



## **COMUNE DI LEINI**

**Selezione pubblica per esami  
per la copertura di n. 3  
Istruttore Amministrativo/Contabile  
categoria C - posizione economica C1  
Comparto Funzioni Locali  
con rapporto a tempo pieno e indeterminato**

### **PRESELEZIONE**

**Prova 03**

- 
- 1 C00001  
**Come riportato dalla Legge 190/2012, il Piano nazionale anticorruzione ha durata:**
- A** triennale
  - B** annuale
  - C** quadriennale
- 
- 2 C00002  
**Secondo la legge 190/2012, può ogni singola amministrazione adottare un proprio codice di comportamento?**
- A** Sì
  - B** Sì, ma entro i limiti previsti dalla legge 33 del 2001
  - C** Solo in base alle linee guida dettate dal Ministero di riferimento
- 
- 3 C00003  
**Al fine di prevenire la commissione di reati di corruzione, secondo il dettato della Legge 190/2012, su quali temi è improntata la formazione dei dipendenti pubblici?**
- A** Etica e legalità
  - B** Deontologia e moralità
  - C** Correttezza e trasparenza
- 
- 4 C00004  
**Secondo la Legge 190/2012, chi individua il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza?**
- A** L'organo di indirizzo
  - B** Il Dipartimento di trasparenza della funzione pubblica
  - C** L'AVCP
- 
- 5 C00005  
**Ai sensi del GDPR, si intende per "destinatario":**
- A** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento
  - B** solo la persona fisica che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento
  - C** la persona giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi. Tuttavia, le autorità pubbliche che possono ricevere comunicazione di dati personali nell'ambito di una specifica indagine conformemente al diritto dell'Unione o degli Stati membri non sono considerate destinatari; il trattamento di tali dati da parte di dette autorità pubbliche è conforme alle norme applicabili in materia di protezione dei dati secondo le finalità del trattamento
- 
- 6 C00006  
**I dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del d.lgs. 33/2013, sono pubblicati per un periodo di:**
- A** 5 anni
  - B** 3 anni
  - C** 10 anni
-

- 
- 7 C00007  
**A norma del d.lgs. 33/2013, come è definito il sito internet che consente l'accesso ai dati dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni?**  
**A** Soldi pubblici  
**B** Erario pubblico  
**C** Denaro pubblico

- 
- 8 C00008  
**Ai sensi del d.lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni pubblicano i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo:**  
**A** entro 30 giorni dalla loro adozione  
**B** entro 15 giorni dalla loro adozione  
**C** entro 45 giorni dalla loro adozione

- 
- 9 C00009  
**Il controllo "strategico" spetta:**  
**A** ad un'unità posta sotto la direzione del direttore generale, laddove è previsto, o al segretario comunale negli enti dove non è prevista la figura del direttore generale  
**B** alla direzione del segretario e le risultanze del controllo sono trasmesse periodicamente ai responsabili dei servizi, ai revisori dei conti, agli organi di valutazione dei dipendenti e al consiglio comunale  
**C** al responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria

- 
- 10 C00010  
**L'ente approva il bilancio consolidato con i bilanci dei propri organismi e enti strumentali e delle società controllate e partecipate, entro:**  
**A** il 30 settembre  
**B** il 30 dicembre  
**C** il 30 ottobre

- 
- 11 C00011  
**Ai sensi dell'art. 159 del TUEL, non sono soggette ad esecuzione forzata, a pena di nullità rilevabile anche d'ufficio dal giudice, le somme di competenza degli enti locali destinate a:**  
**A** espletamento dei servizi locali indispensabili  
**B** pagamento delle retribuzioni al personale dipendente e dei conseguenti oneri previdenziali per i due mesi successivi  
**C** pagamento delle rate di mutui e di prestiti obbligazionari scadenti nel mese in corso

- 
- 12 C00012  
**La legge assicura, altresì, agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo:**  
**A** delle imposte, delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente  
**B** solo delle tasse e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente  
**C** solo delle imposte e delle tariffe, con conseguente adeguamento della legislazione tributaria vigente

