



## **COMUNE DI LEINI**

**Selezione pubblica per esami  
per la copertura di n. 3  
Istruttore Amministrativo/Contabile  
categoria C - posizione economica C1  
Comparto Funzioni Locali  
con rapporto a tempo pieno e indeterminato**

### **PRESELEZIONE**

**Prova 02**

- 
- 1 B00001  
**Come riportato dalla Legge 190/2012, il Piano nazionale anticorruzione ha durata:**  
**A** triennale  
**B** annuale  
**C** quadriennale
- 
- 2 B00002  
**Secondo la legge 190/2012, può ogni singola amministrazione adottare un proprio codice di comportamento?**  
**A** Sì  
**B** Sì, ma entro i limiti previsti dalla legge 33 del 2001  
**C** Solo in base alle linee guida dettate dal Ministero di riferimento
- 
- 3 B00003  
**Al fine di prevenire la commissione di reati di corruzione, secondo il dettato della Legge 190/2012, su quali temi è improntata la formazione dei dipendenti pubblici?**  
**A** Etica e legalità  
**B** Deontologia e moralità  
**C** Correttezza e trasparenza
- 
- 4 B00004  
**Secondo la Legge 190/2012, chi individua il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?**  
**A** L'organo di indirizzo  
**B** Il Dipartimento di trasparenza della funzione pubblica  
**C** L'AVCP
- 
- 5 B00005  
**Ai sensi del GDPR, si intende per "responsabile del trattamento":**  
**A** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento  
**B** la persona fisica o giuridica che vigila sulla corretta applicazione del GDPR  
**C** la persona fisica o giuridica, ente o associazione, a cui si riferiscono i dati
- 
- 6 B00006  
**I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del d.lgs. 33/2013, sono pubblicati per un periodo di:**  
**A** 5 anni  
**B** 3 anni  
**C** 10 anni
- 
- 7 B00007  
**A norma del d.lgs. 33/2013, come è definito il sito internet che consente l'accesso ai dati dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni?**  
**A** Soldi pubblici  
**B** Erario pubblico  
**C** Denaro pubblico
-

- 
- B00008**
- 8** **Ai sensi del d.lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni pubblicano i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo:**
- A** entro 30 giorni dalla loro adozione
  - B** entro 15 giorni dalla loro adozione
  - C** entro 45 giorni dalla loro adozione
- 

- B00009**
- 9** **Il controllo "contabile" spetta:**
- A** al responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria
  - B** alla direzione del segretario e le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente ai responsabili dei servizi, ai revisori dei conti, agli organi di valutazione dei dipendenti e al consiglio comunale
  - C** ad un'unità posta sotto la direzione del direttore generale, laddove è previsto, o al segretario comunale negli enti dove non è prevista la figura del direttore generale
- 

- B00010**
- 10** **Il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare entro:**
- A** il 30 aprile dell'anno successivo
  - B** il 30 settembre dell'anno successivo
  - C** il 30 novembre dell'anno successivo
- 

- B00011**
- 11** **Ai sensi dell'art. 159 del TUEL, non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate al:**
- A** pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel semestre in corso
  - B** pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i due mesi successivi
  - C** pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel mese in corso
- 

- B00012**
- 12** **La legge assicura, altresì, agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo:**
- A** delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente
  - B** solo delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente
  - C** solo delle imposte e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente
- 

- B00013**
- 13** **Gli enti locali presentano il Documento Unico di Programmazione entro:**
- A** il 31 luglio di ogni anno
  - B** il 31 maggio di ogni anno
  - C** il 30 aprile di ogni anno
- 

- B00014**
- 14** **Le certificazioni sui principali dati del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione sono firmate:**
- A** dal segretario, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico/finanziario
  - B** in maniera esclusiva dal segretario comunale
  - C** di concerto dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico/finanziario
-

