
Comune di Leini

Città Metropolitana di Torino

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2024 - 2026

NOTA DI AGGIORNAMENTO

- Nota tecnica introduttiva -

Il principio contabile applicato allegato 4/1 al D.lgs 118/2011, concernente la programmazione di bilancio, disciplina il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali.

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale specifica, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'Ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. La normativa prevede che, entro il 31.07. di ciascun anno, la Giunta presenti al Consiglio il Documento Unico di Programmazione in relazione al triennio successivo, che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

All'interno del Documento Unico di Programmazione devono essere inserite, le informazioni riferite a:

- Piano triennale delle opere pubbliche di importo superiore ad € 150.000,00;
- Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili ed aree pubbliche;
- Piano triennale relativo all'acquisto di beni e servizi pari o superiori ai 140.000,00 €.
- Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – Sezione 3: secondo la Commissione Arconet è necessario inserire nel Documento Unico di Programmazione le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Popolazione dell'Ente -

POPOLAZIONE

Popolazione legale al Censimento 2021		15523
Popolazione all' 1.01.2021		16491
Popolazione residente al 31/12/2022		16345
	Maschi	8068
	Femmine	8277
	Nuclei familiari	7035
	Comunità / Convivenze	6
	Nati nell'anno 2022	113
	Deceduti nell'anno 2022	173
	<i>Saldo naturale</i>	-60
	Immigrati nell'anno 2022	614
	Emigrati nell'anno 2022	613
	<i>Saldo migratorio</i>	+1
Popolazione residente al 31/12/2022		
	In età prescolare (0-6 anni)	794
	In età scuola obbligo (7-14)	1413
	In forza lavoro 1° occupazione (15-29 anni)	2289
	In età adulta (30-65)	8171
	In età senile (oltre 65)	3678
Tasso natalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2014	0,97
	2015	0,95
	2016	0,93
	2017	0,86
	2018	0,97
	2019	0,75
	2020	0,77
	2021	0,65
	2022	0,69
Tasso mortalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2014	0,72
	2015	0,84
	2016	0,70
	2017	0,95
	2018	0,89
	2019	0,79
	2020	1,15
	2021	0,85
	2022	1,05

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	abitanti	19100

ANDAMENTO DEMOGRAFICO

	Numero residenti	uomini	donne
2005	12757	6351	6406
2006	13226	6560	6666
2007	14081	6972	7109
2008	14624	7250	7374
2009	15029	7436	7593
2010	15451	7636	7815
2011	15839	7823	8016
2012	16075	7965	8110
2013	16130	7977	8153
2014	16255	8025	8230
2015	16356	8068	8288
2016	16478	8118	8360
2017	16375	8079	8296
2018	16456	8141	8315
2019	16491	8155	8336
2020	16399	8126	8273
2021	16404	8114	8290
2022	16345	8068	8277

Anno		Numero nati	uomini	donne		Numero deceduti	uomini	donne
2005		128	74	54		92	47	45
2006		141	77	64		88	54	34
2007		143	68	75		80	48	32
2008		163	78	85		89	50	39
2009		171	82	89		96	46	50

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

2010		197	83	114		116	63	53
2011		178	92	86		117	65	52
2012		192	102	90		115	60	55
2013		158	81	77		106	58	48
2014		157	87	70		117	60	57
2015		154	79	75		137	71	66
2016		157	79	79		123	55	68
2017		141	79	62		155	87	68
2018		160	66	94		148	79	69
2019		124	65	59		131	63	68
2020		127	73	54		188	103	85
2021		107	51	56		140	76	64
2022		113	52	61		173	87	86

ECONOMIA INSEDIATA

Anno 2012

Nel campo del commercio	n. 318 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 85 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 254 imprese artigianali

Anno 2013

Nel campo del commercio	n. 360 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 233 imprese artigianali

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Anno 2014	
Nel campo del commercio	n. 400 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 260 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 212 imprese artigianali

Anno 2015	
Nel campo del commercio	n. 443 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 86 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 254 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 215 imprese artigianali

Anno 2016	
Nel campo del commercio	n. 477 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 102 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 211 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 249 imprese artigianali

Anno 2017	
Nel campo del commercio	n. 525 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 74 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 237 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 205 imprese artigianali

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Anno 2018	
Nel campo del commercio	n. 594 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 232 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 197 imprese artigianali

Anno 2019	
Nel campo del commercio	n. 609 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 230 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 198 imprese artigianali

Anno 2020	
Nel campo del commercio	n. 615 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 231 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 195 imprese artigianali

Anno 2021	
Nel campo del commercio	n. 604 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 73 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 231 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 194 imprese artigianali

Anno 2022	
Nel campo del commercio	n. 611 esercizi commerciali
Nel campo dell'agricoltura	n. 72 aziende agricole
Nel campo dell'industria	n. 217 aziende insediate
Nel campo dell'artigianato	n. 178 imprese artigianali

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1.3.2.1 - Asili nido n. 1	Posti n. 58	Posti n. 60	Posti n.60	Posti n. 60
1.3.2.2 - Scuole materne n. 6	Posti n. 424	Posti n. 424	Posti n. 424	Posti n. 424
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 2	Posti n. 862	Posti n. 862	Posti n.862	Posti n. 862
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 487	Posti n. 471	Posti n. 471	Posti n. 471
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n. 1	Posti n. 34 di cui n. 29 non autosufficienti e n. 5 autosufficienti	Posti n. 22 di cui n. 17 non autosufficienti e n. 5 autosufficienti	Posti n. 22 di cui n. 17 non autosufficienti e n. 5 autosufficienti	Posti n. 22 di cui n. 17 non autosufficienti e n. 5 autosufficienti
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n. ____	n. ____	n. ____	n. ____
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km. - bianca - nera - mista				
	31	32	33	33
	72	72	73	74
	0	0	0	0
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	NO	NO	NO	NO
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	54	54	55	55
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	NO	NO	NO	NO
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi, giardini	hq. 22	hq 22	hq. 23	hq. 23
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n.3300	n. 3320	n.3340	n.3360
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	0	0	0	0
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q: - urbani - speciali - racc. diff.ta				
	92439	95000	95000	95000
	440	440	450	450
	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 2	n. 2	n. 2	n. 2
1.3.2.17 - Veicoli	n. 16	n.16	n. 16	n. 16
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	SI	SI	SI	SI
1.3.2.19 - Personal computer	n. 105	n. 111	n. 115	n. 120

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2024 – 2026**

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

PREMESSA

Linee programmatiche e di sviluppo per la legislatura 2019/2024

Il documento di riferimento della programmazione è rappresentato dal programma amministrativo, elemento di legittimazione degli interventi amministrativi e premessa-quadro ad ogni attività strategica, operativa o attuativa dell'amministrazione.

Questo deve ovviamente integrarsi con obblighi, vincoli, indirizzi e indicazioni che provengano dalla legislazione nazionale e comunitaria.

E' quindi necessario ricordare gli elementi guida del programma del periodo 2019-2024 sui quali sono stati individuati obiettivi strategici e ambiti di intervento per il triennio del presente documento.

IL CONTESTO ESTERNO

Secondo la relazione dell'ISTAT del 30.06.2023 il quadro internazionale dell'economia mondiale è in una fase di significativo rallentamento. Lo scenario internazionale resta caratterizzato da una domanda mondiale in calo, elevata incertezza e condizioni finanziarie meno favorevoli per famiglie e imprese. Nel periodo più recente, i segnali di rallentamento dell'inflazione e il recedere delle turbolenze finanziarie hanno spinto le principali banche centrali a proseguire il processo di rialzo dei tassi di interesse anche se con un ritmo più moderato. Questi elementi rappresentano un freno all'economia mondiale che è attesa decelerare quest'anno per poi mostrare un maggiore dinamismo nel 2024.

La Commissione Europea ha rivisto al ribasso le stime di crescita del Pil mondiale che nel biennio 2023-2024 è atteso crescere rispettivamente del 2,8% e del 3,1%.

Nel 2022, il commercio internazionale di beni e servizi ha segnato una decelerazione, che ha contribuito a calmierare le pressioni dal lato della domanda sulle quotazioni delle materie prime e a ridurre le strozzature nelle catene globali delle forniture.

I principali indicatori congiunturali suggeriscono che la fase di ripresa degli scambi internazionali potrebbe essersi esaurita.

La domanda di beni e servizi dovrebbe crescere quest'anno solo del 2,4% (4,9% nel 2022) per poi segnare un +3,2% nel 2024.

Nel primo trimestre di quest'anno, il Pil cinese è salito del 2,2% in termini congiunturali in forte accelerazione dallo 0,6% di fine 2022 (+3,0% la crescita dello scorso anno).

Il traino alla crescita è stato fornito principalmente dal settore dei servizi, che ha più che compensato una marginale decelerazione dell'industria. L'economia cinese, in base alle stime di primavera della Commissione Europea dovrebbe crescere nel biennio di previsione rispettivamente del 5,5% e del 4,7%. Il Pil degli Stati Uniti, nel primo trimestre del 2023, ha registrato un tasso di crescita congiunturale di 0,3% (+0,6% nei tre mesi

precedenti), con un ampio contributo negativo delle scorte, che ha controbilanciato l'accelerazione dei consumi. Gli investimenti residenziali hanno continuato a calare mentre la domanda estera netta ha contribuito positivamente alla crescita. La dinamica dell'economia statunitense registrerà una decisa decelerazione dal 2,1% del 2022 sia nell'anno in corso sia nel successivo (rispettivamente +1,4% e +1,0%).

Nel primo trimestre, il Pil dell'area euro è aumentato di 0,1% in termini congiunturali, dopo la stazionarietà di fine 2022. Tra i principali paesi, Spagna e Francia sono cresciute più della media euro (rispettivamente +0,5% e +0,2% in termini congiunturali), mentre secondo i dati più recenti diffusi a livello nazionale la Germania ha segnato un calo congiunturale (-0,3%).

A maggio, gli indicatori di fiducia europei mostrano segnali di peggioramento dal lato imprese (-2,5 punti), in particolare del commercio al dettaglio, mentre il clima di fiducia dei consumatori continua a salire, seppure a un ritmo più lento (+0,6 punti). Secondo la Commissione europea l'attività economica dell'area euro sperimenterà un rallentamento significativo per l'anno in corso (+1,1%) a cui seguirebbe un'accelerazione nel 2024 (+1,6%). Lo scorso anno, il tasso di cambio si è attestato a 1,05 dollari per euro mentre per il 2023 si stima un progressivo apprezzamento dell'euro che raggiungerà 1,08 dollari-

Nel primo trimestre di quest'anno, dopo un lieve calo a fine 2022, è proseguita la fase di espansione dell'economia italiana (+0,6% la variazione congiunturale), portando la crescita acquisita del 2023 a +0,9%. L'aumento del Pil è stato sostenuto interamente dalla domanda interna al netto delle scorte, che ha apportato un contributo positivo (+0,7 punti percentuali), mentre la domanda estera netta ha fornito un contributo lievemente negativo (-0,1 p.p.).

La componente più dinamica della domanda interna è stata la spesa per consumi della pubblica amministrazione (+1,2%), seguita dagli investimenti fissi lordi (+0,8%) e dalla spesa delle famiglie residenti e delle ISP (+0,5% la variazione congiunturale).

Dal lato dell'offerta, sono emersi andamenti eterogenei tra macro settori e al loro interno. Il valore aggiunto nell'industria è aumentato di +0,2% rispetto al primo trimestre come sintesi di una lieve flessione dell'industria in senso stretto (-0,2%) e di un incremento nelle costruzioni (+1,5%). Nei servizi è proseguita la fase di espansione (+0,9%), a seguito di una stazionarietà del commercio, trasporto, alloggio e ristorazione; di dinamiche vivaci delle attività immobiliari (+2,4%), delle attività professionali (+3,0%) e di quelle artistiche, di intrattenimento e degli altri servizi (+5,7%); di flessioni del valore aggiunto delle attività finanziarie e assicurative (-2,7%) e delle amministrazioni pubbliche (-0,7%). A maggio, gli indici di fiducia delle famiglie e soprattutto delle imprese hanno mostrato un peggioramento interrompendo l'andamento positivo che aveva caratterizzato i mesi precedenti.

I segnali per i prossimi mesi suggeriscono, nonostante l'avvio particolarmente positivo, un rallentamento dell'attività economica nel prosieguo dell'anno. In un contesto caratterizzato da un rallentamento della domanda mondiale, con l'economia di importanti partner commerciali come Germania e USA è attesa frenare, ci si aspetta una netta decelerazione degli scambi con l'estero, più accentuata per le importazioni. Sullo scenario internazionale pesa ancora l'incertezza legata a tempi ed esiti del conflitto tra Russia e

Ucraina, ai rischi di instabilità finanziaria e a un livello di inflazione ancora lontano dagli obiettivi delle Banche centrali. In Italia, gli effetti delle politiche monetarie restrittive sulla domanda interna e il venir meno della spinta degli incentivi all'edilizia saranno, tuttavia, parzialmente controbilanciati dagli effetti dell'attuazione delle misure previste dal PNRR – soprattutto sugli investimenti – e del rallentamento dell'inflazione sulla domanda privata. Un ulteriore fattore di rischio potrebbe venire dalle conseguenze economiche, soprattutto sul settore agricolo, della recente ondata di maltempo che ha colpito con effetti drammatici l'Emilia Romagna. Nel 2023, il Pil registrerebbe una crescita (+1,2%).

La fase espansiva dell'economia italiana proseguirà nel 2024 anno in cui il Pil aumenterebbe dello 1,1%. Consumi in crescita in Italia, nel primo trimestre del 2023, la crescita congiunturale del Pil è stata trainata dalla domanda interna e, in particolare, i contributi dei consumi privati e di quelli pubblici sono stati positivi, rispettivamente, per 0,3 e 0,2 punti percentuali. La spesa per consumi finali nazionali è aumentata di +0,7% rispetto al trimestre precedente in contrasto con il calo congiunturale degli altri principali paesi europei. La Spagna e la Germania che nel 2022 avevano registrato insieme all'Italia la ripresa più robusta hanno segnato ora le diminuzioni più marcate (rispettivamente -1,4% e -2,3%). In Francia i consumi hanno mostrato una maggiore stabilità (-0,1%) dopo la crescita più moderata registrata nel 2022 (+2,3%). Nel primo trimestre del 2023 la spesa delle famiglie tedesche è risultata stazionaria per i servizi e in diminuzione per tutti tipi di beni con quelli durevoli che hanno registrato il calo più marcato (-9,2%). In Francia al rallentamento della spesa delle famiglie ha contribuito la diminuzione dei consumi in beni non durevoli (-0,3%). Nello stesso trimestre, in Italia la spesa delle famiglie sul territorio ha registrato un incremento in termini congiunturali dello 0,3% dopo il forte calo dei tre mesi precedenti. L'aumento è stato la sintesi di una crescita degli acquisti di beni durevoli del 2%, dei beni non durevoli dell'1,4%, dei servizi dello 0,1%, mentre quelli di beni semidurevoli sono diminuiti del 3,1%. Per il 2023 si prevede, nonostante l'inflazione ancora elevata, un incremento dei consumi delle famiglie e delle ISP in termini reali (+0,5%) che si accompagnerebbe a una diminuzione della propensione al risparmio. Nel 2024, la crescita è prevista di intensità maggiore (+1,1%) con una propensione al consumo in aumento.

Anche i consumi della PA, dato anche il forte incremento registrato nel primo trimestre (+1,2% rispetto ai tre mesi precedenti), sono attesi aumentare nel 2023 (+0,4%) per poi rallentare nel 2024 (-0,7%). Nel 2022 è proseguito il processo di accumulazione del capitale iniziato nel 2021. Nel confronto con i principali paesi dell'area euro nel 2022 gli investimenti italiani hanno registrato la crescita più alta (+9,4% rispetto all'anno precedente), a fronte di una crescita di +2,1% e +4,6% rispettivamente in Francia e Spagna e di appena 0,4% in Germania. In aumento anche il rapporto investimenti/Pil che sale al 21,8% rispetto al 20,4% del 2021, risultando superiore a quello della Spagna (20,1% nel 2022), ma comunque ancora inferiore ai valori di Germania (22,5%) e Francia (24,8%). I dati relativi al primo trimestre 2023 confermano la dinamica espansiva degli investimenti italiani anche se con un tasso di crescita più contenuto (+0,8% la variazione sul trimestre precedente), inferiore a Spagna (+1,9%) e Germania (+3%); la Francia ha registrato un calo del -0,7%. Con riferimento al tipo di investimento, in Italia, le costruzioni continuano a

segnare la crescita congiunturale più alta +1% seguite dagli investimenti in impianti, macchinari e armamenti +0,8% e da quelli in proprietà intellettuale +0,3%.

Per quanto riguarda le previsioni degli investimenti nel biennio 2023-2024, molto dipenderà dalla realizzazione del piano di investimenti pubblici previsti dal PNRR. Timidi segnali positivi provengono, nonostante la flessione di maggio, dalle attese sulla liquidità e sugli ordini delle imprese manifatturiere; mentre la fine delle misure di incentivo al settore delle costruzioni l'incertezza intorno alla situazione geopolitica, la politica monetaria restrittiva della BCE, il rallentamento della produzione industriale e la riduzione del grado di utilizzo degli impianti, potrebbero costituire un freno alla dinamica del processo di accumulazione di capitale. Considerando l'insieme di questi elementi nel 2023 gli investimenti sono previsti in crescita (+3%), in rallentamento rispetto agli ultimi due anni. Una dinamica più contenuta è prevista per il 2024 (+2%), questo determinerebbe una riduzione del rapporto investimenti/Pil che si attesterebbe al 21,4% nel biennio. Scambi con l'estero in contenuto aumento nel 2022 gli scambi con l'estero dell'Italia hanno continuato a crescere a un ritmo sostenuto. Le esportazioni di beni e servizi, misurate a valori concatenati, sono aumentate complessivamente del 9,4%, un tasso superiore a quello di Francia e Germania, inferiore a quello della Spagna, dopo aver registrato un incremento del 14% nel 2021, portandosi ben al di sopra dei valori pre-crisi. Al forte incremento delle vendite all'estero di beni, si è associata una marcata accelerazione nel comparto dei servizi (+28,4% dopo 14% dello scorso anno) stimolata anche dalla marcata ripresa del turismo. Il buon andamento delle esportazioni di beni è stato determinato da un aumento delle vendite verso tutti i principali paesi di destinazione dei prodotti italiani, ad esclusione di quelle dirette in Russia. Anche le importazioni hanno subito un forte aumento, sia dei beni sia dei servizi (complessivamente +11,8%) il più elevato tra i principali partner europei. Le importazioni di beni, sospinte dalla forte accelerazione dei prezzi energetici hanno subito un elevato rialzo nel corso dell'anno contribuendo al deterioramento del saldo della bilancia commerciale italiana. Tuttavia, a partire dalla seconda metà dell'anno la decelerazione dei prezzi ha contribuito al ridimensionamento del disavanzo energetico, determinando pertanto un miglioramento del saldo commerciale, tornato in avanzo a fine 2022. Nel primo trimestre dell'anno in corso si è registrato un calo congiunturale delle importazioni di beni e servizi (-1,0%) e più accentuato delle esportazioni (-1,4%). Nell'anno in corso, in concomitanza con il rallentamento del commercio internazionale, le esportazioni dovrebbero continuare ad aumentare, ma in misura più contenuta rispetto all'anno precedente +1,5% per poi risalire nel 2024 +2,5%. Andamento simile dovrebbero registrare le importazioni che cresceranno del +0,8% e +2% nel biennio di previsione.

Miglioramenti sul mercato del lavoro: nel primo trimestre è proseguito il miglioramento del mercato del lavoro con una ripresa congiunturale delle ore lavorate e delle unità di lavoro (ULA) per il totale dell'economia (+1,3% e +1,1% rispettivamente), a sintesi di un miglioramento nell'industria in senso stretto (+1,8%) e nei servizi (+1,1%), di una riduzione nell'agricoltura (-0,5%) e di una stabilizzazione nelle costruzioni (- 0,1%). Ad aprile, il mercato del lavoro ha registrato un ulteriore segnale positivo: la crescita dell'occupazione (+0,2% rispetto al mese precedente, +48mila occupati) porta il tasso di occupazione al

61,0% (+0,1 punti), mentre il tasso di disoccupazione scende al 7,8% (-0,1 p.p. rispetto al mese precedente). Anche il numero di inattivi si è ulteriormente ridotto (-0,2%). Le prospettive sull'occupazione mostrano una sostanziale tenuta. Nel primo trimestre il tasso di posti vacanti per le imprese con almeno 10 dipendenti, è sceso al 2,1% con un decremento di pari entità (-0,2%) rispetto al trimestre precedente sia nell'industria sia nei servizi. A maggio le aspettative delle imprese sull'occupazione hanno evidenziato una eterogeneità con miglioramenti nella manifattura e nel commercio al dettaglio e un peggioramento nelle costruzioni e nei servizi di mercato. In questo scenario la crescita delle ULA nel biennio di previsione (rispettivamente +1,2% e +1,0%) si manterrà in linea con quella del Pil. Il tasso di disoccupazione segnerà un miglioramento nel 2023 (7,9%) che proseguirà nel 2024 (7,7%).

Nei primi mesi del 2023, si è registrato un rallentamento dell'inflazione trainato dalla flessione delle quotazioni di petrolio, e gas naturale e delle materie prime agricole che hanno avuto impatto nelle diverse fasi del processo di formazione dei prezzi. Nel primo trimestre, l'incremento tendenziale dell'indice per l'intera collettività si è attestato all'8,9%, ulteriormente calato ad aprile (8,2%) e a maggio (7,6%). La dinamica è stata caratterizzata dal contributo fortemente in diminuzione delle voci energetiche (+11,9% a maggio da +26,6% del primo trimestre) influenzate sia dalla componente dei prezzi dei beni regolamentati sia da quella dei beni non regolamentati. Entrambe le componenti a maggio hanno mostrato una decelerazione come effetto di un rallentamento delle quotazioni del gas sui listini europei e del Brent nonostante l'allentamento delle misure governative a sostegno delle tariffe di energia elettrica e gas sul mercato tutelato e delle accise sui carburanti. A maggio, i beni alimentari hanno mostrato un'ulteriore discesa, (+11,6%, da +12,2% a gennaio), legata sia al recente ribasso dei prezzi degli alimentari lavorati (13,4% a maggio) sia alla dinamica leggermente in rialzo dei prezzi dei beni alimentari non lavorati (8,9% a maggio) caratterizzati per un lungo periodo, dal quarto trimestre 2021 a tutto il 2022, da una forte accelerazione. I servizi attenuano l'accelerazione degli ultimi mesi (4,6% a maggio e 4,8% a aprile) in particolare per la voce che riguarda i prezzi dei servizi di trasporto. In presenza di una fase ancora caratterizzata da strozzature dell'offerta, l'inflazione di fondo (nell'accezione che esclude energetici, alimentari e tabacchi) si è mantenuta pressoché stabile (+4,8% a maggio 4,7% nel primo trimestre). Le principali componenti si sono mosse con dinamiche simili: in calo per i servizi, e per i beni industriali non energetici, con una dinamica in flessione per i beni non durevoli e semi-durevoli. **L'andamento dell'inflazione italiana misurata dall'indice IPCA** rimane comunque più accentuato rispetto a quello dell'area euro sebbene il differenziale rispetto all'indice complessivo si vada riducendo: -2,0 punti percentuali a maggio, a fronte di un differenziale di -2,1 a gennaio per l'indice generale. Il differenziale rispetto all'inflazione di fondo è di contro aumentato: pari a 0,3 punti percentuali ad aprile da -0,1 punti percentuali a gennaio. Nei prossimi mesi dovrebbero continuare a prevalere spinte al ribasso dei costi degli input che traslano sul prezzo finale di vendita dei beni e dei servizi. Tuttavia, un contributo determinante all'inflazione al consumo sarà fornito dal proseguimento della dinamica in flessione dei prezzi degli energetici cui dovrebbe

aggiungersi l'apporto deflativo proveniente dalla componente dei beni alimentari. Sotto l'ipotesi di normalizzazione dei prezzi delle materie prime agricole e del gas naturale nei prossimi mesi e di una stabilizzazione delle quotazioni del petrolio e del cambio, nell'anno in corso la dinamica dei prezzi è prevista in parziale decelerazione.

Nel 2022, secondo una recente relazione della Banca d'Italia, l'economia piemontese è ancora cresciuta, ma a tassi più contenuti rispetto all'anno precedente. All'indebolimento hanno contribuito in misura rilevante la crisi energetica e il rialzo dei prezzi che ne è derivato. In base all'indicatore trimestrale dell'economia regionale (ITER) elaborato dalla Banca d'Italia, l'attività economica in Piemonte sarebbe aumentata del 3,7 per cento (in linea con il PIL dell'Italia), un incremento pari a poco più della metà di quello del 2021, ma che ha comunque consentito il pieno recupero dei livelli di prodotto antecedenti la pandemia. **L'indicatore Regio-coin della Banca d'Italia**, che fornisce una stima dell'andamento delle componenti di fondo dell'economia regionale, è sceso da luglio su valori negativi, riflettendo il progressivo deterioramento del quadro economico; dopo aver toccato il livello più basso a settembre, è successivamente risalito ed è tornato positivo tra la fine del 2022 e l'inizio del 2023.

Il recupero dell'economia del Piemonte nell'ultimo biennio si inserisce in un contesto di sviluppo di lungo periodo non favorevole: tra il 2000 e il 2019 in particolare la regione ha mostrato un differenziale negativo di crescita sia nel confronto con le altre regioni del Nord sia rispetto alla media italiana. Su tale andamento ha influito la deludente performance di Torino, soprattutto rispetto a quella delle altre città metropolitane del settentrione. Le analisi effettuate dalla Banca d'Italia indicano che tale divario non sarebbe riconducibile alla composizione settoriale dell'economia torinese, ma alla più bassa produttività totale dei fattori, un indicatore dell'efficienza con cui vengono combinati gli input produttivi e che dipende, tra l'altro, dalla governance delle imprese, dalla capacità innovativa e dalla qualità del capitale umano.

Le imprese

Nella media del 2022 l'attività è stata più intensa nelle costruzioni e nei servizi rispetto all'industria in senso stretto, dove la produzione è solo marginalmente cresciuta e il fatturato delle imprese si è lievemente ridotto in termini reali. L'edilizia è stata sostenuta sia dagli investimenti in opere pubbliche sia soprattutto dagli incentivi fiscali per la riqualificazione energetica. Nel terziario la domanda è ulteriormente aumentata, grazie al consolidamento della ripresa dei consumi e del turismo.

Dopo l'estate il peggioramento della congiuntura e del clima di fiducia degli operatori è stato diffuso a tutti i principali settori e a tutte le dimensioni aziendali, ma è risultato più accentuato per le piccole imprese, che avrebbero risentito in misura maggiore delle criticità connesse con i più elevati costi di produzione e con l'aumento degli oneri finanziari.

Nell'industria la propensione a investire, pur elevata, si è progressivamente ridotta nel 2022: le grandi imprese, in particolare, hanno rivisto al ribasso i piani di accumulazione formulati a inizio anno. Un impulso alla spesa per l'acquisto di beni capitali è derivato dalla necessità di investire in nuove tecnologie e in impianti a maggiore sostenibilità energetica.

L'impatto dei più elevati costi di produzione sulla redditività delle imprese manifatturiere è stato in buona parte contenuto dall'aumento dei prezzi di vendita, seppure in misura eterogenea tra settori; l'incremento del costo del lavoro è stato invece modesto.

Le tensioni sugli approvvigionamenti si sono notevolmente attenuate dall'ultimo trimestre del 2022. Le analisi effettuate dalla Banca d'Italia volte a misurare la vulnerabilità dell'economia nel suo complesso a interruzioni o a ritardi nei tempi di consegna delle forniture dall'estero degli input produttivi non energetici indicano che l'esposizione della regione è inferiore a quella media nazionale. Per la manifattura, tuttavia, l'impatto di una riduzione dell'import di alcuni beni da paesi ad alto rischio geopolitico sarebbe rilevante, in particolare per le imprese del comparto dell'abbigliamento.

La liquidità delle aziende, storicamente elevata, ha smesso di crescere; in particolare, i depositi presso le banche si sono ridotti.

I prestiti bancari alle società non finanziarie sono diminuiti. Il calo, al netto di operazioni straordinarie, è riconducibile alla minore domanda di finanziamenti, soprattutto per investimenti, e al peggioramento delle condizioni praticate dagli intermediari. L'andamento del credito è stato più favorevole per le imprese meno rischiose, anche se l'aumento dei tassi è stato simile tra prestatori con diverse probabilità di default. Le aziende sono riuscite a preservare la capacità di rimborso dei debiti: solo una quota minoritaria ha avuto difficoltà a onorare gli impegni di pagamento.

Il mercato del lavoro e le famiglie

Le condizioni del mercato del lavoro sono ulteriormente migliorate. L'occupazione è ancora cresciuta: quella dipendente in particolare è stata trainata dall'aumento dei contratti di lavoro a tempo indeterminato, cui hanno contribuito le stabilizzazioni di posizioni a termine. È proseguito il calo del ricorso agli strumenti di integrazione salariale, che è stato comunque più elevato di quello antecedente la pandemia. Il numero di occupati è rimasto inferiore a quello del 2019. Le imprese hanno segnalato un'elevata difficoltà nel reperire forza lavoro, soprattutto nell'industria (comprese le costruzioni) e per le qualifiche medio-alte. Secondo le elaborazioni della Banca d'Italia, le retribuzioni nominali annue dei lavoratori dipendenti nel periodo 2017-2021 sono risultate superiori alla media delle altre regioni italiane, ma inferiori a quelle del resto del Nord.

Il reddito disponibile delle famiglie è cresciuto nel 2022, ma l'alta inflazione ne ha eroso il valore reale. I consumi sono ancora aumentati, pur rimanendo inferiori a quelli pre-pandemia. L'incremento dei prezzi è stato più intenso per i nuclei famigliari meno abbienti, a causa della maggiore incidenza nel loro paniere di spesa delle componenti che hanno registrato i rialzi più elevati, come quelle per l'abitazione e quelle alimentari. Tale

dinamica potrebbe avere accresciuto la quota di famiglie che non sono in grado di sostenere l'acquisto dei beni energetici essenziali, già salita in misura rilevante nel 2021.

I prestiti alle famiglie sono aumentati, ma la crescita si è indebolita nell'ultima parte dell'anno: vi ha influito il calo della domanda di mutui legato anche al rapido incremento dei tassi di interesse. L'espansione del credito al consumo è stata trainata dalla componente non finalizzata, che potrebbe essere legata anche a esigenze di finanziamento della spesa corrente. La prevalenza dei mutui a tasso fisso sullo stock complessivo ha contribuito a mitigare l'esposizione al rischio di tasso.

I depositi bancari delle famiglie si sono ridotti, mentre è salito l'ammontare investito in titoli di Stato e, in misura minore, in obbligazioni bancarie, riflettendo la maggiore preferenza a riallocare la liquidità in attività più remunerative.

Il mercato del credito

Nel corso del 2022 il credito bancario al settore privato non finanziario è diminuito, per il calo dei prestiti al sistema produttivo. Alla minore domanda da parte degli imprenditori si sono associate politiche di offerta più prudenti degli intermediari. La rischiosità dei prestiti, misurata dal tasso di deterioramento, è ulteriormente scesa, su livelli storicamente contenuti. Nei primi mesi del 2023 sono emersi segnali di lieve peggioramento della qualità del credito.

È proseguita la riduzione del numero di sportelli, avviatasi all'inizio dello scorso decennio e intensificatasi dal 2015: in base a nostre analisi la quota di popolazione che potrebbe avere difficoltà di accesso ai servizi finanziari rimarrebbe tuttavia contenuta.

La finanza pubblica decentrata

Nel 2022 la spesa degli enti territoriali piemontesi è ancora cresciuta: vi ha contribuito quella connessa con l'approvvigionamento di energia, i cui consumi risultano difficilmente comprimibili in quanto legati per la maggior parte alla fornitura di servizi essenziali. Anche i costi per il personale sono aumentati, come pure i trasferimenti a famiglie e imprese.

La spesa per investimenti si è stabilizzata su livelli elevati. La progettazione di lavori pubblici è invece aumentata in misura significativa, grazie soprattutto al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e al Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC): a maggio 2023 risultavano assegnati a soggetti attuatori pubblici 7,8 miliardi per interventi da realizzare in Piemonte, il 6,9 per cento del totale nazionale. Nell'ultimo biennio le Amministrazioni locali piemontesi hanno avviato gare o stipulato contratti relativi al PNRR per circa il 30 per cento degli importi che dovranno bandire. In base alle stime della Banca d'Italia, nel periodo 2023-26 i Comuni della regione dovrebbero incrementare i loro esborsi annui per investimenti di una percentuale compresa tra il 70 e il 90 per cento e ciò implica la necessità di un miglioramento significativo della loro

capacità realizzativa. Gli investimenti collegati al PNRR contribuirebbero in misura rilevante al valore aggiunto e all'occupazione nelle costruzioni.

IL CONTESTO INTERNO

Contesto generale

Il programma è stato redatto con la convinzione che le Istituzioni debbano dare ai cittadini segnali di efficienza, di rispetto e di partecipazione condivisa.

In tale contesto, il nostro obiettivo primario è che le persone con i loro diritti e doveri, le relazioni umane, la dignità, il lavoro, il rapporto con l'ambiente che li circonda, tornino al centro dell'azione amministrativa.

In altri termini, bisogna aumentare la fiducia dei cittadini nelle Istituzioni, amministrando con serietà, competenza, sobrietà, spirito di servizio e nel rispetto delle regole.

Uno degli strumenti per rendere possibili questi obiettivi sarà quello di mantenere una comunicazione dedicata ed efficace, a beneficio di un miglior rapporto tra cittadino e Amministrazione.

Proponiamo nuove idee, che permetteranno di avviare quelle trasformazioni di ammodernamento, abbellimento, e riqualificazione della nostra città, pur avendo presente che i giovani, i ceti medio bassi, le piccole e medio imprese, il commercio e l'artigianato, gli anziani, hanno affrontato con grande fatica questi anni.

Solo una adeguata programmazione permetterà di offrire nuovi servizi, nuove strutture per il patrimonio pubblico, con un'attenzione alla modernizzazione della macchina comunale e ad un'attenzione alla spesa pubblica, che diventi un elemento costante dell'azione amministrativa.

Il Documento Unico di Programmazione deve fotografare un processo in itinere: l'attuazione degli obiettivi di mandato. Come in ogni processo, gli elementi fondamentali sono il punto di partenza e quello di arrivo, unitamente alle varie tappe per raggiungerlo. E' evidente, in questo senso, che il DUP, integrato con la sua Nota di aggiornamento, rappresenta un sistema chiuso, in quanto l'attuazione del programma e il raggiungimento degli obiettivi che un'Amministrazione si è data, pur nella logica dalla revisione annuale e dell'aggiornamento semestrale, dovrebbe essere conseguita anche in ragione delle condizioni endogene, socio-economiche, ed esogene, geo-politiche, piuttosto che nonostante tali condizioni. E', infatti, condizione necessaria nella revisione del DUP provare a individuare le azioni e le iniziative che possano in qualche modo compensare gli effetti delle condizioni al contorno, perseguendo ugualmente gli obiettivi posti.

E' una modifica del percorso attuativo del processo, appunto in ragione di eventuali situazioni imprevedibili, che però mira al medesimo risultato finale.

Il presente DUP rappresenta, quindi, l'insieme delle azioni messe in campo dall'Amministrazione, alcune già definite, altre rimodulate in corso d'opera, per l'attuazione del programma di mandato nell'ambito delle attuali condizioni sociali, politiche ed economiche, con il fine di minimizzarne l'impatto negativo sulle attività programmate, ed in questa ottica va letto e analizzato.

E' altrettanto evidente, però, che le ripetute crisi di natura sanitaria, economica, sociale, energetica e politica non possono non essere considerate in un documento di programmazione. Oltre due anni di pandemia, con i susseguenti risvolti economico-sociali, hanno inciso su molteplici aspetti dell'Amministrazione, dalle attività scolastiche all'organizzazione degli uffici, all'implementazione di misure di sostegno per lavoratori e commercianti in difficoltà, fino allo sviluppo di iniziative per la campagna vaccinale; la pandemia, inoltre, non è ancora terminata, lo evidenziano le periodiche ondate di contagi, e di conseguenza i suoi effetti sono ancora lunghi dall'esaurirsi.

Lo scoppio di un conflitto in Europa ha causato, oltre che un incremento dell'incertezza nei cittadini, un rialzo delle tariffe dell'energia che ha impattato in modo consistente sul bilancio comunale.

I due elementi, la pandemia e il conflitto, hanno generato difficoltà anche logistiche, la carenza di forniture, con intuibili ripercussioni sulle attività manutentive e sui lavori pubblici.

Le priorità dell'Amministrazione

Le priorità programmatiche dell'Amministrazione approvate con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28.06.2019, vanno a determinare il fabbisogno finanziario e quindi le scelte sulle politiche di prelievo e spesa.

Le linee strategiche del Documento Unico di Programmazione ricalcano quello che è il nostro programma di mandato.

Partecipazione dei cittadini e delle rappresentanze politiche

L'obiettivo dell'Amministrazione è quello di supportare, sostenere ed incentivare quanto previsto nel programma elettorale e già concretizzato:

- Consigli aperti su richiesta dei cittadini;
- Coinvolgimento della popolazione attraverso la promozione di un centro di raccolta delle informazioni per le diverse segnalazioni;
- Istituzione di un Processo di Qualità, per monitorare la percezione e soddisfazione dei cittadini rispetto ai servizi pubblici offerti;
- Formazione commissioni consiliari permanenti;
- Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze;
- Consulta Giovani.

Patti di collaborazione e baratto amministrativo

Attraverso i Patti di Collaborazione si intende aderire alla "Carta della sussidiarietà" che darà vita alla cittadinanza attiva, intesa come promozione delle iniziative di interesse generale che le istituzioni sono tenute a riconoscere, sostenere ed integrare nelle loro politiche.

Il baratto amministrativo consentirà ai cittadini di svolgere dei lavori di riqualificazione ed avere sconti sui tributi da pagare.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 12.04.2023 è stato approvato il Regolamento dei Patti di collaborazione tra comuni, cittadini, imprese, associazioni, così da consentire il coinvolgimento diretto della popolazione.

E' intenzione dell'Amministrazione approvare il Regolamento per l'applicazione del "baratto amministrativo".

Bilancio comunale e fiscalità

La programmazione finanziaria rappresenta uno degli strumenti di maggior rilievo e strategicità, tenuto conto che la maggior parte delle scelte politiche e di intervento devono tenere conto della capacità economico-finanziaria dell'Ente.

L'attività in tale ambito dovrà essere incentrata principalmente nell'attuare le opportune azioni sull'allocazione delle risorse, sulla pianificazione economica e sul controllo di gestione, al fine di elevare la qualità e quantità dei servizi erogati a parità di risorse finanziarie impiegate.

In particolare:

- contenimento dei costi attraverso percorsi di efficientamento;
- verifica dei profili tariffari dei servizi a domanda individuale;
- valutazione delle spese incompressibili;
- messa in rete del bilancio comunale con esposizione di facile lettura;
- finanziamenti comunitari: è istituito un Ufficio Europa attraverso il quale si dà un notevole impulso alla promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale volto all'attivazione di canali informativi e di supporto relativi alle opportunità comunitarie. Scopo principale è quello di collegare cittadinanza, amministrazioni locali ed Istituzioni Europee attraverso specifiche azioni informative oltre ad elaborare progetti candidabili per il finanziamento europeo.
- recupero evasione, che rappresenta un problema cardine che obbliga l'Ente ad accantonare risorse (FCDE) a copertura che non possono essere impiegate per finanziare la spesa. L'azione dell'Amministrazione sarà sempre incisiva al fine di ridurre il fenomeno dell'evasione.

Partecipazioni pubbliche

L'art. 147-quater del Tuel 267/2000 disciplina le modalità dei controlli sulle società partecipate non quotate. In particolare, il comma 2 prevede che l'Amministrazione definisca preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata organizzando un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente e la società, la situazione contabile, gestionale ed organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi.

Le società e gli enti improntano la propria attività a criteri di legalità, buon andamento, economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza nonché al rispetto dei principi dell'ordinamento dell'Unione Europea.

In tale ambito l'Amministrazione Comunale intende definire, un Regolamento sulla Governance delle società partecipate dal Comune di Leini al fine di disciplinare l'attività di supporto per la verifica del rispetto dei criteri su menzionati.

Obiettivi specifici Provana Calore s.r.l.

A decorrere dalla realizzazione del progetto di fusione inversa per incorporazione tra la Provana S.p.A. in liquidazione e la Provana Calore, il Comune di Leini è diventato socio unico al 100%. Questo presuppone la necessità di gestire e controllare l'attività della stessa definendone, in sede di programmazione, indirizzi ed obiettivi strategici a cui la stessa deve tendere, al fine poi di effettuare gli opportuni e necessari controlli di tipo finanziario, economico e patrimoniale, oltre alla verifica dell'attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e alla verifica della qualità dei servizi erogati.

I principali obiettivi che si pone l'Amministrazione nei confronti della Provana Calore sono:

- definizione ed individuazione della qualificazione giuridica da attribuire alla Società (ad es. in house, a partecipazione pubblica oppure mista);
- eventuale aggiornamento dello Statuto e degli altri documenti societari;
- definizione del contratto di servizio relativamente al teleriscaldamento tra il Comune di Leini e la Provana Calore s.r.l.

Informatizzazione

L'introduzione, forzata e repentina, dello smart working e del distanziamento sociale ha comportano il ripensamento, con un'accelerazione significativa, dei modelli e processi in essere, in ottica digitale e dematerializzata. Specificatamente, le modalità "*analogiche e sincrone*" in essere hanno trovato necessaria evoluzione in nuove modalità, *digitali, asincrone, remote* e necessariamente alternative alle precedenti.

In questo anche gli strumenti informatici ed informativi hanno dovuto trovare una discontinuità rispetto al passato: si è dovuto trovare il modo di consentire l'accesso, veloce, sicuro e con elevate performance alla rete interna, ove sono presenti gli applicativi aziendali (non ancora in Cloud¹), mediante una connessione a larga banda in fibra ottica, diretta.

Ed è proprio il Cloud il nuovo e sfidante obiettivo: la possibilità (e necessità, coerentemente con le prescrizioni AGID) di spostare gli applicativi dalle sedi dell'Ente a spazi online sicuri, protetti e certificati, sfruttando la connettività e sicurezza CSI/RUPAR, unita all'incremento di competenze del personale in servizio, che dovranno essere ulteriormente implementate mediante corsi di formazione sulle nuove modalità operative. Successivamente, lo sforzo si dovrà concentrare sull'implementazione ed evoluzione dei servizi applicativi e digitali a disposizione dei cittadini e degli operatori economici, che potranno beneficiare dello spostamento delle applicazioni nel Cloud e che saranno, evidentemente, più integrabili ed interoperabili, per una migliore fruizione e funzionalità.

Per ottimizzare efficienza e snellezza nelle procedure in ambito tecnico, si sono inoltre dotati gli uffici degli strumenti informatici adeguati: si sta procedendo alla digitalizzazione delle pratiche edilizie e della cartografia, sono stati adottati programmi specifici di progettazione, è stato attivato un nuovo programma gestionale delle pratiche edilizie, così come il Geoportale.

E' in fase di completamento il processo di aggiornamento dell'infrastruttura informatica della Direzione Didattica Anna Frank e dell'Istituto Comprensivo Casalegno.

Politiche sociali

-Sanità:

- semplificazioni delle prenotazioni e del ritiro dei referti di esami clinici;
- potenziamento del servizio domiciliare verso persone non autosufficienti;
- creazione di un servizio prelievi con accettazione immediata;
- realizzazione presso gli uffici comunali, in stretta sinergia con i "Patti di collaborazione" di un servizio di informazione sull'utilizzo delle procedure informatiche dedicate, oltre che di un'assistenza alla fascia over 75 o all'utenza sprovvista di mezzi tecnologici;
- realizzazione progetto "Leini città cardioprotetta";
- realizzazione progetto Casa di Comunità, promossa dall'ASL TO4 mediante fondi.

