei Sindaci, di cui all'art. 7, non perverrà, entro tre mesi dalla data di scadenza, ad una espressa determinazione di volontà di scioglimento.*

**Dato atto che** in data 23.11.2023 al protocollo generale del Comune al n. 24738 è pervenuto dalla Città di Cirié lo *"Schema di Convenzione per la gestione in forma associata dello Sportello Unico delle Attività Produttive - periodo 2023-2027 e relativo Regolamento di organizzazione e di funzionamento"* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 27.09.2023

**Attesa** la necessità di procedere all'approvazione della nuova Convenzione per il periodo 2023-2027 mediante adeguato aggiornamento della Convenzione in essere e del relativo Regolamento di organizzazione, in particolare per quanto attiene:

- modifiche operative intervenute nei procedimenti attivabili presso il SUAP da parte di cittadini ed imprese nell'ambito delle attività produttive;

- la formalizzazione e regolamentazione dello sportello decentrato presso il Comune di Leini, a seguito di specifici accordi tra il Comune capofila ed il Comune di sede decentrata.

**Vista** la seguente documentazione per il funzionamento della struttura SUAP in forma associata, periodo 2023-2027, allo scopo predisposta:

- schema di Convenzione (Allegato A), contenente le modalità di gestione, nonché la disciplina dei rapporti tra gli enti associati ed i termini di ripartizione dei costi di funzionamento tra gli stessi;
- Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello (Allegato B).

**Di dare atto che** per il Comune di Leini, la suddetta Convenzione sarà efficace fino al 31 marzo 2024, in quanto è volontà di questa Amministrazione, facente parte dal novembre 2015 dell'Unione dei Comuni del Nord Est ed attualmente alla presidenza della stessa, aderire allo Sportello Unico delle Attività Produttive dell'Unione NET nell'ottica di sviluppare le relazioni tra gli Enti territoriali e le imprese insite nel medesimo territorio;

**Preso atto** dei contenuti dell'art. 4 della Convenzione in via di approvazione che testualmente dispone che:

- al comma 4: *“Ciascuno degli enti associati può esercitare il diritto di recesso unilaterale, mediante l'adozione di apposita deliberazione consigliare e formale comunicazione agli altri enti aderenti, da trasmettere entro il 30 giugno di ogni anno”;*
- al comma 5: *“Il recesso è efficace dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello della comunicazione; restano a carico dell'ente le spese maturate fino alla data di efficacia del recesso”.*

**CONSIDERATO** che il Comune di Leini è già sede di SUAP decentrato e che, pertanto, il volume di attività in carico alla struttura capofila è limitato ai procedimenti più complessi e che, pertanto, è intenzione di questa Amministrazione di richiedere deroga al rispetto di quanto definito dal sopra richiamato comma 5 dell'art. 4 della Convenzione nel caso in cui fosse definitiva l'intenzione di aderire allo SUAP dell'Unione NET;

**VISTO** il T.U.E.L. n. 267/2000 e il vigente Statuto comunale;

**UDITA** la relazione del Sindaco, Pittalis Renato, riportata nel file audio-video della seduta del 23.02.2024, depositato e custodito in Segreteria, ai sensi dell'art. 58 del Regolamento di funzionamento del Consiglio Comunale.

**ACQUISITO** il parere favorevole ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267/2000, espresso dal Responsabile del Settore Finanziari, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, allegati alla presente;

A questo punto, il Presidente pone in votazione palese, effettuata tramite modalità elettronica, la presente deliberazione, che dà il seguente risultato:

Presenti e votanti	n. 14
Favorevoli	n. 14
Contrari	n. --
Astenuti	n.--

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la narrativa, e, per l'effetto

**DI PROPORRE** al Consiglio Comunale:

1. di approvare lo schema di Convenzione per il periodo 2023-2027 per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive, con Comune di Cirié capofila, composta da n° 13 articoli, Allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il Regolamento di organizzazione e funzionamento dello Sportello Unico per la gestione in forma associata della struttura, con Comune di Cirié capofila, composto da n° 17 articoli, Allegato B, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. Di autorizzare il Sindaco pro-tempore, Legale Rappresentante dell'Ente, alla stipula della Convenzione oggetto della presente deliberazione;
4. Di dare atto che al testo dello schema di Convenzione di cui all'Allegato A potranno essere apportate modifiche non sostanziali che si dovessero rendere necessarie in sede di formale sottoscrizione della Convenzione.
5. Di dare atto che per il Comune di Leini, la suddetta Convenzione sarà efficace fino al 31 marzo 2024, in quanto è volontà di questa Amministrazione, facente parte dal novembre 2015 dell'Unione dei Comuni del Nord Est ed attualmente alla presidenza della stessa, aderire allo Sportello Unico delle Attività Produttive dell'Unione NET nell'ottica di sviluppare le relazioni tra gli Enti territoriali e le imprese insite nel medesimo territorio;

6. Di richiedere al Comune di Ciriè, capofila e sede della struttura del SUAP TerritorioImpresa, deroga a quanto definito dal comma 5 dell'art. 4 della Convenzione richiamato in narrativa, avendo l'intenzione di aderire allo SUAP dell'Unione NET dal 1.04.2024;

*SUCCESSIVAMENTE*

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RAVVISATA** l'urgenza per l'adozione del presente atto, il Presidente chiede di porre in votazione palese, tramite modalità elettronica, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, che dà il seguente risultato:

Presenti e votanti	n. 14
Favorevoli	n. 14
Contrari	n. --
Astenuti	n. --

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L. 267/2000

**Pr. CONSIGLIO COMUNALE n.10 del 19.02.2024**

Del che si è redatto il presente verbale:

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

Firmato digitalmente  
CHIABOTTO Elisa

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Firmato digitalmente  
VERNEAU Dott.ssa Diana