

REGOLAMENTO COMUNALE PER LE
PROGRESSIONI VERTICALI
ART. 22, CO. 15, DEL D.LGS. N. 75/2017,
TRIENNIO 2018/2020

(Approvato con delibera G. C. n. ____ del ____/____/2018)

INDICE

Art. 1 - Progressioni verticali di cui all'art. 22 comma 15 del D. Lgs. 75/2017

Art. 2 - Progressioni verticali - requisiti di accesso

Art. 3 - Progressioni verticali - procedimento

Art. 4 - Titoli di merito - valutazione

Art. 5 – Commissione esaminatrice

Art. 6 – Entrata in vigore

1) Progressioni verticali di cui all'art. 22 comma 15 del D. Lgs. 75/2017.

Ai sensi del D. Lgs. n. 75/2017, art. 22 comma 15 e tenuto conto dei requisiti professionali indicati nelle declaratorie delle categorie di cui all'allegato A) del Nuovo Ordinamento Professionale del 31/03/199, per il triennio 2018/2020, le pubbliche amministrazioni, al fine di valorizzare le professionalità interne, possono attivare, nei limiti delle vigenti facoltà assunzionali, procedure selettive riservate al personale di ruolo per il passaggio dei dipendenti alla categoria immediatamente superiore del suddetto sistema di classificazione, fermo restando il possesso dei titoli di studio richiesti per l'accesso dall'esterno.

Il numero dei posti per tali procedure selettive riservate non può superare il 20 per cento di quelli previsti nei piani dei fabbisogni consentite per la relativa area o categoria.

Tali procedure selettive prevedono prove volte ad accertare le capacità dei candidati di utilizzare ed applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. La valutazione positiva del dipendente per almeno tre anni, l'attività svolta e i risultati conseguiti, nonché l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive, costituiscono titoli rilevanti ai fini dell'attribuzione dei posti riservati per l'accesso alla categoria superiore.

2) Progressioni verticali - requisiti di accesso

- Essere dipendente in ruolo (con rapporto di lavoro a tempo indeterminato);
- Inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella posta a selezione;
- Alla data di scadenza della presentazione delle domande avere maturato un minimo di 5 anni di servizio a tempo indeterminato alle dipendenze del Comune di Leini nel Settore del posto messo a selezione;
- Conseguimento per il triennio precedente la progressione verticale di una valutazione per la Produttività almeno pari a punti 631/700 (corrispondente ad un punteggio pari o superiore 90%);
- Assenza nel triennio precedente di sanzioni disciplinari superiori al richiamo scritto;
- Essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno

3) Progressioni verticali - procedimento

I posti e i profili professionali messi a selezione interna vengono definiti in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale.

La predisposizione ed emanazione degli atti inerenti e conseguenti le procedure di concorso è di competenza del responsabile dell'area Amministrativa o del Segretario Comunale e le prove per l'accesso alla categoria superiore del sistema di classificazione saranno di volta in volta definite dal bando di concorso che prevederà prove volte ad accertare l'idoneità del candidato alla categoria superiore.

4) Titoli di merito – valutazione

Punteggi attribuiti:

- a) - punteggio relativo ai titoli: massimo punti 20
b) - punteggio prova orale: massimo punti 30

La prova di cui alla lettera b) s'intende superata solo se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 21 punti su 30.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere a) e b).

In caso di parità è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore a quella messa a selezione

I titoli verranno valutati come segue:

- a) **Titolo di studio superiore a quello richiesto per il posto messo a concorso:** _____ punti 6
- b) **Media aritmetica dei punteggi di valutazione delle prestazioni conseguite presso il Comune di Leini riferiti all'ultimo triennio**

Secondo la seguente griglia:

Media punteggi ultime 3 valutazioni del triennio	Punti attribuiti
96,80-100	10
93,40-96,70	6
90-93,30	3
Inferiore a 90	0

Max punti 10

- c) **Anni di servizio maturati nella qualifica messa a selezione**

I punteggi saranno attribuiti secondo il seguente criterio:

1 punto per ogni anno (o rapportato alla frazione di anno) di servizio maturato con contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Leini

Max punti 3

- d) **Superamento di precedenti selezioni, anche presso altre pubbliche amministrazioni, nella qualifica messa a selezione**

Punti 1

Art. 5 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è composta da tre membri di comprovata esperienza e competenze in relazione al posto da ricoprire di cui almeno uno con competenze giuridica amministrativa.

Alla stessa si applicano le disposizioni previste dalle vigenti norme in materia di concorsi pubblici e dell'art. 59 del regolamento degli uffici e dei servizi vigente

Ai componenti esterni della Commissione, ove presenti, sono riconosciute le indennità previste dalla vigente normativa.

Art. 6 – Entrata in vigore

Il presente regolamento entra in vigore il giorno stesso in cui viene esecutiva la deliberazione di Giunta Comunale che lo approva.

L'entrata in vigore del presente regolamento comporta la modifica di eventuali disposizioni interne in contrasto con esso.

Successive disposizioni di legge ne modificano automaticamente gli articoli in contrasto.