E' in fase di definizione il progetto "Prevenzione Leini": la finalità è quella di dotare il territorio di un sistema di screening oncologico attraverso l'attivazione di un servizio di visite di vario genere per la prevenzione dei tumori femminili e non solo. Il servizio è garantito dal tesseramento annuale di ciascun paziente all'Associazione LILT. L'Amministrazione si occuperà di reperire il personale per fissare gli appuntamenti

¹ e per il quale sono in corso le procedure di migrazione dei principali software gestionali Siscom
Comune di Leini

(volontari), individuare il luogo dove svolgerà l'attività e provvedere all'acquisto di un determinato numero di tessere LILT; tale progetto sarà finanziato con il contributo del cinque per mille che per normativa deve essere destinato al sociale. Inoltre in occasione del mese della prevenzione, verrà organizzata una giornata dedicata all'attività di screening, eseguita da personale specializzato con attrezzature specifiche. Tale appuntamento è finalizzato a stimolare l'attenzione sul tema e a creare una maggiore consapevolezza dell'importanza della prevenzione.

Questa Amministrazione avvierà nel primo semestre del 2024 uno sportello di ascolto. Il Punto unico di opportunità e inclusione (PUOI) sulla scorta del Punto Unico di Accesso (PUA) si colloca nell'ambito del "welfare d'accesso" di Comunità, area alla quale nei diversi contesti locali sono associati diversi servizi in vario modo definiti come segretariato sociale, sportello sociale, porta unica di accesso, di cui il PUA si pone come servizio ad uno stadio più evoluto.

Lo sportello, in stretta collaborazione e in condivisione di obiettivi e strategie con l'Unione dei Comuni Nord Est Torino (NET), si pone come porta di accesso alla rete dei servizi e delle risorse territoriali e modalità organizzativa dei servizi di accoglienza e orientamento tra Comune e il Distretto ASL, istituita per garantire pari opportunità d'accesso alle informazioni e ai servizi sociali e sociosanitari, a coloro che ne abbiano necessità. È finalizzato, pertanto, ad avviare percorsi di risposta appropriati ai bisogni della persona, superando la settorializzazione degli interventi e favorendo l'accesso integrato ai servizi, ed è rivolto alle cittadine leinicesi che richiedono supporto di qualsiasi natura, non necessariamente sociale e/o sociosanitaria.

Lo sportello, inoltre, tra i vari servizi forniti, sarà in grado di prestare consulenza legale gratuita finalizzata a portare a conoscenza le donne del territorio leinicese dei propri diritti nell'ambito familiare e del lavoro.

Il progetto potrà essere finanziato con il contributo del cinque per mille.

Ragazzi e giovani:

- Premiazione delle eccellenze scolastiche;
- Pieno sostegno alle attività culturali indirizzate ai giovani;
- Creazione di un polo funzionale di incontro;
- Valorizzazione ed implementazione della Biblioteca;
- Implementazione Wi-Fi libero;
- Promozione di laboratori;
- Creazione di una scuola politica e di amministrazione pubblica con la possibilità di affiancamento agli assessorati;
- Sostegno a percorsi di orientamento, ricerca del lavoro e sostegno all'associazionismo giovanile;

- Continuazione della collaborazione con l'Università degli studi di Torino per l'accoglienza di studenti per stage curricolari, così come sono già attive convenzioni con gli Istituti di istruzione superiore per le esperienze di PTCO (percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento);
- Proseguimento del progetto di reclutamento di studenti universitari nelle attività socioassistenziali in collaborazione con l'Università di Torino;
- Educazione all'attività fisica ed aumento degli spazi all'aperto;
- Ampliamento del centro estivo comunale;
- A seguito dell'accreditamento al Servizio Civile Universale, per il tramite dell'ente "VOL.TO", si è proceduto alla presentazione di tre progetti: "Leggere senza frontiere", "Facciamo ambiente con corpo e mente", "Giovani energie per il cambiamento" e sarà intenzione e cura dell'Amministrazione Comunale partecipare ad altri progetti implementando l'attività del Servizio Civile Nazionale rivolgendo l'attenzione ai giovani del territorio;
- È in programma il "progetto sala musica" che prevede l'attivazione di uno spazio da adibire a luogo di ritrovo per quei giovani che vogliono coltivare la passione musicale.

Famiglie

- Promozione di politiche di sostegno alle famiglie in difficoltà. Aumento degli stanziamenti per il sostegno al pagamento dell'affitto oltre all'aumento del sostegno per le famiglie numerose e con disabili attraverso:
 - *la partecipazione del bando regionale "Fondo nazionale per l'accesso alle abitazioni in locazione" per l'erogazione di contributi,
 - * l'attivazione ASLO (Agenzie sociali per la locazione),
 - *l'adesione alla misura regionale del cosiddetto fondo FIMI (fondo morosità incolpevole),
 - *in collaborazione con il NET, alleggerimento del carico fiscale dei familiari che assistono i propri cari non autosufficienti a domicilio (Programma Care Giver);
- abbattimenti di canoni e tariffe alleggerendo dal pagamento dei tributi comunali i familiari che assistono persone non autosufficienti a domicilio;
- Sostegno e promozione alle iniziative promosse dalle Associazioni del Terzo Settore, nell'ambito delle politiche della famiglia;
- Strategie di prevenzione e recupero del disagio, dell'esclusione sociale e delle dipendenze;
- Incremento dei contributi per facilitare il trasporto di persone non autosufficienti verso centri servizi;
- Analizzare la possibilità di aprire un centro diurno per persone con disabilità;
- Monitorare le politiche di supporto alle persone con disabilità anche attraverso azioni di proposta e sollecitazione presso enti sovracomunali;
- A seguito dell'aggravarsi della situazione socio economica, causata dall'emergenza Covid-19, è stata proposta all'Unione NET una revisione del Regolamento dell'assistenza economica;

- Supporto e valorizzazione all'iniziativa "Benvenuto Bebè";
- Per il triennio 2024/2026 è intenzione dell'Amministrazione partecipare ad ulteriori bandi regionali che prevedono la promozione di attività dei cantieri lavoro.

Anziani

- Sostegno alle associazioni del territorio che si occupano di tempo libero e del benessere degli anziani;
- Identificazioni di aree per la coltivazione di orti urbani;
- Creazione di un servizio di pasti a domicilio per anziani in difficoltà;
- Rilocalizzazione con ampliamento della RSA Capirone;
- Proposta ginnastica dolce over 65: nel triennio 2024/2026 si intende confermare tale iniziativa per prolungare l'autosufficienza personale e mantenere una vita di relazione;
- Promozione di attività ricreative e di svago per gli anziani attraverso l'organizzazione di eventi musicali dal vivo, attività di viaggio e soggiorni turistici-ricreativi, messa a disposizione di abbonamenti e riviste.

Associazioni

Le libere associazioni ed il volontariato sono una ricchezza culturale, sociale ed economica per la nostra Comunità. Proprio per tale ragione nell'attività di programmazione dell'Ente sono previsti:

- Creazione di una consulta permanente delle Associazioni;
- Destinazione di una sede per le associazioni individuandola nell'ex Palazzo Comunale;
- Sostegno e promozione agli eventi organizzati dalle Associazioni del territorio;
- Collaborazione con il Centro servizi di volontariato dell'Area Metropolitana per supportare le attività delle Associazioni di volontariato.

Il Consiglio Comunale in data 26.07.2023 ha approvato:

- il Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'albo comunale delle associazioni e degli enti del terzo settore;
- il Regolamento per la determinazione dei criteri e delle modalità per la concessione di benefici e patrocinio ad associazioni ed enti no profit;

Gestione del territorio

Si sono riaperti fin da subito tavoli di concertazione - coinvolgendo gli enti sovracomunali – al fine di ricercare soluzioni di viabilità e di mobilità alternative, quale ad esempio la nuova circonvallazione sull'asse Est-Ovest del nostro territorio ed i collegamenti verso le linee ferroviarie oltre il miglioramento del servizio della linea GTT 46 e la razionalizzazione del servizio di navetta. Nello specifico si prefiggono i seguenti obiettivi:

Viabilità ed accessibilità del centro storico

La viabilità di accesso e di transito, insieme con la fruibilità del centro storico e l'accessibilità alle zone ed agli edifici che forniscono servizi, rappresenta uno dei principali motivi per cui i cittadini decidono di vivere o abbandonare il territorio.

Un sistema di viabilità efficiente contribuisce al miglioramento dell'economia e della vivibilità. Quindi molti interventi sono stati e sono indirizzati a concretizzare la realizzazione dell'obiettivo attraverso progetti di razionalizzazione degli accessi al centro storico, completamento dei percorsi ciclo-pedonali per il raggiungimento della Cittadella dello Sport e della nuova sede della scuola Casalegno, messa in sicurezza di alcune vie (Via Lombardore, Via Torino, Attraversamento Nord-Sud ed Est-Ovest), allargamento di alcune strade come Via San Maurizio, previsioni di nuove viabilità e rotonde volte a ridurre l'attraversamento veicolare delle zone del territorio ad alta densità abitativa.

La viabilità è da sempre oggetto di molte valutazioni, anche critiche, che sottolineano la necessità di risolvere il transito del traffico di attraversamento lungo le direttrici principali e la programmazione della viabilità futura; l'unico modo per affrontare seriamente l'argomento è sfociato nella predisposizione ed approvazione del nuovo Piano Urbano del Traffico pensato da professionisti del settore. **Nel 2023 è stato sono stati avviati gli interventi relativi al I lotto del PUT e nel periodo 2024-2026 si sarà attuazione agli altri interventi per la nuova viabilità leinicese inserendo nel programma triennale gli investimenti a questo conseguenti.**

L'inserimento della progettazione della nuova Circonvallazione di Leini tra le opere strategiche connesse all'aggiornamento del sistema della tangenziale di Torino e nelle schede del PNRR ne è una riprova che è stata confermata dall'avvio della sua progettazione.

Gli ultimi mesi del mandato porteranno alla finalizzazione delle molteplici iniziative intraprese prima tra tutte l'avvio della realizzazione delle rotonde sullo svincolo della S.S. 460 verso Caselle, ormai progettate e finanziate.

Piano Parcheggi

In questo contesto si sono programmati gli interventi nel centro storico per dotarlo di nuove aree di parcheggio con la possibile realizzazione di un parcheggio nell'area retrostante il Palazzo Comunale che verrà comunque sviluppata nel contesto organico della ristrutturazione del Castello Provana e delle aree limitrofe a seguito di concorso di idee all'interno del Piano Strategico di Valorizzazione dei Beni Culturali comunali e del 2° lotto dei lavori di recupero dell'attuale sede della scuola Media Casalegno.

Le previsioni di cui sopra sono in linea con gli indirizzi approvati con il Piano Urbano del Traffico.

Trasporti e mobilità

Al fine di garantire il diritto alla mobilità con un livello di soddisfazione della domanda sempre maggiore, dando per acquisito il servizio attuale (navetta locale in fase di ottimizzazione, scuolabus, ecc), l'Amministrazione sta operando con l'intento di migliorare i seguenti aspetti:

- collegamento con i trasporti passeggeri su rotaia presenti con le vicine Stazioni del SFM di Caselle e Volpiano, tenendo in considerazione il completamento del passante ferroviario sotto C.so Grosseto; pertanto, i treni transitanti per Caselle/Aeroporto porteranno direttamente al centro di Torino ed alle stazioni di interesse nazionale di Porta Susa e Porta Nuova con collegamento ai servizi di alta velocità;
- studio e verifica di fattibilità per realizzare un percorso alternativo di attraversamento est-ovest del territorio comunale cercando di avere un impatto minore sul traffico locale e sulla qualità ambientale delle zone interessate, con particolare riferimento a Via Volpiano, Viale Europa, Viale Italia e via Caselle (progetto preliminare inserito tra gli interventi strategici connessi al sistema tangenziale di Torino già citato precedentemente);
- potenziamento ed efficientamento del servizio della linea 46 GTT con possibile prolungamento della tratta verso nord sulla via Lombardore;

L'efficientamento dei servizi di trasporto sarà condotto attraverso la revisione ed implementamento del servizio attuale avendo una particolare attenzione al collegamento verso Settimo T.se tramite la Borgata Fornacino.

Si continuerà fino a fine mandato a dar corso ad una serie di iniziative volte ad intercettare risorse pubbliche e finanziamenti, grazie al lavoro dell'Ufficio Europa e di tutti i Settori, al fine di accedere a fonti di finanziamento pubblico e privato.

Risparmio energetico

Verrà incentivata una nuova conoscenza tecnica nel costruire/ristrutturare i fabbricati e saranno creati servizi al cittadino per favorire l'accesso ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione e miglioramento energetico.

Il Comune verrà dotato di strumenti normativi quale l'Allegato Energetico, volto a promuovere sia forme di risparmio energetico che l'utilizzo di energie alternative. Per una corretta applicazione di questo strumento verrà inoltre predisposto lo sportello energia, a servizio di cittadini e professionisti del settore.

Si è dato corso, tramite l'affidamento del Relamping della P.I., al passaggio al sistema di illuminazione pubblica a Led con gestione con Progetto di Finanza che consente un risparmio sull'attuale bollettazione e l'azzeramento della spesa manutentiva tramite la nuova convenzione.

Con le stesse finalità si avvierà un programma di verifica energetica degli edifici comunali con la definizione di interventi finalizzati al risparmio energetico e alla produzione di

energia da fonti rinnovabili, proponendo l'uso di pannelli fotovoltaici e termici solari eventualmente accoppiando il teleriscaldamento a sistemi di cogenerazione.

Il Comune di Leini sta continuando l'iter per la costituzione di una Comunità Energetica, grazie al finanziamento della progettazione ottenuto con la partecipazione vincente ad un bando.

Urbanistica

Si ritiene che la qualità dell'ambiente costruito passi anche dalla riqualificazione delle aree residenziali degradate e dalla ricollocazione degli edifici industriali da aree non idonee ad aree più idonee, recuperando terreni e paesaggi ed incentivando la riqualificazione del territorio.

I campi di azione per ottenere qualità abitativa sono certamente gli impianti, sia privati che pubblici, la promozione dell'edilizia sostenibile e l'uso strategico del verde urbano e privato, ma fondamentale rimane la progettazione urbanistica.

E' questo lo scopo per cui è stata redatta ed approvata dal Consiglio Comunale la Variante parziale al PRGC n. 17, è in fase di approvazione il nuovo Regolamento sugli Oneri Concessori ed è stato avviato lo studio generale dell'assetto idrogeologico del territorio, finalizzato all'adeguamento al PAI.

Il fine è quello di definire norme urbanistiche/edilizie in grado di garantire la riqualificazione del territorio, attraverso strumenti chiari e coerenti tra loro, a garanzia di una maggior snellezza e semplificazione.

Particolare attenzione è stata data all'informatizzazione (digitalizzazione dell'archivio edilizio e della cartografia) al fine di snellire e rendere più efficiente l'apparato burocratico.

Sono in fase di revisione i regolamenti relativi ai dehors e chioschi.

E' stato, infine, attivato un servizio di newsletter dedicato ai professionisti, attraverso il quale l'ufficio informa ed aggiorna su normativa, regolamenti, delibere di settore, aprendo una finestra di dialogo con chi opera sul territorio.

Attività produttive

Lo sviluppo economico rappresenta il processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia di una Comunità. Per tale ragione diventa imprescindibile definire un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini.

Le principali linee di programmazioni riguardano:

- agevolazione di nuove attività economiche mediante riconversione di edifici industriali in disuso;
- creazione di un portale con bacheca per le Aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune al fine di monitorare tutte le opportunità di lavoro e di capire quali attività attrarre sul territorio;
- favorire la promozione di una politica di contenimento per la riduzione dell'uso del suolo, e d'incentivazione a chi rilocalizza dopo aver bonificato;
- il sostegno concreto ai progetti imprenditoriali dei giovani attraverso attività di tutoraggio e assistenza nella fase di start up.

Per quanto concerne il commercio il perdurare della crisi economica e l'imminente insediamento di nuovi centri commerciali in città limitrofe evidenzia uno stato di sofferenza e rischia di subire una nuova contrazione.

L'obiettivo sarà quello di rivitalizzare il centro storico e le zone adiacenti attraverso una crescita di eventi, iniziative culturali, turistiche e gastronomiche coinvolgendo i commercianti e le associazioni di categoria creando un ufficio preposto a coordinare tutte le iniziative e manifestazioni al fine di ottimizzare e gestire meglio le problematiche del settore favorendo nel contempo la ricerca di soluzioni.

Industria: Si intende attivare una capillare ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale ovvero interventi atti ad aumentare occupazione e reddito.

E' inoltre intenzione promuovere un evento dedicato alle attività industriali ed artigianali presenti sul territorio.

Agricoltura: Il nostro territorio ha da sempre una vocazione agricola. Attualmente da un lato si assiste alla contrazione di aziende tradizionali di allevamento e dall'altra si evidenzia la nascita di nuove aziende agricole principalmente ad indirizzo orticolo KM0. Si sta lavorando per migliorare e potenziare la collaborazione e il dialogo con le aziende del settore; stimolare i prodotti tipici locali, partecipare attivamente agli enti intercomunali come ad esempio i Consorzi Irrigui, collaborare con gli agricoltori in merito agli interventi di regimazione delle acque e di controllo sul territorio dei detriti e delle discariche abusive, rivedere ed aggiornare le norme ed i regolamenti che interessano le aziende agricole unitamente ad una maggiore efficienza della Commissione Agricoltura.

Scuola e Formazione

L'obiettivo principale di un'amministrazione che intende innovare deve essere quello di rivendicare la centralità della scuola, coinvolgendo e coordinando scuole (insegnanti e ragazzi), genitori, associazioni portatrici di interessi ed Enti Pubblici sovracomunali.

Tutto quanto detto si potrà concretizzare attraverso:

- azioni volte alla formazione interculturale, ambientale, alla salute ed alla sicurezza dando impulso alle politiche di inclusione;
- azioni per tutelare il diritto allo studio: in tale contesto è stata attuata dall'anno scolastico 2022/2023 un'iniziativa comunale in favore delle famiglie leinicesi, finalizzata a garantire il *diritto allo studio*, attraverso l'erogazione di un contributo economico destinato ai trasporti scolastici, o all'acquisto di libri e device per gli studenti;
- azioni che favoriscano le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali (gemellaggi, progetti europei, attività sportive e culturali legate ai percorsi extrascolastici);
- rafforzamento delle forme di educazione alla legalità;
- incontri tematici sul disagio giovanile e la cultura del rispetto della diversità di genere;
- completamento infrastruttura informatica delle scuole;
- messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica;
- garanzia dei servizi pre e post scuola;
- progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornate celebrative diverse;
- premiazione delle eccellenze scolastiche;
- ampliamento ed incentivazione della dimensione partecipativa attraverso il Consiglio dei ragazzi e delle ragazze, ormai attivo;
- avvio e sostegno di attività finalizzate all'educazione ambientale ed alla salute (sostegno al pedibus, promozione di incontri sul tema della corretta alimentazione e della prevenzione);
- ampliamento del progetto per il recupero delle eccedenze alimentari scolastiche, con l'integrazione della possibilità di consegna a domicilio;

Ambiente e salvaguardia del territorio

L'impegno è quello di lasciare a chi ci seguirà un ambiente migliore di quello attuale. I cittadini hanno il diritto di vivere in un ambiente bello, sano e sicuro.

Tale impegno si è concretizzato nell'incentivazione della cultura ambientale attraverso percorsi di formazione, grazie all'istituzione della figura dell'ispettore ambientale ed attraverso la divulgazione di una campagna di informazione rivolta ai cittadini di prevenzione, controllo ed accertamento dello stato di igiene ambientale del territorio comunale attraverso l'utilizzo dell'app Junker;

Sarà necessario aumentare la partecipazione attiva dei cittadini per migliorare la raccolta differenziata;

In collaborazione con Legambiente, Seta e Città Metropolitana proseguirà il progetto scuole con il coinvolgimento di alcune classi della scuola A. Frank sul tema meteorologico-ambientale scelto in accordo con le insegnanti anche nel prossimo triennio;

Si darà continuità all'adesione all'iniziativa nazionale "Puliamo il Mondo";

Nell'ottica della riduzione dell'uso della plastica proseguirà il progetto di distribuzione delle borracce alle classi prime della scuola A. Frank e della scuola Tedeschi;

Per riqualificare le aree dedicate ai nostri amici a quattro zampe; è intenzione di questa amministrazione aderire all'OIPA (Organizzazione Internazionale Protezione Animali);

Si prevede l'adozione delle misure a favore del risparmio energetico (Allegato Energetico e Sportello Energia) si favorirà la divulgazione ed il sostegno della mobilità condivisa (car sharing, car pooling, bike sharing), l'efficienza energetica negli edifici pubblici, la verifica puntuale delle bonifiche e dello smaltimento dei materiali da demolizione, terre e rocce da scavo mediante la loro tracciabilità.

Sempre nell'ottica del rispetto ambientale e del risparmio energetico sono previsti interventi per rendere più efficiente l'illuminazione pubblica del patrimonio comunale, favorire l'efficienza energetica negli edifici comunali attraverso l'installazione di pannelli solari, l'installazione di timer per ottimizzazione dei consumi, interventi di isolamento termico degli ambienti e utilizzo di lampade a Led.

Con la firma del protocollo del Bacino Padano d'intesa sulle misure antismog e con la successiva deliberazione della Regione Piemonte anche il Comune di Leini è stato inserito nell'elenco dei Comuni aderenti alle nuove norme di riduzione di PM10.

In questo ambito il nostro Comune ha aderito al Sistema MOVE-IN (monitoraggio dei veicoli inquinanti) che permette la contabilizzazione dei chilometri percorsi con un tetto massimo in relazione alla classe di inquinamento, con conseguente beneficio ambientale,

Tutela e miglioramento del paesaggio del territorio: sono molti i punti qualificanti dell'azione dell'Amministrazione. Si va dalla riqualificazione delle aree industriali dismesse, alla promozione dei gruppi di cammino (utili anche a individuare rapidamente rifiuti abbandonati), all'aumento del numero dei cestini per la raccolta dei rifiuti, al controllo e monitoraggio dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e dei campi elettromagnetici, per chiudere con lo sviluppo e riqualificazione delle aree verdi, la revisione del regolamento di localizzazione degli impianti per la telefonia mobile al fine di ridurre l'impatto ambientale e la vigilanza sulle emissioni delle centrali di produzione di energia presenti sul territorio.

Sport e cultura

L'obiettivo è quello di promuovere, coordinare e potenziare tutte le attività sul territorio che migliorino il benessere e la salute delle persone. Si è già aderito alla "Carta di Toronto" che afferma che uno stile di vita attivo, favorito ed accompagnato da un parallelo sviluppo ecosostenibile dell'ambiente, aiuta a prevenire tutte le patologie collegate a comportamenti non salutari e contemporaneamente presenta ricadute in termini di risparmio sul piano economico finanziario.

Nel corso del 2021 il Comune ha aderito al manifesto promosso dall'ANCI "salute nelle città, bene comune" secondo il quale il concetto di salute non si riferisce meramente alla

sopravvivenza fisica o all'assenza di malattia, ma si amplia comprendendo gli aspetti psicologici, le condizioni naturali, ambientali, climatiche e abitative, la vita lavorativa, economica, sociale e culturale.

I nostri principali obiettivi sono:

- ricerca ed adesione a bandi di finanziamento per strutture sportive e iniziative motorie;
- modifica del Regolamento per l'assegnazione delle strutture sportive e degli impianti sportivi comunali al fine di destinarli ad uso pubblico a fini sportivi ma anche utilizzabili per attività di valenza culturale, sociale e ricreativa: si provvederà a seconda dei casi alla gestione diretta, alla concessione in uso e gestione, al progetto di finanza;

- valorizzazione dell'associazionismo locale;

- prosecuzione della positiva esperienza maturata con i Gruppi di cammino collegandosi al progetto dell'iniziativa già avviata dalla direzione Didattica A. Frank denominata "Un miglio al giorno";

- promozione delle iniziative in collaborazione con l'ASL;

- incentivazione di iniziative già in essere, come le aree attrezzate (palestre all'aperto) di Via San Francesco al Campo e Via Olivetti, o in corso di ultimazione, come l'area esterna della Cittadella dello Sport con percorsi sterrati, con l'intento di implementazione di aree verdi nelle frazioni;

- nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, promozione di eventi volti a divulgare le varie discipline sportive anche ospitando e/o creando eventi sportivi di portata regionale e nazionale, sia all'interno delle strutture sportive che sul territorio;

Cultura

A favore dei più giovani sarà riproposto il progetto "Treno della Memoria", che permetterà di visitare i campi di sterminio di Auschwitz e Birkenau.

Continueranno ad essere promosse iniziative in occasione di eventi istituzionali, a titolo esemplificativo la giornata della Memoria, il 25 Aprile, e la giornata in favore della legalità, e ove possibile verrà garantita la collaborazione con le strutture educative dedicate ai più piccoli.

Come più volte ribadito, verranno messe in atto scelte finalizzate alla valorizzazione della biblioteca sul breve periodo; nel frattempo è in corso l'iter con finanziamento PNRR della nuova Biblioteca in parte dell'attuale fabbricato sede della scuola media Casalegno.

Verranno promossi percorsi di integrazione degli stranieri residenti mediante specifici corsi di alfabetizzazione.

Verranno inoltre sostenute le iniziative dedicate alla presentazione di autori sia emergenti che noti.

Grazie all'intervento di rifunzionalizzazione del Castello Provana, verranno recuperati spazi che potranno, in sinergia con il Teatro Civico Pavarotti ospitare una nuova sede museale. Questo intervento sarà idealmente collegato con la nuova biblioteca che verrà realizzata nell'ala storica della scuola media Casalegno.

Teatro: Nell'ambito del procedimento per l'affidamento in concessione del teatro, si è evidenziata l'opportunità di ulteriori approfondimenti sulle possibili modalità di gestione della struttura.

Il modello gestionale che sarà individuato, consentirà all'Amministrazione Comunale una partecipazione attiva nella gestione del teatro L. Pavarotti, attraverso funzioni di supervisione e controllo. Viene confermato l'indirizzo dell'Amministrazione volto alla salvaguardia ed alla promozione della cultura, declinata nelle più svariate forme di espressione artistica.

Fintanto che non si concretizzerà la concessione del Teatro, l'Amministrazione garantirà una programmazione ampia e adatta a soddisfare le varie esigenze del pubblico.

Nel 2021 il Comune ha aderito al progetto del passaporto culturale che avrà durata triennale.

Volontariato e sicurezza

L'associazionismo ed il volontariato sono attività presenti sul territorio, sia dal punto di vista culturale, sportivo e del sostegno alla persona. L'obiettivo è quello di riconoscerne la loro valenza sociale svolta nel contesto cittadino incentivandole anche economicamente.

Il sistema di Protezione Civile va potenziato attraverso la costante formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale volontario, anche per mezzo dei momenti di simulazione. Il servizio di protezione civile fornisce infatti un servizio essenziale al cittadino che deve anche esso essere informato sui rischi derivanti dall'ambiente, deve essere coinvolto nelle procedure di emergenza per sapere come agire in caso di pericolo o calamità e di essere eventualmente coinvolto in attività di collaborazione al personale della Protezione Civile.

Sicurezza

- sostituzione degli agenti in quiescenza del corpo della Polizia Municipale, compatibilmente con le disponibilità di bilancio e con la programmazione complessiva del fabbisogno del personale dell'intero Ente;
- potenziamento dei tavoli tecnici con le forze dell'ordine per meglio presidiare il territorio;
- adeguamento e sviluppo dei sistemi di videosorveglianza ai vari accessi della Città;
- implementazione del sistema di videosorveglianza del territorio comunale nonché la previsione di varchi elettronici per il controllo del transito dei veicoli in prossimità degli accessi principali della città;

- valutazione della possibilità di allestire il sistema “Sicurezza Diffusa” su tutto il territorio cittadino aumentando quanto più possibile l’utilizzo delle forze della Polizia Municipale;
- previsione di un finanziamento per un “Programma Sicurezza” finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze ed alle imprese che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico;
- intensificazione dell’attività di verifica per contrastare l’inquinamento dell’aria legato alla mobilità privata;
- prosecuzione degli investimenti sulla centrale operativa affinché diventi il vero fulcro di tutta l’attività sul territorio e l’interfaccia con l’utenza richiedente l’intervento.

Opere pubbliche

Sappiamo che il Comune di Leini vanta un patrimonio pubblico invidiabile che deve continuamente essere correttamente mantenuto, implementato, modernizzato ed integrato per gli aspetti nei quali è carente.

Il primo periodo di amministrazione ha evidenziato una profonda necessità di interventi manutentivi straordinari per riequilibrare quanto non fatto negli anni precedenti sul patrimonio immobiliare comunale.

Nella seconda fase del mandato si è proceduto nell’opera di manutenzione e di ridefinizione dell’utilizzo delle risorse patrimoniali del Comune.

In questa fase finale di mandato si concretizzeranno le numerose iniziative avviate ed in corso.

Le Opere Pubbliche devono essere lo strumento per soddisfare le necessità dei cittadini, per migliorarne la qualità della vita mediante la fornitura di servizi adeguati, moderni e funzionali.

Tutto questo si deve sempre sposare con gli aspetti di sostenibilità, sia economica, che sociale, che ambientale, mantenendo un attento equilibrio tra la voglia di “fare” ed il consumo di risorse ambientali.

L’Amministrazione ha predisposto un piano generale di investimento sul centro storico che lo riqualifichi mediante il completamento di alcuni interventi indispensabili sulla Via C. Alberto, sul Castello Provana, liberando gli spazi delle piazze da volumi edificati non utilizzati e non recuperabili e soprattutto rivedendo profondamente l’assetto del traffico mediante il nuovo Piano Urbano del Traffico.

Particolare attenzione è stata posta al tema dei parcheggi e della viabilità di attraversamento con le direttrici, come precedentemente riportato e nella Missione 10 relativa alla mobilità e trasporti.

Al fine di consentire di recuperare il livello prestazionale di infrastrutture e di molti

edifici, soprattutto scolastici e sportivi, persosi negli anni scorsi, si era deciso di ricorrere a mutui, tutti già definiti nelle annualità precedenti, quali fonti di finanziamento per eseguire le opere di manutenzione straordinaria necessarie.

Obiettivi.

Richiamando in toto le linee programmatiche dell'Amministrazione, si evidenziano alcuni aspetti considerati qualificanti dell'azione amministrativa nel settore dei lavori pubblici:

- valorizzazione del patrimonio comunale in termini sociali, economici e di servizio;
- ripensamento della viabilità e del sistema dei trasporti intercomunali con particolare attenzione a due aspetti considerati fondamentali:

- *mobilità verso le linee ferroviarie con obbiettivo il centro di Torino e i poli di attrazione della cintura (Ciriè, Settimo, Chivasso, Rivoli, Moncalieri, etc),

- *viabilità di attraversamento lungo le direttrici principali est-ovest e nord-sud che smetta di soffocare il centro della città e la viabilità locale;

- adeguamento e messa in sicurezza del patrimonio immobiliare comunale iniziando dagli edifici scolastici;

- recupero e completamento di edifici o parti di questi abbandonati nell'ultimo periodo.

Sono state e verranno agevolate per quanto possibile tutte le forme di partenariato pubblico-privato per promuovere iniziative di settore che portino risultati di carattere sociale, funzionale ed economico.

Progetti.

Ottimizzazione e, dove necessario, ricostruzione dei servizi essenziali come fognature, viabilità, acquedotto, illuminazione pubblica. In particolare:

- verifica della rete dell'acqua potabile in parte non più adeguata per dimensioni e materiali, in collaborazione con SMAT;

- revisione delle fognature bianche e nere a partire dal centro abitato per prevenire allagamenti dovuti ad eventi che si manifestano con caratteristiche sempre più eccezionali;

- verifica costante del reticolo superficiale delle acque bianche, sia con scopo irriguo che di smaltimento, di concerto con i consorzi proprietari e/o gestori;

- sistemazione delle molte viabilità secondarie;

- messa in sicurezza di Viale Europa e delle Vie Torino, Settimo, Lombardore, San Maurizio e Caselle;

- miglioramento ed in alcuni casi rifacimento della viabilità di attraversamento delle frazioni e dei quartieri al fine di ridurre l'impatto sociale e la pericolosità;

- eliminazione delle barriere architettoniche rendendo fruibile il paese ai portatori di disabilità;

- completamento, dopo anni di stallo, della rete di piste ciclabili sul territorio, procedendo la manutenzione di quelle preesistenti;

- attuazione del progetto di Relamping a favore del Led dell'illuminazione pubblica;

- verifica ed approvazione del progetto di finanza per la gestione e l'ampliamento del cimitero comunale;
 - rilocalizzazione ed ampliamento della Casa di Riposo Capirone mediante l'affidamento, con un progetto di Partenariato Pubblico o privato, per la realizzazione di una nuova struttura in grado di accogliere il consistente numero di ospiti legato all'ampliamento dell'accreditamento rilasciato dalla Regione Piemonte.
- Tutto quanto sopra descritto si affianca e compendia con le numerose iniziative e partecipazioni a Bandi del PNRR.

Edilizia pubblica e Patrimonio

Il patrimonio edilizio pubblico di Leinì è di proprietà di tutti i cittadini ed è stato realizzato con le risorse da questi messe a disposizione, con sacrifici di generazioni e pertanto deve generare benessere e ricchezza in termini sociali, amministrativi ed economici.

Partendo da questo presupposto risulta evidente che in ogni momento del mandato si debba fare ogni sforzo promuovendo la sua valorizzazione, riqualificazione ed utilizzo.

Si evidenzia in questo settore l'enorme sforzo di finanziamento dedicato al recupero del Castello Provana attivando nuove linee di mutuo.

Si ricorda che l'immobile è stato dichiarato di interesse storico ed artistico dal MIBAC.

Continuano inoltre le verifiche della possibilità di acquisire il Parco Ronco per dare alla città un polmone di area verde.

Frazioni

In questa parte finale del mandato il nostro impegno sarà mirato a:

- promuovere la creazione di un'area attrezzata removibile nello spazio utilizzato per l'Expo Tedeschi, dotata di un campo di calcetto, un campo da tennis, un campo di pallacanestro e centro di aggregazione a struttura fissa per anziani e giovani;
- potenziare l'illuminazione pubblica;
- perseguire la realizzazione di nuovi parcheggi in Frazione Fornacino;
- proseguire con gli interventi per la messa in sicurezza dei pedoni attraverso fasce di rispetto;
- potenziare i sistemi di videosorveglianza;
- promuovere la realizzazione di un'area verde attrezzata a Fornacino per il gioco dei bimbi;
- migliorare la qualità della viabilità di Via Piave e l'asfaltatura di Borgata Siberia;
- razionalizzare i collegamenti con il servizio di navetta.

Gli obiettivi strategici e gli ambiti di intervento

Il Documento Unico di Programmazione rappresenta l'attuazione delle linee di mandato in progetti ed obiettivi di azione.

I prospetti che seguono illustrano il collegamento fra gli indirizzi strategici, gli obiettivi strategici e le corrispondenti missioni di bilancio a cui tali obiettivi si ricollegano.

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI E DELLE RAPPRESENTANZE POLITICHE CITTADINE	Consigli comunali aperti su richiesta dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione -
	Pieno coinvolgimento della cittadinanza attraverso la promozione di un “centro di raccolta” delle informazioni	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Processo di qualità per monitorare la percezione dei cittadini	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Commissioni Consiliari permanenti	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Consiglio Comunale dei ragazzi e delle ragazze	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Consulta giovanile	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero
PATTI DI COLLABORAZIONE E BARATTO AMMINISTRATIVO	Istituzione Regolamento dei Patti di collaborazione tra Comune, cittadini, imprese ed Associazioni.	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Regolamento del Baratto Amministrativo	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
BILANCIO COMUNALE E FISCALITA'	Recupero evasione tributaria ed extratributaria	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
INFORMATIZZAZIONE	Attuazione della completa informatizzazione degli uffici comunali, in particolare, con il caricamento di tutto il Piano regolatore e la creazione delle mappe (Portale GIS) inerenti le reti idriche, gas, elettriche e fognarie. Attuazione della digitalizzazione dell'archivio	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	edilizio Adeguamento della rete con installazione della fibra ottica presso tutti gli edifici comunali attraverso la collaborazione del CSI Piemonte di cui il Comune di Leini è socio	
	Realizzazione di un'applicazione utilizzabile da smartphone per comunicare meglio con il cittadino	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Istituzione di uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi comunali	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
FINANZIAMENTI COMUNITARI	Attività Ufficio Europa – per dare impulso alla promozione dello sviluppo economico, sociale e culturale per attivare canali informativi e di supporto alle opportunità comunitarie –	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
VIABILITA' E PIANO URBANO DEL TRAFFICO	Razionalizzazione della viabilità di accesso al centro storico.	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Semplificazione dell'accesso ai parcheggi dell'area mercatale funzionali al raggiungimento pedonale del Centro Storico	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Ridefinizione dei sensi unici	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Miglioramento attraversamento Nord-Sud (Via San Francesco al campo – Via Caselle)	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Allargamento e messa in sicurezza della Via San Maurizio	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Completamento percorsi ciclopeditoni per il raggiungimento degli impianti della Cittadella dello Sport –	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
	Progettazione e programmazione della nuova	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	circonvallazione	
--	------------------	--

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
PIANO PARCHEGGI	Dotazione nel centro storico di aree da adibire a parcheggio.	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
TRASPORTI	Miglioramento della rete di collegamenti con Torino – Linea 46 e con le città limitrofe. – Creazione linea Caselle – Leini - Volpiano	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
UTILIZZO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	Ristrutturazione del Castello Provana	Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Valorizzazione della Piazza Vittorio Emanuele attraverso l'ampliamento degli spazi a disposizione oltre alla riqualificazione di Largo Donatori del Sangue	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Ristrutturazione edificio Villa Caviglietto (tramite il NET)	Missione 01 – Servizi Istituzionale, generali e di gestione
	Rilocalizzazione della scuola media Casalegno e recupero dell'edificio esistente	Missione 04 – Istruzione e diritto allo studio
	Restauro Cappella San Rocco	Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Rilocalizzazione ed ampliamento della Casa di Riposo anche in funzione della nuova Casa di Comunità	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	Attuazione del “Relamping” della pubblica illuminazione a favore di corpi illuminati a Led	Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO	Esplorazione della possibilità di acquisire il Parco Ronco per dare alla città un polmone di area verde	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Completamento del rinnovo della toponomastica ed inserimento di un sistema di segnaletica turistica e	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	commerciale	
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
ATTRAZIONE E SUPPORTO PER NUOVE OPPORTUNITA' DI LAVORO	Agevolazione all'insediamento di nuove attività economiche mediante riconversioni di edifici industriali in disuso attraverso una ricognizione puntuale sul territorio.	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
	Creazione di un portale con bacheca per le Aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune.	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
	Per il triennio 2024/2026 partecipazione a bandi regionali per l'attivazione dei cosiddetti "cantieri lavoro"	Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
COMMERCIO	Rivitalizzazione del centro storico attraverso la promozione di eventi e iniziative culturali, turistiche e gastronomiche. Coinvolgimento dei commercianti e delle Associazioni Locali nella promozione di tali eventi.	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Agevolazioni nuove attività economiche mediante riconversione di edifici in disuso	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
INDUSTRIA	Attivazione di una capillare ricerca di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale, nuove tecnologie che abbiano come obiettivo quello di aumentare occupazione e reddito	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Promozione di un evento dedicato alle attività industriali ed artigianali	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività ²
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

AGRICOLTURA	Valorizzazione dei prodotti tipici locali attraverso l'istituzione di eventi fieristici ed altre iniziative di promozione.	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Migliorare la collaborazione con gli enti preposti	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Rivedere ed aggiornare norme e regolamenti che interessano le aziende agricole mirando ad una maggiore efficienza della Commissione Agricoltura	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività
	Giornate formative a tema nella scuola ed inserimento nelle mense locali di prodotti del territorio	Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
SCUOLA E FORMAZIONE	Attivazione di azioni volte al diritto allo studio	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Sostegno alle attività di orientamento scolastico e agli scambi internazionali	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Ampliamento dei progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornata del ricordo ed educazione alla legalità;	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Giornate formative a tema sul disagio giovanile (bullismo e tossicodipendenze), educazione stradale, educazione alla salute	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Aggiornamento infrastruttura informatica delle scuole	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Messa in sicurezza delle aree adiacenti ai principali plessi scolastici attraverso modifiche alla viabilità	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Valutazione della messa a disposizione delle strutture sportive esterne per le ore di educazione fisica	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio
	Riqualficazione dei plessi scolastici – valutazione della	Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	riqualificazione della scuola media	
	Realizzazione della cartellonistica per il completamento del progetto "Leini turistica" ³	Missione 7 - Turismo
	Erogazione contributo economico destinato a garantire il diritto allo studio (per trasporti scolastici, o acquisto di libri e device per gli studenti leinicesi)	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
CULTURA AMBIENTALE	Incentivazione della cultura ambientale attraverso percorsi di formazione, misure a favore del risparmio energetico, divulgazione e sostegno della mobilità condivisa	Missione 10 - Trasporto e diritto alla mobilità
	Adesione ad iniziative nazionali "Puliamo il mondo, Agenda 21 e M'illumino di meno	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Favorire l'efficientamento energetico negli edifici pubblici con l'installazione di impianti fotovoltaici, pannelli solari, installazione di timer per ottimizzare i consumi	Missione 17 - Fonti energetiche
	Verificare il Piano dei Rifiuti con la campagna per la riduzione degli imballi, miglioramento della raccolta differenziata	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Incrementare i punti Smat	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
TUTELA E MIGLIORAMENTO DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO	Riqualificazione di aree industriali dismesse	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Monitoraggio per individuazione delle discariche abusive - aumento dei cestini	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

³ Già finanziato nell'anno 2022
Comune di Leini

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	Monitoraggio dell'inquinamento dell'aria, dell'acqua e dei campi elettromagnetici	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Revisione del Regolamento di localizzazione degli impianti di telefonia mobile	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Rafforzamento della protezione idrogeologica, favorendo la gestione integrata dell'acqua irrigua e meteorica, con benefici per l'efficienza e la messa in sicurezza a monte e a valle del territorio comunale	Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	Sviluppo e riqualificazione delle aree verdi	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Dotazione di Allegato Energetico e apertura di sportello Energia	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Dotazione del Regolamento Oneri	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Studio dell'assetto idrogeologico e adeguamento al PAI	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Revisione regolamenti dehors e chioschi	
INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	MISSIONI
SPORT E CULTURA	Manutenzioni e potenziamenti per le strutture sportive	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Modifica del Regolamento per l'assegnazione delle strutture sportive e degli impianti sportivi comunali al fine di definire le modalità di gestione degli impianti stessi.	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Sostegno all'associazionismo locale coordinando le diverse attività sportive.	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Completamento del progetto di utilizzo dell'area esterna adiacente alla Cittadella dello Sport	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Miglioramento della rete delle	Missione 10 – Trasporto e

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	piste ciclopedonali	diritto alla mobilità
	Realizzazione di strutture libere all'aperto per attività sportive nelle Frazioni	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Creazione di una scuola di teatro per ragazzi	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Ampliamento, sia negli strumenti che negli spazi, della biblioteca. Sostegno e collaborazione nelle diverse attività – Recupero di spazi per ospitare la nuova sede museale (Castello Provana) collegando questo intervento idealmente alla nuova biblioteca che verrà realizzata nell'ala storica della scuola media Casalegno	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
	Promozione di attività finalizzate alla crescita personale dei ragazzi (Treno della Memoria, partecipazione a spettacoli teatrali, attività a sostegno di eventi istituzionali)	Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
VOLONTARIATO E SICUREZZA	Massima diffusione al Piano di Protezione civile – realizzato su piattaforma informatica	Missione 11 – Soccorso civile
	Potenziamento delle forze della Polizia Municipale	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Promozione di tavoli tecnici con le forze dell'ordine per il potenziamento del presidio del territorio	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	Adeguamento e sviluppo dei sistemi di videosorveglianza ai vari accessi della Città	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Sistema di “Sicurezza Diffusa” su tutto il territorio comunale	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
	Prevedere il finanziamento di un “programma Sicurezza” finalizzato alla corresponsione di un contributo ai condomini, alle residenze che installino telecamere di videosorveglianza delle quali almeno una sorvegli un luogo pubblico.	Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza
LE FRAZIONI		
	Potenziamento dell'illuminazione pubblica	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità
	Progettazione per la creazione di un'area attrezzata removibile nello spazio utilizzato da EXPO Tedeschi dotata di campi dal calcetto, tennis, pallacanestro oltre ad un centro di aggregazione per gli anziani	Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero
	Integrazione viabilità con piste ciclabili	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Studio per la realizzazione nuovi parcheggi in Frazione Fornacino	Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa
	Realizzazione aree bimbi	Missione 10 – Trasporto e

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		diritto alla mobilità
	Miglioramento viabilità Via Piave e asfaltatura strada borgata Siberia	
	Miglioramento degli orari dei collegamenti con la navetta	Missione 10 – Trasporto e diritto alla mobilità

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente.

Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- *Grado di autonomia dell'Ente;*
- *Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;*
- *Grado di rigidità del bilancio;*
- *Grado di rigidità pro-capite;*
- *Costo del personale;*
- *Propensione agli investimenti.*

Grado di autonomia finanziaria

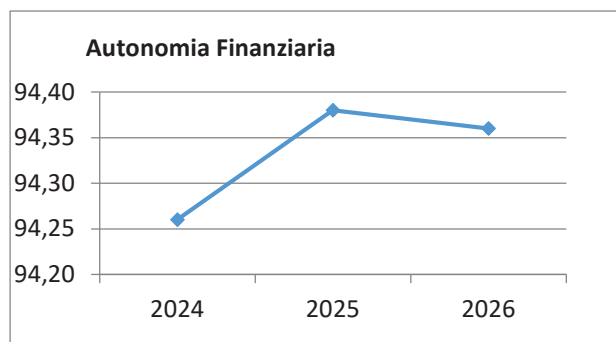
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

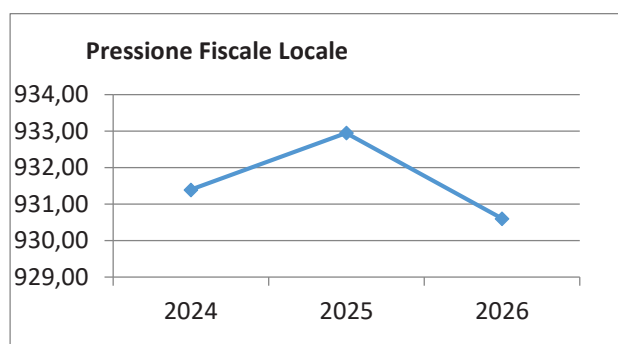
Autonomia Finanziaria	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>Entrate Correnti</u>	94,26 %	94,38 %	94,36 %



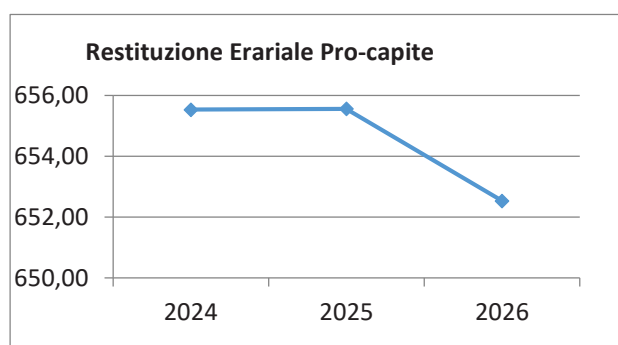
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Entrate tributarie + Entrate extratributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 931,39	€ 932,95	€ 930,60

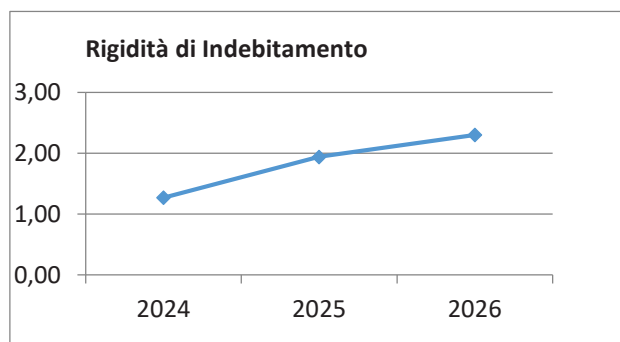


Pressione tributaria pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Entrate tributarie</u> <u>N.Abitanti</u>	€ 655,53	€ 655,56	€ 652,53

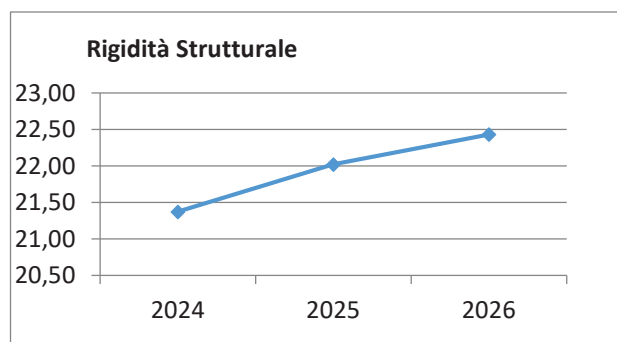


Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

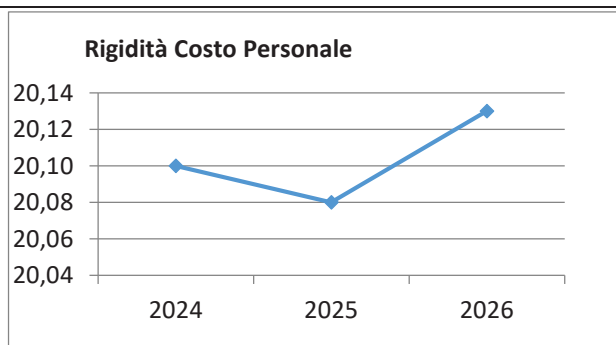


	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
	21,37 %	22,02 %	22,43 %



Rigidità costo personale	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
<u>Spese personale + Irap</u> Entrate Correnti	19,81 %	19,61 %	19,61 %

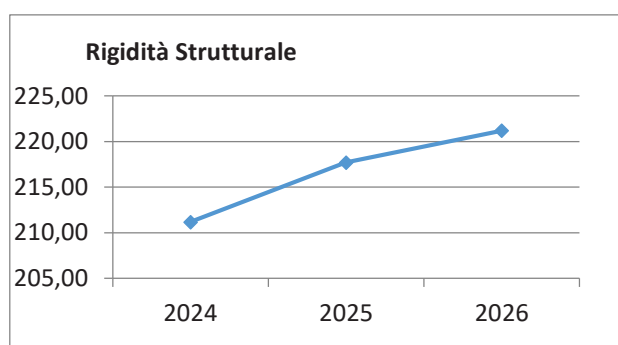
Rigidità costo personale	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
<u>Spese personale + Irap</u> Entrate Correnti	20,10 %	20,08 %	20,13 %



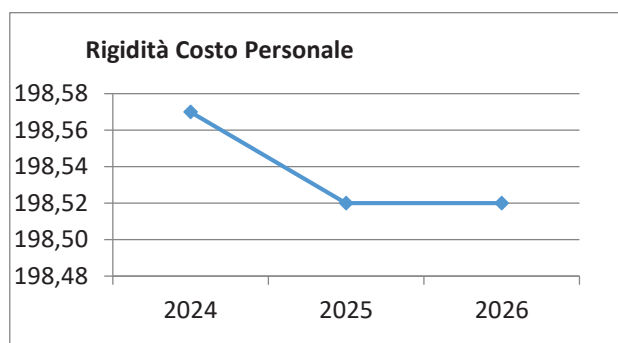
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

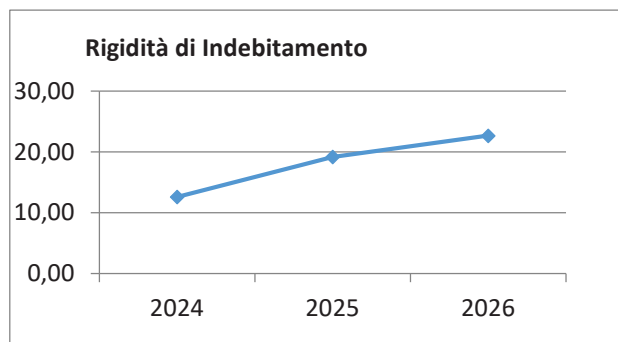
Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Spese personale + Irap + Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.Abitanti</u>	211,16 €	217,68 €	221,18 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	198,57 €	198,52 €	198,52 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	12,59 €	19,16 €	22,66 €



Costo del Personale

Per quanto concerne le spese di personale l'Ente deve rispettare i seguenti parametri ovvero la media triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1 commi 557-quater e 562 della Legge 296/2000, ma si ricorda che con il Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) l'articolo 33 ha introdotto una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale per i Comuni, prevedendo il superamento del turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale. I Comuni possono effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel limite di una spesa complessiva non superiore ad un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità assestato in bilancio di previsione.

Tutto questo stock di spesa non viene dunque considerato ai fini del rispetto del limite fissato dalla L. n.296/2006, il cui comma 557 impone di ridurre le spese di personale e contenere la dinamica retributiva e occupazionale tramite azioni rivolte a razionalizzare e snellire le strutture burocratico-amministrative o anche di contenere le dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

La maggiore spesa prevista dal decreto 17 marzo non rileva ai fini del comma 557-quater, che con riferimento al comma 557 impone agli enti di assicurare "il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

Il Comune si colloca al di sotto dei valori della soglia della Tabella 1 di cui all'art. 4 co. 1 del [D.M. del 17.3.2020](#) attuativo dell'art. 33 del DL 34/2019, può quindi, in base all'art. 5 comma 1 del D.M. incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa per i seguenti anni:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	2023	2024
%incremento della spesa del personale da tabella DM	9%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
Incremento effettivo della spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato al di fuori della spesa 2011-2013	227.160,81 €	403.841,45 €	479.561,72 €	530.041,90 €	555.281,99 €
Somma effettivamente utilizzata nell'anno per assunzioni	74.237,49	150.121,80	181.637,15	111.694,70	
Somma residua dopo le assunzioni effettivamente realizzate utilizzabile per nuove assunzioni		179.482,16	73.565,28	12.350,75	37.590,84

L'applicazione delle nuove regole in materia di determinazione della capacità assunzionale in base al principio di sostenibilità finanziaria, portano all'individuazione di un limite complessivo di spesa prevista fino al 31 dicembre 2024.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Allo stato attuale, per l'anno 2025 si quantifica il limite di spesa complessiva del personale di cui ai commi 557-quater e 562 della legge n. 296/2006 pari ad € 2.997.791,31.

	Media triennio 2011-2013	Anno 2025	Anno 2026	2026
Macroaggregato 101	2.768.516,43	3.069.729,85	3.069.700,00	3.069.621,00
Macroaggregato103	50.335,02	66.000,00	66.000,00	66.000,00
Macroaggregato 107	138.802,38	186.267,00	182.143,00	186.551,00
Altre spese		10.512,15	10.800,00	10.800,00
Spese per p.le in convenzione	19.529,85	4.600,00	4.600,00	4.600,00
Spese p.le ex CISSP	195.286,67	292.930,00	292.930,00	292.930,00
Totale spesa personale	3.172.470,35	3.630.039,00	3.626.173,00	3.630.502,00
Componenti escluse				
Categorie protette	53.888,01	95.652,16	158.291,63	158.291,63
Diritti di rogito	11.672,54	21.956,60	21.956,60	21.956,60
Spese per straordinario ed altri oneri di p.le direttamente connessi con l'attività elettorale con rimborso da parte del Ministero	14.410,67	0,00	0,00	0,00
Rimborsi p.le comando	857,37	0,00	0,00	0,00
Oneri a carico datore di lavoro per adesione fondo Perseo		1.136,28	1.425,38	1.425,38
Incentivi recupero ICI		-	-	-
Benefici contrattuali	15.909,65	294.196,01	291.181,53	291.181,53
Missioni e formazione		10.512,15	10.800,00	10.800,00
Rimborsi convenzione	31.045,32	31.330,70	31.330,70	31.330,70
Somme per nuove assunzioni previste dal DM/2020		340.344,74	436.478,21	436.478,21
Totale componenti esclusa	136.116,90	795.128,64	951.464,05	951.464,05
TOTALE SPESA PERSONALE	3.036.353,45	2.834.910,36	2.674.708,95	2.679.037,95
Personale ceduto a Mappano	38.561,69	38.561,69	38.561,69	38.561,69
TOTALE	2.997.791,31	2.796.348,67	2.636.147,26	2.640.476,26

Spese personale a tempo determinato: L'articolo 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa del personale a tempo determinato imponeva dei vincoli agli Enti pubblici ovvero l'obbligo di non superare il 50% della spesa dell'anno 2009 ammontante per il Comune di Leini ad € 45.650,71. Tali limitazioni non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente resta comunque fermo che la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 (ovvero € 91.301,39). La spesa complessiva allocata sul Bilancio 2023 relativa al personale a tempo determinato ammonta complessivamente ad € 17.957,50 e comprende il personale a tempo determinato art. 90) collocato all'ufficio staff, tale spesa rimane al di sotto del limite previsto dall'art. 9 comma 28 del 267/2000.

ANNO 2024

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2024	Importo Investimento	Engie	Trasf.	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Riqualificazione centro storico 3° lotto	40.262,78				40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	10.000,00				10.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	15.000,00				15.000,00		
Trasferimento agli enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	15.000,00				15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	5.000,00				5.000,00		
Incarichi professionali per studi e collaudi ecc	45.000,00				45.000,00		
Recupero Castello Provana -Palazzo Comunale 1^ lotto	1.265.000,00			520.000,00	45.000,00		700.000,00
Manutenzione straordinaria scuola materna	10.000,00				10.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola e palestre c.li	10.000,00				10.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola media	5.000,00				5.000,00		
Realizzazione Biblioteca, sale studio e spazi coworking	350.000,00						350.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2024	Importo Investimento	Engie	Trasf.	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	10.000,00				10.000,00		
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	35.000,00				35.000,00		
Manutenzione straordinaria viabilità comunale IV lotto Realizzazione rotatoria San. Giacomo	330.000,00						330.000,00
Opere sulla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica III lotto	450.000,00				450.000,00		
Interventi di demolizione opere edili abusive	3.000,00				3.000,00		
Manutenzione straordinaria arredo urbano - aree verdi	25.000,00				25.000,00		
Onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	30.000,00				30.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	15.000,00				15.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	5.000,00				5.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2024	Importo Investimento	Engie	Trasf.	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria ex. inf. capirone	5.000,00				5.000,00		
Contributo consorzio irriguo Stura e Banna	30.000,00				30.000,00		
Realizzazione opere di compensazioni ambientali	10.000,00				10.000,00		
	2.718.262,78			520.000,00	818.262,78		1.380.000,00

ANNO 2025

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2025	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Riqualificazione Centro storico 3^ lotto Via C. Alberto da P.zza V. Emanuele a P.zza Ferrero	€ 40.262,78				€ 40.262,78		
Manutenzione straordinaria impianti comunali	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	€ 20.000,00				€ 20.000,00		
Trasferimento enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Incarichi professionali per studi, collaudi	€ 40.000,00				€ 40.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola materna	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola media	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 10.000,00				€ 10.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2025	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria arredo urbano –aree verdi	€ 20.000,00				€ 20.000,00		
Onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	€ 20.000,00				€ 20.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	€ 30.000,00				€ 30.000,00		
Interventi di demolizione opere abusive	€ 3.000,00				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirore	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Recupero Castello Provana – Palazzo Comunale 2^ lotto	€ 1.000.000,00				€ 300.000,00		€ 700.000,00
Interventi di restauro alla Cappella di San Rocco	€ 250.000,00				€ 250.000,00		
TOTALE	1.503.262,78				€ 803.262,78		€ 700.000,00

ANNO 2026

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2026	Importo Investimento	Trasferimenti da Privati (Engie)	Trasferimenti Regionali e altri	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria impianti comunali	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Manutenzione straordinaria edifici pubblici	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Trasferimento enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Manutenzione straordinaria automezzi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Incarichi professionali per studi, collaudi	€ 30.000,00				€ 30.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola materna	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria scuole e palestre	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria scuola media	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria arredo urbano –aree verdi	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	€ 15.000,00				€ 15.000,00		
Restituzione proventi concessioni edilizie	€ 15.000,00				€ 15.000,00		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

ANNO 2026	Importo Investimento	Engie	Trasf.	Alienazioni	OO.UU.	Concessioni Cimiteriali	Mutuo
Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	€ 10.000,00				€ 10.000,00		
Interventi di demolizione opere abusive	€ 3.000,00				€ 3.000,00		
Manutenzione straordinaria asilo nido	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Manutenzione straordinaria ex infermeria Capirone	€ 5.000,00				€ 5.000,00		
Riqualificazione uffici comunali	€ 200.000,00				€ 200.000,00		
Manutenzione straordinaria viabilità comunale III lotto	€ 350.000,00				€ 350.000,00		
Realizzazione area attrezzata Fraz. Tedeschi	€ 100.000,00				€ 100.000,00		
TOTALE	€ 803.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 803.000,00		

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti ed ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati. La tabella evidenzia tutte le spese del Titolo 2^ che non sono state ultimate mettendo in evidenza i pagamenti effettuati al momento della stesura del presente documento. Gli interventi in elenco potrebbero con il Rendiconto di gestione subire delle modifiche a seguito di realizzazione di eventuali economie.

Sotto la tabella riportiamo anche i lavori, alla data del 31.12.2022, secondo i nuovi principi della contabilità armonizzata sono stati resi esigibili nel 2023 finanziati con Fondo Pluriennale Vincolato.

<i>Articolo</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Impegnato (Cp + Rs)</i>	<i>Pagato (Cp + Rs)</i>	<i>Residui da Ripartire</i>
5970 / 4 / 2	acquisizione e potenziamento strumenti informatici (hardware)	78.399,78	71.235,98	7.163,80
6130 / 10 / 4	Manutenzione straordinaria impianti comunali	162.006,79	92.291,69	69.715,10
6130 / 18 / 1	manutenzione straordinaria edifici pubblici	46.742,03	35.076,00	11.666,03
6130 / 30 / 1	Manutenzione straordinaria impianti fotovoltaici (gestione residui)	1.322,00	0,00	1.322,00
6190 / 4 / 1	trasferimento agli enti ecclesiastici per interventi sul patrimonio	40.000,00	32.000,00	8.000,00
6230 / 6 / 1	Spese pulizia straordinaria immobili comunali	9.760,00	0,00	9.760,00
6270 / 2 / 1	acquisto arredi e attrezzature ufficio tecnico	3.518,48	0,00	3.518,48
6270 / 4 / 1	manutenzione straordinaria automezzi	669,68	0,00	669,68
6280 / 2 / 1	incarichi professionali per studi, collaudi, ecc.	374.915,04	119.350,76	255.564,28
6280 / 4 / 1	Spese per commissioni per concorso di idee - progettazioni	36.517,19	0,00	36.517,19
6290 / 2 / 1	Contributo c/capitale comitato Padre Pio	12.500,00	0,00	12.500,00
6290 / 2 / 2	Contributo c/capitale Toro club	3.600,00	0,00	3.600,00
7030 / 4 / 1	PNRR - Missione 4 Componente 1 Intervento 3.3 - CUP I35B18000380002 - "Riqualificazione scuola materna Rodari con adeguamento sismico"	1.077.884,18	6.582,01	1.071.302,17
7030 / 4 / 2	Riqualificazione scuola materna Collodi	331.421,87	213.226,36	118.195,51

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

7030 / 4 / 3	Riqualificazione scuola materna Rodari con adeguamento sismico	136.500,00	0,00	136.500,00
7030 / 4 / 4	Riqualificazione scuola materna Rodari con adeguamento sismico	180.138,73	1.933,53	178.205,20
7030 / 6 / 1	manutenzione straordinaria scuola materna	10.077,16	2.217,97	7.859,19
7070 / 2 / 1	acquisto mobili e arredi scuola materna	5.732,13	4.732,82	999,31
7070 / 4 / 2	Acquisto attrezzature e ausili per alunni scuola materna	19.861,60	16.445,60	3.416,00
7130 / 4 / 1	manutenzione straordinaria scuole e paleste c.li	61.320,57	39.367,45	21.953,12
7130 / 10 / 6	PNRR - Missione 5 - Componente 2 Investimento 2.1 - Progetti di rigenerazione urbana - CUP I32H18000130002 Completamento riqualificazione scuola A. Frank - 3° lotto	3.197.119,82	15.651,20	3.181.468,62
7230 / 8 / 1	manutenzione straordinaria scuola media	22.252,58	6.038,85	16.213,73
7230 / 10 / 8	PNRR Missione 4 Componente 1 Investimento 3.3 - Riconversione centro servizi Cittadella - Nuova sede Scuola Media - CUP I32H18000140002	2.447.851,81	1.163.150,91	1.284.700,90
7230 / 10 / 10	Riconversione Centro Servizi Cittadella dello sport in nuova sede scuola secondaria di 1° grado C. Casalegno II Lotto	655.187,00	0,00	655.187,00
7230 / 12 / 2	Riconversione centro servizi lotto III aree esterne	211.329,28	21.370,39	189.958,89
7430 / 6 / 2	Interventi straordinari su patrimonio scolastico a seguito emergenza COVID-19	2.100,54	1.734,54	366,00
7530 / 6 / 1	PNRR - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.2 - Piani integrati di rigenerazione urbana - CUP I38H22000090007 - Realizzazione biblioteca,sale studio e spazi di coworking	2.520.620,22	30.269,37	2.490.350,85
7530 / 7 / 1	Realizzazione biblioteca, sale studio e spazi di coworking	342.614,51	0,00	342.614,51
7630 / 2 / 1	Allestimento sala prove musica immobile ex Biblioteca	53.483,92	27.450,00	26.033,92
7830 / 6 / 1	perizia su lavori realizzazione nuovi impianti sportivi	340.038,00	0,00	340.038,00
7830 / 20 / 1	manutenzione straordinaria impianti sportivi	72.276,40	14.383,32	57.893,08
7830 / 22 / 4	Riqualificazione impianti sportivi Cittadella dello Sport	551.044,86	40.033,20	511.011,66
8230 / 4 / 1	PNRR - Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 Progetti di	206.256,07	1.903,20	204.352,87

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

8230 / 4 / 4	rigenerazione urbana CUP I37H21000460005 - Messa in sicurezza Via Lombardore Contributo ministeriale per interventi di manutenzione straordinaria strade	29.987,60	0,00	29.987,60
8230 / 10 / 4	Realizzazione struttura Bike Park	9.889,89	0,00	9.889,89
8230 / 20 / 1	Manutenzione straordinaria strade, ponti e fossi	584.144,67	128.940,01	455.204,66
8230 / 22 / 1	Manutenzione straordinaria viabilità comunale	108.610,38	45.594,11	63.016,27
8230 / 24 / 1	PNRR - Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2 Messa in sicurezza edifici e territorio -CUP I37H20000180004 - Interventi alla viabilità comunale a seguito approvazione PUT - 1^lotto	697.811,54	24.527,82	673.283,72
8230 / 26 / 1	PNRR Missione 5 Componente 2 Investimento 2.1 - Progetti di rigenerazione urbana - CUP I37H19002300004 Manutenzione straordinaria Via Gobetti/Vicolo del Carmelo/Via del Santuario	47.379,18	39.638,05	7.741,13
8230 / 30 / 1	Sistemazione Via Galilei	1.164,22	0,00	1.164,22
8230 / 70 / 2	Rifacimento Viale Italia, nuovi attraversamenti	1.467,84	0,00	1.467,84
8230 / 80 / 2	manutenzione straordinaria viabilità comunale IV lotto - Realizzazione rotatoria via san giacomo e tratto marciapiede Via caselle	7.490,91	0,00	7.490,91
8230 / 80 / 6	Interventi sulla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica - I lotto	560.000,00	388,42	559.611,58
8230 / 80 / 8	PNRR - Missione 2 Componente 4 Investimenti 2.2 - Messa in sicurezza edifici e territorio - CUP I37H20001730004 - Interventi sulla viabilità comunale a seguito della ricognizione dello stato di manutenzione della rete stradale e della segnaletica II lotto	348.942,55	0,00	348.942,55
8240 / 2 / 1	Espropri rotatoria Via Caselle	4.534,20	0,00	4.534,20
8240 / 4 / 2	versamento oneri espropri Prasco	61.768,30	0,00	61.768,30
8330 / 6 / 1	Manutenzione straordinaria e ampliamento impianti I.P.	11.354,56	8.081,01	3.273,55
8330 / 6 / 2	Riscatto pali di proprietà ENEL SOLE	90.165,05	0,00	90.165,05
8530 / 10 / 2	manutenzione straordinaria arredo urbano - area verdi	96.778,97	53.022,54	43.756,43
8530 / 10 / 8	PNRR - Missione 5 Componente 2	250.000,00	0,00	250.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	Investimento 2.1 - Progetti di rigenerazione urbana - CUP I33D19000260001 - Riqualificazione area verde Via Pratonuovo			
8570 / 6 / 1	acquisto mobili ed attrezzature settore urbanistica	271,50	0,00	271,50
8580 / 2 / 1	onorari professionali per revisione strumenti urbanistici	19.032,00	3.806,40	15.225,60
8640 / 8 / 1	Accantonamento per indennità su trasf. capacità edificatoria	210.000,00	0,00	210.000,00
8640 / 10 / 1	Riconoscimento debito f/b per trasferimento capacità edificatoria	523.485,00	0,00	523.485,00
8680 / 4 / 2	Dematerializzazione archivio edilizio	70.000,00	0,00	70.000,00
9130 / 2 / 1	manutenzione straordinaria asilo nido	2.395,47	1.801,83	593,64
9330 / 6 / 2	manuntezione straordinaria ex inf. capirone	5.217,63	0,00	5.217,63
9330 / 7 / 1	PNRR Missione 2 Componente 4 Investimento 2.2. - Adeguamento ed efficientamento RSA ex infermeria Capirone - CUP I39J21003190005	13.171,19	0,00	13.171,19
9470 / 4 / 2	Acquisto attrezzature e servizi per emergenza Covid - 19	3.609,87	0,00	3.609,87
9470 / 4 / 3	Progetto Leini cardioprotetta	29.979,06	0,00	29.979,06
	TOTALE:	17.003.713,82	2.262.245,34	14.741.468,48

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Codice	Voce	Capitolo	Articolo	Importo 2022	Es. Anno 2023	Es. Anno 2023 (ent)	Es. Anno 2023 (fpv)	Descrizione
04.02.2	7230	10	10	569.035,01	569.035,01	0	0	MUTUO DI EURO 569.035,01 CONTRATTO CON CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA DA PARTE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SPESA PER RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI CITTADELLA DELLO SPORT IN NUOVA SEDE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO C. CASALEGNO - LOTTO II -
04.02.2	7230	10	10	1.793,32	1.793,32	0	0	SPESA PER RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI CITTADELLA DELLO SPORT IN NUOVA SEDE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO C. CASALEGNO - LOTTO II -
04.02.2	7230	10	10	19.158,88	19.158,88	0	0	SPESA PER RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI CITTADELLA DELLO SPORT IN NUOVA SEDE SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO C. CASALEGNO - LOTTO II -
01.06.2	6280	2	1	5.278,32	5.278,32	0	0	PROGETTAZIONE DEFINITIVA FINALIZZATA AL RESTAURO E RECUPERO DEL PALAZZO COMUNALE "EX CASTELLO PROVANA" CON ADEGUAMENTO ALLA VIGENTE NORMATIVA SISMICA - AFFIDAMENTO INCARICO PER VERIFICA DEL PROGETTO E IMPEGNO DI SPESA

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

10.05.2	8230	24	1	42.899,14	18.371,32	18.371,32	0	INTERVENTI ALLA VIABILITÀ C.LE A SEGUITO APPROVAZIONE DEL PUT - I° LOTTO
04.02.2	7230	12	2	70.672,16	70.672,16	0	0	RICONVERSIONE DEL CENTRO SERVIZI DELLA CITTADELLA DELLO SPORT - AREE ESTERNE - III LOTTO - AFFIDAMENTO INCARICO PROF.LE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA E LA DIREZIONE DEI LAVORI E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21
08.01.2	8530	10	2	25.723,70	25.723,70	0	0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'AREA GIOCHI SITA IN PIAZZALE R. SANZIO/VIA GANDHI - AFFIDAMENTO INCARICO PER LA POSA IN OPERA DELLA PAVIMENTAZIONE ANTITRAUMA E DEI GIOCHI ED IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.VINC.
04.02.2	7230	12	2	29.816,80	29.816,80	0	0	RICONVERSIONE DEL CENTRO SERVIZI DELLA CITTADELLA DELLO SPORT - AREE ESTERNE - III LOTTO - PRESTAZIONI PROF.LI PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE - AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON OO.UU.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

01.06.2	6280	2	1	35.526,90	35.526,40	0	0	PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA CONFLUITO NEL PNRR - M5.C2. INV. 2.1- COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA "A. FRANK" III LOTTO - INTEGRAZIONE INCARICO PER ESTENSIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECO E DEFINITIVO FIN.TO CON AV.AMM. 21
01.06.2	6280	2	1	9.262,00	9.262,00	0	0	REALIZZAZIONE NUOVO SPOGLIATOIO INSEGNANTI, AMPLIAMENTO AREA VERDE E MANUTENZIONE ORDINARIA C/O SCUOLA MATERNA COLLODI - AFFID. INCARICO PROF.LE X PROGETTO FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA, DEFINITIVO-ESECUTIVO E C.S.P.- IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.AMM21
10.05.2	8230	24	1	657.100,86	647.804,54	517.100,86	130.703,68	INTERVENTI ALLA VIABILITA' C.LE A SEGUITO DELL'APPROVAZIONE DEL PUT - I° LOTTO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO FIN.TO CON PNRR VEDI ACC. RIS 2510.2/22
05.01.2	7530	6	1	16.811,28	16.811,28	16.811,28	0	PNRR - M5.C2. INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI (P.U.I.) - REALIZZAZIONE DI BIBLIOTECA, SALE STUDIO E SPAZI COWORKING IN PORZIONE DI EDIFICIO COMUNALE DA RICONVERTIRE - AFFIDAMENTO

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

								DELL'INCARICO PER SERVIZIO DI VERIFICA AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LET
06.01.2	7830	20	1	366	366	0	0	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER FORNITURA E POSA DI STAFFE DI SOSTEGNO C/O PISCINA COMUNALE - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.AMM.21
01.06.2	8230	80	8	350.000,00	345.283,08	279.775,00	65.508,08	impegno di spesa approvazione progetto esecutivo CUP I37H20001730004 PNRR - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO - interventi alla viabilità comunale a seguito ricognizione manutenzione della rete stradale e della segnaletica II lotto
10.05.2	8230	20	1	12.000,00	12.000,00	0	0	REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE LUMINOSO LUNGO VIA TORINO/VIA CAVIGLIETTO. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON OO.UU.
10.05.2	8230	20	1	8.459,40	8.459,40	0	0	REALIZZAZIONE ATTRAVERSAMENTO PEDONALE LUMINOSO LUNGO VIA TORINO/VIA CAVIGLIETTO. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

								FIN.TO CON AV.AMM. 21
08.01.2	8530	10	2	15.860,00	15.860,00	0	0	REALIZZAZIONE PAVIMENTAZIONE AREA GIOCHI ESTERNA C/O SCUOLA DELL'INFANZIA "G. RODARI" - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21
08.01.2	8530	10	2	3.202,00	3.202,00	0	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA V. EMANUELE II - FORNITURA E POSA DI ALBERATURE, SPOSTAMENTO VASI, MANUTENZIONE CON INNAFFIATURA. AFFIDAMENTO INCARICO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. FIN.TO CON AV.AMM. 21
08.01.2	8530	10	2	6.558,00	6.558,00	0	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA VITTORIO EMANUELE II - FORNITURA E POSA DI ALBERATURE, SPOSTAMENTO VASI, MANUTENZIONE CON INNAFFIATURA. AFFIDAMENTO INCARICO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. FIN.TO CON OO.UU.
05.01.2	7530	6	1	13.458,09	13.458,09	13.458,09	0	PNRR - M5.C2. INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI (P.U.I.) - REALIZZAZIONE DI BIBLIOTECA, SALE STUDIO E SPAZI COWORKING IN PORZIONE DI EDIFICIO C.LE DA RICONVERTIRE - AFFIDAMENTO INCARICO PER COORDINAMENTO

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

								DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE
05.01.2	7530	6	1	2.490.350,85	2.490.350,85	2.280.350,85	210.000,00	PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2 - PIANI INTEGRATI DI RIGENERAZIONE URBANA - CUP I38H22000090007 - REALIZZAZIONE BIBLIOTECA,SALE STUDIO E SPAZI DI COWORKING - IMPEGNO PROGETTO
05.01.2	7530	7	1	103.118,48	103.118,48	0	0	FIN.TO CON TRASFE MAPPANO RIS 2685.2/2. PNRR - MISS. 5 COMPONENTE 2 INVEST. 2 - PIANI INTEGRATI DI RIGENERAZIONE URBANA - CUP I38H22000090007 - REALIZZAZIONE BIBLIOTECA,SALE STUDIO E SPAZI DI COWORKING - IMPEGNO DI SPESA PROGETTO
04.02.2	7130	4	1	32.128,70	32.128,70	0	0	LAVORI DI RIPRISTINO RECINZIONE C/O AREA ESTERNA DELLA SCUOLA "A. FRANK" - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21
10.05.2	8230	20	1	24.953,88	24.953,88	0	0	LAVORI DI RIFACIMENTO ASFALTO IN VIA BAUDENILE. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DELLA SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

10.05.2	8230	20	1	29.890,00	29.890,00	0	0	REALIZZAZIONE DI DUE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI LUMINOSI LUNGO LA VIA TORINO. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21
08.01.2	8530	10	8	250.000,00	250.000,00	225.000,00	25.000,00	PNRR - MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA" - RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE DI PROPRIETA' C.LE IN VIA PRATONUOVO - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO- ESECUTIVO FIN.TO CON PNRR
05.01.2	7530	4	1	41.381,60	41.381,60	0	0	INTERVENTO DI INSTALLAZIONE DI UN ASCENSORE PRESSO IL FABBRICATO SITO IN "VILLA VIOLANTE" IN VIA VOLPIANO. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DI SPESA
04.02.2	7130	10	6	14.591,20	14.591,20	0	0	PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA CONFLUITO NEL PNRR - M5.C2. INV. 2.1 - COMPLETAMENTO E RIQUALIFICAZIONE SCUOLA PRIMARIA "A. FRANK" III LOTTO - AFFIDAMENTO INCARICO PER VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO AI SENSI DELL'ART. 26 DEL D.L

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

05.01.2	7530	7	1	21.902,77	21.902,77	0	0	FIN.TO CON AV.AMM. 21 . PNRR - MISS. 5 COMPONENTE 2 INVEST. 2 - PIANI INTEGRATI DI RIGENERAZIONE URBANA - CUP I38H22000090007 - REALIZZAZIONE BIBLIOTECA,SALE STUDIO E SPAZI DI COWORKING - IMPEGNO DI SPESA PROGETTO
05.01.2	7530	7	1	217.593,26	217.593,26	0	0	FIN.TO CON OO.UU. PNRR - MISS. 5 COMPONENTE 2 INVEST. 2 - PIANI INTEGRATI DI RIGENERAZIONE URBANA - CUP I38H22000090007 - REALIZZAZIONE BIBLIOTECA,SALE STUDIO E SPAZI DI COWORKING - IMPEGNO DI SPESA PROGETTO
01.03.2	5970	4	2	8.057,69	8.057,69	0	0	Determina a contrarre semplificata, ex art. 192 D. Lgs 267/2000, per la realizzazione di nuovo cablaggio dati presso la sede comunale Villa Violante, manica laterale denominata "ex Asilo". Impegno della spesa e contestuale affidamento della fornitura alla
04.02.2	7230	12	2	89.469,93	89.469,93	0	0	impegno di spesa per progetto definitivo-esecutivo elativo alle aree esterne afferenti la nuova sede della scuola secondaria Casalegno CUP I3B21003400004
10.05.2	8230	20	1	1.491,52	1.491,52	0	0	REALIZZAZIONE DI DUE SEZIONI DI MARCIAPIEDE IN ASFALTO LUNGO LA VIA CASELLE. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

								DELLA SPESA FIN.TO CON AV.VINC.
10.05.2	8230	20	1	26.586,92	26.586,92	0	0	REALIZZAZIONE DI DUE SEZIONI DI MARCIAPIEDE IN ASFALTO LUNGO LA VIA CASELLE. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DELLA SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21
10.05.2	8230	20	1	4.617,56	4.617,56	0	0	REALIZZAZIONE DI DUE SEZIONI DI MARCIAPIEDE IN ASFALTO LUNGO LA VIA CASELLE. AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DELLA SPESA FIN.TO CON DIRITTI DI SUP.
01.06.2	6280	2	1	2.028,31	2.028,31	0	0	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICO - FINANZIARIA PER LA RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI AFFERENTI IL PNRR - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DELLA SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21
01.06.2	6280	2	1	2.729,69	2.729,69	0	0	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE TECNICO - FINANZIARIA PER LA RENDICONTAZIONE DEI CONTRIBUTI AFFERENTI IL PNRR - AFFIDAMENTO INCARICO ED IMPEGNO DELLA SPESA FIN.TO CON AV.AMM. 21

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

04.02.2	7130	10	6	3.182.128,62	3.182.128,62	2.880.000,00	302.128,62	PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 "INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA" - IMPEGNO DI SPESA PER COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE SCUOLA A.FRANK 3° LOTTO
10.05.2	8230	4	1	200.000,00	200.000,00	180.000,00	20.000,00	PNRR - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 "INVESTIMENTI IN PROGETTI DI RIGENERAZIONE URBANA" - IMPEGNO DELLA SPESA PER MESSA IN SICUREZZA VIA LOMBARDORE
04.02.2	7230	12	2	21.370,39	21.370,39	0	0	LAVORI DI RICONVERSIONE FUNZIONALE DEL CENTRO SERVIZI CITTADELLA DELLO SPORT IN SCUOLA MEDIA "C. CASALEGNO" - NOLO DI AUTOGRU E REALIZZAZIONE BASAMENTO PER OPERE ACCESSORIE - AFFIDAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA FIN.TO CON OO.UU.
				8.657.373,23	8.618.831,67	6.410.867,40	2.207.964,27	

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

	RICAVI	COSTI	DIFFERENZA	% COPERTURA
GESTIONE CENTRI ESTIVI	16.000,00	35.000,00	-19.000,00	45,71 %
GESTIONE PRE-POST SCUOLA/ATTIVITA' PARASCOLASTICHE	46.800,00	77.073,00	-30.273,00	60,72 %
GESTIONE SERVIZIO DI TRASPORTO PER ANZIANI	500,00	600,00	-100,00	83,33 %
ASILO NIDO Costi al 50% ai sensi 498/92 art. 5	140.000,00	355.785,00	-215.785,00	39,35 %
REFEZIONE SCOLASTICA	760.000,00	940.000,00	-180.000,00	80,85 %
SOGGIORNI STAGIONALI PER ANZIANI	17.700,00	25.000,00	-7.300,00	70,80%
GESTIONE CASA DI RIPOSO	955.000,00	1.331.866,12	-376.866,12	71,70 %
RILASCIO FOTOCOPIE E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	1.860,00	2.272,00	-412,00	81,87 %
CELEBRAZIONI MATRIMONI FUORI SEDE	2.000,00	2.410,00	-410,00	82,99 %
UTILIZZO SALA CONSILIARE	500,00	700,00	-200,00	71,43%
TEATRO COMUNALE	9.384,00	37.500,50	-28.116,50	25,02 %
CAMPI CALCIO	22.613,00	12.250,00	10.363,00	184,60 %
PALESTRA MAGGIORE	35.000,00	62.662,00	-27.662,00	55,86 %
	2.007.357,00	2.883.118,62	-875.761,62	69,62%

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito socio-scolastico erano state definite con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 48 del 20/03/2013 e sono suddivise per fasce di reddito. Con l'approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2023/2025 sono state riviste in aumento alcune tariffe tra le quali come di seguito riportato asilo nido, trasporto scolastico, pre-post scuola e laboratori che vengono confermate anche per il Bilancio 2024-2026 tranne che per il pre-post scuola:

Il tasso di copertura complessivo per l'anno 2024 è del 69,62%;

Asilo Nido

Per l'asilo nido le tariffe corrispondono a € 75,07 mensili per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 fino ad un massimo di € 449,09 € mensili per la fascia di reddito oltre i 32.000,00;

Refezione scolastica

Per la refezione scolastica un pasto costa da € 1,65 per la fascia ISEE più bassa ovvero fino a 3.500,00 € fino ad € 5,81 per la fascia ISEE oltre i 32.000,00;

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Trasporto scolastico

La fascia ISEE più bassa, ovvero sino ad € 3.500,00, è esente , oltre i 3.500 € la tariffa per gli utenti è pari a € 96,00 al trimestre;

Pre – Post scuola

Con deliberazione della Giunta Comunale che passerà nella seduta in cui si approva lo schema del Bilancio di Previsione, le tariffe saranno calcolate sulla base delle seguenti fasce isee:

	pre + post scuola		solo pre scuola		solo post scuola	
fascia reddito ISEE	Quota trimestrale 1° figlio	Quota trimestrale 2° figlio	Quota trimestrale 1° figlio	Quota trimestrale 2° figlio	Quota trimestrale 1° figlio	Quota trimestrale 2° figlio
fino a 6.000,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6.000,01 a 8.500,00	7,60 €	4,75 €	2,85 €	1,90 €	4,75 €	2,85 €
8.500,01 a 11.000,00	9,50 €	5,70 €	3,80 €	2,85 €	5,70 €	3,80 €
11.000,01 a 13.500,00	13,30 €	7,60 €	4,75 €	3,80 €	7,60 €	5,70 €
13.500,01 a 16.000,00	17,10 €	10,45 €	6,65 €	4,75 €	10,45 €	7,60 €
16.000,01 a 18.500,00	22,80 €	14,25 €	9,50 €	6,65 €	13,30 €	9,50 €
18.500,01 a 21.000,00	30,40 €	18,05 €	12,35 €	8,55 €	18,05 €	13,30 €
21.000,01 a 23.500,00	40,85 €	24,70 €	16,15 €	11,40 €	24,70 €	17,10 €
23.500,01 a 26.000,00	54,15 €	32,30 €	21,85 €	15,20 €	32,30 €	22,80 €
26.000,01 a 28.500,00	72,20 €	50,35 €	28,50 €	19,95 €	43,70 €	30,40 €
28.500,01 a 32.000	95,95 €	67,45 €	38,95 €	27,55 €	57,95 €	40,85 €
oltre 32.000,01	128,25 €	90,25 €	51,30 €	36,10 €	76,95 €	54,15 €

Già comprensive della riduzione del 5%

Attività parascolastiche

Frequenza di n. 1 volta alla settimana

Per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 la tariffa è pari a € 22,50 a settimana, mentre per le fasce ISEE oltre i 3.500,00 € la tariffa è pari a € 36,00 a settimana

Frequenza di n. 2 volte alla settimana

Per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 la tariffa è pari a € 30,00, le fasce ISEE oltre i 3.500,00 € la tariffa è pari a € 60,00 a settimana;

Centri estivi

Per i centri estivi le tariffe variano da € 10 fino ad € 76,00 a settimana;

Casa di Riposo

Le quote variano nel 2023 passando da € 45,00 ad € 48,00 quota giornaliera per persone autosufficienti ed € 68,00 quota giornaliera per persone non autosufficienti così come rideterminate a partire da Febbraio 2023.

Sale riunioni

L'utilizzo temporaneo delle sale per riunioni è stato definito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007;

Trasporto anziani: deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.03.2004, n. 159 del 29/10/2007 e n. 38 del 18.09.2014 con le quali è stata prevista la riduzione tariffaria del 50% per gli anziani relativamente all'acquisto dei biglietti Leini-Torino;

Celebrazione matrimoni: Deliberazione G.C. n. 246 del 30/12/2016;

Soggiorno Marino Anziani: per tale servizio a domanda individuale viene definita ogni anno la quota di contribuzione con atto di Giunta.

Campi Calcio: con delibera della Giunta Comunale n. 136 del 04.08.2020 in cui venivano dati gli indirizzi per la concessione dei campi della Cittadella dello Sport nell'ambito delle politiche di sviluppo del gioco del calcio e di valorizzazione economica del proprio patrimonio impiantistico sportivo, con la necessità di garantirne la gestione sociale e il massimo grado di utilizzo, l'Amministrazione ha aggiudicato con determina n. 657 del 21.10.2020 poi prorogata con delibera n. 179 del 15.10.2021 sino al 31.12.2023 la struttura per lo svolgimento del gioco del calcio e delle attività sportive legate alla necessaria preparazione atletica. L'impianto ha una vocazione commerciale conseguentemente la tariffa è stata stabilita affinché venga garantita la remuneratività dell'impianto. I ricavi che si realizzeranno saranno reinvestiti per la funzionalità dell'impianto.

