



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

[comune.leini.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.leini.to@cert.legalmail.it)

**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI "COLLABORATORE PROFESSIONALE" CAT. B3, POSIZIONE ECONOMICA B3, DI CUI UN POSTO RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI AI SENSI DELL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/99**

## VERBALE DELLA 6° SEDUTA DELLA COMMISSIONE

L'anno duemilaventidue addì ventiquattro del mese di novembre alle ore otto e minuti due, presso la sede del Comune, nell'Ufficio del Segretario Generale dott.ssa Diana Verneau, Via Ricciolio n. 43, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO" cat. B3 – posizione economica B3 – con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato:

<b>NOMINATIVO</b>		<b>QUALIFICA</b>
Dott.ssa VERNEAU Diana	Segretario Generale – Comune di Leini	PRESIDENTE
Dott.ssa VITALE Roberta	Istruttore Direttivo Amministrativo - cat. D – assegnata al settore Affari Generali e Legale – Vice Segretario C.le - Comune di Leini	COMPONENTE ESPERTO
Dott. FERRARA Emanuele	Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D – assegnato al Settore Servizi alla Persona, Ufficio Stato Civile – Comune di Leini	COMPONENTE ESPERTO
Dott.ssa ZARANTONELLO Linda	Istruttore Amministrativo – cat. C – assegnata al Settore Affari Generali e Legale – Comune di Leini	SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta.



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

[comune.leini.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.leini.to@cert.legalmail.it)

---

Visti e richiamati:

- il verbale n. 1 del 3 ottobre 2022;
- il verbale n. 2 del 27 ottobre 2022;
- il verbale n. 3 del 21 novembre 2022;
- il verbale n. 4 del 22 novembre 2022;
- il verbale n. 5 del 23 novembre 2022;

La Commissione prende atto che:

- sono stati pubblicati i risultati parziali relativi a ciascuna sessione orale precedente (21, 22 e 23 novembre), nonché l'elenco delle domande estratte e non estratte;
- nella data odierna, sosterranno la prova orale n. 7 candidati, secondo il già previsto calendario.

La Commissione richiama le modalità di svolgimento della prova orale previamente stabilite: i candidati dovranno rispondere a n. 3 domande con riguardo alle materie previste nel bando, ad una domanda relativa alle conoscenze informatiche, nonché alla lettura a vista di una frase in lingua inglese e traduzione in lingua italiana.

Per le domande relative alle conoscenze informatiche e linguistica, è previsto esclusivamente un giudizio di IDONEITA' o NON IDONEITA' e le stesse precederanno le domande attinenti alle materie previste dal bando.

La Commissione procede alla predisposizione delle tracce per la prova orale della data odierna.

A tale riguardo la Commissione giudicatrice predispose complessivamente n.ro 45 domande, così suddivise:

- n. 9 domande in materia di elementi di diritto amministrativo, Codice di Comportamento e Codice Disciplinare;
- n. 9 domande attinenti l'ordinamento degli Enti Locali (d.lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- n. 9 domande attinenti ai principali servizi comunali;
- n. 9 frasi in lingua inglese;
- n. 9 domande attinenti alle conoscenze informatiche.

Le domande oggetto della prova orale vengono quindi collocate dalla Commissione in cinque buste, chiuse a loro volta in un'unica busta recante la data della sessione di prova; tutte le buste sono sigillate, timbrate e siglate dai membri della Commissione e dal Segretario verbalizzante.



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

[comune.leini.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.leini.to@cert.legalmail.it)

---

La Commissione prende atto che i candidati che sosterranno il colloquio in data odierna, sulla base del calendario pubblicato sul sito istituzionale del Comune, sono i seguenti (lettera estratta: C), identificati tramite i corrispettivi codici fiscali parzialmente oscurati ai fini di tutela del trattamento dei dati personali e della relativa pubblicazione:

	<b>CANDIDATO</b>
<b>1</b>	<b>VNDxxx83ExxL219S</b>
<b>2</b>	<b>VNDxxx91CxxF335D</b>
<b>3</b>	<b>ZNNxxx79LxxL400H</b>
<b>4</b>	<b>ZNZxxx94RxxL219I</b>
<b>5</b>	<b>NNAxxx91SxxL219X</b>
<b>6</b>	<b>BVLxxx86RxxG674F</b>
<b>7</b>	<b>BNDxxx85AxxZ330X</b>

La Commissione, verificata la documentazione necessaria per lo svolgimento della prova orale della giornata odierna, alle ore 8,45 si reca presso il Teatro Pavarotti in Piazza Vittorio Emanuele II a Leini.

I candidati, prima di accedere all'area concorso, sono invitati a indossare la mascherina FFP2 e a igienizzare le mani.

Alle ore 09.05 i candidati, all'atto dell'ingresso dell'aula concorsuale, sono stati identificati dalla Commissione Esaminatrice, che ha provveduto a ritirare l'autodichiarazione Covid-19.