- 
- 15 **B00015**  
**Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990, nella comunicazione personale di avvio del procedimento la pubblica amministrazione deve indicare l'amministrazione competente?**
- A** Sì, sempre
  - B** No, mai
  - C** Sì, se si tratta di un procedimento per il quale, per il numero dei destinatari, la comunicazione personale non sia possibile
- 
- 16 **B00016**  
**I fiumi e i laghi sono:**
- A** beni del demanio pubblico
  - B** beni patrimoniali disponibili
  - C** beni patrimoniali indisponibili
- 
- 17 **B00017**  
**Ai sensi della Legge 241/1990, rientra nella competenza del responsabile del procedimento amministrativo:**
- A** accertare d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari
  - B** in presenza di diversi interessi pubblici concomitanti, valutare quale di essi sia prevalente
  - C** a seconda della complessità del caso, valutare discrezionalmente se trasmettere gli atti all'organo competente per l'adozione, ovvero adottare direttamente l'atto finale
- 
- 18 **B00018**  
**Ai sensi della Legge 241/1990, nella comunicazione personale di avvio del procedimento la pubblica amministrazione deve indicare:**
- A** tra l'altro, la data entro la quale deve concludersi il procedimento
  - B** esclusivamente l'amministrazione competente, la motivazione e la persona responsabile del procedimento
  - C** la data di inizio dell'istruttoria da parte dell'ente
- 
- 19 **B00019**  
**Quando il provvedimento manchi del soggetto o dell'oggetto nei cui confronti produce effetti generalmente è considerato:**
- A** nullo
  - B** informale
  - C** illecito
- 
- 20 **B00020**  
**L'art. 1 della legge n. 20/1994 prevede che la responsabilità dei soggetti sottoposti alla giurisdizione della Corte dei conti in materia di contabilità pubblica è personale e limitata ai fatti e alle omissioni commessi:**
- A** con dolo o con colpa grave
  - B** solo con colpa
  - C** solo con dolo

---

21 **Un atto amministrativo viziato da incompetenza relativa per materia è:** B00021

- A** annullabile
- B** inesistente
- C** irricevibile

---

22 **In base all'art. 21-octies, comma 1, della legge 241/90, l'incompetenza è vizio che determina l'annullabilità?** B00022

- A** Sì
- B** No, viene sempre sanato
- C** No, è nullo

---

23 **Un atto amministrativo è:** B00023

- A** un atto emanato da un'autorità amministrativa
- B** un atto che ha come destinataria un'amministrazione pubblica
- C** un atto non unilaterale

---

24 **Ai sensi della L. 241/90, P.A. e privati possono concludere accordi?** B00024

- A** Sì e, a tal fine, il responsabile del procedimento può predisporre un calendario di incontri cui invita il destinatario del provvedimento ed eventuali controinteressati
- B** Sì e, a tal fine, il destinatario del provvedimento può predisporre un calendario di incontri cui invita il responsabile del provvedimento ma non i controinteressati
- C** No, le P.A. possono concludere solo accordi tra loro

---

25 **Ai sensi dell'art. 2 del d.P.R. 184/2006 (regolamento sull'accesso agli atti amministrativi), il diritto di accesso si esercita con riferimento:** B00025

- A** ai documenti amministrativi esistenti al momento della richiesta e detenuti alla stessa data da una P.A.
- B** la norma non prescrive alcun requisito in relazione ai documenti accessibili
- C** anche ai documenti che non sono più detenuti dalla P.A.

---

26 **Quale, tra i seguenti, è un ente pubblico NON territoriale?** B00026

- A** L'INPS
- B** Il Comune
- C** Le città metropolitane

- 
- B00027**
- 27** **Per dare corretta attuazione alle disposizioni previste dal d.lgs. 165 del 2001 in materia di pari opportunità, le pubbliche amministrazioni, tra l'altro:**
- A** riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso
  - B** non riservano alle donne alcuna percentuale nelle commissioni di concorso, al fine di non contravvenire le disposizioni europee in materia di parità di genere
  - C** nominano commissioni di concorso composte integralmente da membri di sesso femminile, in relazione al posto da conferire

- 
- B00028**
- 28** **Secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 241/1990, la motivazione dei provvedimenti deve indicare:**
- A** i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria
  - B** i presupposti di fatto e di diritto che hanno determinato l'amministrazione pubblica, e per essa l'organo, ad iniziare il procedimento
  - C** i presupposti di fatto che hanno determinato la decisione dell'amministrazione e l'atto a cui essi si richiamano

- 
- B00029**
- 29** **Quali atti appartengono alla categoria delle manifestazioni di scienza e/o di conoscenza?**
- A** Verbalizzazioni
  - B** Giudizi sull'idoneità di candidati
  - C** Note di qualifica dei pubblici dipendenti

- 
- B00030**
- 30** **Il controllo successivo della Corte dei conti sulla gestione del bilancio è esercitato nei confronti:**
- A** di tutte le amministrazioni pubbliche
  - B** di tutti gli enti e le aziende in cui lo Stato detiene partecipazioni, indipendentemente dalla loro entità
  - C** dei soli Enti pubblici territoriali