Palestra Maggiore: con delibera della Giunta Comunale n.15 del 09.03.2018 e successiva modifica intervenuta nella sessione di approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2020/2022 le tariffe ad uso sporadico giornaliere sono fissate in euro 150,00 oltre IVA per l'utilizzo da parte delle Associazioni aventi sede o operanti nel territorio comunale ed euro 400,00 oltre IVA per le Associazioni extraterritoriali. L'aliquota della tariffa a spazio orario è di euro 11,40 per le

Associazioni locali. Alla luce degli aumenti avvenuti sulle utenze, di energia e gas, sono state adeguate le tariffe con il seguente provvedimento:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 28.06.2023 sono state adeguate le tariffe di utilizzo della Palestra Maggiore che risultano le seguenti:

- € 75,00, (oneri fiscali inclusi), per l'utilizzo a spazi orari, nei confronti delle Associazioni, Enti ed altri soggetti sportivi aventi sede fuori dal territorio comunale;*
- € 592,00, (oneri fiscali inclusi), giornalieri per l'utilizzo sporadico ed occasionale da parte di Associazioni, Enti ed altri Soggetti sportivi e non sportivi - aventi sede fuori dal territorio comunale;*
- € 296,00, (oneri fiscali inclusi), giornalieri per l'utilizzo sporadico ed occasionale da parte di Associazioni, Enti ed altri Soggetti sportivi e non sportivi - aventi sede nel territorio comunale;*

Teatro Comunale. Le tariffe stabilite con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2018 relative all'utilizzo del Teatro non vengono a modificarsi, ma sono confermate anche per il triennio 2023-2025.

Per quanto concerne il teatro è intenzione dell'Amministrazione comunale cambiare la modalità di gestione dello stesso provvedendo ad un affidamento in concessione dello stesso.

In attesa della concretizzazione della concessione il Comune garantirà una programmazione ampia e adatta a soddisfare le varie esigenze del pubblico.

***Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione
delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e
obiettivi di servizio***

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

<i>Missione</i>	<i>Programma</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione	1-Organismi istituzionali	comp	411.086,00	411.086,00	411.086,00
		cassa	478.367,87		
	2-Segreteria generale	comp	707.755,00	683.455,00	680.555,00
		cassa	1.053.839,95		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	638.911,00	627.911,00	628.911,00
		cassa	825.693,02		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	284.469,00	248.619,00	224.193,48
		cassa	652.158,51		
	5-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	229.274,00	229.674,00	229.574,00
		cassa	407.677,01		
	6-Ufficio tecnico	comp	496.870,75	498.358,00	498.358,00
		cassa	673.866,32		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	289.938,00	288.438,00	288.438,00
		cassa	337.011,82		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	92.001,06		
	9-Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	181.000,00	181.000,00	181.000,00
		cassa	200.218,95		
	11-Altri servizi generali	comp	208.259,00	207.438,00	207.438,00
		cassa	273.068,01		
	Totale Missione 1	comp	3.447.562,75	3.375.979,00	3.349.553,48
		cassa	4.993.902,52		
2-Giustizia	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 2	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3-Ordine pubblico e sicurezza	1-Polizia locale e amministrativa	comp	746.141,00	713.641,68	703.741,00
		cassa	1.129.582,26		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

4-Istruzione e diritto allo studio	Totale Missione 3	comp	746.141,00	713.641,68	703.741,00
		cassa	1.129.582,26		
	1-Istruzione prescolastica	comp	173.329,80	173.330,00	170.330,00
		cassa	279.640,13		
	2-Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	297.900,00	295.900,00	292.900,00
		cassa	533.529,35		
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5-Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	1.771.539,00	1.762.539,00	1.762.539,00
		cassa	2.625.948,99		
	7-Diritto allo studio	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		cassa	21.985,80		
	Totale Missione 4	comp	2.262.768,80	2.251.769,00	2.245.769,00
		cassa	3.461.104,27		
	1-Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	349.700,00	345.700,00	343.700,00
		cassa	551.554,68		
6-Politiche giovanili, sport e tempo libero	Totale Missione 5	comp	349.700,00	345.700,00	343.700,00
		cassa	551.554,68		
	1-Sport e tempo libero	comp	447.194,00	450.894,00	436.220,20
		cassa	612.104,54		
	2-Giovani	comp	1.000,00	500,00	500,00
		cassa	1.000,00		
	Totale Missione 6	comp	448.194,00	451.394,00	436.720,20
		cassa	613.104,54		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
	Totale Missione 7	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		cassa	1.500,00		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1-Urbanistica e assetto del territorio	comp	335.674,00	336.674,00	336.674,00
		cassa	466.726,45		
	2-Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00
		cassa	3.800,00		
	Totale Missione 8	comp	337.974,00	338.974,00	338.974,00
		cassa	470.526,45		
9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	212.500,00	211.653,00	211.653,00
		cassa	311.815,17		
	3-Rifiuti	comp	2.941.500,00	2.941.500,00	2.926.500,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

10-Trasporti e diritto alla mobilità	4-Servizio idrico integrato	cassa	3.538.588,05		
		comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		cassa	16.693,19		
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 9	comp	3.163.000,00	3.162.153,00	3.147.153,00
		cassa	3.867.096,41		
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	95.000,00	95.000,00	95.000,00
		cassa	347.000,15		
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	comp	892.500,00	912.500,00	892.500,00
		cassa	1.297.232,55		
	Totale Missione 10	comp	987.500,00	1.007.500,00	987.500,00
		cassa	1.644.232,70		
11-Soccorso civile	1-Sistema di protezione civile	comp	8.100,00	8.100,00	8.100,00
		cassa	44.787,79		
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	8.100,00	8.100,00	8.100,00
		cassa	44.787,79		
12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	711.570,00	707.702,87	707.202,87
		cassa	1.211.419,95		
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Interventi per gli anziani	comp	1.434.165,00	1.431.265,00	1.430.265,00
		cassa	2.149.516,70		
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.852,31		
	5-Interventi per le famiglie	comp	20.500,00	500,00	500,00
		cassa	70.038,33		
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	42.000,00	37.000,00	37.000,00
		cassa	75.080,00		
	7-Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	673.600,00	673.600,00	673.600,00
		cassa	1.073.648,36		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	91.025,00	108.225,00	108.225,00
		cassa	122.170,93		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	Totale Missione 12	comp	2.972.860,00	2.958.292,87	2.956.792,87
		cassa	4.704.726,58		
13-Tutela della salute	1-Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.309,79		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.309,79		
14-Sviluppo economico e competitività	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	12.000,00		
	2-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	181.073,00	181.073,00	181.073,00
		cassa	240.045,91		
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	4-Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	193.073,00	193.073,00	193.073,00
		cassa	252.045,91		
15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	2.000,00		
	2-Formazione professionale	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	3-Sostegno all'occupazione	comp	24.307,45	24.307,45	24.307,45
		cassa	35.324,11		
	Totale Missione 15	comp	26.807,45	26.807,45	26.807,45
		cassa	37.824,11		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	32.300,00	32.300,00	32.300,00
		cassa	44.274,69		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 16	comp	32.300,00	32.300,00	32.300,00
		cassa	44.274,69		
17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1-Fonti energetiche	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		cassa	19.856,21		
	Totale Missione 17	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

18-Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		cassa	19.856,21		
	1-Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
Totale Missione 18		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
19-Relazioni internazionali					
	1-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
Totale Missione 19		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
20-Fondi e accantonamenti					
	1-Fondo di riserva	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		cassa	85.000,00		
	2-Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	1.056.998,00	1.066.745,00	1.066.745,00
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	1.106.998,00	1.116.745,00	1.116.745,00
		cassa	85.000,00		
50-Debito pubblico					
	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	30.650,00	96.000,00	129.700,00
		cassa	47.686,96		
Totale Missione 50		comp	30.650,00	96.000,00	129.700,00
		cassa	47.686,96		
60-Anticipazioni finanziarie					
	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
Totale Missione 60		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALE MISSIONI	comp	16.117.129,00	16.081.929,00	16.020.129,00
		cassa	21.970.115,87		

La gestione del patrimonio

Di seguito verranno elencati i principali immobili di proprietà comunale desunti dall'inventario aggiornato al 31.12.2021

IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

Sedi Uffici comunali:

- Villa Chiosso Piazza 1^ Maggio / V. Ricciolio 43
- Villa Violante Via Volpiano n. 8
Biblioteca - Archivio Storico – Comando Polizia Municipale – Museo Verde
- Immobile ex sede Provana Spa - ora sede U.T. - Via Ricciolio 39;
- Palazzo Comunale di Piazza Vittorio Emanuele II – 1 (ex Castello Conti Provana) - ex sede Uffici Comunali – Sede attuale del Consiglio Comunale

Scuole

Scuola Materna G. Rodari - Via Dogliotti
Scuola Materna C. Collodi - Via Caviglietto
Scuola Materna succursale G. Rodari – Via Atzei 13
Scuola Materna succursale C. Collodi – Via Gobetti
Scuola Materna c/o Villa Violante – succursale C. Collodi
Scuola Elementare Fraz. Tedeschi – Località Tedeschi
Scuola Elementare A. Frank – Piazzale Madonnina 1
Scuola Media Casalegno – Via Provana n. 22
Asilo Nido Arcobaleno – Via dei Pioppi 21/23

Altri immobili

- **Casa di Riposo Ex Infermeria Capirone**
Sita in P.le Padre Gianinetto già P.le Madonnina 5
In parte in comodato d'uso gratuito all'ASLTO4a far data dal 04.08.2022;
- **Caserma e alloggi dei Carabinieri**
Via Cavour 39 / Via V. Ferrero, locali in locazione con contratto da rivedere
- **Teatro comunale Luciano Pavarotti**
Piazza V. Emanuele II
- **Villa Caviglietto**
In comodato d'uso gratuito all'Unione NET a far data dal 15.02.2023

Complesso Poliambulatorio – Via Volpiano 38

Seminterrato

- | | |
|--|---|
| 1) Croce Rossa Italiana Comitato Leini | Concessione gratuita locali autorimessa |
| 2) Protezione Civile | Concessione gratuita locali autorimessa |

Piano Terra

3) Croce Rossa Italiana Comodato d'uso gratuito con rimborso
spese utenze ed impianti elevatori

4) ASL TO4 Azienda Sanitaria Comodato d'uso gratuito con rimborso
spese utenze ed impianti elevatori

Piano Primo 1^

5) Medici di base n. 6 locali - Locazione contratto registrato
6) Unione N.E.T. Comodato d'uso gratuito con rimborso
spese utenze ed impianti elevatori

7) Associazione Samco Concessione gratuita

Piano Secondo 2^

8) Sede Protezione Civile Locali uso esclusivo in concessione gratuita
9) Sede Croce Rossa Comitato Lini Locali uso esclusivo in concessione gratuita
10) Piano Sede AVIS Locali uso esclusivo concessione gratuita

Salone Polifunzionale 2^ piano

11) Associazione dilet. "Circolo Scacchi" Uso Plurimo concessione gratuita
12) Unitre Uso Plurimo concessione gratuita
13) Croce Rossa Italiana Comitato Lini Uso Plurimo concessione gratuita
14) Associazione Uisp Sport Per Tutti Uso Plurimo concessione gratuita

Immobile sito in Via Carlo Alberto n. 171

Piano Terra

1) Centro Anziani Locali uso esclusivo Concessione gratuita
2) Associazione Vespa Club U. Reami Stanza uso plurimo - Concessione onerosa
3) Associazione Libera Stanza uso plurimo - Concessione gratuita
4) Associazione ANPI Stanza uso plurimo - Concessione gratuita

Piano Primo 1^

5) Associazione Filarmonica V. Ferrero Locali uso esclusivo - Concessione gratuita
6) Associazione Nazionale Carabinieri Locali uso esclusivo - Concessione gratuita

Immobile sito Via C. Alberto 169

1) Ex Samco Locali vuoti

Immobile sito in V. Volpiano, 8

1) Università della Terza Età – Unitre Locali uso esclusivo – Concessione gratuita

Immobile sito in Piazza 1° Maggio (ex sede Provana Spa)

1) Gruppo storico Andrea Provana Locali uso esclusivo - Concessione gratuita

Immobile Via dei Paschi n. 15

1) Associazione Sollievo O.D.V. Locali uso esclusivo – Concessione gratuita
(a carico utenze)

Immobile Via Torino 38

1) Unione NET –
Centro Educativo Diurno La Katapulta – Locali uso esclusivo – Concessione gratuita

Immobile V. Settimo 18

1) *Bocciofila* Locali uso esclusivo – Concessione gratuita

Immobile P.za V. Emanuele II, 10 Ex esattoria Comunale

Piano Terra

1) Associazione ACLI Locali uso plurimo – Concessione onerosa
2) Caf M.C.L. Locali uso plurimo – Concessione onerosa

Piano Primo 1^

1) Associazione Culturale Musicale
Maestro Depaoli Locali uso esclusivo – Concessione gratuita

Strutture sportive

Palazzetto G. Falcone V. Volpiano A.S.D. diverse - Concessione onerosa a
spazi orari

Cittadella dello Sport V. Volpiano 48

1) Piscina Affidamento servizi gestione – Uso parzialmente
oneroso
2) Palestra Maggiore A.S.D. diverse - Concessione onerosa a spazi orari
3) Palestra Minore A.S.D. diverse - Concessione onerosa a spazi orari
4) Impianto Campi Calcio Concessione onerosa
5) Centro Servizi Cittadella dello Sport Locali in via di destinazione (Sede Scuola
Secondaria 1° grado)

Centro sportivo Grande Torino

Centro sito in V. Vitt. Di Bologna 71 Concessione onerosa

Museo ex Mulino in via dei Paschi 34/36

Chiesa San Rocco

Sita c/o Parco Don Trappo – già Parco della Rimembranza – V. Bonis /V. Caselle

Santuario della Beata Vergine

Sita presso scuola primaria A. Frank) – P.le Padre Gianinetto 1 già P.le Madonnina

Con riferimento agli immobili suindicati, salvaguardando le politiche di uso sociale e garantendo l'assegnazione al mondo dell'associazionismo e del no profit a condizioni agevolate di alcuni immobili, a partire dal 2013 si è reso opportuno determinare un canone da corrispondere al Comune, sulla base dei valori rilevati dall'Osservatorio del Mercato Immobiliare dell'Agenzia del territorio e proporzionato ai valori di mercato.

L'assegnazione di beni immobili di proprietà comunale è stata regolamentata con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 162 del 29/10/2013 in quanto per effetto del cosiddetto "federalismo municipale" l'Ente deve disporre del bene nell'interesse della collettività, favorendone la massima valorizzazione funzionale, a vantaggio diretto o indiretto della collettività territoriale, secondo criteri di valorizzazione economica delle dotazioni immobiliari.

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

<i>Riepilogo Investimenti e Fonti di Finanziamento - Totali generali</i>				
<i>Cod</i>	<i>Descrizione Entrata Specifica</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Entrate correnti destinate agli investimenti :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
2	Avanzi di bilancio :	0,00	0,00	0,00
3	Entrate proprie :	1.338.262,78	803.262,78	803.000,00
	- OO.UU. :	818.262,78	803.262,78	803.000,00
	- Concessione Loculi :	0,00	0,00	0,00
	- Alienazioni :	520.000,00	0,00	0,00
	- Altre :	0,00	0,00	0,00
	- Riscossioni :	0,00	0,00	0,00
4	Entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale :	0,00	0,00	0,00
	- Stato :	0,00	0,00	0,00
	- Regione :	0,00	0,00	0,00
	- Provincia :	0,00	0,00	0,00
	- Unione Europea :	0,00	0,00	0,00
	- Cassa DD.PP. / C.S. / Ist.Previd. :	0,00	0,00	0,00
	- C.d.S. :	0,00	0,00	0,00
	- Altre entrate / Entrate proprie :	0,00	0,00	0,00
5	Avanzo di amministrazione / f.p.v. :	0,00	0,00	0,00
6	Mutui passivi :	1.380.000,00	700.000,00	0,00
7	Altre forme di ricorso al mercato finanziamento :	0,00	0,00	0,00

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo Debito (+)	736.333,34	1.807.788,70	1.701.584,12	1.976.138,10	3.179.138,10	3.659.138,10
Nuovi Prestiti (+)	1.128.122,02	0,00	381.590,30	1.380.000,00	700.000,00	
Prestiti rimborsati (-)	56.666,66	106.204,58	107.036,32	177.000,00	220.000,00	244.000,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)						
Totale fine anno	1.807.788,70	1.701.584,12	1.976.138,10	3.179.138,10	3.659.138,10	3.415.138,10
Nr. Abitanti al 31/12	16404	16345	16345	16345	16345	16345
Debito medio x abitante	110,20	104,10	120,90	194,50	223,87	208,94

<i>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</i>						
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	0,00	14.951,44	40.574,00	30.650,00	96.000,00	129.700,00
Quota capitale	56.666,66	106.204,58	107.036,32	177.000,00	220.000,00	244.000,00
Totale fine anno	56.666,66	121.156,02	147.610,32	207.650,00	316.000,00	373.700,00

<i>Tasso medio indebitamento</i>						
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indebitamento inizio esercizio	736.000,00	1.807.788,70	1.701.584,12	1.976.138,10	3.179.138,10	3.659.138,10
Oneri finanziari	0,00	14.951,44	40.574,00	30.650,00	96.000,00	129.700,00
Tasso medio (oneri fin. / indebitamento iniziale)		0,83	2,38	1,55	3,02	3,54

<i>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</i>						
	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Interessi passivi	0,00	14.951,44	40.574,00	30.650,00	96.000,00	129.700,00
Entrate correnti	16.329.304,69	16.413.386,20	16.582.725,00	16.294.129,00	16.301.929,00	16.264.129,00
% su entrate correnti	0,00 %	0,09 %	0,24 %	0,19 %	0,59 %	0,80 %
Limite art. 204 TUEL	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %	10,00 %

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibrio Economico-Finanziario		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.453.806,90		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	16.294.129,00 0,00	16.301.929,00 0,00	16.264.129,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	16.117.129,00 0,00 1.056.998,00	16.081.929,00 0,00 1.066.745,00	16.020.129,00 0,00 1.066.745,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	177.000,00 0,00	220.000,00 0,00	244.000,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.152.639,74	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.718.262,78	1.503.262,78	803.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	3.870.902,52 0,00	1.503.262,78 0,00	803.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata:

Quadratura Cassa		
Fondo di Cassa	(+)	6.453.806,90
Entrata	(+)	49.034.108,17
Spesa	(-)	43.251.681,10
Differenza	=	12.236.233,97

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2024 - 2026

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO , con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Il Comune di Leini ha le seguenti partecipazioni in enti o organismi che costituiscono il gruppo Amministrazione Pubblica:

Ente/ Società	Quota Comune di Leini	Descrizione	Riferimenti	Classificazione	Note
Provana Calore S.r.l.	100% partecipazione diretta	Società controllata operante nel settore del teleriscaldamento	Art. 11quater D.Lgs. 118/2011	Società controllata	
Servizi Amministrativi Territoriali S.c.r.l. - SAT S.c.r.l.	0,513% (partecipazione diretta ed indiretta tramite CB 16)	Società a capitale interamente pubblico, operante mediante affidamento "in house providing", a supporto delle attività strumentali dell'Ente	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata	
Società Metropolitana Acque Torino S.p.a. - S.M.A.T. S.p.a.	0,56522%	Società a capitale interamente pubblico operante mediante affidamento "in house providing" per la gestione del servizio idrico integrato nonché per le attività ad esso connesse	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata	
Aida Ambiente	0,29%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Risorse idriche	0,52%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Gruppo SAP	0,26%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
S.I.I. Spa Vercelli	0,12%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Nord Ovest Servizi S.p.A.	0,06%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Mondo Acqua	0,03%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Environment Park S.p.A.	0,02%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente	Art. 11quinquies D.Lgs.	Società partecipata indirettamente	

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		pubblico	118/2011		
Utility Alliance Acque del Piemonte	0,035%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Hydroaid	0,058%	Società indiretta tramite S.M.A.T. costituita da capitale interamente pubblico	Art. 11quinquies D.Lgs. 118/2011	Società partecipata indirettamente	
Consorzio Irriguo Stura e Banna	33%	Consorzio tra Enti Locali per la gestione delle acque derivante dal Torrente Stura	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Consorzio Irriguo Banna e Bendola	12,65%	Consorzio tra enti locali per la sistemazione, la messa in sicurezza dell'arginatura e la manutenzione dell'alveo del Torrente Banna Bendola	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Consorzio di Bacino 16	7,12%	Consorzio tra enti locali per l'attività di governo di bacino relative ai servizi di igiene ambientale e smaltimento rifiuti	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Associazione d'ambito torinese per il governo dei Rifiuti – ATO R	0,74769% (partecipazione indiretta tramite CB 16)	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale della provincia di Torino per l'attività di regolazione del sistema di gestione integrata dei rifiuti urbani	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato indirettamente per il tramite del Consorzio di Bacino 16	
Consorzio 2° Grado Valli di Lanzo	4,77%	Consorzio di irrigazione tra enti pubblici, consorzi di 1° grado, enti privati e altri soggetti interessati per la realizzazione e la gestione di opere e servizi di interesse comune	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Autorità d'ambito 3 torinese – ATO 3	0,44%	Ente di governo dell'ambito territoriale ottimale del servizio idrico integrato	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
Agenzia per la Mobilità Piemontese – A.M.P.	0,057%	Consorzio di enti pubblici per l'esercizio in forma associata delle funzioni degli enti territoriali in materia di trasporto pubblico locale	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	
CSI Piemonte	0,10%	Consorzio di Enti pubblici	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011	Ente strumentale partecipato	

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Km ² . 31,47_		
1.2.2 – RISORSE IDRICHE		
* Laghi n°1_	* Fiumi e Torrenti n°2	
1.2.3 – STRADE		
* Statali Km. ____	* Provinciali Km. 20	* Comunali Km. 46,64
* Vicinali Km.16	* Autostrade Km. ____	
1.2.4 – PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
		<i>Se SI data ed estremi del provvedimento di approvazione</i>
* Piano reg. adottato – Ultima variante approvata	SI NO X_ _	Deliberazione Consiglio Comunale n. 24 del 29.06.2022
* Piano reg. approvato	X_ _	Deliberazione Consiglio Comunale n. 54 del 05.11.2020
* Progr. di fabbricazione	_ _X	Deliberazione Consiglio Comunale n. 41 del 12.07.2000
* Piano edilizia economica e popolare	X_ _	Deliberazione Consiglio Comunale n. 314 del 23.06.1985
		Deliberazione Consiglio Comunale n. 92 del 29/11/2004
PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI		
	SI NO	
* Industriali	X_ _	_____
* Artigianali	X_ _	_____
* Commerciali	X_ _	_____
* Altri strumenti (specificare) _____		
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art.170, comma 7, D. L.vo 267/2000) si X_ no _		
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) ____		
	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P	57224	_____
P.I.P	122572	_____

ACCORDI DI PROGRAMMA

- ACCORDI DI PROGRAMMA
1) PIANO INTEGRATO DI INTERVENTO CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA E PER IL SUCCESSO FORMATIVO
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo, - Volpiano, San Benigno, Provincia di Torino, Scuola di ogni ordine, N.E.T., ASL, ENAIP, CNOS-FAP, San Benigno, Distretto Scolastico 28 e Provincia.
Impegni di mezzi finanziari come riportato nel Bilancio Comunale
L'accordo è DEFINITIVO ed OPERATIVO dal 16/01/1999
Oggetto 2) ACCORDO DI PROGRAMMA PER ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONA NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL N.E.T.
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo T.se, Comune di San Benigno C.se, Comune di Volpiano, ASL n. TO4, N.E.T., Provincia di Torino, Scuole del territorio consortile.
Impegni mezzi finanziari come riportato nel Bilancio C.le
Oggetto 3) ACCORDO DI PROGRAMMA PER L'INSERIMENTO DEI MINORI DISABILI IN PERCORSI SCOLASTICI E FORMATIVI
Altri soggetti partecipanti: Comune di Settimo, - Volpiano, San Benigno, Provincia di Torino, Scuola di ogni ordine, N.E.T., ASL TO4, ENAIP, CNOS-FAP, San Benigno, Ufficio scolastico territoriale di Torino
L'accordo è definitivo ed operativo dal 01/01/2012
Impegni di mezzi finanziari come riportato nel Bilancio Comunale
Oggetto 4) PATTO TERRITORIALE DELLO STURA accordo tra soggetti e privati per l'individuazione di interventi di diversa natura finalizzati alla promozione dello sviluppo locale in linea con gli obiettivi definiti dalla Commissione Europea.
Altri soggetti partecipanti: Socieà PROVANA S.p.A.
Impegni finanziari: Docup Obiettivo 2 – 2000/2006 – Trasferimenti fondi CEE
L'accordo è definito ed operativo dal 23/11/2001

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

<i>TITOLO</i>	<i>DENOMINAZIONE</i>	<i>RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>		<i>PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO</i>	<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	208.338,70	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	2.207.964,27	1.152.639,74	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	1.244.464,37	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2024		previsione di cassa	7.640.741,59	6.453.806,90		
TITOLO 1 :	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.341.282,58	previsione di competenza	10.825.403,00	10.810.371,00	10.810.871,00	10.760.871,00
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	319.260,70	previsione di cassa	17.054.417,87	20.151.653,58		
TITOLO 3 :	Entrate extratributarie	3.602.541,00	previsione di competenza	1.106.897,00	934.658,00	916.658,00	917.658,00
TITOLO 4 :	Entrate in conto capitale	10.795.432,68	previsione di cassa	1.332.119,04	1.253.918,70		
TITOLO 5 :	Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.580.356,45	previsione di competenza	4.650.425,00	4.549.100,00	4.574.400,00	4.585.600,00
TITOLO 6 :	Accensione prestiti	381.590,30	previsione di cassa	7.920.538,19	8.151.641,00		
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di giro	498.252,68	previsione di competenza	11.615.191,97	1.338.262,78	803.262,78	803.000,00
			previsione di cassa	14.403.028,45	12.133.695,46		
			previsione di competenza	452.234,43	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.580.356,45	1.580.356,45		
			previsione di competenza	700.000,00	1.380.000,00	700.000,00	0,00
			previsione di cassa	700.000,00	1.761.590,30		
			previsione di competenza	3.509.138,14	3.503.000,00	3.503.000,00	3.503.000,00
			previsione di cassa	3.737.454,96	4.001.252,68		
	TOTALE TITOLI	26.518.716,39	previsione di competenza	32.859.289,54	22.515.391,78	21.308.191,78	20.570.129,00
			previsione di cassa	46.727.914,96	49.034.108,17		
	TOTALE GENERALE ENTRATE	26.518.716,39	previsione di competenza	36.520.056,88	23.668.031,52	21.308.191,78	20.570.129,00
			previsione di cassa	54.368.656,55	55.487.915,07		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IMU

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

RISCOSSIONE COATTIVA

TARSU-TARES-TARI

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

La politica fiscale per il triennio 2024-2026 del Comune di Leini non prevede attualmente modifiche alle aliquote attualmente in vigore.

IMU

Per quanto concerne l'IMU, le aliquote IMU approvate con atto del Consiglio Comunale n. 57 del 27.12.2022 non vengono modificate per il triennio 2024/2026.

Sulla base di quanto stabilito dalla L. n. 160 del 2019 all'articolo 1, comma 756 i comuni possono diversificare le aliquote dell'IMU, di cui ai commi da 748 a 755 dello stesso articolo 1, esclusivamente sulla base di fattispecie predeterminate, che sono state individuate con Decreto del Vice Ministro dell'Economia e delle Finanze del 7 luglio 2023 e che, per il Comune di Leini, possono essere riassunte nella seguente tabella:

FATTISPECIE PRINCIPALI	ALIQUOTE
Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011, ed immobili equiparati all'abitazione principale	Escluse dall'IMU
Abitazione principale categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze così come definite dall'art. 13, comma 2 D.L. 201/2011, convertito in L. 214/2011	5,8 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale	1,0 per mille
Fabbricati gruppo catastale D	10,6 per mille
Terreni agricoli, non posseduti e condotti da imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti	10,2 per mille
Aree fabbricabili	10,2 per mille
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	10,2 per mille

FATTISPECIE PERSONALIZZATE	ALIQUEUTE
<i>Abitazioni e relative pertinenze concesse in comodato</i> dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzino come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda in Italia un solo altro immobile ad uso abitativo, che sia ubicato nello stesso Comune e che venga dallo stesso utilizzato come propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9.	7,6 per mille, con riduzione del 50 per cento della base imponibile
<i>Immobili locati a canone concordato</i> - definiti dalla 431 del 1998 ridotta in conformità ai commi 53 e 54 dell'art. 1 della L. 208/2015; - ai sensi della L. 9 dicembre 1998 n. 431 per immobili locati con la formula del c.d. "contratto assistito" nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti dal Comune e formalizzate in appositi atti deliberativi.	10,2 (ridotta del 25%) pari al 7,6 per mille

Imposta comunale sugli immobili (IMU) - il gettito è stato calcolato applicando le aliquote di imposta deliberate dal Consiglio Comunale 57/2022.

Il gettito complessivo previsto per gli anni 2024, 2025 e 2026 è pari ad € 3.950.000,00.

Nell'ambito di tale imposta sono previste le seguenti esenzioni/riduzioni:

- per le abitazioni principali A1/A8/A9 viene mantenuta la riduzione di € 200,00;
- per le unità abitative concesse in comodato registrato, ai parenti di primo grado viene confermato l'abbattimento del 50% della base imponibile;
- per i fabbricati inagibili e inabitabili nonché per quelle di interesse storico-artistico viene confermato l'abbattimento del 50% della base imponibile;
- per i fabbricati locati a canone concordato, ai sensi dei commi 53 e 54 dell'art. 1 della L. 208/2015, a partire dal 2020, l'imposta determinata sulla base dell'aliquota stabilita dal Comune nella misura del 1,02 è ridotta del 25%;
- per i cosiddetti "contratti assistiti" nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti dal Comune e dal regolamento in materia viene prevista un'aliquota agevolata dello 0,76%;

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Dal 1° gennaio 2022, ai sensi dell'art. 1, comma 751 della Legge 160/2019 (L. di Bilancio 2020), *sono esenti dall'IMU* i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (*c.d. immobili merce*);

Il gettito complessivo previsto per l'anno 2024, 2025 e 2026 è pari ad € 3.950.000,00.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

ALIQUOTE

2024	2025	2026
0,8 per mille	0,8 per mille	0,8 per mille
1.875.000,00	€ 1.880.000,00	€ 1.880.000,00

L'aliquota dell'addizionale Iperf rimane invariata. La previsione di Bilancio è stata fatta allocando a Bilancio l'importo in base alle stime derivanti dai dati dei redditi imponibili relativi all'anno 2016 e messi a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Non sono previste dal nostro Regolamento fasce di esenzione né differenziazioni di aliquote.

CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE

A partire dall'anno 2021 la Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019 all'art. 1 commi da 816 a 847 ha previsto l'abolizione delle precedenti imposizioni in materia di Imposta Comunale sulla Pubblicità/Diritti sulle Pubbliche affissioni e la TOSAP/COSAP in materia di occupazione suolo pubblico unificando le imposizioni in argomento nel Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione pubblicitaria.

La normativa sopra citata prevede che tale canone venga disciplinato dall'Ente garantendo una sostanziale invarianza di gettito rispetto a quello conseguito dalle precedenti imposizioni comunali in materia (COSAP e Imposta Comunale sulla Pubblicità e relativo Diritto Affissionale).

Il Comune con deliberazione G.C. n. 265 del 05.12.2022, in luogo delle imposizioni in materia, ha provveduto per l'anno 2023 all'approvazione delle tariffe relative al Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione e Esposizione pubblicitaria demandando l'aspetto regolamentare alle disposizioni di Legge vigenti ai sensi dell'art. 52, comma 1 D.Lgs 446/97.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 22.12.2021, integrato con la deliberazione C.C. n. 55 del 27.12.2022, l'Ente, in ragione delle proprie specifiche esigenze, ha provveduto alla redazione di apposito Regolamento al riguardo;

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Per gli anni 2024/2025 e 2026 le tariffe relative al Canone Patrimoniale di concessione non vengono modificate e sono in appresso indicate:

ESPOSIZIONI E DIFFUSIONE PUBBLICITARIE

TARIFFA STANDARD ANNUA	€ 40,00		
ZONA UNICA COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE	1		
<u>DIFFUSIONE PUBBLICITARIA ORDINARIA</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA	
Pubblicità ordinaria con superficie fino ad 1 mq, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	0,34	13,60	
Pubblicità ordinaria con superficie tra 1,01 mq e 5,50 mq , applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	0,51	20,40	
Pubblicità ordinaria con superficie tra 5,51 mq e 8,50 mq , applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	0,765	30,60	
Pubblicità ordinaria con superficie superiore a 8,51 mq, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	1,02	40,80	
<u>DIFFUSIONE PUBBLICITARIA IN FORMA LUMINOSA O ILLUMINATA</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino ad 1 mq, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	0,68	27,20	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie tra 1,01 mq e 5,50 mq , applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	1,02	40,80	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie tra 5,51 mq e 8,50 mq , applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	1,53	61,20	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie superiore a 8,51 mq, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	2,04	81,60	
<u>PANNELLI LUMINOSI E DISPLAY A MESSAGGIO VARIABILE - TOTEM</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA	
con superficie fino ad 1 mq e per n.ro di messaggi visualizzabili	0,68	27,20	
con superficie tra 1,01 mq e 5,50 mq e per n.ro di messaggi visualizzabili	1,02	40,80	
con superficie tra 5,51 mq e 8,50 mq e per n.ro di messaggi visualizzabili	1,53	61,20	
con superficie superiore a 8,51 mq, e per n.ro di messaggi visualizzabili	2,04	81,60	
	Coefficienti		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

<u>PUBBLICITA' REALIZZATA SU VEICOLI</u>	di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA
con portata complessiva a pieno carico fino a 30 ql.	1,86	74,40
con portata complessiva a pieno carico superiore a 30 ql.	2,79	111,60
Motoveicoli e veicoli non compresi nei punti precedenti	0,70	28,00

Sono esenti le TARGHE fino a 300 cm

Documento Unico di Programmazione 2024/2026
ESPOSIZIONI E DIFFUSIONE PUBBLICITARIE

TARIFFA STANDARD GIORNALIERA	€ 0,70		
ZONA UNICA COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE	1		
<u>DIFFUSIONE PUBBLICITARIA ORDINARIA</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA	
Pubblicità ordinaria con superficie fino ad 1 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	1,94	1,36	
Pubblicità ordinaria con superficie tra 1,01 mq e 5,50 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	2,91	2,04	
Pubblicità ordinaria con superficie tra 5,51 mq e 8,50 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	4,37	3,06	
Pubblicità ordinaria con superficie superiore a 8,51 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	5,83	4,08	
<u>DIFFUSIONE PUBBLICITARIA IN FORMA LUMINOSA O ILLUMINATA</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie fino ad 1 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	3,88	2,72	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie tra 1,01 mq e 5,50 e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	5,83	4,08	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie tra 5,51 mq e 8,50 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	8,74	6,12	
Pubblicità luminosa o illuminata con superficie superiore a 8,51 mq e per ogni mese solare o frazione, applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	11,66	8,16	
<u>PANNELLI LUMINOSI E DISPLAY A MESSAGGIO VARIABILE - TOTEM</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA	
con superficie fino ad 1 mq e per ogni mese solare o frazione e per n.ro di messaggi visualizzabili	3,88	2,72	
con superficie tra 1,01 mq e 5,50 mq e per ogni mese solare o frazione e per n.ro di messaggi visualizzabili	5,83	4,08	
con superficie tra 5,51 mq e 8,50 mq e per ogni mese solare o frazione e per n.ro di messaggi visualizzabili	8,74	6,12	
con superficie superiore a 8,51 mq, e per ogni mese solare o frazione e per n.ro di messaggi visualizzabili	11,66	8,16	
	Coefficienti di graduazione per tipologia	TARIFFA	

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	espositiva	
Distribuzione di depliants, volantini e similari a giorno o frazione a persona	4,29	3,00
Locandine , cadauno per ogni metro quadrato e per ogni mese solare o frazione	3	2,10
Pubblicità fonica, sonora per postazione a giorno o frazione	16,65	11,65
Striscioni o altri mezzi similari trasversali a strade o piazze per ciascun metro quadrato e per ogni periodo di esposizione di quindici giorni o frazione	28,78	20,15
Pubblicità realizzata con aeromobili mediante scritte, striscioni, disegni fumogeni, lancio di manifestini , per ogni giorno o frazione	88,57	62,00
Pubblicità realizzata con palloni frenanti e simili a giorno o frazione	44,29	31,00
Pubblicità realizzata con proiezioni a giorno o frazione	44,29	31,00

Riduzioni

1. La tariffa del canone è ridotta alla metà:

- a) per la pubblicità effettuata da comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non abbia scopo di lucro;
- b) per la pubblicità da chiunque effettuata - con o senza scopo di lucro - purché con il patrocinio o la partecipazione degli Enti Pubblici territoriali così come risultante da idoneo atto di volontà dei predetti Enti ed esclusivamente relativa a manifestazioni politiche, filantropiche e religiose;
- c) per la pubblicità relativa a festeggiamenti patriottici, religiosi, a spettacoli viaggianti e di beneficenza.

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

SERVIZIO AFFISSIONALE					
TARIFFA STANDARD GIORNALIERA		€ 0,70			
ZONA UNICA COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE		1			
<u>TIPOLOGIA DI AFFISSIONE</u>	Coefficienti di graduazione per tipologia espositiva	TARIFFA Oltre 49 fogli	TARIFFA Fino a 49 fogli		
Manifesti, per singolo foglio , base cm 70x 100 – 100 x 70 ed ogni 7 giorni di esposizione	1,96	1,37	2,06		
Manifesti, per singolo foglio , base cm 100 x 140 – 140 x 100 ed ogni 7 giorni di esposizione	2,43	1,70	2,55		
Manifesti, per singolo foglio , base cm 140 x 200 – 200 x 140 ed ogni 7 giorni di esposizione	3,04	2,13	3,20		
➤ Per i manifesti costituiti da otto fino a dodici fogli il diritto è maggiorato del 50 per cento ➤ Per i manifesti costituiti da più di dodici fogli il diritto è maggiorato del 100 per cento.					
<table><tr><td>Manifesto 300 x 400 equivale a n.ro 16 fogli base cm 70 x 100</td></tr><tr><td>Manifesto 600 x 300 equivale a n. ro 24 fogli base cm 70 x 100</td></tr></table>				Manifesto 300 x 400 equivale a n.ro 16 fogli base cm 70 x 100	Manifesto 600 x 300 equivale a n. ro 24 fogli base cm 70 x 100
Manifesto 300 x 400 equivale a n.ro 16 fogli base cm 70 x 100					
Manifesto 600 x 300 equivale a n. ro 24 fogli base cm 70 x 100					
Riduzioni del diritto La tariffa per il servizio delle pubbliche affissioni è ridotta alla metà: a) per i manifesti riguardanti in via esclusiva lo Stato e gli Enti Pubblici territoriali e che non rientrano nei casi per i quali è prevista l'esenzione; b) per i manifesti di comitati, associazioni, fondazioni ed ogni altro ente che non abbia scopo di lucro; c) per i manifesti relativi ad attività politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose, da chiunque realizzate, con o senza scopo di lucro, purché con il patrocinio o la partecipazione degli Enti Pubblici territoriali; d) per i manifesti relativi a festeggiamenti patriottici, religiosi, a spettacoli viaggianti e di beneficenza; e) per gli annunci mortuari (con applicazione urgenza nella misura pari ad Euro 31,00)					

Documento Unico di Programmazione 2024/2026
OCCUPAZIONE SUOLO, SOTTOSUOLO E AREE PUBBLICHE COMUNALI

TARIFFA STANDARD ANNUA				€ 40,00		
TARIFFA STANDARD GIORNALIERA				€ 0,70		
ZONA 1 COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE				1		
ZONA 2 COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE				0,75		
	PERMANENTE			TEMPORANEA		
<u>TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE</u>	Coefficienti di graduazione	Zona 1 TARIFFA per mq	Zona 2 TARIFFA per mq	Coefficienti di graduazione	Zona 1 TARIFFA per mq	Zona 2 TARIFFA per mq
Occupazioni realizzate con impianti stabilmente infissi al suolo (chioschi)	0,59	23,60	17,70			
Occupazioni realizzate da pubblici esercizi per somministrazione di cibi e bevande e/o dehors	0,23	13,20	9,90	1,21	0,85	0,63
Occupazioni giornaliere in occasione di fiere e festeggiamenti, esposizioni				1,21	0,85	0,63
Occupazioni realizzate per attività dello spettacolo viaggiante				1,86	1,30	0,98
Occupazioni per manifestazioni politiche, culturali e sportive con rilevanza economica				1,21	0,85	0,63
Occupazioni effettuati con il patrocinio o la partecipazione di un ente territoriale avente efficacia limitatamente alla sola circoscrizione territoriale di competenza				1,21	0,85	0,63
Occupazioni di suolo con scale, pali, mezzi meccanici e operativi e simili per esecuzione di piccoli lavori di riparazione e manutenzione di immobili, di manutenzione del verde pubblico, traslochi				1,71	1,20	0,90
Occupazioni di suolo realizzate con attività edilizia - ponteggio fisso	0,59	23,60	17,70	1,71	1,20	0,90
Occupazioni con invasione del marciapiede o con invasione della sede stradale applicabile ad ogni tipologia non espressamente tariffata	0,59	23,60	17,70	1,71	1,20	0,90
Occupazioni con passi carrabili	0,02	0,80	0,60	0,10	0,07	0,05
Occupazioni con tende o simili fisse o retrattili (capottine)	0,02	0,80	0,60	0,10	0,07	0,05

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Occupazione con cavi e condutture di spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico per fornitura di servizi di pubblica utilità	0,02	0,80	0,60	0,12	0,08	0,06
Occupazione ordinaria applicabile alle tipologie sopra non espressamente tariffate	0,23	13,20	9,90	1,21	0,85	0,63

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

TARIFFA STANDARD GIORNALIERA	€ 0,70					
ZONA 1 COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE	1					
ZONA 2 COEFFICIENTE MOLTIPLICATORE	0,75					
	OCCUPAZIONI MERCATALI CON CARATTERE RICORRENTE E CON CADENZA SETTIMANALE			OCCUPAZIONI MERCATALI CON CARATTERE <u>NON</u> RICORRENTE		
<u>TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE</u>	Coefficienti di graduazione	Zona 1 TARIFFA	Zona 2 TARIFFA	Coefficienti di graduazione	Zona 1 TARIFFA	Zona 2 TARIFFA
Occupazioni realizzate da venditori ambulanti generi alimentari e produttori agricoli (mercati) • fino a 9 ore giornaliere • oltre le 9 ore giornaliere	0,10 1	0,07 mq/h 0,70 mq/g		0,11 1	0,08 mq/h 0,70 mq/g	
Occupazioni realizzate da venditori ambulanti beni durevoli (mercati) • fino a 9 ore giornaliere • oltre le 9 ore giornaliere	0,08 1	0,06 mq/h 0,70 mq/g		0,10 1	0,07 mq/h 0,70 mq/g	

- *Per le occupazioni nei mercati con carattere ricorrente e con cadenza settimanale (52 settimane) in sede di applicazione della tariffa si applica la riduzione del 30% ai sensi dell'art. 73 del Regolamento Comunale in materia*
- *La tariffa del canone è aumentata del 25% per le occupazioni effettuate in occasione di fiere, ad esclusione di quelle realizzate con installazione di attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante ai sensi dell'art. 72 del Regolamento comunale in materia.*

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Coefficienti moltiplicatori di maggiorazione e/o riduzione per specifica attività esercitata

1. Occupazione ordinaria suolo pubblico	1.00
a) spazi riservati in via esclusiva e permanente al carico e scarico merci, spazi riservati al parcheggio privato connessi allo svolgimento di attività economica	1.00
b) chioschi e simili, adibiti alla somministrazione e vendita di beni e servizi, edicole, dehors, tavolini, sedie, ombrelloni connessi allo svolgimento di attività economica	1.25
c) ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di lavori edili e simili	1.00
d) passi carrai con manufatto e passi carrai a raso (zona di rispetto)	1.00
e) occupazioni per attività di manutenzione e riparazione autoveicoli e motocicli, gommisti	1.10
f) occupazioni permanenti del suolo comunale, effettuate con strutture o manufatti utili e necessari per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente	0.45
g) occupazioni permanenti su strutture o manufatti di proprietà comunale e necessari per la salvaguardia dell'ambiente e per la tutela dell'incolumità pubblica	0.45
h) attività altrimenti classificate	1.10
2. Occupazione ordinaria soprassuolo e sottosuolo pubblico	1.00
a) tende fisse o retrattili riguardanti attività economiche	1.00
b) ponteggi edili soprassuolo e sottosuolo, lucernari, griglie, ecc.	1.00
c) cavidotti, elettrodotti e simili ad uso privato	1.00
d) impianti a fune e simili per trasporto persone e merci	1.00
e) cisterne e serbatoi interrati e simili	1.00
f) cavidotti, elettrodotti e simili realizzati da Aziende di erogazione di pubblici servizi	1.00
g) occupazioni annuali del soprassuolo e sottosuolo comunali, effettuate con strutture o manufatti utili e necessari per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente	0.45

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Tipologia di occupazione temporanea

Coefficiente

1. Occupazione ordinaria del suolo

1.00

a) dehors, ombrelloni, tavolini e sedie all'esterno di pubblici esercizi preposti alla somministrazione di cibi e bevande

1.00

b) Attività di somministrazione di alimenti e bevande, bar e ristoranti, anche con autonegozio

1.25

c) Occupazioni in area di mercato

1.25

d) Occupazioni in occasioni di fiere e festeggiamenti:

- Espositori 2.00
- Commercio su aree pubbliche attrezzate 1.25
- Commercio su aree pubbliche non attrezzate 0.50
- Mercati di particolare interesse locale 0.50

e) occupazioni occasionali effettuate (spuntisti) da ambulanti non titolari di concessione per posto fisso, con banchi di vendita e simili

1.25

f) occupazioni occasionali effettuate per la vendita al dettaglio di giornali, riviste e libri (fuori da area di mercato)

1.25

g) edilizia, ponteggi, attrezzature e materiali necessari all'effettuazione di scavi, reinterri, ecc.

