



COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

DETERMINAZIONE N. 159 DEL 24/02/2026

OGGETTO:

PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL CCNL 16 NOVEMBRE 2022 PER N. 1 UNITA' ALL' AREA DEGLI ISTRUTTORI E N. 1 UNITA' ALL'AREA DEI FUNZIONARI ENTRAMBI DESTINATI AL SETTORE FINANZE, TRIBUTI E PARTECIPATE - PRESA D'ATTO VERBALE DELLA COMMISSIONE E NOMINA IDONEI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n. 15 del 01.07.2025, è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione del Settore Servizi al Cittadino e alle Imprese al sottoscritto Dott. Davide TEDOLDI;

VISTI i decreti legislativi 165/2001 e 267/2000, in materia di ordinamento degli enti locali, di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento, e, considerati in modo particolare gli articoli 34, 34-bis, 35 e 52 del d.lgs. 165/2001;

ATTESO che la Giunta Comunale:

- con Deliberazione n. 61 del 26.03.2025 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027;
- con Deliberazione n. 259 del 29.10.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, ha modificato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2025/2027, Sottosezione 3.3 della Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano" ed espresso gli indirizzi per le modalità di attuazione delle assunzioni;

RICHIAMATI:

- il Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 112 del 30/05/2018 e s.m.i.;
- il Regolamento attuativo delle previsioni della Legge n. 113 del 6.08.2021, in materia di progressioni verticali, approvato con deliberazione G.C. n. 132 del 17.05.2024;
- la Deliberazione G.C. n. 47 del 12.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale è stata rettificata la lett. a) dell'art. 4 del regolamento su richiamato, per la correzione di un mero errore materiale di assegnazione dei punteggi della valutazione della performance;

ATTESO CHE:

- con determinazione n. 1172 del 30/12/2025 è stato indetto l'avviso di selezione interna ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16 novembre 2022 per n. 1 unità all'area degli Istruttori e n. 1 unità all'area dei Funzionari, entrambi destinati al Settore Finanze, Tributi e Partecipate;

- con determinazione n. 97 del 02.02.2026 sono state nominate le commissioni giudicatrici, per le progressioni verticali in deroga per n. 1 unità nell'area degli Istruttori e n. 1 unità nell'area dei Funzionari ed E.Q;
- con determinazione n. 113 del 06.02.2026 si è preso atto delle domande pervenute e dei candidati ammessi alla selezione che hanno presentato istanza e documentazione conformi all'avviso;
- l'avviso di selezione è stato pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente – Concorsi del sito del Comune di Leini e comunicato a tutti i dipendenti mediante posta elettronica istituzionale in data 31.12.2025;

ACQUISITI gli atti della selezione rassegnati dalla Commissione Giudicatrice agli atti dell'ufficio personale, in particolare il verbale n. 1 del 18.02.2026, avente ad oggetto:

- Presa d'atto della regolare pubblicazione e della trasmissione dell'avviso ai dipendenti e presa in carico degli atti del concorso;
- Ammessi alla selezione. Situazioni di incompatibilità;
- Assegnazione punteggi;

RITENUTO di dover recepire le risultanze delle operazioni di selezione, dalle quali emerge che:

- per il passaggio all'Area dei Funzionari, l'unica candidata ammessa dichiarata idonea, Sig.ra Veronica Cannamela, ha conseguito un punteggio complessivo pari a 69,50;
- per il passaggio all'Area degli Istruttori, la Sig.ra Cinzia Picca Piccone, dichiarata idonea, ha conseguito un punteggio complessivo pari a 84;
- per il passaggio all'Area degli Istruttori, la candidatura pervenuta al protocollo n. 77 ha conseguito un punteggio complessivo pari a 73;

ACCERTATA la regolarità degli atti, in conformità alla normativa vigente, al bando di concorso e ai regolamenti comunali, ritenendo di procedere alla loro approvazione;

DATO ATTO che il Comune di Leini, ha rispettato i vincoli assunzionali in ordine alla normativa vigente ed al contenimento della spesa di personale;

VISTE le deliberazioni:

- C.C. n. 63 del 30.12.2025 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- C.C. n. 64 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Previsione 2026-2028;
- G.C. n. 331 del 30.12.2025 con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi finanziari 2026-2028;

VISTO il Bilancio di Previsione 2026-2028 approvato;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO che l'adozione del presente provvedimento compete al Funzionario Responsabile di Settore per il combinato disposto degli artt. 48 e 107 del T.U.E.L. 267/2000, nonché artt. 4, 16 e 17 del D. LGS 165/2001;

DATO ATTO che sul presente atto deve essere rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

DI APPROVARE gli atti rassegnati dalla Commissione Giudicatrice per la procedura di selezione interna ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16 novembre 2022 per n. 1 unità all'area degli Istruttori e n. 1 unità all'area dei Funzionari entrambi destinati al Settore Finanze, Tributi e Partecipate;

DI NOMINARE, per quanto in premessa, in qualità di idonee utilmente collocate nella graduatoria della procedura di progressione tra le aree:

- La Sig.ra **Veronica CANNAMELA** nel profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" – Area dei Funzionari ed E.Q. – con decorrenza 01.03.2026, con attribuzione del trattamento economico previsto dal vigente CCNL per la medesima Area;
- La Sig.ra **Cinzia PICCA PICCONE**, nel profilo professionale di "Istrutto amministrativo" - Area degli Istruttori, con decorrenza 01.03.2026, con attribuzione del trattamento economico previsto dal vigente CCNL per la medesima Area;

DI DARE ATTO che:

- per la Sig.ra **Veronica Cannamela**, la progressione tra le aree mediante accesso all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione comporta la cessazione dal profilo professionale precedentemente rivestito di "*Istruttore Amministrativo*" – Area degli Istruttori – e la contestuale costituzione di nuovo rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con il relativo inquadramento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL;
- per la Sig.ra **Cinzia Picca Piccone**, la progressione tra le aree mediante accesso all'Area degli Istruttori comporta la cessazione dal profilo professionale precedentemente rivestito di "*Collaboratore Amministrativo*" – Area degli Operatori Esperti – e la contestuale costituzione di nuovo rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Istruttori, con il relativo inquadramento giuridico ed economico previsto dal vigente CCNL.

DI DARE ATTO che la spesa complessiva farà carico sugli stanziamenti all'uopo previsti in sede di redazione del bilancio di previsione 2026/2028 sugli specifici capitoli di bilancio:

340.1.1 - all'oggetto: "Personale di ruolo"

340.1.6 - all'oggetto: "Contributi obbligatori personale di ruolo"

400.1.2 - all'oggetto: "Imposta regionale attività produttive"

230.1.1 - all'oggetto: "Personale di ruolo"

230.1.6 - all'oggetto: "Contributi obbligatori personale di ruolo"

290.1.2 - all'oggetto: "Imposta regionale attività produttive"

DI DARE ATTO che:

- le dipendenti saranno esonerate dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25, comma 2, e nel rispetto della vigente normativa, conservano le giornate di ferie maturate e non fruita.
- la dipendente Cinzia Picca Piccone conserva, inoltre, la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente, non confluisce nel Fondo risorse decentrate;

- alle dipendenti viene attribuito il tabellare iniziale per la nuova area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, a valere sul Fondo risorse decentrate, la differenza assorbibile nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa area.

DI ESPRIMERE sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

DI DISPORRE che copia del presente provvedimento con tutti i suoi allegati, venga trasmessa al Settore Finanziario per i provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Settore

Firmato Digitalmente
Tedoldi, dott. Davide