



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 109 DEL 24/04/2024

**OGGETTO:** APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E PRESA D'ATTO DEI VERBALI DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE DR.SSA DIANA VERNEAU E DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023

*L'anno duemilaventiquattro addì ventiquattro del mese di aprile alle ore diciassette e minuti dodici presso la sede comunale denominata "Villa Chiosso", sita in Via Ricciolio n. 43 (ove sono ubicati gli Uffici di Staff in supporto agli Organi Istituzionali), regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:*

Cognome e Nome	Presente
1. PITTALIS Renato - Sindaco	Si
2. BRUNO Cristina - Vice Sindaco	No
3. CAUDANA Mauro - Assessore	No
4. LUETTO Dario - Assessore	Si
5. CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	Si
6. MASI Carmela - Assessore	Si

*Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Comunale VITALE dr.ssa Roberta*

*Il Presidente prende atto che è presente il numero legale dei componenti.*

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE E PRESA D'ATTO DEI VERBALI DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE DR.SSA DIANA VERNEAU E DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - ANNO 2023**

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Su proposta e a relazione del Sindaco, geom. Renato PITTALIS*

Visto il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 04.03.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Dato atto che il succitato decreto stabilisce, all'art. 4, che le Amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo della gestione delle performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico- amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi;

Visto l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni redigano annualmente:

- a) un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- b) un documento denominato "Relazione della performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse;

Dato atto che al fine di dare attuazione alle disposizioni del D.lgs. 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance è stato costituito il nucleo di

valutazione composto dal Segretario Generale e da due membri esterni nominati con decreto sindacale n. 3 del 20.03.2023, Signori Gianpaolo Dott. Ario ed Anna Terzuolo per il periodo 01/04/2023 e sino al 31/03/2026;

Preso atto che la Giunta Comunale con deliberazione:

- n. 112 del 30.05.2018 ha approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- n. 35 del 24.02.2022, ha approvato la macrostruttura e adottato l'assetto organizzativo;
- n. 301 del 27.12.2022 all'oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di gestione 2023-2025", ha approvato il P.E.G. per il triennio 2023-2025 e sono state assegnate ai singoli Responsabili di settore le risorse finanziarie necessarie per attuare gli obiettivi programmatici già inseriti nei documenti fondamentali del bilancio;
- n. 60 del 30.03.2023, ha approvato, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO)", costituito dalle seguenti sezioni:
  - Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, co. 1, 4, 6, e art. 6-ter del DLgs. 165/2001;
  - Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60-bis co. 2 del DLgs. 165/2001;
  - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all'art. 2 co. 594, lett. a) della L. 244/2007;
  - Piano della performance, di cui all'art. 10 co. 1 lett. a) e co. 1-ter del D.Lgs. 165/2001 (costituito da obiettivi assegnati al Segretario Generale e ai singoli Responsabili di Settore;
  - Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1 co. 5 lett. a) e co. 60 lett. a) della L. 190/2012;
  - Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14 co. 1 della L. 124/2015;
  - Piano di azioni positive, di cui all'art. 48 co. 1 del DLgs. 198/2006;
- n. 303 del 22.12.2023, ha modificato ed aggiornato la sottosezione 2.2 "Performance" del PIAO, per il triennio 2023/2025, ha approvato le modifiche al Piano delle Performance, e confermato gli obiettivi già approvati con deliberazione G.C. n. 60/2023;
- n. 72 del 06/04/2023 ha approvato:
  - i criteri generali per la selezione delle elevate qualificazioni e la relativa graduazione delle funzioni;
  - i criteri generali per il conferimento degli incarichi relativi alle elevate qualificazioni e la relativa valutazione periodica 2023/2025;
  - la metodologia di graduazione delle elevate qualificazioni";
- n. 88 del 27/04/2023 ha approvato le fasce di indennità e pesatura delle elevate qualificazioni e preso atto del verbale del nucleo di valutazione";

Preso atto che con deliberazione n. 122 del 19.05.2023 la Giunta Comunale ha approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance, in particolare:

- ha approvato la metodologia di misurazione e valutazione in conformità delle prescrizioni ed indirizzi di cui ai titoli II e III del D.L.vo 150/2009, al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza;

- sono state individuate le fasce di merito per la valutazione del personale dipendente dell'Ente e dei titolari di Posizione Organizzativa;
- è stata demandata la valutazione delle performance individuali ai Responsabili di Posizioni Organizzative per i dipendenti appartenenti alla rispettiva area;
- è stata demandata la valutazione delle performance dei titolari di Posizione Organizzativa al nucleo di valutazione;

Vista la Relazione sulla Performance allegata alla presente proposta di deliberazione, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del Piano Performance ed agli indicatori in esso contenuti e già approvati con deliberazione G.C. 108 del 24/04/2024, dichiarata immediatamente eseguibile;

Preso atto del verbale n. 1/2024 del 16.04.2024, allegato alla presente deliberazione, con il quale il Nucleo di Valutazione, ha effettuato il processo di validazione del Piano Performance 2023 ed in particolare:

1. Valutazione dei risultati raggiunti Piano delle Performance anno 2023;
2. Valutazione del titolare di Posizione Organizzativa anno 2023;
3. Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione;
4. Proposte di miglioramento del ciclo di gestione della performance;

Preso atto della relazione conclusiva in data 16 aprile 2024 u.s., acquisita al protocollo generale in data 22/04/2024 al n. 9023, che si allega alla presente, con la quale il Nucleo di Valutazione, nominato con decreto del Sindaco n. 3 del 20.03.2023, ha espresso parere complessivamente positivo al raggiungimento delle prestazioni attese per l'anno 2023 dal personale titolare di Posizione Organizzativa, proponendo l'erogazione delle relative indennità secondo il punteggio ottenuto ed in relazione a percentuali di indennità da applicarsi sulla retribuzione di posizione in godimento, come definite dalla deliberazione G.C. n. 188 del 3.11.2017;

Preso atto del verbale del Nucleo di Valutazione n. 2/2024 del 16 aprile 2024 acquisito al protocollo generale al n. 9023 di valutazione del Segretario Generale Dott.ssa Diana VERNEAU per l'anno 2023, allegato alla presente;

Atteso che per quanto attiene alla retribuzione di risultato del segretario comunale, la disciplina di riferimento è costituita in particolare dall'art. 42 del CCNL 16.05.2001 (così come confermato dall'art. 111 del CCNL 17.12.2020), che stabilisce:

- al comma 1) l'attribuzione di un compenso a titolo di retribuzione di risultato correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e al complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti, escluso l'incarico di Direttore;
- al comma 2) che gli Enti destinano a tale compenso, con risorse aggiuntive a proprio carico, un importo non superiore al 10% del monte salari riferito a ciascun Segretario nell'anno di riferimento e nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della propria capacità di spesa;

- al comma 3) che gli Enti utilizzano, con gli opportuni adattamenti, la disciplina adottata ai sensi del D.Lgs n. 286/99, relativo alla definizione di meccanismi e strumenti di monitoraggio dei costi, dei rendimenti e dei risultati;

Visto il C.C.N.L. Funzioni Locali siglato il 16.11.2022, in particolare l'art. 17 che definisce la retribuzione di risultato quale trattamento economico accessorio spettante al personale titolare di Posizione Organizzativa (EQ) e individua una quota non inferiore al 15% di tale compenso da applicarsi sulla retribuzione di posizione in godimento;

Visto il D.Lgs 267/2000, testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali;

Visto il D.Lgs.165/2001, testo unico delle leggi sul pubblico impiego;

Visto il D.Lgs. 150/2009;

Visto il D.Lgs 286/99;

Vista la L. 135/2012;

Viste le deliberazioni:

- C.C. n. 67 del 27.12.2023 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- C.C. n. 68 del 27.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Previsione 2024- 2026;
- G.C. n. 314 del 27.12.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli esercizi finanziari 2024-2026;

Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato;

Visti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del Settore interessato e dal Responsabile del Settore Finanziari ed alla presente allegati;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

DI APPROVARE la narrativa e, per l'effetto:

DI PRENDERE ATTO del referto conclusivo per l'anno 2023, redatto dal Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 37 comma 3 del CCNL 22.01.2004, in data 16 aprile 2024, che si allega alla presente, in ordine al raggiungimento degli obiettivi di gestione stabiliti ed assegnati dalla Giunta Comunale con atto n. 60 del 30.03.2023;

DI PRENDERE ATTO del verbale n. 1/2024 del 16.04.2024, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, con il quale il Nucleo di Valutazione, ha effettuato il

processo di validazione del Piano Performance 2023 e la valutazione delle Posizioni Organizzative.

DI PRENDERE ATTO del verbale n. 2 del 16.04.2024, che si allega alla presente, redatto dal Nucleo di Valutazione, relativo alla valutazione del Segretario Generale dr.ssa Diana VERNEAU;

DI PRENDERE ATTO della Relazione sulla Performance 2023, allegata alla presente proposta di deliberazione, redatta con riferimento agli obiettivi programmati nell'ambito del Piano Performance ed agli indicatori in esso contenuti e già approvati con deliberazione G.C. 60 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile;

DI DARE ATTO che l'adozione della disposizione di liquidazione della retribuzione di risultato per l'anno 2023 al Segretario Generale e ai titolari di Posizione Organizzativa, susseguente al presente atto, sarà emanata dal Responsabile del Settore Servizi al Cittadino e alle imprese, in rapporto alle percentuali del compenso individuate dal Nucleo di Valutazione come sopra richiamato

*SUCCESSIVAMENTE*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

RILEVATA l'urgenza di provvedere in merito;

CON voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

DI DICHIARARE immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

IL Sindaco

Firmato digitalmente

PITTALIS Renato

IL Vice Segretario Comunale

Firmato digitalmente

VITALE dr.ssa Roberta