1.00

h) occupazioni per attività di manutenzione e riparazione autoveicoli e motocicli, gommisti

1.10

i) occupazione temporanea del soprassuolo e sottosuolo comunali, effettuate con strutture o manufatti utili e necessari per la tutela e la salvaguardia dell'ambiente

0.45

l) occupazioni effettuate da Stato, Regione, Provincia ed altri Comuni a fini di istituto

1.00

m) Culturali, sportive, religiose ed ai fini sanitari o umanitari, ovvero con attrazione, giochi e divertimenti delle spettacolo viaggiante

1.00

n) attività politiche

1.00

o) attività altrimenti classificate

1.10

2. Occupazione ordinaria soprassuolo e sottosuolo pubblico

1.00

a) ponteggi edili soprassuolo

1.00

b) tende

1.00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Riduzioni

1. Per le occupazioni del suolo comunale riguardanti attività politiche la tariffa è ridotta del 90%, purché l'area non ecceda i 10 mq.
2. Per le occupazioni effettuate da Stato, Regione, Provincia ed altri Comuni a fini di istituto la tariffa è ridotta del 90%.
3. Per le occupazioni culturali, sportive, religiose ed ai fini sanitari o umanitari di particolare interesse pubblico la tariffa è ridotta dell'80%.
4. Per le occupazioni relative agli spettacoli viaggianti e circensi, in considerazione del loro carattere ricorrente, indipendentemente dalla durata dell'occupazione, viene riconosciuto l'abbattimento dell' 80% della tariffa. Le superfici da assoggettarsi ai canoni sono calcolate in ragione:
 - del 50% fino a 100 metri quadrati;
 - del 25% per la parte eccedente 100 metri quadrati e fino a 1000 metri quadrati;
 - del 10% per la parte eccedente i 1000 metri quadrati.
5. Per le occupazioni di carattere temporaneo relative all'attività edilizia le tariffe previste sono ridotte del 20 per cento.
6. Per le occupazioni temporanee realizzate da pubblici esercizi per somministrazione di cibi e bevande e/o dehors la tariffa è ridotta dell'80%.

L'ammontare previsto per il triennio è il seguente:

2024	2025	2026
€ 270.000,00	€ 270.000,00	€ 270.000,00

TARI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 27.04.2023 è stato approvato il P.E.F. e le tariffe TARI per l'anno 2023.

Di seguito si riportano le tariffe della Tassa sui Rifiuti (TARI) relative all'anno 2023 per le *Utenze Domestiche*, per le *Utenze non Domestiche*:

Per le Utenze Domestiche

Componenti	Quota Fissa (€/Mq/anno)	Quota Variabile (€/anno)
1	0,57907	125,88643
2	0,68041	179,83776
3	0,76003	231,21997
4	0,82518	282,60219
5	0,89032	372,52107
6 o più componenti	0,94099	436,74884

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Per le Utenze non Domestiche

Cat.	Descrizione	Quota Fissa (€/Mq/anno)	Quota Variabile (€/Mq/anno)	Tariffa €/Mq/ anno 2023
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,26221	1,41103	1,67324
2	Cinematografi e teatri	0,17966	0,96426	1,14392
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,43702	1,79995	2,23697
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,36904	2,00888	2,37792
5	Stabilimenti balneari	0,18452	0,99640	1,18092
6	Esposizioni, autosaloni	0,20880	1,13140	1,34020
7	Alberghi con ristorante	0,68952	3,74454	4,43406
8	Alberghi senza ristorante	0,49529	2,67421	3,16950
9	Case di cura e riposo	0,48558	2,63564	3,12122
10	Ospedali	0,51957	2,83171	3,35128
11	Uffici e agenzie	0,51957	2,82207	3,34164
12	Banche, istituti di credito e studi professionali	0,29620	1,44639	1,74259
13	Negozi abbigliamento, calzature, librerie, cartolerie, ferramenta ed altri beni durevoli	0,58270	3,16599	3,74869
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,70895	3,83454	4,54349
15	Negozi particolari quali filatelie, tende e tessuti, tappeti, cappelli, ombrelli, antiquariato	0,34962	1,88674	2,23636
17	Attività artigianali tipo botteghe, parrucchieri, barbieri, estetista	0,62640	3,38777	4,01417
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,45159	2,44922	2,90081
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,52928	2,87671	3,40599
20	Attività industriali con capannoni di produzione	0,67010	2,89278	3,56288
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,46130	2,51029	2,97159

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	2,70468	14,67925	17,38393
23	Mense, birrerie, amburgherie	2,35506	12,78609	15,14115
24	Bar, caffè, pasticceria	1,92290	10,42686	12,34976
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	0,98087	5,31950	6,30037
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	1,01001	5,46414	6,47415
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	3,48161	18,88664	22,36825
28	Ipermercati di generi misti	1,04400	5,66985	6,71385
30	Discoteche, night club	0,92746	5,03987	5,96733

Entro il 30 aprile del 2024 così come normativamente previsto verrà approvato il PEF (Piano economico finanziario 2024/2025) e saranno approvate le nuove tariffe.

In riferimento alle riduzioni ed esenzioni ad oggi nulla cambia rispetto a quelle dell'anno 2023 con uno stanziamento previsto nel Bilancio di Previsione di € 73.000,00 per l'anno 2024.

ATTIVITA' DI RECUPERO

L'obiettivo rimane anche per gli anni 2024/2026 quello di ridurre la distanza temporale tra il non riscosso e l'accertamento conseguente e permettere di arrivare progressivamente all'invio di modelli pre-compilati.

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni previste ad oggi sul triennio sono le seguenti:

	<i>Riscossioni 2020</i>	<i>Riscossioni 2021</i>	<i>Riscossioni 2022</i>	<i>2024 Previsioni</i>	<i>2025 Previsioni</i>	<i>2026 Previsioni</i>
IMU	84.441,86	€ 360.244,90	€ 353.179,03	210.000,00	210.000,00	210.000,00
TASI	3.835,78	€ 31.587,77	€ 36.907,77	4.500,00	0,00	0,00
TARI	5.331,48	€ 481,81	€ 29.830,08	15.000,00	15.000,00	15.000,00
IMPOSTA C.LE PUBBLICITA'	0,00	€ 1.832,29	€ 0,00	0,00	0,00	0,00

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

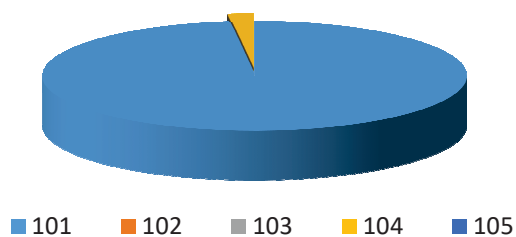
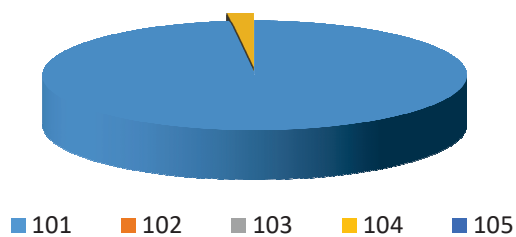
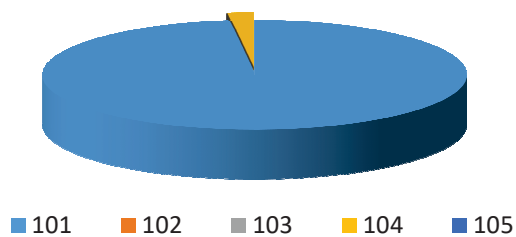
Lo stanziamento previsto a Bilancio in attesa che sul sito del Ministero dell'Interno vengano pubblicati i dati definitivi sono i seguenti:

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
Fondo solidarietà comunale	€ 1.290.000,00	€ 1.293.000,00	€ 1.293.000,00

Analisi entrate: Trasferimenti correnti

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	comp	917.048,00	899.048,00	900.048,00
		cassa	1.205.019,27		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	17.610,00	17.610,00	17.610,00
		cassa	37.178,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	11.721,43		
TOTALI TITOLO			934.658,00	916.658,00	917.658,00
		cassa	1.253.918,70		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)**

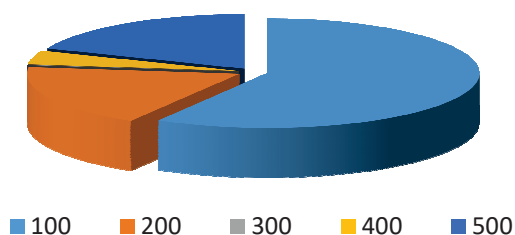
I trasferimenti correnti sono legati ai seguenti principali contributi:

- Contributo per rimborso minor gettito IMU sui terreni agricoli e fabbricati rurali ai sensi dell'articolo 1, comma 711, della Legge 147/2013 nella stessa misura dell'anno 2021;
- Contributo statale per il finanziamento dei maggiori oneri delle indennità degli amministratori comunali;
- Contributo da parte dello Stato a ristoro dei minori introiti IMU sugli immobili ad uso produttivo cosiddetti imbullonati.
- Contributo Statale ai sensi del D.lgs 65/2017. Ai Comuni viene assegnato tale contributo al fine di supportare gli stessi nelle spese per la gestione ed il funzionamento sul proprio territorio dei servizi educativi per l'infanzia;
- Contributi Ministero per spese sostenute in occasioni delle elezioni;
- Trasferimento fondo emergenze imprese e istituzioni culturali destinato al sostegno del libro;
- Contributo da parte del Ministero dei Trasporti per il servizio di trasporto scolastico;
- Contributo per pasti insegnanti;
- Contributi dalla Regione per il finanziamento delle spese di funzionamento scuole;
- Contributo regionale per la biblioteca;
- Contributi dalla Regione per le agenzie locali per la locazione ovvero un contributo per la creazione e lo sviluppo di sportelli comunali – Agenzie sociali per la locazione (ASLO) – per favorire la sottoscrizione di contratti di affitto a basso canone tra proprietari privati di alloggi e famiglie vulnerabili.
- Trasferimento regionale quale misura straordinaria a sostegno dei servizi educativi 0- 6 anni azioni di contrasto per la povertà educativa;
- Contributo cinque per mille;
- Contributo per gestione emporio solidale;

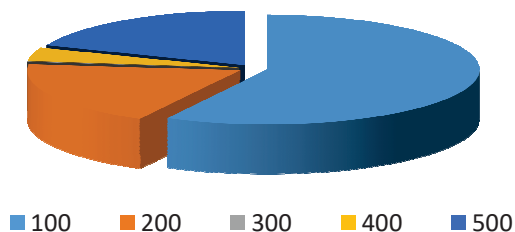
Analisi entrate: Politica tariffaria

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	2.662.600,00	2.641.900,00	2.648.100,00
		cassa	3.961.984,32		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	835.000,00	871.000,00	871.000,00
		cassa	2.659.877,96		
300	Interessi attivi	comp	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		cassa	5.328,59		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	185.000,00	185.000,00	185.000,00
		cassa	185.000,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	861.500,00	871.500,00	876.500,00
		cassa	1.339.450,13		
TOTALI TITOLO		comp	4.549.100,00	4.574.400,00	4.585.600,00
		cassa	8.151.641,00		

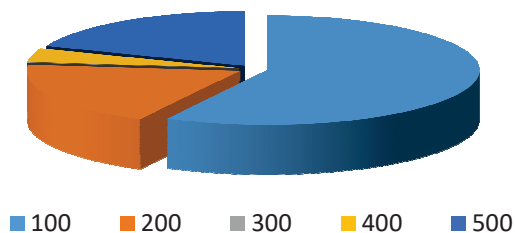
Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)



Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)



Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Qui sotto si riporta la tabella dei servizi a domanda individuale:

	RICAVI	COSTI	DIFFERENZA	% COPERTURA
GESTIONE CENTRI ESTIVI	16.000,00	35.000,00	-19.000,00	45,71 %
GESTIONE PRE-POST SCUOLA/ATTIVITA' PARASCOLASTICHE	46.800,00	77.073,00	-30.273,00	60,72 %
GESTIONE SERVIZIO DI TRASPORTO PER ANZIANI	500,00	600,00	-100,00	83,33 %
ASILO NIDO Costi al 50% ai sensi 498/92 art. 5	140.000,00	355.785,00	-215.785,00	39,35 %
REFEZIONE SCOLASTICA	760.000,00	940.000,00	-180.000,00	80,85 %
SOGGIORNI STAGIONALI PER ANZIANI	17.700,00	25.000,00	-7.300,00	70,80%
GESTIONE CASA DI RIPOSO	955.000,00	1.331.866,12	-376.866,12	71,70 %
RILASCIO FOTOCOPIE E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI	1.860,00	2.272,00	-412,00	81,87 %
CELEBRAZIONI MATRIMONI FUORI SEDE	2.000,00	2.410,00	-410,00	82,99 %
UTILIZZO SALA CONSILIARE	500,00	700,00	-200,00	71,43%
TEATRO COMUNALE	9.384,00	37.500,50	-28.116,50	25,02 %
CAMPI CALCIO	22.613,00	12.250,00	10.363,00	184,60 %
PALESTRA MAGGIORE	35.000,00	62.662,00	-27.662,00	55,86 %
	2.007.357,00	2.883.118,62	-875.761,62	69,62%

Le tariffe dei servizi a domanda individuale in ambito socio-scolastico erano state definite con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 48 del 20/03/2013 e sono suddivise per fasce di reddito. Con l'approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2023/2025 sono state riviste in aumento alcune tariffe tra le quali come di seguito riportato asilo nido, trasporto scolastico, pre-post scuola e laboratori che vengono confermate anche per il Bilancio 2024-2026 tranne che per il pre-post scuola :

Il tasso di copertura complessivo per l'anno 2024 è del 69,62%;

Asilo Nido

Per l'asilo nido le tariffe corrispondono a € 75,07 mensili per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 fino ad un massimo di € 449,09 € mensili per la fascia di reddito oltre i 32.000,00;

Refezione scolastica

Per la refezione scolastica un pasto costa da € 1,65 per la fascia ISEE più bassa ovvero fino a 3.500,00 € fino ad € 5,81 per la fascia ISEE oltre i 32.000,00;

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Trasporto scolastico

La fascia ISEE più bassa, ovvero sino ad € 3.500,00, è esente , oltre i 3.500 € la tariffa per gli utenti è pari a € 96,00 al trimestre;

Pre – Post scuola

Con deliberazione della Giunta Comunale che passerà nella seduta in cui si approva lo schema del Bilancio di Previsione, le tariffe saranno calcolate sulla base delle seguenti fasce isee:

	pre + post scuola		solo pre scuola		solo post scuola	
fascia reddito ISEE	Quota trimestrale 1° figlio	Quota trimestrale 2° figlio	Quota trimestrale 1° figlio	Quota trimestrale 2° figlio	Quota trimestrale 1° figlio	Quota trimestrale 2° figlio
fino a 6.000,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
6.000,01 a 8.500,00	7,60 €	4,75 €	2,85 €	1,90 €	4,75 €	2,85 €
8.500,01 a 11.000,00	9,50 €	5,70 €	3,80 €	2,85 €	5,70 €	3,80 €
11.000,01 a 13.500,00	13,30 €	7,60 €	4,75 €	3,80 €	7,60 €	5,70 €
13.500,01 a 16.000,00	17,10 €	10,45 €	6,65 €	4,75 €	10,45 €	7,60 €
16.000,01 a 18.500,00	22,80 €	14,25 €	9,50 €	6,65 €	13,30 €	9,50 €
18.500,01 a 21.000,00	30,40 €	18,05 €	12,35 €	8,55 €	18,05 €	13,30 €
21.000,01 a 23.500,00	40,85 €	24,70 €	16,15 €	11,40 €	24,70 €	17,10 €
23.500,01 a 26.000,00	54,15 €	32,30 €	21,85 €	15,20 €	32,30 €	22,80 €
26.000,01 a 28.500,00	72,20 €	50,35 €	28,50 €	19,95 €	43,70 €	30,40 €
28.500,01 a 32.000	95,95 €	67,45 €	38,95 €	27,55 €	57,95 €	40,85 €
oltre 32.000,01	128,25 €	90,25 €	51,30 €	36,10 €	76,95 €	54,15 €

Già comprensive della riduzione del 5%

Attività parascolastiche

Frequenza di n. 1 volta alla settimana

Per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 la tariffa è pari a € 22,50 a settimana, mentre per le fasce ISEE oltre i 3.500,00 € la tariffa è pari a € 36,00 a settimana

Frequenza di n. 2 volte alla settimana

Per la fascia ISEE fino ad € 3.500,00 la tariffa è pari a € 30,00, le fasce ISEE oltre i 3.500,00 € la tariffa è pari a € 60,00 a settimana;

Centri estivi

Per i centri estivi le tariffe variano da € 10 fino ad € 76,00 a settimana;

Casa di Riposo

Le quote variano nel 2023 passando da € 45,00 ad € 48,00 quota giornaliera per persone autosufficienti ed € 68,00 quota giornaliera per persone non autosufficienti così come rideterminate a partire da Febbraio 2023.

Sale riunioni

L'utilizzo temporaneo delle sale per riunioni è stato definito con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007;

Trasporto anziani: deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 15.03.2004, n. 159 del 29/10/2007 e n. 38 del 18.09.2014 con le quali è stata prevista la riduzione tariffaria del 50% per gli anziani relativamente all'acquisto dei biglietti Leini-Torino;

Celebrazione matrimoni: Deliberazione G.C. n. 246 del 30/12/2016;

Soggiorno Marino Anziani: per tale servizio a domanda individuale viene definita ogni anno la quota di contribuzione con atto di Giunta.

Campi Calcio: con delibera della Giunta Comunale n. 136 del 04.08.2020 in cui venivano dati gli indirizzi per la concessione dei campi della Cittadella dello Sport nell'ambito delle politiche di sviluppo del gioco del calcio e di valorizzazione economica del proprio patrimonio impiantistico sportivo, con la necessità di garantirne la gestione sociale e il massimo grado di utilizzo, l'Amministrazione ha aggiudicato con determina n. 657 del 21.10.2020 poi prorogata con delibera n. 179 del 15.10.2021 sino al 31.12.2023 la struttura per lo svolgimento del gioco del calcio e delle attività sportive legate alla necessaria preparazione atletica. L'impianto ha una vocazione commerciale conseguentemente la tariffa è stata stabilita affinché venga garantita la remuneratività dell'impianto. I ricavi che si realizzeranno saranno reinvestiti per la funzionalità dell'impianto.

Palestra Maggiore: con delibera della Giunta Comunale n.15 del 09.03.2018 e successiva modifica intervenuta nella sessione di approvazione del Bilancio Unico di Previsione 2020/2022 le tariffe ad uso sporadico giornaliere sono fissate in euro 150,00 oltre IVA per l'utilizzo da parte delle Associazioni aventi sede o operanti nel territorio comunale ed euro 400,00 oltre IVA per le Associazioni extraterritoriali. L'aliquota della tariffa a spazio orario è di euro 11,40 per le Associazioni locali. Alla luce degli aumenti avvenuti sulle utenze, di energia e gas, le tariffe sono state adeguate con il seguente provvedimento:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 28.06.2023 sono state adeguate le tariffe di utilizzo della Palestra Maggiore che risultano le seguenti:

- € 75,00, (oneri fiscali inclusi), per l'utilizzo a spazi orari, nei confronti delle Associazioni, Enti ed altri soggetti sportivi aventi sede fuori dal territorio comunale;*
- € 592,00, (oneri fiscali inclusi), giornalieri per l'utilizzo sporadico ed occasionale da parte di Associazioni, Enti ed altri Soggetti sportivi e non sportivi - aventi sede fuori dal territorio comunale;*
- € 296,00, (oneri fiscali inclusi), giornalieri per l'utilizzo sporadico ed occasionale da parte di Associazioni, Enti ed altri Soggetti sportivi e non sportivi - aventi sede nel territorio comunale;*

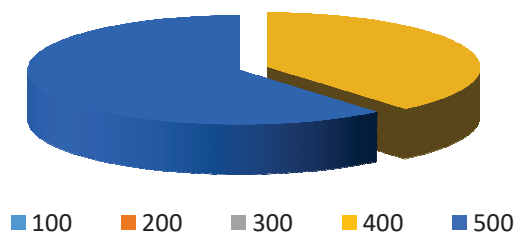
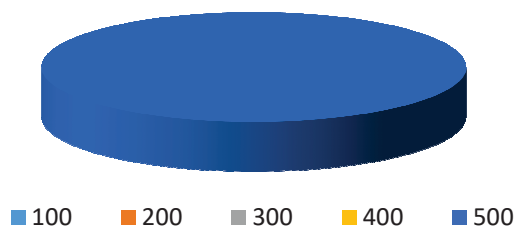
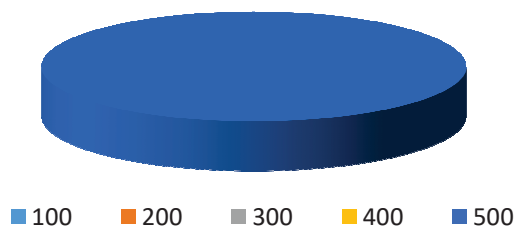
Teatro Comunale. Le tariffe stabilite con atto del Consiglio Comunale n. 14 del 09.03.2018 relative all'utilizzo del Teatro non vengono a modificarsi, ma sono confermate anche per il triennio 2023-2025.

Per quanto concerne il teatro è intenzione dell'Amministrazione comunale cambiare la modalità di gestione dello stesso provvedendo ad un affidamento in concessione dello stesso.

In attesa della concretizzazione della concessione il Comune garantirà una programmazione ampia e adatta a soddisfare le varie esigenze del pubblico.

Analisi entrate: Entrate in c/capitale

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	9.652.855,05		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	65.652,47		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	520.000,00	0,00	0,00
		cassa	529.475,64		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	818.262,78	803.262,78	803.000,00
		cassa	1.885.712,30		
TOTALI TITOLO		comp	1.338.262,78	803.262,78	803.000,00
		cassa	12.133.695,46		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)**

Nel triennio 2024/2026 i contributi in conto capitale riguardano:

-ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI

2024 € 520.000,00: € 150.000,00 per la vendita di area di PRGC P1/1 “area produttiva esistente confermata (Via Volpian/Via Osella) T- € 370.000,00 per la vendita dell’area di PRGC R5/2 “Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico” (Via dei Paschi/Via Torino);

-ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

In questa tipologia di entrata rientrano i proventi da concessioni edilizie, costo costruzione e monetizzazione aree a standard.

Oneri di urbanizzazione

2024 808.262,78

2025 803.262,78

2026 803.000,00

Compensazioni ambientali

2024 10.000,00

Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.580.356,45		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.580.356,45		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	1.380.000,00	700.000,00	0,00
		cassa	1.761.590,30		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI TITOLO		comp	1.380.000,00	700.000,00	0,00
		cassa	1.761.590,30		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)

■ 100 ■ 200 ■ 300 ■ 400

-ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI

Negli anni 2024/2025/2026 sono stati previsti i seguenti mutui:

Anno 2024 per complessivi € 1.380.000,00

- € 350.000,00 per il finanziamento della realizzazione della Biblioteca, sale studio e spazi coworking in porzione di edificio comunale da riconvertire II lotto aree esterne;
- € 330.000,00 per il finanziamento della manutenzione straordinaria viabilità comunale 4^ lotto – realizzazione rotatoria San Giacomo;
- € 700.000,00 per il finanziamento del recupero Castello Provana Palazzo Comunale 1^ Lotto;

Anno 2025 per complessivi € 700.000,00 per il finanziamento del recupero Castello Provana Palazzo Comunale 2^ Lotto;

L'art. 203 del Tuel 267/2000 prevede che gli Enti Locali possano fare ricorso all'indebitamento solo se sussistono le seguenti condizioni:

- avvenuta approvazione del rendiconto dell'esercizio del penultimo anno precedente;
- avvenuta deliberazione di approvazione del Bilancio di Previsione nel quale sono stati iscritti i relativi stanziamenti.

L'art. 204 sancisce che gli enti locali possono assumere mutui solo nel caso in cui l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli dell'entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

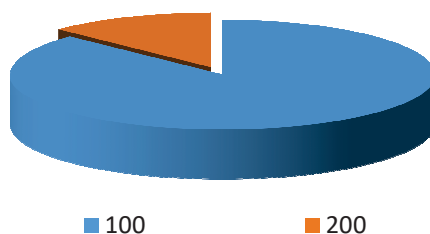
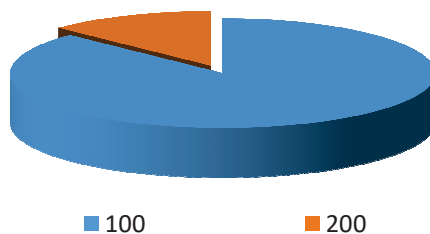
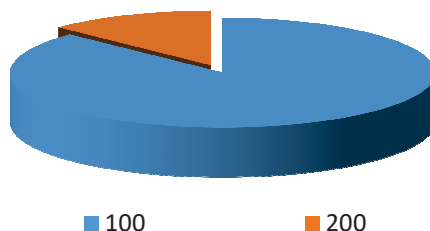
Il comma 782 dell'articolo 1 della Legge di bilancio 2023 (Legge n. 197/2022) ha modificato il comma 555 dell'articolo 1, della Legge n. 160/2019, prevedendo che l'anticipazione di tesoreria richiedibile dall'ente locale può essere pari ai 5/12 (anziché ai 3/12 previsti dall'art. 222 del TUEL- Decreto Legislativo n. 267 del 2000) delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti ai primi tre titoli delle entrate del bilancio, fino a tutto il 2025.

In sintesi, mentre la versione originaria del citato comma 555 dell'art. 1 della legge n. 160/2019 prevedeva l'aumento ai 5/12 solo per il triennio 2020-2022, la modifica introdotta dalla nuova Legge di bilancio 2023 lo estende fino al 2025.

Entrate accertate nel penultimo anno precedente (Tit. I,II,III)	16.413.386,20
Limite 5/12	6.838.910,92

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Tipologia			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
100	Entrate per partite di giro	comp	3.056.000,00	3.056.000,00	3.056.000,00
		cassa	3.341.274,71		
200	Entrate per conto terzi	comp	447.000,00	447.000,00	447.000,00
		cassa	659.977,97		
	TOTALI TITOLO	comp	3.503.000,00	3.503.000,00	3.503.000,00
		cassa	4.001.252,68		

Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2024)**Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2025)****Analisi Entrate per Tipologia (Anno 2026)**

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	10.807.798,47
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	1.225.899,93
3) Entrate extratributarie (titolo III)	4.379.687,80
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	16.413.386,20
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale :	1.641.338,62
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2022	40.574,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	30.650,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	1.570.114,62
	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le missioni sono le stesse per tutti i bilanci della pubblica amministrazione quindi le missioni e i programmi, secondo il D.lgs 118/2011 e s.m.i. , che hanno previsioni a zero possono riferirsi a funzioni non di competenza dei comuni.

Riepilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,00
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	5.292.825,53	4.501.241,78	3.619.553,48
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
Missione 02	Giustizia	previsione di cassa	7.947.177,04		
		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	746.141,00	713.641,68	703.741,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.146.004,20		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	3.251.630,76	2.271.769,00	2.260.769,00
		di cui già impegnato	963.861,96	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	10.056.804,32		
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	888.477,78	595.700,00	343.700,00
		di cui già impegnato	188.777,78	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.748.383,61		
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	458.194,00	461.394,00	441.720,20
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.514.458,33		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.500,00		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	420.974,00	396.974,00	481.974,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.611.295,90		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	3.163.000,00	3.162.153,00	3.147.153,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.879.052,41		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.352.500,00	1.037.500,00	1.347.500,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.506.142,86		
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza	8.100,00	8.100,00	8.100,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	44.787,79		
Missione 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	2.982.860,00	2.968.292,87	2.966.792,87
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.733.709,04		
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	34.898,72		
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	193.073,00	193.073,00	193.073,00
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	263.790,85		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	26.807,45	26.807,45	26.807,45
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	37.824,11		
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	62.300,00	32.300,00	32.300,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	74.274,69		
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	19.856,21		
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	1.106.998,00	1.116.745,00	1.116.745,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	85.000,00		
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	207.650,00	316.000,00	373.700,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	253.020,29		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00		
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza	3.503.000,00	3.503.000,00	3.503.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.293.700,73		
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza	23.668.031,52	21.308.191,78	20.570.129,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.152.639,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	43.251.681,10		
	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza	23.668.031,52	21.308.191,78	20.570.129,00
		<i>di cui già impegnato</i>	<i>1.152.639,74</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		<i>di cui fondo plur. vinc.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
		previsione di cassa	43.251.681,10		

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

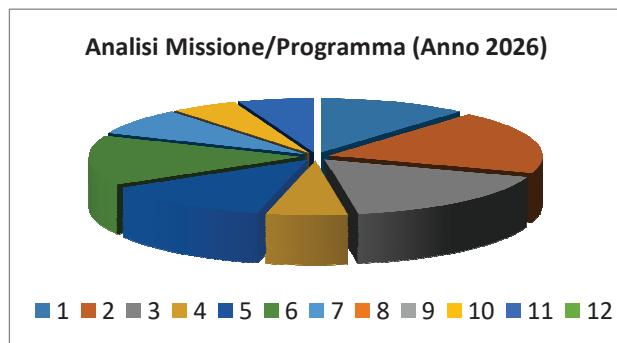
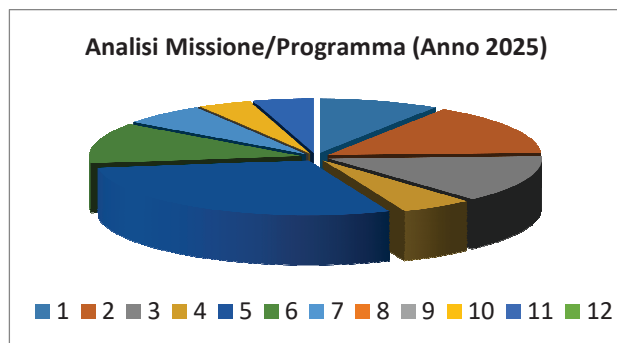
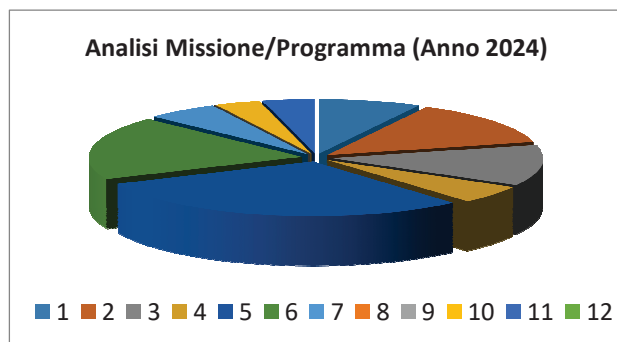
Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

All’interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi :

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Organi istituzionali	comp	411.086,00	411.086,00	411.086,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	478.367,87		
2	Segreteria generale	comp	707.755,00	683.455,00	680.555,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.053.839,95		
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	638.911,00	627.911,00	628.911,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	832.856,82		
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	284.469,00	248.619,00	224.193,48
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	652.158,51		
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	1.574.536,78	1.309.936,78	464.574,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.850.465,63		
6	Ufficio tecnico	comp	996.870,75	543.358,00	533.358,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.177.188,42		
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	289.938,00	288.438,00	288.438,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	337.011,82		
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	92.001,06		
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
10	Risorse umane	comp	181.000,00	181.000,00	181.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	200.218,95		
11	Altri servizi generali	comp	208.259,00	207.438,00	207.438,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	273.068,01		
12	Politica regionale unitaria per i	comp	0,00	0,00	0,00

Documento Unico di Programmazione 2024/2026

servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per Regioni)	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE	comp	5.292.825,53	4.501.241,78	3.619.553,48
	<i>fpv</i>	0,00	0,00	0,00
	cassa	7.947.177,04		



All'interno della Missione 1 –Servizi Istituzionali, generali e di gestione

Programma gestione economica, finanziaria e gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

I Servizi finanziari comunali ricomprendono:

-*Contabilità Generale*: preposta alle diverse fasi gestionali del bilancio, compresa la contabilità fiscale dell'ente e l'attività di programmazione.

Nell'ultimo biennio, con l'applicazione dei principi contabili dell'armonizzazione dei sistemi contabili, il servizio supporta l'attuazione degli interventi ricompresi nel PNRR,

nel rispetto dei principi contabili per la gestione dei progetti finanziati da fondi europei, individuando specifici capitoli di entrata e di spesa per la gestione delle somme trasferite, sul conto di tesoreria unica dalla Commissione europea per il tramite dello Stato e iscrivendo in bilancio tali finanziamenti sulla base del cronoprogramma di spesa dell'intervento, nella corrispondente voce del piano dei conti. Si garantisce, con la collaborazione delle Direzioni competenti, un monitoraggio costante sull'avanzamento finanziario degli interventi.

Svolge un supporto operativo per il Collegio dei Revisori, collabora con gli altri settori all'attività di reperimento e gestione delle risorse finanziarie necessarie per il finanziamento delle spese d'investimento, individuando le formule e gli strumenti più adeguati rispetto alle esigenze dell'ente;

Il servizio provvede a dare supporto operativo in tutte le fasi che consentono la gestione degli incassi attraverso il sistema PagoPA che a partire dall'anno in corso verrà ulteriormente integrato con il progetto del PNRR nell'ambito della Missione 1 Componente 1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA – Intervento 1.4 -Servizi digitali e esperienza dei cittadini che prevede per il Comune di Leini un'integrazione dei servizi attivabili con PAGO PA ed il miglioramento del collegamento con la contabilità Giove;

-Servizio Tributi: preposto alla gestione delle fasi di accertamento e riscossione delle entrate tributarie, al recupero dell'evasione ed elusione tributaria, alla gestione dell'IMU, della TARI e del Canone Unico Patrimoniale, al costante aggiornamento dei Regolamenti in materia a seguito degli interventi normativi definiti con le Leggi di Bilancio, all'attività di front-office con l'utenza, agli aggiornamenti di eventuale modulistica attraverso il sistema informatico sul sito web comunale.

-Economato: preposto alla gestione delle spese postali e delle spese minute ed urgenti per le quali sia indispensabile il pagamento immediato. Provvede ad effettuare anticipazioni su richieste dei Settori Comunali. Gestisce e rende il conto in qualità di agente contabile interno oltre a monitorare i resoconti degli agenti contabili nominati di volta in volta dalla Giunta Comunale e dell'agente contabile per le partecipazioni societarie, individuato, per legge, nel Sindaco pro-tempore

-Partecipate: attuazione delle verifiche e dei controlli sull'andamento degli organismi partecipati al fine di evitare fenomeni patologici e conseguenti ricadute negative sul Bilancio dell'Ente a tal proposito è in fase di definizione il regolamento sulla Governance delle partecipate; adozione del bilancio consolidato che rappresenta il documento contabile predisposto dall'Ente locale, riferito alla data di chiusura di ciascun esercizio composto dal conto economico, stato patrimoniale e relazione sulla gestione consolidata al fine di illustrare il risultato economico del cosiddetto Gruppo Amministrazione Pubblica inteso quale entità economica composta dall'Ente e dai soggetti da essa controllati, verifica

annuale attraverso il piano di razionalizzazione delle partecipate della sussistenza dei presupposti e delle condizioni che legittimano il mantenimento delle partecipazioni pubbliche (dirette ed indirette).

L'attività gestionale dei servizi finanziari è svolta secondo le disposizioni normative previste dal D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dal D.Lgs 118/2011, da altra normativa disciplinante la materia contabile ed in base alle disposizioni del regolamento di contabilità vigente. Vengono effettuate scelte operative nel rispetto dei principi contabili stabiliti in ordine alle attività di programmazione finanziaria, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento.

Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali

Gli obiettivi operativi derivano dagli obiettivi strategici di cui alla parte Ses (Sezione strategica).

Il settore finanziario deve raggiungere i seguenti obiettivi:

- riduzione dei tempi di pagamento delle fatture in collaborazione con i diversi settori comunali in questo ambito verifica precisa e puntuale dei debiti presenti sulla Piattaforma dei crediti al fine di ridurre costantemente anno dopo anno l'ammontare dello stock del debito alla fine dell'esercizio finanziario per evitare di istituire il Fondo di garanzia dei debiti commerciali, corretta predisposizione dei documenti programmatici e di rendicontazione dell'attività annuale/pluriennale dell'ente, secondo le indicazioni della Giunta;
- gestione contabile dei provvedimenti comportanti impegni di spesa o altro genere di impegni finanziari, anche indiretti;
- gestione degli accertamenti d'entrata e dei conseguenti pagamenti e riscossioni; verifica periodica dei residui, con particolare attenzione a quelli attivi, la verifica periodica dello stato complessivo di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, aggiornamento dei regolamenti tributari rispetto alle normative vigenti di settore, recupero delle entrate extratributarie con particolare riguardo ai proventi da beni demaniali e patrimoniali, revisione della spesa e contenimento dei costi ed infine messa in rete del Bilancio Comunale con un'esposizione di facile lettura per i diversi utenti.

Segreteria degli organi – Ufficio Affari generali - Ufficio stampa

La gestione del servizio di segreteria generale, quale naturale corollario dell'attività di assistenza agli organi istituzionali, si incentra principalmente sull'iter (verifica preventiva, stesura definitiva, adempimenti per l'esecutività) dei provvedimenti deliberativi del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale. Si precisa che l'Ufficio di staff risulta inserito all'interno dell'Area affari Generali e Legali. L'ordinaria attività del Segretario Generale comprende poi una serie di operazioni accessorie e propedeutiche rispetto a

quanto sopra riportato, quali, ad esempio, la predisposizione e la notifica degli ordini del giorno, la verbalizzazione delle deliberazioni adottate e la stesura dei verbali delle sedute degli organi collegiali. La Segreteria Generale garantisce poi la regolare tenuta dell'Albo Pretorio informatico e le connesse attività di pubblicazione, la gestione dei registri dei Decreti e delle Ordinanze sindacali. Cura i rapporti istituzionali, compresi i servizi di rappresentanza e del cerimoniale nonché nell'organizzazione di visite istituzionali e di cortesia, ricevimenti, manifestazioni e pubbliche relazioni, e di tutte quelle cerimonie che prevedano la partecipazione delle diverse Autorità locali civili e militari. L'ufficio curerà, se del caso, le onoranze funebri relative alle persone che hanno rappresentato il Comune o che con la loro opera hanno dato lustro e prestigio alla Città. Sarà sempre il sopracitato Ufficio a tenere i contatti con gli altri uffici comunali, facendo da filtro sia al rapporto dei medesimi con i/le cittadini/e sia con tutti gli uffici esterni. L'Ufficio in qualità di responsabile delle spese di rappresentanza, provvederà infine per conto di tutto l'apparato comunale alla verifica e alla gestione unitaria delle stesse.

Fa capo al Settore Affari generali e legali il coordinamento del Gruppo di lavoro PNRR costituito a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 229 del 25.10.2022.

Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali

L'obiettivo che si vuole realizzare in tale ambito è la partecipazione attiva dei cittadini e delle rappresentanze politiche cittadine attraverso diversi interventi: Consigli Comunali aperti su richiesta dei cittadini, formazioni di Commissioni Consiliari permanenti in materia di commercio, urbanistica e politiche sociali oltre all'implementazione e al miglioramento di quelle già esistenti; prosecuzione progetti Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze e Consulta Giovanile. Convocazione e svolgimento delle assemblee.

Sistemi informativi

Automatizzare significa anche snellire l'apparato burocratico, pertanto l'informatizzazione e la digitalizzazione risultano essere gli strumenti più efficaci in tal senso.

L'informatizzazione dei processi presuppone l'esistenza di una adeguata connessione Internet, ad oggi garantita dall'attivazione della fibra ottica (gestore CSI).

Nel corso del 2022 il Comune di Leini è risultato assegnatario di progetti connessi alla digitalizzazione in particolare alle attività afferenti l'abilitazione al cloud per le PA, tali attività verranno realizzate con il supporto del CSI di cui il Comune è socio.

Finalità da conseguire/Obiettivi annuali e pluriennali

Si continuerà nel percorso di informatizzazione degli uffici comunali ed in particolar modo per quanto concerne la gestione del territorio delle reti idriche, gas, elettriche e fognarie. Un ufficio tecnico adeguatamente informatizzato consente infatti minor spreco di risorse e ottimizzazione delle diverse progettualità in essere. Il completamento del passaggio ai nuovi software gestionali della società Tecnichal Design, permette di

monitorare in modo più puntuale la gestione dei procedimenti edilizi fornendo maggiori e più immediate informazioni ai professionisti che lo richiedano.

Attraverso il database fornito dalla società Technical Design è anche possibile visualizzare il piano regolatore attraverso il geo portale.

A seguito di ciò l'ufficio tecnico procederà nella predisposizione di quanto necessario per permettere la visualizzazione dello stato delle pratiche edilizie mediante il completamento delle procedure di attivazione del software informatico fornito dalla società tecnica.

In questo modo verrà garantito il miglioramento dell'accessibilità a dati e ad informazioni riguardanti l'attività amministrativa sul portale web.

Si continuerà a lavorare all'implementazione di uno sportello informatico per la segnalazione dei disservizi comunali.

→ CONTRATTI

Per quanto concerne l'attività propria di formalizzazione dei contratti, l'Ufficio sarà impegnato soprattutto nel raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ • procedere nell'attività di costante informatizzazione dell'attività dell'Ufficio in generale e dei contratti in particolare, con costante aggiornamento dell'archivio contratti ormai informatizzato.
- ✓ • procedere nell'aggiornamento dei modelli dei contratti e delle concessioni-contratto e l'adeguamento degli stessi alle novelle legislative - specie in materia fiscale, urbanistica e di riservatezza - onde renderne più veloce la consultazione e più facile la redazione, in particolare nei casi in cui sia necessario accorpate in un unico contratto diversi negozi giuridici;

SERVIZIO LEGALE

Il servizio persegue la finalità di offrire all'apparato amministrativo un apporto professionale qualificato sulle questioni legali.

In particolare, si propone di:

1. Fornire supporto all'attività amministrativa laddove si pongano questioni legali;
2. Costante aggiornamento dell'archivio informatico completo di tutto il contenzioso dell'Ente, con conseguente agevole consultazione e registrazione elettronica di ogni ulteriore informazione (esito della causa, pagamento o recupero di spese legali, esecuzione del giudicato, ecc...).

Finalità da conseguire:

- Impegno continuo nella spinta verso l'efficienza, l'efficacia e la razionalizzazione dell'attività amministrativa;
- implementazione dei contenuti del PIAO – sottosezione 2 – Piani di prevenzione della corruzione e trasparenza potenziando anche gli strumenti di programmazione e rendicontazione dell'azione amministrativa;
- Attuazione dell'“Agenda Digitale”, fornendo nuovi servizi on line;
- Perseguimento di una sempre maggiore “dematerializzazione” degli atti

amministrativi e informatizzazione dei processi di lavoro;

- aggiornamento costante del sito internet, quale strumento principale per il cittadino non solo di accesso alle informazioni, ma anche di relazione con l'Amministrazione;
- promozione della comunicazione attraverso i social media;
- revisione del regolamento del Consiglio Comunale;
- migliorare il sistema informativo comunale;
- valorizzare le risorse umane attraverso la formazione;
- attivare modalità e strumenti di sviluppo e diffusione di sistemi informativi e di data base in grado di rappresentare le diverse dimensioni caratteristiche del territorio comunale;
- implementazione del sistema qualità puntando su servizi di alto livello.

