

NUCLEO di VALUTAZIONE**Comune di Leinì**

*Alla c.a. del Sindaco
del Segretario Comunale
ai titolari di Posizione Organizzativa
all'Organo di revisione
-Sede-*

Verbale n. 4/2020 del 30 luglio 2020

Alle ore 12,00 si è riunito il Nucleo di Valutazione (N.V.), ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, così composto:

		presente	assente
<i>Dott.ssa Diana Verneau</i>	Segretario Comunale componente		X
<i>Ing. Anna Terzuolo</i>	Componente - Presidente	X	
<i>Dott. Gianpaolo Ario</i>	componente	X	

In relazione all'oggetto, il Nucleo di Valutazione, alla presenza del Sindaco e del Segretario Comunale, ha proceduto all'incontro con le Posizioni Organizzative in data 25 giugno 2020 ai fini di valutare lo stato di attuazione degli obiettivi strategici assegnati con il Piano delle Performance 2020 approvato con Delibera di G.C. n. 64 del 27/03/2020.

Per quello che concerne le valutazioni sull'andamento dei processi di performance (obiettivi di mantenimento) si rileva che i titolari di P.O. dichiarano che gli indicatori di risultato attesi sono in linea con il raggiungimento previsto.

Anche alla luce dell'emergenza epidemiologica COVID-19 e della riorganizzazione della macrostruttura, si sono invitati i responsabili a concordare con la Giunta Comunale eventuali revisioni alle schede degli obiettivi strategici assegnati, e si presentano qui di seguito le conclusioni ottenute, che prevedono alcune conferme rispetto agli obiettivi precedentemente assegnati, alcune revisioni degli obiettivi assegnati e alcune introduzioni di nuovi obiettivi strategici.

SETTORE AMMINISTRATIVO E DEI SERVIZI ALLA PERSONA

- Conferma della realizzabilità degli obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 (e nello specifico: "Adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al nuovo PNA 2019", "Subentro definitivo in A.N.P.R.", "Predisposizione atti per assunzioni", "Reddito di Cittadinanza", "Smart Working", "Predisposizione del Regolamento dei Patti di Collaborazione", "Attivazione C.O.C. per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19"), con la tempistica già precedentemente stabilita.

SETTORE POLIZIA LOCALE

- Conferma della realizzabilità degli obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 (e nello specifico: "Adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al nuovo PNA 2019", "Redazione Regolamento per la gestione delle manifestazioni organizzate dai soggetti privati sul territorio", "Predisposizione Regolamenti di Protezione Civile", "Smart Working", "Attivazione C.O.C. per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19"), con la tempistica già precedentemente stabilita.
- **OBJ "Controlli su strada"**: preso atto che la strada provinciale SS460 diventerà statale, si richiede di modificare alcuni indici di quantità e la tempistica delle relative fasi del 2020 (All. n.1);
- **OBJ "Prevenzione fenomeni di illegalità sul territorio leinicese"**: è nata l'esigenza specifica di posizionare un nuovo impianto della tipologia "Foto RED" su un preciso impianto semaforico del territorio leinicese, per cui si richiede di modificare il contenuto dell'obiettivo (All. n.2).

SETTORE UFFICI di STAFF ASSEGNATI AL SEGRETARIO COMUNALE:

- Conferma della realizzabilità degli obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 (e nello specifico: "Adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al nuovo PNA 2019", "Digitalizzazione del processo di predisposizione, trasformazione e pubblicazione delle delibere di Giunta e di Consiglio Comunale", "Attivazione procedure di approvvigionamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19", "Smart Working", "Attivazione C.O.C. per

la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19"), con la tempistica già precedentemente stabilita.

- **Obj "Stipula dei contratti per il rilascio delle concessioni delle cellette dell'ossario":** preso atto dell'impossibilità di svolgere alcune attività pianificate nei mesi di marzo-giugno, si richiede di modificare alcuni indici di quantità (All. n.3).

SETTORE FINANZE E TRIBUTI:

- Conferma della realizzabilità degli obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 (e nello specifico: "Adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al nuovo PNA 2019", "Censimento degli impianti pubblicitari e attività di recupero dell'imposta comunale sulla pubblicità", "Smart Working", "Attivazione C.O.C. per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19"), con la tempistica già precedentemente stabilita.
- **Obj "Gestire gli incassi dell'Ente attraverso il nuovo sistema PAGOPA":** si richiede di posticipare alcune tempistiche (All. n.4);
- **Obj "Piano finanziario TARI 2020":** preso atto dell'impossibilità di svolgere alcune attività pianificate nei mesi di marzo-giugno, si richiede di posticipare alcune tempistiche (All. n.5);
- **Obj "Verifica fattibilità nuova dislocazione fiere e conseguente regolamento":** preso atto dell'impossibilità di svolgere alcune attività pianificate nei mesi di marzo-giugno, si richiede di posticipare alcune tempistiche (All. n.6);
- **Obj "Adotta una vetrina - Adozione Regolamento":** si richiede di eliminare l'obiettivo e la sua sostituzione con un nuovo **Obj "Leini.vicinato.shop"** (All. n.7);
- **Obj "Bando comunale per assegnazione posteggi del mercato":** si richiede una modifica parziale dell'obiettivo, con l'introduzione di un Regolamento comunale per la disciplina delle vendite occasionali nei mercatini del collezionismo, dell'usato ed oggettistica varia (All. n.8).