Il Presidente della Commissione ribadisce ai candidati le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione della prova.

La Commissione invita un candidato ad aprire la busta contenente le prove, per posizionarle all'interno di ciascun contenitore. Accetta l'invito la candidata XXX e alle ore 09.07 vengono aperte tutte le buste.

Dalle ore 09.10 inizia la prova.

La Commissione prende atto che si sono presentati per sostenere la prova orale n. 7 candidati.



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

[comune.leini.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.leini.to@cert.legalmail.it)

Al termine del colloquio, i candidati all'interno dell'aula concorsuale vengono invitati ad uscire, al fine di permettere alla Commissione esaminatrice di esprimere il giudizio.

I colloqui terminano alle ore 11.40 e dà il seguente risultato:

CANDIDATO	PROVA ORALE PUNTI/30	INGLESE	INFORMATICA
VNDxxx83ExxL219S	21	IDONEO	IDONEO
VNDxxx91CxxF335D	25	IDONEO	IDONEO
ZNNxxx79LxxL400H	N.I.	IDONEO	IDONEO
ZNZxxx94RxxL219I	27	IDONEO	IDONEO
NNAxxx91SxxL219X	22	IDONEO	IDONEO
BVLxxx86RxxG674F	24	IDONEO	IDONEO
BNDxxx85AxxZ330X	22	IDONEO	IDONEO

\*N.I. = non idoneo

La Commissione, preso atto dell'esito della prova scritta del 03 ottobre 2022 e dei risultati della sessione della prova orale svoltasi in data odierna, rileva la situazione così rappresentata:

N.	CANDIDATO	PROVA SCRITTA PUNTI / 30	PROVA ORALE PUNTI / 30	PUNTEGGIO FINALE PUNTI / 60
1	VNDxxx83ExxL219S	21,1	21	42,1
2	VNDxxx91CxxF335D	21,95	25	46,95
3	ZNNxxx79LxxL400H	23,1	N.I.	N.I.
4	ZNZxxx94RxxL219I	26,55	27	53,55
5	NNAxxx91SxxL219X	24,25	22	46,25
6	BVLxxx86RxxG674F	26,55	24	50,55
7	BNDxxx85AxxZ330X	22,4	22	44,4



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

[comune.leini.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.leini.to@cert.legalmail.it)

\*N.I. = non idoneo

La Commissione, preso atto dell'esito complessivo delle prove d'esame, rileva che la graduatoria provvisoria di merito risulta così rappresentata:

<b>N.</b>	<b>CANDIDATO</b>	<b>PROVA SCRITTA PUNTI / 30</b>	<b>PROVA ORALE PUNTI / 30</b>	<b>PUNTEGGIO FINALE PUNTI / 60</b>
1	<b>FRNxxx77ExxL219H</b>	28,85	26	54,85
2	<b>LVExxx02HxxL219H</b>	25,55	28	53,55
3	<b>ZNZxxx94RxxL219I</b>	26,55	27	53,55
4	<b>FRNxxx83HxxL219W</b>	26,85	26	52,85
5	<b>CSTxxx95AxxC627I</b>	25,4	27	52,4
6	<b>PNIxxx95ExxE379N</b>	23,1	28	51,1
7	<b>BVLxxx86RxxG674F</b>	26,55	24	50,55
8	<b>VNDxxx91CxxF335D</b>	21,95	25	46,95
9	<b>NNAxxx91SxxL219X</b>	24,25	22	46,25
10	<b>BNDxxx85AxxZ330X</b>	22,4	22	44,4
11	<b>FRSxxx83PxxL219S</b>	23,1	21	44,1
12	<b>VNDxxx83ExxL219S</b>	21,1	21	42,1*

\*art. 1 della Legge n. 68/99

L'esito della sessione d'esame e la graduatoria provvisoria di merito saranno pubblicati sul sito internet del Comune alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso nella giornata successiva del 25 novembre 2022.



# COMUNE DI LEINI

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

[comune.leini.to@cert.legalmail.it](mailto:comune.leini.to@cert.legalmail.it)

---

Si dà atto, infine, che, a conclusione dei lavori svolti dalla Commissione giudicatrice, si consegna tutta la relativa documentazione all'Ufficio Personale per gli adempimenti di relativa competenza.

Del che si è redatto il presente verbale che viene letto, confermato e sottoscritto.

Fatto, letto ed in conferma sottoscritto.

<b>NOMINATIVO</b>	<b>QUALIFICA</b>	<b>FIRMA</b>
Dott.ssa VERNEAU Diana	PRESIDENTE	<i>(firmato digitalmente)</i>
Dott.ssa VITALE Roberta	COMPONENTE ESPERTO	<i>(firmato digitalmente)</i>
Dott. FERRARA Emanuele	COMPONENTE ESPERTO	<i>(firmato digitalmente)</i>
Dott.ssa ZARANTONELLO Linda	SEGRETARIO VERBALIZZANTE	<i>(firma autografa agli atti)</i>