→ Rafforzare la collaborazione con enti, istituzioni pubbliche e/o private per una maggiore sensibilizzazione sociale, ambientale, civica, partecipando attivamente a tavoli di confronto e di lavoro in rete

→ migliorare la comunicazione comune - cittadini e promozione ulteriore dell'operazione "trasparenza":

- Potenziare i servizi on-line per cittadini e imprese
- Consolidare gli strumenti di pianificazione e controllo direzionale dell'ente (istituire report)
- Attivare percorsi di conoscenza dell'attività comunale e di partecipazione dei cittadini
- Attivare l'anagrafe degli eletti e nominati

→ Razionalizzazione dell'amministrazione del patrimonio:

- Attuare la verifica dell'esistente, individuare strumenti per rendere più flessibile la gestione del patrimonio, semplificando i regolamenti

→ Piano dei servizi e implementazione politiche temporali:

- Migliorare l'accessibilità ai servizi
- Proseguire il percorso di conciliazione dei tempi della città traendo spunti dall'esperienza con i piani tempi orari e servizi e accessi.

→ Prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'attività amministrativa

- Prevenire efficacemente i possibili fenomeni di corruzione in tutte le attività dell'Amministrazione comunale, e in particolare nei settori dei contratti pubblici, delle assunzioni e progressioni del personale, della pianificazione e dell'edilizia, degli interventi a sostegno di singoli cittadini, associazioni ed enti e sviluppare la cultura della legalità nella realtà sociale leinicese.

Azioni

- Adattare gli indirizzi espressi nei Piani nazionali anticorruzione adottati dall'ANAC alla realtà socio-economica del Comune di Leini e alle caratteristiche della struttura organizzativa dell'ente, attraverso i Piani triennali per la prevenzione della corruzione.
- Effettuare il monitoraggio sull'attuazione delle azioni previste nei Piani di prevenzione della corruzione con modalità che puntino all'efficacia delle azioni e non al mero adempimento formale.

Garantire la massima trasparenza dell'attività amministrativa del Comune consentendo a tutti i cittadini e ai portatori di interessi l'accesso alle informazioni, agli atti e ai documenti nelle forme e nei limiti definiti dalla legislazione in materia.

- Migliorare la fruibilità e comprensibilità, per i cittadini e i portatori di interessi, delle informazioni e dei dati pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale. Facilitare l'accesso dei cittadini alle informazioni, documenti e atti non pubblicati sul sito web con le modalità e i limiti previsti dalla legge per l'istituto dell'accesso civico.

Finalità' delle azioni previste è l'utilizzo al meglio gli strumenti normativi e organizzativi forniti dal legislatore e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza dell'attività amministrativa, anche per fornire ai cittadini la certezza sul rispetto dei propri diritti e sulla correttezza delle decisioni assunte dall'Amministrazione comunale.

Motivazione delle scelte Poiché l'Amministrazione ritiene che rettitudine e trasparenza della pubblica amministrazione siano questioni sostanziali, con forti riflessi sulla fiducia dei cittadini nei confronti delle istituzioni, le azioni e le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza inserite nei Piani triennali comunali non sono mirate all'attuazione di un mero adempimento formale previsto dalla legge, quanto piuttosto alla loro efficacia sostanziale.

Risorse Sono impegnati nell'attuazione di questi obiettivi il Segretario generale, quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'ente, i Responsabili di settore e tutto il restante personale, ciascuno secondo le proprie competenze e responsabilità.

Missione 2 - Giustizia

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

All’interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Uffici giudiziari	com	0,00	0,00	0,00
		p	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	cassa	0,00	0,00	0,00
		com	0,00	0,00	0,00
		p	0,00	0,00	0,00
	TOTALI MISSIONE	fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	0,00	0,00
		com	0,00	0,00	0,00
		p	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	0,00	0,00

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

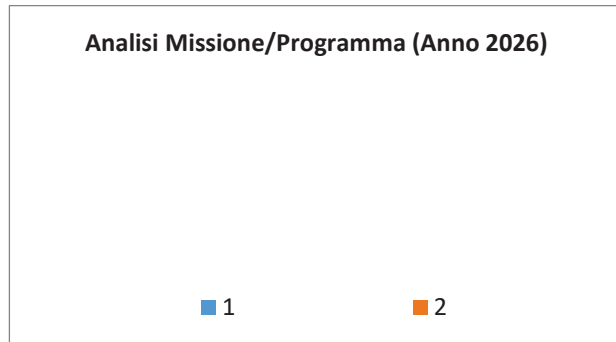
■ 1

■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)

■ 1

■ 2



Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”

All’interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Polizia locale e amministrativa	com	746.141,00	713.641,68	703.741,00
		p			
		fpv	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	cassa	1.146.004,20		
		com			
		p	0,00	0,00	0,00
	TOTALI MISSIONE	fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
			1.146.004,20		

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

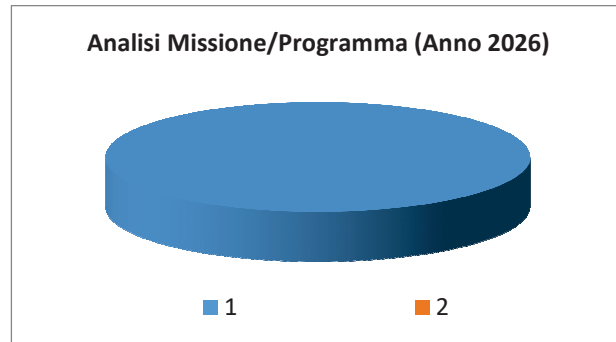


■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2



La Polizia Municipale nell'ambito di tale missione si deve occupare del funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale sia per la parte commerciale sia per la parte amministrativa, effettuando controlli in materia di Polizia Stradale, Edilizia e Ambiente e tutti i controlli per il rispetto delle norme previste dal TULPS. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche con controlli che verifichino il rispetto dei Regolamenti Comunali e delle ordinanze Sindacali e Prefettizie. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Principali obiettivi da conseguire

In particolare, per i prossimi anni gli obiettivi fissati dall'amministrazione risultano essere i seguenti:

- Sostituzione degli agenti in quiescenza e potenziamento dei mezzi e delle infrastrutture del comando di Polizia Locale;
- Promozione di tavoli tecnici con le altre forze di polizia presenti nel territorio per il potenziamento ed il presidio del territorio;
- Implementazione del sistema di videosorveglianza del territorio comunale nonché la previsione di varchi elettronici per il controllo del transito dei veicoli in prossimità degli accessi principali della città;
- Azioni di prevenzione, controllo e repressione delle violazioni al codice della strada in prossimità dell'intersezioni semaforiche attraverso un sistema di controllo per il rilevamento del transito veicolare con semaforo rosso;
- Intensificazione dell'attività di verifica, anche con l'impiego di sistemi di lettura targhe, in relazione alla disciplina regionale per il contrasto dell'inquinamento dell'area legato alla mobilità privata.
- Proseguire nell'investire nella centrale operativa della polizia locale affinché diventi il vero fulcro di tutta l'attività sul territorio e l'interfaccia con l'utenza richiedente l'intervento e le altre componenti comunali e terze coinvolte in quest'ultimo. La centrale operativa sarà in grado di gestire, in opportuna sinergia con l'unità di crisi locale, gli interventi di protezione civile.

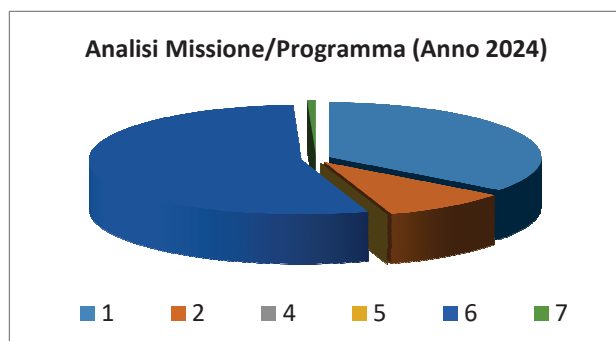
- Percorsi di educazione stradale rivolti alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado. Incontri finalizzati alla sensibilizzazione e alla trasmissione della cultura sulla sicurezza stradale, in ottemperanza all'art. 230 del Codice della Strada ed al Decreto emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione. Si tratta di sensibilizzare le giovani generazioni per l'adozione di comportamenti tendenti alla legalità e alla comprensione dell'importanza della sicurezza stradale. La prevenzione dei rischi il corretto uso dei veicoli e più in generale la promozione dei valori di socialità e correttezza, insieme alla scoperta della figura dell'agente di Polizia Locale come "amico" e punto di riferimento dei cittadini;
- Gestione informatizzata dei mercati rionali e delle fiere attraverso la piattaforma in cloud "Town's Spaces" al fine di gestire e archiviare l'attività dei mercati e fiere in maniera più efficiente.
- Attività di controllo del territorio dedicato in ambito edilizio ambientale, al fine di contrastare l'abusivismo edilizio e l'abbandono dei rifiuti sul suolo pubblico, ma anche di riscontrare l'eventuale presenza di amianto sul territorio.
- Aumentare il senso di fiducia e sicurezza dei cittadini attraverso il pattugliamento a piedi del centro storico.

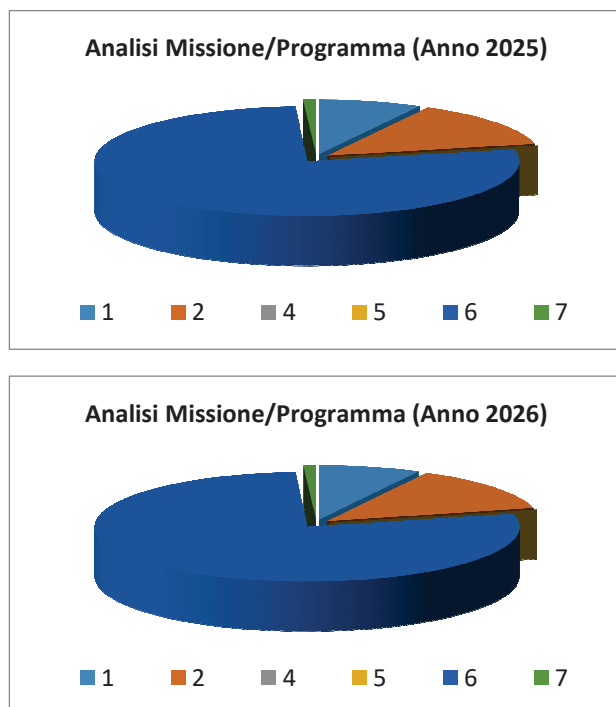
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

All’interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Istruzione prescolastica	comp	1.147.191,76	178.330,00	175.330,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.767.624,36		
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	312.900,00	310.900,00	302.900,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.640.879,17		
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	1.771.539,00	1.762.539,00	1.762.539,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.626.314,99		
7	Diritto allo studio	comp	20.000,00	20.000,00	20.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	21.985,80		
TOTALI MISSIONE		comp	3.251.630,76	2.271.769,00	2.260.769,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	10.056.804,32		





- ☐ Verranno ulteriormente rinnovate ed implementate, dove necessario, tutte le azioni volte alla difesa del diritto allo studio (trasporto scolastico, mense, libri di testo, integrazione).
- ☐ Verranno mantenuti i progetti scolastici legati a teatro, musica, lettura, giorno della memoria, giornate celebrative diverse.
- ☐ Verranno assegnati, alle diverse direzioni scolastiche, fondi finalizzati a progetti condivisi.
- ☐ Saranno promossi incontri tematici da intraprendere con gli alunni delle scuole elementari (primarie) e medie (secondarie di primo grado) aventi ad oggetto l'educazione alimentare, il disagio giovanile, la cultura del rispetto della diversità di genere oltre che consolidare i progetti e le iniziative sulla Legalità.
- ☐ Verranno premiate le eccellenze scolastiche.
- ☐ Verrà rinnovata l'iniziativa culturale relativa al "Treno della Memoria", compatibilmente con le proposte delle Associazioni promotrici.
- ☐ Verrà garantita la gestione dei servizi pre e post scuola, anche cercando di rispondere alle nuove e mutate esigenze delle famiglie nel rispetto dei regolamenti esistenti.
- ☐ Verranno promosse iniziative dedicate ai più giovani.
- ☐ Verrà gestita, nell'ambito delle disponibilità finanziarie, la richiesta del servizio di Assistenza integrativa H.C.;
- ☐ Verrà promossa ed incentivata la dimensione partecipativa dei ragazzi attraverso il Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, ormai attivo;
- ☐ Verranno promosse azioni a sostegno dell'educazione civica, stradale ed ambientale. (es. attraverso il potenziamento per la continuità del supporto volontario del Pedibus).

- Verrà organizzato il mercatino dei libri usati.
- Verranno rinnovate e ampliate le convenzioni con le competenti Dirigenze scolastiche per funzioni svolte da personale ATA;
- Si collaborerà con l'Ente Morale "Vittorio Ferrero" in merito al funzionamento dell' asilo infantile omonimo;
- Sarà riproposto il progetto recupero delle Eccedenze alimentari del servizio di Ristorazione scolastica, con l'integrazione della consegna a domicilio per 5 nuclei familiari in condizioni di disagio economico;

Asilo nido

L'Asilo Nido "Arcobaleno", articolato in 4 sezioni di cui 1 dedicata ai Lattanti, 2 ai Semidivezzi e 1 ai Divezzi, è ad oggi in gran parte gestito mediante affidamento ad una Cooperativa sociale di servizi educativi.

La capacità ricettiva di n. 60 posti è stata confermata attuando i rapporti educatore/bimbi previsti dalla normativa Regionale del Piemonte.

Il rapporto tra famiglia ed il personale dell'Asilo Nido è particolarmente importante, finalizzato a creare un ambiente di fiducia e di empatia, in un'ottica che vede al centro il bambino e intorno a lui le figure significative, che si occupano di lui, in modo sinergico e dinamico, per la costruzione di un'alleanza educativa.

Rapporto che si manifesta concretamente anche nel prolungamento estivo del servizio nido che tradizionalmente è offerto nel mese di Luglio.

Le attività amministrative (acquisti, conteggi rette e pasti, stage formativi, bandi iscrizione e graduatorie, procedimenti contributi, convenzioni ecc.) continueranno ad essere svolte da personale comunale.

Centri estivi

Sarà organizzato Centro estivo piccoli (3/6 anni) per bambini che hanno frequentato la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico precedente, in forma indiretta mediante contratto con cooperativa del settore. L'attività si sviluppa tramite:

- ricezione domande;
- applicazione e riscossione tariffe;
- sviluppo e attuazione del progetto in stretta collaborazione con la cooperativa del settore, individuata mediante procedura ad evidenza pubblica.

E' intento dell'Amministrazione proseguire, nell'ambito convenzionale, la collaborazione già instaurata con Enti diversi (Parrocchia, A.S.D. e Terzo Settore) per la realizzazione di Centri Estivi rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado, mediante accordi relativi alla gestione dei programmi e delle attività, alle tariffe da applicare ai frequentanti, offrendo l'eventuale utilizzo di strutture comunali.

L'Amministrazione Comunale intende sostenere le famiglie di minori leinicesi, anche mediante l'attivazione, di una serie di iniziative volte ad offrire un'opportunità educativa

attraverso l'utilizzo delle risorse statali, (D.L. n. 73 del 21.06.2022, art. 39 - *(Misure per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa)* finalizzate alla promozione e potenziamento di attività da svolgere presso i centri estivi, i servizi socioeducativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori.

Interventi sugli edifici sedi scolastiche

Sono in corso di affidamento e realizzazione i diversi interventi di edilizia scolastica nel rispetto dei bandi in corso del PNRR e delle previsioni di programmazione del Piano Triennale in corso al quale si rimanda.

In tale ottica sono in fase di affidamento i lavori:

- completamento della riqualificazione della scuola primaria "Anna Frank", relativo al terzo lotto concernente il miglioramento sismico di alcune parti dell'edificio e la realizzazione della nuova mensa e dei depositi a servizio della palestra.

mentre sono stati affidati i lavori relativi alla

- riqualificazione scuola materna "Rodari" con adeguamento sismico.

Si è completato con successo il trasferimento della scuola media Casalegno nella nuova sede, nel rispetto degli impegni in essere. L'intervento è stato potenziato dall'Amministrazione mediante ulteriori lavori indispensabili per l'insediamento della scuola. Ancora una volta è doveroso ricordare che il progetto originario è stato profondamente integrato ed adeguato per ottenere la completezza degli interventi sia interni che esterni; quanto sopra è sfociato in 3 altri lotti di intervento, attualmente in corso, con finanziamento a totale carico dell'Amministrazione comunale.

Per una più attenta analisi si rimanda alle schede DUP allegate.

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

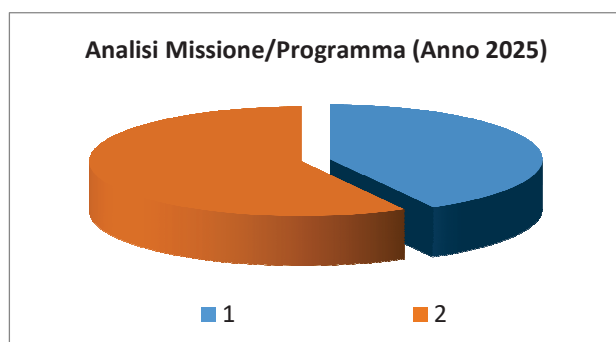
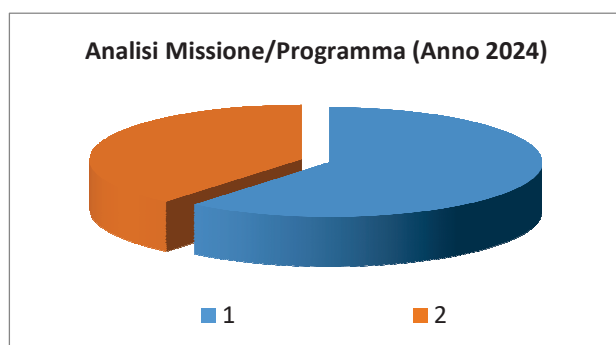
“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

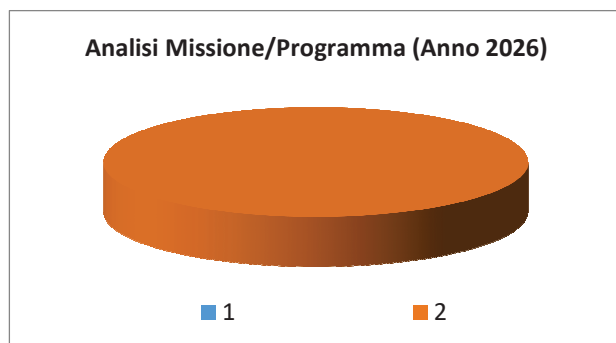
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

All’interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp	538.777,78	250.000,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.170.795,01		
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	344.700,00	345.700,00	343.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	572.588,60		
TOTALI MISSIONE		comp	883.477,78	595.700,00	343.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.743.383,61		





Il Documento intende promuovere il recupero del patrimonio comunale con specifica valenza storica ed artistica.

Le rilocalizzazioni di uffici e funzioni comunali presso altre sedi hanno svuotato il Castello dei Provana di funzioni amministrative, lasciandolo disponibile per il suo utilizzo finalizzato ai servizi pubblici ed alla promozione di attività di sviluppo sociale, giovanile, culturale ed associativo.

Nel quadro del recupero del Castello Provana, che ricordiamo essere diventato monumento di interesse storico ed artistico nazionale riconosciuto dal MIBAC, sono presenti due lotti di intervento nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche per la rifunionalizzazione del Castello e pertinenze attigue ai fini turistici e culturali.

Le idee e le proposte derivano dal Concorso di idee (in collaborazione con la Fondazione dell'Ordine degli Architetti) hanno contribuito a definire le destinazioni d'uso e la qualità architettonica dell'intervento.

Il progetto ipotizza il recupero di spazi che potranno, in sinergia con il Teatro Civico "L. Pavarotti", ospitare la nuova sede museale, trasformando così la ex sede degli Uffici comunali in un centro di aggregazione e di socializzazione per i ragazzi e la cittadinanza tutta, di cui attualmente il paese è privo. Questo intervento sarà idealmente collegato con la nuova biblioteca, che verrà realizzata nell'ala storica della scuola media Casalegno. Questi due edifici costituiranno il nuovo polo culturale cittadino.

Nel programma triennale delle opere pubbliche è stato inserito un intervento di restauro della Cappella San Rocco;

Sempre nell'ottica della valorizzazione del patrimonio storico e artistico, si inserisce l'iniziativa di dotare il territorio di un sistema di segnaletica turistica. Il progetto si è completato con la collocazione sul territorio della cartellonistica turistica nei punti di interesse storico-artistico.

A favore dei più giovani sarà riproposto il progetto “Treno della Memoria”, che permetterà ad alcuni giovani leinicesi, al termine di un opportuno percorso formativo, di visitare i campi di sterminio di Auschwitz e Birkenau.

Sempre dando corso a quanto già attuato in questi anni, saranno promosse iniziative in occasione di eventi istituzionali, come la giornata della Memoria, il giorno del Ricordo, il 25 Aprile, e la giornata contro la violenza sulle donne, a queste si aggiungeranno iniziative atte a promuovere la giornata per la pace, le giornate (Europea, Nazionale ed Internazionale) per lo Sport, la Giornata internazionale delle persone con disabilità e la giornata per la lotta contro il Cancro. Per quest’ultima si prevede l’adesione alle iniziative divulgate dalle organizzazioni che promuovono le campagne informative sulla lotta contro il Cancro.

A questo scopo è in fase di definizione il progetto “Prevenzione Leini”: la finalità è quella di dotare il territorio di un sistema di screening oncologico attraverso l’attivazione di un servizio di visite di vario genere, per la prevenzione dei tumori femminili e non solo. La gratuità della visita è garantita dal tesseramento annuale di ciascun paziente all’Associazione LILT. L’Amministrazione si occuperà di reperire il personale per prenotare gli appuntamenti (volontari); individuare il luogo dove svolgerà l’attività curando l’acquisto di un determinato numero di tessere LILT.

Tale progetto sarà finanziato con il contributo del cinque per mille che per normativa deve essere destinato al sociale. Inoltre, in occasione del mese della prevenzione, verrà organizzata una giornata dedicata all’attività di screening, eseguita da personale specializzato con attrezzature specifiche. Tale appuntamento è finalizzato a stimolare l’attenzione sul tema e a creare una maggiore consapevolezza dell’importanza della prevenzione.

Tutte le iniziative commemorative ed istituzionali saranno svolte in collaborazione con le Associazioni del territorio.

Rimangono attive le iniziative a favore della legalità, l’ipotesi di arricchire, nei mesi estivi l’offerta di spettacoli all’aperto, le iniziative a sostegno della promozione e presentazione di libri, nonché quelle volte alla promozione degli artisti del territorio.

In questo ambito si colloca il progetto “Galleria diffusa” denominato “Leini Art District”, iniziativa che coniuga la valorizzazione del territorio e degli artisti locali.

Verranno promosse le attività a sostegno dei “Patti di collaborazione”.

Biblioteca

La valorizzazione della biblioteca si conferma obiettivo primario dell’Amministrazione, con il fine di incentivarne l’utilizzo, anche attraverso la diversificazione e l’ampliamento degli spazi per lo studio e le attività.

In questa direzione muove il trasferimento delle sezioni dedicate alle fasce di età 0/6 e 6/15 nei nuovi spazi di Villa Violante, che consentiranno così il recupero di spazi da dedicare ad aule studio nella sede storica della Biblioteca E. Salgari.

In questo quadro si è inserita l'opportunità di Rigenerazione urbana offerta dal PNRR che porterà alla realizzazione di una nuova biblioteca nell'ala storica della scuola media Casalegno dopo il suo trasferimento al Centro Servizi.

Nel corso dell'anno 2023 la Biblioteca Comunale, attualmente inserita nello SBAM Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana, è entrata a far parte del nuovo sistema unificato del Sistema urbano torinese definito SBUM.

Il progetto di "Biblioteca diffusa/book crossing" si prefigge attraverso materiali di recupero la creazione di "Biblioteche diffuse" che potranno essere installate presso le scuole, nei giardini e parchi e luoghi di vita quotidiana del territorio e, decorate dagli studenti delle scuole, potranno accogliere i libri donati dalla biblioteca E. Salgari.

Il progetto, coniugato ad uno spirito ecologico attraverso il riciclo dei materiali, vuole diffondere quanto più possibile il piacere della lettura, "spargendo" e "seminando" il libro al di fuori dei luoghi usuali per renderlo ancora più accessibile, creando inoltre la cultura della buona pratica nella fruizione e conservazione di un bene collettivo.

Si continuerà la promozione:

- dei percorsi di integrazione degli stranieri residenti mediante l'attivazione di specifici corsi di alfabetizzazione utili al conseguimento del diploma di Scuola Secondaria di 1° grado.
- delle iniziative dedicate alla presentazione di autori emergenti e noti;
- la collaborazione con l'Amministrazione per le attività rivolte ai più piccoli in occasione di eventi istituzionali e/commemorativi.
- del progetto "Libero chi legge", una caccia al tesoro dedicata ai piccoli lettori che unisce il piacere del gioco a quello della lettura.

Teatro

Nell'ambito del procedimento per l'affidamento in concessione del teatro, si è evidenziata l'opportunità di ulteriori approfondimenti sulle possibili modalità di gestione della struttura.

Il modello gestionale che sarà individuato, consentirà all'Amministrazione comunale una partecipazione attiva nella gestione del teatro L. Pavarotti, attraverso funzioni di supervisione e controllo.

Viene confermato l'indirizzo dell'Amministrazione volto alla salvaguardia ed alla promozione della cultura, declinata nelle più svariate forme di espressione artistica.

Fintanto che non si concretizzerà la concessione del Teatro, l'Amministrazione garantirà una programmazione ampia e adatta a soddisfare le varie esigenze del pubblico.

Passaporto Culturale

Dal 2021 l'Amministrazione ha aderito all'iniziativa al progetto "Passaporto Culturale", ideato dalla Fondazione Medicina a Misura di Donna.

La convenzione siglata, che avrà durata triennale, prende avvio dal progetto "Nati con la Cultura" che percepisce l'arte quale risorsa di benessere, rigenerazione e potenziamento creativo sino a partire dai primi anni di vita per costruire un percorso che associ il momento della maternità e della paternità a un'opportunità educativa, di accompagnamento al ruolo genitoriale.

Il progetto "Passaporto Culturale" per ogni nuovo nato permetterà l'ingresso libero al museo aderente al progetto al bambino/a con il nucleo familiare (fino a 2 accompagnatori) entro il compimento del suo primo anno d'età.

Il passaporto avrà validità tutti i giorni di apertura del museo, ogni qual volta la famiglia vorrà usufruirne, con la consapevolezza che la frequentazione dei musei, fin dai primi passi, deve essere un piacere da condividere, per tutta la vita. Nell'ambito dello stesso progetto, ogni anno viene realizzata la Festa della Nascita, dedicata alle famiglie dei nuovi nati dell'anno in corso. Un'occasione di incontro, divertimento, formazione in una cornice straordinaria come la Reggia Di Venaria.

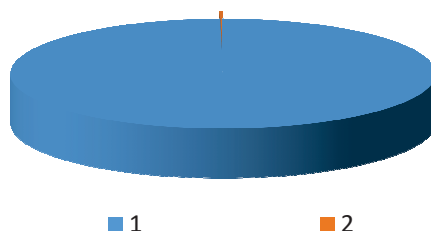
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

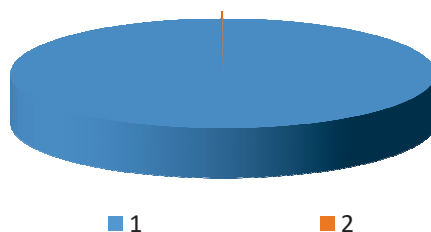
All’interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

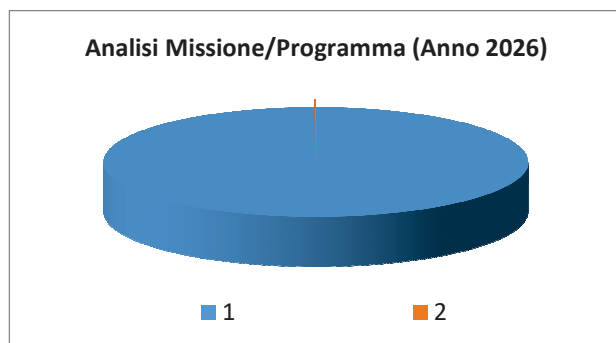
Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Sport e tempo libero	comp	457.194,00	460.894,00	441.220,20
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.513.458,33		
2	Giovani	comp	1.000,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.000,00		
TOTALI MISSIONE		comp	458.194,00	461.394,00	441.720,20
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.514.458,33		

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Analisi Missione/Programma (Anno 2025)





L'attenzione alle politiche giovanili che si vuole perseguire ha lo scopo di rivitalizzare il territorio facendo in modo che i giovani leinicesi abbiano la possibilità di raggiungere i propri obiettivi senza avere la necessità primaria di spostamento verso centri più grandi della cintura torinese.

Per raggiungere questo obiettivo il programma prevede la creazione di un centro polifunzionale (possibile grazie alla riqualificazione della sede Ex "C. Casalegno") dove promuovere attività culturali, ricreative e di studio.

Negli stessi spazi troverà collocazione la nuova biblioteca con l'obiettivo di valorizzarla ed incentivarne l'utilizzo, anche attraverso l'ampliamento degli spazi e il miglioramento dell'attrezzatura informatica; si procederà con l'attivazione di aule studio dedicate agli studenti di tutte le età presenti sul territorio;

Nell'attesa della riqualificazione dell'area ex "C. Casalegno" verranno comunque implementati alcuni servizi della biblioteca, come l'introduzione delle aule studio.

Si procederà all'implementazione del servizio WIFI libero nei maggiori centri di aggregazione pubblici del paese.

Si continueranno a premiare le eccellenze scolastiche presenti nella scuola secondaria di primo grado.

Sono in programma:

- Il "Progetto scuola": avvicinare i ragazzi alla dimensione partecipativa, anche attraverso la partecipazione al Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze, ormai partito e attivo.
- Il "Progetto sala Musica" che prevede la ricerca di uno spazio da adibire a luogo di ritrovo per quei giovani che vogliono coltivare la passione musicale.

- La Promozione di laboratori di educazione civica, stradale ed ambientale, per sensibilizzare gli studenti ai diritti e doveri della vita comunitaria.
- Il Sostegno di percorsi di orientamento, ricerca del lavoro e sostegno all'associazionismo giovanile. La costituzione della Consulta Giovanile va proprio in questa direzione.
- La collaborazione con l'Università degli Studi di Torino per l'accoglienza di studenti per stage curricolare, così come sono già attive convenzioni con gli Istituti di istruzione Superiori per le esperienze di PTCO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento).

Ottenuto l'accreditamento al Servizio Civile Universale, per il tramite dell'Ente VOL.TO, si è proceduto alla presentazione di progetti per attività di Servizio Civile Nazionale, rivolti ai giovani del territorio comunale. All'attualità è attivo il servizio presso la Biblioteca Comunale. Sono stati avviati 3 progetti di Servizio Civile Universale, che vedono impegnati n. 1 soggetto presso la Biblioteca Comunale E. Salgari e n. 2 soggetti al Settore Urbanistica.

Nell'orizzonte temporale del D.U.P., l'attuazione delle politiche giovanili, che consentano di veicolare le attività promosse dal Comune di Leini per migliorare l'interazione tra i giovani ed il tessuto associativo, per instaurare nuovi rapporti interpersonali, per guidare i giovani nel percorso di crescita, per connettere gli studenti al mondo del lavoro, sarà perseguita anche attraverso i Bandi progettuali Europei, Nazionali e Regionali dedicati alle politiche giovanili.

Sport e attività fisica

Il nostro obiettivo è promuovere, coordinare e potenziare tutte le attività sul territorio che migliorino il benessere e la salute delle persone: tra queste in particolare le attività motorie e sportive. Grazie al nostro gruppo consigliere, Cambia Leini con noi, il Comune di Leini ha aderito, con una delibera votata unanimemente, alla Carta di Toronto per l'attività fisica. Tale carta afferma che uno stile di vita attivo, favorito e accompagnato da un parallelo sviluppo ecosostenibile dell'ambiente, ideato e messo in atto attraverso opportuni piani urbanistici, non solo aiuta a prevenire tutte quelle patologie collegate a comportamenti non salutari, ma presenta anche un effetto di ricaduta positiva, in termini di risparmio sul piano economico e sociale.

Successivamente con delibera di Giunta Comunale n. 166 del 8/10/2021 si è aderito al manifesto promosso dall'ANCI "salute nelle città, bene comune" secondo il quale il concetto di salute non si riferisce meramente alla sopravvivenza fisica o all'assenza di malattia, ma si amplia, comprendendo gli aspetti psicologici, le condizioni naturali, ambientali, climatiche e abitative, la vita lavorativa, economica, sociale e culturale; tale impegno sottolinea la volontà e l'interesse nelle scelte del Comune di Leini di promuovere una cultura orientata sulla centralità della salute non come "bene individuale" ma come "bene comune", una risorsa per lo sviluppo sociale, economico e personale.

Favorire l'attività fisica significa mettere in atto politiche di miglioramento degli spazi pubblici fruibili (aree verdi, piste ciclabili, aree attrezzate, impiantistica sportiva) e facilitarne l'utilizzo attraverso iniziative dedicate (es. gruppi di cammino), facilitazione nella divulgazione (pubblicizzazione) e coordinamento nell'organizzazione (supporto logistico ed espletamento delle parti burocratiche).

Vanno in questo senso le iniziative già in essere come le aree attrezzate (palestra all'aperto) di via S. Francesco al Campo e di via Camillo Olivetti o in corso di ultimazione come l'area esterna della Cittadella dello Sport con percorsi sterrati utilizzabili per attività di cammino, di podismo, di ciclismo (mtb) e per manifestazioni sportive dedicate (gare: corsa campestre, ciclo-cross, motociclismo anche con moto elettriche).

Altre aree verdi e spazi dove svolgere attività fisica e sportiva libera verranno individuati nelle frazioni e manutenzionati dove già esistenti (campetto di calcio ai Tedeschi, campetto sportivo a Campo Marzo, campetto presso vecchio campo PG. Frassati, campo da calcetto dietro palazzetto Falcone). Ulteriori interventi potranno essere messi in atto dopo verifica delle necessità reali anche eventualmente esposte da gruppi di cittadini o Associazioni del territorio.

Un secondo intervento riguarderà le piste ciclo pedonali che andranno potenziate e razionalizzate secondo uno schema che le renda utilizzabili sia a fini ricreativi che per favorire la mobilità sostenibile in un territorio che storicamente e per caratteristiche ambientali (pianura) favorisce l'uso della bicicletta. Verrà progettata una continuità di percorsi con i Comuni limitrofi (collegamento con Volpiano attraverso la ciclabile del Bendola).

Si promuoveranno e favoriranno le iniziative di promozione dell'attività fisica in collaborazione con l'ASL (catalogo progetti di promozione salute) nei vari setting (scuola, comunità, ambienti di lavoro) e nelle varie fasce di età (bambini, giovani, adulti, anziani).

Verrà proseguita la positiva esperienza maturata con i "Gruppi di Cammino" che sono stati avviati nell'ambito del progetto "Sperimentazione e diffusione di gruppi di cammino" promosso dall'ASL TO4. Si collega a questo progetto l'iniziativa avviata dalla Direzione Didattica della Scuola "A. Frank" denominata "Un Miglio al giorno".

Lo sport è un'attività importante che ogni giovane dovrebbe svolgere, formativa sia dal punto di vista fisico che sociale, ciò che lo sport più di ogni altra attività insegna è il rispetto delle regole e dello stare insieme.

L'impiantistica sportiva, patrimonio della comunità leinicese, deve essere mantenuta in condizioni di efficienza e sicurezza attraverso interventi continui di manutenzione ordinaria e straordinaria, così come è stato oggetto in particolare l'impianto Natatorio della Cittadella dello Sport.

Nel corso dell'arco temporale d'interesse del D.U.P. si darà attuazione al regolamento di assegnazione degli impianti sportivi, che ha definito le modalità di gestione ed utilizzo da parte delle Associazioni sportive in ordine ad economicità, ricaduta territoriale, tipologia di attività. Si prevederà a seconda dei casi per la gestione diretta, la concessione in uso e gestione, il Progetto di Finanza con diversa periodizzazione temporale ed impegno economico in base alla progettualità del gestore ed alle necessità del territorio (riserva di utilizzo da parte del Comune quando necessario, tariffazione agevolata per residenti ecc.)

Favorire lo sport significa anche migliorare la collaborazione ed il dialogo con e tra le Associazioni del territorio, con un continuo scambio e confronto sulle esigenze di utilizzo degli impianti tra le A.S.D. e gli Uffici comunali.

Gli Uffici, continueranno a svolgere un ruolo di gestione e coordinamento opportunamente dedicato, per promuovere forme di cooperazione atte a valorizzare l'associazionismo locale (coorganizzazione di manifestazioni, condivisione e reciproca pubblicizzazione di eventi)

Nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili, saranno promossi eventi volti ad incoraggiare e divulgare le varie discipline sportive (come la giornata europea dello sport scolastico, la giornata nazionale dello sport, la giornata "sport in piazza" o l'adesione a campagne di promozione sportiva regionali o nazionali), anche in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche, per avvicinare allo sport quei giovani che non si relazionano con le attività sportive.

In aggiunta, continuerà l'attività di supporto volontario al Pedibus, per sensibilizzare all'attività motoria in età scolastica.

Inoltre, per la ricaduta positiva sia sul piano economico che di immagine, è obiettivo dell'Amministrazione, come già avvenuto, continuare ad ospitare o creare eventi sportivi di portata regionale, nazionale ed internazionale, sia all'interno delle strutture sportive che sul territorio.

L'Amministrazione comunale nelle procedure di individuazione per l'affidamento delle diverse strutture sportive, porrà particolare attenzione nel prevedere che le attività di educazione motoria e sportiva, nell'ambito delle varie discipline, vengano erogate in forma gratuita a favore delle fasce di popolazione fragili, della terza età, dei disabili e della popolazione scolastica.

Missione 7 - Turismo

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

All’interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	1.500,00	1.500,00	1.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.500,00		

Programmazione per la realizzazione di sinergie con enti ed associazioni ai fini della valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Leini:

- istituzione di gemellaggi ai fini di condividere scambi culturali;
- valorizzazione e supporto ad enti e/associazioni che definiscono la loro finalità nella realizzazione di eventi di promozione del territorio con l’obiettivo di far scoprire le sue bellezze, creando i presupposti per un’attiva ricaduta economica e sociale attraverso iniziative sportive, storico-culturali, enogastronomiche.
- realizzazione cartellonistica turistica in collaborazione con le scuole (Progetto Leini Turistica).

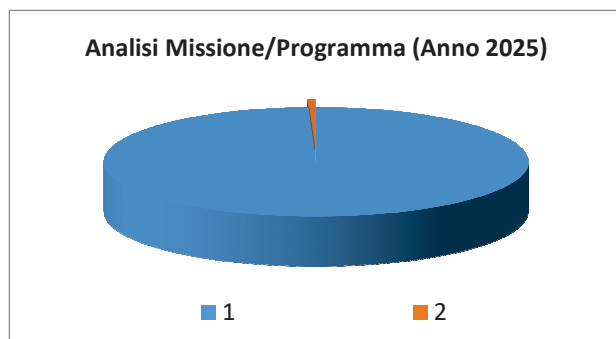
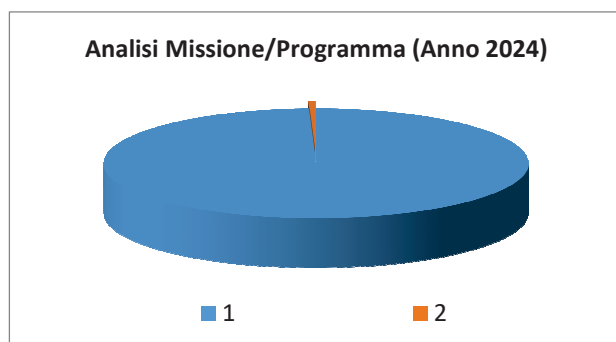
Non si può non citare il grosso sforzo dell’Amministrazione comunale per il recupero nei prossimi due anni del Castello Provana che sarà il polo turistico e culturale del centro cittadino. Si rimanda a quanto già riportato nella missione della cultura.

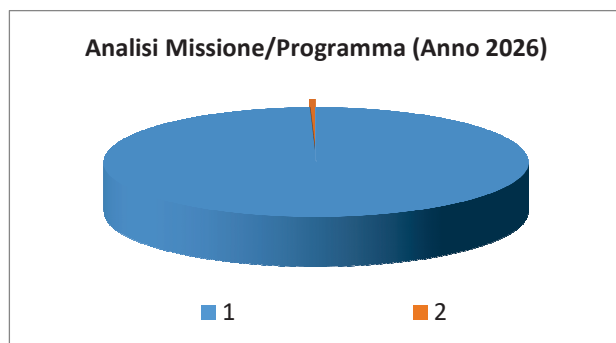
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

All’interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	418.674,00	394.674,00	479.674,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	840.484,78		
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	770.811,12		
TOTALI MISSIONE		comp	420.974,00	396.974,00	481.974,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.611.295,90		





Descrizione del programma

Al centro del presente programma ci sono proposte relative al controllo, la tutela ed il miglioramento del bene comune più prezioso, l'ambiente che ci circonda.

Per rendere concrete parole come "programmazione economica" e "pianificazione territoriale" occorre attivare i processi di elaborazione e, se necessario, rielaborazione dei propri asset, tra cui certamente le infrastrutture, le aree localizzative, gli strumenti urbanistici. Questo anzitutto per migliorare la qualità della vita sul territorio, e poi per porre le condizioni per la crescita dello stesso, rendendolo interessante ed appetibile per gli investitori esterni.

La nostra comunità, fatta di cittadini ed amministratori, ha il diritto di vivere in un ambiente bello e sicuro ed ha il dovere di prendersene cura.

Minimizzare il consumo di suolo è un obiettivo che va in questa direzione, ma senza passare dall'immobilismo. La Variante Parziale approvata con delibera di Consiglio Comunale del 29.06.2022 n. 24 si fonda su questo concetto. Il "Saldo zero" del consumo di suolo da essa determinato si concretizza, oltre che con un effettivo bilanciamento del consumo stesso, anche mediante le limitazioni, le compensazioni e le complementari mitigazioni.

In affiancamento a misure di limitazione di consumo di suolo e di mitigazione ecologico-ambientale (mediante prescrizioni normative specifiche), la Variante parziale mette in campo significative opere compensative del consumo della risorsa suolo, necessarie non solo per raggiungere il "saldo zero" di consumo di suolo ma anche perché tale saldo risulti positivo.

Gli specifici interventi previsti sono il rimboschimento, la naturalizzazione e il miglioramento sotto il profilo ambientale e paesaggistico, oltre all'obbligo di piantumazione, sia di arbusti che di alto fusto, e di verde in piena terra.

La Variante parziale persegue, infine il principio dell'invarianza idraulica, attuando il contenimento delle aree impermeabili e il recupero per usi civili e irrigazione delle acque meteoriche.

Si persegue dunque il saldo zero di consumo di suolo, la densificazione del sistema insediativo esistente, il ridisegno dei fronti urbani e la sostenibilità degli insediamenti, il rafforzamento della reticolarità ecologica, l'applicazione di opportuni accorgimenti progettuali volti a garantire la sostenibilità ambientale degli insediamenti sotto diversi

aspetti (contenimento dei valori di impermeabilizzazione dei suoli, potenziamento arboreo-vegetazionale, ecc.);

La città è ora dotata di idonei strumenti urbanistici, aggiornati sia alle mutate esigenze del territorio sia alla normativa vigente, oltre che di adeguati strumenti informatici, che consentiranno un efficientamento delle procedure. E' stato attivato un servizio di newsletter dedicato ai professionisti, attraverso il quale l'ufficio informa e aggiorna su normativa, regolamenti, delibere di settore, aprendo una finestra di dialogo con chi opera sul territorio.

E' in previsione la revisione del regolamento dehors e chioschi.

