



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 193 DEL 05/09/2023

**OGGETTO:** DLGS N. 150 DEL 2009 - APPROVAZIONE DEL CONSUNTIVO PIANO DELLA PERFORMANCE E DEL REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE - ANNO 2022 -

*L'anno duemilaventitre addì cinque del mese di settembre alle ore otto e minuti quarantuno presso la sede comunale denominata "Villa Chiosso", sita in Via Ricciolio n. 43 (ove sono ubicati gli Uffici di Staff in supporto agli Organi Istituzionali), regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:*

Cognome e Nome	Presente
1. PITTALIS Renato - Sindaco	Si
2. BRUNO Cristina - Vice Sindaco	Si
3. CAUDANA Mauro - Assessore	Si
4. LUETTO Dario - Assessore	No
5. CHIABRANDO Marco Giuseppe - Assessore	No
6. MASI Carmela - Assessore	Si

*Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Generale Vitale, dott.ssa Roberta.  
Si dà atto che alle 8,51 esce dalla seduta il Segretario Generale.*

*Il Presidente prende atto che è presente il numero legale dei componenti.*

**OGGETTO: DLGS N. 150 DEL 2009 - APPROVAZIONE DEL CONSUNTIVO PIANO DELLA PERFORMANCE E DEL REFERTO DEL CONTROLLO DI GESTIONE - ANNO 2022 -**

Delibera n.193 del 05/09/2023

**LA GIUNTA COMUNALE**

*Su proposta e a relazione del Sindaco, geom. Renato PITTALIS*

**Dato atto che:**

- con deliberazione n. 259 del 28.12.2021 all'oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024", la Giunta Comunale ha approvato il P.E.G. per il triennio 2022-2024 e sono state assegnate ai singoli Responsabili di settore le risorse finanziarie necessarie per attuare gli obiettivi programmatici già inseriti nei documenti fondamentali del bilancio;
- con deliberazione n. 34 del 24.02.2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano della Performance per il triennio 2022-2024 dall'Organismo di Valutazione, costituito da obiettivi assegnati al Segretario Generale e ai singoli Responsabili di Settore, in virtù della necessità di meglio definire, specificare e ampliare gli obiettivi già individuati nel P.E.G. sotto il profilo e con caratteri prettamente finanziari;
- con deliberazione n. 177 del 13.09.2022, la Giunta Comunale ha approvato, con carattere ricognitorio il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024 (PIAO)";
- con deliberazione n. 199 del 30.09.2022, la Giunta Comunale ha preso atto della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi del Piano della Performance triennio 2022/2024, apportando delle modifiche agli stessi;
- con deliberazione n. 282 del 13.12.2022, la Giunta Comunale ha modificato la Sezione 2.2 "Performance" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e approvato lo stato di attuazione degli obiettivi;

**Preso atto** che con deliberazione n. 121 del 08.05.2019 la Giunta Comunale ha approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance, in particolare:

- ha approvato la metodologia di misurazione e valutazione in conformità delle prescrizioni ed indirizzi di cui ai titoli II e III del D.L.vo 150/2009, al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza;
- sono state individuate le fasce di merito per la valutazione del personale dipendente dell'Ente e dei titolari di Posizione Organizzativa;
- è stata demandata la valutazione delle performance individuali ai Responsabili di Posizioni Organizzative per i dipendenti appartenenti alla rispettiva area;
- è stata demandata la valutazione delle performance dei titolari di Posizione Organizzativa al nucleo di valutazione;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 150/2009, in attuazione della legge 04.03.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

**Dato atto** che il predetto decreto stabilisce, all'art. 4, che le amministrazioni pubbliche sviluppino il ciclo della gestione delle performance, il quale si articola nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei relativi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi - verifica effettuata nel corso del 2022 mediante due stati di attuazione, rispettivamente nel mese di Settembre e Dicembre 2022;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti ed ai destinatari dei servizi;

