

Centro di Responsabilità:		Obiettivo trasversale al Segretario Comunale e a tutte lo Posizioni Orgnaizzative		TEMPI :								
				2020	2021	2022						
				X								
FINALITA'												
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE		Riorganizzazione delle attività post Fase 1 emergenza epidemiologica covid-19: gestione delle fasi 2 e 3										
Descrizione obiettivo		Riorganizzazione delle attività post Fase 1 emergenza epidemiologica covid-19: gestione delle fasi 2 e 3										
Finalità												
Descrizione delle fasi di attuazione:												
1	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi di staff interni (Segreteria, Contratti, Personale, ..), compreso Consigli comunali in videoconferenza Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
2	Verifica del Bilancio e quantificazione ipotesi risorse disponibili Individuazione misure da attivare per riallineamento del Bilancio Attivazione procedure necessarie											
3	Gestione dei lavori pubblici in corso di gara, o già avviati formalmente, atta a minimizzare i ritardi derivanti dal periodo emergenziale in corso. Recupero dei ritardi accumulati nel periodo emergenziale											
4	Individuazione delle agevolazioni tributarie proponibili per fronteggiare l'emergenza Proiezione del relativo impatto sul bilancio comunale Individuazione delle misure necessarie per il riallineamento finanziario Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
5	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi scolastici alla ripresa delle attività scolastiche e dei centri estivi nel periodo giugno-settembre Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
6	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi demografici ai residenti Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
7	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi di vigilanza del territorio Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
8	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi di culturali Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
9	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi di assistenza agli anziani Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
10	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi di edilizia privata e relativi all'ambiente Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
11	Individuazione delle azioni necessarie per garantire i servizi commerciali sul territorio Attivazione procedure necessarie Relazione finale											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indicatori di Efficacia Quantitativa				ATTESO 2020	RAGGIUNTO 2020	Scostamento						
Gli indicatori di misurazione dell'obiettivo coincidono con il rispetto delle scadenze temporali previste per le fasi di attuazione dello stesso.												
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% tempo dedicato	% TEMPO DEDICATO A CONSUNTIVO						
	DIANA VERNEAU											
	ROMINA CVALETTO											
	LOREDANA BONZANO											
	SALVATORE PAPALIA											
	GIULIA PATTI											
	SILVIA GIUNTA											
	ANTONELLA PASSARETTI											