Centro storico

Si vuole favorire la rivitalizzazione del centro storico anzitutto con il recupero funzionale degli edifici fatiscenti, attraverso norme premianti a favore della ristrutturazione.

Si attiverà un servizio (non solo limitato al centro storico) per l'accesso, da parte dei privati, ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione e al miglioramento energetico. Nel concreto si attiverà uno "sportello energia", che affiancherà privati e professionisti nell'applicazione della normativa.

È stata sostituita la toponomastica esistente, ed è stato attivato un progetto per realizzare un sistema di segnaletica turistica, anche con codice QR, al fine di conservare e divulgare la storia del nostro territorio, favorendo la valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale dei luoghi.

Verrà incentivata la rimozione delle scritte sui muri, fenomeno sempre più diffuso e deturpante.

Inquinamento acustico

L'inquinamento acustico è oggi considerato una delle principali cause del peggioramento della qualità della vita nelle aree urbane. L'obiettivo da perseguire è pertanto la riduzione dell'inquinamento acustico e il conseguente contenimento della percentuale di popolazione esposta a livelli di immissione sonora superiori ai limiti normativi. Il vigente Piano di Classificazione Acustica consente, attraverso l'applicazione delle norme in esso contenute, di eliminare o limitare gli effetti di questo pesante fattore inquinante. L'impegno di questa Amministrazione sarà finalizzato a verificare e monitorare l'osservazione delle norme.

Saranno attivate azioni di controllo dei livelli sonori delle principali infrastrutture di competenza comunale, unitamente ad azioni di verifica di compatibilità acustica delle attività commerciali e produttive. La stessa Variante Parziale è stata verificata anche dal punto di vista acustico.

È stato redatto il Piano Urbano del Traffico.

Qualità nel costruire e risparmio energetico

Non si può non tener conto che le tradizionali fonti energetiche non sono infinite.

Questa Amministrazione lavorerà per:

- incentivare una nuova conoscenza tecnica nel costruire/ristrutturare i fabbricati
- creare servizi al cittadino per favorire l'accesso ai bonus fiscali finalizzati alla riqualificazione miglioramento energetico (sportello energia)
- dotare il Comune di strumenti normativi quale l'Allegato Energetico, volto a promuovere sia forme di risparmio energetico che l'utilizzo di energie alternative. Per una corretta applicazione di questo strumento verrà predisposto lo sportello energia, a servizio di cittadini e professionisti del settore.

Sensibilizzare al risparmio energetico e incentivare interventi di efficienza energetica, che superino gli obblighi di legge, è oggi un obiettivo importante. L'Allegato Energetico è lo strumento per il raggiungimento di questo obiettivo, perché concorre a garantire la realizzazione di edifici ad altissima efficienza energetica.

In relazione ai maggiori costi di costruzione che si determinano, si creano le condizioni per acquisire premialità.

Questa attenzione sarà estesa alle scelte applicate alle strutture pubbliche e alle infrastrutture.

I campi di azione per ottenere qualità abitativa sono certamente gli impianti, sia privati che pubblici, la promozione dell'edilizia sostenibile e l'uso strategico del verde urbano e privato, ma fondamentale rimane anche la progettazione urbanistica, verso la quale si è lavorato, mediante la Variante Parziale al PRGC.

Importante inoltre garantire la massima semplificazione possibile con la finalità di dare risposta alle condizioni di trasformazione in tempi contenuti. Questo aspetto è stato perseguito anzitutto con una diversa organizzazione degli uffici. Per una migliore fruizione e una maggiore efficienza e snellezza delle procedure, si sono inoltre dotati gli uffici degli strumenti informatici adeguati: si sta procedendo alla digitalizzazione delle pratiche edilizie e della cartografia, sono stati adottati programmi specifici di progettazione, è stato attivato un nuovo programma gestionale delle pratiche edilizie, così come il Geoportale.

Successivamente all'approvazione della variante al PRGC, si procederà all'approvazione del Regolamento sugli Oneri Concessori e all'avvio dello studio generale dell'assetto idrogeologico del territorio, finalizzato all'adeguamento al PAI.

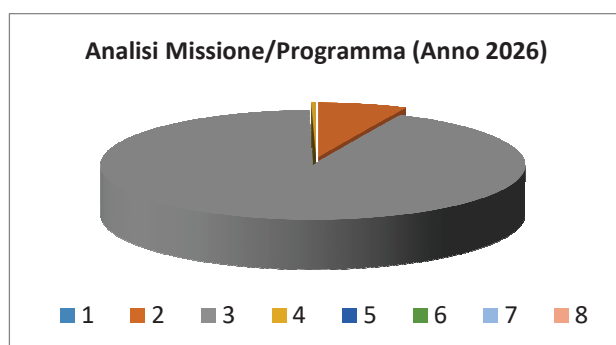
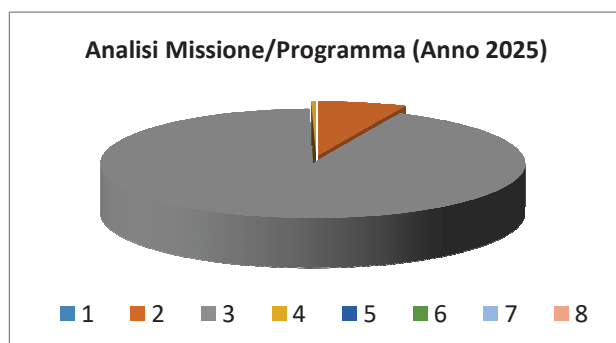
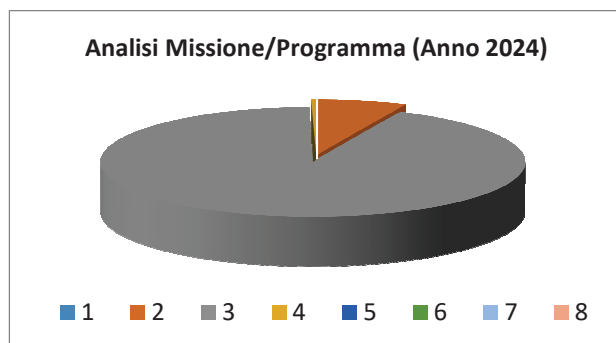
Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	212.500,00	211.653,00	211.653,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	311.815,17		
3	Rifiuti	comp	2.941.500,00	2.941.500,00	2.926.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.550.544,05		
4	Servizio idrico integrato	comp	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	16.693,19		
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.163.000,00	3.162.153,00	3.147.153,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.879.052,41		



La nostra Amministrazione ha sempre messo al centro delle proprie proposte, la tutela ed il miglioramento del bene comune ed ha il dovere di prendersene cura per rendere sempre migliore e vivibile l'ambiente che ci circonda. La nostra comunità ha il diritto ed il dovere di vivere in un ambiente pulito e sano. La campagna mondiale di Greta Thunberg continua a sensibilizzare i cittadini e gli amministratori di ogni paese sulla necessita inderogabile di porre fine ad uno sviluppo non più sostenibile del nostro pianeta.

Il nostro programma, articolato di quelle che sono le norme vigenti in materia di conferimento dei rifiuti, nelle proposte che seguono, si può sintetizzare con l'impegno a lasciare un ambiente migliore di come l'abbiamo trovato, a beneficio delle generazioni che ci seguiranno.

Per favorire una maggiore consapevolezza della cittadinanza nei confronti della raccolta rifiuti, si è provveduto alla formazione di un ispettore ambientale e alla divulgazione di una campagna di informazione rivolta ai cittadini di prevenzione, controllo e

accertamento dello stato dell'igiene ambientale del territorio comunale anche attraverso l'utilizzo dell'app Junker, operativa a partire da Dicembre 2021. Quanto sopra esposto al fine di una maggiore presa di coscienza di quelle che sono le norme in materia di conferimento dei rifiuti. Onde evitare future sanzioni al Comune dovute a sforamenti in termini di quantità e qualità dei rifiuti conferiti, si dovrà aumentare la partecipazione attiva dei cittadini perché una cattiva raccolta differenziata in primis avrà una ricaduta sui costi da sostenere per i maggiori volumi di rifiuti da smaltire e successivamente potrebbe portare delle sanzioni commisurate ai territori inottemperanti le nuove norme. I cittadini sono chiamati da subito a partecipare attivamente alle campagne di sensibilizzazione promosse dalle Amministrazioni e dai gestori, cercando di ridurre la frazione di rifiuti indifferenziati tramite una corretta raccolta differenziata per cercare di avvicinarci alla normativa.

In collaborazione con Legambiente, Città Metropolitana e Seta proseguirà il progetto scuole con il coinvolgimento di alcune classi della Scuola Primaria A. Frank a tema meteorologico-ambientale scelto in accordo con le insegnanti in aderenza al programma scolastico dell'anno di riferimento e che si svilupperà anche nel prossimo triennio.

Con Anci e Legambiente così come negli anni precedenti, aderiremo alla campagna di Puliamo il Mondo con il coinvolgimento di alcune classi della Scuola Primaria A. Frank. È allo studio il progetto Puliamo Leini che verrà realizzato mediante il coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni. Si proseguirà a monitorare il territorio con il fine di individuare i rifiuti abbandonati e i trasgressori mediante l'uso di videocamere per contrastare il compimento di reati ambientali. L'uso di tali strumenti ha già permesso di comminare alcune sanzioni. Si cercherà di porre un argine a questi fenomeni anche con l'attuazione di intese tra Comuni limitrofi e con la collaborazione di Città Metropolitana, in particolare sulla provinciale 460 dove il fenomeno è visibile a chiunque transiti nella zona.

Sempre nell'ottica della riduzione dell'uso di plastica, dopo l'acquisto di borracce per le scuole, proseguirà la campagna di sensibilizzazione alla riduzione della plastica, con l'acquisto e la consegna di borracce alle classi prime della Scuola Primaria a. Frank, e della classe prima della scuola sita in Frazione Tedeschi.

Inoltre si prevedono interventi finalizzati al miglioramento di alcune criticità ambientali; in sinergia con i Comuni del NET anche quest'anno si aderirà al Progetto di Lotta integrata alle zanzare nel rispetto dell'ambiente che ci circonda; con un'azione più mirata che sarà abbinata ad una campagna di divulgazione per cercare di arginare le cattive pratiche che portano una notevole infestazione di zanzare.

Riqualficare e sviluppare le aree dedicate ai nostri amici a quattro zampe; vi saranno anche il posizionamento di nuovi cartelli di divieto imbrattamento dei nostri piccoli amici animali con l'auspicio che i loro padroni li tengano in considerazione. E' intenzione dell'Amministrazione aderire all'OIPA (Organizzazione Internazionale

Protezione Animali) il cui scopo è la tutela e la valorizzazione della natura, dell'ambiente e la difesa degli animali da qualsiasi forma di maltrattamento.

Sempre nell'ottica del rispetto ambientale e del risparmio energetico sono previsti interventi per rendere più efficiente l'illuminazione pubblica e del patrimonio Comunale attraverso il meccanismo del Project Financing. Favorire l'efficienza energetica negli edifici pubblici: installazione di impianti fotovoltaici, installazione di pannelli solari, installazione di timer per ottimizzazione dei consumi, interventi di isolamento termico degli ambienti e utilizzo di lampade a led per l'illuminazione pubblica.

Per la festa dell'albero, come per le quattro edizioni precedenti, è prevista la messa a dimora, o la sostituzione, di alcune piante in particolari zone del paese.

Azioni per il risanamento della Qualità dell'Aria

Con la firma del protocollo del Bacino Padano d'intesa, sulle misure antismog e con la successiva delibera della Regione Piemonte anche il Comune di Leini è stato inserito nell'elenco dei comuni aderenti alle nuove norme in materia di riduzione di PM10. Ci dovrà essere maggiore attenzione e sensibilizzazione sull'uso delle Biomasse per la produzione di calore domestico e sull'uso dei fertilizzanti.

Con la DGR n. 9-2916 del 26/2/2021 la Regione Piemonte, in accordo con le altre regioni del Bacino Padano, ha adottato disposizioni straordinarie in materia di qualità dell'aria ad integrazione e potenziamento delle misure di limitazione delle emissioni già in essere al fine di agire sulle principali sorgenti di emissione aventi influenza sulle aree di superamento dei limiti fissati al fine di ricondurre i valori entro quelli limite, nei termini prescritti e nel più breve tempo possibile.

In particolare, le disposizioni straordinarie, individuate sulla base di specifiche valutazioni tecniche, con il supporto di Arpa Piemonte, si applicano ai settori agricoltura, riscaldamento civile e mobilità veicolare.

Per quest'ultimo c'è stata l'adesione del Piemonte e del nostro Comune al Sistema MOVE-IN (Monitoraggio dei Veicoli Inquinanti) che permette la contabilizzazione dei chilometri percorsi con un tetto massimo in relazione alla classe di inquinamento del veicolo. Questo dovrebbe permettere di avere un beneficio ambientale diminuendo l'emissione di inquinanti in atmosfera e di eliminare deroghe presenti negli anni precedenti.

Monitoraggio della qualità dell'aria in contesto urbano con la rete regionale gestita da ARPA attraverso le centraline in continuo.

Incentivare la mobilità ciclo – pedonale a partire dai più piccoli con iniziativa quali il Pedibus.

Promozione verso la cittadinanza di iniziative di divulgazione, informazione e di educazione ambientale sullo stato della qualità dell'aria ambiente e degli effetti sulla salute umana.

Ambiente e urbanistica

Totale integrazione della nuova normativa energetica ed ambientale agli strumenti di attuazione urbanistica.

Predisposizione dell'allegato energetico ambientale come documento basilare per le nuove progettazioni edilizie, inteso come allegato base comunale di indirizzo minimo.

Obbligo di progettazione di opere di urbanizzazione a scomputo degli Oneri di Urbanizzazione con criteri di minimo impatto ambientale.

Verifica puntuale delle bonifiche e dello smaltimento dei materiali da demolizione, terre e rocce da scavo mediante la loro tracciabilità.

Agevolazione e sviluppo di programmi di mobilità sostenibile mediante collegamenti alla rotaia e riduzione del trasporto su gomma.

Sviluppo di piani della mobilità sostenibile attraverso la partecipazione in partenariato con altri enti ai programmi europei transfrontalieri: proseguimento del progetto Alcotra.

Stipula protocollo di intesa con la società Be Charge per l'installazione di colonnine di ricarica veicoli elettrici in cinque zone individuate nel territorio comunale.

E' intenzione di questa Amministrazione promuovere la produzione e l'autoconsumo di energia elettrica da fonti rinnovabili attraverso la costituzione di CER (Comunità Energetica Rinnovabile). La CER oltre alla partecipazione del Comune, sarà composta da aziende, attività commerciali o cittadini privati, i quali scelgono di dotarsi di infrastrutture per la produzione energia da fonti rinnovabili e di avviare l'autoconsumo attraverso un sistema basato sulla condivisione. Si tratta dunque di un modello che va oltre il soddisfacimento del fabbisogno energetico, avente una forte connotazione socioeconomica: in una Comunità Energetica i soggetti sono impegnati nelle diverse fasi di produzione, consumo e scambio dell'energia, secondo i principi di responsabilità ambientale, sociale ed economica.

La prima iniziativa che il Comune intende attuare riguarda una Comunità Energetica Rinnovabile (CER) basata su un impianto fotovoltaico di dimensioni relativamente contenute, circa 110kW, con la funzione di esperimento pilota nel territorio di Leini. Questa CER potrà infatti essere ampliata in futuro con l'aggiunta di altri impianti e membri oppure altre CER si potranno attivare partendo dall'esperienza accumulata con questa.

La CER di questo progetto, per quanto limitata, è stata concepita con un'elevata eterogeneità dei membri in modo da potenziare la significatività di questo esperimento pilota.

Il Comune, proprietario dell'impianto, ha la funzione di prosumer e i suoi consumi riguardano la scuola elementare, su cui verrà installato il nuovo impianto da 100kW accanto a quello esistente da circa 11kW, e un'RSA. L'area territorialmente interessata presenta come platea di possibili attori attività commerciali (bar, farmacia, scuola di danza), associazioni di volontariato, istituzioni religiose (santuario Beata Vergine delle

Grazie) e privati cittadini. Con riferimento a quest'ultimi, si evidenzia il possibile coinvolgimento di nuclei familiari più fragili, residenti in un edificio residenziale di proprietà di un asilo religioso messo a disposizione al fine di ospitare soggetti in situazione di vulnerabilità.

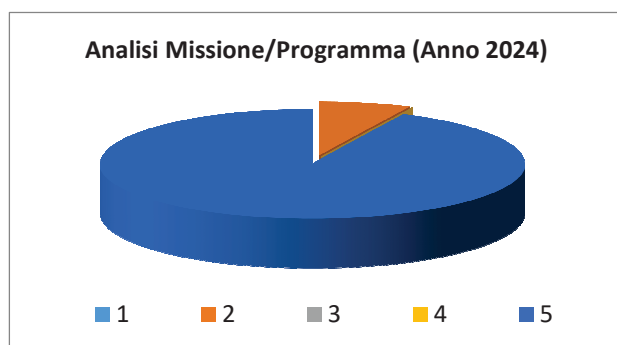
In una fase embrionale della progettazione, applicando il criterio di prossimità all'impianto, a fini di indagine, di individuazione della platea dei possibili attori e della mappatura delle esigenze della cittadinanza, è stato recepito l'interesse di una serie di soggetti privati all'iniziativa in parola (tutti consumer). Il criterio di prossimità territoriale potrebbe essere rilassato alla luce della nuova normativa, che prevede l'attestazione alla stessa cabina primaria, ma si tratta di valutazioni che si effettueranno in una fase successiva di sviluppo ed ampliamento della CER stessa.

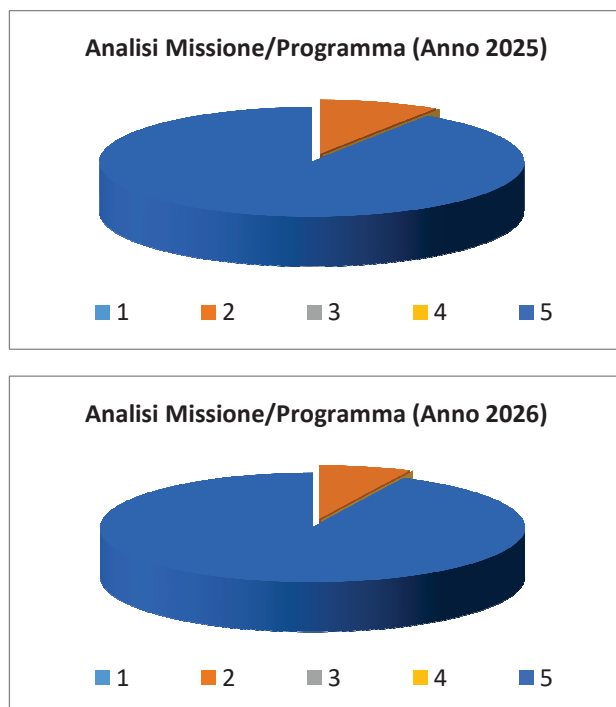
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Trasporto pubblico locale	comp	95.000,00	95.000,00	95.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	347.000,15		
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	1.257.500,00	942.500,00	1.252.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.159.142,71		
TOTALI MISSIONE		comp	1.352.500,00	1.037.500,00	1.347.500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	3.506.142,86		





L'Amministrazione intende continuare alla fine del mandato ad incrementare sostanzialmente le attività volte a favore del miglioramento dei servizi della presente Missione.

Al fine di garantire il diritto alla mobilità con livello di soddisfazione della domanda sempre migliore, nel rispetto delle normative vigenti, dando per acquisito il servizio attuale (navetta locale, scuolabus, ecc), l'Amministrazione sta operando con l'intento di migliorare i seguenti aspetti:

-Continuare a perseguire il collegamento con i trasporti passeggeri su rotaia presenti con le vicine Stazioni del SFM di Caselle e Volpiano, tenendo in considerazione il prossimo completamento del passante ferroviario sotto C.so Grosseto e pertanto i treni transitanti per Caselle/Aeroporto porteranno direttamente al centro di Torino ed alle stazioni di interesse nazionale di Porta Susa e Porta Nuova con collegamento ai servizi Frecciarossa ed Italo; a tal proposito verrà attentamente monitorata la tariffazione applicata e l'aggregazione degli abbonamenti.

-nel corso del 2020 è stata inserita nel Piano strategico della Città Metropolitana la nuova circonvallazione di Leinì, all'interno di un intervento più complesso del valore complessivo di 30.000.000 €, che consentirà di realizzare un percorso alternativo di attraversamento est-ovest del territorio comunale portando ad un impatto minore sul traffico locale e sulla qualità ambientale delle zone interessate, con particolare riferimento a Via Volpiano, Viale Europa, Viale Italia e via Caselle. Questo intervento è stato riproposto anche all'interno delle schede del PNRR che l'Amministrazione intende continuare a promuovere a tutti i livelli necessari, fino alla fine del mandato in affiancamento alla Città Metropolitana che è l'Ente che seguirà la progettazione delle opere.

Il diritto alla mobilità prevede anche la possibilità di circolare nel centro cittadino in sicurezza e con uno schema viario razionale; è stato approvato il Piano Urbano del Traffico che risolverà le criticità emerse nello stato di fatto attuale. Si è provveduto a dare risposta alle osservazioni ricevute dai cittadini che hanno portato suggerimenti e proposte.

L'efficientamento dei servizi di trasporto sarà condotto attraverso la revisione del servizio attuale partecipando ai tavoli di concertazione in corso presso l'Assemblea di Bacino Metropolitano. Si darà corso ad una serie di iniziative volte ad intercettare risorse pubbliche e finanziamenti tramite lo Sportello Europa e tutte le altre procedure che consentano di accedere a fonti di finanziamento pubblico.

L'Amministrazione si è fatta promotrice della finalizzazione del progetto Alcotra, per quanto possibile e compatibilmente con le limitazioni poste dalle procedure anti-Covid nel settore del car-sharing, per raggiungere risultati concreti ed i seguenti obiettivi:

- Scambiare esperienze/metodologie sul car-pooling;
- Acquisire una maggiore consapevolezza delle abitudini dei cittadini (residenti, pendolari, turisti);
- Progettare e attuare un modello di coinvolgimento del pubblico e per integrazione del trasporto pubblico-privato;
- Aumentare il tasso di occupazione delle vetture.

Saranno inoltre incrementati e migliorati percorsi protetti per il traffico pedonale e ciclabile attraverso la ridefinizione degli spazi delle carreggiate stradali, rafforzando e completando le piste ciclabili già esistenti oltre ai percorsi sicuri casa-scuola.

Per consentire ciò, si è completata la Ricognizione dello stato della viabilità attuale che è bisognoso di interventi straordinari che sono in programma per il prossimo triennio.

Conclusosi negativamente l'iter di realizzazione del Centro Commerciale di Caselle Aeroporto, al quale era legata la costruzione delle rotatorie in prossimità dello svincolo della variante S.S. 460/S.P.10, l'Amministrazione ha posto in atto iniziative nei confronti degli Enti superiori, nello specifico quelli aventi competenza sui tratti interessati, affinché siano realizzate le opere idonee alla messa in sicurezza dello svincolo mediante la realizzazione delle nuove rotonde anche attraverso la definizione dell'Accordo di Programma che porti all'acquisizione, con l'intervento diretto del Comune, delle aree interessate, dichiarate di pubblica utilità.

Missione 11 - Soccorso civile

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

All’interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma				Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Sistema di protezione civile	comp		8.100,00	8.100,00	8.100,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		44.787,79		
2	Interventi a seguito di calamità naturali	comp		0,00	0,00	0,00
		fpv		0,00	0,00	0,00
		cassa		0,00		
TOTALI MISSIONE			comp	8.100,00	8.100,00	8.100,00
			fpv	0,00	0,00	0,00
			cassa	44.787,79		

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



■ 1

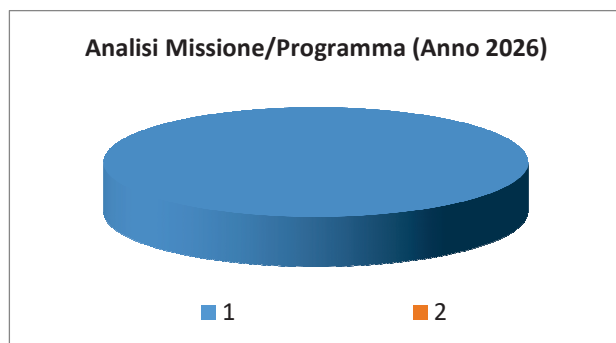
■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1

■ 2



Il Comune di Leini è dotato di un proprio Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Il sistema della protezione civile nel nostro programma necessita di un potenziamento attraverso formazione, addestramento e sensibilizzazione del personale volontario, anche attraverso la simulazione di emergenze che possono attuarsi attraverso azioni comuni di prevenzione e tutela del territorio.

L'informazione dei cittadini diventa un altro punto di particolare importanza; si rende necessario fornire una Adeguata informazione sui rischi derivati dall'ambiente, assicurando il coinvolgimento di tutti nelle procedure di emergenza per poter agire correttamente in caso di pericolo.

Gli obiettivi principali riguardano:

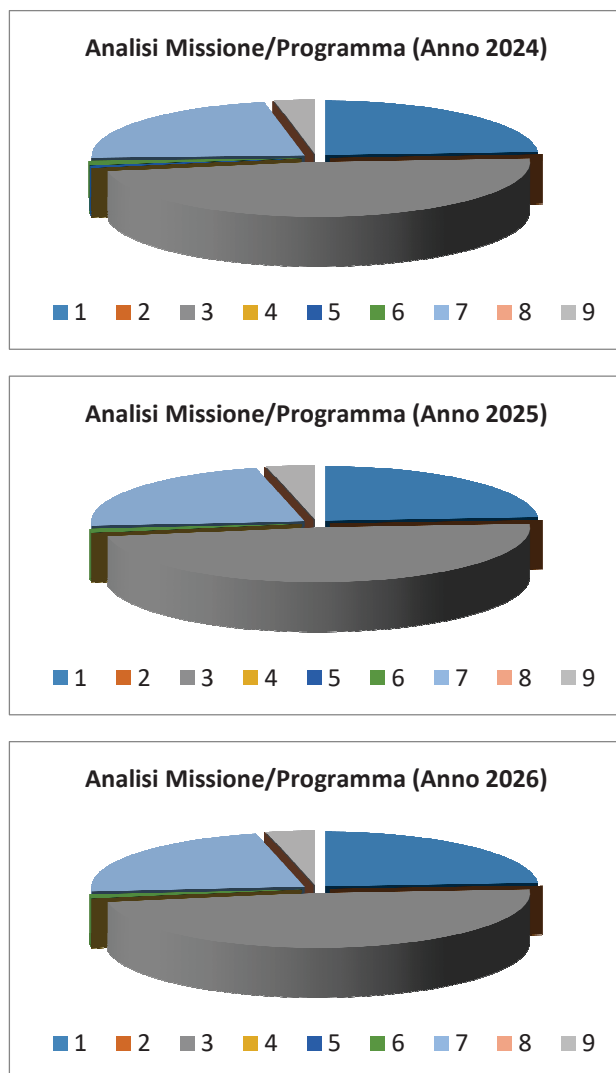
- Strutturazione di iniziative tese a migliorare costantemente la conoscenza del Piano di emergenza comunale, sempre aggiornato, e più in generale l'importanza della prevenzione e della conoscenza dei corretti comportamenti di auto-protezione. L'informazione in merito al Piano di emergenza comunale opera attraverso l'organizzazione di incontri mirati nelle scuole e ad una più una più diffusa promozione dello strumento del gruppo comunale di protezione civile;
- La formazione permanente degli operatori della protezione civile, mediante l'organizzazione di momenti di aggiornamento, da attuarsi in collaborazione con le altre Istituzioni a ciò preposte e con il Volontariato;
- il supporto nella creazione di una nuova e moderna cultura della protezione civile, con particolare attenzione verso le nuove generazioni;
- la diffusione del Piano di Protezione Civile su piattaforma informatica;
- l'aumento delle conoscenze del territorio e la promozione della comprensione del Piano di Protezione Civile da parte dei cittadini.
- Approvazione del regolamento di Protezione Civile secondo la Direttiva 22.12.2022 della presidenza del Consiglio dei Ministri e pubblicato in Gazzetta ufficiale 03.03.2023 in attuazione dell'articolo 35, comma 1, del Decreto Legislativo 02.01.2018, n. 1.
- Elaborare apposite misure di prevenzione – da intendersi come attività di previsione per il rischio idrogeologico – da attuare in caso di emergenza.

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

All’interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	716.570,00	712.702,87	712.202,87
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.217.013,59		
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Interventi per gli anziani	comp	1.439.165,00	1.436.265,00	1.435.265,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.172.905,52		
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.852,31		
5	Interventi per le famiglie	comp	20.500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	70.038,33		
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	42.000,00	37.000,00	37.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	75.080,00		
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	673.600,00	673.600,00	673.600,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.073.648,36		
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	91.025,00	108.225,00	108.225,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	122.170,93		
	TOTALI MISSIONE	comp	2.982.860,00	2.968.292,87	2.966.792,87
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.733.709,04		



La priorità di questa Amministrazione è il benessere dei cittadini e tale benessere passa anche attraverso una rete di servizi efficienti e di qualità, che consenta a ciascuno di trovare risposte alle proprie esigenze.

Nell'ambito della presente missione le proposte riguardano:

Sanità

☼ Semplificare le prenotazioni ed il ritiro dei referti, favorendo e stimolando l'informatizzazione delle procedure.

Si intende realizzare presso gli Uffici Comunali, in stretta sinergia con i "Patti di collaborazione", un servizio di informazione sull'utilizzo delle procedure informatiche dedicate, oltre che di assistenza alla fascia over 75 o all'utenza sprovvista di mezzi tecnologici.

☼ Potenziare il servizio dell'assistenza domiciliare verso le persone non autosufficienti.

Verrà avviato un confronto con i servizi Socio Assistenziali dell'Unione NET, per un più efficiente impiego ed un possibile incremento del numero degli assistenti domiciliari, competenti territorialmente.

✚ Proseguire il dialogo con l'ASL competente per territorio, affinché possa istituirsi un servizio di prelievi con accettazione immediata.¹

✚ Apertura anticipata del Poliambulatorio di Via Volpiano:

Con l'assenso e la collaborazione dell'ASL competente per territorio, si cercherà di anticipare l'orario di ingresso al Poliambulatorio di Via Volpiano 38 grazie al supporto organizzativo offerto dai "Patti di collaborazione", che consentirà così di offrire alla cittadinanza, con particolare attenzione agli utenti con problematiche di salute e/o deambulazione e alle donne in stato di gravidanza - la possibilità di attendere l'erogazione dei servizi con maggior comfort.

Progetto "Prevenzione Leini: la finalità è quella di dotare il territorio di un sistema di screening oncologico attraverso l'attivazione di un servizio di visite gratuite di vario genere, per la prevenzione dei tumori femminili e non solo. La gratuità della visita è garantita dal tesseramento annuale di ciascun paziente all'Associazione LILT. L'Amministrazione si occuperà di reperire il personale per fissare gli appuntamenti (volontari), individuare il luogo dove svolgerà l'attività e provvedere all'acquisto di un determinato tessere LILT, tale progetto sarà finanziato con il contributo del cinque per mille che per normativa deve essere destinato al sociale.

Inoltre, in occasione del mese della prevenzione, verrà organizzata una giornata dedicata all'attività di screening, eseguita da personale specializzato con attrezzature specifiche.

Famiglie

✚ promozione di politiche di sostegno alle famiglie numerose e/o in difficoltà e/o con disabili a carico;

✚ sostegno e promozione alle iniziative promosse dalle Associazioni del Terzo Settore, nell'ambito delle politiche della famiglia;

✚ implementazione e sostegno all'iniziativa "Benvenuto Bebè";

¹ L'iniziativa potrà essere realizzata compatibilmente all'andamento della situazione di emergenza epidemiologica, fermo restando il prosieguo dello specifico confronto, già avviato, tra il Comune e l'ASL competente.

✚ sostegno del Comune alle famiglie e alle persone singole in difficoltà per la locazione dell'abitazione.

Per l'esercizio finanziario 2024 si consolida l'incremento degli stanziamenti per i "Contratti assistiti" e le emergenze abitative.

✚ Modifiche al Regolamento dell'Assistenza economica

A seguito dell'aggravarsi della situazione socioeconomica, causata dall'emergenza Covid – 19, è stata proposta all'Unione NET ed attuata una revisione del Regolamento dell'Assistenza Economica, che sulla scorta di un adeguamento dei requisiti di accesso, ha ampliato la possibilità di erogazione dei contributi a favore di cittadini in difficoltà economica.

Si prevede pertanto, anche per il triennio 2024/2026, un attento confronto con Unione NET per la valutazione e un'eventuale nuova revisione del Regolamento.

Interventi per il diritto alla casa

All'inizio del 2023 è stata approvata dalla competente Commissione Assegnazione Alloggi E.R.P., istituita presso l'ATC di Torino, una graduatoria utile all'assegnazione di eventuali immobili che si renderanno disponibili con validità quadriennale.

✚ Fondo nazionale per il sostegno all'accesso delle abitazioni in locazione (L. 431/1998, art. 11)

Il Comune di Leini, in qualità di Ente Capofila, attraverso gli Uffici del Settore Sociale, ha sostenuto le procedure del bando regionale "Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione" per l'erogazione di contributi a favore di cittadini in possesso di determinati requisiti, fornendo ai richiedenti il necessario supporto per il disbrigo di tutti gli adempimenti burocratici riferiti alla presentazione delle domande e ha provveduto a trasferire agli aventi diritti il relativo contributo.

✚ Contratti Assistiti

Sarà cura di questa Amministrazione provvedere ad adeguare opportunamente l'impegno finanziario, già sostenuto, così da soddisfare le nuove fragilità economiche causate dall'emergenza Covid-19 e sostenere la sempre crescente urgenza abitativa conseguente ad una continua e progressiva contrazione delle opportunità lavorative.

✚ Fondo FIMI (Fondo morosità incolpevole) e attivazione ASLO (Agenzia Sociali per la Locazione)

Questa Amministrazione ha aderito alla misura regionale che fa fronte al disagio abitativo connesso alla perdita della casa per morosità incolpevole promuovendo la sottoscrizione di nuovi contratti a canone concordato. L'ufficio Politiche per la Casa provvederà ad accertare la sopravvenuta impossibilità a provvedere al pagamento del canone, il possesso dei requisiti richiesti e a liquidare il contributo previa sottoscrizione di un nuovo contratto d'affitto a canone concordato con il supporto dell'attività svolta dagli sportelli comunali

“Agenzie sociali per la locazione” che dovevano essere attivati entro la fine dell’anno 2022, slittati nel biennio 2023/2024 a causa della mancanza dell’Accordo territoriale che coinvolge le associazioni di categoria inquilini/proprietari indispensabili per l’attivazione del suddetto sportello ASLO.

Anziani

Sostegno alle associazioni del territorio che si occupano di tempo libero e della promozione del benessere degli anziani.

Si conferma l’intenzione di questa Amministrazione a collaborare con le realtà associative locali per la realizzazione delle proposte progettuali che siano rivolte alla cittadinanza over 65.

Tra le iniziative destinate alla fascia della Terza età è intenzione di questa Amministrazione promuovere le attività ricreative e di svago del Centro anziani comunale, attraverso l’organizzazione di:

- eventi musicali dal vivo;
- attività di viaggio e soggiorni turistico – ricreativi;
- la messa a disposizione degli utenti di abbonamenti a quotidiani e riviste;
- l’identificazione di aree da destinare alle coltivazioni degli orti ecosostenibili.

✚ Progetto Ginnastica dolce per over 65

Nel triennio 2024/2026 si intende confermare la promozione, nell’ambito delle attività rivolte alla popolazione anziana over 65, dell’attività fisica all’aperto nei parchi cittadini per prolungare l’autosufficienza personale e mantenere una vita di relazione attraverso la programmazione di Corsi di “Ginnastica Dolce”, che saranno affidati a personale qualificato, laureato SUIISM.

✚ Creazione di un servizio di distribuzione di pasti a domicilio

Iniziativa inserita all’interno del progetto di “Recupero delle eccedenze alimentari” del servizio di Ristorazione scolastica, accantonata nel periodo di emergenza epidemiologica, che potrà essere ripristinata anche attraverso l’istituzione di un “patto di collaborazione ad hoc”.

✚ Casa di Riposo RSA Ex Infermeria Capirone

- Realizzazione di una nuova Residenza Sanitaria Assistenziale e previsione di una Casa di Comunità

La costante decrescita della capacità di far fronte ai costi fissi di gestione a causa di diversi fattori e il progressivo invecchiamento della popolazione, inoltre, hanno reso evidente la

necessità di dotare il territorio cittadino delle risposte necessarie ad affrontare i bisogni sociosanitari conseguenti all'aumento delle persone in condizioni croniche di non autosufficienza.

Alla luce del fatto che la Regione Piemonte ha reso noto un aggiornamento del fabbisogno di posti letto di Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) per anziani non autosufficienti accreditabili nei vari distretti sanitari della Regione Piemonte che prevede, per il Distretto di Settimo Torinese a cui appartiene il territorio leinicese, n. 81 posti letto accreditabili disponibili e che la missione 6 del PNRR, approvato nel 2021 per rilanciarne l'economia del Paese dopo la pandemia di COVID-19, prevede, a livello nazionale, l'attivazione di 1.288 Case della comunità, di cui 30 nell'ASL TO4, entro la metà del 2026, che potranno utilizzare come sedi strutture sia esistenti, sia di nuova realizzazione.

È volontà di questa Amministrazione:

- mantenere da una parte sul territorio comunale una struttura residenziale per anziani realizzando una nuova e innovativa Residenza Sanitaria Assistenziale su un'area urbanisticamente compatibile tra le aree disponibili a patrimonio comunale, con una capienza che possa garantire la piena sostenibilità economica del servizio, ovvero con disponibilità di almeno 120 posti residenziali, ove trasferire anche i posti letto della struttura "Ex Infermeria Capirore", che sarà parzialmente destinata a sede della Casa di Comunità;
- dall'altra dotare il territorio comunale di una Casa di comunità quale nuova struttura sanitaria di prossimità a servizio dei cittadini, in cui opera un'équipe multiprofessionale di medici di medicina generale, medici specialistici, infermieri di comunità, altri professionisti della salute e in grado di ospitare anche assistenti sociali con una nuova modalità di presa in carico della salute e del benessere delle persone e delle comunità.
- La sede individuata come idonea dalla Regione Piemonte era presso una porzione della struttura che ospita la RSA "Ex Infermeria Capirore" ma, a seguito della revisione governativa del finanziamento delle Case di Comunità, la Regione ha optato per una minor consistenza economica per la loro realizzazione ed un conseguente ridimensionamento degli iniziali 800 metri quadrati.

A seguito di ciò l'Amministrazione Comunale ha proposto alla Regione Piemonte una rilocalizzazione, presso altra struttura comunale idonea.

Questa Amministrazione nell'attesa di realizzare la nuova Casa di Riposo, effettuerà presso la RSA "Ex Infermeria il Capirore" gli opportuni adeguamenti richiesti dalla Commissione di Vigilanza dell'ASLTO4 per il mantenimento del titolo autorizzativo. In considerazione dei lavori che dovranno essere effettuati presso la RSA, il numero degli ospiti dovrà essere tale da poter garantire l'espletamento dei lavori riducendo al minimo il disagio sia degli ospiti sia di tutto il personale che opera in struttura.

Sostegno ai deboli

In stretta collaborazione e in condivisione di obiettivi e strategie di intervento con l'Unione dei Comuni NET saranno attuati gli interventi in ambito sociale con lo scopo di:

- favorire il sostegno alle famiglie che hanno all'interno situazioni di salute gravi, oppure di disabilità e disagio, sollecitando anche gli interventi degli enti sovra comunali, con ulteriori interventi diretti all'abbattimento delle tariffe e dei canoni, alleggerendo il carico fiscale dei familiari che assistono i propri cari non autosufficienti a domicilio (Programma Care Giver);
- mettere in atto strategie di prevenzione e recupero del disagio, dell'esclusione sociale, delle dipendenze con l'accesso a fondi regionali;

Cantieri di Lavoro per "persone disoccupate"

E' intenzione di questa Amministrazione per il triennio 2024/2026 partecipare ad ulteriori bandi della Regione Piemonte che prevedano la promozione di attività del Cantieri Lavoro.

Sportello Ascolto (P.U.O.I – Punto unico di opportunità e inclusione)

Questa Amministrazione avvierà nel primo semestre del 2024 uno sportello di ascolto. Il Punto unico di opportunità e inclusione (PUOI) sulla scorta del Punto Unico di Accesso (PUA) si colloca nell'ambito del "welfare d'accesso" di Comunità, area alla quale nei diversi contesti locali sono associati diversi servizi in vario modo definiti come segretariato sociale, sportello sociale, porta unica di accesso, di cui il PUA si pone come servizio ad uno stadio più evoluto.

Lo sportello, in stretta collaborazione e in condivisione di obiettivi e strategie con l'Unione dei Comuni Nord Est Torino (NET), si pone come porta di accesso alla rete dei servizi e delle risorse territoriali e modalità organizzativa dei servizi di accoglienza e orientamento tra Comune e il Distretto ASL, istituita per garantire pari opportunità d'accesso alle informazioni e ai servizi sociali e sociosanitari, a coloro che ne abbiano necessità. È finalizzato, pertanto, ad avviare percorsi di risposta appropriati ai bisogni della persona, superando la settorializzazione degli interventi e favorendo l'accesso integrato ai servizi, ed è rivolto alle cittadine leinicesi che richiedono supporto di qualsiasi natura, non necessariamente sociale e/o sociosanitaria.

Lo sportello, inoltre, tra i vari servizi forniti, sarà in grado di prestare consulenza legale gratuita finalizzata a portare a conoscenza le donne del territorio leinicese dei propri diritti nell'ambito familiare e del lavoro.

Il progetto potrà essere finanziato con il contributo del cinque per mille.

Collaborazioni

Continuerà anche per il triennio 2024-2026 la stretta collaborazione tra il Comune, la Caritas Parrocchiale, la Protezione Civile, la Croce Rossa Comitato di Leini, le Associazioni d'Arma ed i soggetti economici del territorio.

Emporio solidale

Nell'ambito del Bando "B2 = Il bene x bene - Sistemi di prossimità per contrastare le povertà" promosso dalla Fondazione Compagnia di San Paolo questa Amministrazione ha stipulato un Accordo di partenariato per la realizzazione congiunta del progetto "CONTAMINAZIONE DI SOLIDARIETÀ - Trasferimento di conoscenze e accompagnamento allo sviluppo ed alla co-progettazione dell'Emporio Solidale di Leini a partire dall'esperienza dell'Emporio Solidale di Settimo T.se". Il Bando della Fondazione Compagnia di San Paolo intende sostenere reti locali attive nel recupero e nella redistribuzione di eccedenze di beni di prima necessità e donazioni dei medesimi (non solo alimentari), ed offre l'occasione per questa Amministrazione di sviluppare sistemi territoriali di contrasto alle povertà crescenti intercettando bisogni, sviluppando relazioni e articolando risposte attraverso presidi territoriali e reti di prossimità.

L'idea progettuale nasce dalla presa di coscienza della fragilità di una comunità e dei suoi singoli componenti e dell'importanza dell'aiuto reciproco che superi il concetto emergenziale legato ad un evento eccezionale (come è stata la pandemia, che prosegue con le tensioni internazionali, l'aumento dei costi e le difficoltà di approvvigionamento delle materie prime ed alimentari), che possa "mettere a valore" la grande solidarietà attuata nell'emergenza da soggetti pubblici e privati nonché della risposta fornita in tale circostanza a livello comunale e di Comunità.

Poiché lo stesso Comune di Leini non è un'isola ma è parte di un sistema che si concretizza nell'Unione NET (soggetto gestore delle funzioni socio-assistenziali dei Comuni dell'Unione) si intende mettere a valore l'esperienza maturata da Fondazione Comunità Solidale, Comune di Settimo e NET che ha portato alla creazione dell'Emporio Solidale, strutturando un percorso di accompagnamento e crescita della rete di soggetti che opera sul territorio di Leini (Enti Terzo Settore, Comune, realtà aggregative formali e informali, enti for profit).

Il Comune di Leini svolgerà azione di promozione, stimolo e condivisione dell'iniziativa; metterà a disposizione i locali (di proprietà) per la sede dell'Emporio; si occuperà, insieme all'Unione NET, della predisposizione ed espletamento del bando di selezione dei beneficiari, con l'intento di attivare un aiuto che non sia rivolto ai soggetti storicamente oggetto di assistenza dei servizi sociali (già in carico e assistiti da NET e Caritas per una molteplicità di aspetti) ma alle nuove povertà. Si cercherà di attivare un sistema dinamico e agevole di accesso degli utenti al fine di intercettare quelle esigenze di aiuto dei così detti "nuovi poveri" tali a causa delle tensioni internazionali, dell'aumento del costo della vita e dei beni di prima necessità. Il Comune ha messo a disposizione i locali per l'emporio solidale.