SETTORE LL.PP., MANUTENZIONI E PATRIMONIO E SETTORE EDILIZIA PRIVATA URBANISTICA E AMBIENTE

- Conferma della realizzabilità di alcuni obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 con la tempistica già precedentemente stabilita e nello specifico: "Adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al nuovo PNA 2019", "Attivazione procedure di approvvigionamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19", "Smart Working", "Attivazione C.O.C. per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19").
- Conferma della realizzabilità degli altri obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 ma con uno slittamento delle tempistiche in avanti a causa dell'Emergenza Covid-19 e nello specifico:
 1. **Obj "Adozione variante parziale allo strumento urbanistico"**: si richiede di posticipare le tempistiche delle fasi 2, 3 e 4 al periodo settembre - dicembre;
 2. **Obj "Approvazione del Regolamento sul contributo di costruzione con Allegato energetico"**: si richiede di posticipare le tempistiche delle fasi 2 e 3 al periodo settembre - ottobre;
 3. **Obj "Attivazione Sportello Energia"**: si richiede di posticipare le tempistiche delle fasi 1 e 2 al periodo agosto - ottobre;
 4. **Obj "Dotazione di sistemi di microfiltrazione dell'acqua nelle scuole"**: si richiede di posticipare le tempistiche delle fasi 1, 2, 3 e 4 al periodo agosto - ottobre;
 5. **Predisposizione del Piano Urbano del Traffico**: si richiede di posticipare le tempistiche delle fasi di realizzazione dell'obiettivo e di modificare il risultato atteso della Fase 4 (All. n.9);
 6. **Realizzazione del piano di manutenzione straordinaria e miglioramento della viabilità**: si richiede di posticipare le tempistiche delle fasi di realizzazione dell'obiettivo e di modificare la descrizione della Fase 5 (All. n.10).

SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, TEMPO LIBERO E CASA DI RIPOSO

- Conferma della realizzabilità di alcuni obiettivi strategici assegnati per l'anno 2020 con la tempistica già precedentemente stabilita e nello specifico: "Informatizzazione della Biblioteca comunale", "Adeguamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza al nuovo PNA 2019", "Attivazione procedure di approvvigionamento per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19", "Smart Working", "Attivazione C.O.C. per la gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19").
- **Obj "Accreditamento Teatro L. Pavarotti per proiezione cinematografica"**: l'obiettivo è già stato avviato e si sono realizzate le fasi 1 e 2; l'analisi e lo studio della normativa di riferimento nonché del contesto esterno hanno messo in luce l'impossibilità di giungere all'effettivo accreditamento del teatro ai fini delle proiezioni cinematografiche, per cui si richiede la modifica dell'obiettivo con la sua conclusione alla Fase 2.
- **Obj "Predisposizione atti per procedura concessione Cittadella dello Sport"**: avendo avviato le attività della Fase 1 per quanto riguarda in primis l'impianto natatorio ovvero la raccolta della documentazione propedeutica alla predisposizione del piano economico finanziario per la determinazione del valore stimato della concessione (verifica della rilevanza economica) e avendo riscontrato la difficoltà di definire il valore della concessione a causa della mancata comunicazione delle informazioni necessarie da parte dell'attuale gestore in scadenza, si richiede la modifica dell'obiettivo prevedendo di perseguire in primis l'affidamento dell'impianto natatorio attraverso una procedura di affidamento temporaneo per anni 1, finalizzata alla raccolta delle suddette informazioni economiche e relative alla gestione dell'impianto. Inoltre, per quanto riguarda i campi da calcio, si tratta della realizzazione dell'affidamento attraverso la ricerca di mercato di associazioni interessate alla gestione dei beni (All. n.11).
- **Obj "Revisione Regolamento Consiglio Comunale dei Ragazzi"**: l'obiettivo è già stato avviato e a causa dell'insorgenza delle problematiche legate al Covid -19 in ambito scolastico, si considerano realizzabili le fasi 1 e 2, mentre si richiede la sospensione per l'anno 2020 delle fasi 3, 4 e 5.

- **Obj "Casa di riposo Capirone attivazione rete con le associazioni di volontariato"**: a seguito dell'emergenza Covid-19, si richiede di posticipare l'obiettivo all'anno 2021, verificandone in quel momento gli effetti presupposti;
- **Obj "Casa di riposo Capirone attivazione rete con le scuole elementari"**: a seguito dell'emergenza Covid-19, si richiede di posticipare l'obiettivo all'anno 2021, verificandone in quel momento gli effetti presupposti;
- **Obj "Predisposizione atti Bando di concorso generale per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica"**: l'obiettivo può essere confermato ma slittato si richiede lo slittamento delle fasi 4, 5 e 6 all'anno 2021 (la pubblicazione del bando è prevista per il mese di gennaio 2021);
- **Obj "Emergenza alimentare - ordinanza protezione civile per Covid 19"**: si richiede l'inserimento di questo nuovo obiettivo strategico (All. n.12).

TUTTI I SETTORI:

Si richiede infine l'adozione di un nuovo obiettivo strategico trasversale su tutti i settori:

Obj "Riorganizzazione delle attività post Fase 1 emergenza epidemiologica covid-19: gestione delle fasi 2 e 3" – (All. n.13).

Il Nucleo di Valutazione invita dunque la Giunta Comunale dell'Ente all'adozione formale degli obiettivi su esposti attraverso propria deliberazione.

Affida infine al Controllo Interno la competenza di fornire il report finale, atto all'utilizzo sia della valutazione degli apicali che alla certificazione di cui all'art. 37 del CCNL del 22/1/2004.

I membri esterni del Nucleo di Valutazione

Presidente

Ing. Anna Terzuolo



Componente

Dott. Gianpaolo Ario