**Visto** l'art. 10 del citato decreto, il quale stabilisce che le amministrazioni redigano annualmente:

- a) un documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance", che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale e i relativi indicatori;
- b) un documento denominato "Relazione della performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse;

**Visti e richiamati** inoltre i seguenti articoli del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- articolo 147 "Tipologia dei controlli interni";
- articolo 196 "Controllo di Gestione";
- articolo 197 "Modalità del Controllo di Gestione";
- articolo 198 "Referto del Controllo di Gestione";

**Visto e richiamato** inoltre il Decreto Legge n. 174 del 10 ottobre 2012 recante "Disposizioni in materia di finanza e di funzionamento degli Enti territoriali", convertito con modificazioni dalla Legge 213/2012, il quale ha rafforzato il sistema dei controlli interni, precisando che il controllo di gestione:

- costituisce una procedura obbligatoria per tutti gli Enti, e rappresenta una parte fondamentale all'interno del sistema di controlli interni previsto dal succitato articolo 147 del TUEL;
- è disciplinato dalla normativa succitata e dai Regolamenti interni ai singoli Enti;
- è affidato, all'interno del Comune di Leini, all'Ufficio controlli interni con il supporto operativo del Servizio di Contabilità;

**Richiamate** le disposizioni regolamentari interne al Comune di Leini in materia, ossia il “Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni”, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 10/12/2018, il quale disciplina il Controllo di Gestione;

**Considerato** che il Controllo di Gestione si sviluppa in diverse fasi, ai sensi dell’articolo 11 del predetto Regolamento sui controlli interni, articolate come segue:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- c) misurazione finale;
- d) rendicontazione dei risultati e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

**Considerato** che la Giunta Comunale è tenuta a prendere atto del Referto del Controllo di Gestione verificando il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;

**Dato atto** che al fine di dare attuazione alle disposizioni del D.lgs 150/2009 in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance è stato costituito il nucleo di valutazione composto dal Segretario Generale e da due membri esterni nominati con decreto sindacale n. 3 del 20.03.2023;

**Visto** il Piano Performance 2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 24.02.2022;

**Visto** il Piano della Performance 2022 a consuntivo allegato alla presente deliberazione, redatto con riferimento agli obiettivi programmati ed agli indicatori in esso contenuti, il quale evidenzia la performance raggiunta per ciascun obiettivo;

**Considerato** che tale documento ricomprende in sé anche il documento di controllo della gestione anno 2022 distinto per centri di costo;

**Evidenziato** che, ai sensi dell’art. 14 del D.lgs 150/2009, la Relazione sulla performance è soggetta alla validazione da parte del nucleo di valutazione e che la validazione della relazione è condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premianti il merito;

**Dato atto** che al provvedimento di approvazione del Piano Performance 2022 a consuntivo, comprensivo del Referto del controllo di gestione, seguirà l’approvazione della Relazione sulla performance anno 2022 e la presa d’atto dei verbali di valutazione del Segretario generale e delle Posizioni Organizzative;

**Atteso** che il Referto 2022 verrà inviato alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo – e verrà trasmesso al Collegio dei Revisori, al Nucleo di Valutazione ed ai Responsabili di Settore e pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito;

**Visti** i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 e 147 bis del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del Settore interessato e dal responsabile del Settore Finanziari ed alla presente allegati;

**CON voti** unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** la narrativa e, per l'effetto:

- **di approvare** l'allegato Piano Performance 2022 a consuntivo che ricomprende in sé anche il documento del referto di controllo della gestione anno 2022;
- **di disporre** la pubblicazione del documento in parola sul sito istituzionale del Comune, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- **di trasmettere** tempestivamente copia del referto del controllo di gestione alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione, oltre che ai Responsabili di Settore.

*SUCCESSIVAMENTE*

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**RILEVATA** l'urgenza di provvedere in merito;

**CON voti** unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

**DI DICHIARARE** immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U.E.L. 267/2000.

**Pr. GIUNTA COMUNALE n.208 del 28/08/2023**

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

PITTALIS geom. Renato

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Firmato digitalmente

VITALE dott.ssa Roberta