

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE" – CATEGORIA GIURIDICA B3 – COMPARTO FUNZIONI LOCALI – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI CUI UNO RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68

Il/La sottoscritto/a _____

(Cognome)

(Nome)

nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale _____

residente a _____ prov. _____ C.A.P. _____

Via _____ n. _____

Telefono – n. _____ Tel.Cell _____

Indirizzo e-mail _____

Indirizzo Pec _____

Indirizzo presso il quale inoltrare qualsiasi comunicazione inerente al presente bando (se diverso da quello di residenza):

impegnandosi a comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni;

CHIEDE

di **essere ammesso/a** a partecipare alla selezione pubblica in oggetto e a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole della responsabilità penale che può derivare da dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000:

DICHIARA

(PORRE LA CROCETTA PER OGNI DICHIARAZIONE DA ESPRIMERE)

- ☐ di essere cittadino/a italiano/a
ovvero
☐ cittadino del seguente Stato dell'Unione Europea:

_____;

- ☐ di godere dei diritti civili e politici
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____
(specificare qui eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione)
_____;
- ☐ di appartenere alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/99;
- ☐ Di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99 e l'eventuale tipologia di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi ex art. 20 della Legge n. 104/1992 (OBBLIGATORIA CERTIFICAZIONE MEDICA DA ALLEGARE):
_____;
- ☐ che necessità delle seguenti misure per lo svolgimento delle prove (candidato con disturbi specifici di apprendimento) -ALLEGATA CERTIFICAZIONE MEDICA

_____;
- ☐ di non avere riportato condanne penali per i reati previsti dal D.Lgs n. 39/2013, né di avere procedimenti penali pendenti in Italia e/o all'Estero, e assenza di cause di incompatibilità a conferimento dell'incarico in oggetto ai sensi del D.Lgs n. 39/2013
ovvero
- ☐ di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali in corso
_____;
- ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a da precedente impiego presso altra Pubblica Amministrazione, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego stesso per aver conseguito la nomina mediante documenti falsi o viziati d'invalidità non sanabile;
- ☐ Di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. n. 3/1957;
- ☐ Di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- ☐ Di non avere carichi pendenti
ovvero
- ☐ gli eventuali carichi pendenti con indicazione dell'Autorità giudiziaria presso la quale sono iscritti _____;
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:
_____ conseguito presso:
_____ in data _____,

con la seguente valutazione _____;

- ☐ di essere in possesso dell'incondizionata idoneità fisica all'espletamento delle mansioni connesse al posto da ricoprire e di essere a conoscenza che l'idoneità stessa potrà essere accertata del medico del lavoro incaricato dall'amministrazione comunale;

- ☐ di essere in possesso della Patente di guida in corso di validità

Cat. _____ n. _____ rilasciata dalla M.C.T.C. di _____

- ☐ Di essere in possesso dei titoli che danno diritto a preferenza o precedenza di legge nella formazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487 (LA MANCATA INDICAZIONE DELLA PREFERENZA, COMPORTA LA PERDITA DEL BENEFICIO):

_____;

- ☐ di conoscere la lingua inglese;
- ☐ di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse di Windows (Word, Publisher ed Excel);
- ☐ Di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative al concorso, ai sensi del regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), nonché D.Lgs 196/2003, anche in favore di soggetti esterni di cui all'Amministrazione dovesse eventualmente avvalersi per svolgere in tutto o in parte le attività connesse alla presente selezione;
- ☐ Di autorizzare il Comune di Leini a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale, i nominativi delle persone ammesse alla fase successiva;
- ☐ Di essere informato che tutte le comunicazioni riguardanti il presente concorso saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente senza nessuna ulteriore comunicazione personale ai singoli candidati e che tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
- ☐ Di disporre di un adeguato collegamento internet, qualora la procedura concorsuale si svolga da remoto, di essere provvisto di PC, monitor con webcam, tastiera e mouse adeguati per sostenere la prova da remoto, di installare/utilizzare il software di videoconferenza/piattaforma di selezione prescelto dall'Ente;
- ☐ Di accettare tutte le misure anti Covid disposte dall'Amministrazione in aggiunta alle norme già contenute nel "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021, disponibile al link: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/15-04-2021/il-nuovo-protocollo-lo-svolgimento-dei-concorsi-pubblici>
- ☐ di aver preso visione del bando e di accettarne senza riserva tutte le clausole.

Documenti allegati alla domanda (obbligatori):

- ☐ **Allegato A:** Informativa sulla privacy debitamente sottoscritta
- ☐ Copia documento d'identità valido
- ☐ Ricevuta attestante il versamento della tassa di concorso di € 10,00
- ☐ Curriculum vitae, debitamente sottoscritto_
- ☐ _____

Data _____

(firma leggibile)

Allegato A)

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016, NONCHÉ DEL D.LGS. 196/2003, RECANTE IL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso il Settore Risorse Umane, Trasparenza e Prevenzione della Corruzione del Comune di Leini, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in modo lecito corretto e trasparente. In caso di instaurazione del rapporto di lavoro, tali dati saranno trattati anche successivamente alla conclusione della procedura selettiva, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'avvio dell'istanza e per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati saranno trattati sia con procedure informatizzate e telematiche (anche nella fase di raccolta) sia eventualmente con modalità tradizionali.

Titolare del trattamento: **Comune di Leini – Via Ricciolio nc. 43 – 10040 Leini.**

Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) del Comune di LEINI Via Ricciolio nc. 43 la Società Sistema Susio s.r.l. con sede in Via Pontida 9, Cernusco sul Naviglio (MI).

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento, secondo quanto previsto dagli artt. 15-22 del Regolamento. Le relative istanze vanno presentate inoltrandole al Titolare del trattamento dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

In ultima istanza, oltre alle tutele in sede amministrativa e giurisdizionale, è ammesso il ricorso all'Autorità Garante: <http://www.garanteprivacy.it/> nel caso in cui si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Il responsabile al trattamento dei dati è la Società Sistema Susio s.r.l. con sede in Via Pontida 9, Cernusco sul Naviglio (MI) mail: info@sistemasusio.it; pec: info@pec.sistemasusio.it. a cui si potrà rivolgere per far valere i propri diritti così come previsto dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Data _____

(firma leggibile)