- 
- 13 C00013  
**Gli enti locali presentano il Documento Unico di Programmazione entro:**  
**A** il 31 luglio di ogni anno  
**B** il 31 maggio di ogni anno  
**C** il 30 aprile di ogni anno
- 
- 14 C00014  
**Le certificazioni sui principali dati del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione sono firmate:**  
**A** dal segretario, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico/finanziario  
**B** in maniera esclusiva dal segretario comunale  
**C** di concerto dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico/finanziario
- 
- 15 C00015  
**Nella legge sul procedimento amministrativo vige:**  
**A** il divieto di aggravare il procedimento se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria  
**B** la possibilità di saltare l'istruttoria del procedimento  
**C** il divieto di interventi di carattere consultivo facoltativo
- 
- 16 C00016  
**Ai sensi del Codice civile, quali tra i seguenti beni NON rientrano tra i beni del demanio necessario?**  
**A** In generale, gli edifici adibiti ad uffici pubblici  
**B** Le spiagge  
**C** I canali utilizzabili per uso pubblico marittimo
- 
- 17 C00017  
**Quale tra i seguenti compiti rientra tra quelli propri del responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990?**  
**A** Valutare, ai fini istruttori, i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento  
**B** Valutare, ai fini ordinatori, i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento  
**C** Valutare, ai fini esecutori, i presupposti per l'emanazione del provvedimento
- 
- 18 C00018  
**Ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/1990, nella comunicazione personale di avvio del procedimento la pubblica amministrazione deve indicare l'amministrazione competente?**  
**A** Sì, sempre  
**B** No, mai  
**C** Sì, se si tratta di un procedimento per il quale, per il numero dei destinatari, la comunicazione personale non sia possibile
- 
- 19 C00019  
**Secondo il diritto amministrativo, l'atto nullo:**  
**A** non può essere sanato né convalidato  
**B** se convalidato, si considera sanato  
**C** può essere convalidato da un giudice
-

- 
- 20 C00020  
**La Corte dei conti ha giurisdizione in materia di:**  
**A** contabilità pubblica  
**B** rapporti di lavoro della P.A.  
**C** patrimonio dello Stato
- 
- 21 C00021  
**La responsabilità dei soggetti sottoposti alla giurisdizione della Corte dei conti in materia di contabilità pubblica è personale e limitata, ai sensi della legge n. 20/1994, ai fatti ed alle omissioni commessi:**  
**A** con dolo o con colpa grave  
**B** con il solo dolo, ferma restando la sindacabilità nel merito delle scelte discrezionali  
**C** con colpa semplice, anche senza il dolo
- 
- 22 C00022  
**In ambito amministrativo, quale, tra i seguenti, NON è un atto che la dottrina definisce come provvedimento di convalida?**  
**A** La caducazione  
**B** Tutti gli atti citati nelle altre alternative sono provvedimenti di convalida  
**C** La sanatoria
- 
- 23 C00023  
**In base all'art. 21-quinquies della legge 7 agosto 1990, n. 241, il provvedimento amministrativo:**  
**A** può essere revocato dall'organo che lo ha emanato ovvero da altro organo previsto dalla legge  
**B** non è mai revocabile  
**C** può essere revocato dalla Corte di Cassazione
- 
- 24 C00024  
**Un atto amministrativo è:**  
**A** un atto unilaterale  
**B** un atto non unilaterale  
**C** un mero fatto giuridico
- 
- 25 C00025  
**Ai sensi della legge n. 241/90, la P.A. può concludere accordi con i privati?**  
**A** Sì, al fine di determinare il contenuto discrezionale del provvedimento finale ovvero in sostituzione di questo  
**B** No, mai  
**C** Sì, ma non al fine di determinare il contenuto discrezionale del provvedimento finale
- 
- 26 C00026  
**Ai sensi dell'art. 5 del d.P.R. 184/2006 (regolamento sull'accesso ai documenti amministrativi), il richiedente deve specificare l'interesse connesso all'oggetto dell'istanza?**  
**A** Sì, sempre  
**B** Solo nei casi tassativamente determinati  
**C** Solo se gli atti non sono soggetti alla legislazione sulla privacy
-

---

27

C00027

**Quale, tra i seguenti, è un ente pubblico territoriale?**

- A** La Regione
- B** La Camera di Commercio
- C** L'ACI

---

28

C00028

**Le mansioni dei pubblici impiegati sono disciplinate dal d.lgs. n. 165 del 2001, il quale dispone, tra l'altro, che:**

- A** nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore
- B** per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente inferiore nel caso di esigenze di servizio, per non più di un anno
- C** nei casi di utilizzo del dipendente in mansioni superiori, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto ad un premio pari al 20% dell'indennità di risultato

---

29

C00029

**Ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, la motivazione del provvedimento amministrativo deve indicare:**

- A** i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria
- B** i presupposti di fatto che hanno determinato la decisione e, solo se richiesto dagli interessati al provvedimento amministrativo, le ragioni giuridiche
- C** esclusivamente le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione

---

30

C00030

**Nell'ambito del diritto amministrativo, l'approvazione è un:**

- A** atto di controllo preventivo di merito
- B** controllo preventivo di sola legittimità ad esito positivo
- C** provvedimento che dà luogo all'acquisto di uno status