Missione 13 - Tutela della salute

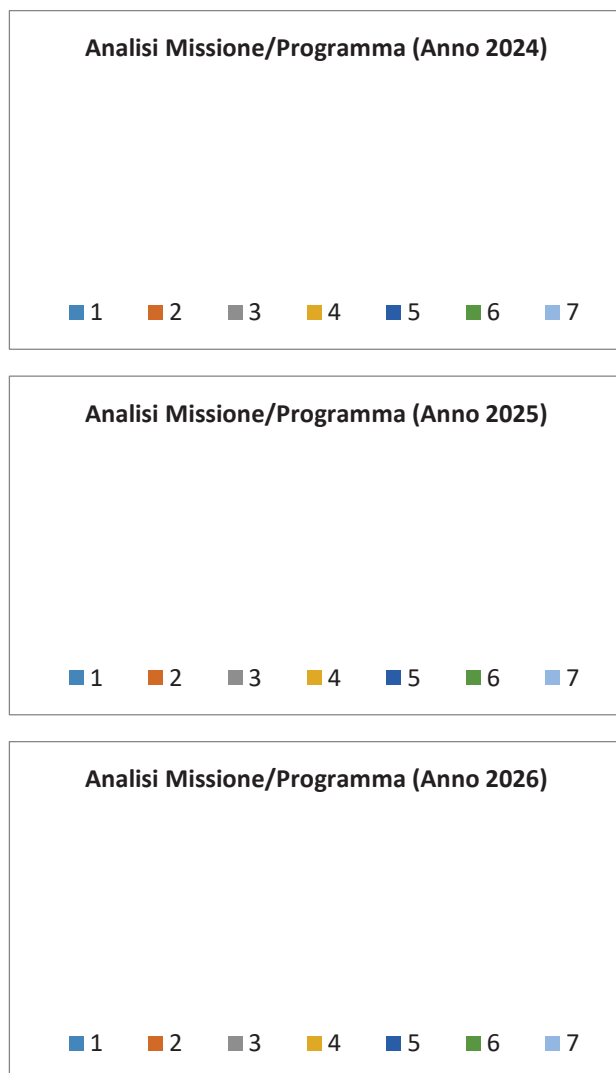
“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

All’interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
2	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
5	Servizio sanitario regionale - Investimenti sanitari	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
6	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	34.898,72		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	34.898,72		



E' in fase di realizzazione il progetto "Leini città cardioprotetta" da realizzarsi mediante la collocazione di defibrillatori in modo omogeneo sul territorio. Contestualmente verrà avviato un programma di sensibilizzazione della popolazione rivolto alla prevenzione delle malattie cardiovascolari e ad un precoce intervento di primo soccorso in caso di arresto cardiaco. Verranno organizzati corsi di formazione per "operatori laici" sull'uso del defibrillatore e soprattutto sulle manovre della rianimazione cardio-polmonare di base i cui costi sono già stati stanziati nel Bilancio 2023/2025.

Si sottolinea che l'ASL TO4 grazie al PNRR, promuoverà la realizzazione della nuova casa di comunità nel territorio comunale.

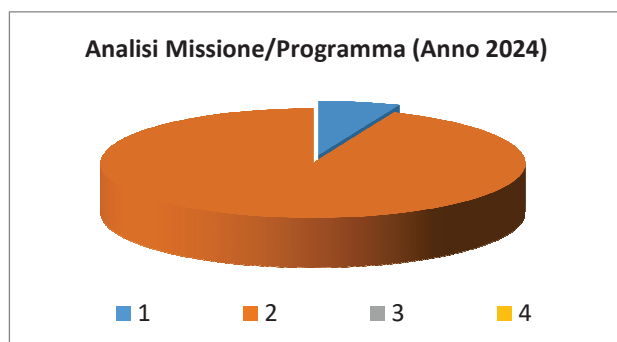
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

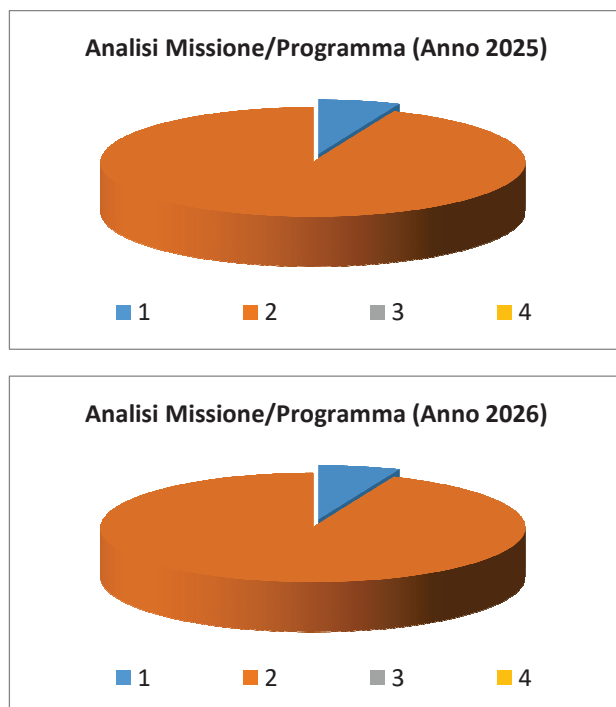
“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”

All’interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Industria, PMI e Artigianato	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	23.744,94		
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	181.073,00	181.073,00	181.073,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	240.045,91		
3	Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	193.073,00	193.073,00	193.073,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	263.790,85		





Lo sviluppo economico è il processo di cambiamento quantitativo e qualitativo dell'economia di una Comunità. Per dare oggi una declinazione concreta alle parole programmazione economica, pianificazione territoriale e "marketing territoriale" al fine di rendere interessante ed appetibile un sistema locale per gli investitori esterni e porre le condizioni per la crescita del territorio si rende necessario definire un Piano di Sviluppo Economico che individui aree strategiche di intervento e identifichi assi di sviluppo finalizzati alla crescita economica, alla gestione ambientale ed al miglioramento della vita sociale dei cittadini.

Commercio

-Rivitalizzare il centro storico e le zone adiacenti per le attività commerciali in esse insediate mediante la promozione di eventi ed iniziative culturali, turistiche e gastronomiche;

-Coinvolgere i commercianti, le Associazioni locali nella promozione, gestione ed organizzazione di tali eventi;

L' ufficio si occupa in particolare:

-Apertura, ampliamento, trasferimento e chiusura delle attività commerciali, pubblici esercizi, locali di pubblico spettacolo;

- Rilascio di licenze di noleggio autovetture con conducente e taxi;

- Rilascio di autorizzazioni per il commercio su area pubblica mediante posteggio e relative concessioni o forma itinerante;
- Rilascio di autorizzazioni per distributori di carburante, compresi quelli ad uso privato;
- Rilascio di autorizzazioni temporanee di licenze per somministrazioni alimenti e bevande in occasione di feste, sagre ed altri eventi;
- Verifiche delle SCIA gestendo in maniera autonoma le pratiche girate dallo Sportello Unico di Ciriè.
- Integrazione delle verifiche dei procedimenti di cui sopra (Antimafia, INPS, Agenzia entrate)

Industria

Saranno adottati tutti i procedimenti necessari per snellire le procedure autorizzative e concessorie per la localizzazione di nuove attività imprenditoriali e la riconversione di attività esistenti, definendo la tempistica ai fini del loro ottenimento. Saranno adottate delibere inerenti le agevolazioni sugli oneri della finanza locale. Si intraprenderà una ricerca capillare di finanziamenti europei, nazionali e regionali per finanziare azioni di riqualificazione, innovazione imprenditoriale con l'introduzione di nuove tecnologie anche mediante il supporto dell'Ufficio Europa fortemente voluto da questa Amministrazione.

Attraverso l'organizzazione di un evento promozionale dedicato alle attività artigianali ed industriali, gli operatori economici potranno presentare le loro attività con l'allestimento di una propria area rappresentativa.

L'obiettivo è quello di sviluppare incontri e relazioni dirette del tessuto imprenditoriale al fine di promuovere un welfare aziendale *"a filiera corta"* creando sinergie sul territorio di Leini.

Nel corso dell'evento si intende anche promuovere tavole rotonde e seminari formativi per la dirigenza e per la proprietà."

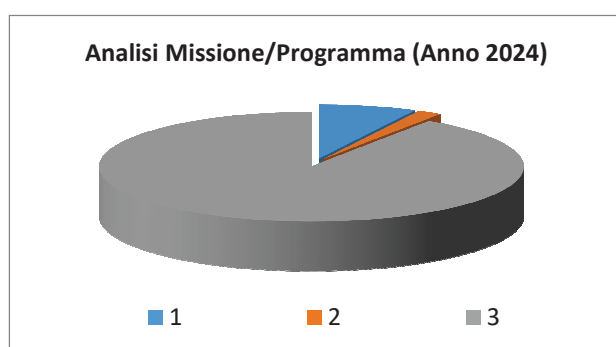
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

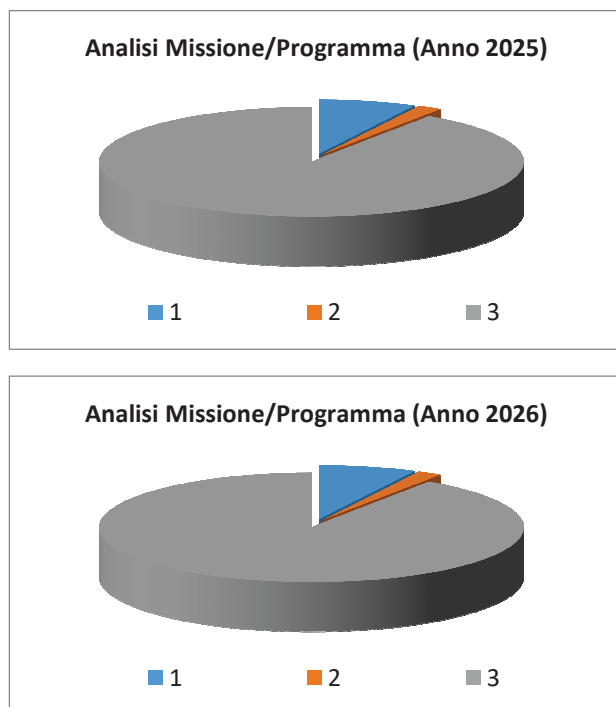
“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

All’interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	2.000,00		
2	Formazione professionale	comp	500,00	500,00	500,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	500,00		
3	Sostegno all'occupazione	comp	24.307,45	24.307,45	24.307,45
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	35.324,11		
TOTALI MISSIONE		comp	26.807,45	26.807,45	26.807,45
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	37.824,11		





Le politiche del lavoro passano attraverso il Piano di Sviluppo Economico di cui abbiamo parlato relativamente alla missione 14 *“Sviluppo economico e competitività”*.

In tale ambito gli obiettivi sono i seguenti:

- Agevolare l’insediamento di nuove attività economiche mediante la riconversione di edifici industriali in disuso sparsi sul territorio comunale attraverso una puntuale ricognizione di tutte le attività sia industriali che artigianali presenti sul territorio;
- Creare un portale con bacheca per le aziende agganciato al nuovo sistema di gestione ed informatizzazione del Comune.
- Dare sostegno ai progetti imprenditoriali elaborati dai giovani del nostro Comune.

Per quanto concerne la formazione la nostra Amministrazione ha intenzione di favorire le attività di orientamento scolastico, gli scambi internazionali promuovendo la formazione interculturale (gemellaggi, progetti europei).

Lo Sportello Lavoro, attivato nel 2021 e confermato nel triennio 2024/2026, oltre ad offrire un servizio gratuito per i cittadini leinicesi che necessitano di supporto per aderire a nuove prospettive, si pone l’obiettivo di diventare un soggetto accreditato al rilascio di SPID (Sistema Pubblico Identità Digitale) fornendo un servizio aggiuntivo in grado di semplificare le pratiche per i propri utenti.

I cittadini potranno infatti finalmente recarsi presso lo Sportello Lavoro per ottenere le proprie credenziali SPID risparmiando tempo ed evitando gli intermediari.

Nel corso dell'anno 2024 saranno organizzate giornate di eventi finalizzate all'incontro domanda/offerta tra i cittadini e le imprese commerciali e produttive locali che sono slittate per il perdurare della situazione epidemiologica legate al Covid-19.

Rimane confermata l'adesione da parte di questa amministrazione l'adesione al programma MIP (Mettersi in proprio) organizzato dalla Città Metropolitana di Torino, rivolto ai giovani e meno giovani che intendono intraprendere un'attività imprenditoriale.

A partire dal dicembre 2021 sono stati attivati i primi Progetti Utili alla Collettività (P.U.C.) che prevedono la disponibilità a prestare servizio nel Comune di residenza da parte di soggetti beneficiari del Reddito di Cittadinanza.

I P.U.C. si sono dimostrati un'occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e per la collettività e sono stati attuati in ambito ambientale e culturale. Proseguirà l'attivazione di ulteriori progetti anche nel 2024 e comunque fino ad esaurimento del Fondo Povertà messo a disposizione dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

All’interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	62.300,00	32.300,00	32.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	74.274,69		
2	Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	62.300,00	32.300,00	32.300,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	74.274,69		

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

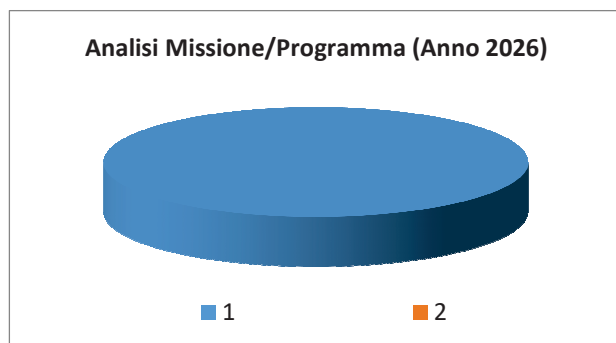


■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2



L'attenzione che si vuole riservare al mondo agricolo, settore primario dell'attività economica, si può sintetizzare in due parole chiave: collaborazione e dialogo.

L'impegno sarà rivolto a:

- sostenere aziende agricole operanti sul territorio, promuovendo e favorendo forme di aggregazione;
- valorizzare i prodotti tipici locali anche attraverso l'istituzione di eventi fieristici ed altre iniziative di promozione;
- partecipare in modo attivo collaborando con i consorzi irrigui;
- collaborare con gli agricoltori agli interventi di regimazione delle acque e di controllo sul territorio dei detriti e delle discariche abusive;
- rivedere ed aggiornare le norme ed i regolamenti che interessano le aziende agricole. Aumentare l'efficienza della Commissione Agricoltura.

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

All’interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Fonti energetiche	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.856,21		
	TOTALI MISSIONE	comp	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	19.856,21		

Incentivo ed attuazione di politiche e misure locali che aumentino il ricorso a fonti di energia rinnovabile, che migliorino l’efficienza energetica e attuino i programmi sovracomunali sul risparmio energetico e l’uso razionale dell’energia.

Si è dato corso, tramite l’affidamento del progetto in O.F di relamping, al passaggio al sistema di illuminazione pubblica a Led con gestione con Progetto di Finanza, che consente un risparmio considerevole sull’attuale bollettazione e sulla spesa manutentiva, grazie alla nuova convenzione;

Con le stesse finalità si è avviato un programma di verifica energetica degli edifici comunali con la definizione di interventi finalizzati al risparmio energetico e alla produzione di energia da fonti rinnovabili proponendo l’uso di pannelli fotovoltaici e termici solari.

Verrà mantenuto e potenziato l’utilizzo del teleriscaldamento a servizio degli edifici comunali studiandone l’eventuale integrazione con sistemi di cogenerazione per gli edifici con maggior consumo di energia (scuole ed impianti sportivi).

E’ in corso di valutazione anche la possibilità di realizzare una Comunità Energetica che coinvolga edifici del Comune e privati.

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>		<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp 0,00	0,00	0,00
		fpv 0,00	0,00	0,00
		cassa 0,00		

Missione 19 - Relazioni internazionali

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

All’interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp	5.000,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.000,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	5.000,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.000,00		

In questa missione sono allocate le risorse per dare seguito al gemellaggio.

Il gemellaggio (town twinning), ideato in Europa attorno al 1950, rappresenta la stipulazione ufficiale di un'unione fra due o più comunità (province, città metropolitane o comuni), che si ispirano ai valori fondamentali dell'amicizia, della cooperazione e della reciproca consapevolezza, avendo come scopo quello di costruire una cultura della Pace, fondata sulla conoscenza dell'altro, sulla partecipazione e sullo scambio;

- a Ginevra nel 1951 nasce il Consiglio dei Comuni e delle Regioni Europei (CCRE/CEMR), l'associazione europea più antica e più estesa dei governi locali e regionali, dalla promessa e dall'impegno solenne di sindaci e cittadini per un Europa mai più dilaniata dalla guerra;

Considerato che dai primi contatti con i rappresentanti del Comune di Saint-Égrève, nel mese di Aprile, e successivamente in occasione delle visite delle rispettive delegazioni presso lo stesso Comune nel mese di Maggio, e presso il Comune di Leini nel mese di Luglio, i rappresentanti delle Amministrazioni comunali hanno dimostrato una concreta volontà di creare e formalizzare, tra i due Comuni, un rapporto articolato, proficuo e duraturo al fine di avviare forme di cooperazione con particolare attenzione alla dimensione culturale, ai giovani, allo sport e all'ambiente;

Atteso che Saint-Égrève è un Comune francese di ca. 16.320 abitanti situato nel dipartimento dell'[Isère](#) della regione dell'[Alvernia - Rodano-Alpi](#), ed uno dei comuni

facenti parte della [Grenoble-Alpes Métropole](#), l'unione dei comuni dell'area metropolitana di [Grenoble](#):

- che per dimensione demografica e vicinanza ad una grande città con infrastrutture simili alla nostra, può garantire uno scambio dinamico sulle tematiche strategiche e sulle buone pratiche;
- che investe sui giovani, promuove la cultura e lo sport, crea occasioni a sostegno di una democrazia partecipativa e costruisce azioni a favore e a protezione dell'ambiente;

Vista la corrispondenza intercorsa con il Sindaco di Saint-Égrève, e tenuto conto degli incontri avvenuti tra le rappresentanze istituzionali dei due Comuni;

Rilevato che le parti interessate hanno espresso la volontà/desiderio di stabilire una cooperazione e che occorre quindi procedere alla formalizzazione di un accordo di gemellaggio;

Considerato che la presente proposta di gemellaggio promuove iniziative di tipo interculturale tra Regioni diverse dell'Europa consentendo il superamento di pregiudizi e la creazione di autentici legami di amicizia fra giovani di lingue e costumi diversi;

Precisato che il gemellaggio avverrà nello spirito della lettera del "Giuramento della Fraternità Europea" (allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "A"), con cui le Comunità, Amministrazioni, ecc. firmatarie, assumono un impegno comune, che non ha alcun obbligo giuridico o azione di regresso;

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

All’interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Fondo di riserva	comp	50.000,00	50.000,00	50.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	85.000,00		
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	1.056.998,00	1.066.745,00	1.066.745,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	1.106.998,00	1.116.745,00	1.116.745,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	85.000,00		

Analisi Missione/Programma (Anno 2023)



■ 1 ■ 2 ■ 3

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



■ 1 ■ 2 ■ 3

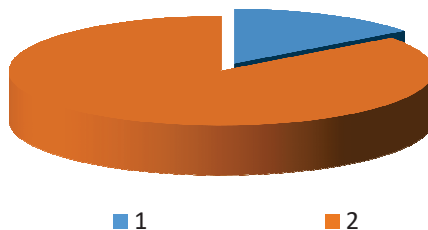
Missione 50 - Debito pubblico

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

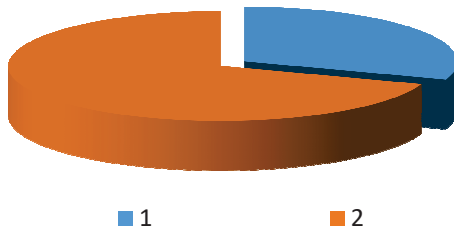
All’interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

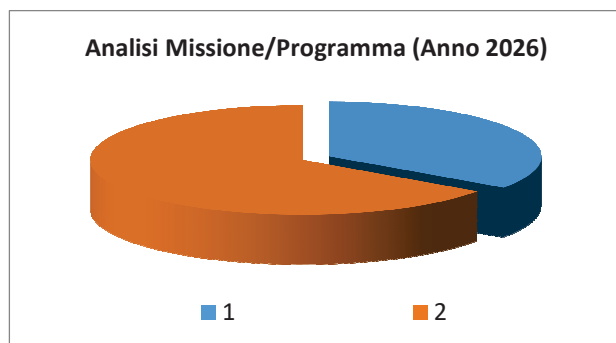
Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	30.650,00	96.000,00	129.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	47.686,96		
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	177.000,00	220.000,00	244.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	205.333,33		
TOTALI MISSIONE		comp	207.650,00	316.000,00	373.700,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	253.020,29		

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)



Analisi Missione/Programma (Anno 2025)





Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

All’interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

<i>Programma</i>			<i>Anno 2024</i>	<i>Anno 2025</i>	<i>Anno 2026</i>
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		

Missione 99 - Servizi per conto terzi

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1	Servizi per conto terzi - Partite di giro	comp	3.503.000,00	3.503.000,00	3.503.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.293.700,73		
2	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
TOTALI MISSIONE		comp	3.503.000,00	3.503.000,00	3.503.000,00
		fpv	0,00	0,00	0,00
		cassa	4.293.700,73		

Analisi Missione/Programma (Anno 2024)

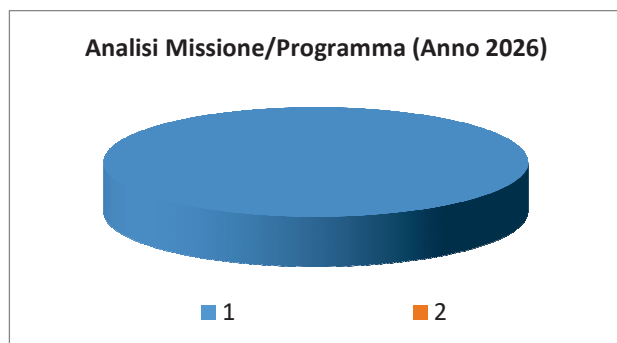


■ 1 ■ 2

Analisi Missione/Programma (Anno 2025)



■ 1 ■ 2



SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini -
UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma				Importo Totale (2)
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	495,000.00	550,000.00	550,000.00	1,595,000.00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	1,380,000.00	700,000.00	0.00	2,080,000.00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00	
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	520,000.00	0.00	0.00	520,000.00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00	
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00	
totale	2,395,000.00	1,250,000.00	550,000.00	4,195,000.00	

Il referente del programma

Giunta Silvia



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' -
UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazione dell'opera (Tabella B.1)	Anno ultimo quadro triennale approvato (Tabella B.2)	Importo complessivo dell'intervento (2)	Lavoro complessivo (2)	Oneri per la realizzazione dell'opera (Tabella B.3)	Principale attività (3)	Cassa per la quale l'opera è prevista (Tabella B.3)	L'opera è attualmente in fase di realizzazione? (Tabella B.4)	Stato di realizzazione (Tabella B.4)	Possibile valore dell'opera (Tabella B.4)	Dislocazione (Tabella B.5)	Categoria a cui è attribuita l'opera (Tabella B.5)	Valore (Tabella B.5)	Oneri per la realizzazione, per la manutenzione e per la gestione dell'opera (Tabella B.5)	Punto di riferimento (Tabella B.5)
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								



SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' -
UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice identificativo immobile (1)	Riferimento CUP/Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Cedente (4)			Legge di abrogazione CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobiliare in titolo corrispettivo ex art.131 comma 1 (Tabella C.1)	Esposizione dello stato di gestione ai sensi dell'articolo 21 del comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2013 convertito dalla L. 27/2/2014 (Tabella C.3)	Tipo di disponibilità dell'immobile definita da Opere di manutenzione e da natura dell'immobile (Tabella C.4)	Valore Stimato (5)			
			Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
											500	0,00	0,00	0,00

Il referente del pr. triennio

Giunta C. i. a



[Handwritten signature]

**SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' -
UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Sl. No.	Name of the person	Date of birth	Sex	Religion	Marital status	Education	Occupation	Family details						Total family members	Family income (Rs. per month)	Assets and liabilities						Remarks
								Father's name	Mother's name	Spouse's name	No. of children	Type of asset	Value (Rs.)			Type of liability	Value (Rs.)					
																		Property	Vehicle	Bank	Other	
1	Mr. A. B. C.	15/01/1980	M	Hindu	Married	Graduate	Teacher	Mr. A. B. C.	Mr. A. B. C.	Mr. A. B. C.	2	10000	House	1000000	Bank	50000	Other	0				
2	Mr. D. E. F.	20/03/1985	M	Muslim	Single	High School	Student	Mr. D. E. F.	Mr. D. E. F.	Mr. D. E. F.	1	5000	House	200000	Bank	10000	Other	0				
3	Mr. G. H. I.	10/05/1978	M	Hindu	Married	Graduate	Business	Mr. G. H. I.	Mr. G. H. I.	Mr. G. H. I.	3	15000	House	500000	Bank	20000	Other	0				
4	Mr. J. K. L.	25/07/1990	M	Christian	Single	Graduate	Software Engineer	Mr. J. K. L.	Mr. J. K. L.	Mr. J. K. L.	1	8000	House	300000	Bank	15000	Other	0				
5	Mr. M. N. O.	05/09/1982	M	Hindu	Married	Graduate	Government Employee	Mr. M. N. O.	Mr. M. N. O.	Mr. M. N. O.	2	12000	House	400000	Bank	18000	Other	0				
6	Mr. P. Q. R.	18/11/1975	M	Muslim	Single	High School	Student	Mr. P. Q. R.	Mr. P. Q. R.	Mr. P. Q. R.	1	6000	House	250000	Bank	12000	Other	0				
7	Mr. S. T. U.	30/12/1988	M	Hindu	Married	Graduate	Business	Mr. S. T. U.	Mr. S. T. U.	Mr. S. T. U.	3	18000	House	600000	Bank	25000	Other	0				
8	Mr. V. W. X.	12/02/1992	M	Christian	Single	Graduate	Software Engineer	Mr. V. W. X.	Mr. V. W. X.	Mr. V. W. X.	1	9000	House	350000	Bank	16000	Other	0				
9	Mr. Y. Z. A.	22/04/1979	M	Hindu	Married	Graduate	Government Employee	Mr. Y. Z. A.	Mr. Y. Z. A.	Mr. Y. Z. A.	2	11000	House	450000	Bank	19000	Other	0				
10	Mr. B. C. D.	08/06/1983	M	Muslim	Single	High School	Student	Mr. B. C. D.	Mr. B. C. D.	Mr. B. C. D.	1	7000	House	280000	Bank	13000	Other	0				

Guaranteed
to meet your needs



SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' -
UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	RUP	Importo annuale	Importo intervento	Fase IT (D.M. E. 1)	Livello di priorità	Categorie Urb. (D.M. E. 1)	Verifica verifica ambosidale	Livello di priorità (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento esposto o servizio a seguito di modifica programma (*)
											colloc. AUSA	designazione	

Il redattore del programma

Giunta Silva



SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' -
UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Giunta Silvia



Note
(1) breve descrizione dei motivi

PIANO DELLE ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2024/2026

Elenco immobili la cui alienazione è preventivata nel 2024					
Dati Identificativi		Classamento			Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.	Euro
Via Volpiano	Area di PRGC P1/1 “Area produttiva esistente confermata (Via Volpiano / V. Osella)”	22 22	824 689 parte		150.000,00
Porzione area in via dei Paschi	Area di PRGC R5/2 “Area di trasformazione e nuovo impianto urbanistico (Via dei Paschi)”	29	402		370.000,00
Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2025					
Dati Identificativi		Classamento			Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.	Euro
/	/	/	/	/	/

Elenco Immobili la cui alienazione è preventivata nel 2026

Dati Identificativi		Classamento			Stima
Ubicazione	Descrizione Immobile	Foglio	Particella	Sub.	Euro
/	/	/	/	/	/



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
Arch. Silvia Giunta

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Leini" - UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00	
stanziamenti di bilancio	188,000.00	188,000.00	188,000.00	564,000.00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00	
altro	0.00	0.00	0.00	0.00	
totale	188,000.00	188,000.00	188,000.00	564,000.00	

Il referente del programma

Giunta Silvia



Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Leini' - UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unica Identificativa CUI (1)	Annuale nella quale si prevede l'acquisto in procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di cui all'articolo 104 del Decreto Legislativo n. 50/2016	CUI lavoro o altro addebitato nel cui importo complessivo l'acquisto o eventualmente ricompreso (3)	Lettera Materiale (4)	Ambito geografico dell'acquisto Codice MUTS	Settore	CPT/ (5)	Disposizione dell'acquisto	Località di provenienza (7) lettera B (1)	RUP	Durata del contratto (6)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento in contratto in essere (6)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL FINO ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (15)	Acquisto esigibile o variazioni a seguito di modifica programma (Tabella B.2) (16)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su successivi anni	Importo Totale (8)	Apporto di capitale privato (9) lettera B (14)	
														144.000,00 (10)	0,00 (11)	0,00 (12)	0,00 (13)	144.000,00 (14)	0,00 (15)	0,00 (16)

I referente del programma

Giulio C...



[Handwritten signature]

Fascicolo B.1	...
Fascicolo B.2	...
Fascicolo B.3	...
Fascicolo B.4	...
Fascicolo B.5	...
Fascicolo B.6	...
Fascicolo B.7	...
Fascicolo B.8	...
Fascicolo B.9	...
Fascicolo B.10	...
Fascicolo B.11	...
Fascicolo B.12	...
Fascicolo B.13	...
Fascicolo B.14	...
Fascicolo B.15	...
Fascicolo B.16	...
Fascicolo B.17	...
Fascicolo B.18	...
Fascicolo B.19	...
Fascicolo B.20	...
Fascicolo B.21	...
Fascicolo B.22	...
Fascicolo B.23	...
Fascicolo B.24	...
Fascicolo B.25	...
Fascicolo B.26	...
Fascicolo B.27	...
Fascicolo B.28	...
Fascicolo B.29	...
Fascicolo B.30	...
Fascicolo B.31	...
Fascicolo B.32	...
Fascicolo B.33	...
Fascicolo B.34	...
Fascicolo B.35	...
Fascicolo B.36	...
Fascicolo B.37	...
Fascicolo B.38	...
Fascicolo B.39	...
Fascicolo B.40	...
Fascicolo B.41	...
Fascicolo B.42	...
Fascicolo B.43	...
Fascicolo B.44	...
Fascicolo B.45	...
Fascicolo B.46	...
Fascicolo B.47	...
Fascicolo B.48	...
Fascicolo B.49	...
Fascicolo B.50	...
Fascicolo B.51	...
Fascicolo B.52	...
Fascicolo B.53	...
Fascicolo B.54	...
Fascicolo B.55	...
Fascicolo B.56	...
Fascicolo B.57	...
Fascicolo B.58	...
Fascicolo B.59	...
Fascicolo B.60	...
Fascicolo B.61	...
Fascicolo B.62	...
Fascicolo B.63	...
Fascicolo B.64	...
Fascicolo B.65	...
Fascicolo B.66	...
Fascicolo B.67	...
Fascicolo B.68	...
Fascicolo B.69	...
Fascicolo B.70	...
Fascicolo B.71	...
Fascicolo B.72	...
Fascicolo B.73	...
Fascicolo B.74	...
Fascicolo B.75	...
Fascicolo B.76	...
Fascicolo B.77	...
Fascicolo B.78	...
Fascicolo B.79	...
Fascicolo B.80	...
Fascicolo B.81	...
Fascicolo B.82	...
Fascicolo B.83	...
Fascicolo B.84	...
Fascicolo B.85	...
Fascicolo B.86	...
Fascicolo B.87	...
Fascicolo B.88	...
Fascicolo B.89	...
Fascicolo B.90	...
Fascicolo B.91	...
Fascicolo B.92	...
Fascicolo B.93	...
Fascicolo B.94	...
Fascicolo B.95	...
Fascicolo B.96	...
Fascicolo B.97	...
Fascicolo B.98	...
Fascicolo B.99	...
Fascicolo B.100	...

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO LL.PP. - MANUTENZIONI E PATRIMONIO

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma
Giunta Silvia



Note
(1) breva descrizione dei motivi

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Leini' - SETTORE ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00	
stanziamenti di bilancio	2,506,000.00	2,403,000.00	2,403,000.00	7,312,000.00	
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00	
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00	
altro	0.00	0.00	0.00	0.00	
totale	2,506,000.00	2,403,000.00	2,403,000.00	7,312,000.00	

Il referente del programma

BALDI FEDERICO


Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

**SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Leini' - SETTORE ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

[illegible]

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini" - SETTORE ISTRUZIONE, POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

BALDI FEDERICO
Federico Baldi

Note

(1) Motivo descrizione e data del motivo

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Leini' - UFFICIO CONTABILITA'

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA				Importo Totale
	Disponibilità finanziaria (1)				
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno		
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	955,500.00	955,500.00	955,500.00	955,500.00	2,866,500.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	955,500.00	955,500.00	955,500.00	955,500.00	2,866,500.00

Il referente del programma


CAVALETTO ROMINA

Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda H.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE
Comune di Leini' - UFFICIO CONTABILITA'

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico intervento - CU (1)	Anno in cui avviene l'acquisto e il pagamento dell'importo complessivo (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altri servizi, o l'acquisto e il pagamento in programmazione di lavori, forniture o servizi (3)	CUI lavoro o acquisizione nel caso complessivo eventualmente ricompreso (4)	Ambito di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS (5)	Settore (6)	CPV (6)	Descrizione dell'acquisto (7)	Categorie di beni e servizi (8)	RUP (9)	Durata del contratto (10)	L'acquisto è relativo a affidamento di carattere straordinario (11)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA' RICORSO PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Articolo aggiunto o modificato al modulo programma (12)	Articolo aggiunto o modificato al modulo programma (13)
												Appalto di capitale privato					Trasparenza (Tabella B.10)			
												Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su anni successivi (14)	Totale (15)				
F017/42001920200001	2024	1		ITC11	Forniture	7900000-3	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA	1	CAVALETTO ROMINA	12	No	259.500,00	256.500,00	250.500,00	350.500,00	1.036.000,00	0,00			
F017/42001920200002	2024	1		ITC11	Forniture	09000000-3	FORNITURA GAS	1	CAVALETTO ROMINA	12	No	656.000,00	656.000,00	656.000,00	656.000,00	2.564.000,00	0,00			
												1.915,00	1.915,00	1.915,00	1.915,00	3.620,00	0,00 (17)			

Il dirigente del programma
CAVALETTO ROMINA

Note:
(1) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(2) Indica l'anno in cui si prevede l'acquisizione.
(3) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(4) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(5) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(6) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(7) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(8) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(9) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(10) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(11) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(12) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).
(13) CUI: CUI è solo lettere (F, I, J, K, L, M, N, O, P, Q, R, S, T, U, V, W, X, Y, Z) e numeri (0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9).

Tabella B.1
1. Importo in euro
2. Importo in euro
3. Importo in euro

Tabella B.10
1. Importo in euro
2. Importo in euro
3. Importo in euro
4. Importo in euro
5. Importo in euro
6. Importo in euro
7. Importo in euro
8. Importo in euro
9. Importo in euro

Tabella B.2
1. Importo in euro
2. Importo in euro
3. Importo in euro
4. Importo in euro
5. Importo in euro
6. Importo in euro
7. Importo in euro
8. Importo in euro
9. Importo in euro

Tabella B.20a
1. Importo in euro
2. Importo in euro
3. Importo in euro
4. Importo in euro

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Leini' - UFFICIO CONTABILITA'

ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) Breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
CAVALETTI ROMINA





COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

ALLEGATO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE – RISORSE FINANZIARIE DESTINATE AL PERSONALE 2024/2026

La nuova organizzazione dei settori e dei servizi ha carattere strumentale rispetto al conseguimento delle finalità istituzionali del nostro Comune ed è funzionale ai programmi definiti dagli organi di governo nei vari documenti di programmazione e negli atti di indirizzo politico-amministrativo. Il nuovo assetto organizzativo del Comune, adottato a decorrere dal 2020, è stato definito al termine di un percorso che ha avuto inizio con l'approvazione delle Linee Programmatiche di Mandato nel giugno 2019. In particolare, la Giunta Comunale con deliberazione n. 35 del 24/02/2022 ha adottato la microstruttura organizzativa, confermando l'indirizzo teso alla semplificazione della struttura organizzativa, alla funzionalità dell'organizzazione al raggiungimento degli obiettivi di mandato, alla valorizzazione delle figure interne, anche nell'ottica della razionalizzazione e del contenimento della spesa per il personale, ed all'obiettivo di dotarsi di una organizzazione che realizzi la stretta connessione tra procedimenti e processi organizzativi, anche trasversali, e competenze omogenee all'interno delle strutture di riferimento. In questo nuovo sistema organizzativo assume un ruolo rilevante anche il concetto di leadership ad appannaggio non dei soli ruoli apicali, ma esteso agli strati "intermedi, i titolari di indennità per specifiche responsabilità.

Per le assunzioni a tempo indeterminato, si procederà alla copertura di posti ritenuti necessari ai fini di garantire la qualità e continuità dei servizi, anche in ordine al personale che cesserà dal servizio per quiescenza, nei limiti e nel rispetto delle condizioni previste dalle vigenti leggi in materia di assunzioni di personale e di contenimento del costo di lavoro. La programmazione verrà coordinata e pianificata nel rispetto di quanto previsto in tema di lavoro pubblico dalla normativa e a seguito di costanti verifiche riguardo le risorse realmente disponibili, tesa al raggiungimento degli obiettivi.



COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

Il "fabbisogno del personale" è stato predisposto sulla scorta delle misure previste dall'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021 n. 113, che disciplina il PIAO.

La programmazione delle risorse finanziarie per il triennio 2024/2026 da destinare ai fabbisogni di personale è stata determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste dalla vigente legislazione, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, come indicato nella sezione operativa del DUP.

Si rileva che, nel triennio 2024/2026 si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale, entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal D.M. 17 marzo 2020.

Leini, 26/07/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLE IMPRESE

Dott. Davide Fedoldi

PNRR

Codice Misura Investimento	C.U.P.	Intervento	Importo finanziamento richiesto	Eventuale cofinanziamento	Altri cofinanziamenti	Cofinanziamento totale	Tot. Progetto	Attività in corso / Note	Scadenze
M2C4I2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni PICCOLE OPERE (L. 160/2019 art. 1 - D.M. 14/01/2020) (Ministero Interno)	133C200000010005	MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE SISTEMI DI ANTISFONDELLAMENTO DI SOLAI IN ALCUNI LOCALI (Scuola media "C. Casalegno" + Scuola materna "G. Rodari" succursale di Via Atzei)	€ 97.123,00				€ 97.123,00	Lavori ultimati: - Intervento concluso nel 2020 (Del. per affidamento lavori n. 217 del 22.04.2020); - Intervento finanziato con contributo ex art. 1 comma 29 e ss. L. 160/2019 confluito nel PNRR; - il Comune ha ricevuto l'intero importo del contributo nel 2020;	In fase di rendicontazione su Regis
M2C4I2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni PICCOLE OPERE (L. 160/2019 art. 1 - D.M. 30/01/2020 e D.M. 11/11/2020) (Ministero Interno)	139J21003190005	ADEGUAMENTO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - CASA DI RIPOSO EX INFIRMERIA CAPIRONE	€ 415.000,00				€ 415.000,00	Lavori ultimati: - Intervento concluso in data 22.09.2022; - Intervento finanziato con contributo ex art. 1 comma 29 e ss. L. 160/2019 confluito nel PNRR; - il Comune ha ricevuto il 95% del contributo a seguito di conclusione lavori e il restante 5% è stato coperto con fondi comunali;	In fase di rendicontazione su Regis
M2C4I2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni MEDIE OPERE (art. 1, commi 139 e ss., L. n. 145/2018, per l'anno 2021) (Ministero Interno)	137H20001730004	INTERVENTI SULLA VIABILITÀ A SEGUITO DELLA RICOGNIZIONE DELLO STATO DI MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE E DELLA SEGNALETICA II LOTTO	€ 350.000,00				€ 350.000,00	- Lavori in corso di esecuzione,	- Concludere i lavori e terminare ogni attività amministrativo-contabile, compresa la presentazione della domanda di rimborso finale delle spese, entro il 31 marzo 2026

M2C4I2.2 Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni MEDIE OPERE (art. 1, commi 139 e ss., L. n. 145/2018, per l'anno 2021) (Ministero Interno)	I37H20000180004	INTERVENTI ALLA VIABILITÀ COMUNALE A SEGUITO APPROVAZIONE PUT I LOTTO	€ 700.000,00					€ 700.000,00	Lavori in corso di esecuzione con inizio in data 24/04/23;	- Concludere i lavori e terminare ogni attività amministrativo-contabile, compresa la presentazione della domanda di rimborso delle spese, entro il 31 marzo 2026
M4C1I.3.3 Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica (Ministero Istruzione e Merito)	I35B180000380002	RIQUALIFICAZIONE SCUOLA MATERNA "G. RODARI" Via Degliotti	€ 979.894,71				€ 316.638,73	€ 1.296.533,44	Gara in corso	Scadenza del termine di aggiudicazione dei lavori entro il 15.09.2023
M4C1I3.3 Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica (Ministero Istruzione e Merito)	I32H18000140002	RICONVERSIONE CENTRO SERVIZI CITTÀ DELLA DELLO SPORT IN NUOVA SEDE SCUOLA SEC DI I GRADO C. CASALEGNO	€ 1.687.989,43	€ 70.490,80			€ 888.185,43	€ 2.646.665,66	Lavori in corso di esecuzione (previsione trasferimento scuola C. Casalegno settembre 2023)	- Terminare i lavori entro il 31.12.2026;
M5C2I2.1 Investimenti in progetti di riqualificazione urbana, volte a ridurre l'isolamento di emarginazione o disagio sociale (Ministero Interno)	I37H21001670005	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA GOBETTI, VICOLO DEL CARMELO E VIA DEL SANTUARIO	€ 520.000,00					€ 520.000,00	Lavori ultimati	- Pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30.09.2024; - Terminare i lavori entro il 31.03.2026 (data entro la quale trasmettere il certificato di collaudo).

MSC212.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale (Ministero Interno)	137H21000460005	MESSA IN SICUREZZA VIA LOMBARDORE	€ 200.000,00						€ 200.000,00 Affidamento in corso	- Stipulare contratto di affidamento lavori entro il 30.07.2023; - Pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30.09.2024; - Terminare i lavori entro il 31.03.2026 (data entro la quale trasmettere il certificato di collaudo).
MSC212.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale (Ministero Interno)	133U19000260001	RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE VIA PRATONUOVO	€ 250.000,00						€ 250.000,00 Affidamento in corso	- Stipulare contratto di affidamento lavori entro il 30.07.2023; - Pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30.09.2024; - Terminare i lavori entro il 31.03.2026 (data entro la quale trasmettere il certificato di collaudo).
MSC212.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale (Ministero Interno)	137H18000130002	COMPLETAMENTO RIQUALIFICAZIONE SCUOLA A. FRANK - 3° LOTTO	€ 3.200.000,00						Gara in corso € 3.200.000,00	- Stipulare contratto di affidamento lavori entro il 30.07.2023; Aggiudicazione entro il 30/06 Proga concessa: stipula entro 30/09/2023 - Pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30.09.2024; - Terminare i lavori entro il 31.03.2026 (data entro la quale trasmettere il certificato di collaudo).
MSC212.1 Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale (Ministero Interno)	138H220000910007	REALIZZAZIONE BIBLIOTECA, SALE STUDIO E SPAZI COWORKING IN PORZIONE DI EDIFICIO DA RICONVERTIRE	€ 2.520.620,22	€ 400.000,00					Stipula contratto entro il 30 luglio 2023 € 2.920.620,22	- M1: Stipulare contratto di affidamento lavori entro il 30.07.2023; - T1: Pagare almeno il 30% dei S.A.L. entro il 30.09.2024; - T2: Terminare i lavori entro il 30.06.2026 (data entro la quale trasmettere il certificato di collaudo)